

## Institut Valencià d'Art Modern, IVAM

*RESOLUCIÓ de 19 de novembre de 2018, del director del Institut Valencià d'Art Modern, per la qual es convoca el procés de selecció per a la contractació temporal de dos llocs de naturalesa laboral. Convocatòria número 4/2018. [2018/10782]*

L'Institut Valencià d'Art Modern, (IVAM) és una entitat de dret públic de la Generalitat amb personalitat jurídica pròpia i amb autonomia econòmica i administrativa subjecta a l'ordenament jurídic privat per a la realització de les seues finalitats, entre els quals es troben el coneixement, foment, investigació i difusió de l'art modern.

En el marc del desenvolupament i compliment d'aquests objectius, l'IVAM necessita cobrir amb urgència temporalment el llocs número 104 i 105 tècnic/a interseus d'activitats i didàctica, de la seua relació de llocs de treball.

La convocatòria de les places número 104 i 105, amb motiu de l'obertura de la subseu de l'IVAM en el CADA d'Alcoi, ha sigut autoritzada per la Direcció General de Pressupostos de 17 d'octubre de 2018 i per de la Direcció General del Sector Públic de 4 d'octubre de 2018. Per acord del Consell Rector celebrat el 10 d'octubre de 2018 es va delegar en la Direcció de l'IVAM, l'adaptació de les bases de la convocatòria al III acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat Valenciana (DOGV, 20 d'agost de 2018) i amb data 16 de novembre de 2018 ha sigut autoritzada per aquesta comissió la seua convocatòria.

La present convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquesta convocatòria, a fi de facilitar l'accés a la informació, figurarà en la pàgina de l'IVAM <http://www.ivam.es/becas-y-convocatorias/> i es desenvoluparà d'acord amb les següents bases.

Per tant i en virtut de les facultats que em confereix l'article 12.1.a de la Llei 1/2018, de 9 de febrer, per la qual es crea l'Institut Valencià d'Art Modern, i de l'article 8.2.f del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià d'Art Modern i l'autorització de la Direcció General de Pressupostos de data 17 d'octubre de 2018, resolc:

### *Primer*

Convocar el procés de selecció per a la cobertura temporal dels llocs de naturalesa laboral números 104 i 105 tècnic/a interseus d'activitats i didàctica A20 E040.

### *Segon*

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex de la present resolució, les quals regiran en aquesta convocatòria.

### *Tercer*

La present resolució entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La present resolució posa fi a la via administrativa. De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com amb els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant el mateix òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació o, alternativament, de no interposar el citat recurs de reposició, interposar recurs contencios administratiu davant el Jutjat Contencios Administratiu de la ciutat de València, o aquell en la circumscripció de la qual tinga la persona recurrent el seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

València, 19 de novembre de 2018.– El director de l'Institut Valencià d'Art Modern: José Miguel García Cortés.

## Instituto Valenciano de Arte Moderno, IVAM

*RESOLUCIÓN de 19 de noviembre de 2018, del director del Institut Valencià d'Art Modern, por la que se convoca el proceso de selección para la contratación temporal de dos puestos de naturaleza laboral. Convocatoria número 4/2018. [2018/10782]*

El Institut Valencià d'Art Modern, (IVAM) es una entidad de derecho público de la Generalitat con personalidad jurídica propia y con autonomía económica y administrativa sujeta al ordenamiento jurídico privado para la realización de sus fines, entre los que se encuentran el conocimiento, fomento, investigación y difusión del arte moderno.

En el marco del desarrollo y cumplimiento de estos objetivos, el IVAM necesita cubrir con urgencia temporalmente los puestos número 104 y 105 técnica/o interseus de actividades y didáctica de su relación de puestos de trabajo.

La convocatoria de las plazas número 104 y 105, técnica/o interseus de actividades y didáctica, con motivo de la apertura de la subseu del IVAM en el CADA de Alcoy, ha sido autorizada por la Dirección General de Presupuestos el 17 de octubre de 2018 y la Dirección General del Sector Público el 4 de octubre de 2018. Por acuerdo del Consejo Rector celebrado el 10 de octubre de 2018 se delegó en la Dirección del IVAM, la adaptación de las bases de la convocatoria al III Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat Valenciana (DOGV 20.08.2018), y con fecha 16 de noviembre de 2018 ha sido autorizada por esta comisión su convocatoria.

La presente convocatoria tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Esta convocatoria, a fin de facilitar el acceso a la información, figurará en la página del IVAM <http://www.ivam.es/becas-y-convocatorias/> y se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases.

Por lo tanto y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 12.1.a de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, por la que se crea el Institut Valencià d'Art Modern, y del artículo 8.2.f del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià d'Art Modern y la autorización de la Dirección General de Presupuestos de fecha 17 de octubre de 2018, resuelvo:

### *Primero*

Convocar el proceso de selección para la cobertura temporal de los puestos de naturaleza laboral números 104 y 105, técnica/o interseus de actividades y didáctica A20 E040.

### *Segundo*

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo de la presente resolución, las cuales regirán en dicha convocatoria.

### *Tercero*

La presente resolución entrará en vigor a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como con los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el mismo órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación o, alternativament, de no interponer el citado recurso de reposición, interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la ciudad de València, o aquel en cuya circunscripción tenga la persona recurrente su domicilio, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

València, 19 de noviembre de 2018.– El director del Institut Valencià d'Art Modern: José Miguel García Cortés.

