

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 3 de maig de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen per a l'exercici 2018 subvencions per a millorar la formació i l'ocupabilitat de personal tècnic i de gestió de l'R+D+I a través de la seua contractació laboral per entitats públiques d'investigació, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil i cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil. [2018/4415]

Mitjançant l'Ordre 3/2018, de 7 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, (DOGV 8251, 09.03.2018) s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a millorar la formació i l'ocupabilitat de personal tècnic i de gestió de l'R+D+I a través de la seua contractació laboral per entitats públiques d'investigació, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil i cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.

L'article 8 de l'ordre esmentada disposa que el procediment de concessió per concurrència competitiva s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública adoptada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, aquesta subvenció no necessita de notificació a la Comissió Europea per no ser-li aplicable l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que es tracta del foment d'activitats de formació i especialització dels recursos humans dedicats a la gestió de la investigació en entitats públiques d'investigació.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, vista la proposta de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència de data 21 de març de 2018, i de conformitat amb aquesta, resolc:

Primer. Objecte i condicions de concessió de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar per a l'exercici 2018 les subvencions, regulades en l'Ordre 3/2018, de 7 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a millorar la formació i l'ocupabilitat del personal tècnic i de gestió de l'R+D+I, jove i qualificat, a través de la seua contractació laboral en entitats públiques d'investigació, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil i cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, publicada en el DOGV número 8251, de 9 març de 2018 (bases reguladores en referències posteriors a aquesta norma).

2. A més d'afavorir l'ocupabilitat dels jòvens no ocupats, amb aquests subvencions es pretén reforçar les activitats d'investigació dels centres d'investigació públics i el rendiment d'infraestructures, equipaments científicotècnics, laboratoris o qualsevol altra instal·lació o servei de caràcter general o d'ús comú de l'entitat, de caràcter científicotècnic, o de gestió de la investigació.

3. La duració de les subvencions serà d'un any (12 mesos), i es podrà prorrogar fins a dos anys (24 mesos) d'acord amb l'aprovació del període d'elegibilitat del cofinançament del Programa operatiu d'ocupació juvenil. La data d'inici dels contractes vindrà determinada en la resolució de concessió.

La pròrroga, que no podrà ser superior als 12 mesos, serà sol·licitada i motivada per l'entitat beneficiària quatre mesos abans de la finalització de l'ajuda, i haurà de ser autoritzada per la persona titular de la direcció general en matèria de política científica i investigació. La concessió de qualsevol pròrroga quedarà condicionada a l'existència de

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 3 de mayo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para el ejercicio 2018, subvenciones para mejorar la formación y empleabilidad de personal técnico y de gestión de la I+D+i a través de su contratación laboral por entidades públicas de investigación, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil y cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil. [2018/4415]

Mediante Orden 3/2018, de 7 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, (DOGV 8251, 09.03.2018) se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para mejorar la formación y empleabilidad de personal técnico y de gestión de la I+D+i a través de su contratación laboral por entidades públicas de investigación, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil y cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil.

El artículo 8 de la citada orden dispone que el procedimiento de concesión por concurrència competitiva se iniciará de oficio mediante convocatoria pública adoptada por resolución del órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, la presente subvención no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, puesto que se trata del fomento de actividades de formación y especialización de los recursos humanos dedicados a la gestión de la investigación en entidades públicas de investigación.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, vista la propuesta de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia de fecha 21 de marzo 2018, y de conformidad con la misma, resuelvo:

Primero. Objeto y condiciones de concesión de la subvención

1. El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2018 las subvenciones, reguladas en la Orden 3/2018, de 7 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para mejorar la formación y empleabilidad del personal técnico y de gestión de la I+D+i, joven y cualificado, a través de su contratación laboral en entidades públicas de investigación de la Comunitat Valenciana, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil y cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil, publicada en el DOGV número 8251 de 9 marzo de 2018 (bases reguladoras en referencias posteriores a esta norma).

2. Además de favorecer la empleabilidad de los jóvenes no ocupados, con estas subvenciones se pretende reforzar las actividades de investigación de los centros de investigación públicos y el rendimiento de infraestructuras, equipamientos científico-técnicos, laboratorios o cualquier otra instalación o servicio de carácter general o de uso común de la entidad, de carácter científico-técnico, o de gestión de la investigación.

3. La duración de las subvenciones será de un año (12 meses), pudiéndose prorrogar hasta dos años (24 meses) conforme a la aprobación del periodo de elegibilidad de la cofinanciación del Programa Operativo de Empleo Juvenil. La fecha de inicio de los contratos vendrá determinada en la resolución de concesión.

