## Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 2 de març de 2018, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, de convocatòria de subvencions destinades a escoles de música i escoles de música i dansa dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2018.* [2018/2380]

En compliment del que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i per mitjà de l'Ordre 42/2016, de 3 d'agost (DOGV 7845, 05.08.2016), del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions a centres d'ensenyament no reglat de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 32/2017, de 24 de juliol (DOGV 8092, 26.07.2017), del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es convoquen subvencions destinades a escoles de música i escoles de música i dansa dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2018.

El Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, assenyala que les competències en relació amb les escoles de música i les escoles de música i dansa corresponen a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, i en virtut de les facultats conferides, resolc:

*Primer. Objecte*

1. Aquesta resolució té per objecte convocar, en règim de concurrència competitiva, subvencions destinades a escoles de música i escoles de música i dansa de la Comunitat Valenciana, per a contribuir al finançament parcial d'aquests centres durant el curs 2017-2018.

2. Aquestes subvencions es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa que la desplega; per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com per l'Ordre 42/2016, de 3 d'agost, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions a centres d'ensenyament no reglat de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 32/2017, de 24 de juliol, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

*Segon. Dotació pressupostària*

1. L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 9.377.275,86 euros que es finançarà a càrrec dels crèdits del capítol IV del programa 422.40, línia pressupostària S1576 dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018.

2. L'import mencionat pot ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, circumstància que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra *a,* punt quart, del Reglament de la Llei general de subvencions. Així mateix, l'import referit pot ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció finançada.

*Tercer. Forma i termini de tramitació i presentació de sol·licituds*

1. La tramitació i presentació de sol·licituds s'ha de realitzar exclusivament per mitjans electrònics en la plataforma de tramitació de la GVA. Per a realitzar la tramitació electrònica, el sol·licitant pot fer servir qualsevol dels certificats admesos per la Seu Electrònica de la Generalitat.

## Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 2 de marzo de 2018, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, de convocatoria de subvenciones destinadas a escuelas de música y escuelas de música y danza dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2018.* [2018/2380]

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y mediante la Orden 42/2016, de 3 de agosto (DOGV 7845, 05.08.2016), del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones a centros de enseñanza no reglada de música y de danza, dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, modificada por la Orden 32/2017, de 24 de julio (DOGV 8092, 26.07.2017), del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se convocan subvenciones destinadas a escuelas de música y escuelas de música y danza dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2018.

El Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, señala que las competencias en relación con las escuelas de música y las escuelas de música y danza, corresponden a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, y en virtud de las facultades conferidas, resuelvo:

*Primero. Objeto*

1. Esta resolución tiene por objeto convocar, en régimen de concurrencia competitiva, subvenciones destinadas a escuelas de música y escuelas de música y danza de la Comunitat Valenciana, para contribuir a la financiación parcial de estos centros durante el curso 2017-2018.

2. Estas subvenciones se rigen por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y la normativa que la despliega; por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como por la Orden 42/2016, de 3 de agosto, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones a centros de enseñanza no reglada de música y de danza, dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, modificada por la Orden 32/2017, de 24 de julio, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

*Segundo. Dotación presupuestaria*

1. El importe global máximo destinado a esta convocatoria es de 9.377.275,86 € que se financiará con cargo a los créditos del capítulo IV del programa 422.40, línea presupuestaria S1576 de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018.

2. El importe mencionado puede ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito, circunstancia que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo que prevé el artículo 58, apartado 2, letra *a,* punto cuarto, del Reglamento de la Ley general de subvenciones. Asimismo, el importe referido puede ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afectan los créditos de la línea de subvención financiada.

*Tercero. Forma y plazo de tramitación y presentación de solicitudes*

1. La tramitación y presentación de solicitudes se debe realizar exclusivamente por medios electrónicos en la plataforma de tramitación de la GVA. Para realizar la tramitación electrónica, el solicitante puede hacer servir cualquiera de los certificados admitidos por la Sede Electrónica de la Generalitat.

A més de realitzar-se directament, la tramitació electrònica es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat, identificat en el Sistema de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la Seu Electrònica de la Generalitat, accessible en el lloc web https://sede.gva.es. Aquest tràmit també estarà disponible en l'enllaç següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230.

Les entitats sol·licitants custodiaran una còpia, en format PDF, amb el justificant del registre de la sol·licitud i altres annexos que es generen. Aquesta còpia serà generada per la plataforma de la Seu Electrònica una vegada finalitzada i registrada telemàticament la corresponent sol·licitud.

Les incidències de tramitació electrònica relacionades amb qüestions tecnicoinformàtiques s'atendran mitjançant correu electrònic en generalitat_en_red@gva.es.

Els dubtes relacionats amb el contingut d'aquesta convocatòria seran atesos, exclusivament, mitjançant correu electrònic en sere@gva.es.

3. La sol·licitud i la documentació preceptiva presentada per altres mitjans diferents dels previstos determinarà l'exclusió d'ofici d'aquesta convocatòria.

4. S'estableixen dos terminis diferenciats per a la tramitació i presentació de les sol·licituds:

*a*) Per a les escoles de música i escoles de música i dansa inscrites en el Registre de Centres Docents a data de la publicació d'aquesta convocatòria: des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* fins al 28 de març de 2018. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

*b*) Exclusivament per a les escoles de música i escoles de música i dansa inscrites en el Registre de Centres Docents amb posterioritat a la publicació de la resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*: del 7 al 17 de maig de 2018, ambdós inclosos. Per a poder sol·licitar la subvenció en aquest termini, les entitats hauran de complir amb el que s'estableix en l'article 2.3 de les bases reguladores d'aquestes subvencions. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

*Quart. Documentació*

1. La tramitació telemàtica de la sol·licitud inclourà la documentació següent, que es generarà des de la mateixa seu electrònica:

*a*) Sol·licitud de subvenció, que contindrà la informació següent:

– Dades del certificat digital d'accés a la tramitació.

– Dades de l'escola.

– Entitat titular de l'escola, on constaran les dades que figuren en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

– Dades del representant de l'entitat.

– Autoritzacions, documentació que s'aporta i declaració responsable de la persona que ostente la representació legal de l'entitat, en els termes indicats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

*b*) Relació del personal docent de l'escola, que contindrà la informació següent:

– Dades identificatives.

– Data d'inici de contracte, que ha de ser, de conformitat amb les bases reguladores, amb data màxima del dia 2 de novembre de 2017. En cap cas, es consignaran les altes de professorat amb posterioritat a aquesta data, per tant, els contractes per substitució d'un docent no s'han de consignar en el moment de la sol·licitud.

– Requisit de titulació. Aquest requisit és el que s'assenyala a l'article 5.4, 5.5, 5.6 i 5.7 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost (DOGV 8107, 17.08.2017), de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment d'inscripció, modificació i baixa de les escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

– Hores contractades, es faran constar el total d'hores mensuals de cada docent.

– Docència, indicant les matèries impartides per cada docent, i també aquella persona que posseeix la direcció pedagògica de l'escola, la qual també ha de complir el requisit de titulació. Es considerarà con-

Además de realizarse directamente, la tramitación electrónica se puede llevar a cabo mediante un representante autorizado, identificado en el Sistema de Gestión de la Representación de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana.

2. El punto de acceso a la tramitación electrónica es la Sede Electrónica de la Generalitat, accesible en el lugar web https://sede.gva.es. Este trámite también estará disponible en el siguiente enlace: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=230.

Las entidades solicitantes custodiarán una copia, en formato PDF, con el justificante del registro de la solicitud y demás anexos que se generan. Esta copia será generada por la plataforma de la Sede Electrónica una vez finalizada y registrada telemáticamente la correspondiente solicitud.

Las incidencias de tramitación electrónica relacionadas con cuestiones técnico-informáticas se atenderán mediante el correo: generalitat_en_red@gva.es.

Las dudas relacionadas con el contenido de esta convocatoria serán atendidas, exclusivamente, mediante el correo electrónico sere@gva.es.

3. La solicitud y la documentación preceptiva presentada por otros medios distintos a los previstos determinará la exclusión de oficio de esta convocatoria.

4. Se establecen dos plazos diferenciados para la tramitación y presentación de las solicitudes:

*a*) Para las escuelas de música y escuelas de música y danza inscritas en el Registro de Centros Docentes a fecha de la publicación de esta convocatoria: desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* hasta el 28 de marzo de 2018. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

*b*) Exclusivamente para las escuelas de música y escuelas de música y danza inscritas en el Registro de Centros Docentes con posterioridad a la publicación de la resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*: del 7 al 17 de mayo de 2018, ambos incluidos. Para poder solicitar la subvención en este plazo, las entidades deberán cumplir con lo que establece el artículo 2.3 de las bases reguladoras de estas subvenciones. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

*Cuarto. Documentación*

1. La tramitación telemática de la solicitud incluirá la siguiente documentación que se generará desde la propia Sede Electrónica:

*a*) Solicitud de subvención, que contendrá la siguiente información:

– Datos del certificado digital de acceso a la tramitación.

– Datos de la escuela.

– Entidad titular de la escuela, donde constarán los datos que figuran en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

– Datos del representante de la entidad.

