

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ d'11 d'abril de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen subvencions a projectes de dinamització territorial per a una nova indústria sostenible a la Comunitat Valenciana, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018. [2018/4127]

El programa convocat mitjançant la present resolució s'ha elaborat amb la finalitat de desenvolupar les mesures relatives a l'R+D+I empresarial previstes en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV), recolzant el desenvolupament d'iniciatives relacionades amb la indústria 4.0 i la incorporació de criteris de sostenibilitat productiva, mediambiental i social en els nous projectes empresarials.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

En virtut del que antecedeix i del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 3 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a la dinamització territorial per a una nova indústria sostenible a la Comunitat Valenciana, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte de la present resolució és convocar la concessió per part de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de subvencions vinculades a accions, desenvolupades durant l'exercici 2018, per a promoure i facilitar el desenvolupament de les mesures empresarials en matèria d'R+D+I previstes en l'Estratègia d'especialització intel·ligent per a la investigació i innovació de la Comunitat Valenciana (RIS3-CV), mitjançant les següents actuacions el detall de les quals es troba en l'annex d'aquesta resolució:

– Organització de jornades i seminaris destinats a facilitar que les empreses participants puguen escometre les mesures del RIS3-CV previstes.

– Participació en fires, congressos i plataformes de caràcter tecnològic i científic que el seu objectiu siga difondre els resultats entre el teixit empresarial o actuar com a representació d'un col·lectiu empresarial.

– Engegada i dinamització de plataformes web col·laboratives per a la difusió de continguts i la participació d'empreses i d'agents de l'oferta científica tecnològica i de l'ecosistema d'innovació i empremoria.

– Preparació de projectes per a la seua presentació a convocatòries de programes nacionals i de la Unió Europea (UE) que complementen o potencien les mesures previstes.

2. Les bases reguladores de la present convocatòria són les aprovades per l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a la dinamització territorial per a una nova indústria sostenible a la Comunitat Valenciana, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8055, de 5 de juny de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en el no previst en aquesta convocatòria.

Article 2. Requisits generals dels projectes

1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de despesa o inversió, sobre una operació o actiu concret, que vaja a realitzar-se en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudici que aqueixa iniciativa pugua integrar-se, en el seu contingut o en el temps, en un pla major.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 11 de abril de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan subvenciones a proyectos de dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, con cargo al presupuesto del ejercicio 2018. [2018/4127]

El programa convocado mediante la presente resolución se ha elaborado con la finalidad de desarrollar las medidas relativas a la I+D+i empresarial previstas en la Estrategia de especialización inteligente de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV), apoyando el desarrollo de iniciativas relacionadas con la industria 4.0 y la incorporación de criterios de sostenibilidad productiva, medioambiental y social en los nuevos proyectos empresariales.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

En virtud de lo que antecede y de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a la dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión por parte del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones vinculadas a acciones, desarrolladas durante el ejercicio 2018, para promover y facilitar el desarrollo de las medidas empresariales en materia de I+D+i previstas en la Estrategia de especialización inteligente para la investigación e innovación de la Comunitat Valenciana (RIS3-CV), mediante las siguientes actuaciones cuyo detalle se encuentra en el anexo de esta resolución:

– Organización de jornadas y seminarios destinados a facilitar que las empresas participantes puedan acometer las medidas del RIS3-CV previstas.

– Participación en ferias, congresos y plataformas de carácter tecnológico y científico cuyo objetivo sea difundir los resultados entre el tejido empresarial o actuar como representación de un colectivo empresarial.

– Puesta en marcha y dinamización de plataformas web colaborativas para la difusión de contenidos y la participación de empresas y de agentes de la oferta científico tecnológica y del ecosistema de innovación y emprendimiento.

– Preparación de proyectos para su presentación a convocatorias de programas nacionales y de la Unión Europea (UE) que complementen o potencien las medidas previstas.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 12/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a la dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8055, de 5 de junio de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Requisitos generales de los proyectos

1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

2. L'entitat sol·licitant del projecte haurà de desenvolupar l'activitat aprovada conforme al que es preveu en la memòria presentada i en la resolució de concessió. La no-execució dels compromisos adquirits podrà significar la revocació de l'ajuda a la totalitat del projecte, en la mesura en què els resultats d'aquest queden afectats.

3. Els projectes hauran d'haver-se iniciat amb posterioritat a l'1 de gener de 2018.

4. Els resultats dels projectes hauran de tindre impacte tangible a la Comunitat Valenciana.

5. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

6. El projecte haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient.

7. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, finalitats i estratègia de l'entitat sol·licitant.

8. Quan l'ajuda financie l'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, aquests hauran d'estar situats a la Comunitat Valenciana, i les entitats beneficiàries hauran de destinar-los a la fi concreta per a la qual es va concedir l'ajuda durant almenys tres anys des de la data límit de justificació de la subvenció si es tracta d'un bé inscripció en un registre públic, i durant un mínim de dos anys per a la resta de béns.

9. El màxim de propostes admissibles per a una mateixa entitat sol·licitant en cadascuna de les actuacions subvencionables s'estableix en annex a aquesta resolució.

Article 3. Entitats beneficiàries

Sense perjudici de les restriccions previstes en l'article 4 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, podran sol·licitar aquestes ajudes:

a) Entitats sense ànim de lucre –públiques o privades– amb personalitat jurídica pròpia i seu social a la Comunitat Valenciana, que de forma habitual presten serveis a les pimes en matèria de suport a la innovació i a la modernització en les seues diverses formes i així es reculla en els seus estatuts.

b) Entitats jurídiques amb seu social a la Comunitat Valenciana que gestionen clústers empresarials i que reunisquen la condició d'agrupació empresarial innovadora segons la definició de l'apartat 92 de l'article 2 del Reglament (UE) número 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, 26.06.2014).

Article 4. Dotació pressupostària

1. El pressupost per a la concessió de les subvencions previstes en la present resolució serà d'1.200.000 euros amb càrrec a la línia S6722000, «Investigació, desenvolupament i innovació empresarial», amb càrrec a l'exercici 2018, distribuït entre les quatre actuacions previstes en l'annex de la següent forma:

Actuació 1: 450.000 euros.

Actuació 2: 50.000 euros.

