



## Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

*RESOLUCIÓ de 17 d'abril de 2018, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual es convoca per a l'exercici 2018 la concessió de subvencions destinades a les universitats de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la promoció de l'autogovern, així com amb la responsabilitat social.*  
[2018/3886]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 1/2017, de 16 de gener, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a universitats de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la promoció de l'autogovern, així com amb la responsabilitat social (DOGV 7961, 19.01.2017), amb la finalitat de promoure i impulsar la realització, des de les universitats de la Comunitat Valenciana, d'iniciatives que contribuïsquen al compliment dels objectius directament vinculats amb les referides funcions.

Aquesta convocatòria adquireix un especial significat, pel que fa a la promoció de l'autogovern, ja que en l'any 2018 es compleixen 600 anys de la creació de la Generalitat Valenciana.

La celebració del 600 aniversari de la creació de la Generalitat com a institució permanent ha de servir per a un millor coneixement de la història de la institució, que hui encarna la representació política del poble valencià i l'administració de l'autogovern, així com per a entendre millor la seua especificitat en comparació amb les institucions d'altres parts de la Corona d'Aragó, d'Espanya i de l'Europa occidental, i per a mostrar una possibilitat de construcció moderna de l'estat que va quedar truncada al començament del segle XVIII, arran de l'abolició de l'ordenament polític i institucional foral del Regne de València, pel Decret de Nova Planta.

Per això, amb motiu d'aqueix 600 aniversari, i considerant que el millor coneixement d'allò que van ser les nostres institucions durant els segles de règim foral ha de servir no solament per a la recuperació de la nostra història, sinó també per a situar en perspectiva el sistema polític i institucional propi dels valencians i valencianes, constitueix aquesta convocatòria la via adequada perquè les universitats de la Comunitat Valenciana, puguen plantejar també la realització d'actuacions encaminades a recordar l'esmentat aniversari.

En relació amb la responsabilitat social, la importància d'aquesta convocatòria rau en la consolidació d'aquesta línia de col·laboració amb les universitats en matèria de responsabilitat social, iniciada en el passat exercici.

Mitjançant la present resolució es convoquen, per a l'exercici 2018, les ajudes esmentades, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries existents segons allò que preveu la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, de conformitat amb el que es disposa en la base reguladora quarta de l'Ordre 1/2017, de 16 de gener, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions objecte d'aquesta resolució.

En virtut del que s'ha exposat anteriorment i de conformitat amb el que es disposa en l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

### Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és convocar per a l'exercici 2018, en règim de concurrència competitiva, les subvencions destinades a les universitats de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'Estatut d'Autonomia de la

## Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación

*RESOLUCIÓN de 17 de abril de 2018, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se convoca para el ejercicio 2018 la concesión de subvenciones destinadas a las universidades de la Comunitat Valenciana para la realización de actuaciones relacionadas con el desarrollo del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y la promoción del autogobierno, así como con la responsabilidad social.*  
[2018/3886]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 1/2017, de 16 de enero, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a universidades de la Comunitat Valenciana para la realización de actuaciones relacionadas con el desarrollo del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y la promoción del autogobierno, así como con la responsabilidad social (DOGV 7961, 19.01.2017), con la finalidad de promover e impulsar la realización, desde las universidades de la Comunitat Valenciana, de iniciativas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos directamente vinculados con las referidas funciones.

Esta convocatoria adquiere un especial significado, por lo que respecta a la promoción del autogobierno, ya que en el año 2018 se cumplen 600 años de la creación de la Generalitat Valenciana.

La celebración del 600 aniversario de la creación de la Generalitat como institución permanente tiene que servir para un mejor conocimiento de la historia de la institución, que hoy encarna la representación política del pueblo valenciano y la administración del autogobierno, así como para entender mejor su especificidad en comparación con las instituciones de otras partes de la Corona de Aragón, de España y de la Europa occidental, y para mostrar una posibilidad de construcción moderna del estado que quedó truncada a comienzos del siglo XVIII, a raíz de la abolición del ordenamiento político e institucional foral del Reino de Valencia, por el Decreto de Nueva Planta.

