

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 20 de juny de 2017, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'efectua la segona convocatòria per a l'exercici 2017 de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2017/5606]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 13 d'octubre de 2015, es va publicar l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana.

En la base quarta de l'annex I de l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, s'estableix que el període subvencionable s'estendrà entre l'1 d'abril de l'exercici en què es convoque l'ajuda i el 31 de març de l'exercici següent, en aplicació de l'article 11 de la Llei 3/2000, de 17 d'abril, de creació del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, pel qual es permet que tant l'activitat subvencionada com la despesa que li siga inherent podran estendre's durant l'exercici següent a aquell en què s'atorgue l'ajuda, sempre que l'activitat s'haguera iniciat l'any de concessió. No obstant això, la disposició final primera de l'ordre esmentada faculta la persona titular de la Direcció General del SERVEF perquè, quan concorreguen circumstàncies que ho aconsellen, puga modificar mitjançant una resolució el període subvencionable, el percentatge dels costos laborals i l'import límit de l'ajuda.

Atés que el període subvencionable de la convocatòria precedent, efectuada mitjançant Resolució de 30 de desembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (DOGV 24.02.2017), s'estenia entre l'1 d'abril i el 30 de juny de 2017, aquesta segona convocatòria comprén un període subvencionable de 12 mesos que conclou el 30 de juny de 2018.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria 2017

1. Convocar les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local en 2017, regulades en l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana (DOGV 13.10. 2015).

2. Aquestes subvencions es finançaran a càrrec del capítol 4, codi de línia S2941000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, per un import global màxim estimat de 4.300.000 euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal, d'acord amb la distribució provincial de crèdits que té caràcter estimatiu:

Alacant: 1.035.000 euros.

Castelló: 825.000 euros.

València: 2.440.000 euros.

3. L'alteració de la distribució estimativa de la dotació no necessitarà de nova convocatòria. No obstant això, la dita alteració serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió de subvencions destinades a compensar els costos laborals derivats de la continuïtat dels agents d'ocupació i desenvolupament local en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 20 de junio de 2017, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se efectúa la segunda convocatoria para el ejercicio 2017 de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de Empleo y Desarrollo Local en la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2017/5606]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 13 de octubre de 2015, se publicó la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de Empleo y Desarrollo Local en la Comunitat Valenciana.

En la base cuarta del Anexo I de la Orden 5/2015, de 5 de octubre, se establece que el periodo subvencionable se extenderá entre el 1 de abril del ejercicio en que se convoque la ayuda y el 31 de marzo del ejercicio siguiente, en aplicación del artículo 11 de la Ley 3/2000, de 17 de abril, de creación del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por el que se permite que tanto la actividad subvencionada como el gasto que le sea inherente podrán extenderse durante el ejercicio siguiente a aquel en que se otorgue la ayuda, siempre que la actividad se hubiera iniciado en el año de concesión. No obstante lo anterior, la disposición final primera de la citada orden faculta a la persona titular de la Dirección General del SERVEF para que, cuando concurren circunstancias que lo aconsejen, pueda modificar mediante resolución el período subvencionable, el porcentaje de los costos laborales y el importe límite de la ayuda.

Dado que el periodo subvencionable de la convocatoria precedente, efectuada mediante resolución de 30 de diciembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (DOGV 24.02.2017), se extendía entre el 1 de abril y el 30 de junio de 2017, esta segunda convocatoria abarca un periodo subvencionable de 12 meses que concluye el 30 de junio de 2018.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria 2017

1. Convocar las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de Empleo y Desarrollo Local en 2017, reguladas en la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de Empleo y Desarrollo Local en la Comunitat Valenciana (DOGV 13.10. 2015).

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S2941000, del subprograma 322.51 Fomento de empleo, por un importe global máximo estimado de 4.300.000 euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal, de acuerdo con la siguiente distribución provincial de créditos que tiene carácter estimativo:

Alicante: 1.035.000 euros.

Castellón: 825.000 euros.

Valencia: 2.440.000 euros.