Actuació 3: 675.000 euros.

Actuació 4: 25.000 euros.

2. Si després de la distribució del pressupost entre les sol·licituds susceptibles d'ajuda existira en alguna de les actuacions una part de pressupost no aplicada, aquesta diferència podrà distribuir-se a proposta de la Comissió d'Avaluació entre la resta de les actuacions prioritzant la dotació de les actuacions que les seues sol·licituds pendents d'atendre tinguen major puntuació.

3. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en la Base Nacional

2. La entidad solicitante del proyecto deberá desarrollar la actividad aprobada conforme a lo previsto en la memoria presentada y en la resolución de concesión. La no ejecución de los compromisos adquiridos podrá significar la revocación de la ayuda a la totalidad del proyecto, en la medida en que los resultados del mismo queden afectados.

3. Los proyectos deberán haberse iniciado con posterioridad al 1 de enero de 2018.

4. Los resultados de los proyectos deberán tener impacto tangible en la Comunitat Valenciana.

5. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

6. El proyecto deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente.

7. El contenido de los proyectos presentados deberá ser coherente con la actividad, fines y estrategia de la entidad solicitante.

8. Cuando la ayuda financie la adquisición, construcción, rehabilitación o mejora de bienes inventariables, estos deberán estar ubicados en la Comunitat Valenciana, y las entidades beneficiarias deberán destinarlos al fin concreto para el que se concedió la ayuda durante al menos tres años desde la fecha límite de justificación de la subvención si se trata de un bien inscripció en un registro público, y durante un mínimo de dos años para el resto de bienes.

9. El máximo de propuestas admisibles para una misma entidad solicitante en cada una de las actuaciones subvencionables se establece en anexo a esta resolución.

Artículo 3. Entidades beneficiarias

Sin perjuicio de las restricciones previstas en el artículo 4 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, podrán solicitar estas ayudas:

a) Entidades sin ánimo de lucro –públicas o privadas– con personalidad jurídica propia y sede social en la Comunitat Valenciana, que de forma habitual presten servicios a las pimes en materia de apoyo a la innovación y a la modernización en sus diversas formas y así se recoja en sus estatutos.

b) Entidades jurídicas con sede social en la Comunitat Valenciana que gestionen clústeres empresariales y que reúnan la condición de agrupación empresarial innovadora según la definición del apartado 92 del artículo 2 del Reglamento (UE) número 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187, 26.06.2014).

Artículo 4. Dotación presupuestaria

1. El presupuesto para la concesión de las subvenciones previstas en la presente resolución será de 1.200.000 euros con cargo a la línea S6722000, «Investigación, desarrollo e innovación empresarial», con cargo al ejercicio 2018, distribuido entre las cuatro actuaciones previstas en el anexo de la siguiente forma:

Actuación 1: 450.000 euros.

Actuación 2: 50.000 euros.

Actuación 3: 675.000 euros.

Actuación 4: 25.000 euros.

2. Si tras la distribución del presupuesto entre las solicitudes susceptibles de ayuda existiese en alguna de las actuaciones una parte de presupuesto no aplicada, esta diferencia podrá distribuirse a propuesta de la Comisión de Evaluación entre el resto de las actuaciones priorizando la dotación de las actuaciones cuyas solicitudes pendientes de atender tengan mayor puntuación.

3. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació o incorporació de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacio-



de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció sobre el cost considerat com a subvencionable del projecte.

L'import total de l'ajuda de l'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats supere el cost de l'activitat subvencionada. Per a la seua comprovació s'haurà d'aportar declaració responsable, referent a altres ajudes *de minimis* i a altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos rebuts o sol·licitats per als mateixos costos subvencionables, segons model previst en la memòria tècnica del projecte a la qual es refereix l'article 6.1.b, i disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

2. L'ajuda està subjecta al règim *de minimis*, el que suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. A l'efecte de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, s'estarà als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

Article 6. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 12/2017.

2. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 29 de maig de 2018 a les 23.59.59 hores.

3. La tramitació del procediment serà electrònica. La presentació electrònica requerirà que l'entitat sol·licitant dispose de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat, bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos emesos per la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificat de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicat en la seua electrònica del Ministeri d'Energia, Turisme i Agenda Digital. La sol·licitud es presentarà en el registre electrònic de l'IVACE accessible a través de la seua pàgina web <http://www.ivace.es>.

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

5. A més de la documentació prevista en l'article 5.5 de l'Ordre 12/2017, l'entitat haurà de presentar, al costat del formulari de sol·licitud, la memòria i els seus annexos, la següent documentació:

a) Relativa a la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant. S'haurà d'aportar còpia dels següents documents:

- i. Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- ii. Poder de representació de qui ferma la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.
- iii. Quan l'òrgan d'administració del sol·licitant tinga caràcter mancomunat s'haurà d'adjuntar i signar pel representant legal que no ho haguera fet en la sol·licitud, el document de ratificació disponible en l'apartat «Documentació annexa» del text del programa en <http://www.ivace.es>.

b) Relativa al compliment d'obligacions mediambientals:

Instrument ambiental al que estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant vaja a executar el projecte. En cas d'estar exempta o en tràmit d'obtenció, s'haurà d'aportar documentació que acredite aquesta circumstància, sense perjudici de l'aportació posterior de l'instrument ambiental. S'entén per lloc d'execució del projecte l'establiment de l'entitat sol·licitant on es definisca i coordine el desenvolupament del projecte.

nal de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención sobre el coste considerado como subvencionable del proyecto.

El importe total de la ayuda del IVACE en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados supere el coste de la actividad subvencionada. Para su comprobación se deberá aportar declaración responsable, referente a otras ayudas *de minimis* y a otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos recibidos o solicitados para los mismos costos subvencionables, según modelo previsto en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.1.b, y disponible en la dirección de internet del IVACE <http://www.ivace.es>.

2. La ayuda está sujeta al régimen *de minimis*, lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 12/2017.

2. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 29 de mayo de 2018 a las 23.59.59 horas.

3. La tramitación del procedimiento será electrónica. La presentación electrónica requerirá que la entidad solicitante disponga de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad, bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificado de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicado en la sede electrónica del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital. La solicitud se presentará en el registro electrónico de IVACE accesible a través de su página web <http://www.ivace.es>.

4. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

5. Además de la documentación prevista en el artículo 5.5 de la Orden 12/2017, la entidad deberá presentar, junto al formulario de solicitud, la memoria y sus anexos, la siguiente documentación:

a) Relativa a la personalidad jurídica de la entidad solicitante. Se deberá aportar copia de los siguientes documentos:

- i. Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- ii. Poder de representación de quien firme la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.
- iii. Cuando el órgano de administración del solicitante tenga carácter mancomunado se deberá adjuntar y firmar por el representante legal que no lo hubiese hecho en la solicitud, el documento de ratificación disponible en el apartado «Documentación anexa» del texto del programa en <http://www.ivace.es>.

b) Relativa al cumplimiento de obligaciones medioambientales:

Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante vaya a ejecutar el proyecto. En caso de estar exenta o en trámite de obtención, se deberá aportar documentación que acredite esta circunstancia, sin perjuicio de la aportación posterior del instrumento ambiental. Se entiende por lugar de ejecución del proyecto el establecimiento de la entidad solicitante donde se defina y coordine el desarrollo del proyecto.



No serà necessari aportar la documentació indicada els subapartats anteriors que ja obre a poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a aquest efecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

c) Relativa al compliment d'obligacions fiscals i amb la Seguretat Social: només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en cas que no haja autoritzat a l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè –en el termini de 10 dies hàbils des del següent al de la recepció del requeriment– esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fera se li tindrà per desistida del seu sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

7. Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

8. En el cas que, per qualsevol circumstància, una mateixa entitat presentarà diferents sol·licituds per a una actuació que no ho contemple, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

9. Es delega en la persona que ostente la prefectura de l'Àrea d'empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi d'entitat sol·licitant i canvi de projecte.

Article 7. Criteris d'avaluació

1. Un projecte només podrà ser recolzat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga igual o superior a 50 punts.

2. Seran criteris d'avaluació, d'aplicació a cadascuna de les actuacions previstes en annex:

a) Qualitat del projecte. Puntuació màxima del grup: 35 punts. Es valorarà:

– el grau de definició i claredat del projecte proposat. De 0 a 20 punts.

– la metodologia i l'adequació del pressupost. De 0 a 10 punts.

– la inclusió de les accions previstes en el pla estratègic de l'entitat sol·licitant. De 0 a 5 punts.

b) Viabilitat tècnica i econòmica del projecte. Puntuació màxima del grup: 20 punts. Es valorarà:

– la capacitat i experiència de l'equip de treball. De 0 a 5 punts.

– la capacitat financera per a escometre el projecte. De 0 a 15 punts.

c) Resultats/impacte esperable del projecte. Puntuació màxima del grup: 35 punts. Es valorarà:

– adequació de les accions plantejades per a una efectiva dinamització sectorial, territorial, econòmica, social, o en l'àmbit tecnològic d'influència, considerant també la complementarietat o redundància amb iniciatives similars d'altres agents. De 0 a 35 punts.

d) Aspectes socials del projecte. Puntuació màxima del grup: 10 punts. Es valorarà:

– l'existència en l'àmbit del projecte de mesures que promoguen o faciliten de manera efectiva la igualtat entre homes i dones. De 0 a 3 punts.

– l'existència en l'àmbit del projecte d'actuacions o mesures amb un efecte positiu en matèria mediambiental: De 0 a 4 punts

– l'existència en l'àmbit del projecte de mesures que promoguen o faciliten de manera efectiva la participació o integració de persones amb diversitat funcional o de col·lectius desfavorits. De 0 a 3 punts.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a la present convocatòria.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de l'extracte de convocatòria en

No será necesario aportar la documentación indicada los subapartados anteriores que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>.

c) Relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales y con la Seguridad Social: solo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en caso de que no haya autorizado al IVACE para su obtención por medios telemáticos.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la entidad solicitante para que –en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento– subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciese se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

7. Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

8. En el caso de que, por cualquier circunstancia, una misma entidad presentará diferentes solicitudes para una actuación que no lo contemple, se considerará válida la última registrada en plazo.

9. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de entidad solicitante y cambio de proyecto.

Artículo 7. Criterios de evaluación

1. Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea igual o superior a 50 puntos.

2. Serán criterios de evaluación, de aplicación a cada una de las actuaciones previstas en anexo:

a) Calidad del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 35 puntos. Se valorará:

– el grado de definición y claridad del proyecto propuesto. De 0 a 20 puntos.

– la metodología y la adecuación del presupuesto. De 0 a 10 puntos.

– la inclusión de las acciones previstas en el plan estratégico de la entidad solicitante. De 0 a 5 puntos.

b) Viabilidad técnica y económica del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 20 puntos. Se valorará:

– la capacidad y experiencia del equipo de trabajo. De 0 a 5 puntos.

– la capacidad financiera para acometer el proyecto. De 0 a 15 puntos.

c) Resultados/impacto esperable del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 35 puntos. Se valorará:

– adecuación de las acciones planteadas para una efectiva dinamización sectorial, territorial, económica, social, o en el ámbito tecnológico de influencia, considerando también la complementariedad o redundancia con iniciativas similares de otros agentes. De 0 a 35 puntos.

d) Aspectos sociales del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 10 puntos. Se valorará:

– la existencia en el ámbito del proyecto de medidas que promuevan o faciliten de manera efectiva la igualdad entre hombres y mujeres. De 0 a 3 puntos.

– la existencia en el ámbito del proyecto de actuaciones o medidas con un efecto positivo en materia medioambiental: De 0 a 4 puntos

– la existencia en el ámbito del proyecto de medidas que promuevan o faciliten de manera efectiva la participación o integración de personas con diversidad funcional o de colectivos desfavorecidos. De 0 a 3 puntos.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación del extracto de convocatoria en



el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, les entitats sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà als interessats via telemàtica i les ajudes concedides es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, entitat beneficiària, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció.

4. La resolució de concessió i/o denegació posarà fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

Article 9. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les obligacions de les entitats beneficiàries s'especifiquen en els articles 9, 10, 14 i 16 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Documentació a aportar per a la justificació.

