

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Pùbliques

RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca el concurs general número 60/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional, sector d'administració general, del cos A2-01 superior tècnic d'administració general de l'administració de la Generalitat. [2018/7131]

Actualment existeixen en l'administració del Consell llocs de treball de naturalesa funcional, del sector d'administració general, del cos A2-01 superior de gestió d'administració general de l'administració de la Generalitat, la forma de provisió dels qual és el concurs general i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per la Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Pùbliques (DOGV 8155, 24.10.2017) es troben vacants.

L'oferta d'ocupació pública per al personal de l'administració de la Generalitat de l'any 2015, actualment en execució, inclou la convocatoria de llocs de treball corresponents als cossos enumerats en l'encapçalament de la present resolució.

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), disposa que, amb caràcter general, l'adjudicació de destinacions al personal de nou ingrés s'ha d'efectuar entre els llocs que hagen quedat vacants després del concurs del personal funcionari de carrera.

El Pacte de la Mesa Sectorial de Funció Pública relatiu als criteris que han de regir les bases de les convocatòries corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2015 per al personal de l'administració de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016) recull el compromís de l'administració d'agilitzar els processos de provisió dels llocs de treball vacants especificats amb els cossos inclosos en l'oferta d'ocupació pública, a fi que el personal funcionari públic integrat en aquests puga participar en concursos de trasllats abans de la conclusió dels processos selectius, de manera que puga optar als llocs vacants en el moment d'aprovar-se l'oferta abans que aquests s'oferisquen als funcionaris i a les funcionàries de nou ingrés.

Així doncs, cal convocar el present concurs, de conformitat amb el que es disposa en els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara endavant, LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits s'ha de fer conforme amb el que es disposa en l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Pùbliques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'administració de la Generalitat.

D'acord amb el que es disposa en l'apartat primer de la disposició transitòria segona d'aquesta ordre, les puntuacions previstes en el seu article 5.4 no es poden aplicar en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcional, circumstància que es dóna en la present convocatòria. En conseqüència, l'acompliment com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats es valora a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, qualsevol que siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que es disposa en la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació mitjançant quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 del seu article 5 no es pot aplicar dins dels tres anys posteriors a l'entrada en vigor d'aquesta, sinó que en tal cas s'aplica l'escala I per a la valoració de tot tipus de cursos en els concursos generals. Atés que l'entrada en

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Pùbliques

RESOLUCIÓN de 17 de julio de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 60/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional sector administración general, del cuerpo A2-01 superior de gestión de administración general de la administración de la Generalitat. [2018/7131]

Actualmente existen en la Administración del Consell puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración general, del cuerpo A2-01 superior de gestión de administración general de la administración de la Generalitat, cuya forma de provisión es el concurso general y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Pùbliques (DOGV 8155, 24.10.2017) se encuentran vacantes.

La oferta de empleo público para el personal de la Administración de la Generalitat del año 2015, actualmente en ejecución, incluye la convocatoria de puestos de trabajo correspondientes a los cuerpos enumerados en el encabezamiento de la presente resolución.

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de puestos de trabajo y Movilidad del personal de la función pública valenciana (DOGV núm. 7964, de 24.01.2017), dispone que, con carácter general, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará entre los puestos que hayan quedado vacantes tras concurso previo del personal funcionario de carrera.

El Pacto de la Mesa Sectorial de Función Pública relativo a los criterios que regirán las bases de las convocatorias correspondientes a la oferta de empleo público de 2015 para el personal de la Administración de la Generalitat (DOGV núm. 7724 de 19.02.2016) recoge el compromiso de la Administración de agilizar los procesos de provisión de los puestos de trabajo vacantes relacionados con los cuerpos incluidos en la oferta de empleo público, con el objeto de que el personal funcionario público integrado en los mismos pueda participar en concursos de traslados antes de la finalización de los procesos selectivos, de manera que pueda optar a los puestos vacantes en el momento de aprobarse la oferta antes de que estos se ofrezcan a los funcionarios y las funcionarias de nuevo ingreso.

Así pues, procede convocar el presente concurso, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Pùbliques, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitaria segunda de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitaria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que

vigor de l'esmentada ordre va ser el 4 de juliol de 2017, es pot aplicar al present concurs aquest règim transitori de valoració.