La pròrroga, que no podrà ser superior a los 12 meses, serà sol·licitada y motivada por la entidad beneficiaria cuatro meses antes de la finalización de la ayuda y deberá ser autorizada por la persona titular de la dirección general en materia de política científica e investigación. La concesión de cualquier pròrroga quedarà condicionada a la existencia de



crèdit adequat i suficient en la línia corresponent del programa pressupostari 542.50.

4. El cost de contractació màxim finançable per a cada un dels contractes serà el següent, en funció de les titulacions del personal contractat:

- a) 21.329,85 euros, en el cas de titulat/ada universitari/ària.
- b) 19.479,81 euros en el cas de titulat/ada, en el marc de la formació professional del sistema educatiu.

Aquestes ajudes es destinaran necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal contractat durant cada una de les anualitats, considerades independentment. En conseqüència, l'entitat beneficiària ha d'assumir la resta del cost de contractació, així com qualsevol increment retributiu corresponent a anys posteriors del personal contractat, increments de la quota empresarial de la Seguretat Social o qualsevol altra incidència.

5. La retribució mínima que ha de rebre el personal contractat i que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà la següent, d'acord amb les titulacions:

- a) 16.422,00 euros, en el cas de titulat/ada universitari/ària.
- b) 15.000,00 euros, en el cas de titulat/ada, en el marc de la formació professional del sistema educatiu.

6. Els contractes cofinançats a càrrec d'aquestes ajudes seran a temps complet i incompatibles amb la vigència de qualsevol altre contracte laboral per part de la persona contractada.

7. Les condicions per a la sol·licitud, tramitació, resolució i notificació seran les establides en les mencionades bases reguladores.

8. L'acceptació d'aquestes subvencions per part de les entitats que resulten beneficiàries comporta la declaració d'aquestes de disposar de capacitat administrativa, financera i operativa suficient per a complir-ne les condicions, i implica l'assumpció de les obligacions arrelgades en la normativa nacional i de la Unió Europea que regula la gestió dels fons (FSE-YEI. POEJ 2014-2020).

Segon. Requisits de les persones sol·licitants i beneficiàries

1. Podran sol·licitar i ser beneficiàries de les subvencions convocades, les següents persones jurídiques:

- a) Les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i els seus instituts d'investigació.
- b) Els parcs científics de la Comunitat Valenciana.
- c) Els ens del sector públic instrumental de la Generalitat dedicats a la investigació.
- d) Les institucions d'investigació de l'Administració General de l'Estat o d'altres administracions ubicades a la Comunitat Valenciana.

2. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Tercer. Finançament i import de la convocatòria

1. Les subvencions que es convoquen per mitjà d'aquesta resolució es finançaran a càrrec de la línia S8233000 del programa pressupostari 542.50, Investigació, desenvolupament tecnològic i innovació, del pressupost de despeses de la Generalitat, per un import, per a l'exercici 2018, d'1.233.050,00 euros, fons susceptibles de cofinançament en un 91,89 % pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, a través del Programa operatiu d'ocupació juvenil per al període 2014-2020.

2. La quantia corresponent a l'anualitat 2019 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió, i serà la que figure en la línia S8233000 del programa pressupostari 542.50, Investigació, desenvolupament tecnològic i innovació (R+D+I), dels corresponents pressupostos de despeses de la Generalitat per als dits exercicis.

3. Les quanties anteriorment establides podran incrementar-se amb una quantia addicional de l'import total, quan, com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la LGS, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es produisca un augment de crèdit disponible abans de la concessió de les ajudes regulades per aquesta resolució.

crédito adecuado y suficiente en la línea correspondiente del programa presupuestario 542.50.

4. El coste de contratación máximo financiable para cada uno de los contratos será el siguiente, en función de las titulaciones del personal contratado:

- a) 21.329,85 euros, en el caso de titulado/a universitario/a.
- b) 19.479,81 euros en el caso de titulado/a, en el marco de la formación profesional del sistema educativo.

Estas ayudas se destinarán necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. En consecuencia, la entidad beneficiaria debe asumir el resto del coste de contratación así como cualquier incremento retributivo correspondiente a años posteriores del personal contratado, incrementos de la cuota empresarial de la Seguridad Social o cualquier otra incidencia.

5. La retribución mínima que deberá recibir el personal contratado y que se deberá indicar en cada contrato, será la siguiente, en función de las titulaciones:

- a) 16.422,00 euros, en el caso de titulado/a universitario/a.
- b) 15.000,00 euros, en el caso de titulado/a, en el marco de la formación profesional del sistema educativo.

6. Los contratos cofinanciados con cargo a estas ayudas serán a tiempo completo e incompatibles con la vigencia de cualquier otro contrato laboral por parte de la persona contratada.

7. Las condiciones para la solicitud, tramitación, resolución y notificación, serán las establecidas en las mencionadas bases reguladoras.

