

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 22 de juny de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes dirigides a recolzar la coordinació del mapa de l'emprenedoria valenciana cap a un ecosistema innovador, diversificat i eficient, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018. [2018/6441]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny de 2018, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a recolzar l'emprenedoria innovadora a la Comunitat Valenciana, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de subvencions vinculades a recolzar la coordinació del mapa de l'emprenedoria valenciana cap a un ecosistema innovador, diversificat i eficient amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per l'Ordre 7/2018, de 6 de juny, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a recolzar l'emprenedoria innovadora en la Comunitat Valenciana, publicada en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 8313, de 8 de juny de 2018; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en el que no preveu aquesta convocatòria.

Article 2. Entitats beneficiàries

Podran acollir-se a aquestes ajudes les entitats sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana que disposen de la certificació EU/BIC Quality Mark Criteria i pertanguen a la Xarxa EBN – European Business and Innovation Centre Network.

Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes

1. L'IVACE subvencionarà els plans d'actuació de foment de l'emprenedoria innovadora duts a terme durant el període 2018-2019, que incloguen activitats entre les quals s'indiquen a continuació:

a) Identificació i caracterització de nous agents de l'ecosistema valencià d'emprenedoria innovadora.

b) Definició i disseny de metodologies per a la qualificació dels serveis i recursos que els agents de l'ecosistema valencià d'emprenedoria posen a la disposició dels emprenedors de la Comunitat Valenciana.

c) Definició d'indicadors d'avaluació de l'activitat de creació i creixement de noves empreses innovadores.

d) Definició de serveis específics per a l'enfortiment dels agents de l'ecosistema valencià d'emprenedoria.

e) Desenvolupament d'accions de dinamització territorial /sectorial per a la promoció i foment de l'emprenedoria innovadora.

f) Definició, disseny i implementació de recursos via web de foment de l'emprenedoria innovadora i de suport a l'activitat de creació i consolidació d'empreses innovadores a la Comunitat Valenciana.

g) Elaboració de materials -nous o actualització d'existents– de suport a la creació i consolidació d'empreses innovadores, per a la seua difusió oberta via web.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 22 de junio de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas dirigidas a apoyar la coordinación del mapa del emprendimiento valenciano hacia un ecosistema innovador, diversificado y eficiente, con cargo al presupuesto del ejercicio 2018. [2018/6441]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y en el artículo 3 de la Orden 7/2018, de 6 de junio de 2018, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a apoyar el emprendimiento innovador en la Comunitat Valenciana, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones vinculadas a apoyar la coordinación del mapa del emprendimiento valenciano hacia un ecosistema innovador, diversificado y eficiente con cargo al presupuesto del ejercicio 2018.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 7/2018, de 6 de junio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a apoyar el emprendimiento innovador en la Comunitat Valenciana, publicada en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 8313, de 8 de junio de 2018; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

Podrán acogerse a estas ayudas las entidades sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana que dispongan de la certificación EU/BIC Quality Mark Criteria y pertenezcan a la Red EBN – European Business and Innovation Centre Network.

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos

1. El IVACE subvencionará los planes de actuación de fomento del emprendimiento innovador llevados a cabo durante el periodo 2018-2019, que incluyan actividades de entre las que se relacionan a continuación:

a) Identificación y caracterización de nuevos agentes del ecosistema valenciano de emprendimiento innovador.

b) Definición y diseño de metodologías para la calificación de los servicios y recursos que los agentes del ecosistema valenciano de emprendimiento ponen a disposición de los emprenedors de la Comunitat Valenciana.

c) Definición de indicadores de evaluación de la actividad de creación y crecimiento de nuevas empresas innovadoras.

d) Definición de servicios específicos para el fortalecimiento de los agentes del ecosistema valenciano de emprendimiento.

e) Desarrollo de acciones de dinamización territorial /sectorial para la promoción y fomento del emprendimiento innovador.

f) Definición, diseño e implementación de recursos vía web de fomento del emprendimiento innovador y de apoyo a la actividad de creación y consolidación de empresas innovadoras en la Comunitat Valenciana.

g) Elaboración de materiales -nuevos o actualización de existentes– de apoyo a la creación y consolidación de empresas innovadoras, para su difusión abierta vía web.



h) Activitats de *benchmarking*, tant nacional com a internacional, dirigides a identificar i analitzar la viabilitat d'implantar serveis d'alt valor afegit d'èxit en altres entorns a la realitat de l'emprenedoria innovadora a la Comunitat Valenciana.

i) Anàlisi de l'estat actual dels serveis de suport a emprenedors i dels serveis per a la creació i consolidació d'empreses en sectors destacats com a emergents i estratègics segons l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent per a la Investigació i Innovació de la Comunitat Valenciana RIS3CV.

j) Identificació, definició i posada a punt -proves pilot de validació- de nous serveis d'alt valor afegit per a recolzar l'activitat de suport a la creació i creixement d'empreses innovadores a la Comunitat Valenciana que desenvolupen els agents de l'ecosistema valencià d'emprenedoria.