La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament i en la forma exigida en les instruccions de justificació de l'ajuda aprovades per resolució de la Direcció General de l'IVACE. En tot cas comprendrà la següent documentació:

– Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.
– Relació de despeses de l'activitat obtinguda a través de l'aplicació informàtica **Justificació.exe**, descarregables des de <http://www.ivace.es>.

– Justificants de despesa i pagament.

3. Terminis d'execució, justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament.

a) El projecte haurà de desenvolupar-se dins del període comprés entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2018, entenent-se que el desenvolupament s'ha iniciat quan s'haja produït el primer compromís de despesa ferma i irreversible.

b) Seran subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període indicat en l'apartat anterior.

c) S'admetran els pagaments realitzats fins a la data de justificació del projecte.

d) La justificació de l'execució del projecte haurà de presentar-se amb data límit 6 de febrer de 2019.

4. Quan l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 14.999,99 euros, l'entitat beneficiària haurà d'aportar en el moment de la justificació acreditació d'haver sol·licitat –abans de la contractació de la despesa– com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores sense vinculació entre elles ni amb l'entitat beneficiària de l'ajuda, entenent per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre empreses amb paràmetres equiparables i complir els següents requisits:

a) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar suficientment detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

b) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o empresa remitent, juntament amb el logo o el segell de l'empresa.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, haurà de presentar un informe justificant per què no s'ha escollit aquesta oferta.

Excepcionalment, en el cas que per les especials característiques del bé o servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'empreses proveïdores pels documents següents:

a) Un informe explicatiu, signat per qui represente legalment a l'empresa, sobre les especials característiques del bé o servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores

el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las entidades solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a los interesados vía telemática y las ayudas concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, entidad beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

4. La resolución de concesión y/o denegación pondrá fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

Artículo 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las obligaciones de las entidades beneficiarias vienen especificadas en los artículos 9, 10, 14 y 16 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Documentación a aportar para la justificación.

La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago y en la forma exigida en las instrucciones de justificación de la ayuda aprobadas por resolución de la Dirección General del IVACE. En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

– Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.
– Relación de gastos de la actividad obtenida a través de la aplicación informàtica **Justificación.exe**, descargables desde <http://www.ivace.es>.

– Justificantes de gasto y pago.

3. Plazos de ejecución, justificación y de validez de justificantes de gasto y pago.

a) El proyecto deberá desarrollarse dentro del periodo comprendido entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de diciembre de 2018, entendiéndose que el desarrollo se ha iniciado cuando se haya producido el primer compromiso de gasto firme e irreversible.

b) Serán subvencionables los gastos incurridos en la realización del proyecto siempre que la fecha del justificante de gasto se encuentre comprendida en el periodo indicado en el apartado anterior.

c) Se admitirán los pagos realizados hasta la fecha de justificación del proyecto.

d) La justificación de la ejecución del proyecto deberá presentarse con fecha límite 6 de febrero de 2019.

4. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 14.999,99 euros, la entidad beneficiaria deberá aportar en el momento de la justificación acreditación de haber solicitado –antes de la contratación del gasto– como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras sin vinculación entre ellas ni con la entidad beneficiaria de la ayuda, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Las ofertas deberán seleccionarse entre empresas con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:

a) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

b) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o empresa remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificando por qué no se ha escogido dicha oferta.

Excepcionalmente, en el caso de que por las especiales características del bien o servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se sustituirá la presentación de las tres ofertas de empresas proveedoras por los siguientes documentos:

a) Un informe explicativo, firmado por quien represente legalmente a la empresa, sobre las especiales características del bien o servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres empresas



d'aquest. No serà admés com a justificant de la no-presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

– Les característiques de l'empresa proveïdora (per exemple: «proveïdor habitual», o «subministrador únic» sense que en aquest cas s'aporten més dades que ho acrediten, etc.).

– Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: «caràcter tecnològic del servei», etc.).

– Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per l'adreça», etc.).

b) Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca de proveïdors del bé o servei.

5. La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica assumir la responsabilitat d'informar les parts intervinents en el projecte i la ciutadania sobre el finançament d'aquest per IVACE, a través dels mitjans següents:

a) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip de l'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Durant l'execució del projecte haurà d'incorporar en la seua pàgina web, en cas de disposar-ne, una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, esmentant el suport de l'IVACE.

c) Conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en el present apartat per a la seua acreditació en el moment de la justificació del projecte i la posada a la disposició de l'IVACE o qualsevol òrgan de control que la requerisca.

6. Altres obligacions:

a) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

b) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim de cinc anys a comptar des de la finalització del termini de justificació. En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació dels interessats durant el període necessari per a les finalitats per les quals es van recollir les dades o per als quals tracten ulteriorment. Quan els documents només existisquen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables a l'efecte d'auditoria.

c) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació vigent, així com els estats comptables.

d) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'entitat beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de l'execució d'aquest.

e) Respectar les regles d'acumulació previstes en l'article 11 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig.

f) Instrument ambiental al que estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant haja executat el projecte, només en cas que no hi haguera sigut presentat en la fase de sol·licitud per trobar-se en tràmit d'obtenció.

Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, l'entitat beneficiària procedirà de la següent forma d'acord amb la tipologia de la modificació.

proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

– Las características de la empresa proveedora (por ejemplo: «proveedor habitual», o «suministrador único» sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.).

– Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

b) Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

5. La condición de entidad beneficiaria de la ayuda implica asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía sobre la financiación del mismo por IVACE, a través de los siguientes medios:

a) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Durante la ejecución del proyecto deberá incorporar en su página web, en caso de disponer de ella, una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, mencionando el apoyo del IVACE.

c) Conservar constancia gràfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente apartado para su acreditación en el momento de la justificación del proyecto y la puesta a disposición del IVACE o cualquier órgano de control que la requiera.

6. Otras obligaciones:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo de cinco años a contar desde la finalización del plazo de justificación. En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existientes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten ulteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoría.

c) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación vigente, así como los estados contables.

d) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la entidad beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

e) Respectar las reglas de acumulación previstas en el artículo 11 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo.

f) Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante haya ejecutado el proyecto, solo en caso de que no hubiera sido presentado en la fase de solicitud por encontrarse en trámite de obtención.

Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, se procederá por la entidad beneficiaria de la siguiente forma de acuerdo con la tipología de la modificación.