Por eso, con motivo de ese 600 aniversario, y considerando que el mejor conocimiento de lo que fueron nuestras instituciones durante los siglos de régimen foral tiene que servir, no solo para la recuperación de nuestra historia, sino también para situar en perspectiva el sistema político e institucional propio de los valencianos y valencianas, constituye esta convocatoria la vía adecuada para que las universidades de la Comunitat Valenciana, puedan plantear también la realización de actuaciones encaminadas a recordar el mencionado aniversario.

En relación con la responsabilidad social, la importancia de esta convocatoria estriba en la consolidación de esta línea de colaboración con las universidades en materia de responsabilidad social, iniciada en el pasado ejercicio.

Mediante la presente resolución se convocan, para el ejercicio 2018 las citadas ayudas, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias existentes según lo previsto por la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, de conformidad con lo dispuesto en la base reguladora cuarta de la Orden 1/2017, de 16 de enero, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones objeto de esta resolución.

En virtud de lo anteriormente expuesto y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2018, en régimen de concurrència competitiva, las subvenciones destinadas a las universidades de la Comunitat Valenciana para la realización de actuaciones relacionadas con el desarrollo del Estatuto de Autonomía



Comunitat Valenciana i la promoció de l'autogovern, així com amb la responsabilitat social.

#### *Segon. Bases reguladores de la convocatòria*

1. Les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria, són les contingudes en l'Ordre 1/2017, de 16 de gener, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a universitats de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions relacionades amb el desenvolupament de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la promoció de l'autogovern, així com amb la responsabilitat social (DOGV 7961, 19.01.2017).

2. Sempre que en aquesta resolució de convocatòria s'al·ludisca a una determinada base reguladora, ha d'entendre's que es fa per remissió a l'ordre assenyalada en el punt anterior.

#### *Tercer. Finançament de les subvencions*

La present convocatòria de subvencions es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 22.02.02.111.80.4, línia S7251000, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, amb un crèdit màxim de setanta-cinc mil euros (75.000,00 euros).

#### *Quarta. Condicions de la concessió de les subvencions*

1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. Podran sol·licitar aquestes subvencions les universitats de la Comunitat Valenciana.

3. Una universitat no podrà, en una mateixa convocatòria i per a la mateixa actuació subvencionable, presentar una sol·licitud pròpia i, al mateix temps, una sol·licitud conjunta amb una altra o altres universitats.

4. Quedaran excloses, en el marc de cada convocatòria, les universitats de la Comunitat Valenciana en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Cinquè. Forma i termini de presentació de sol·licituds*

1. La presentació de sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria, es realitzarà únicament, de forma telemàtica en el Portal de la Generalitat, [www.gva.es](http://www.gva.es), accedint a la «Seu Electrònica», serveis on-line o a la Guia PROP.

Per a això, l'entitat sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat l'oportú conveni.

2. La sol·licitud s'emplenarà i signarà per la persona representant de l'entitat sol·licitant, a la qual s'acompanyarà la documentació ressenyada en l'apartat sisè de la present resolució de convocatòria, utilitzant l'aplicació dissenyada per a aquestes subvencions, que estarà disponible en el catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través d'<http://sede.gva.es>, apartat «serveis on-line», i seleccionaran el tràmit de sol·licitud de subvenció dissenyat a aquest efecte.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases reguladores.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes i es computarà des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'incompliment de l'esmentat termini donarà lloc a la inadmissió a tràmit de la sol·licitud.

#### *Sisé. Documentació que deu acompanyar-se a la sol·licitud*

Juntament amb la sol·licitud es presentarà la documentació següent:

1. Un programa detallat del pla d'actuació o actuacions a realitzar, que haurà d'estar signat per la persona responsable de l'activitat, que haurà de detallar com a mínim:

a) Els objectius a aconseguir amb el desenvolupament de cadascuna de les activitats incloses en el programa, vinculant la seua transcendèn-

de la Comunitat Valenciana y la promoció del autogobierno, así como con la responsabilidad social.