Totes les activitats objecte d'ajuda han de ser de caràcter estrictament no econòmic i dirigides a recolzar el desenvolupament de la política de la Generalitat Valenciana en matèria d'emprenedoria i innovació, contribuint a garantir que tots els habitants de la Comunitat Valenciana, independentment del segment de població a què pertanguen, el sector en el qual se circumscriuen, la fase del procés d'emprenedoria en la qual es troben i la ubicació dels seus projectes o idees de negoci en el territori d'aquesta Comunitat, tinguen accés als serveis, el coneixement i les eines relatives a l'emprenedoria de forma homogènia, coherent, coordinada i no discriminatòria.

2. Una mateixa entitat no podrà presentar més d'una sol·licitud.

3. Els plans d'actuació hauran d'emmarcar-se necessàriament en els àmbits de desenvolupament regional identificats en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent per a la Investigació i Innovació a la Comunitat Valenciana (RIS3-CV).

4. Així mateix, els plans d'actuació no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impedit, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat. Hauran d'executar-se també en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient i comptar amb un certificat que declare la no afecció dels plans d'actuació a la denominada 'Xarxa Natura', espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea.

Article 4. Costos subvencionables

1. Conforme al que s'estableix en l'article 20 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Despeses del personal en plantilla que estiga directament involucrat en les activitats objecte d'ajuda. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan es dediquen íntegrament al pla d'actuació, o bé parcialment, en funció de la dedicació horària efectiva a aquest pla respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Despeses en serveis externs necessaris per al desenvolupament del pla d'actuació, imputats en exclusiva a aquest i que es vinculen a ell inequívocament. Així mateix, s'inclou en aquest concepte el cost de la realització d'informes d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa.

c) Despeses indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració necessaris per a l'execució del projecte. S'estableix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable per al personal que es considere per al càlcul dels costos indirectes.

Els costos indirectes es calcularan aplicant un percentatge o tipus fix -que no podrà ser superior al 25 %- als costos directament imputables al projecte. El càlcul del percentatge o tipus fix a aplicar es documentarà adequadament sobre la base d'un informe tècnic motivat que es presentarà a l'IVACE abans de la primera declaració de despeses en què s'inclouen costos indirectes.

d) Altres despeses directament relacionades amb el pla d'actuació, imputats en exclusiva a aquest i que es vinculen a aquest inequívocament.

h) Actividades de *benchmarking*, tanto nacional como internacional, dirigidas a identificar y analizar la viabilidad de implantar servicios de alto valor añadido de éxito en otros entornos a la realidad del emprendimiento innovador en la Comunitat Valenciana.

i) Análisis del estado actual de los servicios de apoyo a emprendedores y de los servicios para la creación y consolidación de empresas en sectores destacados como emergentes y estratégicos según la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación de la Comunitat Valenciana RIS3CV.

j) Identificación, definición y puesta a punto -pruebas piloto de validación- de nuevos servicios de alto valor añadido para apoyar la actividad de apoyo a la creación y crecimiento de empresas innovadoras en la Comunitat Valenciana que desarrollan los agentes del ecosistema valenciano de emprendimiento.

Todas las actividades objeto de ayuda han de ser de carácter estrictamente no económico y dirigidas a apoyar el desarrollo de la política de la Generalitat Valenciana en materia de emprendimiento e innovación, contribuyendo a garantizar que todos los habitantes de la Comunitat Valenciana, independientemente del segmento de población al que pertenezcan, el sector en el que se circunscriban, la fase del proceso de emprendimiento en la que se encuentren y la ubicación de sus proyectos o ideas de negocio en el territorio de dicha Comunidad, tengan acceso a los servicios, el conocimiento y las herramientas relativas al emprendimiento de forma homogénea, coherente, coordinada y no discriminatoria.

2. Una misma entidad no podrá presentar más de una solicitud.

3. Los planes de actuación deberán necesariamente enmarcarse en los ámbitos de desarrollo regional identificados en la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV).

4. Asimismo, los planes de actuación no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con discapacidad. Deberán también ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afección de los planes de actuación a la denominada 'Red Natura', espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea.

Artículo 4. Costes subvencionables

1. Conforme a lo establecido en el artículo 20 de la Orden 7/2018, de 6 de junio, se consideran subvencionables los siguientes costes con las limitaciones que a continuación se establecen:

a) Gastos del personal en plantilla que esté directamente involucrado en las actividades objeto de ayuda. Estos gastos podrán ser imputados en su totalidad cuando se dediquen íntegramente al plan de actuación, o bien parcialmente, en función de la dedicación horaria efectiva a dicho plan respecto al total de horas trabajadas. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable por el personal propio justificado.

b) Gastos en servicios externos necesarios para el desarrollo del plan de actuación, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculen a él inequívocamente. Asimismo, se incluye en este concepto el coste de la realización de informes de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto.

c) Gastos indirectos consistentes en gastos generales de funcionamiento y de personal propio de gestión y administración necesarios para la ejecución del proyecto. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable para el personal que se considere para el cálculo de los costes indirectos.