3. La alteración de la distribución estimativa de la dotación no precisará de nueva convocatoria. No obstante, dicha alteración será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a compensar los costos laborales derivados de la continuidad de los agentes de Empleo y Desarrollo Local en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.



Terçer. Beneficiaris i condicions

1. Podran ser beneficiàries les corporacions locals de la Comunitat Valenciana o entitats dependents o vinculades a aquestes a què el SERVEF haguera concedit en l'exercici 2016 una subvenció per la contractació inicial o pròrroga del contracte de l'agent d'ocupació i desenvolupament local per la continuïtat del qual se sol·licita una nova subvenció.

2. No podran ser beneficiàries les entitats que incorreguen en alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions.

Quart. Període subvencionable i quantia de la subvenció

1. El període subvencionable s'estendrà entre l'1 de juliol de 2017 i el 30 de juny de 2018.

2. La quantia de la subvenció pujarà al 50 % dels costos laborals de l'agent d'ocupació i desenvolupament local, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social. En tot cas, quedaran excloses de la subvenció les despeses de dietes i desplaçaments i les indemnitzacions per raó de servei.

3. Sense perjudici del que disposa l'apartat 2, la quantia de la subvenció no podrà superar els 14.700 euros per a un període de 12 mesos. El dit import operarà com a límit per a contractacions a jornada completa; en el cas de contractes a temps parcial, l'import esmentat es reduirà de manera proporcional.

Cinquè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds es formalitzaran en impresos normalitzats, que es presentaran en la corresponent direcció territorial del SERVEF, sense perjudici de poder presentar-los en la resta de llocs previstos en la normativa de procediment administratiu comú. Així mateix, podrà fer-se la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la seu electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>. Per a això, s'haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física).

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sisé. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant de l'aprovació del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

b) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta, on conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària per a fer-se càrrec de les partides no subvencionades pel SERVEF.

c) Dades de domiciliació bancària segons model normalitzat, quan es tracte d'un nou compte. En cas contrari, serà suficient d'identificar el compte que corresponga.

d) Certificat del secretari o interventor de l'entitat o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta relatiu a no haver percebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que puguen concórrer amb les subvencions establides en aquesta convocatòria.

e) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant que aquesta no està sotmesa a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions.

f) Memòria projecte en model normalitzat on s'arreglaren els objectius que es pretenen aconseguir per al període pel qual se sol·licita l'ajuda, especificant-hi les accions o projectes que desenvoluparà l'agent d'ocupació i desenvolupament local.

g) Informe sobre l'activitat exercida pels agents d'ocupació i desenvolupament local durant el període subvencionat precedent, on s'especificaran i quantificaran els objectius aconseguits respecte dels declarats en la memòria.

h) Imprès normalitzat sobre les dades requerides per a la notificació electrònica.

Terçero. Beneficiarios y condiciones

1. Podrán ser beneficiarias las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana o entidades dependientes o vinculadas a estas a las que el SERVEF hubiera concedido en el ejercicio 2016 una subvención por la contratación inicial o prórroga del contrato del agente de Empleo y Desarrollo Local por cuya continuidad se solicita nueva subvención.

2. No podrán ser beneficiarias las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones.

Cuarto. Periodo subvencionable y cuantía de la subvención

1. El periodo subvencionable se extenderá entre el 1 de julio de 2017 y el 30 de junio de 2018.

2. La cuantía de la subvención ascenderá al 50 % de los costes laborales del agente de Empleo y Desarrollo Local, incluida la cotización empresarial a la Seguridad Social. En todo caso quedarán excluidos de la subvención los gastos de dietas y desplazamientos y las indemnizaciones por razón de servicio.

3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2, la cuantía de la subvención no podrá superar los 14.700 euros para un periodo de 12 meses. Dicho importe operará como límite para contrataciones a jornada completa; en el caso de contratos a tiempo parcial, el citado importe se reducirá de forma proporcional.

Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que se presentarán en la correspondiente Dirección Territorial del SERVEF, sin perjuicio de poder presentarlas en el resto de lugares previstos en la normativa de procedimiento administrativo común. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas) o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física).