ANNEX  
Convocatòria 4/18

BASES

*1. Objecte de la convocatòria*

És objecte d'aquesta convocatòria el procés de selecció per a la contractació laboral temporal del següent lloc de naturalesa laboral:

Lloc número 104

Denominació: tècnic/a interseus d'activitats i didàctica

Grup: A

Nivell: 20

Complement específic: E040

Forma de provisió: concurs

Naturalesa: laboral

Adscripció orgànica: Subdirecció General d'Activitats i Programes Culturals

Localitat: Alcoi/València

Requisits:

– Titulació: títol universitari oficial de llicenciatura de grau o equivalents, que d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

– Idiomes:

· Anglès nivell B1 o equivalent respecte al Marc Europeu de Referència acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per l'Escola Oficial d'Idiomes, universitats o organismes oficials d'ensenyament d'idiomes.

· Un altre idioma comunitari nivell A1 o equivalent respecte al Marc Europeu de Referència acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per l'Escola Oficial d'Idiomes, universitats o organismes oficials d'ensenyament d'idiomes.

· Valencià Grau Mitjà acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Funcions i tasques: assistir al cap del departament en les funcions de programació de les activitats culturals i educatives del Museu, coordinació de les activitats derivades de la programació dirigides als diferents públics (adult, familiar, escolar, diversitat funcional, etc), elaboració i disseny de materials educatius de diversa índole, coordinació de la difusió i de la inscripció de les activitats, incloent la seu d'Alcoi, formació de guies, voluntaris o estudiants que han de col·laborar en les activitats del museu, supervisió i seguiment del desenvolupament de les activitats i elaboració d'informes amb la finalitat d'incorporar noves propostes, redacció de plec de prescripcions tècniques i seguiments de procediments d'adjudicació, control i execució del pressupost del departament.

Lloc número 105

Denominació: tècnic/a interseus d'activitats i didàctica

Grup: A

Nivell: 20

Complement específic: E040

Forma de provisió: concurs

Naturalesa: laboral

Adscripció orgànica: Subdirecció General d'Activitats i Programes Culturals

Localitat: Alcoi/València

Requisits:

– Titulació: títol universitari oficial de llicenciatura de grau o equivalents, que d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades per al lloc.

– Idiomes:

· Anglès nivell B1 o equivalent respecte al Marc Europeu de Referència acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per l'Escola Oficial d'Idiomes, universitats o organismes oficials d'ensenyament d'idiomes.

· Un altre idioma comunitari nivell A1 o equivalent respecte al Marc Europeu de Referència acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per l'Escola Oficial d'Idiomes, universitats o organismes oficials d'ensenyament d'idiomes.

ANEXO I  
Convocatoria 4/18

BASES

*1. Objeto de la convocatoria*

Es objeto de esta convocatoria el proceso de selección para la contratación laboral temporal del siguiente puesto de naturaleza laboral:

Puesto núm. 104

Denominación: técnica/o interseus de actividades y didáctica

Grupo: A

Nivel: 20

Complemento específico: E040

Forma de provisión: concurso

Naturalaleza: laboral

Adscripción orgánica: Subdirección General de Actividades y Programas Culturales

Localidad: Alcoi/València

Requisitos:

– Titulación: título universitario oficial de licenciatura de grado o equivalentes, que de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto

– Idiomas:

· Inglés nivel B1 o equivalente con respecto al Marco Europeo de Referencia acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la escuela oficial de idiomas, universidades u organismos oficiales de enseñanza de idiomas.

· Otro idioma comunitario nivel A1 o equivalente con respecto al Marco Europeo de Referencia acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la escuela oficial de idiomas, universidades u organismos oficiales de enseñanza de idiomas.

· Valenciano Grau Mitjà acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Funciones y tareas: asistir al jefe del departamento en las funciones de programación de las actividades culturales y educativas del Museo, coordinación de las actividades derivadas de la programación dirigidas a los diferentes públicos (adulto, familiar, escolar, diversidad funcional, etc), elaboración y diseño de materiales educativos de diversa índole, coordinación de la difusión y de la inscripción de las actividades, incluyendo la sede de Alcoi, formación de guías, voluntarios o estudiantes que han de colaborar en las actividades del museo, supervisión y seguimiento del desarrollo de las actividades y elaboración de informes con el fin de incorporar nuevas propuestas, redacción de pliegos de prescripciones técnicas y seguimientos de procedimientos de adjudicación, control y ejecución del presupuesto del departamento.

Puesto núm. 105

Denominación: técnica/o interseus de actividades y didáctica

Grupo: A

Nivel: 20

Complemento específico: E040

Forma de provisión: concurso

Naturalaleza: laboral

Adscripción orgánica: Subdirección General de Actividades y Programas Culturales

Localidad: Alcoi/València

Requisitos:

– Titulación: título universitario oficial de licenciatura de grado o equivalentes, que de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto

– Idiomas:

· Inglés nivel B1 o equivalente con respecto al Marco Europeo de Referencia acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la escuela oficial de idiomas, universidades u organismos oficiales de enseñanza de idiomas.

· Otro idioma comunitario nivel A1 o equivalente con respecto al Marco Europeo de Referencia acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado Por la escuela oficial de idiomas, universidades u organismos oficiales de enseñanza de idiomas.



· Valencià Grau Mitjà acreditat amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Funcions i tasques: assistir al cap del departament en les funcions de programació de les activitats culturals i educatives del Museu, coordinació de les activitats derivades de la programació dirigides als diferents públics (adult, familiar, escolar, diversitat funcional, etc), elaboració i disseny de materials educatius de diversa índole, coordinació de la difusió i de la inscripció de les activitats, incloent la seu d'Alcoi, formació de guies, voluntaris o estudiants que han de col·laborar en les activitats del museu, supervisió i seguiment del desenvolupament de les activitats i elaboració d'informes amb la finalitat d'incorporar noves propostes, redacció de plecs de prescripcions tècniques i seguiments de procediments d'adjudicació, control i execució del pressupost del departament.