– Autorizaciones, documentación que se aporta y declaración responsable de la persona que ostente la representación legal de la entidad, en los términos indicados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

*b*) Relación del personal docente de la escuela, que contendrá la información siguiente:

– Datos identificativos.

– Fecha de inicio de contrato, que debe ser, de conformidad con las bases reguladoras, con fecha máxima del día 2 de noviembre de 2017. En ningún caso, se consignarán las altas de profesorado con posterioridad a esta fecha, por tanto, los contratos por sustitución de un docente no se deben consignar en el momento de la solicitud.

– Requisito de titulación. Este requisito es el que se señala en el artículo 5.4, 5.5, 5.6 y 5.7 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto (DOGV 8107, 17.08.2017), de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento de inscripción, modificación y baja de las escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

– Horas contratadas, se harán constar el total de horas mensuales de cada docente.

– Docencia, indicando las materias impartidas por cada docente, así como aquella persona que ostenta la dirección pedagógica de la escuela, la cual también debe cumplir el requisito de titulación. Se considerará

tracte per docència aquell que, com a mínim, tinga la meitat de les hores adreçades a la docència directa amb alumnat.

– Mesos de contracte que estiguen previstos en la contractació de cada docent. Les fraccions de mes es consignaran de la forma següent: + 0,25 una setmana; + 0,50 dues setmanes; + 0,75 tres setmanes. En el cas de docents contractats a l'inici de curs que hagen causat baixa i hagen sigut substituïts per un altre, el nombre total de mesos a indicar en la sol·licitud seran els previstos per a tot el curs, de manera que el cost total es corresponga amb la realitat. Aquesta circumstància es comprovarà en el moment de la justificació de la subvenció, si escau.

– Hores de formació, amb una durada mínima de 20 hores per curs i tots els realitzats a partir de l'1 de gener de 2016.

– Cost mensual: la suma del salari brut i els costos de seguretat social a càrrec de l'empresa. Es farà constar, exclusivament, els costos imputables a serveis prestats al centre docent (impartició de classes, hores d'atenció, hores com a responsables pedagògics, etc.). En cas de pagues extraordinàries, aquestes es reflectiran de forma prorratejada en el total de mesos de contracte.

*c*) Oferta formativa -ingressos de l'escola de música. Aquest apartat reflectirà:

– Ingressos totals en concepte de matrícula rebuts per l'escola, fent constar el nombre total d'alumnat matriculat. En el cas que no tot l'alumnat pague la mateixa quantitat, s'haurà de traure una mitjana ponderada de manera que l'import total es corresponga amb els ingressos reals per aquest concepte.

– Ingressos per assignatura: imports mensuals i quantitat d'alumnat atés en cadascuna de les assignatures. En el cas que no tot l'alumnat pague la mateixa quantitat, s'haurà de traure un mitjana ponderada de manera que l'import total es corresponga amb els ingressos reals per aquest concepte.

Tots els imports en concepte de matrícula i assignatura hauran d'estar publicats als taulons d'anuncis, llocs web o espais que els centres tinguen assignats per a la difusió de la informació.

– Altres subvencions o aportacions de les corporacions locals per al sosteniment de l'escola, corresponents al curs escolar 2017-2018.

2. Documentació que cal aportar i que s'adjunta durant la tramitació de la sol·licitud.

*a*) Documentació acreditativa de cada docent, en una carpeta comprimida en format ZIP, que identificarà de forma inequívoca el docent o la docent, dins d'aquesta s'introduirà cada document en format PDF.

*a*.1. Còpia de la titulació específica requerida. Només s'ha d'aportar en els casos de professors que no apareguen validats en el formulari de *Relació del personal de l'escola,* que trobaran durant la tramitació telemàtica. En el cas de sol·licitar habilitació per impartir docència en aquests ensenyaments, s'ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

*a*.2. Còpia del primer full del contracte o en el cas de treballadors fixos discontinus, crida per al curs 2017-2018 que acredite les hores contractades, l'horari i les funcions que s'exerceixen en el lloc de treball.

*a*.3. Còpia de la nòmina corresponent al mes de novembre de l'any 2017.

*a*.4. Còpia dels certificats acreditatius dels cursos de formació, si és el cas. Perquè els certificats puguen incloure's en la relació indicada en aquest apartat, han de correspondre a cursos que tinguen els requisits següents:

– Posseir la condició de cursos de formació musical o de dansa, de direcció i gestió de centres educatius, de noves tecnologies aplicades a l'àmbit educatiu o d'actualització metodològica.

– Estar homologats i reconeguts per qualsevol administració pública competent en matèria d'educació.

– Han de tindre una durada mínima de 20 hores de formació i haverse realitzat a partir de l'1 de gener de 2016.

*b*) Relació nominal de l'alumnat matriculat en l'escola en el curs 2017-2018, de conformitat amb l'annex IV d'aquesta resolució de convocatòria, disponible en la pàgina web http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230, en l'apartat d'impresos associats.

*c*) Extracte de la programació general anual (PGA), de conformitat amb l'annex V d'aquesta resolució de convocatòria, disponible

contrato por docencia aquel que, como mínimo, tenga la mitad de las horas destinadas a la docencia directa con alumnado.

– Meses de contrato que estén previstos en la contratación de cada docente. Las fracciones de mes se consignarán de la siguiente forma: +0,25 una semana, +0,50 dos semanas, +0,75 tres semanas. En el caso de docentes contratados al inicio de curso que hayan causado baja y hayan sido sustituidos por otro, el número total de meses a indicar en la solicitud serán los previstos para todo el curso, de manera que el coste total se corresponda con la realidad. Esta circunstancia se comprobará en el momento de la justificación de la subvención, si es el caso.

– Horas de formación, con una duración mínima de 20 horas por curso y todos los realizados a partir del 1 de enero de 2016.

– Coste mensual: la suma del salario bruto y los costes de seguridad social a cargo de la empresa. Se hará constar, exclusivamente, los costes imputables a servicios prestados en el centro docente (impartición de clases, horas de atención, horas como responsables pedagógicos, etc.). En caso de pagas extraordinarias, estas se reflejarán de forma prorrateada en el total de meses de contrato.

*c*) Oferta formativa – ingresos de la escuela de música. Este apartado reflejará:

– Ingresos totales en concepto de matrícula recibidos por la escuela, haciendo constar el número total de alumnado matriculado. En caso de que no todo el alumnado pague la misma cantidad, se deberá sacar un media ponderada de manera que el importe total se corresponda con los ingresos reales por este concepto.

– Ingresos por asignatura: importes mensuales y cantidad de alumnado atendido en cada una de las asignaturas. En caso de que no todo el alumnado pague la misma cantidad, se deberá sacar un media ponderada de manera que el importe total se corresponda con los ingresos reales por este concepto.

Todos los importes en concepto de matrícula y asignatura deberán estar publicados en los tablones de anuncios, sitios web o espacios que los centros tengan asignados para la difusión de la información.

– Otras subvenciones o aportaciones de las corporaciones locales para el sostenimiento de la escuela, correspondientes al curso escolar 2017-2018.

2. Documentación que hay que aportar y que se adjunta durante la tramitación de la solicitud:

*a*) Documentación acreditativa de cada docente, en una carpeta comprimida en formato ZIP, que identificará de forma inequívoca al o la docente, dentro de la que se introducirá cada documento en formato PDF.

*a.1* Copia de la titulación específica requerida. Solo se debe aportar en los casos de profesores que no aparezcan validados en el formulario de *Relación del personal de la escuela* que encontrarán durante la tramitación telemática. En el caso de solicitar habilitación para impartir docencia en estas enseñanzas, se debe aportar la documentación acreditativa correspondiente.

*a.2* Copia de la primer hoja del contrato o en el caso de trabajadores fijos discontinuos, llamamiento para el curso 2017-2018 que acredite las horas contratadas, el horario y las funciones que se ejercen en el puesto de trabajo.

*a.3* Copia de la nómina correspondiente al mes de noviembre del año 2017.

*a.4* Copia de los certificados acreditativos de los cursos de formación, si es el caso. Para que los certificados se puedan incluir en la relación indicada en este apartado, estos deben corresponder a cursos que tengan los requisitos siguientes:

– Poseer la condición de curso de formación musical o de danza, de dirección y gestión de centros educativos, de nuevas tecnologías aplicadas al ámbito educativo o de actualización metodológica.

– Estar homologado y reconocido por cualquier administración pública competente en materia de educación.

– Deben tener una duración mínima de 20 horas de formación y haberse realizado a partir del 1 de enero de 2016.

*b*) Relación nominal del alumnado matriculado en la escuela en el curso 2017-2018, de conformidad con el anexo IV de esta resolución de convocatoria, disponible en la página web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados.

*c*) Extracto de la programación general anual (PGA), de conformidad con el anexo V de esta resolución de convocatoria, disponible en la

en la pàgina web http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230,en l'apartat d'impresos associats.

*d*) Informe d'autoavaluació amb indicadors, de conformitat amb l'annex VI d'aquesta resolució de convocatòria, disponible en la pàgina web http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos *id_proc*=230, en l'apartat d'impresos associats.