De conformitat amb el que es disposa en el II Pla d'Igualtat de Dones i Homes de l'administració de la Generalitat en la seua Mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempat favorable a les dones en cas que es troben infrarepresentades. A aquest efecte, l'Ordre 12/2017 estableix en el seu article 10.3.2 que existeix infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcionarial afectat per la convocatoria, és inferior al 40 % respecte del total, circumstància que no es dóna en la present convocatòria en la data de la seua publicació i, per tant, no s'ha d'aplicar la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la Mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat disposa que l'administració de la Generalitat ha de designar els seus representants en òrgans col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi es recull en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la comissió de valoració del present concurs. Finalment resulta també aplicable el que es recull en la Mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que disposa que totes les persones que formen part de comissions de valoració han de fer cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda recollida en l'apartat segon de la present resolució.

Per tot això, i en ús de les atribucions que confereix a aquesta Direcció General de Funció Pública l'article 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resole:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració general, del cos A2-01 superior de gestió d'administració general de l'administració de la Generalitat, especificats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les següents bases:

Primera. Participants

A) Per a participar en la present convocatòria és necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i altres previstos en la normativa vigent, i mantindre'l s durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en el present concurs de mèrits pot tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu integrat en l'administració de la Generalitat dels cossos específicats en l'apartat primer.

El personal amb destinació definitiva ha d'haver romès un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionari de carrera integrat en els cossos específicats en l'apartat primer que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en els cossos específicats en l'apartat primer també pot participar en el present concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que va obtindre amb destinació definitiva siguin equiparables a les dels cossos convocats, d'acord amb el que es disposa en la disposició addicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

la entrada en vigor de la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una cláusula de desempate favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarepresentadas. A tal efecto, la Orden 12/2017 establece en su artículo 10.3.2 que existe infrarepresentación cuando la proporción de las mujeres en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria sea inferior al 40 % respecto del total, circunstancia que no se da en la presente convocatoria en la fecha de su publicación y, por tanto, no resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designará a sus representantes en órganos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en la Medida 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado Segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el art. 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar la provisión de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración general, del cuerpo A2-01 superior de gestión de administración general de la administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A) Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participación en el presente concurso de méritos podrá tener carácter voluntario o forzoso:

1) Podrá participar con carácter voluntario:

a) El personal funcionario de carrera en activo integrado en la administración de la Generalitat de los cuerpos relacionados en el apartado Primero.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionario de carrera integrado en los cuerpos relacionados en el apartado Primero que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionario de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en los cuerpos relacionados en el apartado Primero también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las de los cuerpos convocados, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

Tercera. Acreditació de mèrits

Solament és procedent la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquestes complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i publicada com cal.

S'han de valorar els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què concloga el termini de presentació d'instàncies per a participar en el concurs corresponent. Les sol·licituds han d'especificar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entenen al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds i que hagen de valorar-se conformément amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte dels mèrits al·legats que no consten anotats i estiguin en condicions d'obtindre's abans de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds ha de presentar-se una còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, en defecte d'això, declaració responsable, abans de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Pùbliques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les diferents conselleries o en qualsevol de les oficines públiques a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest tràmit de presentació de documentació ha de fer-se preferentment de manera telemàtica a través del següent enllaç: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En qualsevol moment del procés, la Comissió de valoració pot requerir al personal participant aclariments sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats a fi de comprovar la seua existència o escatir dubtes sobre la seua interpretació. La no aportació d'aquesta documentació en el termini que s'indique, en cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposaria l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertocara.

Amb la finalitat de facilitar la gestió del procediment, aquesta documentació ha de presentar-se en el mateix ordre en què van especificats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A).1 de la base primera pot sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball específicats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat a 2.a) de la base primera, ha de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que es disposa en l'article 133.3 de la LOGFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat a 2.b) de la base primera, ha de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que es disposa en l'article 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat a 2.c) de la base primera ha de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que es disposa en l'article 105.5 de la LOGFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat a 1.c) de la base primera, pot sol·licitar tots els llocs de treball específicats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, a l'efecte del que es disposa en l'article 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estiguieren interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podríen condicionar les seues peticions al fet que ambdues obtingueren destinació en aquest municipi, i s'entendria en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdues. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho com cal en l'expedient.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Pùbliques, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintas consellerías o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso, la Comisión de valoración podrá requerir al personal participante, aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A).1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A).2.a) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A).2.b) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A).2.c) de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A).1.c) de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el art. 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat és de 3 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigit per a l'accés al cos, la puntuació més alta de les següents:

- Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 3 punts
- Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 2,5 punts.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumeix en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comporta que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, amb la finalitat de facilitar l'adeguada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que es disposa en les bases tercera i setena de la present convocatòria, les persones interessades han de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. S'han de valorar les següents accions formatives rebudes o impartides, fins a un màxim de 7 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotores, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de la seua realització, conforme a la següent escala:

- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punt.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

S'han de valorar els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas s'han de puntuar els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotores, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de realització dels cursos. S'ha de valorar la suma de les hores de cada curs diferent impartit, i no són susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició s'ha de valorar d'acord amb la següent escala:

- 100 o més hores: 3 punts.
- 50 o més hores: 2 punts.
- 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de post-grau expedits per les universitats, sempre que no hagen servit per a l'accés al cos o escala al fet que estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial és de 3 punts.

La resta de títols universitaris de post-grau s'ha de valorar d'acord amb la següent escala:

- a) De 300 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 200 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 100 o més hores: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acrediten mitjançant la presentació del corresponent certificat expedít, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i només es pot puntuar el nivell més alt obtingut, sempre que no constitueix un requisit del lloc d'acord amb el que es disposa en la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts s'han de valorar igualment, però s'ha de restar la puntuació corresponent al nivell establiti com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtenir en el presente apartado será de 3 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo, la puntuación más alta de las siguientes:

- Doctorado, Máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 3 puntos

- Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 2,5 puntos.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 7 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 punto.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado 3.1 de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedido, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat és de 7 punts.

La valoració s'ha de fer d'acord amb la següent escala:

- a) Grau elemental (o B1): 1,5 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 4 punts.
- c) Grau superior (o C2): 6 punts.

Per cada certificat de capaciació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegeirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: S'ha de valorar el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'ha d'acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expeditos per les escoles oficiales d'idiomes, per les universitats espanyoles que seguisquen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells que s'indiquen en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat s'ha de valorar fins a un màxim de 3 punts.

Per cada idioma s'ha de valorar la puntuació més alta que s'obtinga conformément amb el següent quadre:

La puntuació màxima possible a obtenir en el presente apartado será de 7 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 1,5 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 4 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 6 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalmente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la consellería competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 3 puntos.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

Pla antic	RD 967/1988	RD1629/2006	Certificació MCER (EL 8/2013)	Puntuació Barems 1 i 2	Puntuació Barem 3
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4	0,3
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2	0,8
--	--	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5	1,1
3r curs	3r Cicle Elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2	1,6
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7	2
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3	2,5
--	--	--	Certificat nivells C1 i C2	4	3

* * * *

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

Plan antiguo	RD 967/1988	RD1629/2006	Certificación MCER (LO 8/2013)	Puntuación Baremos 1 y 2	Puntuación Baremo 3
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4	0,3
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2	0,8
--	--	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5	1,1
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2	1,6
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7	2
Reválida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3	2,5
--	--	--	Certificado niveles C1 i C2	4	3

4) L'exercici com personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats. L'exercici s'ha de valorar a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, qualsevol que siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat és de 5 punts.

5) Víctimes del terrorisme o víctimes de violència de gènere: als/a les empleat/ades públics/ques que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o amenaçades, així com les empleades públiques que acrediten la condició de víctimes de violència de gènere. Es puntuà amb 10 punts.

A aquests efectes, la condició de víctima de violència de gènere s'ha d'acreditar amb l'ordre de protecció a favor de la víctima i, de manera excepcional mentre es dicte la necessària ordre de protecció, amb l'informe del Ministeri Fiscal sobre l'existència d'indicis que l'empleada pública és víctima de violència de gènere.

En el cas de les persones que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o d'amenazades, només se'ls ha d'assignar la puntuació corresponent per un tal motiu quan la persona participant acredite que l'obtenció d'un dels llocs convocats és necessària per a la consecució de les finalitats de protecció i assistència social integral d'aquestes persones, ja siga per raó de les seqüeles provocades per l'accio terrorista, ja siga per l'amenaza a què es troba sotmesa.

Sisena. Puntuació màxima.

La puntuació màxima possible a obtindre per tots els apartats establerts en la base cinquena és de 60 punts, conforme amb el que es disposa en l'article 8 de l'ordre.

Setena. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball.

