

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2017, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es convoquen subvencions destinades a projectes de suport a les associacions de consumidors en l'àmbit de la seguretat alimentària. [2017/7699]*

Mitjançant l'Ordre 5/2017, de 20 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions destinades a promoure projectes relacionats amb la salut pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8074, de 30 de juny de 2017.

L'article 3 de l'ordre esmentada estableix que la convocatòria de les subvencions es farà pel procediment de concurrència competitiva mitjançant una resolució de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de Sanitat.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb el que estableixen els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

### *Primer. Objecte*

L'objecte de la present convocatòria és convocar en règim de concurrència competitiva les subvencions destinades a projectes de suport a les associacions de consumidors en l'àmbit de la seguretat alimentària, d'acord amb el que estableix l'Ordre 5/2017 esmentada.

### *Segon. Finançament*

1. Les subvencions previstes en la present convocatòria es finançaran a càrrec del programa pressupostari de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública 10.02.98.0000.413.10, del capítol IV, codi línia comptable S0406000, dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2017.

2. El total de les subvencions atorgades per a aquests projectes no podran superar la quantia màxima de 30.000,00 €, en l'exercici pressupostari 2017.

### *Tercer. Entitats sol·licitants*

1. Podran sol·licitar les subvencions regulades en el títol IV, capítol V de l'Ordre 5/2017 esmentada, les entitats sense ànim de lucre que tinguem com a objecte la defensa dels consumidors i usuaris que desenvolupen la seua activitat en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Aquestes entitats, a més de complir els requisits generals establits en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran d'acreditar els requisits establits en l'article 27.2 de l'Ordre 5/2017 esmentada.

### *Quart. Termini de presentació de sol·licituds*

1. La sol·licitud de subvenció, firmada per la persona representant legal de l'entitat es dirigirà a la Direcció General de Salut Pública de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i s'adjuntarà al model que figura com a annex a aquesta resolució.

2. El termini per a la presentació dels sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Les sol·licituds hauran de presentar-se preferentment en el registre d'entrada de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, siti al carrer de Misser Mascó, 31-33, 46010 València, dirigides a la Direcció General de Salut Pública, sense perjudici de les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

### *Cinquè. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud*

1. De conformitat amb allò que s'ha previst en l'article 5.2 de l'Ordre 5/2017 esmentada, juntament amb la sol·licitud que figura com a annex s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- a) Dos exemplars de les dades de domiciliació bancària.
- b) Documentació relativa al projecte pel qual s'opta a la subvenció, així com la memòria econòmica amb la quantia d'aquest.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2017, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que convocan subvenciones destinadas a proyectos de apoyo a las asociaciones de consumidores en el ámbito de la seguridad alimentaria. [2017/7699]*

Mediante la Orden 5/2017, de 20 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas a promover proyectos relacionados con la Salud Pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8074 de 30 de junio de 2017.

El artículo 3 de la citada orden establece que la convocatoria de las subvenciones se realizará por el procedimiento de concurrència competitiva mediante resolución de la persona titular de la conselleria con competencias en materia de Sanidad.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo establecido en los artículos 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### *Primero. Objeto*

El objeto de la presente convocatoria es convocar en régimen de concurrència competitiva las subvenciones destinadas a proyectos de apoyo a las asociaciones de consumidores en el ámbito de la seguridad alimentaria, de acuerdo con lo establecido en la citada Orden 5/2017.

### *Segundo. Financiación*

1. Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo al programa presupuestario de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública 10.02.98.0000.413.10, del capítulo IV, código línea contable S0406000, de los presupuestos de la Generalitat para el año 2017.

2. El total de las subvenciones otorgadas para estos proyectos no podrán superar la cuantía máxima 30.000,00 €, en el ejercicio presupuestario 2017.

### *Tercero. Entidades solicitantes*

1. Podrán solicitar las subvenciones reguladas en el título IV, capítulo V de la citada Orden 5/2017, las entidades sin ánimo de lucro que tengan por objeto la defensa de los consumidores y usuarios que desarrollen su actividad en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Estas entidades, además de cumplir los requisitos generales establecidos en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberán acreditar los requisitos establecidos en el artículo 27.2 de la citada Orden 5/2017.