Los costes indirectos se calcularán aplicando un porcentaje o tipo fijo -que no podrá ser superior al 25 %- a los costes directamente imputables al proyecto. El cálculo del porcentaje o tipo fijo a aplicar se documentará adecuadamente sobre la base de un informe técnico motivado que se presentará al IVACE antes de la primera declaración de gastos en que se incluyan costes indirectos.

d) Otros gastos directamente relacionados con el plan de actuación, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculen a él inequívocamente.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 100 % dels costos del pla d'actuació considerats com a subvencionables.

2. Queda exclosa de l'objecte de la subvenció l'activitat econòmica, entenent-se com a tal, qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat.

Article 6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny. El termini per a la presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 16 de juliol de 2018 a les 23.59.59 hores.

2. S'haurà d'aportar com a documentació específica addicional a la indicada en l'article 5 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny, la següent:

- Certificat EU/BIC Quality Mark Criteria
- Acreditació de pertinença a la xarxa EBN – European Business and Innovation Centre Network.

3. Tant la sol·licitud com la memòria i documentació annexa es presentaran davant el Registre Electrònic de la Generalitat, i aquest emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la seua presentació, que podrà ser arxivat o imprès per l'entitat interessada, en els termes previstos en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

5. L'acreditació de la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant es realitzarà mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Estatuts vigents.
- Poder de representació de qui subscriba la sol·licitud, o acta de nomenament o apoderament.

Article 7. Criteris d'avaluació

1. Un projecte només podrà ser recolzat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga igual o superior a 50 punts.

2. Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i a la ponderació que s'indica sobre un total de 100 punts:

a) Qualitat del pla d'actuació (puntuació màxima 30 punts):

– Novetat i rellevància de les activitats previstes en relació amb les mesures de suport a persones emprenedores i empreses de nova creació tant en les fases inicials (idea-arrancada) com en les fases posteriors (creixement-consolidació): màxim 15 punts.

– Qualitat del pla de difusió: màxim 10 punts.

– Promoció i foment del desenvolupament sostenible i l'economia del ben comú: màxim 5 punts.

b) Viabilitat del pla d'actuació (puntuació màxima 15 punts):

– Adequació del pressupost: màxim 5 punts.

– Capacitat i experiència de l'equip humà assignat a la realització de les activitats programades: màxim 5 punts.

– Col·laboració amb altres entitats: màxim 5 punts.

c) Impacte dels resultats (puntuació màxima 15 punts):

– Efecte tractor per a la creació d'empreses a la Comunitat Valenciana: màxim 8 punts.

– Foment de la cohesió del territori que afavorisca una millor vertebració de la Comunitat Valenciana: màxim 7 punts.

d) Contribució del pla d'actuació a la coordinació de l'Ecosistema Emprenedor de la Comunitat Valenciana (puntuació màxima 30 punts):

– Intensitat de la contribució: màxim 15 punts.

– Incidència del pla d'actuació a mantindre actualitzades les necessitats i els recursos disponibles per a les persones emprenedores en l'àrea d'influència de l'entitat beneficiària: màxim 15 punts.

e) Mesures dirigides a afavorir la qualitat de l'ocupació i les condicions de treball, la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, la sos-

2. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos sobre la renta.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 100 % de los costes del plan de actuación considerados como subvencionables.

2. Queda excluida del objeto de la subvención la actividad económica, entendiéndose como tal, cualesquiera otras actividades de naturaleza económica que impliquen la oferta de bienes o servicios en el mercado.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 7/2018, de 6 de junio. El plazo para la presentación de las solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 16 de julio de 2018 a las 23:59.59 horas.

2. Se deberá aportar como documentación específica adicional a la indicada en el artículo 5 de la Orden 7/2018, de 6 de junio, la siguiente:

- Certificado EU/BIC Quality Mark Criteria
- Acreditación de pertenencia a la red EBN – European Business and Innovation Centre Network.

3. Tanto la solicitud como la memoria y documentación anexa se presentarán ante el Registro Electrónico de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la entidad interesada, en los términos previstos en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana.

4. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

5. La acreditación de la personalidad jurídica de la entidad solicitante se realizará mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Estatutos vigentes.
- Poder de representación de quien suscriba la solicitud, o acta de nombramiento o apoderamiento.

Artículo 7. Criterios de evaluación

1. Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea igual o superior a 50 puntos.

2. Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se indica sobre un total de 100 puntos:

a) Calidad del plan de actuación (puntuación máxima 30 puntos):

– Novedad y relevancia de las actividades previstas en relación con las medidas de apoyo a personas emprenedoras y empresas de nueva creación tanto en las fases iniciales (idea-arranque) como en las fases posteriores (crecimiento-consolidación): máximo 15 puntos.

– Calidad del plan de difusión: máximo 10 puntos.

– Promoción y fomento del desarrollo sostenible y la economía del bien común: máximo 5 puntos.

b) Viabilidad del plan de actuación (puntuación máxima 15 puntos):

– Adecuación del presupuesto: máximo 5 puntos.

– Capacidad y experiencia del equipo humano asignado a la realización de las actividades programadas: máximo 5 puntos.

– Colaboración con otras entidades: máximo 5 puntos.

c) Impacto de los resultados (puntuación máxima 15 puntos):

– Efecto tractor para la creación de empresas en la Comunitat Valenciana: máximo 8 puntos.

– Fomento de la cohesión del territorio que favorezca una mejor vertebración de la Comunitat Valenciana: máximo 7 puntos.

d) Contribución del plan de actuación a la coordinación del Ecosistema Emprenedor de la Comunitat Valenciana (puntuación máxima 30 puntos):

– Intensidad de la contribución: máximo 15 puntos.

– Incidencia del plan de actuación en mantener actualizadas las necesidades y los recursos disponibles para las personas emprenedoras en el área de influencia de la entidad beneficiaria: máximo 15 puntos.

e) Medidas dirigidas a favorecer la calidad del empleo y las condiciones de trabajo, la igualdad de oportunidades entre mujeres y hom-

tenibilitat mediambiental i la integració social i laboral de les persones amb diversitat funcional (puntuació màxima 10 punts):

- Perspectiva de gènere: màxim 2 punts.
- Diversitat funcional i altres col·lectius desfavorits: màxim 2 punts.

- Ocupació i qualitat de condicions de treball: màxim 3 punts.
- Medi ambient: màxim 3 punts.

Article 8. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les especificades en l'article 10 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny, seran obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per l'IVACE en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

b) Els documents justificatius de les despeses corresponents al pla subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) número 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

c) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional.

d) Es comptarà amb un sistema de control que reculla les hores dedicades al pla d'actuació en funció del temps real del personal en plantilla, en què s'inclourà qualsevol projecte o activitat desenvolupada, amb el contingut mínim indicat en les instruccions de justificació.

e) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la present convocatòria, havent de justificar documentalment a l'IVACE totes les accions de comunicació previstes en les seues diferents fases de desenvolupament, inclosa la difusió dels resultats en suports físics o electrònics. Dins del pla de difusió dels resultats de les activitats desenvolupades s'haurà de crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària on es puga accedir als resultats detallats d'aquestes. L'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

Article 9. Justificació de les ajudes

1. La justificació de l'ajuda s'ajustarà a la que s'estableix en l'article 15 de l'Ordre 7/2018, de 6 de juny, i en la forma definida en les instruccions de justificació d'ajudes que s'aproven per resolució de la Direcció General de l'IVACE.

- a) En tot cas comprendrà la documentació següent:
- Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.
 - Relació de despeses i pagaments de l'activitat generats mitjançant l'aplicació informàtica justific@ disponible i en la web de l'IVACE <http://www.ivace.es>.
 - Justificants de despesa i pagament.
 - Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

b) Es consideren justificants de despesa les factures i documents de valor probatori equivalent. La justificació de les despeses de personal es durà a terme mitjançant les nòmines del personal dedicat al desenvolupament del projecte, els documents de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa i els certificats de retencions on s'acredite l'ingrés de les retencions a favor de la Hisenda Pública.

A l'efecte de justificació es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada en la data límit de justificació.

c) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons

bres, la sostenibilitat medioambiental y la integració social y laboral de las personas con diversidad funcional (puntuación máxima 10 puntos):

- Perspectiva de género: máximo 2 puntos.
- Diversidad funcional y otros colectivos desfavorecidos: máximo 2 puntos.

- Empleo y calidad de condiciones de trabajo: máximo 3 puntos.
- Medioambiente: máximo 3 puntos.

Artículo 8. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de las especificadas en el artículo 10 de la Orden 7/2018, de 6 de junio, serán obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al plan subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

c) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigitos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional.

d) Se contará con un sistema de control que recoja las horas dedicadas al plan de actuación en función del tiempo real del personal en plantilla, incluyéndose cualquier proyecto o actividad desarrollada, con el contenido mínimo indicado en las Instrucciones de Justificación.

e) Ejecutar un plan de difusión de las actividades subvencionadas, acorde con lo establecido en el artículo 13 de la presente convocatoria, debiendo justificar documentalment a l'IVACE totes les accions de comunicació previstes en sus distintas fases de desarrollo, incluida la difusión de los resultados en soportes físicos o electrónicos. Dentro del plan de difusión de los resultados de las actividades desarrolladas se deberá crear un acceso público a través de la web de la entidad beneficiaria donde se pueda acceder a los resultados detallados de las mismas. El acceso ha de ser abierto y libre de barreras económicas, aunque será posible establecer condiciones de acceso a la información como el registro de las personas usuarias y de la finalidad de las consultas.