Després d'acabar-se el termini de presentació de sol·licituds i la resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució, ha d'avaluar els mèrits del personal concursant i formular la proposta d'adjudicació provisional que ha d'incloure:

a) Una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cadascun dels apartats del barem, així com, si escau, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat ni haver-se aportat la documentació acreditativa corresponent juntament amb la sol·licitud. Així mateix, en la relació s'ha d'incloure el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguerà fet constar en la sol·licitud.

b) Una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar número de convocatòria i any (59/2018), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la página web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecte de la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'ha d'aplicar el que es disposa en l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, especialment les seues dades personals.

Les personnes concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la seu publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si escau, justificar el que estimen pertinent davant la comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se susciten dubtes respecte de la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitaria un dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries

4) Desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos.

5) Víctimas del terrorismo o víctimas de violencia de género: a las personas empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o amenazadas, así como las empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas de violencia de género. Se puntuará con 10 puntos.

A estos efectos, la condición de víctima de violencia de género se acreditará con la orden de protección a favor de la víctima y, de manera excepcional en tanto se dicte la necesaria orden de protección, con el informe del Ministerio Fiscal sobre la existencia de indicios de que la empleada pública es víctima de violencia de género.

En el caso de las personas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o de amenazadas, solo se les asignará la correspondiente puntuación por tal motivo cuando la persona participante acredite que la obtención de uno de los puestos convocados es necesaria para la consecución de los fines de protección y asistencia social integral de estas personas, ya sea por razón de las secuelas provocadas por la acción terrorista, ya sea por la amenaza a que se encuentra sometida.

Sexta. Puntuación máxima.

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 60 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplen los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado *Segundo* de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del baremo, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalmente por no estar inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat ni haberse aportado la documentación acreditativa correspondiente junto con la solicitud. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guía PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (59/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitan dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias

particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, seria integrada d'ofici mitjançant resolució simultània a la presa de possessió en el cos que corresponga.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució no resultara adjudicatari de cap d'aquests i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en el present concurs, seria adscrit provisionalment a un altre lloc.

El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que es regula en la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017 i obtinga destinació en el present concurs, pot optar per romandre en aquest nomenament o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

L'opcio ha de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs al compte de correu provisio_llocs@gva.es en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció hom tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Segon

La comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent criteris de paritat i té la següent composició:

Titulars

Presidència:

– Teresa Ibáñez Simó

Vocalies:

– Manuela Muñoz Navarro
– Florencio Vallcanera Castella
– Nestor José Casado Novella

Vocalia secretaria:

– M. Soledad García de Torres

Suplents

Presidència:

– Ana M. Bas Marí

Vocalies:

– Jesús Ortíz Pascual
– M. Luisa Giménez Reche
– Isabel Lozano Fons

Vocalia secretaria:

– M. Caridad Herraiz Garrote

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. Aquesta formació està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública formant part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació *on-line* durant tot l'any en el següent enllaç: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comissió de valoració pot sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament que actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic, l'ha de facilitar la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la comissió de valoració, a l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, s'han de regir pel que es disposa en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la comissió de valoració s'ha d'ajustar al que es disposa en el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que s'estableix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiatos.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciosos administratiu davant el jutjat contenciosos administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà d'aparéixer publicada. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei

interés particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo que corresponda.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitatoria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiendo que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Teresa Ibáñez Simó

Vocalias:

– Manuela Muñoz Navarro
– Florencio Vallcanera Castella
– Nestor José Casado Novella

Vocalia secretaría:

– M. Soledad García de Torres

Suplentes

Presidencia:

– Ana M. Bas Marí

Vocalias:

– Jesús Ortiz Pascual
– M. Luisa Giménez Reche
– Isabel Lozano Fons

Vocalia secretaría:

– M. Caridad Herraiz Garrote

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124,

39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si molt convé, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 17 de juliol de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva María Coscollà Grau.

123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 17 de julio de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva María Coscollà Grau.

CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMB., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC	COSOS
1020 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 17 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR. GEN. DE DESENVOL. RURAL I POLÍTICA AGRÀRIA COMUNA (PAC)	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
5780 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E013	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
10896 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ASSUMPTES GENERALS	F G A2 20 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
16006 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ D'ADMINISTRACIÓ GENERAL	F G A2 16 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
28194 TÈCNIC MITJÀ/ANA COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 18 E025	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DEL CANVI CLIMÀTIC I QUALITAT AMBIENTAL	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
29774 TÈC./A MITJÀ/ANA COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE L'AIGUA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							

CONS. DE JUSTÍCIA, ADM. PÚBL., REFOR. DEMOC. I LLIBERT. PÚBL.

