

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 de març de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les taules de valoració documental que han rebut el dictamen favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius. [2019/2662]

La Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del patrimoni cultural valencià, va crear, per l'article 85, la Junta Qualificadora de Documents Administratius, a la qual correspon l'estudi i el dictamen de les qüestions relatives a la qualificació, la utilització, la integració en els arxius, l'exclusió d'aquests i la inutilitat administrativa dels documents. D'altra banda, en l'article 84.1 de la mateixa llei s'estableix que reglamentàriament es determinaran el termini de vigència administrativa i la resta de normes relatives a la circulació, la conservació i la qualificació dels documents de les distintes administracions de la Comunitat Valenciana, així com la destrucció dels no reservats a la conservació permanent.

Posteriorment, la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'arxius, va determinar en l'article 11 la composició i les principals funcions de l'esmentada Junta Qualificadora de Documents Administratius.

Finalment, i com a desplegament de la normativa anterior, es va publicar el Decret 189/2005, de 2 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen la Junta Qualificadora de Documents Administratius i el procediment de valoració, conservació i eliminació del patrimoni documental dels arxius públics. En aquest decret s'estableix, en l'article 17.1, que les propostes de taules de valoració documental que hagen sigut objecte d'un informe favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius seran aprovades per mitjà d'una resolució del conseller competent en matèria de cultura.

En la sessió celebrada el dia 29 de gener de 2019, la Junta Qualificadora de Documents Administratius va estudiar les propostes de taules de valoració documental presentades per les corresponents comissions de valoració documental.

En conseqüència, fent ús de les facultats que em confereix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

Primer

Aprovar i fer públiques les taules de valoració documental presentades per les diferents comissions de valoració documental de l'Administració que han obtingut l'informe favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius en la sessió celebrada el dia 29 de gener de 2019:

- Codi 00210. Concursos generals de trasllats de cossos docents no universitaris.
- Codi 00211. Transport escolar col·lectiu en els centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
- Codi 00212. Ajudes individuals per al transport escolar en els centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
- Codi 00213. Sol·licitud de NIF (número d'identificació fiscal) dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat.
- Codi 00214. Altes, baixes i modificacions de línies telefòniques dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat.

El resum de les taules de valoració documental aprovades figura com a annex de la present resolució.

Segon

Aprovar i fer pública la modificació a transversals per a tota la Generalitat de les taules de valoració documental 00190 i 00191 a sol·licitud de la Comissió de Valoració Documental de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública; així com el seu canvi de denominació, que ha obtingut l'acord favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius en la sessió celebrada el dia 29 de gener de 2019.

La modificació de les taules de valoració documental aprovades figura com a annex de la present resolució.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las tablas de valoración documental que han recibido el dictamen favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos. [2019/2662]

La Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del patrimonio cultural valenciano, creó, por el artículo 85, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos, a la que corresponde el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas a la calificación, utilización, integración en los archivos, exclusión de los mismos e inutilidad administrativa de los documentos. Por otra parte, en el artículo 84.1 de la misma Ley se establece que reglamentariamente se determinarán el plazo de vigencia administrativa y demás normas relativas a la circulación, conservación y calificación de los documentos de las distintas administraciones de la Comunitat Valenciana, así como a la destrucción de los no reservados a su conservación permanente.

Posteriormente, la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de archivos, determinó en el artículo 11 la composición y las principales funciones de la citada Junta Calificadora de Documentos Administrativos.

Por último, y como desarrollo de la normativa anterior, se publicó el Decreto 189/2005, de 2 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la Junta Calificadora de Documentos Administrativos y el procedimiento de valoración, conservación y eliminación del patrimonio documental de los archivos públicos. En dicho decreto se establece, en el artículo 17.1, que las propuestas de tablas de valoración documental que hayan sido informadas favorablemente por la Junta Calificadora de Documentos Administrativos serán aprobadas mediante una resolución del conseller competente en materia de cultura.

