Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

ORDRE 8/2017, de 30 d'agost, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en les direccions generals amb competències en matèria de recursos econòmics i humans. [2017/7707]

Índex

Preàmbul
Títol únic. Disposicions generals
Article 1. Objecte de l'ordre
Article 2. Convocatòria i concessió de les beques
Disposició addicional primera. No-incidència econòmica
Disposició addicional segona. Facultat d'exercici, desenvolupament i interpretació
Disposició addicional tercera. Concessió
Disposició derogatòria. Derogació normativa
Disposició final. Entrada en vigor
Annex I. Bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en les direccions generals amb competències en matèria de recursos econòmics i humans:
Títol I. Beques i persones beneficiàries
Base primera. Objecte de la subvenció
Base segona. Persones beneficiàries
Títol II. Criteris objectius d'atorgament de les beques
Base tercera. Barem per a la valoració dels mèrits personals
Títol III. Procediment
Capítol I. Iniciació del procediment
Base quarta. Iniciació
Base cinquena. Sol·licitud
Base sisena. Documentació acreditativa dels mèrits
Capítol II. Ordenació i instrucció del procediment
Base setena. Ordenació
Base huitena. Comissió avaluadora
Base novena. Procés de selecció i proposta de resolució
Capítol III. Finalització del procediment
Base desena. Concessió
Base onzena. Fi de la via administrativa
Base dotzena. Notificació i publicitat
Títol IV. Exercici de les beques i obligacions
Base tretzena. Unitat de realització de les pràctiques
Base catorzena. Duració de les beques
Base quinzena. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

Base setzena. Obligacions del concedent
Base dessetena. Borsa de reserva
Base dihuitena. Protecció de dades
Títol V. Quantia, pagament i justificació de les beques
Base denovena. Quantia de les beques
Base vintena. Pagament i justificació
Base vint-i-unena. Renúncia
Base vint-i-dosena. Rescissió
Base vint-i-tresena. Reintegrament
Títol VI. Responsabilitat i règim sancionador
Base vint-i-quatrena. Responsabilitat i règim sancionador

PREÀMBUL

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en el marc de la política dirigida a la integració i formació de joves amb titulació universitària que han finalitzat els estudis en dates recents, vol acostar el coneixement pràctic de l'Administració pública valenciana a les persones joves, mitjançant la realització de pràctiques professionals en les seues dependències, en concret en les direccions generals amb competències en matèria de recursos econòmics i humans, i contribuir amb això a la seua formació complementària, adquisició de noves aptituds, especialització i al seu perfeccionament.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

ORDEN 8/2017, de 30 de agosto, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en las direcciones generales con competencias en materia de recursos económicos y humanos. [2017/7707]

Índice

Preámbulo
Título único. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto de la orden
Artículo 2. Convocatoria y concesión de las becas
Disposición adicional primera. No incidencia económica
Disposición adicional segunda. Facultad de ejercicio, desarrollo e interpretación
Disposición adicional tercera. Concesión
Disposición derogatoria. Derogación normativa
Disposición final. Entrada en vigor
Anexo I. Bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en las Direcciones Generales con competencias en materia de recursos económicos y humanos:
Título I. Becas y personas beneficiarias
Base primera. Objeto de la subvención
Base segunda. Personas beneficiarias
Título II. Criterios objetivos de otorgamiento de las becas
Base tercera. Baremo para la valoración de los méritos personales
Título III. Procedimiento
Capítulo I. Iniciación del procedimiento
Base cuarta. Iniciación
Base quinta. Solicitud
Base sexta. Documentación acreditativa de los méritos
Capítulo II. Ordenación e instrucción del procedimiento
Base séptima. Ordenación
Base octava. Comisión evaluadora
Base novena. Proceso de selección y propuesta de resolución
Capítulo III. Finalización del procedimiento
Base décima. Concesión
Base decimoprimera. Fin vía administrativa
Base decimosegunda. Notificación y publicidad
Título IV. Desempeño de las becas y obligaciones
Base decimotercera. Unidad de realización de las prácticas
Base decimocuarta. Duración de las becas
Base decimoquinta. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias
Base decimosexta. Obligaciones del concedente
Base decimoséptima. Bolsa de reserva
Base decimoctava. Protección de datos
Título V. Cuantía, pago y justificación de las becas
Base decimonovena. Cuantía de las becas
Base vigésima. Pago y justificación
Base vigesimoprimera. Renuncia
Base vigesimosegunda. Rescisión
Base vigesimotercera. Reintegro
Título VI. Responsabilidad y régimen sancionador
Base vigesimocuarta. Responsabilidad y régimen sancionador

PREÁMBULO

La Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, en el marco de la política dirigida a la integración y formación de jóvenes con titulación universitaria que han finalizado sus estudios en fechas recientes, quiere acercar el conocimiento práctico de la Administración pública valenciana a las personas jóvenes, mediante la realización de prácticas profesionales en sus dependencias, en concreto en las Direcciones Generales con competencias en materia de recursos económicos y humanos, contribuyendo con ello a su formación complementaria, adquisición de nuevas aptitudes, especialización y a su perfeccionamiento.

La realització d'aquestes activitats ofereix una oportunitat formativa afegida quan s'acaben els estudis cursats, facilita un valuós instrument per a complementar els coneixements teòrics adquirits en la seua formació curricular i enriquir-los mitjançant la col·laboració amb els professionals de l'Administració, dels quals poden aprendre no sols nous coneixements teòrics, sinó també la manera de dur-los a terme mitjançant la seua participació en les tasques que hi realitzen.

L'elaboració de la present ordre s'ajusta al que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta llei i en el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; així com en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, desplegat per l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Aquesta norma està inclosa com una de les iniciatives reglamentàries a tramitar per aquesta Conselleria en el marc del pla normatiu de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord del Consell de 17 de febrer de 2017.

Aquestes subvencions s'incardinen en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per al període 2017-2019, aprovat per la Resolució de 13 de gener de 2017, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, i publicat en el DOGV núm. 7961, de 19 de gener de 2017.

En el procés d'elaboració d'aquesta ordre, i d'acord amb l'article 165 de la Llei 1/2015 de la Generalitat, s'han emés els preceptius informes de l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, s'han realitzat els tràmits d'audiència pertinents i s'ha complit l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell.

