

## Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

*RESOLUCIÓ de 6 d'octubre de 2017, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es convoquen ajudes en matèria d'industrialització per a associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal de la Comunitat Valenciana.*  
[2017/8870]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà de convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de 2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 7906, 28.10.2016), va establir les bases reguladores per a la concessió de les subvencions en matèria d'industrialització.

De conformitat amb el que estableix l'article 3.5 de les dites bases reguladores, les convocatòries podran establir o prioritzar com a beneficiàries aquelles entitats, agrupacions, classes d'empreses, indústries i associacions pertanyents a sectors, àmbits d'especialització, comarques o municipis, que anualment s'hagen inclòs expressament en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

Amb base en l'Acord del Consell, de 15 de setembre de 2017, pel qual s'autoritza una modificació pressupostària en l'annex de transferències i subvencions de capital del programa 722.20, Política industrial, de la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de 2017, que inclou una nova línia de subvenció en concurrència competitiva, denominada plans d'acció per al reforç del teixit associatiu industrial, els beneficiaris previstos de la qual són associacions empresarials multisectorials d'àmbit local i comarcal.

Per mitjà d'aquesta resolució, es convoquen per a l'exercici 2017, exclusivament les subvencions destinades a les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'actuacions de reforç del teixit associatiu per a la industrialització sostenible, a l'empara del capítol III del títol III de les bases reguladores, i en els termes i les condicions delimitats en aquesta convocatòria.

Aquesta convocatòria queda sotmesa a més, en allò que procedisca, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

### Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte d'aquesta resolució és convocar per a l'exercici 2017, en règim de concurrència competitiva, subvencions per a plans d'acció per al reforç del teixit associatiu, desenvolupats per associacions multisectorials d'àmbit comarcal, que milloren la competitivitat i la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les empreses industrials de la Comunitat Valenciana.

### Segon. Finançament

1. Aquesta convocatòria es finançarà a càrrec del capítol VII dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2017, del programa pressupostari 11.02.03.722.20:

Codi línia	Denominació línia	Import
S 0322	Plans d'acció per al reforç del teixit associatiu industrial	490.000 €

### Tercer. Beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal, amb seu o domicili soci-

## Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

*RESOLUCIÓN de 6 de octubre de 2017, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo por la que se convocan ayudas en materia de industrialización para asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal de la Comunitat Valenciana.* [2017/8870]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 7906 28.10.2016) estableció las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones en materia de industrialización.

Conforme establece el artículo 3.5 de dichas bases reguladoras, las convocatorias podrán establecer o priorizar como beneficiarias a aquellas entidades, agrupaciones, clases de empresas, industrias y asociaciones pertenecientes a sectores, ámbitos de especialización, comarcas o municipios, que anualmente se hayan incluido expresamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat.

Con base en el Acuerdo del Consell de 15 de septiembre de 2017, por el que se autoriza una modificación presupuestaria en el anexo de transferencias y subvenciones de capital del programa 722.20, Política industrial, de la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat de 2017, incluyendo una nueva línea de subvención en concurrència competitiva, denominada planes de acción para el refuerzo del tejido asociativo industrial, cuyos beneficiarios previstos son asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito local y comarcal.

Mediante la presente resolución, se convocan para el ejercicio 2017, exclusivamente las subvenciones destinadas a las asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal de la Comunitat Valenciana, para la realización de actuaciones de refuerzo del tejido asociativo para la industrialización sostenible, al amparo del capítulo III del título III de las bases reguladoras, y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

La presente convocatoria queda sometida además, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y a la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### Primero. Objeto y ámbito de la convocatòria

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2017, en régimen de concurrència competitiva, subvenciones para planes de acción para el refuerzo del tejido asociativo, desarrollados por asociaciones multisectoriales de ámbito comarcal, que mejoren la competitividad y la sostenibilidad económica, social y medioambiental de las empresas industriales de la Comunitat Valenciana.

### Segundo. Financiación

1. La presente convocatoria se financiará con cargo al capítulo VII de los Presupuestos de la Generalitat para el año 2017, del programa presupuestario 11.02.03.722.20:

Código línea	Denominación línea	Importe
S 0322	Planes de acción para el refuerzo del tejido asociativo industrial	490.000 €

### Tercero. Beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal, con sede o domicilio

al a la Comunitat Valenciana, que acrediten almenys tres anys d'activitat com a associació empresarial.