En la sesión celebrada el día 29 de enero de 2019, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos estudió las propuestas de tablas de valoración documental presentadas por las correspondientes comisiones de valoración documental.

En consecuencia, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

Primero

Aprobar y hacer públicas las tablas de valoración documental presentadas por las diferentes comisiones de valoración documental de la Administración que han obtenido el informe favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos en la sesión celebrada el día 29 de enero de 2019:

- Código 00210. Concursos generales de traslados de cuerpos docentes no universitarios.
- Código 00211. Transporte escolar colectivo en los centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
- Código 00212. Ayudas individuales para el transporte escolar en los centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
- Código 00213. Solicitud de NIF (Número de Identificación Fiscal) de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat.
- Código 00214. Altas, bajas y modificaciones de líneas telefónicas de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat.

El resumen de las tablas de valoración documental aprobadas figura como anexo a la presente resolución.

Segundo

Aprobar y hacer pública, la modificación a transversales para toda la Generalitat de las tablas de valoración documental 00190 y 00191 a solicitud de la comisión de valoración documental de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública; así como su cambio de denominación, que ha obtenido el informe favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos en la sesión celebrada el día 29 de enero de 2019.

La modificación de las tablas de valoración documental aprobadas figura como anexo a la presente resolución.

Tercer

D'acord amb el que preveu l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la present resolució tindrà efectes plens al cap de tres mesos de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i estarà condicionada, en tot cas, al fet que durant aquest termini de temps no hi haja constància de la interposició de cap recurs.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia en què es publiqui la present resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En tot cas, les institucions i els organismes afectats no podran procedir a l'eliminació de la documentació fins que la resolució, en cas de ser impugnada, adquireisca fermesa legal.

València, 12 de març de 2019.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzà Ibáñez.

ANNEX

Codi:	00210
Sèrie documental:	Concursos generals de trasllats de cossos docents no universitaris.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direcció General de Centres i Personal Docent / Subdirecció General de Personal Docent / Servei de Selecció i Provisió de Personal Docent.
Funció:	Gestionar els concursos generals de trasllats de funcionaris docents per a la provisió de places de cossos docents no universitaris (cos de mestres, secundària i altres cossos) en els centres públics de la Comunitat Valenciana.
Data dictamen:	29 de gener de 2019
Dictamen:	Eliminació parcial al cap de 5 anys. Es conservarà permanentment l'expedient general que continga els documents que proporcionen evidència legal dels processos de provisió, és a dir les bases de la convocatòria, les actes de les comissions de valoració, les resolucions i els recursos.

Codi:	00211
Sèrie documental:	Transport escolar col·lectiu en els centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direcció General de Centres i Personal Docent / Subdirecció General de Centres Docents / Servei de Gestió de Serveis Complementaris de Centres Públics.
Funció:	Gestionar el servei de transport escolar col·lectiu per a l'alumnat d'educació infantil de segon cicle, educació primària i secundària obligatòria i educació especial que cursa estudis en centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Data dictamen:	29 de gener de 2019

Tercero

De acuerdo con lo previsto en el artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la presente resolución tendrá efectos plenos a los tres meses de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y estará condicionada, en todo caso, a que durante este plazo de tiempo no haya constancia de la interposición de algún recurso.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a aquel en el que se publique la presente resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

En todo caso, las instituciones y los organismos afectados no podrán proceder a la eliminación de la documentación hasta que la resolución, caso de ser impugnada, adquiera firmeza legal.

València, 12 de marzo de 2019.– El conseller de Educació, Investigació, Cultura y Deporte: Vicent Marzà Ibáñez.

ANEXO

Código	00210
Serie documental:	Concursos generales de traslados de cuerpos docentes no universitarios.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Dirección General de Centros y Personal Docente / Subdirección General de Personal Docente/Servicio de Selección y Provisión de Personal Docente.
Función:	Gestionar los concursos generales de traslados de funcionarios docentes para la provisión de plazas de cuerpos docentes no universitarios (cuerpo de maestros, secundaria y otros cuerpos) en los centros públicos de la Comunitat Valenciana.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019
Dictamen:	Eliminación parcial a los 5 años. Se conservará íntegramente el expediente general que contenga los documentos que proporcionen evidencia legal de los procesos de provisión, es decir las bases de la convocatoria, las actas de las comisiones de valoración, las resoluciones y los recursos.