Les beques a concedir d'acord amb les bases reguladores d'aquesta ordre no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea, perquè no tenen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que, pel que fa a la qualitat de la persona beneficiària i de l'objecte de les beques, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tant, amb la percepció de les beques esmentades no hi ha cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionat amb l'oferta de béns i serveis que permeten la possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Així mateix, la present ordre s'adequa als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28.*e* de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell i de conformitat amb l'article 4 del Decret 37/2017, de 10 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, d'acord el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

ORDENE

TÍTOL ÚNIC
Disposicions generals

Article 1. Objecte de l'ordre

Constitueix l'objecte d'aquesta ordre aprovar les bases reguladores que regiran la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en les direccions generals de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública amb competències en matèria de recursos econòmics i/o humans (d'ara en avant la direcció general) i que versaran

La realización de estas actividades ofrece una oportunidad formativa añadida cuando se finalizan los estudios cursados, facilitando un valioso instrumento para complementar los conocimientos teóricos adquiridos en su formación curricular y enriquecerlos mediante la colaboración con las y los profesionales de la Administración, de quienes pueden aprender no solo nuevos conocimientos teóricos, sino también el modo de llevarlos a cabo mediante su participación en las tareas que realizan.

La elaboración de la presente orden se ajusta a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha ley y en el Título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; así como en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, desarrollado por Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

La presente norma está incluida como una de las iniciativas reglamentarias a tramitar por esta Conselleria en el marco del Plan normativo de la administración de la Generalitat, aprobado por Acuerdo del Consell de 17 de febrero de 2017.

Las presentes subvenciones se incardinan en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública para el periodo 2017-2019, aprobado por Resolución de 13 de enero de 2017, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, y publicado en el DOGV núm. 7961, de 19 de enero de 2017.

En el proceso de elaboración de esta orden, y de acuerdo con el artículo 165 de la Ley 1/2015 de la Generalitat, se han emitido los preceptivos informes de la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, se han realizado los trámites de audiencia pertinentes y se ha dado cumplimiento al artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell.

Las becas a conceder conforme a las bases reguladoras de esta orden no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que, en razón de la cualidad de la persona beneficiaria y del objeto de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por tanto, con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios que permitan la posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Asimismo, la presente orden se adecúa a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell y de conformidad con el artículo 4 del Decreto 37/2017, de 10 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, de acuerdo con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

ORDENO

TÍTULO ÚNICO
Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto de la orden

Constituye el objeto de la presente orden aprobar las bases reguladoras que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la/s dirección/es general/es de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública con competencias en materia de recursos económicos y/o humanos (en adelante la dirección general) y que

sobre les matèries de la seua competència. Les bases reguladores consten en l'annex I.

Article 2. Convocatòria i concessió de les beques

1. Les bases que s'aproven en aquesta ordre s'aplicaran per a les distintes convocatòries de beques que es publiquen de realització de pràctiques professionals de la direcció general.

2. La convocatòria de les beques es realitzarà per mitjà d'una resolució de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat (d'ara en avant la conselleria) que recollirà, almenys, els aspectes establits en l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. Aquesta convocatòria es publicarà en la base de dades nacionals de subvencions (d'ara en avant BDNS), d'acord amb el procediment establit en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com un extracte d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La concessió d'aquestes beques es realitzarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb les bases que s'aproven en aquesta ordre.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. No-incidència econòmica

L'aprovació d'aquestes bases no comporta, en si mateixa, obligacions econòmiques en els pressupostos de la Generalitat, sense perjuí de les possibles convocatòries que es puguen resoldre d'acord amb la consignació pressupostària que s'hi establisca.

Segona. Facultat d'exercici, desenvolupament i interpretació

S'autoritza la persona titular de la direcció general, perquè adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre, i estarà facultada per a interpretar el contingut d'aquesta ordre als efectes del procés d'adjudicació de les beques que es convoquen i resoldre, vist l'expedient contradictori i amb plena subjecció al que disposa el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II del decret esmentat, els dubtes i els conflictes que pogueren plantejar les persones beneficiàries de les beques en l'exercici de les seues funcions.

Tercera. Concessió

Es delega en la persona titular de la direcció general la competència per a dictar la resolució de concessió de la beca, de conformitat amb l'article 160.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

Així mateix, es delega en la persona titular de la direcció general la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió, la resolució dels expedients de desistiment, de minoració i revocació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que estableix aquesta ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 d'agost de 2017

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública,
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

versarán sobre las materias de su competencia. Las bases reguladoras constan en el anexo I.

Artículo 2. Convocatoria y concesión de las becas

1. Las bases que se aprueban en esta orden serán de aplicación para las distintas convocatorias de becas que se publiquen de realización de prácticas profesionales de la dirección general.

2. La convocatoria de las becas se realizará mediante resolución de la persona titular de la Conselleria con competencias en materia de sanidad (en adelante la Conselleria) que recogerá, al menos, los aspectos establecidos en el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

3. Dicha convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (en adelante BDNS), de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como un extracto de la misma en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La concesión de estas becas se realizará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con las bases que se aprueban en la presente orden.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. No incidencia económica

La aprobación de las presentes bases no comporta, en sí misma, obligaciones económicas en los presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en los mismos.

Segunda. Facultad de ejercicio, desarrollo e interpretación

Se autoriza a la persona titular de la dirección general, para que adopte las medidas necesarias para la aplicación de esta orden, quedando facultada para interpretar el contenido de la presente orden a los efectos del proceso de adjudicación de las becas que se convoquen y resolver, visto el expediente contradictorio y con plena sujeción a lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto precitado, las dudas y los conflictos que pudieran plantear las personas beneficiarias de las becas en el ejercicio de sus funciones.

Tercera. Concesión

Se delega en la persona titular de la dirección general, la competencia para dictar la resolución de concesión de la beca, de conformidad con el artículo 160.5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

Asimismo, se delega en la persona titular de la dirección general la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión, la resolución de los expedientes de desistimiento, de minoración y revocación.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 de agosto de 2017

La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública,
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

ANNEX I

Bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en les direccions generals amb competències en matèria de recursos econòmics i/o humans.

TÍTOL I
Beques i persones beneficiàries

Primera. Objecte de la subvenció

1. Les beques que es regulen en aquestes bases tenen com a objecte donar suport a la formació complementària, millora i especialització professional de les persones amb les titulacions oficials universitàries de llicenciatura, enginyeria o grau en:

– Dret.
– Administració i Direcció d'Empreses.
– Economia.
– Relacions Laborals.
– Recursos Humans.
– Farmàcia.
– Informàtica.
– Arquitectura, o bé, títol universitari oficial de grau més títol de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, els habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions d'arquitectura.
– Enginyeria industrial, o bé, títol universitari oficial de grau més títol de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, els habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions d'enginyeria industrial.

2. La convocatòria de subvenció determinarà el nombre de beques, la unitat administrativa de la direcció general on es desenvoluparà cada una d'aquestes i la titulació expressa que es requerisca respecte a cada una de les beques que es convoquen.