2. Els centres tecnològics per si mateixos no podran obtindre la condició d'entitat beneficiària d'aquesta convocatòria, sense perjudi de poder participar com a entitat subcontractada.

3. No seran admeses les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualsevol altres entitats sense ànim de lucre que no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials comarcals, i inscrites en els registres corresponents.

4. No seran admeses les sol·licituds presentades per associacions empresarials que ja hagueren presentat una sol·licitud d'ajuda en l'exercici 2017 en la convocatòria de 7 d'abril de 2017, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, publicada en el DOGV 8019, d'11 d'abril, per la qual es van convocar ajudes en matèria d'industrialització per a associacions dels sectors del calçat, ceràmic, metal·lomecànic, tèxtil, joguet, marbre i moble i il·luminació de la Comunitat Valenciana.

5. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quart. Obligacions de les beneficiàries*

Les associacions beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en els articles 4, 5.2, 8 i 14 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les ajudes en matèria d'industrialització.

#### *Cinquè. Actuacions i projectes subvencionables*

1. L'objectiu d'aquestes ajudes és reforçar el teixit associatiu de caràcter industrial de la Comunitat Valenciana, a través d'actuacions per a la industrialització que milloren la competitivitat i la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les empreses industrials de la Comunitat Valenciana. Seran, per tant, subvencionables, qualsevol dels següents projectes, desenvolupats entre l'1 de gener de 2017 i la data de justificació de l'ajuda, que s'emmarquen en alguna de les actuacions subvencionables següents:

1.1. Actuacions de promoció per a incorporar noves empreses a l'agrupació.

1.2. Organització de programes de formació, trobades, seminaris i conferències destinats a fomentar la millora de la competitivitat i dels processos productius en la indústria.

1.3. Actuacions de foment de l'ecoinnovació i l'economia circular.

1.4. Participació agrupada en certàmens i activitats de promoció.

1.5. Actuacions que ajuden a la transformació al model d'indústria 4.0.

1.6. Actuacions que fomenten la competitivitat de les indústries per mitjà de millores en l'eficiència energètica.

2. Només podrà presentar-se una sol·licitud d'ajuda per associació. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud d'ajuda només es tindrà en compte l'última presentada dins del termini establert en el resolució.

#### *Sisè. Despeses subvencionables*

1. Tindran la consideració de despeses subvencionables les que satisfacen el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut efectivament pagades entre l'1 de gener de 2017 i la finalització del període de justificació, i s'enquadren en alguna de les categories:

a) Col·laboracions externes, serveis tècnics, serveis professionals i serveis d'informació i difusió que siguin necessaris per al desenvolupament del projecte. No s'admetran despeses de personal propi de les associacions. En els projectes de participació en certàmens s'acceptaran les despeses vinculades a l'organització i/o participació en el certamen o activitat de promoció exterior, excepte el lloguer de l'espai. Tampoc seran admissibles les despeses que hagen sigut subvencionades a través de les ajudes de suport a la promoció exterior de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2017, d'acord amb la convocatòria de 2 de maig

social en la Comunitat Valenciana, que acrediten almenys tres anys de activitat com a associació empresarial.

2. Los centros tecnológicos por sí mismos no podrán obtener la condición de entidad beneficiaria de esta convocatoria, sin perjuicio de poder participar como entidad subcontratada.

3. No serán admitidas las solicitudes presentadas por fundaciones, agrupaciones o cualquier otras entidades sin ánimo de lucro que no estén debidamente constituidas como asociaciones empresariales comarcales, e inscritas en los registros correspondientes.

4. No serán admitidas las solicitudes presentadas por asociaciones empresariales que ya hubiesen presentado una solicitud de ayuda en el ejercicio 2017 en la convocatoria de 7 de abril de 2017, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, publicada en el DOGV 8019 de 11 de abril, por la que se convocaron ayudas en materia de industrialización para asociaciones de los sectores del calzado, cerámico, metal-mecánico, textil, juguete, mármol y mueble e iluminación de la Comunitat Valenciana.

5. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades solicitantes en los que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Cuarto. Obligaciones de las beneficiarias*

Las asociaciones beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en los artículos 4, 5.2, 8 y 14 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas en materia de industrialización.