### *Cuarto. Plazo de presentación de solicitudes*

1. La solicitud de subvención, firmada por la persona representante legal de la entidad, se dirigirá a la Dirección General de Salud Pública de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, adjuntándose al modelo que figura como anexo a esta resolución.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Las solicitudes deberán presentarse preferentemente en el registro de entrada de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, sito en la calle Micer Mascó, 31-33, 46010 Valencia, dirigidas a la Dirección General de Salud Pública, sin perjuicio, de las formas previstas en la legislación de procedimiento administrativo común.

### *Quinto. Documentación que debe acompañar a la solicitud*

1. De conformidad con lo contemplado en el artículo 5.2 de la citada Orden 5/2017, junto con la solicitud que figura como anexo, deberá acompañarse la siguiente documentación:

- a) Dos ejemplares de los datos de domiciliación bancaria.
- b) Documentación relativa al proyecto por el que se opta a la subvención, así como la memoria económica con la cuantía del mismo.

2. Els models normalitzats tant de la sol·licitud com del model de domiciliació bancària estan en la seu electrònica de la Generalitat [seu.gva.es](http://seu.gva.es).

*Sisé. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció*

L'import de la subvenció atorgada es determinarà proporcionalment a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració assenyalats en l'article 28 de l'Ordre 5/2017 esmentada, els projectes acceptats per a rebre-la i la quantia sol·licitada, i no podrà superar en cap cas la quantitat sol·licitada per al projecte.

*Seté. Comissió avaluadora*

De conformitat amb el que preveu l'article 8 de l'Ordre 5/2017 esmentada, la comissió d'avaluació serà nomenada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria.

*Huité. Mitjans de publicació dels distints tràmits*

Les publicacions de relacions de projectes admesos a tràmit, els requeriments d'esmena de la sol·licitud o documentació, si és el cas, i les resolucions de concessió es publicaran, a més de pels mitjans establits en l'Ordre 5/2017 esmentada, en la seu electrònica [seu.gva.es](http://seu.gva.es) o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), així com en la pàgina web de la conselleria amb competències en matèria de Sanitat i Salut [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es).

*Nové. Termini de resolució i notificació*

El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les resolucions de concessió serà de quatre mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableix l'article 9 de l'Ordre 5/2017 esmentada.

*Desé. Recursos*

La resolució de concessió de la subvenció que es dicte d'acord amb la present convocatòria i les bases reguladores aprovades per l'Ordre 5/2017 esmentada, posarà fi a la via administrativa, i contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, o bé, directament, ser impugnats davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

*Onzé. Despeses subvencionables, quantia i pagament de la subvenció*

1. Als efectes del que preveu aquesta convocatòria es consideraran subvencionables aquelles que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert en la present convocatòria, de conformitat amb el que estableix l'article 12 de l'Ordre 5/2017 esmentada.

2. La quantia de les subvencions individuals es determinarà seguint els criteris de valoració establits en el títol IV, capítol V de l'Ordre 5/2017, amb un màxim global de finançament del total de les subvencions segons el que estableix l'apartat segon de la present convocatòria.

3. El pagament de la subvenció es farà d'acord amb el que disposen la Llei 38/2003 i la resta de normes concordants.

4. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció el beneficiari haurà d'estar al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i la resta dels requisits i, si és el cas, de la resta de requisits establits en l'article 14 de l'Ordre 5/2017 esmentada.

*Dotzé. Termini i forma de justificació*

1. La justificació de les subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 15 de l'Ordre 5/2017 esmentada, es realitzarà per mitjà de la presentació davant de la Direcció General de Salut Pública, de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada, com a màxim fins a dos mesos abans de la finalització de l'exercici pressupostari en què es concedisquen les subvencions, de conformitat amb allò que dis-

2. Los modelos normalizados tanto de la solicitud como del modelo de domiciliación bancaria se encuentran en la sede electrónica de la Generalitat [sede.gva.es](http://sede.gva.es).

*Sexto. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención*

El importe de la subvención otorgada se determinará proporcionalmente a la puntuación obtenida según los criterios de valoración reseñados en el artículo 28 de la citada Orden 5/2017, los proyectos aceptados para recibirla y la cuantía solicitada, no pudiendo superar en ningún caso la cantidad solicitada para el proyecto.