Segona. Persones beneficiàries

1. Podran sol·licitar les beques objecte de regulació en aquestes bases les persones que tinguen els requisits següents en acabar el termini de presentació de les sol·licituds que determine la corresponent convocatòria:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Els que aspiren a aquestes i no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió de qualsevol de les titulacions exigides en la corresponent convocatòria i, si és el cas, dels requisits específics que s'exigisquen, sense que hagen transcorregut més de 5 anys des de l'acabament dels estudis requerits.

d) No haver sigut persona beneficiària de beques de pràctiques professionals atorgades per la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

e) No estar sotmés en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà mitjançant la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat.

2. No podran optar a les beques que ordenen aquestes bases aquells que en el moment de publicar-se la convocatòria estiguen gaudint d'una altra beca de pràctiques professionals en la Generalitat, excepte quan resten menys de 2 mesos per a l'acabament o tractant-se de sol·licitants que en el moment de concórrer a la convocatòria estiguen gaudint d'una beca per a la realització de pràctiques professionals en la direcció general obtinguda en una convocatòria anterior.

TÍTOL II
Criteris objectius d'atorgament de les beques

Tercera. Barem per a la valoració dels mèrits personals

1. El barem per a l'atorgament de les beques que es convoquen serà el que es detalla a continuació amb la ponderació que s'estableix

ANEXO I

Bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en las Direcciones Generales con competencias en materia de recursos económicos y/o humano.

TÍTULO I
Becas y personas beneficiarias

Primera. Objeto de la subvención

1. Las becas que se regulan en estas bases tienen por objeto apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional de las personas con las titulaciones oficiales universitarias de licenciatura, ingeniería o grado en:

– Derecho.
– Administración y Dirección de Empresas.
– Economía.
– Relaciones Laborales.
– Recursos Humanos.
– Farmacia.
– Informática.
– Arquitectura, o bien, título universitario oficial de grado más título de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones de arquitectura.
– Ingeniería industrial, o bien, título universitario oficial de grado más título de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones de ingeniería industrial.

2. La convocatoria de subvención determinará el número de becas, la unidad administrativa de la dirección general donde se desarrollará cada una de las mismas y la titulación expresa que se requiera respecto a cada una de las becas que se convoquen.

Segunda. Personas beneficiarias

1. Podrán solicitar las becas objeto de regulación en estas bases las personas que reúnan los siguientes requisitos al término del plazo de presentación de las solicitudes que determine la correspondiente convocatoria:

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea. Quienes aspiren a ellas y no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de cualquiera de las titulaciones exigidas en la correspondiente convocatoria y, en su caso, de los requisitos específicos que se exijan, sin que hayan transcurrido más de 5 años desde la finalización de los estudios requeridos.

d) No haber sido persona beneficiaria de becas de prácticas profesionales otorgadas por la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

e) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat.

2. No podrán optar a las becas que ordenan estas bases quienes en el momento de publicarse la convocatoria estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo cuando resten menos de 2 meses para su finalización o tratándose de solicitantes que en el momento de concurrir a la convocatoria estén disfrutando de una beca para la realización de prácticas profesionales en la dirección general obtenida en una convocatoria anterior.

TÍTULO II
Criterios objetivos de otorgamiento de las becas

Tercera. Baremo para la valoración de los méritos personales

1. El baremo para el otorgamiento de las becas que se convoquen será el que se detalla a continuación con la ponderación que se establece

en cada apartat. Es fixa el màxim de puntuació que es pot obtindre en 27 punts:

a) Expedient acadèmic: el màxim de puntuació que es podrà obtindre en aquest apartat serà de 13 punts. S'inclouen els aspectes de valoració següents:

*a.*1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que estableixen els apartats 4 i 5 de l'article 13 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

*a.*2) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent l'escala següent:

– Doctor: 2 punts.

– Altres titulacions universitàries de grau: 1 punt.

b) Coneixements de valencià: la valoració màxima que es podrà obtindre en aquest apartat serà d'1 punt. Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de València, d'acord amb l'escala següent, segons la normativa vigent en matèria de certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

– Oral (nivell A2 de coneixements de valencià): 0,25 punts.

– Elemental (nivell B1 de coneixements de valencià): 0,50 punts.

– Mitjà (nivell C1 de coneixements de valencià): 0,75 punts.

– Superior (nivell C2 de coneixements de valencià): 1 punt.

c) Coneixements d'idiomes de la Unió Europea: la valoració màxima que es podrà obtindre en aquest apartat serà d'1 punt.

Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, A1, A2, B1, B2, C1, C2 amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite mitjançant un títol universitari i el dit títol haja sigut puntuat en el subapartat a.2) d'aquest barem, no es podrà computar també dins d'aquest apartat c.

En cap cas es valoraran en aquest apartat c els coneixements de valencià ni els cursos a què fa referència l'apartat d d'aquest barem.

d) Coneixements addicionals: la valoració màxima que es podrà obtindre en aquest apartat serà de 6 punts. S'inclouen els aspectes de valoració següents:

*d.*1) L'experiència professional relacionada directament amb l'objecte de les beques que es convoquen, es valorarà amb un màxim de 2 punts, a raó de 0,10 punts per cada mes complet treballat.

*d.*2) Els cursos de formació relacionats amb l'objecte de les beques que es convoquen, es valorarà amb un màxim de 4 punts. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 100 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada realitzats després de la finalització de la titulació per la qual s'accedeix a la convocatòria (apartat a.1 del present barem), d'acord amb l'escala següent:

– De 200 o més hores: 3,00 punts.

– De 100 o més hores: 2,00 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts.

En el supòsit d'haver cursat o impartit diverses edicions d'un mateix curs, aquest es valorarà per una sola vegada.

En cap cas es valoraran en aquest subapartat els cursos a què fan referència els anteriors apartats b) i c) d'aquest barem.

e) Entrevista.

Seran convocats a una entrevista en què es valorarà l'adequació del perfil personal i professional a les activitats a desenvolupar aquells que amb una valoració mínima de 7 punts en la suma dels quatre primers apartats d'aquest barem de mèrits, hagen obtingut les 15 millors puntuacions.

en cada apartado. Se fija el máximo de puntuación que puede obtenerse en 27 puntos:

a) Expediente académico: el máximo de puntuación que podrá obtenerse en este apartado será de 13 puntos. Se incluyen los siguientes aspectos de valoración:

*a.*1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del artículo 13 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

*a.*2) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

– Doctor: 2 puntos.

– Otras titulaciones universitarias de grado: 1 punto.

b) Conocimientos de valenciano: la valoración máxima que podrá obtenerse en este apartado será de 1 punto. Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de València, con arreglo a la siguiente escala, según la normativa vigente en materia de certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado

– Oral (nivel A2 de conocimientos de valenciano): 0,25 puntos.