#### *Quinto. Actuaciones y proyectos subvencionables*

1. El objetivo de estas ayudas es reforzar el tejido asociativo de carácter industrial de la Comunitat Valenciana, a través de actuaciones para la industrialización que mejoren la competitividad y la sostenibilidad económica, social y medioambiental de las empresas industriales de la Comunitat Valenciana. Serán, por tanto, subvencionables, cualquiera de los siguientes proyectos, desarrollados entre el 1 de enero de 2017 y la fecha de justificació de la ayuda, que se enmarquen en alguna de las siguientes actuaciones subvencionables:

1.1. Actuaciones de promoción para incorporar nuevas empresas a la agrupación.

1.2. Organización de programas de formación, encuentros, seminarios y conferencias destinados a fomentar la mejora de la competitividad y de los procesos productivos en la industria.

1.3. Actuaciones de fomento de la ecoinnovación y la economía circular.

1.4. Participación agrupada en certámenes y actividades de promoción.

1.5. Actuaciones que ayuden a la transformación al modelo de industria 4.0.

1.6. Actuaciones que fomenten la competitividad de las industrias mediante mejoras en la eficiencia energética.

2. Sólo podrá presentarse una solicitud de ayuda por asociación. En caso de presentarse más de una solicitud de ayuda solo se tendrá en cuenta la última presentada dentro del plazo establecido en el resolució décimo.

#### *Sexto. Gastos subvencionables*

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que satisfagan lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que hayan sido efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2017 y la finalización del período de justificació, y se encuadren en alguna de las categorías:

a) Colaboraciones externas, servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión que sean necesarios para el desarrollo del proyecto. No se admitirán gastos de personal propio de las asociaciones. En los proyectos de participació en certámenes se aceptarán los gastos vinculados a la organización y/o participació en el certamen o actividad de promoción exterior, salvo el alquiler del espacio. Tampoco serán admisibles los gastos que hayan sido subvencionados a través de las ayudas de apoyo a la promoción exterior de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2017, conforme a la convoca-



de 2017, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8032, 04.05.2017).

b) Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim de sis-cents euros, l'IVA exclòs, per sol·licitud.

2. Només seran subvencionables les despeses de les actuacions que beneficinen empreses industrials amb centre productiu a la Comunitat Valenciana.

3. No seran subvencionables les despeses que s'hagen repercutit totalment o parcialment a les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable.

4. Els costos associats als projectes subvencionats per aquesta convocatòria no podran rebre simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta Administració o d'una altra.

5. Els costos, per a ser considerats finançables, hauran de tindre un nivell de desglossament suficient per a valorar la seua adequació a l'activitat a què s'associen. Els conceptes amb un desglossament deficient, podran no ser considerats finançables.

6. La justificació a l'auditor dels costos subvencionables es farà per mitjà de la presentació de les factures o documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament. L'acreditació del pagament es realitzarà amb la documentació següent:

a) Transferència bancària: còpia del resguard de la transferència en què figure el número de factura o, a falta d'això, el concepte abonat i còpia del càrrec en el compte corresponent.

b) Xecs i pagarés: còpia del xec o pagaré firmat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

c) Efectes mercantils garantits: còpia compulsada del document i l'acreditació del pagament de l'efecte per l'entitat que l'haguera realitzat.

d) No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per fines-treta d'entitats de crèdit.

7. En aplicació del que disposa la disposició addicional tercera de la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017, els costos subvencionables tindran la consideració d'operacions de capital per considerar-se activitats d'industrialització, investigació, desenvolupament i innovació i de formació de capital humà, vinculades a la reactivació econòmica.

#### Seté. Quantia de l'ajuda

La quantia de l'ajuda serà del 100 % de les despeses que siguen subvencionables, sense perjudi que el total de les ajudes *de minimis* concedides a una única entitat durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors no podrà ser superior a 200.000 euros. S'entendrà per única entitat la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*.

#### Huité. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de sol·licituds i de tota la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes regulades en aquesta convocatòria es realitzarà obligatòriament de forma electrònica, segons exigeix a les persones jurídiques l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No obstant això, si a pesar d'estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat presenta presencialment la sol·licitud, l'òrgan instructor la requerirà perquè rectifique aquest defecte a través de la seua presentació electrònica en el termini de 10 dies, però es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què haja sigut realitzada la presentació telemàtica, per la qual cosa si aquesta es produeix després del termini establert en el resolució, la sol·licitud serà no admesa per extemporània.