### 2. *Naturalesa i durada del contracte*

El contracte serà de naturalesa laboral de durada determinada d'interinitat en lloc vacant. El conveni que serveix de base per a la contractació té una durada inicial de 4 anys.

### 3. *Requisits per a concórrer*

3.1. Per a ser admesos/as a la realització del procés selectiu les persones aspirants hauran de posseir en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la formalització del contracte de treball a més dels requisits exigits en la descripció del lloc en la base 1, els següents:

#### 3.1.1.:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o en defecte d'això trobar-se en qualsevol de les situacions descrites en l'article 54 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

3.1.2. Edat. Tindre la majoria d'edat laboral i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

3.1.3. Quant al requisit titulació: Estar en possessió o en condicions d'obtindre, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la titulació que s'assenyala en la base 1. Les persones aspirants amb titulacions acadèmiques o professionals obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació. Aquest requisit no serà aplicable als i les aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

3.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

3.1.5. Habilitació: no trobar-se inhabilitat ni inhabilitada per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat ni comiat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres Estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

### 4. *Proves selectives*

Les proves selectives representaran el 60 % de la puntuació total, corresponent a la valoració de mèrits el 40 % de la puntuació.

Per a passar a la fase de valoració de mèrits serà necessari superar les proves selectives.

– Primer exercici teòric sobre el programa íntegre (general i específic),

Puntuació màxima 25 punts.

Desenvolupament per escrit d'un tema a triar entre dos, proposats per l'òrgan tècnic d'avaluació.

Durada màxima 1 hora

Aquest exercici serà posteriorment presentat davant l'òrgan tècnic, que podrà realitzar preguntes relacionades en idiomes valencià, castellà i anglès i que seran respostes en el mateix idioma en què es formulen.

Per a poder superar-ho serà necessari obtindre, almenys 13 punts.

– Segon exercici. Teòric-pràctic.

· Valenciano Grau Mitjà acreditado con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Funciones y tareas: asistir al jefe del departamento en las funciones de programación de las actividades culturales y educativas del Museo, coordinación de las actividades derivadas de la programación dirigidas a los diferentes públicos (adulto, familiar, escolar, diversidad funcional, etc), elaboración y diseño de materiales educativos de diversa índole, coordinación de la difusión y de la inscripción de las actividades, incluyendo la sede de Alcoy, formación de guías, voluntarios o estudiantes que han de colaborar en las actividades del museo, supervisión y seguimiento del desarrollo de las actividades y elaboración de informes con el fin de incorporar nuevas propuestas, redacción de pliegos de prescripciones técnicas y seguimientos de concursos de adjudicación, control y ejecución del presupuesto del departamento.

### 2. *Naturaleza y duración del contrato*

El contrato será de naturaleza laboral de duración determinada de interinidad en puesto vacante. El convenio que sirve de base para la contratación tiene una duración inicial de 4 años.

### 3. *Requisitos para concurrir*

3.1. Para ser admitidos/as a la realización del proceso selectivo los y las aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo además de los requisitos exigidos en la descripción del puesto en la base 1, los siguientes:

#### 3.1.1.:

a) Tener la nacionalidad española o en su defecto encontrarse en cualquiera de las situaciones descritas en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

3.1.2. Edad. Tener la mayoría de edad laboral y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

3.1.3. En cuanto al requisito titulación: estar en posesión o en condiciones de obtener, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, la titulación que se señala en la Base 1. Los y las aspirantes con titulaciones académicas o profesionales obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

3.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

3.1.5. Habilitación: no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

### 4. *Pruebas selectivas*

Las pruebas selectivas representarán el 60 % de la puntuación total, correspondiendo a la valoración de méritos el 40 % de la puntuación.

Para pasar a la fase de valoración de méritos será necesario superar las pruebas selectivas.

– Primer ejercicio teórico sobre el programa íntegro (general y específico)

Puntuación máxima 25 puntos.

Desarrollo por escrito de un tema a elegir entre dos, propuestos por el órgano técnico de evaluación.

Duración máxima 1 hora

Este ejercicio será posteriormente presentado ante el órgano técnico, que podrá realizar preguntas relacionadas en idiomas valenciano, castellano e inglés y que serán respuestas en el mismo idioma en que se formulan.

Para poder superarlo será necesario obtener, al menos 13 puntos.

– Segundo ejercicio. Teórico-práctico.





Puntuació màxima 35 punts

Consistirà en la realització de un supòsit teòric-pràctic relacionat amb els continguts del lloc de treball detallats en la descripció de les funcions del lloc.

Durada màxima 1 hora 30 minuts.

Aquest exercici serà posteriorment presentat davant l'òrgan tècnic, que podrà realitzar preguntes relacionades en idiomes valencià, castellà i anglés i que seran respostes en el mateix idioma en què es formulen.

Per a poder superar-ho serà necessari obtenir, almenys 17 punts.

Els exercicis tindran una valoració màxima de 60 punts, quedant eliminats els aspirants que no obtinguen un mínim de 30 punts en la suma de els dos exercicis.