*e*) Si l'escola desenvolupa algun projecte d'innovació, cal aportar un document explicatiu d'aquest que siga coherent amb el que s'assenyala a la base dotze de l'annex de l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana. El projecte d'innovació ha de contindre una memòria econòmica en el cas que la implementació d'aquest supose un cost addicional al pressupost de l'escola.

*f*) Si la sol·licitant és una entitat privada, document acreditatiu emés per l'ajuntament de la localitat on s'ubica l'escola en el qual se certifique l'ajuda o subvenció que rep la titular en l'exercici 2018 per al sosteniment de l'escola. Aquest document s'ha de presentar fins i tot en el cas que no es reba cap subvenció o ajuda específica per a aquest fi.

Si l'ajuda o subvenció s'atorga de manera genèrica a l'entitat, i no es pot certificar la quantia que repercuteix específicament en l'escola, el sol·licitant ha d'adjuntar al document emés per l'ajuntament un escrit acreditatiu on s'especifique la part de la subvenció o ajuda que es destina a l'escola.

*g*) Si la sol·licitant és una entitat privada, i no s'autoritza la consulta a l'òrgan instructor, cal aportar els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes indicats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

*h*) Si la sol·licitant és una entitat local, s'ha d'aportar acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

*i*) Si la sol·licitant és una entitat privada que gestiona una escola de titularitat municipal en règim de concessió, cal aportar un certificat de la secretaria de la corporació local que acredite la condició de concessionària a aquesta entitat.

*j*) Model de domiciliació bancària en cas de ser nova perceptora o canvi de número de compte, de conformitat amb el model disponible en la pàgina web http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230, en l'apartat d'impresos associats. Aquest haurà d'anar segellat i firmat per l'entitat bancària, on figure el compte i el titular.

*Cinqué. Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. La comissió avaluadora valorarà les sol·licituds presentades i assignarà l'import de la subvenció, d'acord amb el que s'estableix en les bases reguladores d'aquestes subvencions i en aquesta convocatòria.

2. S'assigna inicialment un mòdul de 1.500 euros per cada localitat atesa a les escoles que tinguen un àmbit supramunicipal o comarcal.

3. Es farà un prorrateig entre totes les sol·licitants segons les despeses previstes per cada escola en el curs escolar 2017-2018, entenent que el període lectiu ha de tindre una durada mínima de huit mesos i el professorat pot estar contractat fins a un màxim de dotze mesos o ser indefinit.

Es consideren despeses de personal docent les que s'assenyalen en les bases reguladores. Per al càlcul de les despeses de funcionament es comptabilitzaran 155 euros per alumne o alumna matriculat en l'escola.

Aquest prorrateig pot cobrir fins al 33 per cent de les despeses previstes, i sempre que hi haja crèdit disponible per fer-ho.

4. Si queda crèdit disponible, es realitzarà un altre prorrateig a cadascuna de les sol·licituds admeses atenent els següents criteris de baremació:

página web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados.

*d*) Informe de autoevaluación con indicadores, de conformidad con el anexo VI de esta resolución de convocatoria, disponible en la página web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=230 en el apartado de impresos asociados.

*e*) Si la escuela desarrolla algún proyecto de innovación, aportar un documento explicativo del mismo que sea coherente con lo que se señala en la base doce del anexo de la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios sostenidos con fondo públicos de la Comunitat Valenciana. El proyecto de innovación debe contener una memoria económica en caso de que la implementación de este suponga un coste adicional al presupuesto de la escuela.

*f*) Si la solicitante es una entidad privada, documento acreditativo emitido por el ayuntamiento de la localidad donde se ubica la escuela en el que se certifique la ayuda o subvención que recibe la titular en el ejercicio 2018 para el sostenimiento de la escuela. Este documento se debe presentar incluso en caso de que no se reciba ninguna subvención o ayuda específica para este fin.

Si la ayuda o subvención se otorga de manera genérica a la entidad, y no se puede certificar la cuantía que repercute específicamente en la escuela, el solicitante debe adjuntar al documento emitido por el ayuntamiento un escrito acreditativo donde se especifique la parte de la subvención o ayuda que se destina a la escuela.

*g*) Si la solicitante es una entidad privada, y no se autoriza la consulta al órgano instructor, aportar los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en los términos indicados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

*h*) Si la solicitante es una entidad local, se tiene que aportar la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales delante de la Sindicatura de Cuentas, de conformidad con la normativa aplicable.

*i*) Si la solicitante es una entidad privada que gestiona una escuela de titularidad municipal en régimen de concesión, aportar un certificado de la secretaría de la corporación local que acredite la condición de concesionaria a esta entidad.

*j*) Modelo de domiciliación bancaria en caso de ser nueva perceptora o cambio de número de cuenta, de conformidad con el modelo disponible en la página web http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados. Este debe ir sellado y firmado por la entidad bancaria, donde figure la cuenta y el titular.

*Quinto. Criterios de valoración de las solicitudes*

1. La comisión evaluadora valorará las solicitudes presentadas y asignará el importe de la subvención, de acuerdo con lo establecido en las bases reguladoras de estas subvenciones y en esta convocatoria.

2. Se asignará inicialmente un módulo de 1.500 € por cada localidad atendida en aquellas escuelas que tengan un ámbito supramunicipal o comarcal.

3. Se hará un prorrateo entre todas las solicitantes atendiendo a los gastos previstos por cada escuela en el curso escolar 2017-2018, entendiendo que el período lectivo debe tener una duración mínima de 8 meses y el profesorado puede estar contratado hasta un máximo de 12 meses o ser indefinido.

Se consideran gastos de personal docente los que se señalan en las bases reguladoras. Para el cálculo de los gastos de funcionamiento se contabilizarán 155 € por alumno o alumna matriculado en la escuela.

Este prorrateo puede cubrir hasta el 33 % de los gastos previstos, y siempre que haya crédito disponible por hacerlo.

4. Si queda crédito disponible, se realizará otro prorrateo a cada una de las solicitudes admitidas atendiendo los siguientes criterios de baremación:

| | Apartats de baremació | Puntuació |
|---|---|---|
| Qualitat dels recursos humans | Professorat amb la titulació superior, títols equivalents al superior de reconegut prestigi internacional, màsters, doctorats. | Màxim 1 punt.<br>25 % del total del professorat, 0,25 punts.<br>50 % del total de professorat, 0,50 punts.<br>75 % del total de professorat, 0,75 punts.<br>100 % del total de professorat, 1 punt. |
| | Cursos de formació del professorat | Màxim 1,5 punts.<br>0,1 punt per cada 20 hores de formació. |
| | Condicions laborals del professorat | 1,5 punts si, almenys, el 30 % del professorat està contractat els 12 mesos. |
| Qualitat de l'oferta formativa | Presència d'especialitats de promoció: dolçaina, cant, cant valencià, baix elèctric, guitarra elèctrica, arpa, guitarra, instruments de plectre, acordió, tuba, fagot, instruments del renaixement i del barroc i dansa contemporània | Màxim 1 punt<br>0,25 punts per cada especialitat impartida |
| | Existència en l'oferta formativa dels conjunts instrumentals següents: orquestra, orquestra de pols i pua, colla de tabals i dolçaines, *big band* i conjunt de ministrers | Màxim 1 punt<br>0,25 punts per cada conjunt instrumental |
| | Existència en l'oferta de l'escola de la formació complementària següent:<br>1. Informàtica musical (edició de partitures, gravació i edició musical, música electrònica, etc.).<br>2. Musicoteràpia.<br>3. Apreciació i cultura musical.<br>4. Música antiga.<br>5. Música tradicional valenciana, moderna/jazz, flamenc. | Màxim 1 punt<br>0,25 punts per cada matèria |
| | Formació al llarg de la vida i atenció a la diversitat. | Màxim 1 punt.<br>– 0,2 punts, si hi ha un mínim d'un 15 % del total de l'alumnat matriculat menor de 8 anys.<br>– 0,2 punts, si hi ha un mínim d'un 25 % del total de l'alumnat matriculat major de 16 anys.<br>– 0,2 punts, si hi ha un mínim d'un 3 % del total de l'alumnat que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals.<br>– 0,2 punts, si hi ha un mínim d'un 15 % del total de l'alumnat que són músics d'alguna agrupació musical estable. Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar aquest fet).<br>– 0,2 punts, si l'escola compta amb un pla d'atenció a la diversitat (col·lectius desafavorits, alumnes amb NEE) amb mesures curriculars, organitzatives i administratives. |
| Innovació educativa | Projecte d'innovació educativa. La innovació ha d'atendre algun dels àmbits següents:<br>– Formació interna del conjunt del claustre del professorat del centre.<br>– Coordinació horària i curricular amb els ensenyaments obligatoris.<br>– Projectes col·laboratius entre institucions.<br>– Creació de continguts oberts i de lliure distribució. | Màxim 4 punts |