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 1 mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sexto. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Certificación del acuerdo del órgano competente de la entidad solicitante de la aprobación del proyecto para el que se solicita la subvención.

b) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta, donde conste que la entidad dispone de asignación presupuestaria para hacerse cargo de las partidas no subvencionadas por el SERVEF.

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado, cuando se trate de una nueva cuenta. En caso contrario, bastará con identificar la cuenta que corresponda.

d) Certificación del secretario o interventor de la entidad u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta relativa a no haber percibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que puedan concurrir con las subvenciones establecidas en esta convocatoria.

e) Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante de que esta no se encuentra incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones.

f) Memoria-Proyecto en modelo normalizado donde se recogerán los objetivos que se pretenden alcanzar para el periodo por el que se solicita la ayuda, especificando las acciones o proyectos que desarrollará el agente de Empleo y Desarrollo Local.

g) Informe sobre la actividad desarrollada por los agentes de Empleo y Desarrollo Local durante el periodo subvencionado precedente, donde se especificarán y cuantificarán los objetivos conseguidos respecto de los declarados en la memoria.

h) Impreso normalizado sobre los datos requeridos para la notificación electrónica.



2. Si l'entitat sol·licitant és una entitat dependent o vinculada a una corporació local, haurà d'adjuntar addicionalment la documentació acreditativa i identificativa tant de l'entitat sol·licitant com del seu representant. Si aquesta haguera sigut aportada anteriorment i no haguera experimentat variació, serà suficient el certificat del representant acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat ni en la vigència del nomenament del representant en la data de presentació de la sol·licitud.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant perquè el SERVEF obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar o revocar aquest consentiment efectuant una comunicació escrita al SERVEF en aquest sentit. En aquest supòsit, hauran de presentar-se certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa dels quals s'haurà d'estendre a la data d'atorgament de l'ajuda. Així mateix, si la vigència d'aquests certificats haguera expirat al temps de tramitar-se els pagaments de la subvenció, hauran de presentar-se nous certificats.

En el cas de les corporacions locals, la presentació de les declaracions responsables previstes en la lletra e) de l'apartat 1 d'aquest resolució i en l'apartat 2 del resolució dotzé substituiran la presentació dels dits certificats, d'acord amb l'article 24 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Seté. Instrucció i procediment de concessió

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa es tindrà en compte com a únic criteri el moment en què s'haja presentat la sol·licitud i la resta de documentació exigida per la convocatòria.

2. La instrucció correspondrà a les direccions territorials del SERVEF.

3. L'òrgan instructor podrà demanar dels interessats l'aportació addicional de tots els documents i dades aclaridors que considere necessaris per resoldre sobre la sol·licitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En tot cas, la concessió de la subvenció requerirà haver complert els objectius previstos en la memòria anterior i els que, si és el cas, el SERVEF haguera establert en la resolució de concessió per al període subvencionable anterior.

6. En cada direcció territorial del SERVEF es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del servei territorial competent en matèria d'ocupació o persona que designe per a la seua substitució, que el presidirà; dos vocals, i un secretari, amb veu però sense vot. Els vocals i el secretari seran designats per la persona titular de la Direcció Territorial del SERVEF entre funcionaris adscrits al servei territorial competent en matèria d'ocupació. L'òrgan col·legiat emetrà un informe on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

7. La proposta de concessió serà formulada a l'òrgan concedent per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

Huité. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què, en coherència amb els objectius establerts en el pla anual de política d'ocupació, haja d'ajustar-se el beneficiari.

3. El procediment podrà resoldre's de manera parcial, a mesura que els sol·licitants presenten la totalitat de la documentació establida en la convocatòria.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General del SERVEF en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015,

2. Si la entidad solicitante es una entidad dependiente o vinculada a una corporación local deberá adjuntar adicionalmente la documentación acreditativa e identificativa tanto de la entidad solicitante como de su representante. Si esta hubiera sido aportada anteriormente y no hubiera experimentado variación, bastará certificado del representante acreditativo de que no se ha producido ningún cambio en la documentación identificativa de la entidad ni en la vigencia del nombramiento del representante a la fecha de presentación de la solicitud.

