

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 2 de juny de 2017, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per al desenvolupament, en el curs escolar 2016-2017, de l'Acord de 2 de juliol de 2004 entre la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, pel qual s'encomana a aquesta la gestió de certes activitats relacionades amb l'obtenció de determinats carnets professionals establits per la normativa de seguretat industrial i s'atorga autorització administrativa per a impartir els cursos addicionals previstos en aquesta reglamentació als centres educatius públics dependents de l'última que realitzen els ensenyaments de Formació Professional que permeten l'accés als esmentats carnets. [2017/5156]*

L'Acord firmat el 2 de juliol de 2004 entre les actualment denominades Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport encomana a aquesta la gestió de certes activitats relacionades amb l'obtenció de determinats carnets professionals establits per la normativa de seguretat industrial i atorga autorització administrativa per a impartir els cursos addicionals que pugen estar previstos en aquesta reglamentació als centres educatius públics dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que realitzen els ensenyaments de Formació Professional que permeten l'accés als esmentats carnets.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seua adaptació a la Llei 17/2009, que han transposat a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i en desplegament de la mencionada Llei 25/2009, es va publicar el Reial decret 560/2010, de 7 de maig, han sigut modificades diverses normes reglamentàries en matèria de seguretat industrial per a adequar-les a les esmentades normes legals, introduint canvis substantius en relació amb les vies i els requisits que permeten l'accés a les distintes habilitacions professionals vigents fins llavors en l'esmentada matèria.

Entre aquestes modificacions cal destacar la desaparició en algunes d'aquestes habilitacions dels suports físics que les acrediten (els denominats *carnets professionals*), ja que únicament es manté en instal·lacions tèrmiques en edificis entre els que recollia l'Acord de 2 de juliol de 2004, que fins a la data s'expedien per a totes elles, la qual cosa suposa, naturalment, l'eliminació de requisits de superació d'un examen com a via d'accés a la corresponent habilitació professional per a l'exercici de la corresponent activitat.

Pel que fa a la prova relativa a l'obtenció del carnet d'instal·lador reparador frigorista (actualment denominat frigorista habilitat), com a conseqüència de l'entrada en vigor del Reial decret 138/2011, de 4 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament de seguretat per a instal·lacions frigorífiques i les seues instruccions tècniques complementàries, se suprimeix la mencionada prova perquè ha desaparegut la via d'accés mitjançant la superació d'examen per a l'obtenció d'aquesta condició professional en matèria de seguretat industrial.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb les competències atribuïdes en l'article 15.1 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aquesta Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, a fi d'establir per al curs 2016-2017 l'organització de la convocatòria de l'examen teoricopràctic, previst en l'actual reglamentació de la seguretat industrial per a l'obtenció del carnet professional en instal·lacions tèrmiques d'edificis, en els centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resol dictar les presents instruccions:

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2017, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, para el desarrollo, en el curso escolar 2016-2017, del Acuerdo de 2 de julio de 2004 entre la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por el que se encomienda a esta la gestión de ciertas actividades relacionadas con la obtención de determinados carnés profesionales establecidos por la normativa de seguridad industrial y se otorga autorización administrativa para impartir los cursos adicionales previstos en tal reglamentación a los centros educativos públicos dependientes de la última que realicen las enseñanzas de Formación Profesional que permiten el acceso a los citados carnés. [2017/5156]*

El Acuerdo firmado el 2 de julio de 2004 entre las actualmente denominadas Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte encomienda a esta la gestión de ciertas actividades relacionadas con la obtención de determinados carnés profesionales establecidos por la normativa de seguridad industrial y otorga autorización administrativa para impartir los cursos adicionales que pudieran estar previstos en tal reglamentación a los centros educativos públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que realicen las enseñanzas de Formación Profesional que permiten el acceso a los citados carnés.

Con la entrada en vigor de la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley 17/2009, que han transpuesto al ordenamiento jurídico español la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior, y en desarrollo de la mencionada Ley 25/2009, se publicó el Real decreto 560/2010, de 7 de mayo, han sido modificadas diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a las citadas normas legales, introduciendo cambios sustantivos en relación con las vías y los requisitos que permiten el acceso a las distintas habilitaciones profesionales vigentes hasta entonces en la citada materia.