* * * * *

| | Apartados de baremación | Puntuación |
|---|---|---|
| Calidad de los recursos humanos | Profesorado con la titulación superior, títulos equivalentes al superior de reconocido prestigio internacional, másteres, doctorados. | Máximo 1 punto<br>25 % del total del profesorado, 0,25 puntos<br>50 % del total del profesorado, 0,50 puntos<br>75 % del total del profesorado, 0,75 puntos<br>100 % del total del profesorado, 1 punto |
| | Cursos de formación del profesorado | Máximo 1,5 puntos<br>0,1 punto por cada 20 horas de formación |
| | Condiciones laborales del profesorado | 1,5 puntos, si, al menos, el 30 % del profesorado está contratado los 12 meses |

| | | |
|---|---|---|
| Calidad de la oferta formativa | Presencia de especialidades de promoción: dulzaina, canto, cant valencià, bajo eléctrico, guitarra eléctrica, arpa, guitarra, instrumentos de púa, acordeón, tuba, fagot, instrumentos del renacimiento y del barroco y danza contemporánea. | Máximo 1 punto<br>0,25 puntos por cada especialidad impartida |
| | Existencia en la oferta formativa de los conjuntos instrumentales siguientes: orquesta, orquesta de pulso y púa, *colla de tabals i dolçaines*, *big band y* conjunto de ministriles. | Máximo 1 punto<br>0,25 puntos por cada conjunto instrumental |
| | Existencia en la oferta de la escuela, de la formación complementaria siguiente:<br>1. Informática musical (edición de partituras, grabación y edición musical, música electrónica, etc.).<br>2. Musicoterapia.<br>3. Apreciación y cultura musical.<br>4. Música antigua.<br>5. Música tradicional valenciana, moderna/jazz, flamenco. | Máximo 1 punto<br>0,25 puntos por cada materia |
| | Formación a lo largo de la vida y atención a la diversidad | Máximo 1 punto<br>– 0,2 puntos, si hay un mínimo de un 15 % del total del alumnado matriculado menor de 8 años.<br>– 0,2 puntos, si hay un mínimo de un 25 % del total del alumnado matriculado mayor de 16 años.<br>– 0,2 puntos, si hay un mínimo de un 3 % del total del alumnado que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales.<br>– 0,2 puntos, si hay un mínimo de un 15 % del total del alumnado que son músicos de alguna agrupación musical estable. Tienen que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales o culturales de la Comunitat Valenciana (en caso de ser requerida la comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).<br>– 0,2 puntos, si la escuela cuenta con un plan de atención a la diversidad (colectivos desfavorecidos, alumnos con N.E.E.) con medidas curriculares, organizativas y administrativas. |
| Innovación educativa | Proyecto de innovación educativa. La innovación debe atender alguno de los ámbitos siguientes:<br>– Formación interna del conjunto del claustro del profesorado del centro.<br>– Coordinación horaria y curricular con los enseñanzas obligatorias.<br>– Proyectos colaborativos entre instituciones.<br>– Creación de contenidos abiertos y de libre distribución. | Máximo 4 puntos. |

La quantia individualitzada que es pot rebre en aquest prorrateig serà la que resulte de la puntuació obtinguda pel valor punt prèviament determinat. El valor punt serà el que resulte de la suma de totes les puntuacions obtingudes pels sol·licitants dividit entre el crèdit disponible, tenint en compte el que s'assenyala en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

Aquest últim prorrateig pot cobrir fins a dos terços de les despeses previstes, i sempre que hi haja crèdit disponible per a fer-ho.

*Sisé. Notificacions i requeriments*

Qualsevol notificació formal o requeriment, dins d'aquest procediment, es durà a terme per via telemàtica a l'adreça electrònica que figure en la sol·licitud presentada, notificació que haurà d'indicar, entre altres aspectes, la forma de presentació de la documentació requerida, si és el cas, en compliment de les condicions estipulades en els articles 41 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell.

*Seté. Resolució del procediment*

1. El termini per a tramitar les sol·licituds, resoldre i notificar la concessió serà de sis mesos com a màxim, a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Vista la resolució formulada per la comissió avaluadora, la directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial pot declarar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de la subvenció.

3. La resolució de concessió d'aquestes subvencions es notificarà per mitjà de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,*

La cuantía individualizada que se puede recibir en este prorrateo será la que resulte de la puntuación obtenida por el valor punto previamente determinado. El valor punto será el que resulte de la suma de todas las puntuaciones obtenidas por los solicitantes dividido entre el crédito disponible,

Este último prorrateo puede cubrir hasta dos tercios de las gastos previstos, y siempre que haya crédito disponible para hacerlo.

*Sexto. Notificaciones y requerimientos*

Cualquier notificación formal o requerimiento, dentro de este procedimiento, se llevará a cabo por vía telemática en la dirección electrónica que figure en la solicitud presentada, notificación que deberá indicar, entre otros aspectos, la forma de presentación de la documentación requerida, en su caso, en cumplimiento de las condiciones estipuladas en los artículos 41 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell.

*Séptimo. Resolución del procedimiento*

1. El plazo para tramitar las solicitudes, resolver y notificar la concesión será de seis meses como máximo, a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Vista la resolución formulada por la comisión evaluadora, la directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial puede declarar desierta, total o parcialmente, la adjudicación de la subvención.

3. La resolución de concesión de estas subvenciones se notificará mediante publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana,*

de conformitat amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En aquesta figuraran les entitats beneficiàries, juntament amb la quantia que es concedeix; les subvencions denegades, amb la causa que ho motiva, i les sol·licituds no admeses a tràmit o excloses per incompliment d'algun dels requisits assenyalats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

4. El termini per a presentar la justificació de la subvenció s'estipularà en la resolució de concessió de les subvencions i serà, com a mínim, de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà la pèrdua de la subvenció concedida.

*Huité. Aprovació dels models de la convocatòria*

S'aprova el model de sol·licitud, annex I i annexos II i III, que són complementaris de la sol·licitud i que es generen telemàticament. Així mateix, s'aproven els annexos IV, V i VI que es publiquen en aquesta resolució.

*Nové. Entrada en vigor*

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

De conformitat amb el que s'estableixen en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

*a*) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant el conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

*b*) El recurs contenciós administratiu ha de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació o a partir de l'endemà de notificar la resolució expressa del recurs de reposició o que aquest haja d'entendre's presumptament desestimat.

València, 2 de març de 2018.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas.

de conformidad con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En esta figurarán las entidades beneficiarias, junto a la cuantía que se concede, las subvenciones denegadas, con la causa que lo motiva y las solicitudes no admitidas a trámite o excluidas por incumplimiento de alguno de los requisitos señalados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

4. El plazo para presentar la justificación de la subvención se estipulará en la resolución de concesión de las subvenciones y será, como mínimo, de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la pérdida de la subvención concedida.

*Octavo. Aprobación de los modelos de la convocatoria*

Se aprueba el modelo de solicitud, anexo I y anexos II y III, que son complementarios de la solicitud y que se generan telemáticamente. Asimismo, se aprueban los anexos IV, V y VI que se publican en esta resolución.

*Noveno. Entrada en vigor*

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indiquen a continuación:

*a*) El recurso de reposición debe interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación.

*b*) El recurso contencioso-administrativo debe plantearse ante El Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación o a partir del día siguiente en que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en que este haya que entenderse presuntamente desestimado.

València, 2 de marzo de 2018.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial. Marina Sánchez Costas.

**ANNEX IV / *ANEXO IV***

GENERALITAT VALENCIANA

# EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL
# *EXTRACTO DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL*

**DENOMINACIÓ**
***DENOMINACIÓN***

---

**CODI CENTRE**
***CÓDIGO CENTRO***

---

**CURS 2017-2018**
***CURSO 2017-2018***

IA - 18888 - 01 - E

**ANNEX IV / *ANEXO IV***

GENERALITAT VALENCIANA

**Índex de continguts:**
***Índice de contenidos:***

**A) Organització general del centre**
***Organización general del centro***

**A1) Contextualització**
***Contextualización***

**A2) Objectius prioritaris del centre en el curs escolar actual.**
***Objetivos prioritarios del centro en el curso escolar actual.***

**A3) Criteris per a l'elaboració dels programes d'aprenentatge.**
***Criterios para la elaboración de los programas de aprendizaje.***

**A4) Calendari i horari general del centre.**
***Calendario y horario general del centro.***

**B) Organització de l'ensenyament.**
***Organización de la enseñanza.***

**C) Organització del professorat.**
***Organización del profesorado.***

**D) Formació al llarg de la vida.**
***Formación a lo largo de la vida.***

**E) Pla anual d'activitats culturals i complementàries.**
***Plan anual de actividades culturales y complementarias.***

**F) Propostes de millora recollides en el curs anterior com a punt de partida.**
***Propuestas de mejora recogidas en el curso anterior como punto de partida.***

**G) Pla d'atenció a la diversitat.**
***Plan de atención a la diversidad.***

**H) Accions proposades per fomentar la participació i col·laboració entre tots els sectors de la comunitat educativa.**
***Acciones propuestas para fomentar la participación y colaboración entre todos los sectors de la comunidad educativa.***

IA - 18888 - 02 - E

**ANNEX IV / *ANEXO IV***

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## A ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE
## *ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO*

A1) CONTEXTUALITZACIÓ / *CONTEXTUALIZACIÓN*

A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL. / *OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL.*