La Comissió Avaluadora garantirà que els i les aspirants puguen realitzar les proves selectives en qualsevol de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

##### 5. Mèrits

A) Experiència professional relacionada amb les funcions del lloc fins a un màxim de 20 punts

a. L'experiència laboral en de programació i coordinació d'activitats culturals i educatives en institucions museístiques o culturals públiques a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis.

b. L'experiència laboral en de programació i execució d'activitats culturals i educatives en institucions museístiques o culturals privades a raó de 0,05 punts per mes complet de serveis.

B) Formació fins a un màxim de 20 punts

a) Valencià de major nivell a l'exigut com a requisit: el coneixement del valencià es valorarà amb 4 punts prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià de Grau Superior.

b) Idiomes comunitaris diferents de la llengua espanyola: fins a un màxim de 3 punts, a raó de 0,50 punts per curs, o la seua equivalència si es tracta de cicles, corresponent al títol expedit per la universitat o Escola Oficial d'Idiomes. En l'idioma anglés i en el segon idioma comunitari, només es puntuaran els nivells superiors a l'exigut.

c) Títols acadèmics oficials d'igual o superior nivell a l'exigut com a requisit exclouent aquest: 1,5 punts per cada titulació, amb un màxim de 3 punts.

d) Altres titulacions relacionades amb les funcions del lloc d'igual o superior nivell a l'exigut com a requisit exclouent aquest i diferents de les valorades en l'apartat anterior: 1 punt per cada titulació, amb un màxim d'1 punt.

e) Cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores, el contingut dels quals estiga relacionat amb les funcions del lloc, convocats o homologats per qualsevol centre o organisme públic de formació fins a un màxim de 5 punts, i conformement a la següent escala:

- De 100 o més hores, 2,00 punts.
- De 75 o més hores, 1,50 punts.
- De 50 o més hores, 1,00 punt.
- De 25 o més hores, 0,50 punts.
- De 15 o més hores, 0,20 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

f) Altres cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores, el contingut dels quals estiga relacionat amb les funcions del lloc, fins a un màxim de 3 punts, i conformement a la següent escala:

- De 100 o més hores, 2,00 punts.
- De 75 o més hores, 1,50 punts.
- De 50 o més hores, 1,00 punt.
- De 25 o més hores, 0,50 punts.
- De 15 o més hores, 0,20 punts.

g) Materials educatius publicats (recorreguts, itineraris, materials per a professorat, etc) o articles o textos publicats, el contingut dels quals estiga relacionat amb el lloc, fins a un màxim d'1 punt i a raó 0,30.

Puntuación máxima 35 puntos

Consistirá en la realización de un supuesto teórico-práctico relacionado con los contenidos del puesto de trabajo detallados en la descripción de las funciones del puesto.

Duración máxima 1 hora 30 minutos.

Este ejercicio será posteriormente presentado ante el órgano técnico, que podrá realizar preguntas relacionadas en idiomas valenciano, castellano e inglés y que serán respuestas en el mismo idioma en que se formulan.

Para poder superarlo será necesario obtener, al menos 17 puntos.

Los ejercicios tendrán una valoración máxima de 60 puntos, quedando eliminados los aspirantes que no obtengan un mínimo de 30 puntos en la suma de los dos ejercicios.

La comisión evaluadora garantizará que los y las aspirantes puedan realizar las pruebas selectivas en cualquier de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

##### 5. Méritos

A) Experiencia profesional relacionada con las funciones del lugar hasta un máximo de 20 puntos

a) La experiencia laboral en programación y coordinación de actividades culturales y educativas en instituciones museísticas o culturales públicas a razón de 0,10 puntos por mes completo de servicios.

b) La experiencia laboral en programación y ejecución de actividades culturales y educativas en instituciones museísticas o culturales privadas a razón de 0,05 puntos por mes completo de servicios.

B) Formación hasta un máximo de 20 puntos

a) Valenciano de mayor nivel al exigido como requisito: el conocimiento del valenciano se valorará con 4 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià de Grado Superior.

b) Idiomas comunitarios diferentes de la lengua española: hasta un máximo de 3 puntos, a razón de 0,50 puntos por curso, o su equivalencia si se trata de ciclos, correspondiendo al título expedido por la universidad o Escuela Oficial de Idiomas. En el idioma inglés y en el segundo idioma comunitario, solo se puntuarán los niveles superiores al exigido.

c) Títulos académicos oficiales de igual o superior nivel al exigido como requisito excluyente este: 1,5 puntos por cada titulación, con un máximo de 3 puntos.

d) Otras titulaciones relacionadas con las funciones del puesto de igual o superior nivel al exigido como requisito excluyente este y diferentes de las valoradas en el apartado anterior: 1 punto por cada titulación, con un máximo de 1 punto.

e) Cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, el contenido de los cuales esté relacionado con las funciones del puesto, convocados u homologados por cualquier centro u organismo público de formación hasta un máximo de 5 puntos, y con arreglo a la siguiente escala:

- De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- De 50 o más horas, 1,00 punto.
- De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- De 15 o más horas, 0,20 puntos

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando forman parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ocupación y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

f) Otros cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, el contenido de los cuales esté relacionado con las funciones del puesto, hasta un máximo de 3 puntos, y con arreglo a la siguiente escala:

- De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- De 50 o más horas, 1,00 punto.
- De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- De 15 o más horas, 0,20 puntos.

g) Materiales educativos publicados (recorridos, itinerarios, materiales para profesorado, etc) o artículos o textos publicados, el contenido de los cuales esté relacionado con el puesto, hasta un máximo de 1 punto y a razón 0,30.