De entre estas modificaciones cabe destacar la desaparición en algunas de estas habilitaciones de los soportes físicos que las acreditan (los denominados *carnés profesionales*), ya que únicamente se mantiene en instalaciones térmicas en edificios de entre los que recogía el Acuerdo de 2 de julio de 2004, que hasta la fecha se venían expidiendo para todas ellas, lo que supone, naturalmente, la eliminación de requisitos de superación de un examen como vía de acceso a la correspondiente habilitación profesional para el ejercicio de la correspondiente actividad.

Respecto a la prueba relativa a la obtención del carné de instalador reparador frigorista (actualmente denominado frigorista habilitado), como consecuencia de la entrada en vigor del Real decreto 138/2011, de 4 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias, se suprime la mencionada prueba pues ha desaparecido la vía de acceso mediante la superación de examen para la obtención de esta condición profesional en materia de seguridad industrial.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con las competencias atribuidas en el artículo 15.1 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, esta Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, con el fin de establecer para el curso 2016-2017 la organización de la convocatoria del examen teórico-práctico, previsto en la actual reglamentación de la seguridad industrial para la obtención del carné profesional en instalaciones térmicas de edificios, en los centros docentes públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelve dictar las presentes instrucciones:



### *Primera. Àmbit d'aplicació*

Durant el curs 2016-2017 l'examen teoricopràctic per a l'obtenció del carnet professional en instal·lacions tèrmiques en edificis es podrà realitzar en els centres docents públics, amb alumnat matriculat en 2n curs del CFGS Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids, dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

### *Segona. Requisits dels candidats*

Per a ser admés a la realització de l'examen en el corresponent institut d'educació secundària (d'ara en avant IES), l'aspirant ha de reunir els requisits següents:

a) Ser alumne/a matriculat/ada en règim presencial en el mateix IES durant el curs 2016-2017, on ha d'haver aprovat i finalitzat els mòduls professionals que corresponen a la titulació de Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids, especificada en l'annex I de la present resolució.

b) Haver abonat l'oportuna taxa administrativa relativa als drets d'examen.

### *Tercera. Presentació de sol·licituds i documentació acreditativa dels requisits*

Els qui desitgen prendre part en aquest examen hauran d'omplir la sol·licitud que apareix com a annex II, presentar-la a l'IES on estiguen matriculats en el segon curs del mencionat cicle formatiu, durant el curs 2016-2017 juntament amb la documentació següent:

– En cas d'estrangers que no siguem nacionals de la UE, targeta d'identitat d'estranger o visat d'estudis o targeta d'estudiant estranger, en vigor, amb fotocòpia del document per a ser confrontada.

– Justificant, degudament validat per qualsevol banc o entitat de crèdit de les que actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat, d'haver abonat l'oportuna taxa administrativa relativa als drets d'examen, tenint en compte que el termini de presentació comprendrà des de la data en què es complisquen els requisits de l'anterior instrucció 2.a fins al dia 11 de juliol de 2017 inclusivament.

L'import de 31,39 euros corresponent als drets d'examen s'ingressarà en qualsevol banc, o entitats de crèdit de les que actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat. La falta de justificació de l'abonament en el termini establert dels drets d'examen determinarà l'exclusió de l'aspirant. L'imprès per al pagament de la taxa corresponent al procediment administratiu sol·licitat, podrà ser omplert i obtingut a través d'internet seguint la següent ruta d'enllaços:

– Accedir a l'adreça electrònica <http://www.indi.gva.es/Tasasw/index.htm?language=es>.

– Seleccionar en tipus de taxa «Exàmens per a nous carnets i instal·lacions. Renovacions» i la taxa «Tèrmiques en edificis: Carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis», posteriorment, «envia».

– El sistema mostrarà per pantalla un formulari del model 046 que s'haurà d'omplir i seguir la resta de passos que l'aplicació indica i imprimir-lo.

Les formes i llocs de pagament del rebut associat a la taxa també es troben en el dit lloc web.

La direcció de cada un dels IES, en col·laboració amb el departament didàctic de la corresponent família professional, facilitarà els impresos mencionats de sol·licitud i de pagament de la corresponent taxa així com el seu compliment a l'alumnat interessat.