Artículo 9. Justificación de las ayudas

1. La justificació de la ajuda se ajustará a lo establecido en el artículo 15 de la Orden 7/2018, de 6 de junio, y en la forma definida en las Instrucciones de Justificación de Ayudas que se aprueben por resolución de la Dirección General del IVACE.

- a) En todo caso comprenderá la siguiente documentación:
- Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.
 - Relación de gastos y pagos de la actividad generados mediante la aplicación informática justific@ disponible e en la web del IVACE <http://www.ivace.es>.
 - Justificantes de gasto y pago.
 - Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal.

b) Se consideran justificantes de gasto las facturas y documentos de valor probatorio equivalente. La justificació de los gastos de personal se llevará a cabo mediante las nóminas del personal dedicado al desarrollo del proyecto, los documentos de cotización a la Seguridad Social a cargo de la empresa y los certificados de retenciones donde se acredite el ingreso de las retenciones a favor de la Hacienda Pública.

A efectos de justificació se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado siempre que haya sido totalmente pagado en la fecha límite de justificació.

c) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificació se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos

juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

En cas que l'ordre de transferència i/o l' anotació de l'extracte bancari siguin globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar relació detallada d'aquests en la qual apareguen la persona o entitat destinatària, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el concepte d'aquesta) i l'import pagat.

2. Terminis d'execució, de justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament.

Només seran subvencionables:

– Les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de desembre de 2019, tots dos inclusivament.

– Els pagaments realitzats des de l'1 de gener de 2018 fins al 15 de febrer de 2020 tots dos inclusivament.

El termini per a la presentació de la justificació del projecte finalitzarà a les 23.59.59 hores del 15 de febrer de 2020.

3. Quan l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, els 14.999 euros en el supòsit de prestació de serveis per tercers, l'entitat beneficiària haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció de la despesa, com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre aquestes.

A més dels justificants de despesa i pagament del servei executat, s'haurà d'incloure en la documentació a aportar una còpia de cadascuna de les ofertes presentades amb anterioritat a la realització de cada despesa.

Les ofertes hauran de complir amb els requisits següents:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar suficientment detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del seu remitent, juntament amb el logo o el segell de l'empresa.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, l'entitat beneficiària haurà de presentar informe justificant per què no s'ha escollit la més econòmica.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses en les quals almenys dues d'aquestes no siguin empreses associades a l'entitat beneficiària i integrants de la seua Junta Directiva o Consell d'Administració, ni poseïsquen drets de vot superiors al 50 %.

En el cas excepcional que per les especials característiques del servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que ho suministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'empreses proveïdores per:

– Un informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest. No serà admés com a justificant de la no presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

· Les característiques de l'empresa proveïdora (per exemple: empresa proveïdora habitual, empresa subministradora única sense que en aquest últim cas s'aporten més dades que ho acrediten, etc.)

· Les característiques genèriques del servei (per exemple: caràcter tecnològic del servei, etc.)

· Les característiques genèriques de l'entitat beneficiària (per exemple: política de compres implantada i aprovada per la direcció, etc.).

– Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'empreses proveïdores del ben o servei.

Com a continuació de l'anterior, les motivacions hauran de ser convincentes, incloent com a annexos a l'informe, per exemple, un certificat de l'empresa proveïdora en el qual s'aporte una llicència d'una patent o d'un model d'utilitat que tinga indubtable relació amb les despeses subvencionables del pla d'actuació, un certificat de contracte de distribució exclusiva d'un producte que no tinga substitutiu o un contracte amb l'empresa proveïdora per al subministrament de matèries prevals l'ús de les quals és imprescindible i insubstituïble per altres per a certs equipaments d'altres prestacions i en el qual quede patent la pèrdua de garantia d'aquests si no són utilitzats.

S'entén per empreses o entitats vinculades, aquelles en les quals una persona sòcia o grup d'aquestes pugan exercir, directament o indirectament, una influència dominant, o aquelles que puguen exercir-la sobre ella o que estiguen sotmeses a la influència dominant d'una altra empresa o entitat per raó de propietat, participació financera o normes que la regulen. Es presumirà que existeix influència dominant quan una

junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

En caso de que el orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar relación detallada de los mismos en la que aparezcan la persona o entidad destinataria, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

2. Plazos de ejecución, de justificación y de validez de justificantes de gasto y pago.

Sólo serán subvencionables:

– Los gastos realizados desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2019, ambos inclusive.