#### 6. Baremació

Una vegada aconseguida la condició d'Apte/a, en la fase d'exercicis, l'òrgan tècnic valorarà els mèrits generals de l'apartat 5, Mèrits, mitjançant un barem provisional dispost per ordre de la major puntuació obtinguda per cada aspirant. Aquest barem s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'IVAM i en la pàgina web de l'IVAM, [www.ivam.es](http://www.ivam.es), establint un termini de 3 dies hàbils durant els quals els aspirants podran presentar escrit de disconformitat que haurà d'exposar els motius. L'òrgan tècnic resoldrà les reclamacions que es presenten en el termini de cinc dies hàbils després dels quals es publicarà el barem definitiu d'aquests mèrits.

#### 7. Presentació de candidatures

Els qui concórreguen al procés hauran de presentar en el Registre de l'IVAM (c/ Guillem de Castro, 118. València 46003. Horari 09.00 a 14.00 hores) o en la resta de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques—anunciant el seu enviament per email a [g.administrativa@ivam.es](mailto:g.administrativa@ivam.es)—, la sol·licitud conforme al formulari de l'annex II, fotocòpia del DNI, *curriculum vitae* conforme al formulari de l'annex III.

El termini per a la presentació de les propostes serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentació de la candidatura implica l'acceptació de les presents bases.

#### 8. Procés de selecció

La selecció del candidat/a es realitzarà per l'òrgan tècnic designat per la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en virtut del dispost en l'apartat dotzè del II Acord la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat Valenciana.

L'òrgan tècnic tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració i, com a tal, estarà sotmès a les normes contingudes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i adoptarà les seues decisions de forma col·legiada mitjançant votacions, les quals quedaran recollides en la corresponent acta. En cas d'empat, decidirà qui ostente la presidència.

L'òrgan tècnic analitzarà els requisits presentats pels candidats resultant exclosos els qui no reuneixen els exigits per al lloc al qual opten.

Amb la finalitat de reduir les càrregues administratives els interessats únicament presentaran la sol·licitud degudament emplenada que s'adjunta en annex II, fotocòpia del DNI, el *curriculum vitae* amb els mèrits conforme a l'annex III.

Si la sol·licitud no reuneix totes les dades exigides o no fora aportada alguna documentació de l'exigida, es requerirà a les persones interessades perquè en el termini de 5 dies hàbils esmene el defecte o acompanye els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fera, s'entendrà desistit de la seua petició.

Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de l'òrgan tècnic d'avaluació que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, o dels mèrits al·legats, haurà de requerir-li per a la seua acreditació. En cas de no ser acreditats en termini, quedarà exclòs del procés, prèvia indicació de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

La resolució del procés de selecció es publicarà en el tauler d'anuncis de l'IVAM, en la pàgina web de l'IVAM, [www.ivam.es](http://www.ivam.es), i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Es constituirà una borsa de treball amb les persones aspirants que hagen sigut seleccionades per a la fase d'entrevista ordenada per la puntuació obtinguda en el procés de selecció a la qual es podrà acudir en cas de vacant o incapacitat temporal del lloc o situació similar.

La convocatòria podrà declarar-se deserta si l'òrgan tècnic considera que cap dels candidats/as aconseguix la condició d'apte/a.

Conclòs el procés selectiu, el/l'aspirant, que aconseguisca la major puntuació serà qui es contracte mitjançant contracte de durada determinada d'interinitat en posat vacant i superació, si escau, del període de prova corresponent de quatre mesos.

València, 19 de novembre de 2018.— El director: José Miguel García Cortés.

#### 6. Baremación

Una vez conseguida la condición de apto/a, en la fase de ejercicios, el órgano técnico valorará los méritos generales del apartado 5, Méritos, mediante un baremo provisional dispuesto por orden de la mayor puntuación obtenida por cada aspirante. Este baremo se expondrá en el tablón de anuncios del IVAM y en la página web de la IVAM, [www.ivam.es](http://www.ivam.es), estableciendo un plazo de 3 días hábiles durante los cuales los/as aspirantes podrán presentar escrito de disconformidad que tendrá que exponer los motivos. El órgano técnico resolverá las reclamaciones que se presentan en el plazo de cinco días hábiles después de los cuales se publicará el baremo definitivo de estos méritos.

#### 7. Presentación de candidaturas

Quienes concurren al proceso tendrán que presentar en el Registro del IVAM (c/ Guillem de Castro 118. València 46003. Horario 09.00 a 14.00 horas) o en el resto de las formas previstas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, anunciando su envío por email a [g.administrativa@ivam.es](mailto:g.administrativa@ivam.es), la solicitud conforme al formulario del anexo II, fotocopia del DNI, *curriculum vitae* conforme al formulario del anexo III.

El plazo para la presentación de las propuestas será de 15 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentación de la candidatura implica la aceptación de las presentes bases.

#### 8. Proceso de selección

La selección del candidato/a se realizará por el órgano técnico designado por la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en virtud del dispuesto en el apartado duodécimo del II Acuerdo la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat Valenciana.

El órgano técnico tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración y, como tal, estará sometido a las normas contenidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y adoptará sus decisiones de forma colegiada mediante votaciones, las cuales quedarán recogidas en la correspondiente acta. En caso de empate, decidirá quién ostente la presidencia.

El órgano técnico analizará los requisitos presentados por los candidatos resultante excluidos quienes no reúnan los exigidos para el lugar al cual optan.

Con el fin de reducir las cargas administrativas los interesados únicamente presentarán la solicitud debidamente rellena que se adjunta en anexo II, fotocopia del DNI, el *curriculum vitae* con los méritos conforme al anexo III.