En cas que no hi haja alumnat preinscrit, la direcció de cada un dels IES en col·laboració amb el departament didàctic de la família professional ho comunicarà a l'inspector coordinador de la corresponent direcció territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport amb una anterioritat de com a mínim un dia a la data de realització de l'examen, el qual haurà de comunicar-ho a la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial.

### *Quarta. Admissió d'aspirants a realitzar el corresponent examen*

1. Amb la finalitat d'acreditar la seua personalitat els aspirants que es presenten a l'examen teoricopràctic hauran d'anar proveïts del seu document nacional d'identitat o document oficial acreditatiu de la seua identitat. El president de la comissió avaluadora sol·licitarà als aspirants

### *Primera. Ámbito de aplicación*

Durante el curso 2016-2017 el examen teórico-práctico para la obtención del carnet profesional en instalaciones térmicas en edificios se podrá realizar en los centros docentes públicos, con alumnado matriculado en 2.º curso del CFGS Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos, dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

### *Segunda. Requisitos de los candidatos*

Para ser admitido a la realización del examen en el correspondiente instituto de educación secundaria (en adelante IES), el aspirante debe reunir los siguientes requisitos:

a) Ser alumno/a matriculado/a en régimen presencial en el mismo IES durante el curso 2016-2017, donde debe haber aprobado y finalizado los módulos profesionales que corresponden a la titulación de Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos, especificada en el anexo I de la presente resolución.

b) Haber abonado la oportuna tasa administrativa relativa a los derechos de examen.

### *Tercera. Presentación de solicitudes y documentación acreditativa de los requisitos*

Quiénes deseen tomar parte en este examen deberán cumplimentar la solicitud que aparece como anexo II, presentándola en el IES donde estén matriculados en el segundo curso del mencionado ciclo formativo, durante el curso 2016-2017 junto con la siguiente documentación:

– En el caso de extranjeros que no sean nacionales de la UE, tarjeta de identidad de extranjero o visado de estudios o tarjeta de estudiante extranjero, en vigor, con fotocopia del documento para ser cotejada.

– Justificante, debidamente validado por cualquier banco o entidad de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat, de haber abonado la oportuna tasa administrativa relativa a los derechos de examen, siendo el plazo de presentación desde la fecha en que se cumplan los requisitos de la anterior instrucción 2.a hasta el día 11 de julio de 2017 inclusive.

El importe de 31,39 euros correspondiente a los derechos de examen se ingresará en cualquier banco, o entidades de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat. La falta de justificación del abono en el plazo establecido de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante. El impreso para el pago de la tasa correspondiente al procedimiento administrativo solicitado, podrá ser rellenado y obtenido a través de internet siguiendo la siguiente ruta de enlaces:

– Acceder a la dirección electrónica <http://www.indi.gva.es/Tasasw/index.htm?language=es>.

– Seleccionar en tipo de tasa «Exámenes para nuevos carnets e instalaciones. Renovaciones» y la tasa «Térmicas en edificios: Carnet profesional de instalaciones térmicas en edificios», posteriorment, «envia».

– El sistema mostrará por pantalla un formulario del modelo 046 que se deberá cumplimentar y seguir el resto de pasos que la aplicación indica e imprimirlo.

Las formas y lugares de pago del recibo asociado a la tasa también se encuentran en dicho sitio web.

La dirección de cada uno de los IES, en colaboración con el departamento didáctico de la correspondiente familia profesional, facilitará los impresos mencionados de solicitud y de pago de la correspondiente tasa así como su cumplimentación al alumnado interesado.

En el caso de que no hubiese alumnado preinscrito, la dirección de cada uno de los IES en colaboración con el departamento didáctico de la familia profesional lo pondrá en conocimiento del inspector coordinador de la correspondiente dirección territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte con una anterioridad de al menos un día a la fecha de realización del examen, quien deberá comunicarlo a la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

### *Cuarta. Admisión de aspirantes a realizar el correspondiente examen*

1. Con la finalidad de acreditar su personalidad los aspirantes que se presenten al examen teórico-práctico deberán ir provistos de su documento nacional de identidad o documento oficial acreditativo de su identidad. El presidente de la comisión evaluadora solicitará a los



que s'identifiquen abans d'accedir als llocs on es realitze l'examen teoricopràctic. En qualsevol moment durant la prova, els aspirants podran ser requerits perquè acrediten la seua personalitat pels membres de la comissió avaluadora o per membres pertanyents a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball o de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, que puguen haver sigut designats per a la supervisió de l'examen.