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC	COSOS
2442 TÈC./A MITJÀ/ANA FUNCÍÓ PÚBLICA	F G A2 22 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
24345 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ OFICINA JUDICIAL	F G A2 20 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN TERRITORIAL VALÈNCIA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							
24392 TÈC./A MITJÀ/ANA SUPORT ORGANITZACIÓ JUDICIAL	F G A2 20 E038	C	AP	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE JUSTÍCIA	100	A2-01
Requisits....: Grupo A2							



CONS. DE JUSTÍCIA, ADM. PÚB., REFOR. DEMOC. I LLIBERT. PÚB.

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC	COSOS
24599 TÈC./A MITJÀ/ANA DE SUPORT A LA GESTIÓ DE L'OFICIN ESTADÍSTIQUES Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E025	C	AP	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE JUSTICIA	100	A2-01
30892 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE CLASSIFICACIÓ I ESTADÍSTIQUES Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA	100	A2-01

CONS. DE TRANSPARENCIA, RESPONS. SOCIAL, PARTIC. I COOPERAC.

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC	COSOS
25380 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR. GEN. DE RESPONSABILITAT SOCIAL I FOMENT DE L'AUTOGOVERN	100	A2-01
28967 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ESTUDIS I INFORMES Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01
28969 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01
29130 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ PROCE. GUIA PROP. Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01
29263 TÈC./A MITJÀ/NA GESTIÓ DE SUBVENCIIONS Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN I SOLIDARIDAD	100	A2-01
29918 TÈC./A MITJÀ D'ORGANITZACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A2-01



CONS. D'ECONOMIA SOSTEN., SECTORS PROD., COMERÇ I TREBALL

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
186 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023 C		ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIR.TER.ECO.SOS.SECTORS PRODUCTIU, COMERÇ I TREBALL-ALACANT	100 A2-01

Requisits....: Grupo A2

1761 TÈC. MITJÀ/ANA INSPECÇIÓ COMERC	F G A2 16 E023 C		CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIR.TER.ECO.SOS.SECTORS PRODUC, COMERÇ I TREBALL-CASTELLÓ	100 A2-01
--------------------------------------	------------------	--	--	---	-----------

Requisits....: Grupo A2

3598 TÈC. MITJÀ/ANA INSPECÇIÓ CONSUM	F G A2 20 E039 C		VALENCIA (VALENCIA) CONSUM	DIRECCIÓ GENERAL DE COMERÇ I CONSUM	100 A2-01
--------------------------------------	------------------	--	----------------------------	-------------------------------------	-----------

Requisits....: Grupo A2

5847 TÈC. /A MITJÀ/NA INFORMACIÓ I RECLAMACIONS	F G A2 22 E032 C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR.TER.ECO.SOS.SECTORS PRODUCTIU, COMERÇ I TREBALL-VALENCIA	100 A2-01
---	------------------	--	---------------------	--	-----------

Requisits....: Grupo A2

7507 TÈC. /A MITJÀ/NA INFORMACIÓ I RECLAMACIONS	F G A2 22 E032 C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR.TER.ECO.SOS.SECTORS PRODUCTIU, COMERÇ I TREBALL-VALENCIA	100 A2-01
---	------------------	--	---------------------	--	-----------

Requisits....: Grupo A2

10944 TÈC. /A MITJÀ/ANA COOPERACIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 17 E023 C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'ECONOMIA, EMPRENEDORIA I COOPERATIVISME	100 A2-01
---	------------------	--	---------------------	--	-----------

Requisits....: Grupo A2

16274 TÈC/A. MITJÀ/ANA GESTIÓ TÈCNIC	F G A2 22 E040 C		VALENCIA (VALENCIA) CONSUM	DIRECCIÓ GENERAL DE COMERÇ I CONSUM	100 A2-01
--------------------------------------	------------------	--	----------------------------	-------------------------------------	-----------

Requisits....: Grupo A2

21058 TÈC/A. MITJÀ/ANA GINET EXPROPACIONS	F G A2 22 E040 C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01
---	------------------	--	---------------------	----------------	-----------