Tipus de modificació	Procediment i criteri d'aplicació
Modificacions en el projecte que no alteren els seus aspectes essencials ni aquells que van ser rellevants en la seua avaluació, sempre que no suposen una redistribució entre els imports recolzats per concepte de despesa superior al 20 %.	No es requereix d'autorització prèvia de l'IVACE. S'hauran de motivar adequadament en la memòria justificativa d'execució del projecte perquè, a criteri de l'IVACE, pugui finalment admetre's.
Modificacions en el projecte que alteren aspectes essencials o que van ser rellevants en la seua avaluació, o redistribució entre els imports recolzats per concepte de despesa superior al 20 %.	Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim un mes abans de la data límit d'execució del projecte establida en l'article 9.3.a. Podrà autoritzar-se sempre que segons el parer de l'IVACE la nova valoració del projecte no modifiqui els criteris de concessió aplicats.
Ampliació de la data de justificació sense modificar el període d'elegibilitat de les despeses.	Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 15 dies naturals abans de la data límit de justificació del projecte establida en l'article 9.3.d. Podrà acceptar-se sempre que segons el parer de l'IVACE siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria.
Qualsevol altra modificació diferent de les anteriors.	Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim un mes abans de la data límit d'execució del projecte establida en l'article 9.3.a. La seua autorització per part de l'IVACE s'estudiarà de forma individualitzada.

Les sol·licituds de modificació hauran de ser justificades adequadament per l'entitat beneficiària i en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida.

2. En la justificació de la despesa podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en uns altres, si bé únicament en les següents circumstàncies:

a) En els costos amb justificació superior al 80 % del previst en la notificació, la disminució de despesa es podrà compensar fins a aconseguir el 100 % amb els excessos provinents d'altres costos en els quals s'haja justificat per sobre del previst.

b) Únicament el 20 % d'excés d'un cost podrà aplicar-se a compensar la menor justificació en uns altres.

c) Els excessos en les partides de despesa de recursos humans no podran utilitzar-se per a compensar altres costos.

d) Els costos la despesa justificada dels quals siga inferior al 80 % del previst en la notificació d'ajuda no admetran compensació.

e) En qualsevol cas, després d'aplicades les possibles compensacions, cap cost quedarà amb una subvenció assignada superior a la indicada en la notificació d'ajuda.

f) La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE conforme al previst en l'apartat 1 d'aquest article.

En qualsevol cas, les modificacions resultants dels mecanismes de compensació detallats o aprovades per l'IVACE, no estaran en contradicció amb els requisits exigits per a l'aprovació del projecte i els seran aplicable els límits establits per a cada programa en els annexos de la present resolució.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària, podrà donar lloc a la minoració o revocació de l'ajuda concedida o al desistiment sense efectes, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta.

Tipo de modificación	Procedimiento y criterio de aplicación
Modificaciones en el proyecto que no alteren sus aspectos esenciales ni aquellos que fueron relevantes en su evaluación, siempre que no supongan una redistribución entre los importes apoyados por concepto de gasto superior al 20 %.	No se requiere de autorización previa del IVACE. Se deberán motivar adecuadamente en la memoria justificativa de ejecución del proyecto para que, a criterio del IVACE, pueda finalmente admitirse.
Modificaciones en el proyecto que alteren aspectos esenciales o que fueron relevantes en su evaluación, o redistribución entre los importes apoyados por concepto de gasto superior al 20 %.	Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo un mes antes de la fecha límite de ejecución del proyecto establecida en el artículo 9.3.a. Podrá autorizarse siempre que a juicio del IVACE la nueva valoración del proyecto no modifique los criterios de concesión aplicados.
Ampliación de la fecha de justificación sin modificar el periodo de elegibilidad de los gastos.	Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 15 días naturales antes de la fecha límite de justificación del proyecto establecida en el artículo 9.3.d. Podrá aceptarse siempre que a juicio del IVACE sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria.
Cualquier otra modificación distinta de las anteriores.	Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo un mes antes de la fecha límite de ejecución del proyecto establecida en el artículo 9.3.a. Su autorización por parte del IVACE se estudiará de forma individualizada.

Las solicitudes de modificación deberán ser justificadas adecuadamente por la entidad beneficiaria y en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida.

2. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

a) En los costes con justificación superior al 80 % de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el 100 % con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

b) Únicamente el 20 % de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

c) Los excesos en las partidas de gasto de recursos humanos no podrán utilizarse para compensar otros costes.

d) Los costes cuyo gasto justificado sea inferior al 80 % de lo previsto en la notificación de ayuda no admitirán compensación.

e) En cualquier caso, después de aplicadas las posibles compensaciones, ningún coste quedará con una subvención asignada superior a la indicada en la notificación de ayuda.

f) La compensación entre costes no alterarà en ningún caso la naturaleza del proyecto.

Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirà la autorización previa y expresa del IVACE conforme a lo previsto en el apartado 1 de este artículo.

En cualquier caso, las modificaciones resultantes de los mecanismos de compensación detallados o aprobadas por el IVACE, no estarán en contradicción con los requisitos exigidos para la aprobación del proyecto y les serán de aplicación los límites establecidos para cada programa en los anexos de la presente resolución.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración o revocación de la ayuda concedida o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.



4. La no-presentació de les ofertes o els informes a què fa referència l'article 9.4, o la insuficiència d'aquests, donarà lloc a la consegüent minoració o revocació prevista en l'article 10.2 de les bases reguladores.

5. La presentació per part de l'entitat beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60 % de la quantitat total a justificar donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament puga considerar-se que així i tot el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

6. Es delega en el cap o la cap de l'Àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, especialment les referides a renúncies, canvi d'entitat beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació del mateix i canvi de projecte; la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al que estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'entitat beneficiària.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Desenvolupament i execució

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

València, 11 d'abril de 2018.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

ANNEX

Actuació 1. Organització de jornades i seminaris destinats a facilitar que les empreses participants puguen escometre les mesures del RIS3-CV previstes

A. Actuacions susceptibles de suport

Organització de jornades, seminaris, fòrums i trobades planificades, a fi de facilitar a les empreses associades o objectiu de l'associació la seua evolució cap a la indústria 4.0 i la incorporació de criteris de sostenibilitat productiva, mediambiental i social. Les accions hauran de tindre contingut tècnic i abordar alguna de les temàtiques següents:

- i) Capacitació per a quadres directius que facilite la presa de decisions sobre l'estratègia a seguir en el futur.
- ii. Presentació de les tendències nacionals i europees respecte a la indústria 4.0, beneficis i oportunitats associades a la digitalització industrial per a les empreses valencianes, i casos d'èxit regionals, nacionals i europeus.
- iii. Desenvolupament de nous models de negoci basats en la digitalització.
- iv. Presentació de bones pràctiques i reconeixement en la societat, a fi d'eleva el seu efecte multiplicador.