A3) CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES D'APRENENTATGE. / *CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APRENDIZAJE.*

A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE. / *CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO.*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18888 - 03 - E

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT**
***ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA***

| PROGRAMA D'APRENENTATGE *PROGRAMA DE APRENDIZAJE* | MATÈRIES *MATERIAS* | EDATS COMPRESES *EDADES COMPRENDIDAS* | SESSIONS SETMANALS *SESIONES SEMANALES* | CÀRREGA LECTIVA *CARGA LECTIVA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18888 - 04 - E
23/02/18

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA



ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## C ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT
## *ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO*

| NOM I COGNOMS *NOMBRE Y APELLIDOS* | HORES SETMANALS *HORAS SEMANALES* | MATÈRIA I *MATERIA I* | MATÈRIA II *MATERIA II* | MATÈRIA III *MATERIA III* | GESTIÓ ESCOLA *GESTIÓN ESCUELA* | ATENCIÓ CENTRE *ATENCIÓN CENTRO* | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

IA - 18888 - 05 - E DIN - A4 CHAP - IAC

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

## PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA

## *PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA*

### C ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT
### *ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO*

| NOM I COGNOMS *NOMBRE Y APELLIDOS* | HORES SETMANALS *HORAS SEMANALES* | MATÈRIA I *MATERIA I* | MATÈRIA II *MATERIA II* | MATÈRIA III *MATERIA III* | GESTIÓ ESCOLA *GESTIÓN ESCUELA* | ATENCIÓ CENTRE *ATENCIÓN CENTRO* | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18888 - 05 - E

23/02/18

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
*CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE*

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

## PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA

## *PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA*

### D DADES DE L'ALUMNAT MATRICULAT
### *DATOS DEL ALUMNADO MATRICULADO*

| Ítem de valoració<br>*Ítem de valoración* | Quantitat alumnat<br>*Cantidad alumnado* | Percentatge mínim d'alumnat<br>*Porcentaje mínimo de alumnado* | Punts<br>*Puntos* |
|---|---|---|---|
| **Total alumnat matriculat**<br>***Total alumnado matriculado*** | | | |
| **Total alumnes matriculats menors de 8 anys.**<br>***Total alumnos matriculados menores de 8 años.*** | | **15%** | **0,2** |
| **Total alumnes matriculats des de 8 anys fins a 16 anys.**<br>***Total alumnos matriculados des de 8 años hasta 16 años.*** | | | |
| **Total alumnes matriculats majors de 16 anys**<br>***Total alumnos matriculados mayores de 16 años*** | | **25%** | **0,2** |
| **Nombre d'alumnes matriculats que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals**<br>***Número de alumnos que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música*** | | **3%** | **0,2** |
| **Nombre d'alumnes matriculats que són músics d'alguna agrupació musical estable***<br>***Número de alumnos matriculados incorporados que son músicos de alguna agrupación musical estable**** | | **15** | **0,2** |
| **Alumnat amb necessitats educatives especials**<br>***Alumnado con necesidades educativas especiales*** | | | **0,2** |
| | | | |
| **Puntuació**<br>***Puntuación*** | | | |

* Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals i/o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar este fet).
*Tienen que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales y/o culturales de la Comunidad Valenciana (en caso de ser requerida esta comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).*

És obligatori complimentar totes les cel·les buides per a poder baremar l'apartat.
*Es obligatorio cumplimentar todas las celdas vacías para poder baremar el apartado.*

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18888 - 06 - E
23/02/18

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**E** **PLA ANUAL D'ACTIVITATS CULTURALS I COMPLEMENTÀRIES**
***PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES CULTURALES Y COMPLEMENTARIAS***

| ACTIVITAT<br>*ACTIVIDAD* | *OBJECTIUS*<br>*OBJETIVOS* | *TRIMESTRE* | *PROGRAMA D'APRENENTATGE*<br>*PROGRAMA DE APRENDIZAJE* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18888 - 07 - E

23/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## F PROPOSTES DE MILLORA RECOLLIDES EN EL CURS ANTERIOR COM A PUNT DE PARTIDA
## *PROPUESTAS DE MEJORA RECOGIDAS EN EL CURSO ANTERIOR COMO PUNTO DE PARTIDA*

| OBJECTIU<br>*OBJETIVO* | DESENVOLUPAMENT<br>*DESENVOLUPAMIENTO* | TEMPORALITAT<br>*TEMPORALIDAD* | INDICADOR D'AVALUACIÓ INICIAL / EN PROCÉS / CONCLÒS<br>*INDICADOR DE EVALUACIÓN INICIAL / EN PROCESO / CONCLUIDO* |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |

## G PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT
## *PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD*

| ALUMNE<br>*ALUMNO* | MESURES CURRICULARS<br>*MEDIDAS CURRICULARES* | MESURES ORGANITZATIVES<br>*MEDIDAS ORGANIZATIVAS* | MESURES ADMINISTRATIVES<br>*MEDIDAS ADMINISTRATIVAS* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18888 - 08 - E
23/02/18

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**H** **ACCIONS PROPOSADES PER FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ ENTRE TOTS ELS SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.**
***ACCIONES PROPUESTAS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN ENTRE TODOS LOS SECTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.***

| MESURES<br>*MEDIDAS* | PARTICIPANTS<br>*PARTICIPANTES* |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

IA - 18888 - 09 - E DIN - A4 CHAP - IAC

**ANNEX V / *ANEXO V***

GENERALITAT VALENCIANA

# EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL
# *EXTRACTO DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL*

**DENOMINACIÓ**
***DENOMINACIÓN***

---

**CODI CENTRE**
***CÓDIGO CENTRO***

---

**CURS 2017-2018**
***CURSO 2017-2018***

IA - 18879 - 01 - E

**ANNEX V / *ANEXO V***

GENERALITAT VALENCIANA

**Índex de continguts:**
***Índice de contenidos:***

**A) Organització general del centre**
***Organización general del centro***

**A1) Contextualització**
***Contextualización***

**A2) Objectius prioritaris del centre en el curs escolar actual.**
***Objetivos prioritarios del centro en el curso escolar actual.***

**A3) Criteris per a l'elaboració dels programes d'aprenentatge.**
***Criterios para la elaboración de los programas de aprendizaje.***

**A4) Calendari i horari general del centre.**
***Calendario y horario general del centro.***

**B) Organització de l'ensenyament.**
***Organización de la enseñanza.***

**C) Organització del professorat.**
***Organización del profesorado.***

**D) Formació al llarg de la vida.**
***Formación a lo largo de la vida.***

**E) Pla anual d'activitats culturals i complementàries.**
***Plan anual de actividades culturales y complementarias.***

**F) Propostes de millora recollides en el curs anterior com a punt de partida.**
***Propuestas de mejora recogidas en el curso anterior como punto de partida.***

**G) Pla d'atenció a la diversitat.**
***Plan de atención a la diversidad.***

**H) Accions proposades per fomentar la participació i col·laboració entre tots els sectors de la comunitat educativa.**
***Acciones propuestas para fomentar la participación y colaboración entre todos los sectors de la comunidad educativa.***

IA - 18879 - 02 - E

**ANNEX V / *ANEXO V***

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## A ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE / *ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO*

A1) CONTEXTUALITZACIÓ / *CONTEXTUALIZACIÓN*

A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL. / *OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL.*

A3) CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES D'APRENENTATGE. / *CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APRENDIZAJE.*

A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE. / *CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO.*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18879 - 03 - E

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT**
***ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA***

| PROGRAMA D'APRENENTATGE *PROGRAMA DE APRENDIZAJE* | MATÈRIES *MATERIAS* | EDATS COMPRESES *EDADES COMPRENDIDAS* | SESSIONS SETMANALS *SESIONES SEMANALES* | CÀRREGA LECTIVA *CARGA LECTIVA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 04 - E

23/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**C ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT**
***ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO***

| NOM I COGNOMS *NOMBRE Y APELLIDOS* | HORES SETMANALS *HORAS SEMANALES* | MATÈRIA I *MATERIA I* | MATÈRIA II *MATERIA II* | MATÈRIA III *MATERIA III* | GESTIÓ ESCOLA *GESTIÓN ESCUELA* | ATENCIÓ CENTRE *ATENCIÓN CENTRO* | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 05 - E

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA



ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## C ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT
## *ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO*

| NOM I COGNOMS *NOMBRE Y APELLIDOS* | HORES SETMANALS *HORAS SEMANALES* | MATÈRIA I *MATERIA I* | MATÈRIA II *MATERIA II* | MATÈRIA III *MATERIA III* | GESTIÓ ESCOLA *GESTIÓN ESCUELA* | ATENCIÓ CENTRE *ATENCIÓN CENTRO* | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 05 - E