Requisits....: Grupo A2

CONS. D'HABITATGE, OBRES PÚBLIQ. I VERTEBRACIÓ DEL TERRITORI

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
4078 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ EXPROPIACIONS	F G A2 22 E040 C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01

Requisits....: Grupo A2

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
7890 TÈC. MITJÀ/ANA INSPECCIÓ TRANSPORTS	F G A2 16 E023	C		ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIR. TER. D'HABITATGE, OBRES PÚBL. VERTEBRA. DEL TERRI-ALACANT	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
14658 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 22 E040	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
16654 TÈC./A MITJÀ/NA COORDINACIO ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR. TER. D'HABITATGE, OBRES PÚBL. VERTEBRACIÓ TERRI-VALENCIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
26313 TÈC./A MITJÀ/ANA DISCIPLINA URBANÍSTICA	F G A2 19 E027	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR. GEN. D'ORDENACIÓ DEL TERRITORI, URBANISME I PAISATGE	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						

CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
1203 TÈCNIC/A MITJÀ//ANA GESTIÓ	F G A2 16 E013	C		ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
4072 TÈCNIC/A MITJÀ//ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DE VALÈNCIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
4719 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 16 E013	C		ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
9688 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ COMPRES I SERVEIS	F G A2 20 E039	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS I ECONÒMICS	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
9850 TÈC./A MITJÀ/ANA RÈGIM JURÍDIC PERS. SANITARI	F G A2 19 E027	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS I ECONÒMICS	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
13424 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 17 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIR. GEN. D'INVESTIGACIÓ, INNOVACIÓ, TECNOLOGIA I QUALITAT	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
13781 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E013	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓN TERRITORIAL D'ALACANT	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
14164 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E013	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓN TERRITORIAL D'ALACANT	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
24712 TÈC/A. MITJÀ/ANA RECURSOS HUMANS	F G A2 22 E040	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANS I ECONÒMICS	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
2829 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
7534 TÈCNIC/A MITJÀ//ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C	CHESTE (VALENCIA)	COMPLEX EDUCATIU DE XEST	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
9322 TÈC./A MITJÀ/ANA PERSONAL NO DOCENT	F G A2 22 E040	C	VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
12326 TÈC./A MITJÀ/NA ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA	F G A2 22 E040	C	VALENCIA (VALENCIA)	GABINET DEL CONSELLER	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
19457 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ PROGRAMES	F G A2 20 E029	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL D'UNIVERSITAT, INVESTIGACIÓ I CIÈNCIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
21749 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ ECONÒMICA CENTRES PÚBLICS	F G A2 16 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA I PATRIMONI	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
23474 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ECONÒMICA CENTRES PÚBLICS	F G A2 22 E040	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
27691 TÈC./A MITJÀ/ANA COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 22 E040	C	VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
10215 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C		CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	INTERVENCIÓ GENERAL	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
13912 TÈC./A MITJÀ/ANA PROGRAMES EUROPEUS	F G A2 17 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE FINANÇAMENT I	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2					FONS EUROPEUS	
14601 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ AJUDES FEDER	F G A2 18 E025	C		VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE FINANÇAMENT I	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2					FONS EUROPEUS	
19262 TÈC./A MITJÀ/ANA ADJUNT/A PAGAMENTS	F G A2 20 E029	C		VALENCIA (VALENCIA)	SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						
19964 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ GABINET TÈCNIC	F G A2 20 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						

INSTITUT VALENCIÀ DE LA JOVENTUT. GENERALITAT JOVE.

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
13936 TÈCNIC/A MITJÀ PROGRAMES JOVENTUT	F G A2 18 E025	C		VALENCIA (VALENCIA)	INSTITUT VALENCIÀ DE LA JOVENTUT.	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2					GENERALITAT JOVE.	

INSTITUT VALENCIÀ D'INVESTIGACIONS AGRÀRIES (IVIA)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
16573 TÈC./A MITJÀ/ANA ECONÒMIC- PRESSUFOSTARI	F G A2 19 E027	C		MONCADA (VALENCIA)	INSTITUT VALENCIÀ D'INVESTIGACIONS AGRÀRIES (IVIA)	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2						