*Séptimo. Comisión evaluadora*

De conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la citada Orden 5/2017, la comisión de evaluación será nombrada por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de Salud Pública, en el plazo máximo de 10 días a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria.

*Octavo. Medios de publicación de los distintos trámites*

Las publicaciones de relaciones de proyectos admitidos a trámite, los requerimientos de subsanación de la solicitud o documentación, en su caso, y las resoluciones de concesión se publicarán, además de por los medios establecidos en la citada Orden 5/2017, en la sede electrónica [sede.gva.es](http://sede.gva.es) o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), así como en la página web de la conselleria con competencias en materia de Sanidad y salud [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es).

*Noveno. Plazo de resolución y notificación*

El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las resoluciones de concesión será de cuatro meses a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme con lo establecido en el artículo 9 de la citada Orden 5/2017.

*Décimo. Recursos*

La resolución de concesión de la subvención que se dicte conforme a la presente convocatoria y bases reguladoras aprobadas por la citada orden 5/2017, pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer, recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o bien directamente ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, De procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

*Undécimo. Gastos subvencionables, cuantía y pago de la subvención*

1. A los efectos de lo previsto en esta convocatoria se considerarán subvencionables a aquellos que respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en la presente convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la citada Orden 5/2017.

2. La cuantía de las subvenciones individuales se determinará siguiendo los criterios de valoración establecidos en el título IV, capítulo V de la Orden 5/2017, con un máximo global de financiación del total de las subvenciones según lo establecido en apartado segundo de la presente convocatoria.

3. El pago de la subvención se realizará de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003 y demás normas concordantes.

4. En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención el beneficiario deberá hallarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y al resto de los requisitos y, en su caso, del resto de requisitos establecidos en el artículo 14 de la citada Orden 5/2017.

*Duodécimo. Plazo y forma de justificación*

1. La justificación de las subvenciones, conforme a lo previsto en el artículo 15 de la citada Orden 5/2017, se realizará mediante la presentación ante la Dirección General de Salud Pública, de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado, como máximo hasta dos meses antes de la finalización del ejercicio presupuestario en el que se concedan las subvenciones, de conformidad con lo dispuesto en el

posa l'article 165.2.i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.

2. Quant a la forma de justificació es realitzarà d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 15 de l'Ordre 5/2017 esmentada.

*Tretzé. Efectes*

La present resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament ser impugnada davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

València, 28 d'agost de 2017.— La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

artículo 165.2.i) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones.

2. En cuanto a la forma de justificación se realizará conforme a lo establecido en el apartado 2 del artículo 15 de la citada Orden 5/2017.

*Decimotercero. Efectos*

La presente resolución producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución de convocatoria, que pone fin a vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, o bien directamente ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

València, 28 de agosto de 2017.— La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

|   |  |
|---|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>PROJECTES DE SUPORT A LES ASSOCIACIONS DE CONSUMIDORS EN L'ÀMBIT DE LA SEGURETAT ALIMENTÀRIA</b><br><br><b>PROYECTOS DE APOYO A LAS ASOCIACIONES DE CONSUMIDORES EN EL ÁMBITO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA</b> |
| <b>A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT</b><br><b>DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>  |  |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <span style="float: right;">DNI/CIF</span>   |  |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) <span style="float: right;">CP LOCALITAT / LOCALIDAD</span>  |  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO <span style="float: right;">FAX</span>  |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)   |  |
| <b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS)</b><br><b>DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)</b>   |  |
| COGNOMS / APELLIDOS <span style="float: right;">NOM / NOMBRE</span> <span style="float: right;">DNI</span> <span style="float: right;">TELÈFON / TELÉFONO</span>  |  |
| EN QUALITAT DE / EN CALIDAD DE <span style="float: right;">ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)</span>   |  |
| <b>C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A)</b><br><b>NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)</b>   |  |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) <span style="float: right;">CP</span>  |  |
| LOCALITAT / LOCALIDAD   | PROVÍNCIA / PROVINCIA <span style="float: right;">TELÈFON / TELÉFONO</span> <span style="float: right;">FAX</span>   |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)   |  |
| Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> Sí<br><i>Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> Sí</i>  |  |
| (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ).<br>(*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ).   |  |
| <b>D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ)</b><br><b>CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)</b>   |  |
| D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació.<br><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación.</i><br>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, i queda obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.<br><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i> |  |
| <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT (aportar certificat de l'AEAT).<br><i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT (aportar certificado de la AEAT).</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica (aportar certificat).<br><i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con los datos de la hacienda autonómica (aportar certificado).</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (aportar certificat de la Seguretat Social).<br><i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (aportar certificado de la Seg. Social).</i>   |  |
| <b>E DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'APORTAR</b><br><b>DOCUMENTACIÓN A APORTAR</b>  |  |
| <input type="checkbox"/> Acreditació de la representació.<br><i>Acreditación de la representación.</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> Projecte pel qual s'opta a la subvenció, així com la memòria econòmica amb la quantia de la mateixa.<br><i>Proyecto por el que se opta a la subvención, así como la memoria económica con la cuantía de la misma.</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> Documents en model normalitzat de l'apartat cinquè de la present resolució de la convocatòria.<br><i>Documentos en modelo normalizado del apartado quinto de la presente resolución de la convocatoria.</i>  |  |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SGACQIS