– Elemental (nivel B1 de conocimientos de valenciano): 0,50 puntos.

– Medio (nivel C1 de conocimientos de valenciano): 0,75 puntos.

– Superior (nivel C2 de conocimientos de valenciano): 1 punto.

c) Conocimientos de idiomas de la Unión Europea: la valoración máxima que se podrá obtener en este apartado será de 1 punto.

Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, A1, A2, B1, B2, C1, C2 con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite mediante un título universitario y dicho título haya sido puntuado en el subapartado a.2) de este baremo, no se podrá computar también dentro de este apartado *c*.

En ningún caso se valorarán en este apartado *c* los conocimientos de valenciano ni los cursos a los que se refiere el apartado *d* de este baremo.

d) Conocimientos adicionales: la valoración máxima que se podrá obtener en este apartado será de 6 puntos. Se incluyen los siguientes aspectos de valoración:

*d.*1) La experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de las becas que se convoquen, se valorará con un máximo de 2 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo trabajado.

*d.*2) Los cursos de formación relacionados con el objeto de las becas que se convoquen, se valorará con un máximo de 4 puntos. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 100 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada realizados con posterioridad a la finalización de la titulación por el que se accede a la convocatoria (apartado a.1 del presente baremo), con arreglo a la siguiente escala:

– De 200 o más horas: 3,00 puntos.

– De 100 o más horas: 2,00 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En el supuesto de haber cursado o impartido varias ediciones de un mismo curso, este se valorará por una sola vez.

En ningún caso se valorarán en este subapartado los cursos a los que se refieren los anteriores apartados b) y c) de este baremo.

e) Entrevista.

Serán convocadas a una entrevista en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional a las actividades a desarrollar quienes con una valoración mínima de 7 puntos en la suma de los cuatro primeros apartados de este baremo de méritos, hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones.

L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 6 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en els apartats anteriors d'aquest barem, a fi d'obtindre, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

L'anunci de la realització de l'entrevista o prova serà publicat en el portal d'internet de la Conselleria amb una antelació mínima de 48 hores.

2. El resultat de les sumes parcials de cada un dels apartats anteriors d'aquest barem donarà la puntuació final del procés de selecció.

3. En cas d'empat es resoldrà, per aquest ordre, a favor de les persones que en el moment de presentació de les sol·licituds hagen acreditat: el reconeixement per l'òrgan competent de tindre el certificat de discapacitat igual o superior al 33 %, ser víctima de violència de gènere o ser víctima d'accions terroristes.

La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor dels que presenten millor expedient acadèmic. Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor de qui tinga millor puntuació en la resta dels apartats del currículum, i se seguirà el mateix ordre que es recull en el barem de referència. Si es manté l'empat entre les persones candidates citades a l'entrevista, es resoldrà a favor de l'aspirant amb millor puntuació obtinguda en aquest apartat.

4. Les persones sol·licitants que, després d'haver sigut citades a l'entrevista, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques, estaran incloses, per ordre decreixent de puntuació final, en la borsa de reserva.

TÍTOL III
Procediment

CAPÍTOL I
Iniciació del procediment

Quarta. Iniciació

L'inici i tramitació del procediment de selecció s'ajustarà al que establixen les presents bases, en la resolució de convocatòria, en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009 i, amb caràcter general, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cinquena. Sol·licitud

1. Les persones aspirants a obtindre una beca presentaran exclusivament per via electrònica la sol·licitud i el currículum de forma completa, segons els models normalitzats que estan accessibles en la seu electrònica de la Generalitat, en el termini que assenyale la corresponent convocatòria, sense perjuí de la normativa establida amb caràcter general sobre la presentació de sol·licituds davant de les administracions públiques.

2. El formulari de sol·licitud incorpora:

a) Una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que està en possessió de la documentació que així ho acredita, i quedarà a la disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que s'estimen oportuns.

Segons el que disposa l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevulla dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant de l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que siga, si és el cas, requerida per a acreditar el compliment d'allò que s'ha declarat, o la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància d'aquests fets, sense perjuí de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc.

b) Una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 6 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

El anuncio de la celebración de la entrevista o prueba será publicado en el portal de internet de la Conselleria con una antelación mínima de 48 horas.

2. El resultado de las sumas parciales de cada uno de los apartados anteriores de este baremo dará la puntuación final del proceso de selección.

3. En caso de empate se resolverá, por este orden, a favor de las personas que en el momento de presentación de las solicitudes hayan acreditado: el reconocimiento por el órgano competente de tener certificado de discapacidad igual o superior al 33 %, ser víctima de violencia de género o ser víctima de acciones terroristas.

El resto de supuestos de empate se resolverán a favor de quienes presenten mejor expediente académico. De persistir el empate, se resolverá a favor de quien reúna mejor puntuación en el resto de los apartados del currículo, siguiendo el mismo orden que se recoge en el baremo de referencia. De mantenerse el empate entre las personas candidatas citadas a la entrevista, se resolverá a favor de la aspirante con mejor puntuación obtenida en este apartado.

4. Las personas solicitantes que, tras haber sido citadas a la entrevista, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas, quedarán incluidas, por orden decreciente de puntuación final, en la bolsa de reserva.

TÍTULO III
Procedimiento

CAPÍTULO I
Iniciación del procedimiento

Cuarta. Iniciación

El inicio y tramitación del procedimiento de selección se ajustará a lo establecido en las presentes bases, en la resolución de convocatoria, en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009 y, con carácter general, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Quinta. Solicitud

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán exclusivamente por vía electrónica la solicitud y currículum de forma completa, según modelos normalizados que están accesibles en la sede electrónica de la Generalitat, en el plazo que señale la correspondiente convocatoria, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre la presentación de solicitudes ante las administraciones públicas.

2. El formulario de solicitud incorpora:

a) Una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículo que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea, en su caso, requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

b) Una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias

Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment d'aquesta autorització, i en aquests supòsits haurà de presentar els certificats que acrediten el compliment d'aquestes obligacions.

3. Així mateix, el formulari de sol·licitud conté una indicació que les dades de caràcter personal contingudes en aquest podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la persona titular responsable d'aquest, fent ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa les persones interessades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 15 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

4. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a la ciutadania emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica o del DNI electrònic.

5. Hi ha un correu d'assistència tècnica destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud esmentada. Cada convocatòria indicarà el mateix correu.

6. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit per aquest de manera automàtica. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic.

La recepció en dia inhàbil en la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

7. Només s'admetrà una única sol·licitud per aspirant, amb independència que una mateixa persona sol·licitant puga tindre una o més d'una de les titulacions previstes en les bases i que es determinen en la convocatòria.