2. El president de la corresponent comissió avaluadora només permetrà l'accés a la realització del corresponent examen a aquells aspirants que complisquen els requisits d'estar en possessió, o en condicions d'obtenir la corresponent titulació acadèmica i haver abonat la corresponent taxa. La direcció de l'IES posarà a disposició de la corresponent comissió avaluadora els expedients acadèmics dels aspirants per a facilitar totes les dades que siguen necessàries.

3. Queda totalment prohibit a l'alumnat l'entrada de qualsevol dispositiu electrònic a l'aula on es realitze l'examen.

#### *Cinquena. Examen teoricopràctic*

1. Tant l'examen com els criteris de correcció seran remesos als IES examinadors per la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional.

2. Els coneixements exigibles en l'examen teoricopràctic, com es recull en l'annex I, són els relacionats en l'annex III de l'esmentat acord de 2 de juliol de 2004 amb les modificacions introduïdes per la legislació que ha entrat en vigor amb posterioritat.

3. Estructura de l'examen

L'examen tindrà dues parts diferenciades: una teòrica i una altra pràctica.

La part teòrica es formularà en forma de test, cada pregunta amb 4 respostes alternatives, només una d'aquestes certa. Les preguntes comprendran de manera racional les diferents parts del programa objecte d'examen.

La part pràctica es plantejarà en forma d'un o dos supòsits, consistents en l'anàlisi o disseny reglamentari d'una instal·lació inclosa en el camp del carnet/certificació acreditativa a què s'opta amb la prova.

4. Qualificació de l'examen

La qualificació final de l'examen s'expressarà en els termes d'apte o no apte. Per a aconseguir la qualificació d'apte els aspirants hauran de superar per separat la part teòrica i la pràctica.

Les preguntes tipus test de la part teòrica valdran totes igual i penalitzaran les respostes incorrectes descomptant-se per cada tres preguntes contestades de manera errònia una contestació correcta, prorratejant-se proporcionalment en cas que aquesta regla es verifiqui en manera fraccionada. La qualificació d'aquesta part teòrica de l'examen s'expressarà mitjançant l'escala numèrica de 0 a 10, i es considerarà superada quan s'obtinga una puntuació mínima de 5 punts (sobre 10).

La puntuació total màxima de la part pràctica serà de 10 punts. La qualificació d'aquesta part pràctica de l'examen s'expressarà mitjançant l'escala numèrica de 0 a 10, i es considerarà superada quan s'obtinga una puntuació mínima de 5 punts (sobre 10).

5. Material que poden utilitzar els aspirants en l'examen

En la part teòrica no es permetrà l'ús de calculadora ni de cap material complementari. Serà anul·lat l'examen dels que incomplisquen aquesta norma.

En la part pràctica es permetrà l'ús de calculadora no programable i de les disposicions reglamentàries objecte d'examen.

6. Supervisió de l'examen

En cada província el corresponent director/a territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport nomenarà un inspector/a d'Educació per a supervisar el desenvolupament de l'examen i atendre les consultes que respecte d'això realitzen els IES.

7. Comissió avaluadora

El control de la realització i l'avaluació de l'examen estarà a càrrec de comissions avaluadores integrades per un president i dos vocals que seran membres del departament didàctic de la família professional corresponent. El president serà preferentment el cap del departament didàctic de la corresponent família professional de l'IES on es realitze l'examen i actuarà de secretari el vocal de menor edat. A proposta del president, podran incorporar-se a la comissió avaluadora els vocals que es consideren oportuns que en tot cas hauran de pertànyer al departament didàctic de la família professional corresponent.

aspirantes que se identifiquen antes de acceder a los lugares donde se realicen el examen teórico-práctico. En cualquier momento durante la prueba, los aspirantes podrán ser requeridos para que acrediten su personalidad por los miembros de la comisión evaluadora o por miembros pertenecientes a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo o de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, que puedan haber sido designados para la supervisión del examen.

2. El presidente de la correspondiente comisión evaluadora solo permitirá el acceso a la realización del correspondiente examen a aquellos aspirantes que cumplan los requisitos de estar en posesión, o en condiciones de obtener la correspondiente titulación académica y haber abonado la correspondiente tasa. La dirección del IES pondrá a disposición de la correspondiente comisión evaluadora los expedientes académicos de los aspirantes para facilitar cuantos datos sean necesarios.