8. La aceptación de estas subvenciones por parte de las entidades que resulten beneficiarias, supone la declaración de estas de disponer de capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir las condiciones de las mismas, e implica la asunción de las obligaciones recogidas en la normativa nacional y de la Unión Europea que regula la gestión de los fondos (FSE-YEI. POEJ 2014-2020).

Segundo. Requisitos de las personas solicitantes y beneficiarias

1. Podrán solicitar y ser beneficiarias de las subvenciones convocadas, las siguientes personas jurídicas:

- a) Las Universidades públicas de la Comunitat Valenciana y sus institutos de investigación.
- b) Los parques científicos de la Comunitat Valenciana.
- c) Los entes del sector público instrumental de la Generalitat dedicados a la investigación.
- d) Las instituciones de investigación de la administración general del Estado o de otras administraciones ubicadas en la Comunitat Valenciana.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS).

Tercero. Financiación e importe de la convocatoria

1. Las subvenciones que se convocan por la presente resolución se financiarán con cargo a la línea S8233000 del programa presupuestario 542.50, Investigación, desarrollo tecnológico e innovación, del presupuesto de gastos de la Generalitat, por un importe, para el ejercicio 2018, de 1.233.050,00 euros, fondos susceptibles de cofinanciación en un 91,89 % por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil a través del Programa Operativo de Empleo Juvenil para el período 2014-2020.

2. La cuantía correspondiente a la anualidad 2019 queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de la concesión, y será la que figure en la línea S8233000 del programa presupuestario 542.50, Investigación, desarrollo tecnológico e innovación (I+D+i), de los correspondientes presupuestos de gastos de la Generalitat para dichos ejercicios.

3. Las cuantías anteriormente establecidas podrán incrementarse con una cuantía adicional del importe total, cuando, como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la LGS, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, se produzca un aumento de crédito disponible antes de la concesión de las ayudas reguladas por la presente resolución.



4. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que corresponga, en un moment anterior a la resolució de la concessió de l'ajuda.

5. En tot cas, la declaració del crèdit disponible, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, amb caràcter previ a la resolució de la concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Quart. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La formalització de la sol·licitud per les entitats sol·licitants tindrà en compte el que disposen les bases reguladores i la present convocatòria.

2. Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica en el termini de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, degudament omplides i utilitzant l'imprès normalitzat que figura en la següent adreça d'internet: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>.

3. Es presentarà una sol·licitud per cada una de les actuacions, que contribuïsquen al compliment dels fins previstos en l'apartat 2 del resolució primer, per als que es requereix la contractació de personal. En cada una de les actuacions es podrà sol·licitar un màxim de tres persones a contractar.

4. Les sol·licituds han de comptar necessàriament amb la firma de la persona que tinga la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació i del coordinador responsable de l'actuació proposada. La firma de la persona que tinga la representació legal de l'entitat podrà acreditar-se per mitjà de relació firmada de totes les sol·licituds que es presenten per a cada convocatòria. Amb les dues firmes s'autoritza i autentifica el contingut de la sol·licitud i de tota la documentació que es presente per a concórrer a aquesta convocatòria, sense perjudici de les actuacions de comprovació que sobre aquelles pugua requerir l'òrgan instructor.

Cinquè. Documents i informacions que han d'acompanyar la sol·licitud

1. La sol·licitud, per a cada una de les actuacions, vindrà acompanyada de:

a) Una memòria amb la proposta d'activitats a realitzar pel personal contractat. En aquesta es descriuran les activitats a realitzar pel personal que es contracte, l'objectiu de les activitats, i una justificació de la necessitat i l'impacte de la persona contractada per aquesta subvenció en l'entitat beneficiària de l'activitat que haja de desenvolupar (necessitat a què dona cobertura, millores que repercutiran en la investigació que es du a terme...).

b) Justificació de la millora de l'ocupabilitat del personal contractat: experiència que pot adquirir en l'activitat que duga a terme, l'interés i projecció de futur de la dita activitat, i el reconeixement que posseeix el centre on s'exerceix l'activitat.

c) Descripció del pla de formació que rebrà el personal contractat i, si és el cas, la previsió que efectue estades en centres estrangers d'investigació. Es descriuran el contingut, els mitjans i els recursos del pla, les capacitats i les competències que es preveu que adquirisquen els contractats, els mecanismes d'avaluació i monitoratge del personal, i qualsevol altre aspecte que es considere rellevant. Si en una actuació se sol·licitara més d'una persona i s'impartiren programes formatius diferents, es descriuran els diferents programes previstos.

2. La informació facilitada per les entitats sol·licitants de les subvencions ha de presentar-se d'acord amb el contingut i format dels models normalitzats que estiguen disponibles en l'adreça web: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>.

3. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), o no s'adjunte la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant que en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució prèvia dictada en els ter-

4. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas y, en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la ayuda.

5. En todo caso, la declaración del crédito disponible, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, con carácter previo a la resolución de la concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Cuarto. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. La formalización de la solicitud por las entidades solicitantes tendrá en cuenta lo dispuesto en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

2. Las solicitudes se presentarán de forma telemática en el plazo de 20 días naturales desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución, debidamente cumplimentadas y utilizando el impreso normalizado que figura en la siguiente dirección de internet: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>

3. Se presentará una solicitud por cada una de las actuaciones, que contribuyan al cumplimiento de los fines previstos en el apartado 2 del resolució primero, para las que se requiera la contratación de personal. En cada una de las actuaciones se podrá solicitar un máximo de tres personas a contratar.

4. Las solicitudes tendrán que contar necesariamente con la firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación y del coordinador responsable de la actuación propuesta. La firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad podrá acreditarse mediante relación firmada de todas las solicitudes que se presenten para cada convocatoria. Con ambas firmas se autoriza y autentifica el contenido de las solicitudes y de toda la documentación que se presente para concurrir a esta convocatoria, sin perjuicio de las actuaciones de comprobación que sobre aquellas pueda requerir el órgano instructor.

Quinto. Documentos e informaciones que deben acompañar a la solicitud

1. La solicitud, para cada una de las actuaciones, vendrá acompañada de:

a) Una memoria con la propuesta de actividades a realizar por el personal contratado. En ella se describirán las actividades a realizar por el personal que se contracte, el objetivo de las actividades y una justificación de la necesidad e impacto de la persona contratada por esta subvención en la entidad beneficiaria de la actividad que vaya a desarrollar (necesidad a la que da cobertura, mejoras que repercutirán en la investigación que se está llevando a cabo...).

b) Justificación de la mejora de la empleabilidad del personal contratado: experiencia que puede adquirir en la actividad que lleve a cabo, el interés y proyección de futuro de dicha actividad, y el reconocimiento que posee el centro donde se desarrolla la actividad.

c) Descripción del plan de formación que recibirá el personal contratado y en su caso la previsión de que efectúe estancias en centros extranjeros de investigación. Se describirán el contenido, medios y recursos del plan, capacidades y competencias que se prevé que adquieran los contratados, mecanismos de evaluación y monitorización del personal, y cualquier otro aspecto que se considere relevante. Si en una actuación se solicitara más de una persona y se impartieran programas formativos diferentes, se describirán los diferentes programas previstos.

2. La información facilitada por las entidades solicitantes de las subvenciones deberá presentarse de acuerdo con el contenido y formato de los modelos normalizados que se encuentran disponibles en la dirección web: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>

3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC), o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución

mes que preveu la legislació administrativa. Els requeriments es notificaran mitjançant la publicació en l'adreça web de l'apartat anterior.

Sisé. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds seran avaluades d'acord amb els criteris següents:

a) Necessitat i impacte en l'entitat beneficiària de l'activitat que haja de desenvolupar el personal contractat. Puntuació, de 0 a 4 punts.

b) Millora de l'ocupabilitat del personal contractat. Es podran valorar aspectes com ara l'experiència que poguera adquirir el personal contractat en l'activitat que duga a terme, l'interés i la projecció de futur de la dita activitat, i el reconeixement que posseïska el centre on es desenvolupe l'activitat. Puntuació, de 0 a 4 punts.

c) Qualitat i contingut del pla de formació. Puntuació, de 0 a 2 punts.

Adicionalment, podran atorgar-se 2 punts més si el pla de formació inclou estades formatives del personal contractat en altres centres d'investigació estrangers.

2. Perquè pugja proposar-se el finançament d'una sol·licitud, aquesta ha d'aconseguir una puntuació total igual o superior a 6 punts.

3. En el cas que diverses sol·licituds obtingueren la mateixa puntuació total, prevaldrà la que haguera obtingut una puntuació major en l'anterior punt b.

4. La comissió avaluadora prevista en les bases reguladores podrà demanar l'assessorament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o, si és el cas, de persones expertes designades per la persona titular de la direcció general en matèria de política científica i investigació d'entre investigadors d'universitats i altres centres públics d'investigació.

Setè. Concurrencia i compatibilitat de les subvencions

La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb altres ajudes, subvencions i ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, amb les limitacions derivades de l'article 65.11 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, que estableix la incompatibilitat amb subvencions finançades amb fons estructurals i d'inversió europeus (EIE). Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les subvencions concedides no podrà ser en cap cas de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Huitè. Resolució de la convocatòria

1. El termini màxim per a resoldre les subvencions convocades i la seua notificació serà de 6 mesos, segons el que estableix l'article 14 de les bases reguladores, i s'iniciarà el còmput del termini l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. El còmput d'aquest termini el podrà suspendre l'òrgan instructor pel temps que hi haja entre la notificació del requeriment d'esmena i el seu compliment efectiu pel destinatari, o, a falta d'això, pel del termini concedit; tot això, sense perjudici del que preveu l'article 68 de la LPAC.