– Los pagos realizados desde el 1 de enero de 2018 hasta el 15 de febrero de 2020 ambos inclusive.

El plazo para la presentación de la justificación del proyecto finalizará a las 23:59.59 horas del 15 de febrero de 2020.

3. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, los 14.999 euros en el supuesto de prestación de servicios por terceros, la entidad beneficiaria deberá aportar también justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellas.

Además de los justificantes de gasto y pago del servicio ejecutado, se deberá incluir en la documentación a aportar una copia de cada una de las ofertas presentadas con anterioridad a la realización de cada gasto.

Las ofertas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de su remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

En caso de no optar por la oferta más económica, la entidad beneficiaria deberá presentar informe justificando por qué no se ha escogido la más económica.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas en las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad beneficiaria e integrantes de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %.

En el caso excepcional de que por las especiales características del servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se substituirá la presentació de les tres ofertes de empreses proveïdores per:

– Un informe explicativo sobre las especiales características del servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres empresas proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

· Las características de la empresa proveedora (por ejemplo: «empresa proveedora habitual», «empresa suministradora única» sin que en este último caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.)

· Las características genéricas del servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.)

· Las características genéricas de la entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.)

– Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

Como continuación de lo anterior, las motivaciones deberán ser convincentes, incluyendo como anexos al informe, por ejemplo, un certificado de la empresa proveedora en el que se aporte una licencia de una patente o de un modelo de utilidad que tenga indubitada relación con los gastos subvencionables del plan de actuación, un certificado de contrato de distribución exclusiva de un producto que carezca de substitutivo o un contrato con la empresa proveedora para el suministro de materias primas cuyo uso es imprescindible e insubstituïble por otras para ciertos equipamientos de altas prestaciones y en el que quede patente la pérdida de garantía de los mismos si no son utilizados.

Se entiende por empresas o entidades vinculadas, aquellas en las que una persona socia o grupo de ellas pueda ejercer, directa o indirectamente, una influencia dominante, o aquellas que puedan ejercerla sobre ella o que estén sometidas a la influencia dominante de otra empresa o entidad por razón de propiedad, participación financiera o normas que la regulen. Se presumirá que existe influencia dominante cuando una



empresa, entitat, persona física o grup d'aquestes, directa o indirectament, en relació amb una altra, estiga en possessió d'almenys un 25 % del capital subscrit, d'un 25 % dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa o entitat, o puga designar almenys el 25 % de les persones integrants de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa, i en tot cas en els supòsits previstos en l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juny.

En cap cas s'acceptarà el fraccionament d'una mateixa despesa en diverses factures amb la finalitat d'eludir el que s'hi ha exposat. En aquest sentit, per a una mateixa empresa proveïdora tampoc es podrà fraccionar la prestació d'un servei atenent, per exemple, les fases d'aquest; en aquest cas serà considerat com un únic servei prestat i haurà de complir els requisits anteriorment indicats.

La no presentació dels informes citats anteriorment o la insuficiència d'aquests donarà lloc a la no consideració de l'import que excedisca dels 14.999 euros del cost del que no es van aportar tres ofertes, o no es va optar per la més econòmica o no es va presentar informe justificatiu de qualsevol dels incumpliments anteriors, sense perjudici de la facultat de l'IVACE de recaptar, a càrrec de l'entitat beneficiària, una tasació pericial del ben subvencionat i recalculer en funció d'aquesta la subvenció concedida.

Els informes seran signats per qui represente legalment l'entitat beneficiària.

Article 10. Modificació del projecte i reintegrament de la subvenció concedida

1. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el pla d'actuació objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en aquesta s'especifiquen.

No obstant això, es podrà admetre fins a un 30 % de disminució en la justificació en cada cost subvencionable, compensable amb increments en altres costos dels contemplats en la notificació de concessió, sempre que no s'altere la naturalesa del projecte i que no s'incremente en més d'un 30 % un cost subvencionable.

2. Les modificacions en el pla d'actuació hauran de sol·licitar-se per escrit per a la seua avaluació i aprovació o denegació per part de l'IVACE.

Les modificacions que requereixen la presentació d'una sol·licitud de modificació són les següents:

– Modificació en l'import a justificar per concepte de despesa que signifiqui una variació que supere el 30 % de la quantitat a justificar d'aquest concepte indicada en la comunicació de concessió de l'ajuda.

– Modificacions que impliquen una variació dels continguts del pla d'actuació.

Les modificacions sol·licitades hauran de ser justificades adequadament per l'entitat beneficiària.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incumpliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària, podrà donar lloc a la minoració de les subvencions concedides o a la seua revocació, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta.

4. La no presentació de les ofertes o els informes al fet que fa referència l'article 9.3, o la insuficiència d'aquests, podrà donar lloc a la consegüent minoració o revocació de la despesa.