2. L'associació omplirà i firmarà tant l'imprès de sol·licitud com la documentació annexa que s'exigeix en els resolucions novè i desset d'aquesta convocatòria, i els presentarà utilitzant el procediment dissenyat per a aquestes ajudes i que estarà disponible en el catàleg de Serveis Públics Interactius de la Generalitat a través de <https://sede.gva.es>, apartat Ser-

toria de 2 de mayo de 2017, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8032, 04.05.2017).

b) Gastos de auditoría para la elaboración del Informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, hasta un importe máximo de seiscientos euros, IVA excluido, por solicitud.

2. Sólo serán subvencionables los gastos de las actuaciones que beneficinen a empresas industriales con centro productivo en la Comunidad Valenciana.

3. No serán subvencionables los gastos que se hayan repercutido total o parcialmente a las empresas beneficiadas por la actuación subvencionable.

4. Los costes asociados a los proyectos subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir simultáneamente ayudas públicas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración.

5. Los costes, para ser considerados financiados, deberán tener un nivel de desglose suficiente para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien. Los conceptos con un desglose deficiente, podrán no ser considerados financiados.

6. La justificación al auditor de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago. La acreditación del pago se realizará con la siguiente documentación:

a) Transferencia bancaria: copia del resguardo de la transferencia en el que figure el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado y copia del cargo en cuenta correspondiente.

b) Cheques y pagarés: copia del cheque o pagaré firmado y copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente. No se admiten cheques al portador.

c) Efectos mercantiles garantizados: copia compulsada del documento y la acreditación del pago del efecto por la entidad que lo hubiera realizado.

d) No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito.

7. En aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional tercera de la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2017, los costes subvencionables tendrán la consideración de operaciones de capital por considerarse actividades de industrialización, investigación, desarrollo e innovación y de formación de capital humano, vinculadas a la reactivación económica.

#### Séptimo. Cuantía de la ayuda

La cuantía de la ayuda será del 100 % de los gastos que sean subvencionables, sin perjuicio de que el total de las ayudas *de minimis* concedidas a una única entidad durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores no podrá ser superior a 200.000 euros. Se entenderá por única entidad la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*.

#### Octavo. Presentación de solicitudes

1. La presentación de solicitudes y de toda la documentación anexa para la obtención de las ayudas reguladas en la presente convocatoria se realizará obligatòriament de forma electrònica, conforme exige a las personas jurídicas el artículo 14.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. No obstante lo anterior, si a pesar de estar obligadas a presentar electrònicament la solicitud, alguna entidad presenta presencialmente la solicitud, el òrgan instructor le requerirà para que rectifique este defecto a través de su presentación electrònica en el plazo de 10 días, pero se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la presentación telemática, por lo que si la misma se produce después del plazo establecido en el resolució décimo, la solicitud será inadmitida por extemporánea.

2. La asociación cumplimentará y firmará tanto el impreso de solicitud como la documentación anexa que se exige en los resolucions noveno y decimoséptimo de esta convocatoria, y los presentará utilizando el procedimiento diseñado para estas ayudas y que estará disponible en el catálogo de Servicios Públicos Interactivos de la Generalitat a través de



veis en línia, i accediran al tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a l'efecte.

4. Tant la sol·licitud com la resta de documents a presentar hauran de firmar-se electrònicament amb certificat de persona jurídica, emès per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o amb certificat digital de la persona representant, que haurà d'haver-se registrat prèviament en el Registre de Representants de la Generalitat.

*Nové. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud*

1. Les sol·licituds es formalitzaran electrònicament en model normalitzat, i en aquestes hauran d'omplir-se les declaracions següents:

a) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 5.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013.

b) Declaració responsable que l'entitat sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. En el cas que l'entitat sol·licitant denegue expressament l'autorització a l'òrgan convocant, perquè obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar a través de la seua electrònica, els certificats que a continuació s'indiquen:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que la sol·licitant està al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que la sol·licitant està al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social

c) Dels serveis territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el certificat acreditatiu que la sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament general de subvencions. La Direcció General d'Indústria i Energia podrà requerir a la sol·licitant si la informació obtinguda té alguna incidència.