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
12801 TÈC. /A MITJÀ/ANA FOMENT OCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ	100 A2-01	
12802 TÈC. /A MITJÀ/ANA FOMENT OCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ	100 A2-01	
14965 TÈC. /A MITJÀ/ANA CONTROL CURSOS Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ	100 A2-01	
15353 TÈC. /A MITJÀ/ANA CONTROL CURSOS Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ VALENCIÀ-NORD	100 A2-01	
16494 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALCOI/ALCOY (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALCOI	100 A2-01	
16496 TÈCNIC /A MITJÀ/ANA PROMOCIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E025	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE VALÈNCIA	100 A2-01	
16497 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 16 E023	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE CASTELLÓ DE VALÈNCIA	100 A2-01	
16498 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 16 E013	C	VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ VALENCIÀ-NORD	100 A2-01	
16505 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ORIHUELA (ALICANTE)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ORIOLA	100 A2-01	
16508 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ALACANT	100 A2-01	
16509 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ALACANT	100 A2-01	

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC COSOS
16516 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	BENIDORM (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ BENIDORM	100 A2-01	
16517 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	DÉNIA (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ BENIDORM	100 A2-01	
16523 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E013	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)		DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE CASTELLÓ	100 A2-01	
16525 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E013	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)		DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE CASTELLÓ	100 A2-01	
16528 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	PICANYA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ PICANYA	100 A2-01	
16531 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E013	C	VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ VALENCIÀ-NORD	100 A2-01	
16534 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ORIHUELA (ALICANTE)		CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ORIOLA	100 A2-01	
16541 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	CATARROJA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ CATARROJA	100 A2-01	
16546 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ELDA (ALICANTE)		CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ELDA	100 A2-01	
16551 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)		DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE VALÈNCIA	100 A2-01	
16557 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O. Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)		DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF D'ALACANT	100 A2-01	

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
16610 TÈC./A MITJÀ/ANA CONTROL CURSOS	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE VALÈNCIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
16613 TÈC./A MITJÀ/ANA CONTROL CURSOS	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE VALÈNCIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
19957 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF ALACANT-BABEL	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
19961 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF ALACANT-BABEL	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
19962 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	PATERNA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ PATERNA 100 A2-01		
Requisits....: Grupo A2						
19963 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E013	C	PATERNA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ PATERNA 100 A2-01		
Requisits....: Grupo A2						
19969 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	PATERNA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ PATERNA 100 A2-01		
Requisits....: Grupo A2						
19972 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023	C	ELDA (ALICANTE)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ELDA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
20165 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	BENICARLÓ (CASTELLÓN)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ BENICARLÓ	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
20221 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	ALDATA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ ALDATA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
20317 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ARTS GRÀFIQUES	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
20337 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E013	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF DE VALÈNCIA	100 A2-01	

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
20437 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I SERVICIS	100 A2-01
20470 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF	100 A2-01
20507 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ CASTELLÓ-HISTORIADOR VICIANA	100 A2-01
20508 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE FORMACIÓ PER A L'OCCUPACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 17 E023 C			GANDIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ GANDIA	100 A2-01
20517 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-LUÍS OLÍAG	100 A2-01
20523 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA FELIPE RINALDI	100 A2-01
20525 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			ONDA (CASTELLÓN)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ONDA FELIPE RINALDI	100 A2-01
20531 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			CATARROJA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ CATARROJA	100 A2-01
20547 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			TORRENT (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ TORRENT	100 A2-01
20550 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I SERVICIS	100 A2-01
20551 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I SERVICIS	100 A2-01

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC COSOS
20553 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ALFAMBRA	100 A2-01
20554 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			ALZIRA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALZIRA	100 A2-01
20555 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ALFAMBRA	100 A2-01
20556 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			ALCOI/ALCOY (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALCOI	100 A2-01
20558 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			ORIHUELA (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ORIOLA	100 A2-01
20564 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ALFAMBRA	100 A2-01
20565 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALACANT "LOS ANGELES"	100 A2-01
20567 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ARTS GRÀFIQUES	100 A2-01
20569 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ARTS GRÀFIQUES	100 A2-01
20570 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			XÀTIVA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ XÀTIVA	100 A2-01
20571 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA-ARTS GRÀFIQUES	100 A2-01
20572 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			PETRER (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ PETRER	100 A2-01