En el cas que una mateixa persona, dins del termini establit que determine la convocatòria, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça l'anterior o les anteriors sol·licituds.

Sisena. Documentació acreditativa dels mèrits

1. A fi de reduir càrregues administratives, a la sol·licitud i al currículum no s'adjuntarà cap documentació.

2. Només aquells que s'hagen seleccionat per a la fase d'entrevista, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment en què acudisquen a la realització d'aquesta, mitjançant l'aportació dels corresponents originals o còpies compulsades dels títols o certificats, segons siga el cas.

Si la documentació presentada no disposara dels requisits indicats en les bases i en la convocatòria o no foren aportats alguns dels documents exigits, se'l requerirà perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o adjunte els documents preceptius, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb indicació que, si així no ho fera, se'l considerarà que desisteix de la seua sol·licitud amb la resolució prèvia dictada a aquest efecte.

3. Els mèrits que no estiguen suficientment acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Si en qualsevol moment del procés la comissió avaluadora corresponent s'assabenta que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-li l'acreditació d'aquests requisits. En el cas que no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment efectuat, quedarà exclosa del procés, amb la indicació prèvia de les inexactituds o falsedats formulades per la persona sol·licitant.

y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento de esta autorización, debiendo en estos supuestos presentar los certificados que acrediten el cumplimiento de esas obligaciones.

3. Asimismo, el formulario de solicitud contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a las personas interesadas de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 15 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

4. Para poder realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante certificado reconocido para la ciudadanía emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica o del DNI electrónico.

5. Existe un correo de asistencia técnica destinado a solventar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de dicha solicitud. Cada convocatoria indicará el mismo.

6. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico.

La recepción en día inhábil en la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

7. Sólo se admitirá una única solicitud por aspirante, con independencia de que una misma persona solicitante pueda reunir una o más de las titulaciones previstas en las bases y que se determinen en la convocatoria.

En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido que determine la convocatoria, presente más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a la anterior o a las anteriores solicitudes.

Sexta. Documentación acreditativa de los méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas, con la solicitud y el currículo no se acompañará documentación alguna.

2. Solo quienes se hayan seleccionado para la fase de entrevista, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículo en el momento en el que acudan a la realización de la misma, mediante la aportación de los correspondientes originales o copias compulsadas de los títulos o certificados, según sea el caso.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos indicados en las bases y en la convocatoria o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se le requerirá para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. En caso de que no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento efectuado, quedará excluida del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona solicitante.

CAPÍTOL II
Ordenació i instrucció del procediment

Setena. Ordenació

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general, que acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment l'òrgan instructor podrà sol·licitar als òrgans, administracions i entitats competents la transmissió telemàtica d'aquelles dades que siguen necessàries per a la correcta instrucció del procediment, i es permetrà la comprovació dels fets sobre els quals haja de pronunciar-se la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats quan siguen firmats electrònicament pel titular de l'òrgan responsable de les dades transmeses i conste expressament aquesta naturalesa.

3. Les comunicacions i notificacions al llarg de tot el procediment seran electròniques, sense perjuí del dret de les persones sol·licitants de l'elecció de la via o canal pel qual vulguen comunicar-se amb l'Administració.

Huitena. Comissió avaluadora

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, que elevarà proposta motivada de resolució a la persona titular de la direcció general encarregada de la instrucció del procediment.

2. La composició exacta de la comissió o comissions avaluadores per a les beques que es convoquen es determinarà en la seua corresponent convocatòria, i estaran integrades cada una d'aquestes, per:

– La persona titular de la subdirecció general en què s'integrarà la persona beneficiària de la beca, que la presidirà. En els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com en els casos en què haja sigut declarada la seua abstenció o recusació, serà suplida per la persona titular d'un servei de la subdirecció general esmentada per l'ordre en què apareguen citats en el Reglament orgànic i funcional de la conselleria amb competències en matèria de sanitat.

– Quatre persones funcionàries públiques dependents de la subdirecció general mencionada designades per qui ostente la titularitat de la direcció general encarregada de l'ordenació i instrucció del procediment, una de les quals realitzarà les funcions de secretària de la comissió.

Es promourà en aquesta comissió, com estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, en la mesura que siga possible, el respecte del principi de participació equilibrada de dones i homes.

3. La comissió se sotmetrà, pel que fa al seu règim de funcionament, a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

4. La comissió adoptarà els acords per majoria simple, s'alçarà acta de les sessions que realitze i dels acords que adopte.

5. Conclòs el procés de selecció, la comissió avaluadora elevarà la proposta, en la forma i el termini adequats per a la resolució, a la persona titular de la direcció general.

Novena. Procés de selecció i proposta de resolució

1. La relació d'aspirants s'ordenarà, en primer lloc, per la comissió avaluadora, d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, una vegada revisada i adequada als mèrits requerits en aquestes bases.

2. Aquesta relació o llista provisional es publicarà durant 10 dies a la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, ordenat segons la puntuació obtinguda per totes les persones aspirants, a fi que es puguen efectuar les al·legacions oportunes. Transcorregut el termini i vistes les al·legacions, es publicarà per idèntic mitjà la llista prèvia a l'entrevista.

Així mateix, s'inclourà una relació de les persones aspirants les sollicituds de les quals han sigut desestimades, i s'indicaran les causes que han motivat la denegació.

CAPÍTULO II
Ordenación e instrucción del procedimiento

Séptima. Ordenación

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la dirección general, que acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento el órgano instructor podrá solicitar a los órganos, administraciones y entidades competentes la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por el titular del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente tal naturaleza.

3. Las comunicaciones y notificaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas, sin perjuicio del derecho de las personas solicitantes de la elección de la vía o canal por el que quieran comunicarse con la Administración.

Octava. Comisión evaluadora

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión evaluadora, que elevará propuesta motivada de resolución a la persona titular de la dirección general encargada de la instrucción del procedimiento.

2. La composición exacta de la comisión o comisiones evaluadoras para las becas que se convoquen se determinará en su correspondiente convocatoria, y estarán integradas cada una de ellas, por:

– La persona titular de la subdirección general en la que se integrará la persona beneficiaria de la beca, que la presidirá. En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad, así como en los casos en que haya sido declarada su abstención o recusación, será suplida por la persona titular de un servicio de la citada subdirección general por el orden en que aparezcan citados en el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria con competencias en materia de sanidad.

– Cuatro personas funcionarias públicas dependientes de dicha subdirección general designadas por quien ostente la titularidad de la dirección general encargada de la ordenación e instrucción del procedimiento, una de las cuales realizará las funciones de secretaria de la comisión.