5. La presentació per part de l'entitat beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60 % de la quantitat total a justificar, donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament puga considerar-se que així i tot el pla d'actuació ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

6. Es delega en qui exerceix prefectura d'àrea de l'IVACE – o si escau, departament o servei – competent per a la gestió de les ajudes establides en aquesta convocatòria, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, especialment les referides a modificacions del pla d'actuació que no afecten la naturalesa, abast i objectius plantejats inicialment i a les possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'ací mateix;

empresa, entidad, persona física o grupo de estas, directa o indirectamente, con relación a otra, esté en posesión de al menos un 25 % del capital suscrito, de un 25 % de los votos inherentes a las participaciones emitidas por la empresa o entidad, o pueda designar al menos el 25 % de las personas integrantes del órgano de administración, dirección o control de la empresa, y en todo caso en los supuestos previstos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de junio.

En ningún caso se aceptará el fraccionamiento de un mismo gasto en varias facturas con el fin de eludir lo arriba preceptuado. En este sentido, para una misma empresa proveedora tampoco se podrá fraccionar la prestación de un servicio atendiendo, por ejemplo, a las fases del mismo; en este caso será considerado como un único servicio prestado teniendo que cumplir los requisitos anteriormente indicados.

La no presentación de los informes citados anteriormente o la insuficiencia de los mismos dará lugar a la no consideración del importe que exceda de los 14.999 euros del coste del que no se aportaron tres ofertas, o no se optó por la más económica o no se presentó informe justificativo de cualquiera de los incumplimientos anteriores, sin perjuicio de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la entidad beneficiaria, una tasación pericial del bien subvencionado y recalculer en función de esta la subvención concedida.

Los informes serán firmados por quien represente legalmente a la entidad beneficiaria.

Artículo 10. Modificación del proyecto y reintegro de la subvención concedida

1. La entidad beneficiaria deberá realizar el plan de actuación objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costos indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen.

No obstante, se podrá admitir hasta un 30 % de disminución en la justificación en cada coste subvencionable, compensable con incrementos en otros costos de los contemplados en la notificación de concesión, siempre que no se altere la naturaleza del proyecto y que no se incremente en más de un 30 % un coste subvencionable.

2. Las modificaciones en el plan de actuación deberán solicitarse por escrito para su evaluación y aprobación o denegación por parte del IVACE.

Las modificaciones que requieren la presentación de una solicitud de modificación son las siguientes:

– Modificació en el importe a justificar por concepto de gasto que signifiqui una variación que supere el 30 % de la cantidad a justificar de dicho concepto indicada en la comunicación de concesión de la ayuda.

– Modificaciones que impliquen una variación de los contenidos del plan de actuación.

Las modificaciones solicitadas deberán ser justificadas adecuadamente por la entidad beneficiaria.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración de las subvenciones concedidas o a su revocación, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

4. La no presentación de las ofertas o los informes a que hace referencia el artículo 9.3, o la insuficiencia de los mismos, podrá dar lugar a la consiguiente minoración o revocación del gasto.

5. La presentación por parte de la entidad beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60 % de la cantidad total a justificar, dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que técnicamente pueda considerarse que aun así el plan de actuación ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

6. Se delega en quien ostente la jefatura de área del IVACE – o en su caso, departamento o servicio – competente para la gestión de las ayudas establecidas en la presente convocatoria, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en especial las referidas a modificaciones del plan de actuación que no afecten a la naturaleza, alcance y objetivos planteados inicialmente y a las posibles prórrogas para la eje-



la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

1. L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el pla d'actuació al que estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'entitat beneficiària.

2. De conformitat amb el que es preveu en els articles 44.6 i 44.12.j) de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2018, es podrà anticipar fins al 100 % de l'ajuda sense necessitat de presentar garantia.

Article 12. Dotació pressupostària

1. L'import global màxim que es destinarà per a la concessió de les ajudes previstes en aquesta resolució ascendirà a 3.000.000,00 euros.

2. El pressupost indicat anirà a càrrec de la línia pressupostària S0371000, «Entitats de suport a l'emprenedoria innovadora en la Comunitat Valenciana». Aquest import estarà supeditat a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors.

3. Les ajudes seran cofinançades en un 50 % a través del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020: Eix Prioritari 3 (millorar la competitivitat de les PIME), prioritat d'inversió 3.a. (Promoció de l'esperit empresarial, en particular facilitant l'aprofitament econòmic de noves idees i impulsant la creació de noves empreses, també mitjançant viviers d'empreses) i objectiu específic 3.1.2. (Creació de noves empreses i viviers d'empreses, en particular millorant l'accés al finançament i a serveis de suport avançats).