#### *Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria*

1. Las bases por las que se rige esta convocatoria, son las contenidas en la Orden 1/2017, de 16 de enero, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a universidades de la Comunitat Valenciana para la realización de actuaciones relacionadas con el desarrollo del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y la promoción del autogobierno, así como con la responsabilidad social (DOGV 7961, 19.01.2017).

2. Siempre que en esta resolución de convocatoria se aluda a una determinada base reguladora, deberá entenderse que se hace por remisión a la Orden señalada en el punto anterior.

#### *Tercero. Financiación de las subvenciones*

La presente convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 22.02.02.111.80.4, línea S7251000, de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, con un crédito máximo de setenta y cinco mil euros (75.000,00 euros).

#### *Cuarto. Condiciones de la concesión de las subvenciones*

1. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. Podrán solicitar estas subvenciones las universidades de la Comunitat Valenciana.

3. Una universidad no podrá, en una misma convocatoria y para la misma actuación subvencionable, presentar una solicitud propia y, al mismo tiempo, una solicitud conjunta con otra u otras universidades.

4. Quedarán excluidas, en el marco de cada convocatoria, las universidades de la Comunitat Valenciana en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes*

1. La presentación de solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria, se realizará únicamente, de forma telemática en el Portal de la Generalitat, [www.gva.es](http://www.gva.es), accediendo a la «Sede Electrónica», Servicios On-Line o a la Guía PROP.

Para ello, la entidad solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, y expedito por la Generalitat o cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.

2. La solicitud se cumplimentará y firmará por la persona representante de la entidad solicitante, a la que se acompañará la documentación reseñada en el apartado sexto de la presente resolución de convocatoria, utilizando la aplicación diseñada para estas subvenciones, que estará disponible en el catálogo de servicios públicos interactivos de la Generalitat a través de <http://sede.gva.es>, apartado «servicios on-line», y seleccionarán el trámite de solicitud de subvención diseñado a tal efecto.

La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases reguladoras.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes y se computará desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la inadmisión a trámite de la solicitud.

#### *Sexto. Documentación que debe acompañarse a la solicitud*

Junto con la solicitud se presentará la siguiente documentación:

1. Un programa detallado del plan de actuación o actuaciones a realizar, que deberá estar firmado por la persona responsable de la actividad, que deberá detallar como mínimo:

a) Los objetivos a alcanzar con el desarrollo de cada una de las actividades incluidas en el programa, vinculando su transcendencia



cia i repercussió social amb el tipus de beneficiaris al fet que vagen destinades.

b) El calendari precís de compliment i els terminis d'execució previstos, tant per al programa d'activitats en el seu conjunt com per a cadascuna de les activitats proposades en particular.

c) El nom i nivell de responsabilitat de les persones que, des de l'entitat sol·licitant, es facen càrrec d'assegurar l'adequat compliment i la completa execució de l'activitat o activitats ressenyades en el programa.

d) Descripció desglossada i detallada dels costos corresponents tant al pla d'actuacions en el seu conjunt com a cadascuna de les actuacions en particular.

2. Certificat expedit per l'òrgan competent de la respectiva universitat, en el qual es facen constar les dades completes i exactes del compte bancari en la qual s'ingressaria, si escau, l'import de la subvenció concedida.

3. Imprés de domiciliació bancària, a emplenar en el cas de nou perceptor o canvi de compte bancari, que haurà de ser subscrit per persona competent per a això.

#### *Seté. Esmena de sol·licituds*

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta resolució resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

2. Els requeriments als quals es fa referència en aquest apartat, així com qualsevol altre que puga realitzar-se, tindran lloc mitjançant notificació electrònica i es regiran pel que es disposa en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 d'aquesta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan aquesta via resulte obligatòria per a la persona interessada, com és aquest cas.