3. Queda totalmente prohibido al alumnado la entrada de cualquier dispositivo electrónico en el aula donde vaya a realizarse el examen.

#### *Quinta. Examen teórico-práctico*

1. Tanto el examen como los criterios de corrección serán remitidos a los IES examinadores por la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional.

2. Los conocimientos exigibles en el examen teórico-práctico, como se recoge en el anexo I, son los relacionados en el anexo III del citado Acuerdo de 2 de julio de 2004 con las modificaciones introducidas por la legislación que ha entrado en vigor con posterioridad.

3. Estructura del examen

El examen tendrán dos partes diferenciadas: una teórica y otra práctica.

La parte teórica se formulará en forma de test, cada pregunta con 4 respuestas alternativas, solo una de ellas cierta. Las preguntas abarcarán de forma racional las diferentes partes del programa objeto de examen.

La parte pràctica se plantejarà en forma de uno o dos supòsits, consistents en el anàlisi o disseny reglamentari de una instal·lació inclosa en el camp del carnet/certificació acreditativa al que se opta amb la prueba.

4. Calificación del examen

La calificación final del examen se expresará en los términos de apto o no apto. Para alcanzar la calificación de apto los aspirantes deberán superar por separado la parte teórica y la práctica.

Las preguntas tipo test de la parte teórica, valdrán todas igual y penalizarán las respuestas incorrectas descontándose por cada tres preguntas respondidas de forma errónea una contestación correcta, prorrateándose proporcionalmente en caso de que esta regla se verifiqui en forma fraccionada. La calificación de esta parte teórica del examen se expresará mediante la escala numérica de 0 a 10, y se considerará superada cuando se obtenga una puntuación mínima de 5 puntos (sobre 10).

La puntuació total màxima de la part pràctica serà de 10 punts. La calificación de esta parte pràctica del examen se expresará mediante la escala numèrica de 0 a 10, y se considerarà superada cuando se obtenga una puntuació mínima de 5 punts (sobre 10).

5. Material que pueden utilizar los aspirantes en el examen

En la parte teórica no se permitirá el uso de calculadora ni de ningún material complementario. Será anulado el examen de quienes incumplan esta norma.

En la parte pràctica se permetrà l'ús de calculadora no programable i de les disposicions reglamentàries objecte d'examen.

6. Supervisión del examen

En cada provincia el correspondiente director/a territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte nombrará un inspector/a de educación para supervisar el desarrollo del examen y atender las consultas que al respecto realicen los IES.

7. Comisión evaluadora

El control de la realización y la evaluación del examen estará a cargo de comisiones evaluadoras integradas por un presidente y dos vocales que serán miembros del departamento didáctico de la familia profesional correspondiente. El presidente será preferentemente el jefe del departamento didáctico de la correspondiente familia profesional del IES donde se realice el examen y actuará de secretario el vocal de menor edad. A propuesta del presidente, podrán incorporarse a la comisión evaluadora los vocales que se consideren oportunos que en todo caso deberán pertenecer al departamento didáctico de la familia profesional correspondiente.

La direcció de l'IES on actue la corresponent comissió avaluadora designarà els seus membres.

La comissió avaluadora tindrà a més del control de la realització i l'avaluació de l'examen les funcions següents:

– Omplir les actes d'avaluació segons el model de l'annex III de la present resolució i la publicació dels resultats en el tauler d'informació del corresponent IES.

– Resolució de les reclamacions de qualificacions estimades incorrectes.

– Informar, per mitjà del seu president, l'inspector/a que supervisa l'examen de les incidències rellevants que es produïsquen durant el seu desenvolupament. Així com remetre-li un informe sobre el resultat de les proves i de les observacions que puguen ser rellevants per a futures actuacions.

#### 8. Procediment de reclamació

Els resultats seran publicats en un termini màxim de tres dies hàbils després de la finalització de l'examen en el tauler d'informació del corresponent IES.

Els aspirants podran presentar, sobre les qualificacions obtingudes, les reclamacions que consideren oportunes. Per a això hauran de seguir el procediment establert per l'Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

El president de la comissió avaluadora remetrà un informe al corresponent inspector/a d'Educació sobre les reclamacions presentades, així com del seu resultat.