3. Transcorregut el termini assenyalat sense que s'haja notificat resolució expressa, les entitats podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, als efectes previstos en l'article 25.1a de la LPAC.

Novè. Mitjans de notificació

1. De conformitat amb el que estableix l'article 45.1b de la LPAC, l'òrgan instructor publicarà els requeriments d'esmena i la resta d'actes de tràmit en la pàgina web de la Direcció General d'Universitat, Investigació i Ciència: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>.

2. La resolució definitiva del procediment es publicarà en la pàgina web indicada i, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Desé. Presentació de contractes i incorporació del personal

1. Les entitats beneficiàries han de formalitzar contracte laboral, d'acord amb el que estableix l'article 3.3.h de les bases reguladores, i remetre'n una còpia a l'òrgan instructor en el termini de 10 dies natu-

dictada en los términos previstos en la legislación administrativa. Los requerimientos se notificarán mediante su publicación en la dirección web del apartado anterior.

Sexto. Criterios de valoración

1. Las solicitudes serán evaluadas de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Necesidad e impacto en la entidad beneficiaria de la actividad que vaya a desarrollar el personal contratado. Puntuación, de 0 a 4 puntos.

b) Mejora de la empleabilidad del personal contratado. Se podrán valorar aspectos tales como la experiencia que pudiera adquirir el personal contratado en la actividad que lleve a cabo, el interés y proyección de futuro de dicha actividad, y el reconocimiento que posea el centro donde se desarrolle la misma. Puntuación, de 0 a 4 puntos.

c) Calidad y contenido del plan de formación. Puntuación, de 0 a 2 puntos.

Adicionalmente, podrán otorgarse 2 puntos más si el plan de formación incluye estancias formativas del personal contratado en otros centros de investigación extranjeros.

2. Para que pueda proponerse la financiación de una solicitud, esta deberá alcanzar una puntuación total igual o superior a 6 puntos.

3. En el caso de que varias solicitudes obtuviesen igual puntuación total, prevalecerá la que hubiese obtenido una puntuación mayor en el anterior punto b.

4. La comisión evaluadora prevista en las bases reguladoras podrá recabar el asesoramiento de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o, en su caso, de personas expertas designadas por la persona titular de la direcció general en materia de política científica e investigación de entre investigadores de universidades y otros centros públicos de investigación.

Séptimo. Concurrencia y compatibilidad de las subvenciones

La percepció de estas subvenciones es compatible con otras ayudas, subvenciones e ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra administración o ente público o privado, con las limitaciones derivadas del artículo 65.11 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, que establece la incompatibilidad con subvenciones financiadas con fondos estructurales y de inversión europeos (EIE). Esta compatibilidad estará condicionada a que el importe de las subvenciones concedidas no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

Octavo. Resolución de la convocatoria

1. El plazo máximo para resolver las subvenciones convocadas y su notificación será de 6 meses, según lo establecido en el artículo 14 de las bases reguladoras, iniciándose el cómputo del plazo el día siguiente de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. El cómputo de este plazo podrá suspenderse, por el órgano instructor, por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento de subsanación y su efectivo cumplimiento por el destinatario, o, en su defecto, por el del plazo concedido, todo ello sin perjuicio de lo previsto en el artículo 68 de la LPAC.

3. Transcurrido el plazo señalado sin que se haya notificado resolución expresa, las entidades podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, a los efectos previstos en el artículo 25.1a de la LPAC.

Noveno. Medios de notificación

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 45.1b de la LPAC, el órgano instructor publicará los requerimientos de subsanación y demás actos de trámite en la web de la Dirección General de Universidad, Investigación y Ciencia: <http://www.ceice.gva.es/va/web/fse>

2. La resolución definitiva del procedimiento se publicará, además de en la web indicada, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Décimo. Presentación de contratos e incorporación del personal

1. Las entidades beneficiarias deberán formalizar contrato laboral, de acuerdo con lo establecido en el artículo 3.3.h de las bases reguladoras, y remitir una copia del mismo al órgano instructor en el plazo de 10



als des de la seua formalització. En el contracte s'ha d'indicar el cofinançament pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil. Així mateix, figurarà l'emblema de la Unió Europea i el lema «El Fons Social Europeu inverteix en el teu futur».