3. Adjunts a la sol·licitud degudament omplida, i, si és el cas, als certificats anteriors, s'acompanyaran els documents següents:

a) Model normalitzat d'annex I, que contindrà les declaracions responsables següents:

I. Declaració responsable que l'associació sol·licitant compleix la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació, i que estan al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

II. Declaració responsable de les circumstàncies arrellegades en l'article 11.5 de les bases reguladores que concórreguen en la sol·licitant, com a criteris de preferència en cas d'empat de puntuació. La falta d'ompliment d'aquests apartats s'entendrà com que l'associació sol·licitant no té cap dels criteris de desempat, sense necessitat de requeriment d'esmena.

b) Còpia escanejada de l'escriptura de constitució de l'associació sol·licitant i dels estatuts vigents, a les quals s'acompanyaran el certificat del registre corresponent en què conste la inscripció actualitzada.

c) Memòria descriptiva i justificativa del projecte o actuació per al qual se sol·licita l'ajuda. La memòria servirà de referent per a aplicar els

<https://sede.gva.es>, apartado «servicios on-line», y accederán al trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto.

4. Tanto la solicitud como el resto de documentos a presentar deberán firmarse electrónicamente con certificación de persona jurídica, emitida por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrónico de la Generalitat, o con certificación digital de la persona representante, que deberá haberse registrado previamente en el Registro de Representantes de la Generalitat.

*Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud*

1. Las solicitudes se formalizarán electrónicamente en modelo normalizado, y en las mismas deberán cumplimentarse las siguientes declaraciones:

a) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas para los mismos costos subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 5.2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013.

b) Declaración responsable de que la entidad solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en particular, que no es deudora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. En caso de que la entidad solicitante deniegue expresamente la autorización al órgano convocante, para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006 de 21 julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá aportar a través de la sede electrónica, las certificaciones que a continuación se relacionan:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De los servicios territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el certificado acreditativo de que la solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones. La Dirección General de Industria y Energía podrá requerir a la solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

3. Adjuntos a la solicitud debidamente cumplimentada, y en su caso a las certificaciones anteriores, se acompañarán los siguientes documentos:

a) Modelo normalizado de anexo I, que contendrá las siguientes declaraciones responsables:

I. Declaración responsable de que la asociación solicitante cumple con la normativa de integración laboral de personas con discapacidad o en su caso la exención de dicha obligación, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

II. Declaración responsable de las circunstancias recogidas en el artículo 11.5 de las bases reguladoras que concurren en la solicitante, como criterios de preferencia en caso de empate de puntuación. La falta de cumplimentación de estos apartados se entenderá como que la asociación solicitante no reúne ninguno de los criterios de desempate, sin necesidad de requerimiento de subsanación.

b) Copia escaneada de la escritura de constitución de la asociación solicitante y de los estatutos vigentes, a las que se acompañaran certificado del Registro correspondiente en el que conste la inscripción actualizada.

c) Memoria descriptiva y justificativa del proyecto o actuación para el que se solicita la ayuda. La memoria servirà de referente para aplicar



critèris de valoració, per això un deficient ompliment, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o, fins i tot, una denegació de la sol·licitud.

d) Dades de domiciliació bancària segons el model facilitat a l'efecte, excepte si s'han presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i no han experimentat variació, i en aquest cas s'indicarà en l'annex de dades bàsiques, el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a aquests efectes.

e) Declaració responsable, segons el model normalitzat, de totes les ajudes *de minimis* concedides com a única entitat, per qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionables, per aquesta Administració o per una altra, durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, o a altres reglaments *de minimis*.

El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'associació el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'entitat. Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc a què l'import total de les ajudes concedides a la beneficiària com a única entitat sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, és a dir, 200.000 euros, durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

f) Memòria explicativa de les activitats realitzades per l'associació empresarial en els últims 3 anys, i s'adjuntaran còpies de les actes de les reunions realitzades en aqueix termini i dels acords adoptats.