#### 9. Custòdia de les actes i els exàmens realitzats

Les actes i els exàmens realitzats hauran de ser custodiats per l'IES on s'hagen realitzat.

10. Calendari per a la realització de l'examen corresponent a la convocatòria de l'any 2017.

El calendari per a la realització de l'examen corresponent a la convocatòria de l'any 2017 és l'establert en l'annex IV de la present resolució.

### *Sisena. Expedició del carnet professional d'Instal·lacions Tèrmiques en Edificis*

Una vegada elevada a definitiva la corresponent llista d'aprovatats es procedirà segons la *Guia Gestió Carnets Professionals* confeccionada per a aquest efecte i que serà facilitada a la direcció dels centres educatius pertinents.

Una vegada que la direcció de tots els corresponents centres educatius haja omplert el tràmit anterior, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial remetrà a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball la relació de l'alumnat que haja superat el corresponent examen.

Si transcorregut el termini de tres mesos, l'alumnat que haja superat el corresponent examen no ha vist atesa la sol·licitud d'expedició del carnet professional d'Instal·lacions Tèrmiques en Edificis, s'informarà d'això a aquesta Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional per a la seua tramitació davant de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

### *Setena. Reconeixement d'acreditació al professorat*

El professorat implicat rebrà un certificat per part de la secretaria del consell escolar del centre educatiu que acredite la seua participació com a component de la comissió avaluadora dels exàmens teoricopràctics, a fi de poder sol·licitar la seua inscripció en el Registre de Formació del Professorat d'acord amb el que estableix l'apartat e de l'article 29 de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives.

### *Huitena. Informació i seguiment*

La present resolució haurà de ser publicada per la direcció de l'IES, acollits a l'Acord de 2 de juliol de 2004, en el seu tauler d'informació

La direcció del IES donde actúe la correspondiente comisión evaluadora designará a sus miembros.

La comisión evaluadora tendrá además del control de la realización y la evaluación del examen las siguientes funciones:

– Cumplimentar las actas de evaluación según modelo del anexo III de la presente resolución y publicación de los resultados en el tablón de información del correspondiente IES.

– Resolución de las reclamaciones de calificaciones estimadas incorrectas.

– Informar, por medio de su presidente, al inspector/a que supervisa el examen de las incidencias relevantes que se produzcan durante el desarrollo de las mismas. Así como remitirle un informe sobre el resultado de las pruebas y de las observaciones que pudieran ser relevantes para futuras actuaciones.

#### 8. Procedimiento de reclamación

Los resultados serán publicados en un plazo máximo de tres días hábiles después de la finalización del examen en el tablón de información del correspondiente IES.

Los aspirantes podrán presentar, sobre las calificaciones obtenidas, las reclamaciones que consideren oportunas. Para ello deberán seguir el procedimiento establecido por la Orden 32/2011, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula el derecho del alumnado a la objetividad en la evaluación, y se establece el procedimiento de reclamación de calificaciones obtenidas y de las decisiones de promoción, de certificación o de obtención del título académico que corresponda.

El presidente de la comisión evaluadora remitirá un informe al correspondiente inspector/a de Educación sobre las reclamaciones presentadas, así como del resultado de las mismas.

#### 9. Custodia de las actas y los exámenes realizados

Las actas y los exámenes realizados deberán ser custodiadas por el IES donde se hayan realizado.

10. Calendario para la realización del examen correspondiente a la convocatoria del año 2016.

El calendario para la realización del examen correspondiente a la convocatoria del año 2016 es el establecido en el anexo IV de la presente resolución.

### *Sexta. Expedición del carné profesional de Instalaciones Térmicas en Edificios*

Una vez elevada a definitiva la correspondiente lista de aprobados se procederá según la *Guía Gestión Carnés Profesionales* confeccionada para tal efecto y que será facilitada a la dirección de los centros educativos pertinentes.

Una vez que la dirección de todos los correspondientes centros educativos haya cumplimentado el trámite anterior, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial remitirá a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo la relación del alumnado que haya superado el correspondiente examen.