DIN - A4

|  |  |   |
|--|--|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>  | <b>PROJECTES DE SUPORT A LES ASSOCIACIONS DE CONSUMIDORS EN L'ÀMBIT DE LA SEGURETAT ALIMENTÀRIA</b><br><br><b>PROYECTOS DE APOYO A LAS ASOCIACIONES DE CONSUMIDORES EN EL ÁMBITO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA</b> |   |
| <b>F CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE LA SUBVENCIÓ I FORMA D'ACREDITACIÓ</b><br><b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y FORMA DE ACREDITACIÓN</b>  |  |   |
| Criteris (art. 28 Ordre 5/2017)<br><i>Criterios (art. 28 de la Orden 5/2017)</i>   | Si/No  | Forma d'acreditació<br><i>Forma de acreditarlo</i>                      |
| <b>a) Qualitat del projecte a desenrotllar / Calidad del proyecto a desarrollar</b>  |  |   |
| a.1. Disseny (adequació del projecte a objectius, justificació i pertinència, caràcter innovador, coherència de mitjans i fins, treball cooperatiu entre entitats)<br><i>a.1. Diseño (Adecuación del proyecto a objetivos, justificación y pertinencia, carácter innovador, coherencia de medios y fines, trabajo cooperativo entre entidades)</i>   |  |   |
| a.2. Planificació de la implementació i la gestió<br><i>a.2. Planificación de la implementación y la gestión</i>   |  |   |
| a.3. Avaluació del procés i resultat<br><i>a.3. Evaluación del proceso y resultado</i>   |  |   |
| a.4. Pla de difusió<br><i>a.4. Plan de difusión</i>  |  |   |
| <b>b) Interés, rellevància i repercussió social del projecte d'acordamb les necessitats que cobrixen, nombre d'usuaris, sector social a què es dirigixen i cobertura territorial.</b><br><i>b) Interés, relevancia y repercusión social del proyecto (de acuerdo con las necesidades que cubren, número de usuarios, sector social al que se dirigen y cobertura territorial).</i>   |  |   |
| <b>c) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant: disposar d'estructura tècnica adequada i del personal necessari amb experiència.</b><br><i>c) Experiencia acreditada de la entidad solicitante: disponer de estructura técnica adecuada y del personal necesario con experiencia.</i>  |  |   |
| <b>d) Viabilitat econòmica: adequació del pressupost, recursos econòmics propis i aportació d'usuaris o altres entitats.</b><br><i>d) Viabilidad económica: adecuación del presupuesto, recursos económicos propios y aportación de usuarios u otras entidades.</i>  |  |   |
| <b>G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b><br><b>DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>   |  |   |
| Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, i ressalta especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.<br><input type="checkbox"/> <i>Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i> |  |   |
| Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.<br><input type="checkbox"/> <i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>   |  |   |
| _____, _____ d _____ del _____   |  |   |
| Firma: _____   |  |   |
|  |  | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                               |
|  |  | DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SGACQIS  
DIN - A4

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).  
 Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).