2. Junt amb els contractes, les entitats beneficiàries hauran de presentar, en format electrònic, certificat emés pel representant legal de l'entitat en què es faça constar, per a cada actuació concedida que:

a) La selecció del personal s'ha efectuat segons el que estableix l'article 3.3.h de les bases reguladores, concretant el resultat de l'avaluació efectuada, les persones candidates definitivament seleccionades i, si és el cas, fins a un màxim de tres reserves, ordenades d'acord amb la seua puntuació.

b) Totes les persones seleccionades complixen els requisits i les condicions establides per a ser contractats, segons el que estableixen els articles 4 i 5 de les bases reguladores.

Onzé. Justificació econòmica

1. La justificació de les ajudes es farà en la forma prevista en l'article 16 de les bases reguladores, i podrà donar lloc a minoració, resolució o reintegrament. Així doncs, les entitats beneficiàries, de conformitat amb allò que disposa l'article 14.b de la LGS, han d'acreditar la realització de l'activitat d'investigació i el compliment de la finalitat que determine la concessió i el gaudi de la subvenció.

2. Sense perjudici de les instruccions que puga dictar la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, les entitats beneficiàries estaran obligades a presentar, en el termini que estableix la resolució de concessió de la subvenció, i com a màxim en el mes de novembre de l'any de l'execució d'aquesta, la documentació següent com a justificació del pagament de les subvencions rebudes:

a) Memòria de seguiment de les activitats que ha exercit el personal contractat en l'actuació i els resultats obtinguts.

b) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat la mateixa activitat subvencionada amb aquestes ajudes, amb indicació de l'import i la seua procedència, i acreditació de la seua compatibilitat.

c) Còpies dels contractes i de les nòmines, acompanyades dels butlletins de cotització TC1 i TC2 del personal contractat.

3. En cas de realitzar-se el pagament anticipat, la resolució de concessió pot preveure la possibilitat que les entitats beneficiàries puguin presentar la documentació justificativa al febrer de l'exercici següent. En aquest cas, la resolució de concessió de la subvenció establirà les dates concretes per a la seua presentació.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, els justificants originals presents es marcaran amb una estampilla, indicant-hi la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

Dotzé. Pagament de les subvencions

1. Les subvencions s'abonaran a les entitats beneficiàries en els termes que s'establisquen en la resolució de la concessió, i es podrà fer el pagament anticipat si la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma ho estableix.

2. El pagament de la subvenció corresponent a la primera anualitat pressupostària del finançament dels contractes es tramitarà després de la presentació dels contractes. Els pagaments de les següents anualitats del finançament dels contractes estaran condicionats al fet que s'haja presentat prèviament la memòria de seguiment descrita en el resolució anterior i s'haja valorat positivament la labor del personal contractat.

3. Si com a resultat del seguiment, assenyalat en l'article 17 de les bases reguladores, o en el transcurs de l'anualitat de vigència de la subvenció, hi haguera una valoració negativa del rendiment del personal contractat, amb el corresponent expedient previ amb audiència a la persona interessada que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, es deixarà aquesta sense efecte i es reduirà, si és el cas i proporcionalment a l'incompliment, la quantia corresponent a la part disfrutada de l'anualitat vigent. Si prèviament a la qualificació negativa de l'activitat investigadora s'haguera abonat la quantia corresponent a un any de contracte, en serà procedent el reintegrament

días naturales desde su formalización. En el contrato se deberá indicar la cofinanciación por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil. Asimismo figurará el emblema de la Unión Europea y el lema «El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro».

2. Junto a los contratos, las entidades beneficiarias deberán presentar, en formato electrónico, certificado emitido por el representante legal de la entidad en el que se haga constar, para cada actuación concedida que:

a) La selección del personal se ha efectuado según lo establecido en el artículo 3.3.h de las bases reguladoras, concretando el resultado de la evaluación efectuada, las personas candidatas definitivamente seleccionadas y, en su caso, hasta un máximo de tres reservas, ordenadas de acuerdo a su puntuación.

b) Todas las personas seleccionadas cumplen los requisitos y las condiciones establecidas para ser contratados, según lo establecido en los artículos 4 y 5 de las bases reguladoras.

Undécimo. Justificación económica

1. La justificación de las ayudas se realizará en la forma prevista en el artículo 16 de las bases reguladoras, pudiendo dar lugar a minoración, resolución o reintegro. Así pues, las entidades beneficiarias deberán, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.b de la LGS, acreditar la realización de la actividad de investigación y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión y disfrute de la subvención.

2. Sin perjuicio de las instrucciones que pueda dictar la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, las entidades beneficiarias estarán obligadas a presentar, en el plazo que establezca la resolución de concesión de la subvención, y como máximo en el mes de noviembre de la anualidad de ejecución de la misma, la siguiente documentación como justificación del pago de las subvenciones recibidas:

a) Memoria de seguimiento de las actividades que ha desempeñado el personal contratado en la actuación y los resultados obtenidos.

b) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la misma actividad subvencionada con estas ayudas con indicación del importe y su procedencia y acreditación de su compatibilidad.

c) Copias de los contratos y de las nóminas, acompañadas de los boletines de cotización TC1 y TC2 del personal contratado.