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

## PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA

## *PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA*

### D DADES DE L'ALUMNAT MATRICULAT
### *DATOS DEL ALUMNADO MATRICULADO*

| Ítem de valoració<br>*Ítem de valoración* | Quantitat alumnat<br>*Cantidad alumnado* | Percentatge mínim d'alumnat<br>*Porcentaje mínimo de alumnado* | Punts<br>*Puntos* |
|---|---|---|---|
| **Total alumnat matriculat**<br>***Total alumnado matriculado*** | | | |
| **Total alumnes matriculats menors de 8 anys.**<br>***Total alumnos matriculados menores de 8 años.*** | | **15%** | **0,2** |
| **Total alumnes matriculats des de 8 anys fins a 16 anys.**<br>***Total alumnos matriculados des de 8 años hasta 16 años.*** | | | |
| **Total alumnes matriculats majors de 16 anys**<br>***Total alumnos matriculados mayores de 16 años*** | | **25%** | **0,2** |
| **Nombre d'alumnes matriculats que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals**<br>***Número de alumnos que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música*** | | **3%** | **0,2** |
| **Nombre d'alumnes matriculats que són músics d'alguna agrupació musical estable***<br>***Número de alumnos matriculados incorporados que son músicos de alguna agrupación musical estable**** | | **15** | **0,2** |
| **Alumnat amb necessitats educatives especials**<br>***Alumnado con necesidades educativas especiales*** | | | **0,2** |
| | | | |
| **Puntuació**<br>***Puntuación*** | | | |

* Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals i/o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar este fet).
*Tienen que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales y/o culturales de la Comunidad Valenciana (en caso de ser requerida esta comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).*

És obligatori complimentar totes les cel·les buides per a poder baremar l'apartat.
*Es obligatorio cumplimentar todas las celdas vacías para poder baremar el apartado.*

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 06 - E
23/02/18

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**E** **PLA ANUAL D'ACTIVITATS CULTURALS I COMPLEMENTÀRIES**
***PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES CULTURALES Y COMPLEMENTARIAS***

| ACTIVITAT<br>*ACTIVIDAD* | *OBJECTIUS*<br>*OBJETIVOS* | *TRIMESTRE* | *PROGRAMA D'APRENENTATGE*<br>*PROGRAMA DE APRENDIZAJE* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18879 - 07 - E

23/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

## F PROPOSTES DE MILLORA RECOLLIDES EN EL CURS ANTERIOR COM A PUNT DE PARTIDA
## *PROPUESTAS DE MEJORA RECOGIDAS EN EL CURSO ANTERIOR COMO PUNTO DE PARTIDA*

| OBJECTIU<br>*OBJETIVO* | DESENVOLUPAMENT<br>*DESENVOLUPAMIENTO* | TEMPORALITAT<br>*TEMPORALIDAD* | INDICADOR D'AVALUACIÓ INICIAL / EN PROCÉS / CONCLÒS<br>*INDICADOR DE EVALUACIÓN INICIAL / EN PROCESO / CONCLUIDO* |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |

## G PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT
## *PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD*

| ALUMNE<br>*ALUMNO* | MESURES CURRICULARS<br>*MEDIDAS CURRICULARES* | MESURES ORGANITZATIVES<br>*MEDIDAS ORGANIZATIVAS* | MESURES ADMINISTRATIVES<br>*MEDIDAS ADMINISTRATIVAS* |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 08 - E
23/02/18

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA



ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**

***PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA***

**H** **ACCIONS PROPOSADES PER FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ ENTRE TOTS ELS SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.**
***ACCIONES PROPUESTAS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN ENTRE TODOS LOS SECTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.***

| MESURES<br>*MEDIDAS* | PARTICIPANTS<br>*PARTICIPANTES* |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

IA - 18879 - 09 - E DIN - A4 CHAP - IAC

**ANNEX VI / *ANEXO VI***

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## A DADES DE L'ESCOLA / *DATOS DE LA ESCUELA*

| DENOMINACIÓ / *DENOMINACIÓN* | CODI DE CENTRE / *CÓDIGO DE CENTRO* |
|---|---|
| | |

| TITULAR | CIF |
|---|---|
| | |

## B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYANÇA / *ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola de Música disposa de Projecte Educatiu del Centre, s'avalua i es fa un pla de millora sobre el mateix.<br>*La escuela de Música dispone de Proyecto Educativo del Centro, se evalúa y se hace un plan de mejora sobre el mismo.* | |
| El Projecte Educatiu del Centre es concreta mitjançant documents i plans del centre: programació anual, programació d'aula, projectes d'innovació, memòria anual.<br>*El Proyecto Educativo del Centro se concreta mediante documentos y planes del centro: programación anual, programación de aula, proyectos de innovación, memoria anual.* | |
| El seu projecte està d'acord a la realitat de la localitat i permet l'accés a la música de tota la població amb una vocació de servei públic.<br>*Su proyecto se adecua a la realidad de la localidad y permite el acceso a la música de toda la población con una vocación de servicio público.* | |
| La càrrega lectiva s'adapta a les necessitats reals de l'alumnat (edat, interessos, etc.)<br>*La carga lectiva se adapta a las necesidades reales del alumnado (edad, intereses, etc.)* | |
| Les franges horàries de l'escola de música faciliten l'accés a totes les edats i permet la conciliació segon les necessitats de l'alumne(laboral, estudis)<br>*Las franjas horarias de la escuela de música facilitan el acceso a todas las edades y permite la conciliación según las necesidades del alumno (laboral, estudios)* | |
| Existeix un pla d'avaluació, de seguiment i valoració de la pràctica docent, del procés ensenyança-aprenentatge i de la institució per aplicar en posteriors plans de millora.<br>*Existe un plan de evaluación, seguimiento y valoración de la práctica docente, del proceso enseñanza-aprendizaje y de la institución para aplicar en posteriores planes de mejora.* | |
| Es fomenta un aprenentatge integrador, global, pràctic i motivador evitant l'estructura rígida per assignatures i adaptant-se a la demanda de l'alumnat.<br>*Se fomenta un aprendizaje integrador, global, práctico y motivador evitando la estructura rígida por asignaturas y adaptándose a la demanda del alumnado.* | |

## C RECURSOS HUMANS I MATERIALS / *RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| Existeix un pla de formació permanent per al professorat.<br>*Existe un plan de formación permanente para el profesorado.* | |
| La relació del recursos humans i materials s'adequa als objectius del centre.<br>*La relación de los recursos humanos y materiales se adecua a los objetivos del centro.* | |
| La selecció del perfil professional del professorat s'adequa a l'oferta formativa de l'escola i les necessitats de l'alumne.<br>*La selección del perfil profesional del profesorado se adecua a la oferta formativa de la escuela y las necesidades del alumno.* | |
| El professorat de l'escola s'implica en l'elaboració, desenvolupament i seguiment del Projecte Educatiu del Centre de forma activa.<br>*El profesorado de la escuela se implica en la elaboración, desarrollo y seguimiento del Proyecto Educativo del Centro de forma activa.* | |
| Disposen dels recursos adaptats a les capacitats i necessitats de l'alumnat (instruments, mobiliari, tarimes, faristols, etc)<br>*Disponen de los recursos adaptados a las capacidades y necesidades del alumnado (instrumentos, mobiliario, tarimas, atriles, etc)* | |
| Els espais i equipament de l'escola reunixen les condicions tècniques requerides (accessibilitat, seguretat, salubritat, etc.) i faciliten un entorn que promou el benestar social.<br>*Los espacios y equipamiento de la escuela reúnen las condiciones técnicas requeridas (accesibilidad, seguridad, salubridad, etc.) y facilitan un entorno que promueve el bienestar social.* | |
| L'escola disposa de personal d'administració i serveis.<br>*La escuela dispone de personal de administración y servicios.* | |
| La persona que ostenta la direcció de l'escola disposa de formació específica en gestió de centres.<br>*La persona que ostenta la dirección de la escuela dispone de formación específica en gestión de centros.* | |
| L'escola disposa de recursos i equipaments suficients i estan a l'abast de l'alumnat.<br>*La escuela dispone de recursos y equipamientos suficientes y están al alcance del alumnado.* | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18773 - 01 - E

28/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

**ANNEX VI / *ANEXO VI***

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## A DADES DE L'ESCOLA / *DATOS DE LA ESCUELA*

| DENOMINACIÓ / *DENOMINACIÓN* | CODI DE CENTRE / *CÓDIGO DE CENTRO* |
|---|---|
| | |

| TITULAR | CIF |
|---|---|
| | |

## B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYANÇA / *ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola de Música disposa de Projecte Educatiu del Centre, s'avalua i es fa un pla de millora sobre el mateix.<br>*La escuela de Música dispone de Proyecto Educativo del Centro, se evalúa y se hace un plan de mejora sobre el mismo.* | |
| El Projecte Educatiu del Centre es concreta mitjançant documents i plans del centre: programació anual, programació d'aula, projectes d'innovació, memòria anual.<br>*El Proyecto Educativo del Centro se concreta mediante documentos y planes del centro: programación anual, programación de aula, proyectos de innovación, memoria anual.* | |
| El seu projecte està d'acord a la realitat de la localitat i permet l'accés a la música de tota la població amb una vocació de servei públic.<br>*Su proyecto se adecua a la realidad de la localidad y permite el acceso a la música de toda la población con una vocación de servicio público.* | |
| La càrrega lectiva s'adapta a les necessitats reals de l'alumnat (edat, interessos, etc.)<br>*La carga lectiva se adapta a las necesidades reales del alumnado (edad, intereses, etc.)* | |
| Les franges horàries de l'escola de música faciliten l'accés a totes les edats i permet la conciliació segon les necessitats de l'alumne(laboral, estudis)<br>*Las franjas horarias de la escuela de música facilitan el acceso a todas las edades y permite la conciliación según las necesidades del alumno (laboral, estudios)* | |
| Existeix un pla d'avaluació, de seguiment i valoració de la pràctica docent, del procés ensenyança-aprenentatge i de la institució per aplicar en posteriors plans de millora.<br>*Existe un plan de evaluación, seguimiento y valoración de la práctica docente, del proceso enseñanza-aprendizaje y de la institución para aplicar en posteriores planes de mejora.* | |
| Es fomenta un aprenentatge integrador, global, pràctic i motivador evitant l'estructura rígida per assignatures i adaptant-se a la demanda de l'alumnat.<br>*Se fomenta un aprendizaje integrador, global, práctico y motivador evitando la estructura rígida por asignaturas y adaptándose a la demanda del alumnado.* | |