Código:	00211
Serie documental:	Transporte escolar colectivo en los centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Dirección General de Centros y Personal Docente / Subdirección General de Personal Docente / Servicio de Gestión de Servicios Complementarios de Centros Públicos.
Función:	Gestionar el servicio de transporte escolar colectivo para el alumnado de educación infantil de segundo ciclo, educación primaria y secundaria obligatoria y educación especial que cursa estudios en centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019



Dictamen:	Eliminació parcial al cap de 5 anys. Es conservarà permanentment: normativa comuna, resolucions, instruccions, i actes de comissions avaluadores; certificacions del Consell Escolar sobre la veracitat de les dades introduïdes en el sistema; documentació administrativa derivada dels procediments de contractació del servei de transport escolar; resolucions definitives de l'alumnat beneficiari i autoritzat; relació d'alumnes beneficiaris del transport col·lectiu anteriors a l'any 2000 o, en defecte d'això, conservació de les sol·licituds; nombre de sol·licituds de transport col·lectiu i nombre de beneficiaris anuals de l'aplicació informàtica AJUDES; informes de la inspecció educativa d'autorització de les rutes.
-----------	--

Dictamen:	Eliminación parcial a los 5 años. Se conservará permanentemente: normativa común, resoluciones, instrucciones, y actas de las comisiones evaluadoras; certificados del Consejo Escolar sobre la veracidad de los datos introducidos en el sistema; documentación administrativa derivada de los procedimientos de contratación del servicio de transporte escolar; resoluciones definitivas del alumnado beneficiario y autorizado; relación de alumnos beneficiarios del transporte colectivo anteriores al año 2000 o, en su defecto conservación de las solicitudes; número de solicitudes de transporte colectivo y número de beneficiarios anuales de la aplicación informática AYUDAS; informes de la inspección educativa de autorización de las rutas.
-----------	--

Codi:	00212
Sèrie documental:	Ajudes individuals per al transport escolar en els centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direcció General de Centres i Personal Docent / Subdirecció General de Centres Docents / Servei de Gestió de Serveis Complementaris de Centres Públics.
Funció:	Gestionar les ajudes individuals de transport escolar per a l'alumnat d'educació infantil de segon cicle, educació primària i secundària obligatòria i educació especial que cursa estudis en centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Data dictamen:	29 de gener de 2019
Dictamen:	Eliminació parcial al cap de 5 anys. Es conservarà permanentment: documentació administrativa relativa a les disposicions que regulen les ajudes, resolucions, instruccions, i actes de les comissions avaluadores; certificats del Consell Escolar sobre la veracitat de les dades introduïdes en el sistema; relacions dels beneficiaris de les ajudes o, en defecte d'això, de les sol·licituds d'ajuda anteriors a l'any 2000, any en què es va posar en producció l'aplicació AJUDES; nombre de sol·licituds i nombre de beneficiaris anuals de l'aplicació AJUDES.

Código:	00212
Serie documental:	Ayudas individuales para el transporte escolar en los centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Dirección General de Centros y Personal Docente / Subdirección General de Personal Docente / Servicio de Gestión de Servicios Complementarios de Centros Públicos.
Función:	Gestionar las ayudas individuales de transporte escolar para el alumnado de educación infantil de segundo ciclo, educación primaria y secundaria obligatoria y educación especial que cursa estudios en centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019
Dictamen:	Eliminación parcial a los 5 años. Se conservará permanentemente: documentación administrativa relativa a las disposiciones que regulan las ayudas, resoluciones, instrucciones, y actas de las comisiones evaluadoras; certificados del Consejo Escolar sobre la veracidad de los datos introducidos en el sistema; relaciones de los beneficiarios de las ayudas o, en su defecto, de las solicitudes de ayudas anteriores al año 2000, año en que se puso en producción la aplicación AYUDAS; número de solicitudes y número de beneficiarios anuales de la aplicación AYUDAS.