3. En caso de realizarse el pago anticipado, la resolución de concesión puede prever la posibilidad de que las entidades beneficiarias puedan presentar la documentación justificativa en febrero del ejercicio siguiente. En este caso, la resolución de concesión de la subvención establecerá las fechas concretes para su presentación.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 73 del Reglamento de Subvenciones, aprobado por RD 887/2006 de 21 de julio, los justificantes originales presentados se marcarán con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

Duodécimo. Pago de las subvenciones

1. Las subvenciones se abonarán a las entidades beneficiarias en los términos que se establezcan en la resolución de la concesión, pudiéndose realizar pago anticipado si la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma lo establece.

2. El pago de la subvención correspondiente a la primera anualidad presupuestaria de la financiación de los contratos se tramitará tras la presentación de los contratos. Los pagos de las siguientes anualidades de la financiación de los contratos estarán condicionados a que se hayan presentado previamente la memoria de seguimiento descrita en el resolució anterior y se haya valorado positivament la labor del personal contractat.

3. Si como resultado del seguimiento, señalado en el artículo 17 de las bases reguladoras, o en el transcurso de la anualidad de vigencia de la subvención, hubiera una valoración negativa del rendimiento del personal contratado, previo el correspondiente expediente con audiencia a la persona interesada, que determine el incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión, se dejará sin efecto la misma y se reducirá, en su caso y proporcionalmente al incumplimiento, la cuantía correspondiente a la parte disfrutada de la anualidad vigente. Si prèviament a la qualificació negativa de la activitat investigadora se hubiera abonado la cuantía correspondiente a un año de contrato pro-

grament des de la data en què es produïska la resolució de la revocació de l'ajuda.

Tretzé. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 14 de la LGS.

2. Les persones beneficiàries estan obligades a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió i a justificar la seua realització en els terminis establits.

3. En particular, les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Comunicar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que s'introduïska en les condicions de realització de l'activitat per a la seua autorització o denegació, si és procedent.

b) Acreditar, davant de l'òrgan instructor, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a l'òrgan instructor l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, als efectes del que disposa l'article 30.4 de la LGS.

e) Aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en la LGS.

f) Reintegrar, quan corresponga, segons el que preveu l'article 37 de la LGS, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les subvencions concedides, i remetre una còpia del document acreditatiu del reintegrament a l'òrgan instructor. En aquest últim cas el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de l'actuació per a la qual es va atorgar la subvenció.

g) Als efectes de difusió pública, en estar les ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat que estableix el Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013. Entre aquestes normes cal destacar que la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista d'operacions que es publicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en la qual figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda. A més, ha de comunicar a la persona contractada que aquestes ajudes estan cofinançades pel Fons Social Europeu i, si és el cas, per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil. Així mateix, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat arrellegades en el Reglament d'execució (UE) 821/2014, de la Comissió, de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa a les modalitats concretes de transferència i gestió de contribucions del programa, la presentació d'informació sobre instruments financers, les característiques de les mesures d'informació i comunicació de les operacions, i el sistema per al registre i l'emmagatzematge de dades.

h) Contractar laboralment, en el termini de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió, el personal tècnic o de gestió de l'R+D+I, d'acord amb la legislació laboral vigent i amb la duració dels contractes i la retribució que corresponga, de conformitat amb el que estableix aquesta resolució de convocatòria. Per a això, han de presentar oferta d'ocupació al centre SERVEF d'ocupació corresponent, que efectuarà una preselecció entre les persones que reunisquen els requisits de l'article 4 de les bases reguladores. Per a selecció definitiva del personal a contractar, l'entitat beneficiària realitzarà el procés de selecció i contractació, d'acord amb les normes que en aquest àmbit siguen aplicables, i haurà de certificar que en el dit procés s'ha prioritzat les persones que no han rebut prèviament atenció per part del Sistema Nacional de Garantia Juvenil i que estan més pròximes a complir l'edat màxima prevista en el sistema.

cederá el reintegro de la misma, desde la fecha en que se produzca la resolución de la revocación de la ayuda.

Decimotercero. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la LGS.