3. De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la següent manera:

a) El sol·licitant (la universitat corresponent), degudament identificat, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per la persona interessada, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a aquest, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies del destinatari es compruebe la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La persona interessada podrà accedir a la notificació electrònica amb la identificació personal prèvia per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es refereix, i la data i registre d'eixida.

d) Si la persona interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, que produirà els efectes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

y repercusión social con el tipo de beneficiarios a que vayan destinadas.

b) El calendario preciso de cumplimiento y los plazos de ejecución previstos, tanto para el programa de actividades en su conjunto como para cada una de las actividades propuestas en particular.

c) El nombre y nivel de responsabilidad de las personas que, desde la entidad solicitante, se hagan cargo de asegurar el adecuado cumplimiento y la completa ejecución de la actividad o actividades reseñadas en el programa.

d) Descripción desglosada y pormenorizada de los costes correspondientes tanto al plan de actuaciones en su conjunto como a cada una de las actuaciones en particular.

2. Certificado expedido por el órgano competente de la respectiva universidad, en el que se hagan constar los datos completos y exactos de la cuenta bancaria en la que procedería, en su caso, ingresar el importe de la subvención concedida.

3. Impreso de domiciliación bancaria, a cumplimentar en el caso de nuevo perceptor o cambio de cuenta bancaria, que deberá ser suscrito por persona competente para ello.

#### *Séptimo. Subsanación de solicitudes*

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta resolución resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este resuelto, así como cualquier otro que pudiera realizarse, tendrán lugar mediante notificación electrónica, rigiéndose por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando dicha vía resulte obligatoria para el interesado, como es este caso.

3. De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparexencia electrònica, del siguiente modo:

a) El solicitante (la universitat corresponent), debidament identificat, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la sede electrònica de la Generalitat. Prèviament, se enviarà per correu electrònic a la direcció facilitada per el interessat, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà la existència de una notificació dirigida a este, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) El interesado podrà accedir a la notificació electrònica previa su identificació personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrà la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

d) Si el interesado acepta la notificación, podrà accedir a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejarà constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrònica, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública.



4. Els requeriments ressenyats i altres actes de tràmit es realitzaran de forma telemàtica, en el tràmit específic d'aportació de documentació, en la Seu Electrònica de la Generalitat.

#### *Huité. Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. Els criteris objectius d'atorgament que es tindran en compte per a la concessió de les subvencions seran els següents:

a) Pla d'actuacions previstes, la seua viabilitat i el cost total d'aquelles, a partir del programa presentat: fins a cinc (5) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest primer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels següents paràmetres:

– L'estructura i fonamentació del pla aportat, calibrant tant la connexió entre les diferents actuacions proposades com la vinculació de cadascuna i del conjunt amb l'objecte de la convocatòria.

– El caràcter multidisciplinari i transversal de les actuacions programades, la participació de persones expertes de diferents àmbits materials del coneixement i la implicació d'equips d'investigació d'àmplia trajectòria professional.

– La relació entre els mitjans personals i materials destinats a l'execució de les activitats i els objectius perseguits amb la seua realització, així com el nombre previst o ja verificat de persones destinatàries.

– El cost total del conjunt d'actuacions planificades, avaluat en xifres globals i per raó de l'import i el desglossament de despeses que es faça respecte a cadascuna.

b) Repercussió del pla d'actuacions a realitzar: fins a tres (3) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest segon criteri s'efectuarà una valoració motivada dels següents paràmetres:

– Els beneficis de les actuacions programades per a les persones a les quals estiguen destinades i, si escau, per a determinats sectors o segments de població i per a la ciutadania en general.

– Els efectes positius, estructurals o conjunturals, que puga generar el desenvolupament de les activitats per a la universitat o universitats que sol·liciten la subvenció.

– La projecció de futur de les actuacions subvencionables, entesa com la capacitat per a impulsar noves activitats similars a curt, mitjà i llarg termini.