Si la solicitud no reúne todos los datos exigidos o no fuera aportada alguna documentación de la exigida, se requerirá a las personas interesadas para que en el plazo de cinco días hábiles enmiende el defecto o acompañe los documentos preceptivos con la indicación que, si no lo hiciera, se entenderá desistido de su petición.

Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento del órgano técnico de evaluación que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, o de los méritos alegados, tendrá que requerirlos para su acreditación. En caso de no ser acreditados en plazo, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

La resolución del proceso de selección se publicará en el tablón de anuncios del IVAM, en la página web del IVAM, [www.ivam.es](http://www.ivam.es), y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Se constituirá una bolsa de trabajo con las personas aspirantes que hayan sido seleccionadas ordenada por la puntuación obtenida en el proceso de selección a la cual se podrá acudir en caso de vacante o incapacitado temporal del puesto o situación similar.

La convocatoria podrá declararse desierta si el órgano técnico considera que ninguno de los candidatos/as consigue la condición de apto/a.

Concluido el proceso selectivo, la/el aspirante, que consiga la mayor puntuación será quien se contrate mediante contrato de duración determinada de interinidad en puesto vacante y superación, si procede, del periodo de prueba correspondiente de cuatro meses.

València, 19 de noviembre de 2018.— El director: José Miguel García Cortés.



ANNEX I  
*Temari*

*Part general*

1. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
2. Llei 1/2018, de 9 de febrer, de la Generalitat, reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM).
3. Decret 27/2015, de 27 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià d'Art Modern.
4. Llei 20/2017, de 28 de desembre, de taxes, especial referència al títol XXII, Taxes en matèria de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM).
5. Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
6. La legislació espanyola en matèria de patrimoni i museus.
7. Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià.
8. El procediment administratiu comú.
9. Els contractes del sector públic. Delimitació dels tipus contractuals. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats. Disposicions Generals sobre la contractació en el sector públic.
10. Règim d'invalidesa dels contractes administratius. Règim general. Supòsits especials de nul·litat. Règim especial de revisió de decisions en matèria de contractació i mitjans alternatius de resolució de conflictes.
11. Les parts en el contracte administratiu. Òrgan de contractació. Capacitat per a contractar. Solvència de l'empresari. Aptitud per a contractar. Prohibició de contractar. Classificació de les empreses.

*Part específica*

12. Història dels museus d'art.
13. Història dels museus d'art contemporani a Espanya.
15. Corrents actuals en museografia i museologia en museus d'art.
16. Museus, gènere i identitat.
17. Museus i teoria postcolonial. Descolonitzar el museu.
18. La participació de la ciutadania en els museus.
19. Història de l'IVAM.
20. Estructura organitzativa de l'IVAM.
21. Context social i urbà de l'IVAM.
22. La col·lecció de l'IVAM.
23. Les exposicions temporals de l'IVAM.
24. Educació i programes culturals en museus d'art: context internacional.
25. Debats actuals sobre l'educació: pedagogies crítiques, feministes, decolonials.
26. Educació i patrimoni.
27. Mediació cultural i artística.
28. Processos educatius i col·laboratius
29. Educació en museus d'art: comunitat escolar.
30. Educació en museus d'art: joves.
31. Educació en museus d'art: xiquets i famílies.
32. Educació en museus d'art: públic adult.
33. Educació en museus d'art: accessibilitat.
22. Educació en museus d'art: inclusió social.
34. Col·laboracions amb artistes en l'educació en museus d'art.
35. Disseny de projectes educatius i culturals en museus d'art.
36. Estratègies de difusió de projectes educatius i culturals en museus.

ANEXO I  
*Temario*

*Parte general*


1. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.
2. Ley 1/2018, de 9 de febrero, de la Generalitat, reguladora del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM).
3. Decreto 27/2015, de 27 de febrero, del Consejo, por el cual se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià d'Art Modern.
4. Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de tasas, especial referencia al título XXII, Tasas en materia del Institut Valencià d'Art Modern (IVAM).
5. Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.
6. La legislación española en materia de patrimonio y museos
7. Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano.
8. El procedimiento administrativo común.
9. Los contratos del sector público. Delimitación de los tipos contractuales. Contratos sujetos a regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Disposiciones generales sobre la contratación en el sector público.
10. Régimen de invalidez de los contratos administrativos. Régimen general. Supuestos especiales de nulidad. Régimen especial de revisión de decisiones en materia de contratación y medios alternativos de resolución de conflictos.
11. Las partes en el contrato administrativo. Órgano de contratación. Capacidad para contratar. Solvencia del empresario. Aptitud para contratar. Prohibición de contratar. Clasificación de las empresas.

*Parte específica*


12. Historia de los museos de arte.
13. Historia de los museos de arte contemporáneo en España.
14. Corrientes actuales en museografía y museología en museos de arte.
15. Museos, género e identidad.
16. Museos y teoría postcolonial. Descolonizar el museo.
11. La participación de la ciudadanía en los museos.
19. Historia del IVAM.
20. Estructura organizativa del IVAM.
21. Contexto social y urbano del IVAM.
22. La colección del IVAM.
23. Las exposiciones temporales del IVAM.
24. Educación y programas culturales en museos de arte: contexto internacional.
25. Debates actuales sobre la educación: pedagogías críticas, feministas, decoloniales.
26. Educación y patrimonio.
27. Mediación cultural y artística.
28. Procesos educativos y colaborativos
29. Educación en museos de arte: comunidad escolar.
30. Educación en museos de arte: jóvenes.
31. Educación en museos de arte: niños y familias.
32. Educación en museos de arte: público adulto.
33. Educación en museos de arte: accesibilidad.
22. Educación en museos de arte: inclusión social.
34. Colaboraciones con artistas en la educación en museos de arte.
35. Diseño de proyectos educativos y culturales en museos de arte.
36. Estrategias de difusión de proyectos educativos y culturales en museos.