2. Las personas beneficiarias están obligadas a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, las personas beneficiarias están obligadas a:

a) Comunicar al órgano concedente cualquier cambio que se introduzca en las condiciones de realización de la actividad para su autorización o denegación, si procede.

b) Acreditar, ante el órgano instructor, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar al órgano instructor la obtención de subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la LGS.

e) Aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la LGS.

f) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la LGS, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las subvenciones concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro al órgano instructor. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la actuación para la que se otorgó la subvención.

g) A los efectos de difusión pública, al estar las ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil, el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad que establece el Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013. Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista de operaciones que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda. Además deberá comunicar a la persona contratada que estas ayudas están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y, en su caso, por la Iniciativa de Empleo Juvenil. Asimismo el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad recogidas en el Reglamento de Ejecución (UE) 821/2014, de la Comisión de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de contribuciones del programa, la presentación de información sobre instrumentos financieros, las características de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos.

h) Contratar laboralmente, en el plazo de 30 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución de concesión, al personal técnico o de gestión de la I+D+i, de acuerdo con la legislación laboral vigente y con la duración de los contratos y la retribución que corresponda de conformidad con lo establecido en esta resolución de convocatoria. Para ello deberán presentar oferta de empleo al centro SERVEF de Empleo correspondiente, que efectuará una preselección entre las personas que reúnan los requisitos del artículo 4 de las bases reguladoras. Para selección definitiva del personal a contratar, la entidad beneficiaria realizará el proceso de selección y contratación, de acuerdo a las normas que en este ámbito sean de aplicación, debiéndose certificar que en dicho proceso se ha priorizado a las personas que no han recibido previamente atención por parte del Sistema Nacional de Garantía Juvenil y que se encuentren más próximas a cumplir la edad máxima prevista en el sistema.



i) Posar a disposició del personal contractat les instal·lacions i els mitjans materials i formatius necessaris per a l'adequat desenvolupament del seu treball, així com a garantir-los els drets i les prestacions de què disfruta el personal de l'entitat de semblant categoria.

j) Comunicar a l'òrgan concedent les renúncies, interrupcions i la resta d'incidències dels contractes finançats a càrrec de les ajudes, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data en què es produïsquen.

k) Atés que aquestes ajudes estan cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, la documentació justificativa (inclosos els documents electrònics) ha de conservar-se durant un termini de tres anys a partir del 31 de desembre següent a la presentació dels comptes en què estiguen incloses les despeses definitives de l'operació, tal com es defineix en l'article 140.1 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013 (cosa que s'estima que pugui tindre lloc al voltant de l'any 2025).

l) Complir els requisits que en matèria d'igualtat d'oportunitats, medi ambient i innovació social s'establisquen en el Reglament (UE) 1303/2013, el Reglament (UE) 1304/2013 i qualssevol altres normes comunitàries, estatals i autonòmiques.

m) Qualsevol altra dimanant de la normativa estatal i comunitària que siga directament aplicable.

Catorzè. Marc normatiu

1. Aquestes ajudes tenen la consideració de subvencions públiques i es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament, i la resta de normativa concordant, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. En estar cofinançades pel Fons Social Europeu i per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil s'ajusten igualment al Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural, i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006, del Consell. Així mateix, s'ajusten al Reglament (UE) 1304/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu al Fons Social Europeu i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1083/2006, del Consell.

Quinzè. Recursos contra la convocatòria

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

b) El recurs contenciós administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Setzè. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de maig de 2018.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

i) Poner a disposición del personal contratado las instalaciones y medios materiales y formativos necesarios para el adecuado desarrollo de su trabajo, así como a garantizarles los derechos y prestaciones de los que disfruta el personal de la entidad de similar categoría.

j) Comunicar al órgano concedente las renuncias, interrupciones y demás incidencias de los contratos financiados con cargo a las ayudas en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la fecha en que se produzcan.

k) En tanto que estas ayudas están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil, la documentación justificativa (incluidos los documentos electrónicos) deberá conservarse durante un plazo de tres años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos definitivos de la operación, tal como se define en el artículo 140.1 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 (lo que se estima que pueda tener lugar alrededor del año 2025).

l) Cumplir con los requisitos que en materia de igualdad de oportunidades, medio ambiente e innovación social se establezcan en el reglamento (UE) 1303/2013, el Reglamento (UE) 1304/2013 y cualesquiera otras normas comunitarias, estatales y autonómicas.

m) Cualquier otra dimanante de la normativa estatal y comunitaria que sea directamente de aplicación.

Decimocuarto. Marco normativo

1. Estas ayudas tienen la consideración de subvenciones públicas y se rigen por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y demás normativa concordante, y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. Al estar cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y por la Iniciativa de Empleo Juvenil se sujetan igualmente al Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) 1083/2006 del Consejo; asimismo se sujetan al Reglamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo y por el que se deroga el Reglamento (CE) 1083/2006 del Consejo.

Decimoquinto. Recursos contra la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la LPAC, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que dictó el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Decimosexto. Entrada en vigor

La presente resolución entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de mayo de 2018.– El conseller de Educació, Investigació, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.