– La publicació, prevista o ja realitzada, dels resultats de les activitats programades, bé siga a través de monografies específiques, bé siga per mitjà d'articles en revistes especialitzades.

c) Ús del valencià durant el desenvolupament de l'activitat i/o en les diferents publicacions que, si escau, es generen amb motiu de la seua organització i per a la difusió i divulgació dels seus resultats: fins a dos (2) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest tercer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels següents paràmetres:

– La possible utilització del valencià durant el desenvolupament de congressos, jornades, conferències, xarrades, seminaris i altres activitats semblants que guarden relació amb l'objecte de la convocatòria.

– L'ús, així mateix, del valencià en cartells, tríptics, fullets, quaderns, catàlegs, separates, revistes, llibres i altres publicacions editades amb motiu de la realització d'aqueixes actuacions.

– La posada a la disposició dels participants de materials en valencià que permeten seguir el desenvolupament de l'activitat i aprofitar els seus resultats.

– La utilització del valencià en pàgines web, aplicacions o qualsevol altre instrument o eina que permeta, a través de les tecnologies de la informació i les comunicacions, accedir al desenvolupament de l'activitat i als seus resultats.

2. Des de la comissió de valoració es podrà instar les entitats beneficiàries perquè reformulen les seues sol·licituds en els termes previstos per l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 61 del Reglament de desplegament de la llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

#### *Nové. Criteris per a determinació de la quantia individualitzada de la subvenció*

1. Les subvencions seran de quantia variable, determinada proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda en virtut dels criteris

4. Los requerimientos reseñados y demás actos de trámite se realizarán de forma telemática, en el trámite específico de Aportación de documentación, en la Sede Electrónica de la Generalitat.

#### *Octavo. Criterios de valoración de las solicitudes*

1. Los criterios objetivos de otorgamiento que se tendrán en cuenta para la concesión de las subvenciones serán los siguientes:

a) Plan de actuaciones previstas, su viabilidad y el coste total de aquellas, a partir del programa presentado: hasta cinco (5) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este primer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– La estructura y fundamentación del plan aportado, calibrando tanto la conexión entre las distintas actuaciones propuestas como la vinculación de cada una y del conjunto con el objeto de la convocatoria.

– El carácter multidisciplinar y transversal de las actuaciones programadas, la participación de personas expertas de diferentes ámbitos materiales del conocimiento y la implicación de equipos de investigación de amplia trayectoria profesional.

– La relación entre los medios personales y materiales destinados a la ejecución de las actividades y los objetivos perseguidos con su realización, así como el número previsto o ya verificado de personas destinatarias.

– El coste total del conjunto de actuaciones planificadas, evaluado en cifras globales y en atención al importe y al desglose de gastos que se haga con respecto a cada una.

b) Repercusión del plan de actuaciones a realizar: hasta tres (3) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este segundo criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– Los beneficios de las actuaciones programadas para las personas a las que estén destinadas y, en su caso, para determinados sectores o segmentos de población y para la ciudadanía en general.

– Los efectos positivos, estructurales o coyunturales, que pueda generar el desarrollo de las actividades para la universidad o universidades solicitantes de la subvención.

– La proyección de futuro de las actuaciones subvencionables, entendida como la capacidad para impulsar nuevas actividades similares a corto, medio y largo plazo.

– La publicación, prevista o ya realizada, de los resultados de las actividades programadas, bien sea a través de monografías específicas, bien sea por medio de artículos en revistas especializadas.

c) Uso del valenciano durante el desarrollo de la actividad y/o en las distintas publicaciones que, en su caso, se generen con motivo de su organización y para la difusión y divulgación de sus resultados: hasta dos (2) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este tercer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– La posible utilización del valenciano durante el desarrollo de congresos, jornadas, conferencias, charlas, seminarios y otras actividades semejantes que guarden relación con el objeto de la convocatoria.