## C RECURSOS HUMANS I MATERIALS / *RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| Existeix un pla de formació permanent per al professorat.<br>*Existe un plan de formación permanente para el profesorado.* | |
| La relació del recursos humans i materials s'adequa als objectius del centre.<br>*La relación de los recursos humanos y materiales se adecua a los objetivos del centro.* | |
| La selecció del perfil professional del professorat s'adequa a l'oferta formativa de l'escola i les necessitats de l'alumne.<br>*La selección del perfil profesional del profesorado se adecua a la oferta formativa de la escuela y las necesidades del alumno.* | |
| El professorat de l'escola s'implica en l'elaboració, desenvolupament i seguiment del Projecte Educatiu del Centre de forma activa.<br>*El profesorado de la escuela se implica en la elaboración, desarrollo y seguimiento del Proyecto Educativo del Centro de forma activa.* | |
| Disposen dels recursos adaptats a les capacitats i necessitats de l'alumnat (instruments, mobiliari, tarimes, faristols, etc)<br>*Disponen de los recursos adaptados a las capacidades y necesidades del alumnado (instrumentos, mobiliario, tarimas, atriles, etc)* | |
| Els espais i equipament de l'escola reunixen les condicions tècniques requerides (accessibilitat, seguretat, salubritat, etc.) i faciliten un entorn que promou el benestar social.<br>*Los espacios y equipamiento de la escuela reúnen las condiciones técnicas requeridas (accesibilidad, seguridad, salubridad, etc.) y facilitan un entorno que promueve el bienestar social.* | |
| L'escola disposa de personal d'administració i serveis.<br>*La escuela dispone de personal de administración y servicios.* | |
| La persona que ostenta la direcció de l'escola disposa de formació específica en gestió de centres.<br>*La persona que ostenta la dirección de la escuela dispone de formación específica en gestión de centros.* | |
| L'escola disposa de recursos i equipaments suficients i estan a l'abast de l'alumnat.<br>*La escuela dispone de recursos y equipamientos suficientes y están al alcance del alumnado.* | |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / *EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18773 - 01 - E

28/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

ANNEX VI / *ANEXO VI*

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## D PROCÉS D'ENSENYANÇA / *PROCESO DE ENSEÑANZA*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola establix procediments d'atenció individualitzada a l'alumnat i les seues famílies en els diferents processos administratius i acadèmics (matriculació, horaris, tutories, etc)<br>*La escuela establece procedimientos de atención individualizada al alumnado y sus familias en los diferentes procesos administrativos y académicos (matriculación, horarios, tutorías, etc.)* | |
| La metodologia té en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat. Existeixen mecanismes per a la detecció de les carències i necessitats formatives dels alumnes.<br>*La metodología tiene en cuenta los diferentes ritmos de aprendizaje del alumnado. Existen mecanismos para la detección de las carencias y necesidades formativas de los alumnos.* | |
| Existix diversitat en la metodologia didàctica de l'escola per atendre objectius i usuaris diversos. La lectura i escriptura, conviu amb la improvisació, l'aprenentatge per imitació i la creativitat.<br>*Existe diversidad en la metodología didáctica de la escuela para atender objetivos y usuarios diversos. La lectura y escritura, convive con la improvisación, el aprendizaje por imitación y la creatividad.* | |
| Es dóna importància de l'aprenentatge col·lectiu i cooperatiu. Les dinàmiques individuals no són les úniques possibles per a l'aprenentatge d'un instrument.<br>*Se da importancia del aprendizaje colectivo y cooperativo. Las dinámicas individuales no son las únicas posibles para el aprendizaje de un instrumento.* | |
| L'elecció de l'instrument per part de l'alumnat atén les motivacions, interessos i adaptabilitat de cada individu.<br>*La elección del instrumento por parte del alumnado atiende las motivaciones, intereses y adaptabilidad de cada individuo.* | |
| Existix equilibri instrumental en els conjunts instrumentals.<br>*Existe equilibrio instrumental en los conjuntos instrumentales.* | |
| S'afavorix una metodologia adaptada a les edats d'inici de la pràctica instrumental.<br>*Favorece una metodología adaptada a las edades de inicio de la práctica instrumental.* | |
| L'alumnat rep una formació prèvia abans d'iniciar-se amb l'instrument.<br>*El alumnado recibe una formación previa antes de iniciarse con el instrumento.* | |
| Es fomenta l'ús de les TIC aplicades als diversos àmbits de l'escola.<br>*Se fomenta el uso de las TIC aplicadas a los distintos ámbitos de la escuela.* | |

## E PROGRAMA FORMATIU / *PROGRAMA FORMATIVO*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'organització docent, distribució, grups i calendari d'avaluacions es fa pública abans de l'inici del curs.<br>*La organización docente, distribución, grupos y calendario de evaluaciones se hace pública antes del inicio del curso.* | |
| Existix un procés continu de revisió i actualització de la programació didàctica.<br>*Existe un proceso continuo de revisión y actualización de la programación didáctica.* | |
| El professorat s'implica i participa en les activitats acadèmiques i extraescolars programades en la PGA.<br>*El profesorado se implica y participa en las actividades académicas y extraescolares programadas en la PGA.* | |
| La funció de l'escola més enllà de ser formativa, és també social i cultural. La seua activitat està dirigida a promoure l'afició a la música i la dansa.<br>*La función de la escuela más allá de ser formativa, es también social y cultural. Su actividad está dirigida a promover la afición a la música y la danza.* | |
| L'oferta formativa de l'escola compren totes les edats demandades, afavorint l'aprenentatge al llarg de la vida.<br>*La oferta formativa de la escuela comprende todas las edades demandadas, favoreciendo el aprendizaje a lo largo de la vida.* | |
| El seu projecte fomenta la cohesió social i cultural de la localitat.<br>*Su proyecto fomenta la cohesión social y cultural de la localidad.* | |
| El seu projecte impulsa valors i actituds per a afrontar els principals problemes escolars: fracàs escolar, convivència en l'escola, hàbits d'estudi, etc.<br>*Su proyecto impulsa valores y actitudes para afrontar los principales problemas escolares: fracaso escolar, convivencia en la escuela, hábitos de estudio, etc.* | |
| L'oferta formativa s'acosta a àmbits diversos (estils, gèneres, agrupacions, etc.)<br>*La oferta formativa se acerca a ámbitos diversos (estilos, géneros, agrupaciones, etc.)* | |
| Existix un pla d'estudis definit que no còpia el currículum dels ensenyaments elementals si no que s'adapta a l'entorn, les possibilitats i prioritats de la societat.<br>*Existe un plan de estudios definido que no copia el currículo de las enseñanzas elementales sino que se adapta al entorno, las posibilidades y prioridades de la sociedad.* | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18773 - 02 - E

ANNEX VI / *ANEXO VI*

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## D PROCÉS D'ENSENYANÇA / *PROCESO DE ENSEÑANZA*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola establix procediments d'atenció individualitzada a l'alumnat i les seues famílies en els diferents processos administratius i acadèmics (matriculació, horaris, tutories, etc)<br>*La escuela establece procedimientos de atención individualizada al alumnado y sus familias en los diferentes procesos administrativos y académicos (matriculación, horarios, tutorías, etc.)* | |
| La metodologia té en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat. Existeixen mecanismes per a la detecció de les carències i necessitats formatives dels alumnes.<br>*La metodología tiene en cuenta los diferentes ritmos de aprendizaje del alumnado. Existen mecanismos para la detección de las carencias y necesidades formativas de los alumnos.* | |
| Existix diversitat en la metodologia didàctica de l'escola per atendre objectius i usuaris diversos. La lectura i escriptura, conviu amb la improvisació, l'aprenentatge per imitació i la creativitat.<br>*Existe diversidad en la metodología didáctica de la escuela para atender objetivos y usuarios diversos. La lectura y escritura, convive con la improvisación, el aprendizaje por imitación y la creatividad.* | |
| Es dóna importància de l'aprenentatge col·lectiu i cooperatiu. Les dinàmiques individuals no són les úniques possibles per a l'aprenentatge d'un instrument.<br>*Se da importancia del aprendizaje colectivo y cooperativo. Las dinámicas individuales no son las únicas posibles para el aprendizaje de un instrumento.* | |
| L'elecció de l'instrument per part de l'alumnat atén les motivacions, interessos i adaptabilitat de cada individu.<br>*La elección del instrumento por parte del alumnado atiende las motivaciones, intereses y adaptabilidad de cada individuo.* | |
| Existix equilibri instrumental en els conjunts instrumentals.<br>*Existe equilibrio instrumental en los conjuntos instrumentales.* | |
| S'afavorix una metodologia adaptada a les edats d'inici de la pràctica instrumental.<br>*Favorece una metodología adaptada a las edades de inicio de la práctica instrumental.* | |
| L'alumnat rep una formació prèvia abans d'iniciar-se amb l'instrument.<br>*El alumnado recibe una formación previa antes de iniciarse con el instrumento.* | |
| Es fomenta l'ús de les TIC aplicades als diversos àmbits de l'escola.<br>*Se fomenta el uso de las TIC aplicadas a los distintos ámbitos de la escuela.* | |