4. En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en aquells supòsits en què l'associació aplique una prorrata de l'IVA, haurà d'aportar-se junt amb la sol·licitud qualsevol certificat o documentació que acredite les dites circumstàncies, i es considerarà, en cas de no aportar-se, que l'import de l'IVA suportat no serà subvencionable. La dita situació respecte a l'IVA, a més, haurà d'explicar-se adequadament en el compte justificatiu, i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

5. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient, podrà requerir de l'associació sol·licitant en qualsevol moment altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

#### *Deu. Termini de presentació de sol·licituds i justificació*

El termini de presentació de sol·licituds i justificació serà d'un mes, i el còmput s'iniciarà l'endemà de la publicació, en extracte, d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el Registre Electrònic de la Generalitat abans de les 24.00 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

#### *Onze. Esmena de sol·licituds i justificació*

1. Quan la sol·licitud o la justificació no tinga els requisits assenyalats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta resolució resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà a l'associació interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents requerits, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que ha desistit de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'esmentada legislació bàsica.

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics al ser la dita via obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

a) L'associació sol·licitant, o la persona representant degudament registrada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada en la sol·licitud, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una

los criterios de valoración, de ahí que una deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

d) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo si se han presentado con anterioridad ante la Generalitat y no han experimentado variación, en cuyo caso se indicará en el anexo de datos básicos, el número de la cuenta anteriormente utilizado y dado de alta a estos efectos.

e) Declaración responsable, según modelo normalizado, de todas las ayudas *de minimis* concedidas como única entidad, por cualquier proyecto e independientemente de los costos subvencionables, por esta u otra administración, durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, o a otros reglamentos *de minimis*.

El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la asociación el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la entidad. Sólo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la beneficiaria como única entidad sobre pase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013, es decir, 200.000 euros, durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

f) Memoria explicativa de las actividades realizadas por la asociación empresarial en los últimos 3 años, adjuntando copias de las actas de las reuniones celebradas en ese plazo y de los acuerdos adoptados.

4. En los casos de no sujeción o exención, total o parcial, del IVA, así como en aquellos supuestos en que la asociación aplique una prorrata del IVA, deberá aportarse junto con la solicitud cualquier certificado o documentación que acredite dichas circunstancias, considerándose en caso de no aportarse que el importe del IVA soportado no será subvencionable. Dicha situación respecto al IVA deberá además explicarse adecuadamente en la cuenta justificativa, y reflejarse expresamente en el informe de auditoría.

5. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente, podrá requerir de la asociación solicitante en cualquier momento otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

#### *Diez. Plazo de presentación de solicitudes y justificación*

El plazo de presentación de solicitudes y justificación será de un mes, iniciándose su cómputo el día siguiente al de la publicación, en extracto, de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Sólo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el Registro Electrónico de la Generalitat antes de las 24.00 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

#### *Once. Subsanación de solicitudes y justificación*

1. Cuando la solicitud o la justificación no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta resolución resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la asociación interesada para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica.

2. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para las personas jurídicas. De conformidad con el artículo 43 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La asociación solicitante, o la persona representante debidamente registrada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada en la solicitud, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la

notificació, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació que, transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a disposició de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instància de la destinatària es compruebe la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) Si la interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

d) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o del rebuig de la notificació electrònica, i produirà els efectes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Dotze. Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà per mitjà de comparació segons els criteris, les puntuacions i els llindars mínims següents, i s'establirà una relació entre les que hagen obtingut la puntuació mínima de 50 punts, i sense poder superar la dita llista en tot cas el límit pressupostari assenyalat en el resolc segon.

2. La valoració de les sol·licituds de subvencions es realitzarà atesos els criteris següents, i segons la ponderació següent:

		<i>Puntuació màxima</i>	<i>Llindar mínim</i>
1.1. Fins a 30 punts	Viabilitat tècnica i econòmica.	15	5
	Fortalesa de l'enfocament proposat.	10	5
	Coherència del pla de treball.	5	
1.2. Fins a 60 punts	Adequació a les necessitats d'industrialització o demandes del sector, del mercat o de l'àmbit territorial d'influència.	25	10
	Contribució a la millora de la competitivitat.	20	10
	Contribució al desenvolupament industrial sostenible i la reducció de l'impacte mediambiental.	15	
1.3. Fins a 10 punts	Contribució a la millora de qualitat de la vida ciutadana o utilitat de solució per a problemes socials.	5	
	La contractació de persones amb discapacitat o diversitat funcional més enllà del percentatge mínim establert per la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat	5	

3. L'avaluació de les sol·licituds, l'aplicació dels llindars mínims i la resolució d'empats, es realitzarà aplicant les regles establides en els apartats 2, 3, 4 i 5 de l'article 11 de les bases reguladores.