– El uso, así mismo, del valenciano en carteles, trípticos, folletos, cuadernos, catálogos, separatas, revistas, libros y otras publicaciones editadas con motivo de la realización de esas actuaciones.

– La puesta a disposición de los participantes de materiales en valenciano que permitan seguir el desarrollo de la actividad y aprovechar sus resultados.

– La utilización del valenciano en páginas web, aplicaciones o cualquier otro instrumento o herramienta que permita, a través de las tecnologías de la información y las comunicaciones, acceder al desarrollo de la actividad y a sus resultados.

2. Desde la comisión de valoración se podrá instar a las entidades beneficiarias para que reformulen sus solicitudes en los términos previstos por el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con el artículo 61 del Reglamento de desarrollo de la citada ley, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

#### *Noveno. Criterios para determinación de la cuantía individualizada de la subvención*

1. Las subvenciones serán de cuantía variable, determinada proporcionalmente en función de la puntuación obtenida en virtud de los



de valoració i distribució establits en les bases reguladores sisena i huitena.

2. Si el total de les quantitats sol·licitades és superior a l'import global màxim destinat a finançar aquesta convocatòria, la subvenció a concedir a cada entitat sol·licitant es determinarà conformement al procediment següent:

a) En primer lloc, s'assignarà a cada entitat la puntuació que corresponga per aplicació de cadascun dels criteris de baremació ressenyats en l'apartat 1 de la base reguladora sisena i en l'apartat huitè d'aquesta resolució de convocatòria, de manera que s'obtinga, com a suma dels tres criteris, una valoració xifrada fins a un màxim de deu punts.

b) En segon lloc, se sumaran les puntuacions assolides per totes les entitats per a aconseguir una xifra global que serà equivalent al total de punts assignats durant el procés de baremació.

c) En tercer lloc, es dividirà la dotació de la línia pressupostària a càrrec de la qual es finança la convocatòria entre la xifra global de punts a la qual es refereix l'apartat anterior, de manera que es puga saber, com a resultat d'aquesta operació, a quant equival econòmicament cada punt assignat.

d) En quart i últim lloc, es multiplicarà l'import en euros de cada punt pel total de punts atorgat a cada entitat i, com a conseqüència d'això, es determinarà la quantitat precisa que ha de concedir-se a cada beneficiària.

#### *Deu. Resolució i notificació*

1. De conformitat amb la base reguladora novena, la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de responsabilitat social, foment de l'autogovern i desenvolupament estatutari, dictarà les resolucions que pertocuen.

2. El termini per a tramitar les sol·licituds i resoldre i publicar les resolucions serà de sis mesos com a màxim, comptat des de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat resolució expressa, les universitats de la Comunitat Valenciana interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

3. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb l'expressió de les bases, la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al fet que s'imputa la subvenció. En aquesta resolució constaran les universitats beneficiàries i la subvenció concedida, així com, si escau, les sol·licituds excloses i els motius de denegació.

La publicació de l'esmentada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Onze. Termini i forma de justificació*

1. El termini per a la justificació de les subvencions concedides finalitzarà el 9 de novembre de 2018 i no serà ampliable.

2. La presentació de la justificació es realitzarà de forma telemàtica en els mateixos termes de l'apartat cinqué.

3. La justificació de les subvencions es realitzarà conforme al que estableix la base reguladora onze.

El compte justificatiu simplificat, per la totalitat de la despesa destinada a finançar l'actuació o actuacions subvencionades, contindrà la següent informació:

1. Una memòria d'actuacions, subscripta i signada per la persona responsable d'aquestes, en la qual s'indiquen les activitats realitzades i els resultats obtinguts, en els termes previstos en l'apartat 1.m de la base deu, i es justifique el compliment de les condicions imposades, si escau, en la resolució de concessió.

criterios de valoración y distribución establecidos en las bases reguladoras sexta y octava.