3. La presentación de la solicitud conllevará la autorización del solicitante para que el SERVEF obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No obstante, el solicitante podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al SERVEF en tal sentido. En este supuesto, deberán presentarse certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda. Asimismo, si la vigencia de estas certificaciones hubiese expirado al tiempo de tramitarse los pagos de la subvención, deberán presentarse nuevos certificados.

En el caso de las corporaciones locales, la presentación de las declaraciones responsables previstas en la letra e) del apartado 1 de este resolució y en el apartado 2 del resolució decimosegundo sustituirán a la presentación de las referidas certificaciones, de acuerdo con el artículo 24 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Séptimo. Instrucción y procedimiento de concesión

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, para lo que se tendrá en cuenta como único criterio el momento en que se haya presentado la solicitud y restante documentación exigida por la convocatoria.

2. La instrucció correspondrà a las direcciones territoriales del SERVEF.

3. El òrgan instructor podrà recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el òrgan instructor emitirá informe donde hará constar que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En todo caso, la concesión de la subvención requerirá haber cumplido los objetivos previstos en la memoria anterior y los que, en su caso, el SERVEF hubiera establecido en la resolución de concesión para el periodo subvencionable anterior.

6. En cada Dirección Territorial del SERVEF se constituirá un òrgan colegiado integrado por la persona titular del servicio territorial competente en materia de empleo o persona que designe para su sustitución, que lo presidirá; dos vocales; y un secretario, con voz pero sin voto. Los vocales y el secretario serán designados por la persona titular de la Dirección Territorial del SERVEF entre funcionarios adscritos al servicio territorial competente en materia de empleo. El òrgan colegiado emitirá informe donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

7. La propuesta de concesión se formulará al òrgan concedente por el òrgan colegiado a través del òrgan instructor.

Octavo. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida e incorporarà, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que, en coherencia con los objetivos establecidos en el Plan anual de política de empleo, deba sujetarse el beneficiario.

3. El procediment podrà resoldre's de forma parcial, a medida que los solicitantes presenten la totalidad de la documentación establecida en la convocatoria.

4. La resolució pondrà fin a la via administrativa y contra ella podrà interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General del SERVEF en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley



o un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Nové. Termini de resolució i mitjà de notificació

1. El termini per a resoldre i notificar les resolucions procedents serà de sis mesos comptats a partir de l'entrada de la sol·licitud en qualsevol dels registres del SERVEF. Transcorregut el dit termini sense que s'haja dictat una resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

2. La notificació de les resolucions i els actes de tràmit es practicarà a través de la seu electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, per a la qual cosa el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física). Amb aquest fi es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que conste en l'expedient, on s'informarà de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica esmentada. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

3. Si per raons tècniques o de qualsevol altra índole la notificació electrònica no fóra possible, es practicarà per mitjà de correu certificat.

Desé. Pagament anticipat

1. Una vegada concedida, podrà anticipar-se el pagament de fins al 30 per cent de l'import de la subvenció concedida o un altre percentatge superior que puga establir-se per acord del Consell.

2. Quan es tracte d'administracions públiques de caràcter territorial i d'organismes públics dependents o vinculats a aquestes, el pagament anticipat no requerirà la constitució de garanties.

3. Els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris no incrementaran l'import de la subvenció concedida, ateses l'escassa quantia i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

Onzé. Justificació de la subvenció

En el termini de dos mesos des de la finalització del període subvencionat, els beneficiaris hauran de presentar a la Direcció Territorial del SERVEF el compte justificatiu de la subvenció concedida, que contindrà els documents següents:

a) Informe sobre l'activitat exercida pels agents d'ocupació i desenvolupament local durant el període subvencionat, on s'especificaran i quantificaran els objectius aconseguits respecte dels declarats en la memòria i els que haja pogut assignar el SERVEF.

b) Nòmines abonades de l'agent d'ocupació i desenvolupament local a què s'imputa la subvenció i els corresponents rebuts de liquidació de cotitzacions a la Seguretat Social.

c) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta sobre la despesa final i pagament, en model normalitzat.

d) Si és el cas, justificant del reintegrament dels fons no utilitzats, on haurà de constar la identificació de l'entitat beneficiària i el número d'expedient.

e) La documentació requerida per al pagament a la qual fa referència l'apartat 2 del següent resolc.