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC COSOS
20573 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			XÀTIVA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ XÀTIVA	100 A2-01
20574 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			SILLA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ SILLA	100 A2-01
20578 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			MELIANA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ MELIANA	100 A2-01
20581 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I SERVICIS	100 A2-01	
20582 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA 100 A2-01 VILLA BARBERÀ		
20593 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			VALENCIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALÈNCIA 100 A2-01 VILLA BARBERÀ		
20594 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			ALZIRA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALZIRA	100 A2-01	
20603 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			GANDIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ GANDIA	100 A2-01	
20609 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			BURJASSOT (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ BURJASSOT	100 A2-01	
20610 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			BURJASSOT (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ BURJASSOT	100 A2-01	
20613 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E013 C			CREVILLENT (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ CREVILLENT	100 A2-01	
20614 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ Requisits....: Grupo A2	F G A2 18 E026 C			CALP (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ CALP	100 A2-01	

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació Centre	%OC COSOS
20617 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E026	C	DÉNIA (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ DÉNIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
20618 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C	ELX/ELCHE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ELX-	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				PEDRO MORENO		
20620 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C	GANDIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ GANDIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				SANT JOAN BOSCO		
20621 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ALACANT	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				DE VALÈNCIA		
20646 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				DE VALÈNCIA		
22424 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				ONTINYENT		
22529 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	ONTINYENT (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				CATARROJA		
22999 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	CATARROJA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				CATARROJA		
23001 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	GANDIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF DE FORMACIÓ GANDIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
23004 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ F.P.O.	F G A2 17 E023	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DEL SERVEF	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				D'ALACANT		
23294 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C	GANDIA (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ GANDIA	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2						
25335 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E026	C	SAGUNT/SAGUNTO (VALENCIA)	CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ PORT	100 A2-01	
Requisits....: Grupo A2				SAGUNT		

SERVICI VALENCIÀ D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ (SERVEF)

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC COSOS
25862 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C		VALENCIA (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ VALENCIA-JUAN LLORENS	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
26138 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E026	C		ONTINYENT (VALENCIA)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ONTINYENT	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
30491 TÈC./A MITJÀ/ANA ADMINISTRACIÓ	F G A2 18 E013	C		ELX/ELCHE (ALICANTE)		CENTRE SERVEF D'OCCUPACIÓ ELX-MARIANO BENLIURE	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC COSOS
1571 TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ	F G A2 16 E023	C		CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)		DIRECCIÓ TERRITORIAL DE CASTELLÓ	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
5197 TÈC./A MITJÀ/ANA ORDENACIÓ	F G A2 19 E038	C		VALENCIA (VALENCIA)		SOTSSECRETARIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
9962 TÈC. MITJÀ/ANA CONTRACTACIÓ	F G A2 18 E023	C		VALENCIA (VALENCIA)		SOTSSECRETARIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
24693 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E042	C		VALENCIA (VALENCIA)		D.G. DE L'INST. VAL. DE LES DONES I PER LA IGUA. DE GÈNERE	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
29461 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 18 E026	C		VALENCIA (VALENCIA)		DIRECCIÓ TERRITORIAL VALENCIA	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
29462 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 18 E026	C		VALENCIA (VALENCIA)		DIRECCIÓ GENERAL DE DIVERSITAT FUNCIONAL	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							
29463 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 18 E026	C		VALENCIA (VALENCIA)		DIRECCIÓ GENERAL DE DIVERSITAT FUNCIONAL	100 A2-01
Requisits....: Grupo A2							

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ. INCLUSIVES

Lloc	Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat		Denominació Centre	%OC	COSOS
29468	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29470	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29471	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29472	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29473	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29474	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29476	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29477	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29478	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29480	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29481	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								
29482	TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	F G A2 20 E032	C		VALENCIA (VALENCIA)	D.G. SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA			
	Requisits....: Grupo A2								

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ. INCLUSIVES

Lloc Denominació	Clasificació	Pr	Ab	Localitat	Denominació	Centre	%Oc	Cosos
29483 TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				
29484 TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				
29485 TÈC./A MITJÀ/NA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				
30371 TÈC./A MITJÀ/NA DEPENDÈNCIA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				
30372 TÈC./A MITJÀ/NA DEPENDÈNCIA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				
30373 TÈC./A MITJÀ/NA DEPENDÈNCIA Requisits....: Grupo A2	F G A2 20 E032	C	VALENCIA (VALENCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN 100 A2-01 SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA				

FUNCIONS / FUNCIONES

Lloc tipus: TÈC. MITJÀ/ANA INSPECCIÓ COMERC

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tassques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC. MITJÀ/ANA INSPECCIÓ CONSUM

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tassques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC. MITJÀ/ANA INSPECCIÓ TRANSPORTS

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tassques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL

- Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a travésde tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en que està integrat.