4. En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible com a conseqüència d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista o de les quals deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i a l'aprovació de la modificació pressupostària que corresponga, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 13. Difusió, publicitat comunitària, transparència i detecció del frau

1. L'entitat beneficiària haurà de complir amb les mesures de difusió, publicitat comunitària i transparència mitjançant l'aportació de la següent documentació gràfica:

a) Fotografies dels equips, mitjans productius, instal·lacions, resultats, etc. que acrediten la realització de les activitats/serveis desenvolupats en el projecte.

b) El material que s'indica a continuació com a acreditació d'haver informat les parts intervinents del projecte i la ciutadania del cofinançament d'aquest per l'IVACE i el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER):

– Portades dels documents i acreditació de les accions d'informació i comunicació (informes, escrits, presentacions, esdeveniments, documentació de reunions, etc.).

– Captura de pantalla de la pàgina web on conste una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, i s'indique l'import rebut i el nom del programa («Ajudes dirigides a recolzar la coordinació del mapa de l'emprenedoria valenciana cap a un ecosistema innovador, diversificat i eficient»).

– Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte (d'una grandària mínima A3) en un lloc visible al públic.

cución y/o justificación del mismo; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

1. El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el plan de actuación al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la entidad beneficiaria.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 44.6 y 44.12.j) de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2018, se podrá anticipar hasta el 100 % de la ayuda sin necesidad de presentar garantía.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

1. El importe global máximo que se destinará para la concesión de las ayudas previstas en la presente Resolución ascenderá a 3.000.000,00 euros.

2. El presupuesto indicado irá con cargo a la línea presupuestaria S0371000 «Entidades de apoyo al emprendimiento innovador en la Comunitat Valenciana». Dicho importe estará supeditado a la liquidación de los compromisos debidamente adquiridos procedentes de convocatorias anteriores.

3. Las ayudas serán cofinanciadas en un 50 % a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020: Eje Prioritario 3 (Mejorar la competitividad de las PYME), Prioridad de inversión 3.a. (Promoción del espíritu empresarial, en particular facilitando el aprovechamiento económico de nuevas ideas e impulsando la creación de nuevas empresas, también mediante viveros de empresas) y Objetivo Específico 3.1.2. (Creación de nuevas empresas y viveros de empresas, en particular mejorando el acceso a la financiación y a servicios de apoyo avanzados).

4. En cualquier caso, se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible como consecuencia de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto o de las que deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito y a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 13. Difusión, publicidad comunitaria, transparencia y detección del fraude

1. La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de difusión, publicidad comunitaria y transparencia mediante la aportación de la siguiente documentación gráfica:

a) Fotografías de los equipos, medios productivos, instalaciones, resultados, etc. que acrediten la realización de las actividades/servicios desarrollados en el proyecto.

b) El material que se indica a continuación como acreditación de haber informado a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía de la cofinanciación del mismo por el IVACE y el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER):

– Portadas de los documentos y acreditación de las acciones de información y comunicación (informes, escritos, presentaciones, eventos, documentación de reuniones, etc.).

– Captura de pantalla de la página web donde conste una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, y se indique el importe recibido y el nombre del programa («Ayudas dirigidas a apoyar la coordinación del mapa del emprendimiento valenciano hacia un ecosistema innovador, diversificado y eficiente»).

– Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto (de un tamaño mínimo A3) en un lugar visible al público.

En tots aquests documents haurà de destacar-se necessàriament el suport financer de l'IVACE i del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), mitjançant la inserció de:

- El logotip de l'IVACE.
- L'emblema de la Unió Europea, segons les característiques tècniques establides en el capítol II i annex II del Reglament d'execució UE núm. 821/2014.
- La menció «Projecte cofinançat pels fons FEDER, dins del Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

c) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complit amb la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web –o mitjà electrònic de finalitat similar– en la qual aparega la informació següent:

- Contractes subscrits amb una administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

- Convenis amb l'Administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada i obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

- Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

2. Qualsevol persona que tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria podrà posar-los en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei en l'adreça web: <http://www.igae.pap.minhafb.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, o a través de l'enllaç «Bústia – Control Antifrau» en la pàgina d'inici www.ivace.es.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Habilitació normativa

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'aquesta convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb l'establert en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós-administratiu, davant la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el previst en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 22 de juny de 2018.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

En todos estos documentos deberá destacarse necesariamente el apoyo financiero del IVACE y del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), mediante la inserción de:

- El logotipo del IVACE.
- El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo II y anexo II del Reglamento de ejecución UE núm. 821/2014.
- La mención «Proyecto cofinanciado por los fondos FEDER, dentro del Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

c) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web –o medio electrónico de finalidad similar– en la que aparezca la siguiente información:

- Contratos suscritos con una administración pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

- Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

- Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

2. Cualquier persona que tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web <http://www.igae.pap.minhafb.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, o a través del enlace «Buzón – Control Antifraude» en la página de inicio www.ivace.es.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera. Habilitación normativa

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 22 de junio de 2018.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.