**ANNEX II / ANEXO II**

	<b>SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL</b> <b>SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO</b>	
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO	FAX MÉS PRÒXIM / FAX MÁS PRÓXIMO	E-MAIL
<b>B DADES DE LA CONVOCATÒRIA / DATOS DE LA CONVOCATORIA</b>		
CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA	DENOMINACIÓ DEL LLOC / DENOMINACIÓN DEL PUESTO	
<b>C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>		
<input type="checkbox"/> Currículum <input type="checkbox"/> Requisits <input type="checkbox"/> DNI <i>Curriculum Requisitos</i>		
Una altra documentació (indiqueu-la): <i>Otra documentación (indicar):</i>		
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
<b>D SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>		
Siga admesa la present sol·licitud per a concórrer a la plaça de la convocatòria esmentada a l'apartat B. <i>Se admita la presente solicitud para concurrir a la plaza de la convocatoria mencionada en el apartado B.</i>		
_____ , _____ d _____ de _____		
Firma: _____		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).		


 Institut Valencià d'Art Modern	<b>ANNEX III / ANEXO III</b>  <b>CURRÍCULUM</b> <b>CURRÍCULO</b>
<b>A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	
NOM / NOMBRE	
DNI/NIE	
FOTO RECENT (opcional) FOTO RECIENTE (opcional)	
DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO	DOMICILI / DOMICILIO
	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
	TELÈFONS / TELÉFONOS
NACIONALITAT / NACIONALIDAD	ADREÇA ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>B TITULACIONS OFICIALS REQUISIT LLOC TITULACIONES OFICIALES REQUISITO PLAZA</b>	
TITULACIÓ DE LA CONVOCATORIA / TITULACIÓN DE LA CONVOCATORIA	
TIPUS / TIPO	
INSTITUCIÓ EN LA QUAL ES VA OBTINDRE EL TÍTOL / INSTITUCIÓN EN LA QUE SE OBTUVO EL TÍTULO	
DATA D'OBTENCIÓ DEL TÍTOL / FECHA OBTENCIÓN DEL TÍTULO	NOTA MITJANA EXPEDIENT ACEDÈMIC / NOTA MEDIA EXPEDIENTE ACADÉMICO
ANGLÈS / INGLÉS (B1 O L'EQUIVALENT / B1 O EQUIVALENTE)	INSTITUCIÓ EN LA QUAL ES VA OBTINDRE EL TÍTOL / INSTITUCIÓN EN LA QUE SE OBTUVO EL TÍTULO
ALTRE IDIOMA COMUNITARI (A1 O EQUIVALENT) OTRO IDIOMA COMUNITARIO (A1 O EQUIVALENTE)	INSTITUCIÓ EN LA QUAL ES VA OBTINDRE EL TÍTOL / INSTITUCIÓN EN LA QUE SE OBTUVO EL TÍTULO
VALENCIÀ C1, GRAU MITJÀ / VALENCIANO C1, GRADO MEDIO	INSTITUCIÓ EN LA QUAL ES VA OBTINDRE EL TÍTOL / INSTITUCIÓN EN LA QUE SE OBTUVO EL TÍTULO
<b>C MÈRITS / MÉRITOS</b>	
<b>A. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL RELACIONADA AMB LES FUNCIONS DEL LLOC (primer, el més recent) EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON LAS FUNCIONES DEL PUESTO (primero el más reciente)</b>	
NOM DE L'OCUPADORIA / NOMBRE DEL EMPLEADOR/A	
ADREÇA / DIRECCIÓN	
DATA INICI FECHA INICIO	DATA FI FECHA FIN
TIPUS D'EMPRESA O SECTOR TIPO EMPRESA O SECTOR	LLOC O CÀRREC OCUPAT / PUESTO O CARGO OCUPADO
RELACIÓ LABORAL AMB L'OCUPADORIA (CONTRACTUAL, BECA, PRACTIQUES...) / RELACIÓN LABORAL CON EL EMPLEADOR/A (CONTRACTUAL, BECA, PRÁCTICAS...)	
PRINCIPALS ACTIVITATS I RESPONSABILITATS / PRINCIPALES ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES	
ENTORN I PRINCIPALS FERRAMENTES INFORMÀTIQUES EMPRADES / ENTORNO Y PRINCIPALES HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS EMPLEADAS	
<b>A. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL RELACIONADA AMB LES FUNCIONS DEL LLOC (primer, el més recent) EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON LAS FUNCIONES DEL PUESTO (primero el más reciente)</b>	
NOM DE L'OCUPADORIA / NOMBRE DEL EMPLEADOR/A	
ADREÇA / DIRECCIÓN	
DATA INICI FECHA INICIO	DATA FI FECHA FIN
TIPUS D'EMPRESA O SECTOR TIPO EMPRESA O SECTOR	LLOC O CÀRREC OCUPAT / PUESTO O CARGO OCUPADO
RELACIÓ LABORAL AMB L'OCUPADORIA (CONTRACTUAL, BECA, PRACTIQUES...) / RELACIÓN LABORAL CON EL EMPLEADOR/A (CONTRACTUAL, BECA, PRÁCTICAS...)	
PRINCIPALS ACTIVITATS I RESPONSABILITATS / PRINCIPALES ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES	
ENTORN I PRINCIPALS FERRAMENTES INFORMÀTIQUES EMPRADES / ENTORNO Y PRINCIPALES HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS EMPLEADAS	