L'assistència a les accions podrà ser no gratuïta sempre que l'ingrés per les inscripcions no supere la diferència entre el cost total de l'acció subvencionada i l'ajuda concedida.

Un projecte podrà contindre una programació de diverses accions. Una mateixa entitat sol·licitant no podrà presentar més d'un projecte en aquesta actuació subvencionable; en cas contrari, únicament s'admetrà l'última sol·licitud presentada en termini.

4. La no presentación de las ofertas o los informes a que hace referencia el artículo 9.4, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la consiguiente minoración o revocación prevista en el artículo 10.2 de las bases reguladoras.

5. La presentación por parte de la entidad beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60 % de la cantidad total a justificar dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que técnicamente pueda considerarse que aun así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

6. Se delega en la jefatura del Área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en especial las referidas a renunciaciones, cambio de entidad beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la entidad beneficiaria.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera. Desarrollo y ejecución

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

València, 11 de abril de 2018.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

ANEXO

Actuación 1. Organización de jornadas y seminarios destinados a facilitar que las empresas participantes puedan acometer las medidas del RIS3-CV previstas

A. Actuaciones apoyables

Organización de jornadas, seminarios, foros y encuentros planificados, con objeto de facilitar a las empresas asociadas u objetivo de la asociación su evolución hacia la industria 4.0 y la incorporación de criterios de sostenibilidad productiva, medioambiental y social. Las acciones deberán tener contenido técnico y abordar alguna de las siguientes temáticas:

- i) Capacitación para cuadros directivos que facilite la toma de decisiones sobre la estrategia a seguir en el futuro.
- ii. Presentación de las tendencias nacionales y europeas respecto a la industria 4.0, beneficios y oportunidades asociadas a la digitalización industrial para las empresas valencianas, y casos de éxito regionales, nacionales y europeos.
- iii. Desarrollo de nuevos modelos de negocio basados en la digitalización.
- iv. Presentación de buenas prácticas y reconocimiento en la sociedad, al objeto de elevar su efecto multiplicador.

La asistencia a las acciones podrá ser no gratuita siempre que el ingreso por las inscripciones no supere la diferencia entre el coste total de la acción subvencionada y la ayuda concedida.

Un proyecto podrá contener una programación de varias acciones. Una misma entidad solicitante no podrá presentar más de un proyecto en esta actuación subvencionable; en caso contrario, únicamente se admitirá la última solicitud presentada en plazo.



B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits previstos en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

C. Despeses subvencionables

Del pressupost plantejat en la memòria presentada per les entitats sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament les que es defineixen a continuació, desglossats per a cada acció i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores.

1) Col·laboracions externes:

a) Contractació de personal expert –persones físiques, empreses o entitats– especialitzat en la temàtica a desenvolupar en l'activitat subvencionada.

b) Despeses d'allotjament i desplaçament de les persones que realitzen les ponències. S'admetran despeses de desplaçament mitjançant transport públic i en classe turista amb un límit de 500 euros per persona i acció, i d'allotjament amb un màxim de 100 euros per persona i nit.

c) Despeses necessàries per al desenvolupament de les accions: lloguer de sales, materials i difusió.

2) Personal propi: despeses del personal propi dedicat de forma directa a l'organització i coordinació de l'activitat subvencionada. La despesa subvencionable en aquesta actuació no podrà superar el 15 % de la despesa subvencionable en el concepte de col·laboracions externes, quedant limitat el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

Actuació 2. Participació en fires, congressos i plataformes de caràcter tecnològic i científic que el seu objectiu siga difondre els resultats entre el teixit empresarial o actuar com a representació d'un col·lectiu empresarial

A. Actuacions susceptibles de suport

Suport a l'assistència de personal propi de l'entitat a fires, congressos i plataformes de caràcter tecnològic i científic en matèria d'indústria 4.0 i sostenibilitat productiva, mediambiental i social, de caràcter nacional o internacional.

L'acció o conjunt d'accions previstes conformaran el projecte presentat, i totes i cadascuna d'aquestes hauran de comptar necessàriament amb una agenda preestablida, un pla de difusió de resultats, i de comunicació cap a les seues empreses associades o objectiu.

Es donarà suport a la participació d'un màxim de dues persones integrants de la plantilla de l'entitat per a cada acció prevista.

Un projecte podrà contindre una programació de diverses accions. Una mateixa entitat sol·licitant no podrà presentar més d'un projecte en aquesta actuació subvencionable; en cas contrari, únicament s'admetrà l'última sol·licitud presentada en termini.

B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits previstos en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

C. Despeses subvencionables

Del pressupost plantejat en la memòria presentada pels sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament els que es defineixen a continuació, desglossats per a cada acció i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores:

1) Col·laboracions externes:

a) Despeses d'inscripció del personal propi en les fires, congressos o reunions de plataformes, aquesta última sempre que siga procedent.

b) Despeses d'allotjament i desplaçament del personal propi mitjançant transport públic, i en classe turista, amb un límit de 500 euros per persona i acció, i d'allotjament amb un màxim de 100 euros per persona i nit.

2) Personal propi: despeses del personal tècnic de l'entitat sol·licitant que participe en la valoració, anàlisi i preparació d'informació. La despesa subvencionable en aquesta actuació no podrà superar en cap cas els 1.000 euros per acció. Es limita el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

C. Gastos subvencionables

Del presupuesto planteado en la memoria presentada por las entidades solicitantes se considerarán como gastos subvencionables únicamente los que se definen a continuación, desglosados para cada acción y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras.