Dotzé. Requisits per als pagaments

1. El pagament de la subvenció, tant l'anticipat com el derivat de la comprovació del compte justificatiu, requerirà que el beneficiari complisca els requisits següents:

a) Estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i no siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

b) Estiga al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, el beneficiari haurà d'aportar una declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei general de subvencions, i l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals.

39/2015; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo competente, de conformidad con los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Noveno. Plazo de resolución y medio de notificación

1. El plazo para resolver y notificar las resoluciones procedentes será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la entrada de la solicitud en cualquiera de los registros del SERVEF. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

2. La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, para lo que el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas) o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física). A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

3. Si por razones técnicas o de cualquier otra índole la notificación electrónica no fuera posible, se practicará mediante correo certificado.

Décimo. Pago anticipado

1. Una vez concedida, podrá anticiparse el pago de hasta el 30 por ciento del importe de la subvención concedida u otro porcentaje superior que pueda establecerse por acuerdo del Consell.

2. Tratándose de Administraciones Públicas de carácter territorial y de organismos públicos dependientes o vinculados a estas, el pago anticipado no requerirá la constitución de garantías.

3. Los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a su escasa cuantía y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

Decimoprimer. Justificación de la subvención

En el plazo de dos meses desde la finalización del periodo subvencionado, los beneficiarios deberán presentar a la Dirección Territorial del SERVEF la cuenta justificativa de la subvención concedida, que contendrá los siguientes documentos:

a) Informe sobre la actividad desarrollada por los agentes de Empleo y Desarrollo Local durante el periodo subvencionado, donde se especificarán y cuantificarán los objetivos conseguidos respecto de los declarados en la memoria y los que haya podido asignar el SERVEF.

b) Nóminas abonadas del agente de Empleo y Desarrollo Local al que se imputa la subvención y los correspondientes recibos de liquidación de cotizaciones a la Seguridad Social.

c) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta sobre el gasto final y pago, en modelo normalizado.

d) En su caso, justificante del reintegro de los fondos no utilizados, donde deberá constar la identificación de la entidad beneficiaria y el número de expediente.

e) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia el apartado 2 del siguiente resuelvo.

Decimosegundo. Requisitos para los pagos

1. El pago de la subvención, tanto el anticipado como el derivado de la comprobación de la cuenta justificativa, requerirá que el beneficiario cumpla los siguientes requisitos:

a) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

b) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, el beneficiario deberá aportar una declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones; y el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales.

Tretzé. Liquidació de la subvenció

La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada comprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

Catorzé. Resolució de pagament i incidències

La competència per a efectuar el reconeixement de les obligacions i la proposta de pagament de la subvenció concedida, així com per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsquen després de la concessió de les ajudes, correspon per delegació a la persona titular de la Direcció Territorial del SERVEF.

Quinzé. Dret de la competència

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea en no resultar aplicable el que estableix l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per estar destinades a entitats públiques o entitats dependents o vinculades a aquestes per a la promoció econòmica de la zona i la implantació de polítiques actives d'ocupació orientades a la generació d'ocupació i activitat empresarial i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació davant del corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que els interessats puguin presentar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

València, 20 de juny de 2017.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu i Biosca.

Decimotercero. Liquidación de la subvención

La liquidación final de la subvención se producirá una vez comprobada la cuenta justificativa de la subvención concedida.

Decimocuarto. Resolución de pago e incidencias

La competencia para efectuar el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta de pago de la subvención concedida, así como para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección Territorial del SERVEF.

Decimoquinto. Derecho de la competencia

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas o entidades dependientes o vinculadas a estas para la promoción económica de la zona y la implantación de políticas activas de empleo orientadas a la generación de empleo y actividad empresarial y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 20 de junio de 2017.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu i Biosca.