Codi:	00213
Sèrie documental:	Sol·licitud de NIF (número d'identificació fiscal) dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direcció General de Centres i Personal Docent / Subdirecció General de Centres Docents / Servei de Règim Jurídic, Econòmic i Administratiu de Centres Públics.
Funció:	Gestionar la sol·licitud de NIF per als centres docents públics no universitaris de titularitat de la Generalitat davant de l'Agència Tributària.
Data dictamen:	29 de gener de 2019
Dictamen:	Conservació permanent.

Código:	00213
Serie documental:	Solicitud de NIF (Número de Identificación Fiscal) de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Dirección General de Centros y Personal Docente / Subdirección General de Centros Docentes / Servicio de Régimen Jurídico, Económico y Administrativo de Centros Públicos.
Función:	Gestionar la solicitud de NIF para los centros docentes públicos no universitarios de titularidad de la Generalitat ante la Agencia Tributaria.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019
Dictamen:	Conservación permanente.

Codi:	00214
Sèrie documental:	Altes, baixes i modificacions de línies telefòniques dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direcció General de Centres i Personal Docent / Subdirecció General de Centres Docents / Servei de Règim Jurídic, Econòmic i Administratiu de Centres Públics.

Código:	00214
Serie documental:	Altas, bajas y modificaciones de líneas telefónicas de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Dirección General de Centros y Personal Docente / Subdirección General de Centros Docentes / Servicio de Régimen Jurídico, Económico y Administrativo de Centros Públicos.



Funció:	Gestionar altes, baixes i modificacions de línies telefòniques analògiques i digitals per als centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat.
Data dictamen:	29 de gener de 2019
Dictamen:	Conservació permanent.

Codi:	00190
Sèrie documental:	Projectes de supervisió d'obres.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma de Model Econòmic i Finançament / Subdirecció General de Patrimoni / Servei de Gestió Immobiliària.
Funció:	Els projectes resultants de la seua funció de dirigir l'Oficina de Supervisió de Projectes de la Conselleria.
Data dictamen:	29 de gener de 2019.
Dictamen:	Conservació permanent. Aquest dictamen té caràcter transversal per a tota la Generalitat.

Codi:	00191
Sèrie documental:	Projectes de gestió immobiliària del patrimoni de la Generalitat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma de Model Econòmic i Finançament / Subdirecció General de Patrimoni / Servei de Gestió Immobiliària.
Funció:	Redactar els projectes i dirigir les obres dels edificis administratius de la Generalitat, o de qualsevol altra àrea que se li encomane.
Data dictamen:	29 de gener de 2019.
Dictamen:	Conservació permanent. Aquest dictamen té caràcter transversal per a tota la Generalitat.

Función:	Gestionar altas, bajas y modificaciones de líneas telefónicas analógicas y digitales para los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019
Dictamen:	Conservación permanente.

Código:	00190
Serie documental:	Proyectos de supervisión de obras.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaría Autònoma de Modelo Económico y Financiación / Subdirección General de Patrimonio / Servicio de Gestión Inmobiliaria
Función:	Los proyectos resultantes de su función de dirigir la Oficina de Supervisión de Proyectos de la conselleria.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Este dictamen tiene carácter transversal para toda la Generalitat.

Código:	00191
Serie documental:	Proyectos de gestión inmobiliaria del patrimonio de la Generalitat.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaría Autònoma de Modelo Económico y Financiación / Subdirección General de Patrimonio / Servicio de Gestión Inmobiliaria
Función:	Redactar los proyectos y dirigir las obras de los edificios administrativos de la Generalitat, o de cualquier otra área que se le encomiende.
Fecha dictamen:	29 de enero de 2019.
Dictamen:	Conservación permanente. Este dictamen tiene carácter transversal para toda la Generalitat.