1) Colaboraciones externas:

a) Contratación de personal experto –personas físicas, empresas o entidades– especializado en la temática a desarrollar en la actividad subvencionada.

b) Gastos de alojamiento y desplazamiento de las personas que realicen las ponencias. Se admitirán gastos de desplazamiento mediante transporte público y en clase turista con un límite de 500 euros por persona y acción, y de alojamiento con un máximo de 100 euros por persona y noche.

c) Gastos necesarios para el desarrollo de las acciones: alquiler de salas, materiales y difusión.

2) Personal propio: gastos del personal propio dedicado de forma directa a la organización y coordinación de la actividad subvencionada. El gasto subvencionable en esta actuación no podrá superar el 15 % del gasto subvencionable en el concepto de colaboraciones externas, quedando limitado el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.

Actuación 2. Participación en ferias, congresos y plataformas de carácter tecnológico y científico cuyo objetivo sea difundir los resultados entre el tejido empresarial o actuar como representación de un colectivo empresarial

A. Actuaciones apoyables

Apoyo a la asistencia de personal propio de la entidad a ferias, congresos y plataformas de carácter tecnológico y científico en materia de industria 4.0 y sostenibilidad productiva, medioambiental y social, de carácter nacional o internacional.

La acción o conjunto de acciones previstas conformarán el proyecto presentado, y todas y cada una de ellas deberán contar necesariamente con una agenda preestablecida, un plan de difusión de resultados, y de comunicación hacia sus empresas asociadas u objetivo.

Se apoyará la participación de un máximo de dos personas integrantes de la plantilla de la entidad para cada acción prevista.

Un proyecto podrá contener una programación de varias acciones. Una misma entidad solicitante no podrá presentar más de un proyecto en esta actuación subvencionable; en caso contrario, únicamente se admitirá la última solicitud presentada en plazo.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

C. Gastos subvencionables

Del presupuesto planteado en la memoria presentada por los solicitantes se considerarán como gastos subvencionables únicamente los que se definen a continuación, desglosados para cada acción y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras:

1) Colaboraciones externas:

a) Gastos de inscripción del personal propio en las ferias, congresos o reuniones de plataformas, esta última siempre que procediera.

b) Gastos de alojamiento y desplazamiento del personal propio mediante transporte público, y en clase turista, con un límite de 500 euros por persona y acción, y de alojamiento con un máximo de 100 euros por persona y noche.

2) Personal propio: gastos del personal técnico de la entidad solicitante que participe en la valoración, análisis y preparación de información. El gasto subvencionable en esta actuación no podrá superar en ningún caso los 1.000 euros por acción. Se limita el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.



Actuació 3. Enggada i dinamització de plataformes web col·laboratives per a la difusió de continguts i la participació d'empreses i d'agents de l'oferta científica tecnològica i de l'ecosistema d'innovació i empremderia

A. Actuacions susceptibles de suport

Disseny i implementació de plataformes digitals per a la difusió de continguts tècnics, així com per a la dinamització en l'àmbit d'activitat de l'entitat sol·licitant, de la indústria 4.0 i la sostenibilitat productiva, mediambiental i social, facilitant amb això la cooperació entre les empreses associades o objectiu de l'associació, els agents de l'oferta científicotecnològica i l'ecosistema d'innovació i empremderia.

Una mateixa entitat sol·licitant no podrà presentar més d'un projecte en aquesta actuació subvencionable; en cas contrari, únicament s'admetrà l'última sol·licitud presentada en termini.

B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits previstos en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

C. Despeses subvencionables

Del presupost plantejat en la memòria presentada per les entitats sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament els que es defineixen a continuació i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores:

1. Col·laboracions externes: despeses d'assistència tècnica, consultoria i equivalents, per al disseny, desenvolupament, implementació, manteniment de la plataforma preparació de continguts i dinamització d'aquesta.

2. Adquisició d'actius immaterials: llicències, *know-how* o programari que siga necessari integrar en la plataforma resultant objecte de l'ajuda, incloent costos per ús de solucions i aplicacions (SaaS), durant el temps d'execució del projecte. S'exclou el cost llicències de sistemes operatius i un altre programari de propòsit general.

3. Personal propi: despeses del personal tècnic de l'entitat beneficiària que participe en el projecte. La despesa subvencionable en aquesta actuació no podrà superar en cap cas el 20 % del total de la despesa subvencionable derivada de la resta de conceptes. Es limita el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

D. Plurianualitat dels projectes

Els projectes presentats en aquesta convocatòria i que no s'hagueren presentat i aprovat en la convocatòria anterior, no podran tindre la consideració de plurianuals.

Els projectes iniciats i concedits en la convocatòria de l'exercici 2017, deuran descriure les accions desenvolupades durant 2017 i acreditar el compliment d'objectius previstos en aquesta anualitat.

Actuació 4. Preparació de projectes per a la seua presentació a convocatòries de programes nacionals i de la UE que complementen o potencien les mesures previstes

A. Actuacions susceptibles de suport

Suport a les despeses incorregudes per part de l'entitat sol·licitant per a la preparació i presentació de propostes a convocatòries nacionals o europees en matèria d'indústria 4.0 i sostenibilitat productiva, mediambiental i social. Aquestes propostes hauran de tindre com a objecte l'efecte positiu en les empreses associades o objectiu de l'entitat beneficiària.

Sempre que es tracte de propostes diferents, a l'efecte de sol·licitud, una mateixa entitat podrà presentar més d'un projecte.

B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits previstos en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

La subvenció concedida serà revocada quan l'avaluació de la proposta presentada a la convocatòria nacional o europea no aconseguisca el 60 % de la nota de tall mínima establida en aquesta convocatòria, i serà minorada en un 50 % quan en l'esmentada avaluació no aconseguisca la nota de tall mínima, però siga major o igual que el 80 % d'aquesta nota de tall.

Per a la seua comprovació, l'entitat beneficiària haurà d'aportar en la fase de justificació comprovant de la presentació del projecte a la corresponent convocatòria d'ajudes nacional o europea, així com notificació sobre el resultat obtingut en la seua avaluació.