Si transcurrido el plazo de tres meses, el alumnado que haya superado el correspondiente examen no hubiera visto atendida la solicitud de expedición del carné profesional de Instalaciones Térmicas en Edificios, se pondrá en conocimiento de esta Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional para su tramitación ante la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

### *Séptima. Reconocimiento de acreditación al profesorado*

El profesorado implicado, recibirá un certificado por parte de la secretaria del consejo escolar del centro educativo que acredite su participación como componente de la comisión evaluadora de los exámenes teórico-práctico, con el fin de poder solicitar su inscripción en el Registro de Formación del profesorado de acuerdo con lo establecido en el apartado e del artículo 29 de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas.

### *Octava. Información y seguimiento*

La presente resolución deberá ser publicada por la dirección del IES, acogidos al Acuerdo de 2 de julio de 2004, en su tablón de infor-

per a coneixement dels interessats. El Servei d'Inspecció Educativa de les respectives direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport realitzarà el seguiment del compliment d'aquesta resolució.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

La present resolució produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

##### *Segona*

Contra la present resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb la Llei 35/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

València, 2 de juny de 2017.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas.

mación para conocimiento de los interesados. El Servicio de Inspección Educativa de las respectivas direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte realizará el seguimiento del cumplimiento de esta resolución.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

##### *Segunda*

Contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad de la Ley 35/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

València, 2 de junio 2017.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Marina Sánchez Costas.

**ANNEX I**

*Relació de carnet professional, requisit acadèmic i naturalesa dels exàmens previstos en l'Acord de 2 de juliol de 2004 i modificacions posteriors*

<b>Carnet</b>	<b>Requisit acadèmic de títol o certificat d'estudis</b>		<b>Requisit superació curs/ mòdul de formació addicional</b>	<b>Tipus d'examen (Contingut)</b>
Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE-07)	CFGS	-Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids (família professional d'Instal·lació i Manteniment)	NO	Teoricopràctic sobre el reglament d'instal·lacions tèrmiques d'edificis aprovat pel RD 1027/2007, de 20 de juliol (BOE del 29 d'agost)

**ANEXO I**

*Relación de carné profesional, requisito académico y naturaleza de los exámenes previstos en el Acuerdo de 2 de julio de 2004 y modificaciones posteriores*

<b>Carné</b>	<b>Requisito académico de Título o Certificado de estudios</b>		<b>Requisito superación curso/ módulo de formación adicional</b>	<b>Tipo de examen (Contenido)</b>
Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE-07)	CFGS	-Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos (familia profesional de Instalación y Mantenimiento)	NO	Teórico-práctico Sobre el reglamento de Instalaciones Térmicas de Edificios aprobado por el RD 1027/2007 de 20 de julio (BOE del 29 de agosto)

**ANNEX II / ANEXO II**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>PROVES SELECTIVES PER A L'OBTENCIÓ DEL CARNET PROFESSIONAL EN INSTAL·LACIONS TÈRMQUES EN ELS EDIFICIS</b> <b>PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA OBTENCIÓN DEL CARNÉ PROFESIONAL EN INSTALACIONES TÉRMICAS EN LOS EDIFICIOS</b>
<b>A DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT / DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE</b>	
COGNOMS / APELLIDOS _____ NOM / NOMBRE _____	
NIF _____	TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO _____ TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL _____
ADREÇA POSTAL / DIRECCIÓ POSTAL _____	CIUTAT / CIUDAD _____ CP _____
PROVÍNCIA / PROVINCIA _____	
<b>B TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA</b>	
TS Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids / TS Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos	
<b>C EXAMEN A QUÈ DESITJA PRESENTAR-SE / EXAMEN AL QUE DESEA PRESENTARSE</b>	
<input type="checkbox"/> INSTAL·LACIONS TÈRMQUES EN ELS EDIFICIS (RITE-07) / INSTALACIONES TÉRMICAS EN LOS EDIFICIOS (RITE-07)	
<b>D DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>	
<input type="checkbox"/> En el cas d'estrangers que no siguen nacionals de la UE, fotocòpia compulsada de la targeta d'estranger o permís de residència o visat d'estudis <i>En el caso de extranjeros que no sean nacionales de la UE, fotocopia compulsada de la tarjeta de extranjero o permiso de residencia o visado de estudios</i>	
<input type="checkbox"/> Resguard del pagament de la taxa <i>Resguardo del pago de la tasa</i>	
El document per al pagament de la taxa es pot obtenir des de la pàgina de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç (serveis interactius; taxes) <i>El documento para el pago de la tasa puede obtenerse desde la página de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio (servicios interactivos; tasas)</i>	
Les dades personals contingudes en aquest imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esports, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercitar els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999) <i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deportes, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999)</i>	
..... de ..... de .....  Firma de la persona sol·licitant / Firma de la persona solicitante	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA    DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**DIRECTOR/A DE L'IES / CIPFP** \_\_\_\_\_ **Codi** \_\_\_\_\_