 <small>Institut Valencià d'Art Modern</small>	<b>ANNEX III / ANEXO III</b>  <b>CURRÍCULUM</b> <b>CURRÍCULO</b>			
NOM DE L'OCUPADORIA / NOMBRE DEL EMPLEADOR/A <span style="float: right;">ADREÇA / DIRECCIÓN</span>				
DATA INICI FECHA INICIO	DATA FI FECHA FIN	TIPUS D'EMPRESA O SECTOR TIPO EMPRESA O SECTOR	LLOC O CÀRREC OCUPAT / PUESTO O CARGO OCUPADO	
RELACIÓ LABORAL AMB L'OCUPADORIA (CONTRACTUAL, BECA, PRACTIQUES...) / RELACIÓN LABORAL CON EL EMPLEADOR/A (CONTRACTUAL, BECA, PRÁCTICAS...)				
PRINCIPALS ACTIVITATS I RESPONSABILITATS / PRINCIPALES ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES				
ENTORN I PRINCIPALS FERRAMENTES INFORMÀTIQUES EMPRADES / ENTORNO Y PRINCIPALES HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS EMPLEADAS				
<b>B FORMACIÓ / FORMACIÓN</b>				
<b>B. a) - VALENCIÀ DE MAJOR NIVELL A L'EXIGIT / VALENCIANO DE MAYOR NIVEL AL EXIGIDO</b>				
VALENCIÀ NIVELL SEGONS JQCV / VALENCIANO NIVEL SEGÚN JQCV <input type="checkbox"/> Superior <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Correcció de textos / Corrección de textos</span> <input type="checkbox"/> Llenguatge Administratiu / Lenguaje Administrativo <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Llenguatge als mitjans de comunicació / Lenguaje en los medios de comunicación</span>				
<b>B. b) - IDIOMES COMUNITARIS DIFERENTS DE LA LLENGUA ESPANYOLA (equivalència segons el marc comú europeu de referència) / IDIOMAS COMUNITARIOS DIFERENTES DE LA LENGUA ESPAÑOLA (equivalencia según el marco común europeo de referencia)</b>				
<b>ALTRES IDIOMES / OTROS IDIOMAS</b>				
IDIOMA	NIVELL (MCER) / NIVEL (MCER)	TITULACIÓ OFICIAL / TITULACIÓN OFICIAL		
IDIOMA	NIVELL (MCER) / NIVEL (MCER)	TITULACIÓ OFICIAL / TITULACIÓN OFICIAL		
IDIOMA	NIVELL (MCER) / NIVEL (MCER)	TITULACIÓ OFICIAL / TITULACIÓN OFICIAL		
IDIOMA	NIVELL (MCER) / NIVEL (MCER)	TITULACIÓ OFICIAL / TITULACIÓN OFICIAL		
<b>B. c) - TITULACIÓ ACADÈMICA DE IGUAL O SUPERIOR NIVELL A L'EXIGIT / TITULACIÓN ACADÉMICA DE IGUAL O SUPERIOR NIVEL AL EXIGIDO</b>				
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
(1) Tipus de altres titulacions / Tipos de otras titulaciones: 1.- Doctor; 2.- Màster / Máster, 3.-Altra llicenciatura / Otra licenciatura; 4.- Altra diplomatura / Otra diplomatura 5.- FP o equivalents / o equivalentes				
<b>B. d) - ALTRES TITULACIONS RELACIONADES AMB LES FUNCIONS DEL LLOC D'IGUAL O SUPERIOR NIVELL / OTRAS TITULACIONES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DEL PUESTO DE IGUAL O SUPERIOR NIVEL</b>				
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
TITULACIÓ / TITULACIÓN	INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN	DATA OBTENCIÓ TÍTOL FECHA OBTENCIÓN TÍTULO	MITJANA / MEDIA	TIPUS / TIPO (1)
(1) Tipus de altres titulacions / Tipos de otras titulaciones: 1.- Doctor; 2.- Màster / Máster, 3.-Altra llicenciatura / Otra licenciatura; 4.- Altra diplomatura / Otra diplomatura 5.- FP o equivalents o equivalentes				

 <small>Institut Valencià d'Art Modern</small>	<b>ANNEX III / ANEXO III</b>  <b>CURRÍCULUM</b> <b>CURRÍCULO</b>		
<b>B. e) - CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT (de durada igual o superior a 15 hores, el contingut dels quals estiga relacionat amb les funcions del lloc, convocats o homologats per qualsevol centre o organisme públic de formació)</b> <b>CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (de duración igual o superior a 15 horas, cuyo contenido esté relacionado con las funciones del puesto, convocados u homologados por cualquier centro u organismo público de formación)</b>			
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÉDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA

 DIN - A4  
IA - 31303 - 03 - E

 <small>Institut Valencià d'Art Modern</small>	<b>ANNEX III / ANEXO III</b>  <b>CURRÍCULUM</b> <b>CURRÍCULO</b>		
<b>B. f) - ALTRES CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT (de durada igual o superior a 15 hores, el contingut dels quals estiga relacionat amb les funcions del lloc)</b> <b>OTROS CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (de duración igual o superior a 15 horas, cuyo contenido esté relacionado con las funciones del puesto)</b>			
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN			
ANY / AÑO	CRÈDITS / CRÉDITOS	HORES / HORAS	INSTITUCIÓ ORGANITZADORA / INSTITUCIÓN ORGANIZADORA

DIN - A4  
IA - 31303 - 04 - E