Actuación 3. Puesta en marcha y dinamización de plataformas web colaborativas para la difusión de contenidos y la participación de empresas y de agentes de la oferta científico tecnológica y del ecosistema de innovación y emprendimiento

A. Actuaciones apoyables

Diseño e implementación de plataformas digitales para la difusión de contenidos técnicos, así como para la dinamización en el ámbito de actividad de la entidad solicitante, de la industria 4.0 y la sostenibilidad productiva, medioambiental y social, facilitando con ello la cooperación entre las empresas asociadas u objetivo de la asociación, los agentes de la oferta científico-tecnológica y el ecosistema de innovación y emprendimiento.

Una misma entidad solicitante no podrá presentar más de un proyecto en esta actuación subvencionable; en caso contrario, únicamente se admitirá la última solicitud presentada en plazo.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

C. Gastos subvencionables

Del presupuesto planteado en la memoria presentada por las entidades solicitantes se considerarán como gastos subvencionables únicamente los que se definen a continuación y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras:

1. Colaboraciones externas: gastos de asistencia técnica, consultoría y equivalentes, para el diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento de la plataforma preparación de contenidos y dinamización de la misma.

2. Adquisición de activos inmateriales: licencias, *know-how* o *software* que sea necesario integrar en la plataforma resultante objeto de la ayuda, incluyendo costes por uso de soluciones y aplicaciones (SaaS), durante el tiempo de ejecución del proyecto. Se excluye el coste licencias de sistemas operativos y otro *software* de propósito general.

3. Personal propio: gastos del personal técnico de la entidad beneficiaria que participe en el proyecto. El gasto subvencionable en esta actuación no podrá superar en ningún caso el 20 % del total del gasto subvencionable derivado del resto de conceptos. Se limita el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.

D. Plurianualidad de los proyectos

Los proyectos presentados en esta convocatoria y que no se hubieran presentado y aprobado en la convocatoria anterior, no podrán tener la consideración de plurianuales.

Los proyectos iniciados y concedidos en la convocatoria del ejercicio 2017, deberán de describir las acciones desarrolladas durante 2017 y acreditar el cumplimiento de objetivos previstos en dicha anualidad.

Actuación 4. Preparación de proyectos para su presentación a convocatorias de programas nacionales y de la UE que complementen o potencien las medidas previstas

A. Actuaciones apoyables

Apoyo a los gastos incurridos por parte de la entidad solicitante para la preparación y presentación de propuestas a convocatorias nacionales o europeas en materia de industria 4.0 y sostenibilidad productiva, medioambiental y social. Estas propuestas deberán tener como objeto el efecto positivo en las empresas asociadas u objetivo de la entidad beneficiaria.

Sempre que se trate de propuestas diferentes, a efectos de solicitud, una misma entidad podrá presentar más de un proyecto.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

La subvención concedida será revocada cuando la evaluación de la propuesta presentada a la convocatoria nacional o europea no alcance el 60 % de la nota de corte mínima establecida en dicha convocatoria, y será minorada en un 50 % cuando en la mencionada evaluación no alcance la nota de corte mínima, pero sea mayor o igual que el 80 % de dicha nota de corte.

Para su comprobación, la entidad beneficiaria deberá aportar en la fase de justificación comprobante de la presentación del proyecto a la correspondiente convocatoria de ayudas nacional o europea, así como notificación sobre el resultado obtenido en su evaluación.

C. Despeses subvencionables

Del pressupost plantejat en la memòria presentada per les entitats sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament les que es defineixen a continuació, desglossades per a cada proposta i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores:

1) Col·laboracions externes:

a) Despeses d'allotjament i desplaçament del personal propi de l'entitat beneficiària de coordinació tècnica per a la preparació de la proposta, mitjançant transport públic i en classe turista, amb un límit de 500 euros per persona i acció, i d'allotjament amb un màxim de 100 euros per persona i nit.

b) Serveis externs: despeses derivades de la contractació de consultoria i serveis equivalents destinats a la formulació del projecte a presentar a la convocatòria corresponent, en concret assessorament en preparació de propostes i gestions necessàries per a presentar formalment el projecte objecte d'ajuda a les respectives convocatòries.

2) Personal propi: despeses del personal tècnic de l'entitat beneficiària dedicat exclusivament a la preparació de la proposta. Es limita el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

La quantia màxima de la subvenció en aquest concepte no superarà els 2.400 euros quan el pressupost de participació de l'entitat en el projecte presentat a la corresponent convocatòria es trobe entre 70.000 euros i 200.000 euros, i per a projectes amb pressupost superior es limitarà a 4.800 euros.

En el mateix projecte no es donarà suport simultàniament a despeses enquadrades en els epígrafs 1.b i 2, per la qual cosa l'entitat sol·licitant haurà d'optar per l'elecció d'un de tots dos tipus de despesa, és a dir, la sol·licitud de despeses derivades de la contractació de consultoria o de personal propi.

C. Gastos subvencionables

Del presupuesto planteado en la memoria presentada por las entidades solicitantes se considerarán como gastos subvencionables únicamente los que se definen a continuación, desglosados para cada propuesta y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras:

1) Colaboraciones externas:

a) Gastos de alojamiento y desplazamiento del personal propio de la entidad beneficiaria de coordinación técnica para la preparación de la propuesta, mediante transporte público y en clase turista, con un límite de 500 euros por persona y acción, y de alojamiento con un máximo de 100 euros por persona y noche.

b) Servicios externos: gastos derivados de la contratación de consultoría y servicios equivalentes destinados a la formulación del proyecto a presentar a la convocatoria correspondiente, en concreto asesoramiento en preparación de propuestas y gestiones necesarias para presentar formalmente el proyecto objeto de ayuda a las respectivas convocatorias.

2) Personal propio: gastos del personal técnico de la entidad beneficiaria dedicado exclusivamente a la preparación de la propuesta. Se limita el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.

La cuantía máxima de la subvención en este concepto no superará los 2.400 euros cuando el presupuesto de participación de la entidad en el proyecto presentado a la correspondiente convocatoria se encuentre entre 70.000 euros y 200.000 euros, y para proyectos con presupuesto superior se limitará a 4.800 euros.

En el mismo proyecto no se apoyarán simultáneamente gastos encuadrados en los epígrafes 1.b y 2, por lo que la entidad solicitante deberá optar por la elección de uno de ambos tipos de gasto, es decir, la solicitud de gastos derivados de la contratación de consultoría o de personal propio.