**DIRECTOR/A DEL IES / CIPFP** \_\_\_\_\_ **Código** \_\_\_\_\_

**ANNEX III**

ACTA D'AVALUACIÓ DE L'EXAMEN PER A L'OBTENCIÓ DEL CARNET PROFESSIONAL EN INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN ELS EDIFICIS (RITE-07) corresponent a la convocatòria única del curs acadèmic 20\_\_ / 20\_\_

Full número \_\_\_\_\_

ESTADÍSTIQUES	NOMBRE	%
Preinscrits		
Presentats		
Aptes		
No Aptes		

IES/CIPFP ON ES REALITZA L'EXAMEN \_\_\_\_\_

CODI \_\_\_\_\_ LOCALITAT \_\_\_\_\_ PROVÍNCIA \_\_\_\_\_

NÚM. ORDRE	COGNOMS I NOM	DNI	QUALIFICACIÓ NUMÈRICA		QUALIFICACIÓ FINAL (APTE / NO APTE)
			PART TEÒRICA	PART PRÀCTICA	

La present acta comprén \_\_\_\_\_ alumnes, l'últim és \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de /d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(segell del centre)

Vist i plau,  
El/la president/a de la Comissió Avaluadora,  
VOCALS,

El/la secretari/ària de la Comissió Avaluadora



**ANEXO III**  
**ACTA DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN PARA LA OBTENCIÓN DEL CARNET PROFESIONAL EN INSTALACIONES TÉRMICAS EN LOS EDIFICIOS (RITE-07) correspondiente a la convocatoria única del curso académico 20\_\_ / 20\_\_**

Hoja número \_\_\_\_\_

ESTADÍSTICAS	NÚMERO	%
Preinscritos		
Presentados		
Aptos		
No Aptos		

IES/CIPFP DONDE SE REALIZA EL EXAMEN \_\_\_\_\_

CÓDIGO \_\_\_\_\_ LOCALIDAD \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

NÚM. ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	CALIFICACIÓN NUMÉRICA		CALIFICACIÓN FINAL (APTO / NO APTO)
			PARTE TEÓRICA	PARTE PRÁCTICA	

La presente acta comprende \_\_\_\_\_ alumnos, el último es \_\_\_\_\_

(sello del centro) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vº. Bº.  
El/la presidente/a de la Comisión Evaluadora,  
VOCALES,

El/la secretario/a de la Comisión Evaluadora

**ANNEX IV**

Per tal de complir el que disposa la clàusula tercera del punt primer de l'Acord del 2 de juliol de 2004, la Comissió Avaluadora haurà d'ajustar-se a la data i l'horari d'inici i de finalització de cada un dels exàmens que s'indiquen a continuació:

*Calendari d'exàmens corresponents a Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE-07)*

Única convocatòria del curs 2016-2017	HORARI		PART DE L'EXAMEN	CARNET CERTIFICACIÓ ACREDITATIVA
	Inici	Finalització		
Dia 12 de juliol de 2017	9:55	10:30	Teòrica	Instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE-07)
	10:40	11:40	Pràctica	Instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE-07)

**ANEXO IV**

Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la cláusula tercera del punto primero del Acuerdo del 2 de julio de 2004, la Comisión Evaluadora deberá ajustarse a la fecha y al horario de inicio y de finalización de cada uno de los exámenes que se indican a continuación:

*Calendario exámenes correspondientes a Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE-07)*

Única convocatoria del curso 2016-2017	HORARIO		PARTE DEL EXAMEN	CARNÉ CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA
	Inicio	Finalización		
Día 12 de julio de 2017	9:55	10:30	Teórica	Instalaciones térmicas en los edificios (RITE-07)
	10:40	11:40	Práctica	Instalaciones térmicas en los edificios (RITE-07)