4. En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria fóra suficient, atenen al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació no serà necessari fixar ordre de prelación entre les sol·licituds que tinguen els requisits establits en les convocatòries.

5. Quan l'import de la subvenció resulte inferior al que figura en la sol·licitud presentada, podrà proposar-se a l'entitat sol·licitant reformular la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. La reformulació haurà de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de la dita proposta.

#### *Tretze. Comissió tècnica instructora*

De conformitat amb allò que disposa l'article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, la comissió tècnica instructora elaborarà una relació ordenada de les associacions sol·licitants admeses amb la puntuació obtinguda, i la quantia de l'ajuda a concedir, i elevarà a l'òrgan concedent les corresponents propostes de concessió i denegació d'ajudes

existència de una notificació, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación que, transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de puesta a disposición de la notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) Si la interesada acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

d) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Doce. Criterios de valoración de las solicitudes*

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, que se realizará mediante comparación según los criterios, las puntuaciones y umbrales mínimos siguientes, estableciéndose una prelación entre las que hayan obtenido la puntuación mínima de 50 puntos, y sin poder superar dicho listado en todo caso el límite presupuestario señalado en el resolvo segundo.

2. La valoración de las solicitudes de subvenciones se realizará atendiendo a los siguientes criterios, y según la siguiente ponderación:

		<i>Puntuación màxima</i>	<i>Umbral mínimo</i>
1.1. Hasta 30 puntos	Viabilidad técnica y económica.	15	5
	Fortaleza del enfoque propuesto.	10	5
	Coherencia del plan de trabajo.	5	
1.2. Hasta 60 puntos	Adecuación a las necesidades de industrialización o demandas del sector, del mercado o del ámbito territorial de influencia.	25	10
	Contribución a la mejora de la competitividad.	20	10
	Contribución al desarrollo industrial sostenible y la reducción del impacto medioambiental.	15	
1.3. Hasta 10 puntos	Contribución a la mejora de calidad de la vida ciudadana o utilidad de solución para problemas sociales.	5	
	La contratación de personas con discapacidad o diversidad funcional mas allá del porcentaje mínimo establecido por la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad	5	

3. La evaluación de las solicitudes, la aplicación de los umbrales mínimos y la resolución de empates, se realizará aplicando las reglas establecidas en los apartados 2, 3, 4 y 5 del artículo 11 de las bases reguladoras.

4. En caso de que el crèdit consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

5. Cuando el importe de la subvención resulte inferior al que figura en la solicitud presentada, podrá proponerse a la entidad solicitante reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá presentarse en el plazo máximo de diez días desde la notificación de dicha propuesta.

#### *Trece. Comisión técnica instructora*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, la comisión técnica instructora elaborará una relación ordenada de las asociaciones solicitantes admitidas con la puntuación obtenida, y la cuantía de la ayuda a conceder, y elevará al órgano concedente las correspondientes propuestas de concesión y



i la determinació de les seues quanties. La composició de la comissió i el seu funcionament serà l'establert en l'esmentat article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre.

#### *Catorze. Resolució de concessió*

1. Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'indústria, la resolució de les sol·licituds de subvencions que es presenten a l'empara d'aquesta convocatòria d'ajudes. L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions serà, així mateix, competent per a dictar la resolució prevista en l'article 13 de les bases reguladores.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptadors des de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les associacions interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. La resolució del procediment de concessió es notificarà a les associacions interessades per mitjà de la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Igualment es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, en compliment d'allò que s'ha establert sobre publicitat de subvencions concedides, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Quinze. Resolució d'incidències. Supòsits i criteris de modificació de la resolució*

1. La direcció general amb competències en matèria d'indústria resoldrà les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, l'associació beneficiària haurà d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació i comunicar altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat després de la data de presentació de la sol·licitud.

2. La modificació o alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

3. No serà admissible cap modificació que afecte les característiques bàsiques de l'actuació subvencionada que comprometa el fi per al qual es va concedir el finançament, i en cap cas quan com a resultat de la modificació es reduïska el pressupost finançable de l'actuació, i resulte un percentatge inferior al 60 % del pressupost finançable.