## E PROGRAMA FORMATIU / *PROGRAMA FORMATIVO*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'organització docent, distribució, grups i calendari d'avaluacions es fa pública abans de l'inici del curs.<br>*La organización docente, distribución, grupos y calendario de evaluaciones se hace pública antes del inicio del curso.* | |
| Existix un procés continu de revisió i actualització de la programació didàctica.<br>*Existe un proceso continuo de revisión y actualización de la programación didáctica.* | |
| El professorat s'implica i participa en les activitats acadèmiques i extraescolars programades en la PGA.<br>*El profesorado se implica y participa en las actividades académicas y extraescolares programadas en la PGA.* | |
| La funció de l'escola més enllà de ser formativa, és també social i cultural. La seua activitat està dirigida a promoure l'afició a la música i la dansa.<br>*La función de la escuela más allá de ser formativa, es también social y cultural. Su actividad está dirigida a promover la afición a la música y la danza.* | |
| L'oferta formativa de l'escola compren totes les edats demandades, afavorint l'aprenentatge al llarg de la vida.<br>*La oferta formativa de la escuela comprende todas las edades demandadas, favoreciendo el aprendizaje a lo largo de la vida.* | |
| El seu projecte fomenta la cohesió social i cultural de la localitat.<br>*Su proyecto fomenta la cohesión social y cultural de la localidad.* | |
| El seu projecte impulsa valors i actituds per a afrontar els principals problemes escolars: fracàs escolar, convivència en l'escola, hàbits d'estudi, etc.<br>*Su proyecto impulsa valores y actitudes para afrontar los principales problemas escolares: fracaso escolar, convivencia en la escuela, hábitos de estudio, etc.* | |
| L'oferta formativa s'acosta a àmbits diversos (estils, gèneres, agrupacions, etc.)<br>*La oferta formativa se acerca a ámbitos diversos (estilos, géneros, agrupaciones, etc.)* | |
| Existix un pla d'estudis definit que no còpia el currículum dels ensenyaments elementals si no que s'adapta a l'entorn, les possibilitats i prioritats de la societat.<br>*Existe un plan de estudios definido que no copia el currículo de las enseñanzas elementales sino que se adapta al entorno, las posibilidades y prioridades de la sociedad.* | |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / *EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18773 - 02 - E

28/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**

***CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***

ANNEX VI / *ANEXO VI*

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## F VINCULACIÓ AMB L'ENTORN / *VINCULACIÓN CON EL ENTORNO*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola disposa de canals de difusió i comunicació (web, correu, circulars) externes on s'informa dels assumptes de l'escola.<br>*La escuela dispone de canales de difusión y comunicación (web, correo, circulares) externas donde se informa de los asuntos de la escuela.* | |
| L'escola col·labora amb institucions i organismes de l'entorn que afavoreixen la millora de la qualitat de l'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat.<br>*La escuela colabora con instituciones y organismos del entorno que favorecen la mejora de la calidad de la enseñanza-aprendizaje del alumnado.* | |
| És realitzen activitats i procediments publicitaris per a la captació de nou alumnat.<br>*Es realizan actividades y procedimientos publicitarios para la captación de nuevo alumnado.* | |
| Existix una oferta de places suficient d'acord amb la demanda existent.<br>*Existe una oferta de plazas suficiente de acuerdo con la demanda existente.* | |
| L'escola està representada en organismes federatius o en un Consell Escolar Municipal i participa en activitats a nivell municipal i comarcal.<br>*La escuela está representada en organismos federativos o en un Consejo Escolar Municipal y participa en actividades a nivel municipal y comarcal.* | |
| S'afavorix la participació de les famílies creant el clima escolar, que potencie l'estudi i la formació integral de l'alumnat en l'aprenentatge ("escola de pares").<br>*Se favorece la participación de las familias creando el clima escolar, que potencie el estudio y la formación integral del alumnado en el aprendizaje ( "escuela de padres").* | |
| El centre estableix procediments per a informar als alumnes i famílies de les característiques del projecte educatiu del centre. Potencia la participació de la Comunitat Educativa.<br>*El centro establece procedimientos para informar a los alumnos y familias de las características del proyecto educativo del centro. Potencia la participación de la Comunidad Educativa.* | |
| Existix una relació educativa amb els conservatoris del voltant.<br>*Existe una relación educativa con los conservatorios de alrededor.* | |
| L'escola realitza activitats extraescolars i d'intercanvi amb altres centres.<br>*La escuela realiza actividades extraescolares y de intercambio con otros centros.* | |

| Llegenda *Leyenda* | Significat *Significado* |
|---|---|
| 1 | Totalment en desacord / *Totalmente en desacuerdo* |
| 2 | Bastant en desacord / *Bastante en desacuerdo* |
| 3 | Poc d'acord / *Poco de acuerdo* |
| 4 | D'acord / *De acuerdo* |
| 5 | Bastant d'acord / *Bastante de acuerdo* |
| 6 | Totalment d'acord / *Totalmente de acuerdo* |

## G DECLARACIÓ RESPONSABLE / *DECLARACIÓN RESPONSABLE*

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que establix la legislació vigent.
*El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18773 - 03 - E

28/02/18

ANNEX VI / *ANEXO VI*

GENERALITAT VALENCIANA

**INDICADORS D'AVALUACIÓ**

***INDICADORES DE EVALUACIÓN***

## F VINCULACIÓ AMB L'ENTORN / *VINCULACIÓN CON EL ENTORNO*

| INDICADOR | VALORACIÓ *VALORACIÓN* |
|---|---|
| L'escola disposa de canals de difusió i comunicació (web, correu, circulars) externes on s'informa dels assumptes de l'escola. *La escuela dispone de canales de difusión y comunicación (web, correo, circulares) externas donde se informa de los asuntos de la escuela.* | |
| L'escola col·labora amb institucions i organismes de l'entorn que afavoreixen la millora de la qualitat de l'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat. *La escuela colabora con instituciones y organismos del entorno que favorecen la mejora de la calidad de la enseñanza-aprendizaje del alumnado.* | |
| És realitzen activitats i procediments publicitaris per a la captació de nou alumnat. *Es realizan actividades y procedimientos publicitarios para la captación de nuevo alumnado.* | |
| Existix una oferta de places suficient d'acord amb la demanda existent. *Existe una oferta de plazas suficiente de acuerdo con la demanda existente.* | |
| L'escola està representada en organismes federatius o en un Consell Escolar Municipal i participa en activitats a nivell municipal i comarcal. *La escuela está representada en organismos federativos o en un Consejo Escolar Municipal y participa en actividades a nivel municipal y comarcal.* | |
| S'afavorix la participació de les famílies creant el clima escolar, que potencie l'estudi i la formació integral de l'alumnat en l'aprenentatge ("escola de pares"). *Se favorece la participación de las familias creando el clima escolar, que potencie el estudio y la formación integral del alumnado en el aprendizaje ( "escuela de padres").* | |
| El centre estableix procediments per a informar als alumnes i famílies de les característiques del projecte educatiu del centre. Potencia la participació de la Comunitat Educativa. *El centro establece procedimientos para informar a los alumnos y familias de las características del proyecto educativo del centro. Potencia la participación de la Comunidad Educativa.* | |
| Existix una relació educativa amb els conservatoris del voltant. *Existe una relación educativa con los conservatorios de alrededor.* | |
| L'escola realitza activitats extraescolars i d'intercanvi amb altres centres. *La escuela realiza actividades extraescolares y de intercambio con otros centros.* | |

| Llegenda *Leyenda* | Significat *Significado* |
|---|---|
| 1 | Totalment en desacord / *Totalmente en desacuerdo* |
| 2 | Bastant en desacord / *Bastante en desacuerdo* |
| 3 | Poc d'acord / *Poco de acuerdo* |
| 4 | D'acord / *De acuerdo* |
| 5 | Bastant d'acord / *Bastante de acuerdo* |
| 6 | Totalment d'acord / *Totalmente de acuerdo* |

## G DECLARACIÓ RESPONSABLE / *DECLARACIÓN RESPONSABLE*

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que establix la legislació vigent.
*El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / *EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA*

CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18773 - 03 - E

28/02/18

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT**
***CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE***