

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2017, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual convoquen subvencions destinades a projectes de promoció de la salut perinatal i primera infància. [2017/7696]

Per mitjà de l'Ordre 5/2017, de 20 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions destinades a promoure projectes relacionats amb la salut pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8074 de 30 de juny de 2017.

L'article 3 de l'esmentada ordre estableix que la convocatòria de les subvencions es realitzarà pel procediment de concurrència competitiva mitjançant una resolució de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de Sanitat.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb el que estableixen els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és convocar en règim de concurrència competitiva les subvencions destinades a projectes de promoció de la salut perinatal i primera infància d'acord amb el que estableix l'esmentada Ordre 5/2017.

Segon. Finançament

1. Les subvencions previstes en la present convocatòria es finançaran a càrrec del programa pressupostari de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública 10.02.98.0000.413.10, del capítol IV, codi línia comptable S0403000, dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2017.

2. El total de les subvencions atorgades per a aquests projectes no podran superar la quantia màxima 40.000,00 euros, en l'exercici pressupostari 2017.

Tercer. Entitats sol·licitants

1. Podran sol·licitar les subvencions regulades en el títol IV, capítol II de l'esmentada Ordre 5/2017, entitats sense ànim de lucre, que estiguen degudament acreditades i desenvolupen programes i serveis propis en matèria de promoció de la salut perinatal i primera infància (de 0 a 5 anys).

2. Aquestes entitats, a més de complir els requisits generals establits en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran d'acreditar els requisits establits en l'article 21.2 de l'esmentada Ordre 5/2017.

Quart. Termini de presentació de sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, firmada per la persona representant legal de l'entitat, es dirigirà a la Direcció General de Salut Pública de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i s'ajustarà al model que figura com a annex a aquesta resolució.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Les sol·licituds hauran de presentar-se preferentment en el registre d'entrada de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, siti al carrer Misser Mascó, 31-33, 46010 València, dirigides a la Direcció General de Salut Pública, sense perjudici de les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

Cinquè. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.

1. De conformitat amb allò que s'ha previst en l'article 5.2 de l'esmentada Ordre 5/2017, junt amb la sol·licitud que figura com a annex, haurà d'acompanyar-se la documentació següent:

- a) Dos exemplars de les dades de domiciliació bancària.
- b) Documentació relativa al projecte pel qual s'opta a la subvenció, així com la memòria econòmica amb la quantia d'aquest.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2017, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que convocan subvenciones destinadas a proyectos de promoción de la salud perinatal y primera infancia. [2017/7696]

Mediante la Orden 5/2017, de 20 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas a promover proyectos relacionados con la Salud Pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8074 de 30 de junio de 2017.

El artículo 3 de la citada orden establece que la convocatoria de las subvenciones se realizará por el procedimiento de concurrència competitiva mediante resolución de la persona titular de la Conselleria con competencias en materia de Sanidad.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo establecido en los artículos 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es convocar en régimen de concurrència competitiva las subvenciones destinadas a proyectos de promoción de la salud perinatal y primera infancia de acuerdo con lo establecido en la citada Orden 5/2017.

Segundo. Financiación

1. Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo al programa presupuestario de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública 10.02.98.0000.413.10, del capítulo IV, código línea contable S0403000, de los presupuestos de la Generalitat para el año 2017.

2. El total de las subvenciones otorgadas para estos proyectos no podrán superar la cuantía máxima 40.000,00 euros, en el ejercicio presupuestario 2017.

Tercero. Entidades solicitantes

1. Podrán solicitar las subvenciones reguladas en el título IV, capítulo II de la citada Orden 5/2017, entidades sin ánimo de lucro, que estén debidamente acreditadas y desarrollen programas y servicios propios en materia de promoción de la salud perinatal y primera infancia (de 0 a 5 años).

2. Estas entidades, además de cumplir los requisitos generales establecidos en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberán acreditar los requisitos establecidos en el artículo 21.2 de la citada Orden 5/2017.

Cuarto. Plazo de presentación de solicitudes

1. La solicitud de subvención, firmada por la persona representante legal de la entidad, se dirigirá a la Dirección General de Salud Pública de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, ajustándose al modelo que figura como anexo a esta resolución.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Las solicitudes deberán presentarse preferentemente en el registro de entrada de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, sito en la calle Micer Mascó, 31-33, 46010 València, dirigidas a la Dirección General de Salud Pública, sin perjuicio, de las formas previstes en la legislación de procedimiento administrativo común.

Quinto. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. De conformidad con lo contemplado en el artículo 5.2 de la citada Orden 5/2017, junto con la solicitud que figura como anexo, deberá acompañarse la siguiente documentación:

- a) Dos ejemplares de los datos de domiciliación bancaria.
- b) Documentación relativa al proyecto por el que se opta a la subvención, así como la memoria económica con la cuantía del mismo.

2. Els models normalitzats tant de la sol·licitud com del model de domiciliació bancària es troben en la seu electrònica de la Generalitat seu.gva.es.

Sisé. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció.

L'import de la subvenció atorgada es determinarà proporcionalment a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració ressenyats en l'article 22 de l'esmentada Ordre 5/2017, els projectes acceptats per a rebre-la i la quantia sol·licitada, i no podrà superar en cap cas la quantitat sol·licitada per al projecte.

Seté. Comissió avaluadora

De conformitat amb el que preveu l'article 8 de l'esmentada Ordre 5/2017, la comissió d'avaluació serà nomenada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria.

Huité. Mitjans de publicació dels distints tràmits

Les publicacions de relacions de projectes admesos a tràmit, els requeriments d'esmena de la sol·licitud o documentació, si és el cas, i les resolucions de concessió es publicaran, a més de pels mitjans establits en l'esmentada Ordre 5/2017, en la seu electrònica seu.gva.es o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es, així com en la pàgina web de la conselleria amb competències en matèria de sanitat i salut www.san.gva.es.

Nové. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les resolucions de concessió serà de quatre mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 9 de l'esmentada Ordre 5/2017.

Deu. Recursos

La resolució de concessió de la subvenció que es dicte d'acord amb la present convocatòria i bases reguladores aprovades per l'esmentada Ordre 5/2017, posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o bé directament ser impugnada davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Onze. Despeses subvencionables, quantia i pagament de la subvenció

1. Als efectes del que preveu aquesta convocatòria es consideraran subvencionables aquelles que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert en la present convocatòria, de conformitat amb el que estableix l'article 12 de l'esmentada Ordre 5/2017.

2. La quantia de les subvencions individuals es determinarà seguint els criteris de valoració establits en el títol IV, capítol II de l'Ordre 5/2017, amb un màxim global de finançament del total de la subvenció segons el que estableix l'apartat segon de la present convocatòria.

3. El pagament de la subvenció es realitzarà d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003 i la resta de normes concordants.

4. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció el beneficiari haurà de trobar-se al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i a la resta dels requisits i, si és el cas, de la resta de requisits establits en l'article 14 de l'esmentada Ordre 5/2017.

Dotze. Termini i forma de justificació

1. La justificació de les subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 15 de l'esmentada Ordre 5/2017, es realitzarà per mitjà de la presentació davant de la Direcció General de Salut Pública, de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada, fins a dos mesos com a màxim abans de la finalització de l'exercici pressupostari en què es concedisquen les subvencions, de conformitat amb allò que

2. Los modelos normalizados tanto de la solicitud como del modelo de domiciliación bancaria se encuentran en la sede electrónica de la Generalitat sede.gva.es.

Sexto. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

El importe de la subvención otorgada se determinará proporcionalmente a la puntuación obtenida según los criterios de valoración reseñados en el artículo 22 de la citada Orden 5/2017, los proyectos aceptados para recibirla y la cuantía solicitada, no pudiendo superar en ningún caso la cantidad solicitada para el proyecto.

Séptimo. Comisión evaluadora

De conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la citada orden 5/2017, la comisión de evaluación será nombrada por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de Salud Pública, en el plazo máximo de 10 días a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria.

Octavo. Medios de publicación de los distintos trámites

Las publicaciones de relaciones de proyectos admitidos a trámite, los requerimientos de subsanación de la solicitud o documentación, en su caso, y las resoluciones de concesión se publicarán, además de por los medios establecidos en la citada Orden 5/2017, en la sede electrónica sede.gva.es o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es, así como en la página web de la conselleria con competencias en materia de sanidad y salud www.san.gva.es.

Noveno. Plazo de resolución y notificación

El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las resoluciones de concesión será de cuatro meses a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme con lo establecido en el artículo 9 de la citada Orden 5/2017.

Diez. Recursos

La resolución de concesión de la subvención que se dicte conforme a la presente convocatoria y bases reguladoras aprobadas por la citada orden 5/2017, pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer, recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o bien directamente ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Once. Gastos subvencionables, cuantía y pago de la subvención

1. A los efectos de lo previsto en esta convocatoria se considerarán gastos subvencionables a aquellos que respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en la presente convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la citada Orden 5/2017.

2. La cuantía de las subvenciones individuales se determinará siguiendo los criterios de valoración establecidos en el título IV, capítulo II de la Orden 5/2017, con un máximo global de financiación del total de las subvenciones según lo establecido en el apartado segundo de la presente convocatoria.

3. El pago de la subvención se realizará de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003 y demás normas concordantes.

4. En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención el beneficiario deberá hallarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y al resto de los requisitos y, en su caso, del resto de requisitos establecidos en el artículo 14 de la citada Orden 5/2017.

Doce. Plazo y forma de justificación

1. La justificación de las subvenciones, conforme a lo previsto en el artículo 15 de la citada Orden 5/2017, se realizará mediante la presentación ante la Dirección General de Salud Pública, de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado, como máximo hasta dos meses antes de la finalización del ejercicio presupuestario en el que se concedan las subvenciones, de conformidad con lo dispuesto en el



disposa l'article 165.2.i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.

2. Quant a la forma de justificació es realitzarà d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 15 de l'esmentada Ordre 5/2017.

Tretze. Efectes

La present resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució de convocatòria, que posa fi a via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, o bé directament ser impugnada davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

València, 28 d'agost de 2017.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

artículo 165.2.i de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones.

2. En cuanto a la forma de justificación se realizará conforme a lo establecido en el apartado 2 del artículo 15 de la citada Orden 5/2017.

Trece. Efectos

La presente resolución producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución de convocatoria, que pone fin a vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, o bien directamente ser impugnada ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

València, 28 de agosto de 2017.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

 GENERALITAT VALENCIANA	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ DE LA SALUT PERINATAL I PRIMERA INFANCIA DESARROLLO DE PROYECTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD PERINATAL Y PRIMERA INFANCIA
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
DNI/CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS) / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)	
COGNOMS / APELLIDOS	
NOM / NOMBRE	
DNI	
TELÈFON / TELÉFONO	
EN QUALITAT DE / EN CALIDAD DE	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) / NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> Sí Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> Sí	
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).	
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)	
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, i queda obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.	
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT (aportar certificat de l'AEAT). No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT (aportar certificado de la AEAT).	
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica (aportar certificat). No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda autonómica (aportar certificado).	
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (aportar certificat de la Seguretat Social). No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (aportar certificado de la Seg. Social).	
E DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR	
<input type="checkbox"/> Acreditació de la representació. Acreditación de la representación.	
<input type="checkbox"/> Projecte pel qual s'opta a la subvenció, així com la memòria econòmica amb la quantia de la mateixa. Proyecto por el que se opta a la subvención, así como la memoria económica con la cuantía de la misma.	
<input type="checkbox"/> Documents en model normalitzat de l'apartat cinquè de la present resolució de la convocatòria. Documentos en modelo normalizado del apartado quinto de la presente resolución de la convocatoria.	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SGACQIS

 DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ DE LA SALUT PERINATAL I PRIMERA INFANCIA DESARROLLO DE PROYECTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD PERINATAL Y PRIMERA INFANCIA	
F	CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE LA SUBVENCIÓ I FORMA D'ACREDITACIÓ CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y FORMA DE ACREDITACIÓN	
Críteris (art. 22 Ordre 5/2017) Críterios (art. 22 de la Orden 5/2017)	Si/No	Forma d'acreditació Forma de acreditarlo
a) Rellevància del projecte / Relevancia del proyecto		
a.1. Interés i repercussió social del programa o servei d'acord amb les necessitats que cobrixen, nombre d'usuaris, sector social a què es dirigeixen i cobertura territorial) / <i>Interés y repercusión social del programa o servicio (de acuerdo con las necesidades que cubren, número de usuarios, sector social al que se dirigen y cobertura territorial)</i>		
a.2. Coherència amb els principis i les línies les línies estratègiques del IV Pla de Salut de la Comunitat Valenciana, l'Estratègia de Salut Sexual i Reproductiva de la Comunitat Valenciana i l'Estratègia de Promoció de la Salut i Prevenció en el Sistema Nacional de Salut. / <i>Coherencia con los principios y las líneas las líneas estratégicas del IV Plan de Salud de la Comunitat Valenciana, la Estrategia de Salud Sexual y Reproductiva de la Comunitat Valenciana y la Estrategia de Promoción de la Salud y Prevención en el Sistema Nacional de Salud.</i>		
a.2.1. Perspectiva de cicle vital: salut en totes les edats. / <i>Perspectiva de ciclo vital: salud en todas las edades</i>		
a.2.2. Enfocament intersectorial: salut en totes les polítiques. / <i>Enfoque intersectorial: salud en todas las políticas</i>		
a.2.3. Orientació cap a l'equitat en salut / <i>Orientación hacia la equidad en salud</i>		
a.2.4. Base participativa / <i>Base participativa</i>		
a.2.5. Alineació amb la salut en positiu amb una base de desenvolupament en actius per a la salut. / <i>Alineación con la salud en positivo con una base de desarrollo en activos para la salud.</i>		
b) Qualitat del programa o servei a desenvolupar emmarcant-ho en alguna de les propostes següents: Projectes formatius orientats a l'adquisició de competències parentals i d'apoderament de les mares i pares per al desenvolupament de la parentalitat positiva i Projectes orientats a la reducció de desigualtats en salut matern infantil, per mitjà de la col·laboració amb els distints professionals implicats a nivell local: / <i>Calidad del programa o servicio a desarrollar enmarcándolo en alguna de las siguientes propuestas: Proyectos formativos orientados a la adquisición de competencias parentales y de empoderamiento de las madres y padres para el desarrollo de la parentalidad positiva y Proyectos orientados a la reducción de desigualdades en salud materno infantil, mediante la colaboración con los distintos profesionales implicados a nivel local:</i>		
b.1. Disseny / <i>Diseño:</i>		
b.1.1. Justificació i pertinència / <i>Justificación y pertinencia</i>		
b.1.2. Base en l'evidència científica / <i>Base en la evidencia científica</i>		
b.1.3. Adequació d'objectius / <i>Adecuación de objetivos</i>		
b.1.4. Continguts de les activitats / <i>Contenidos de las actividades</i>		
b.1.5. Coherència de mitjans i fins / <i>Coherencia de medios y fines</i>		
b.1.6. Consideracions ètiques / <i>Consideraciones éticas</i>		
b.1.7. Caràcter innovador / <i>Carácter innovador</i>		
b.1.8. Cronograma suficient / <i>Cronograma suficiente</i>		
b.2. Planificació de la implementació i la gestió / <i>Planificación de la implementación y la gestión</i>		
b.3. Avaluació de procés i resultats / <i>Evaluación de proceso y resultados</i>		
b.4. Pla de difusió / <i>Plan de difusión</i>		
c) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant: / Experiencia acreditada de la entidad solicitante		
c.1. En projectes previs de promoció de salut en embarassades, salut perinatal i primera infància. / <i>En proyectos previos de promoción de salud en embarazadas, salud perinatal y primera infancia.</i>		
c.2. Experiència de treball en xarxa amb altres entitats locals amb la implicació de sectors diferents. / <i>Experiencia de trabajo en red con otras entidades locales con la implicación de sectores diferentes.</i>		
c.3. Formació específica en promoció en l'embaràs, salut perinatal i primera infància i acció comunitària. / <i>Formación específica en promoción en el embarazo, salud perinatal y primera infancia y acción comunitaria.</i>		
d) Viabilitat econòmica-financera i tècnica del projecte: / Viabilidad económica-financiera y técnica del proyecto:		
d.1. Sostenibilitat: definició de mecanismes per a generar o obtenir recursos que garantisquen el manteniment de les intervencions o els seus efectes a mig o llarg termini. / <i>Sostenibilidad: definición de mecanismos para generar u obtener recursos que garanticen el mantenimiento de las intervenciones o sus efectos a medio o largo plazo.</i>		
d.2. Coherència entre recursos i objectius previstos. / <i>Coherencia entre recursos y objetivos previstos</i>		
e) Treball col·laboratiu amb el sector salut del projecte: / Trabajo colaborativo con el sector salud del proyecto:		
e.1. Enfocament intersectorial de salut amb: educació, benestar social, transport, urbanisme, activitat física, medi ambient / <i>Enfoque intersectorial de salud con: educación, bienestar social, transporte, urbanismo, actividad física, medio ambiente</i>		
e.2. Treball en xarxa i col·laboració amb serveis d'atenció primària, salut pública i altres unitats sanitàries de referència / <i>Trabajo en red y colaboración con servicios de atención primaria, salud pública y otras unidades sanitarias de referencia</i>		
e.3. Participació en taules intersectorials, consells de salut, inclusió social o altres / <i>Participación en mesas intersectoriales, consejos de salud, inclusión social u otros</i>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SGACQIS

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ DE LA SALUT PERINATAL I PRIMERA INFANCIA DESARROLLO DE PROYECTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD PERINATAL Y PRIMERA INFANCIA		
G	DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE		
<p>Declaro no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, i ressalta especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaro no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i></p> <p>Declaro que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaro que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p>			
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>			
<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</td></tr><tr><td style="text-align: center;">DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</td></tr></table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA			
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE			

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SGACQIS

DIN - A4