Se promoverá en esta comisión, tal y como establece la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en la medida que sea posible, el respeto del principio de participación equilibrada de mujeres y hombres.

3. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y en el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

4. La comisión tomará sus acuerdos por mayoría simple, se levantará acta de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

5. Concluido el proceso de selección, la comisión evaluadora elevará su propuesta, en forma y plazo para su resolución, a la persona titular de la dirección general.

Novena. Proceso de selección y propuesta de resolución

1. La relación de aspirantes se ordenará, en primer lugar, por la comisión evaluadora, de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, una vez revisada y adecuada a los méritos requeridos en estas bases.

2. Dicha relación o listado provisional se publicará durante 10 días en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, ordenado según la puntuación obtenida por todas las personas aspirantes, a fin de que se puedan efectuar las alegaciones oportunas. Transcurrido el plazo y vistas las alegaciones, se publicará por idéntico medio el listado previo a la entrevista.

Asimismo, se incluirá una relación de las personas aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

3. Les persones candidates que obtinguen les 15 millors puntuacions seran convocades per a la realització d'una entrevista, en la qual es valorarà l'adequació del seu perfil personal i professional a les activitats a desenvolupar. La falta d'assistència a l'entrevista esmentada serà causa d'exclusió del procés selectiu.

4. Realitzada l'entrevista i conclosa la selecció, la comissió avaluadora, durant un termini de 10 dies, publicarà la llista amb les persones que resulten beneficiàries de les beques, i es podran formular les al·legacions que estimen oportunes. Transcorregut el termini i vistes les al·legacions, es publicarà la llista definitiva del procés de selecció.

5. En el termini de 10 dies, la comissió avaluadora elaborarà una proposta de resolució que elevarà a la persona titular de la direcció general, que contindrà la relació de les persones beneficiàries de les beques i una borsa de reserva que estarà constituïda per aquelles persones que després d'haver sigut citades a l'entrevista, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquestes.

6. Les publicacions de relacions i llistes s'efectuaran en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, així com en la pàgina web de la Conselleria.

CAPÍTOL III
Finalització del procediment

Desena. Concessió

1. La persona titular de la direcció general instructora del procediment, a proposta de la comissió avaluadora, podrà declarar deserta, totalment o parcialment, la concessió de les beques convocades quan cap dels candidats o les candidates obtinga un mínim de 8 punts en la suma dels cinc apartats del barem de mèrits, o quan només l'obtinga un nombre de persones inferior al total de beques convocades.

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de sis mesos comptadors des de la data de publicació de la convocatòria, sense perjuí que puga ampliar-se en els termes que preveu l'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

Onzena. Fi de la via administrativa

Les resolucions de l'òrgan concedent posen fi a la via administrativa.

Dotzena. Notificació i publicitat

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de les bases, convocatòria, programa i crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, relació de les persones beneficiàries, quantitats concedides i finalitat d'aquestes. Tot això en virtut dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

2. La publicació de la resolució esmentada tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'inserirà la informació corresponent a la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, així com en la pàgina web de la Conselleria.

3. La Conselleria remetrà a la BDNS les beques concedides i s'indicarà, segons cada cas, la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, el nom de les persones beneficiàries, la quantitat concedida i l'objecte o finalitat de la beca. També s'informarà, quan corresponga, sobre la distribució per anualitats, en cas de beques que afecten més d'un exercici pressupostari.

3. Las personas candidatas que obtengan las 15 mejores puntuaciones serán convocadas para la realización de una entrevista, en la que se valorará la adecuación de su perfil personal y profesional a las actividades a desarrollar. La falta de asistencia a dicha entrevista será causa de exclusión del proceso selectivo.

4. Realizada la entrevista y concluida la selección, la comisión evaluadora, durante un plazo de 10 días, publicará la lista con las personas que resulten beneficiarias de las becas, pudiéndose formular las alegaciones que estimen oportunas. Transcurrido el plazo y vistas las alegaciones, se publicará el listado definitivo del proceso de selección.

5. En el plazo de 10 días, la comisión evaluadora elaborará una propuesta de resolución que elevará a la persona titular de la dirección general, que contendrá la relación de las personas beneficiarias de las becas y una bolsa de reserva que estará constituida por aquellas personas que tras haber sido citadas a la entrevista, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de las mismas.

6. Las publicaciones de relaciones y listados se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, así como en la página web de la Conselleria.

CAPÍTULO III
Finalización del procedimiento

Décima. Concesión

1. La persona titular de la dirección general instructora del procedimiento, a propuesta de la comisión evaluadora, podrá declarar desierta, total o parcialmente, la concesión de las becas convocadas cuando ninguno de los candidatos o las candidatas obtenga un mínimo de 8 puntos en la suma de los cinco apartados del baremo de méritos, o cuando solo lo obtenga un número de personas inferior al total de becas convocadas.

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

Decimoprimera. Fin vía administrativa

Las resoluciones del órgano concedente agotan la vía administrativa.

Decimosegunda. Notificación y publicidad

1. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,* con expresión de las bases, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, relación de las personas beneficiarias, cantidades concedidas y finalidad de las mismas. Todo ello en virtud de los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

2. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, así como en la página web de la Conselleria.

3. La Conselleria remitirá a la BDNS, las becas concedidas indicando, según cada caso, la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario al que se imputen, nombre de las personas beneficiarias, la cantidad concedida y el objeto o finalidad de la beca. También se informará, cuando corresponda, sobre la distribución por anualidades, en caso de becas que afecten a más de un ejercicio presupuestario.

TÍTOL IV
Exercici de les beques i obligacions

Tretzena. Unitat de realització de les pràctiques

1. Les pràctiques professionals es realitzaran en la unitat de la direcció general per a la qual es convoquen les beques.

2. La direcció tècnica es realitzarà per la persona titular de la subdirecció general de què depenga funcionalment la persona becada, o persona titular d'un servei en qui delegue.

Catorzena. Duració de les beques

1. El període de duració de la beca començarà el dia que s'indique en la resolució de concessió i tindrà una duració fins a 12 mesos, comptadors des del dia indicat en aquesta. Amb la finalitat de maximitzar el període de formació de les persones beneficiàries, en el cas que l'inici de les beques siga posterior a la data indicada en la resolució de convocatòria, podran reajustar-se els imports previstos en els pressupostos corresponents, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient.

2. Sense perjuí del que preveu el paràgraf anterior, la duració de la beca podrà prorrogar-se, mitjançant una resolució expressa, per un període fins a 12 mesos addicionals, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis a què afecte la pròrroga i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle.

A aquests efectes, la quantia de cada beca, en la seua corresponent pròrroga, podrà ser actualitzada amb els límits que assenyale la llei de pressupostos de la Generalitat, sense perjuí del que dispose la resolució que la conselleria competent en matèria d'hisenda dicte per a cada any a què afecte la pròrroga, en virtut del que establixen els apartats 1 i 3 de l'article 17 i en la disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

3. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment, o ingrés hospitalari, s'interrompa el període de duració establit, es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 24 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel que es regula la concessió de beques.

Quinzena. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries de les beques hauran de:

a) Incorporar-se a la unitat administrativa de la direcció general, en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

b) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període de gaudi d'aquesta, d'acord amb les directrius que ordene qui exercisca la direcció tècnica de cada una de les persones beneficiàries de les beques.

c) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que establix l'article 14.1.*e* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i complir les altres obligacions que s'estableixen en aqueix article 14, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'aquesta ordre.

d) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga.

e) Aportar en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació de la resolució de concessió, degudament omplit i subscrit per la persona beneficiària, l'imprés de domiciliació bancària, en què constarà el número de compte on es rebran les transferències mensuals, i que està disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet.

2. L'obtenció d'una beca en el marc d'aquesta ordre és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

3. La condició de persona beneficiària d'una beca no genera relació laboral ni cap administrativa amb la Generalitat, i les quantitats abo-

TÍTULO IV
Desempeño de las becas y obligaciones

Decimotercera. Unidad de realización de las prácticas

1. Las prácticas profesionales se realizarán en la unidad de la dirección general para la que se convoquen las becas.

2. La dirección técnica se realizará por la persona titular de la subdirección general de la que dependa funcionalmente la persona becada, o persona titular de un servicio en quien delegue.

Decimocuarta. Duración de las becas

1. El período de duración de la beca comenzará el día que se indique en la resolución de concesión y tendrá una duración de hasta 12 meses, a contar desde el día indicado en la misma. Con la finalidad de maximizar el periodo de formación de las personas beneficiarias, en caso de que el inicio de las becas sea posterior a la fecha indicada en la resolución de convocatoria, podrán reajustarse los importes previstos en los presupuestos correspondientes, siempre que exista crédito adecuado y suficiente.

2. Sin perjuicio de lo previsto en el párrafo anterior, la duración de la beca podrá prorrogarse, mediante resolución expresa, por un periodo de hasta 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios a los que afecte la prórroga y que el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

A estos efectos, la cuantía de cada beca, en su correspondiente prórroga, podrá ser actualizada con los límites que señale la ley de presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de lo que disponga la resolución que la conselleria competente en materia de Hacienda dicte para cada año al que afecte la prórroga, en virtud de lo establecido en los apartados 1 y 3 del artículo 17 y en la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

3, En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento, o ingreso hospitalario, se interrumpa el periodo de duración establecido, se procederá de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Decimoquinta. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Incorporarse a la unidad administrativa de la dirección general, en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que ordene quien ejerza la dirección técnica de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

c) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.*e* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y cumplir las demás obligaciones que se establecen en ese artículo 14, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta orden.

d) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga.

e) Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la notificación de la resolución de concesión, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en el que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet.

2. La obtención de una beca en el marco de esta orden es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier actividad laboral remunerada que suponga concurrencia con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

3. La condición de persona beneficiaria de una beca no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat, y las cantidades

nades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

Durant el període de vigència de les beques i a fi que les quanties de les ajudes concedides no estiguen indirectament minvades, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats que, a consideració de la persona tutora responsable de la formació, s'entenguen necessaris o convenients en funció dels propòsits de les pròpies beques. En aquests casos, per a rescabalar les despeses esmentades, es prendrà com a referència els importes previstos sobre indemnitzacions en la normativa de la Generalitat.

Quan la persona beneficiària d'alguna de les beques concedides siga empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que procedisca, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

4. Durant el període de gaudi de les beques, s'hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuiran de la manera en què s'organitze per part de la direcció tècnica.

5. A la finalització del període de duració de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits.

6. En acceptar les bases d'aquesta convocatòria, les persones beneficiàries de les beques que puguen concedir-se cedeixen, gratuïtament i de manera indefinida, els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut d'aquestes beques, així com la memòria final que presenten, i la Conselleria es reservarà el dret a publicar-les i utilitzar-les.

7. La persona que exercisca la direcció tècnica podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb audiència prèvia de les persones interessades, en el cas d'incompliment de les seues obligacions, en particular, quan no es realitze l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixen de tindre els requisits necessaris per a ser persones beneficiàries, o quan s'incompliren, sense causa que ho justifique, la resta de condicions establides en aquesta ordre.

Setzena. Obligacions del concedent

1. En relació amb les persones beneficiàries de les beques, la Conselleria s'obliga a:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que siguen necessaris per al normal desenvolupament de la seua activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació, orientació i direcció tècnica de l'activitat que exerciran.

La persona que exercisca la tutoria assignarà les funcions a realitzar durant les pràctiques professionals, realitzarà el seu seguiment i prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguen sorgir, autoritzarà i supervisarà les absències i períodes de descans i avaluarà l'aprofitament obtingut per les persones beneficiàries.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

2. Finalitzat el període de gaudi de les beques i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà per la persona titular de la direcció general, si és el cas, un certificat d'aptitud i aprofitament a favor de cada persona beneficiària de les beques.

Dessetena. Borsa de reserva

1. Es constituirà una borsa de reserva prioritzada per ordre decreixent de puntuació.

2. Tindran dret a estar incloses en la borsa de reserva les persones aspirants que, després d'haver concorregut a l'entrevista inclosa en el procés selectiu, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

3. En el cas que es produïsquen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandonaments, incompliments d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període màxim de gaudi d'aquesta, entre les persones integrants de la borsa regulada en aquesta base. En aquest cas la concessió s'efectuarà segons l'ordre prioritzat de la borsa. Si la vacant es produïra una vegada transcorreguda la meitat del període de duració de la beca, aquesta es podrà declarar deserta.

abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

Durante el periodo de vigencia de las becas y con el fin de que las cuantías de las ayudas concedidas no se vean indirectamente mermadas, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos u otras actividades que, a consideración de la persona tutora responsable de la formación, se entiendan necesarios o convenientes en función de los propósitos de las propias becas. En tales casos, para resarcir dichos gastos, se tomará como referencia los importes previstos sobre indemnizaciones en la normativa de la Generalitat.

Cuando la persona beneficiaria de alguna de las becas concedidas sea empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

4. Durante el periodo de disfrute de las becas, se deberán desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de la dirección técnica.

5. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos.

6. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, las personas beneficiarias de las becas que puedan concederse ceden, gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así como la memoria final que presenten, reservándose la Conselleria el derecho a publicarlas y utilizarlas.

7. La persona que ejerza la dirección técnica podrá proponer que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones, en particular, cuando no se realice la actividad que motivó la concesión de las becas o dejen de reunir los requisitos necesarios para ser personas beneficiarias, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas por esta orden.

Decimosexta. Obligaciones del concedente

1. En relación con las personas beneficiarias de las becas, la Conselleria se obliga a:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación, orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar.

La persona que ejerza la tutoría asignará las funciones a realizar durante las prácticas profesionales, realizará su seguimiento y prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir, autorizará y supervisará las ausencias y periodos de descanso y evaluará el aprovechamiento obtenido por las personas beneficiarias.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

2. Finalizado el periodo de disfrute de las becas y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá por la persona titular de la dirección general, en su caso, un certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de cada persona beneficiaria de las becas.

Decimoséptima. Bolsa de reserva

1. Se constituirá una bolsa de reserva priorizada por orden decreciente de puntuación.

2. Tendrán derecho a estar incluidas en la bolsa de reserva las personas aspirantes que, tras haber concurrido a la entrevista incluida en el proceso selectivo, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

3. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimientos de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de disfrute de la misma, entre las personas integrantes de la bolsa regulada en esta base. En este caso la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

4. La condició d'integrant de la borsa de reserva no generarà, en cap moment, cap relació laboral amb la Generalitat, ni compromís d'accedir a la condició de persona beneficiària de la beca.

Dihuitena. Protecció de dades

Les dades personals de totes les persones interessades, recollides durant el transcurs del procediment derivat de la convocatòria, seran incloses en un fitxer automatitzat, en els termes i condicions que es recolliran en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la llei orgànica esmentada, i en l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (DOGV 6654, 18.11.2011), per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter professional denominat Beques de Pràctiques Professionals.

TÍTOL V
Quantia, pagament i justificació de les beques

Denovena. Quantia de les beques

1. La dotació econòmica de cada una de les beques serà l'establida en la convocatòria, i es tindrà en compte la resolució a què fa referència l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques que estiga vigent en el període esmentat.

Sobre l'import haurà de practicar-se la retenció corresponent, a compte de l'Impost Sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

Així mateix, de conformitat amb el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del Sistema de Seguretat Social, es procedirà al finançament de la quota d'empresa de la Seguretat Social de les persones adjudicatàries a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent que s'establisca en la convocatòria, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

2. L'import màxim destinat a finançar les beques es determinarà en la corresponent resolució de convocatòria, a càrrec de l'aplicació pressupostària dels pressupostos de la Generalitat que s'hi determine.

Vintena. Pagament i justificació

1. L'import de cada beca s'abonarà a les persones beneficiàries d'aquestes per mensualitats vençudes, amb l'expedició prèvia, per la persona titular de la subdirecció general de què depenga funcionalment la persona becada, d'un certificat que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

En cas d'absència o malaltia de la persona titular de la subdirecció general o estar vacant el lloc, el certificat a què fa referència el paràgraf anterior correspondrà a qui ostente la titularitat de la direcció general.

2. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique un meritació econòmica a favor de la persona beneficiària inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període esmentat. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret de la persona interessada a l'audiència.

3. L'entrega de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica, a què al·ludeix la base que regula les obligacions i els drets de les persones beneficiàries, seran condicions indispensables per a l'emissió del certificat d'aptitud i aprofitament a favor de cada persona beneficiària de les beques.

Vint-i-unena. Renúncia

La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquestes i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

4. La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará en ningún momento relación laboral alguna con la Generalitat, ni compromiso de acceder a la condición de persona beneficiaria de la beca.

Decimoctava. Protección de datos

Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de la convocatoria, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, así como en el Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada ley orgánica, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública (DOGV 6654, 18.11.2011), por la que se crea un fichero de datos de carácter profesional denominado Becas de Prácticas Profesionales.

TÍTULO V
Cuantía, pago y justificación de las becas

Decimonovena. Cuantía de las becas

1. La dotación económica de cada una de las becas será la establecida en la convocatoria, teniendo en cuenta la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas que esté vigente en dicho período.

Sobre el importe habrá de practicarse la retención correspondiente, a cuenta del Impuesto Sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

Asimismo, de conformidad con el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre Actualización, Adecuación y Modernización del Sistema de Seguridad Social, se procederá a la financiación de la cuota de empresa de la Seguridad Social de las personas adjudicatarias con cargo a la aplicación presupuestaria correspondiente que se establezca en la convocatoria, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

2. El importe máximo destinado a financiar las becas se determinará en la correspondiente resolución de convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria de los Presupuestos de la Generalitat que se determine en la misma.

Vigésima. Pago y justificación

1. El importe de cada beca se abonará a las personas beneficiarias de las mismas por mensualidades vencidas, previa expedición, por la persona titular de la subdirección general de la que dependa funcionalmente la persona becada, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

En caso de ausencia o enfermedad de la persona titular de la subdirección general o encontrarse vacante el puesto, la certificación a que se refiere el párrafo anterior corresponderá a quien ostente la titularidad de la dirección general.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de la persona interesada a la audiencia.

3. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica, a que alude la base que regula las obligaciones y derechos de las personas beneficiarias, serán condiciones indispensables para la emisión del certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de cada persona beneficiaria de las becas.

Vigesimoprimera. Renuncia

La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

Vint-i-dosena. Rescissió

La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, donarà lloc a la rescissió de la beca concedida, amb pèrdua total o parcial, del dret al cobrament d'aquesta.

Vint-i-tresena. Reintegrament

En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en els casos que s'enumeren a continuació, serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a l'objecte de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca expressament previstos en aquestes bases.

En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

TÍTOL VI
Responsabilitat i règim sancionador

Vint-i-quatrena. Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les beques estaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador regulat en el capítol IV, títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per la comissió de les infraccions administratives previstes en la normativa estatal bàsica.

També estaran sotmeses al que estableix la legislació de procediment administratiu comú i de procediment sancionador.

Vigesimosegunda. Rescisión

La concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, dará lugar a la rescisión de la beca concedida, con pérdida total o parcial, del derecho al cobro de la misma.

Vigesimotercera. Reintegro

En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en los casos que se enumeran a continuación, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en estas bases.

En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

TÍTULO VI
Responsabilidad y régimen sancionador

Vigesimocuarta. Responsabilidad y régimen sancionador

Las personas beneficiarias de las becas quedarán sometidas a las responsabilidades y régimen sancionador regulado en el Capítulo IV, Título X, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, por la comisión de las infracciones administrativas contempladas en la normativa estatal básica.

También quedarán sometidas a lo establecido en la legislación de procedimiento administrativo común y de procedimiento sancionador.