2. Si el total de las cantidades solicitadas fuera superior al importe global máximo destinado a financiar esta convocatoria, la subvención a conceder a cada entidad solicitante se determinará con arreglo al siguiente procedimiento:

a) En primer lugar, se asignará a cada entidad la puntuación que corresponda por aplicación de cada uno de los criterios de baremación reseñados en el apartado 1 de la base reguladora sexta y en el apartado octavo de esta resolución de convocatoria, de manera que se obtenga, como suma de los tres criterios, una valoración cifrada hasta un máximo de diez puntos.

b) En segundo lugar, se sumarán las puntuaciones logradas por todas las entidades para alcanzar una cifra global que será equivalente al total de puntos asignados durante el proceso de baremación.

c) En tercer lugar, se dividirá la dotación de la línea presupuestaria con cargo a la cual se financia la convocatoria entre la cifra global de puntos a la que se refiere el apartado anterior, de forma que se pueda saber, como resultado de esa operación, a cuánto equivale económicamente cada punto asignado.

d) En cuarto y último lugar, se multiplicará el importe en euros de cada punto por el total de puntos otorgado a cada entidad y, como consecuencia de ello, se determinará la cantidad precisa que ha de concederse a cada beneficiaria.

#### *Diez. Resolución y notificación*

1. De conformidad con la base reguladora novena, la persona titular de la conselleria con competencias en materia de responsabilidad social, fomento del autogobierno y desarrollo estatutario, dictará las resoluciones que procedan.

2. El plazo para tramitar las solicitudes y resolver y publicar las resoluciones será de seis meses como máximo, a contar desde la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado resolución expresa, las universidades de la Comunitat Valenciana interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

3. La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con la expresión de las bases, la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario a que se imputa la subvención. En dicha resolución constarán las universidades beneficiarias y la subvención concedida, así como, en su caso, las solicitudes excluidas y los motivos de denegación.

La publicación de la mencionada resolución producirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Once. Plazo y forma de justificación*

1. El plazo para la justificación de las subvenciones concedidas finalizará el 9 de noviembre de 2018, no siendo este plazo ampliable.

2. La presentación de la justificación se realizará de forma telemática en los mismos términos del resuelto quinto.

3. La justificación de las subvenciones se realizará conforme a lo establecido en la base reguladora undécima.

La cuenta justificativa simplificada, por la totalidad del gasto destinado a financiar la actuación o actuaciones subvencionadas, contendrá la siguiente información:

1. Una memoria de actuaciones, suscrita y firmada por la persona responsable de estas, en la que se indiquen las actividades realizadas y los resultados obtenidos, en los términos previstos en el apartado 1 m) de la base décima, y se justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas, en su caso, en la resolución de concesión.



2. Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, per la qual cosa haurà d'emplenar-se a aquests efectes el model corresponent que conté l'esmentada relació de despeses del compte justificatiu, amb identificació de l'actuació, del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost estimat, s'hi indicaran les desviacions esdevingudes. Aquesta relació estarà certificada i signada per la persona que, dins de cada o universitat, exerceix el càrrec les competències del qual l'habiliten per a deixar constància fehacient d'aquests aspectes, i adjuntar-hi còpia de les factures i/o documents justificatius de la despesa realitzada.

3. Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència.

Contra aquesta resolució, que posa fi la via administrativa, podrà interposar-se potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, computats d'igual forma, d'acord amb el que estableixen els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 17 d'abril de 2018.– El conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació: Manuel Alcaraz Ramos.

2. Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, por lo que deberá cumplimentarse a estos efectos el modelo correspondiente que contiene la citada relación de gastos de la cuenta justificativa, con identificación de la actuación, del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas. Esta relación estará certificada y firmada por la persona que, dentro de cada universidad, ostente el cargo cuyas competencias le habiliten para dejar constancia fehaciente de tales extremos, adjuntando al mismo copia de las facturas y/o documentos justificativos del gasto realizado.

3. Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

Contra esta resolución, que pone fin la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, computados de igual forma, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 17 de abril de 2018.– El conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació: Manuel Alcaraz Ramos.