#### *Setze. Recursos*

La resolució de concessió que es dicte posa fi a la via administrativa i en contra podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació o recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Dèsset. Justificació de les ajudes*

1. La presentació de la documentació justificativa per les associacions sol·licitants es realitzarà de forma conjunta i en el mateix moment de la presentació de les sol·licituds, i és igualment obligatòria la seua presentació de forma telemàtica en els mateixos termes del resolc huité.

2. La documentació justificativa haurà de presentar-se de conformitat amb allò que disposa l'article 14 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre:

denegación de ayudas y la determinación de sus cuantías. La composición de la comisión y su funcionamiento será el establecido en el citado artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre.

#### *Catorce. Resolución de concesión*

1. Se delega en la dirección general con competencias en materia de industria, la resolución de las solicitudes de subvenciones que se presenten al amparo de esta convocatoria de ayudas. El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será, asimismo, competente para dictar la resolución prevista en el artículo 13 de las bases reguladoras.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las asociaciones interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. La resolución del procedimiento de concesión se notificará a las asociaciones interesadas mediante su publicación en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en aplicación del artículo 45.1.b de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo Común de las administraciones públicas. Igualmente se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones concedidas, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Quince. Resolución de incidencias. Supuestos y criterios de modificación de la resolución*

1. La dirección general con competencias en materia de industria resolverá las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión. En cualquier momento de la vigencia del expediente, la asociación beneficiaria deberá actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

2. La modificación o alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

3. No serán admisible ninguna modificación afecte a las características básicas de la actuación subvencionada comprometiendo el fin para el que se concedió la financiación, y en ningún caso cuando como resultado de la modificación se reduzca el presupuesto financiable de la actuación, resultando un porcentaje inferior al 60 % del presupuesto financiable.

#### *Dieciséis. Recursos*

La resolución de concesión que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o recurso contencioso administrativa ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Diecisiete. Justificación de las ayudas*

1. La presentación de la documentación justificativa por las asociaciones solicitantes se realizará de forma conjunta y en el mismo momento de la presentación de las solicitudes, siendo igualmente obligatoria su presentación de forma telemática en los mismos términos del resolvo octavo.

2. La documentación justificativa deberá presentarse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Orden 22/2016, de 27 d'octubre:

a) Informe d'auditoria de comptes, la persona firmant del qual conste inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependents de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, amb el contingut establert en l'article 14, punts 5, 6 i 7, de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre.

b) Compte justificatiu subscrit per l'associació beneficiària i avalada per l'informe d'auditoria, d'acord amb el model normalitzat.

c) Resum de dades bàsiques del projecte realitzat, segons model normalitzat.

3. En cas d'haver denegat expressament l'autorització a l'òrgan convocant perquè obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, haurà d'aportar els certificats relacionats en l'apartat dos del resolució nové d'aquesta resolució.

4. La direcció general competent en matèria d'indústria podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

#### *Díhuit. Reintegrament i minoració de les ajudes*

1. Procedirà el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reemborsament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i requisits que s'estableixen en aquesta convocatòria, així com en els supòsits de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Dènou*

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa podrà interposar-se, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. O bé, directament recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1999, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 6 d'octubre de 2017.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

a) Informe de auditoria de cuentas, cuya persona firmante conste inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, con el contenido establecido en el artículo 14, puntos 5, 6 y 7, de la Orden 22/2016, de 27 de octubre.

b) Cuenta justificativa suscrita por la asociación beneficiaria y avalada por el informe de auditoria, conforme al modelo normalizado.

c) Resumen de datos básicos del proyecto realizado, según modelo normalizado.

3. En caso de haber denegado expresamente la autorización al órgano convocante para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá aportar las certificaciones relacionadas en el apartado dos del resolucio noveno de esta resolucio.

4. La direcció general competente en materia de industria podrà requerir la informació addicional que, en cada caso, estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

#### *Dieciocho. Reintegro y minoración de las ayudas*

1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria, así como en los supuestos de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector públicoinstrumental y de subvenciones.

#### *Diecinueve*

Contra la presente resolucio, que pone fin a la vía administrativa podrá interponerse, potestativamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicació. O bien, directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicació, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1999, de 13 de julio reguladora de la jurisdicció-contencioso administrativa.

València, 6 de octubre de 2017.– El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.