

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 4 d'abril de 2019, del director general de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2019 les subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2019/3536]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 d'agost de 2016, es va publicar l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del Programa de foment dels acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, per a la convocatòria dels quals hi ha crèdit disponible en la línia S2941000 del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, del pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant Labora) per a 2019.

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea en no resultar aplicable el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per estar destinades a entitats públiques per a la realització d'obres o serveis d'interès general i social i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria

1. Convocar per a l'exercici 2019 les subvencions destinades a finançar el Programa de projectes experimentals, regulats en l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del Programa de foment dels acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana.

2. Aquesta convocatòria subvencionarà el Programa de projectes experimentals recollit en l'article 4 de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, i es finançarà a càrrec del capítol 4, codi de línia S2941000 del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, per un import global màxim de 6.000.000 d'euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

3. L'increment de l'import global màxim no necessitarà una nova convocatòria i serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

Aquesta convocatòria té com a objecte la concessió de subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local sostenible en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a través de l'execució del Programa de projectes de caràcter innovador o experimental en l'àmbit de l'ocupació, l'emprenedoria, l'economia social i el desenvolupament local.

Els projectes han de donar resposta a les necessitats específiques del territori mitjançant actuacions que afavorisquen la innovació en l'àmbit de l'emprenedoria, l'economia social, el desenvolupament local, i les condicions d'ocupabilitat. Per a això, han de ser coherents amb el diagnòstic previ del territori i sustentat-se, així mateix, en una estratègia prèviament consensuada amb els actors clau del corresponent àmbit territorial.

En tot cas, els projectes han d'alinejar-se amb els eixos de l'Estratègia d'ocupació d'àmbit estatal o autonòmic, i també amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) inclosos en l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, en especial la promoció d'un desenvolupament socioeconòmic, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva, i el treball decent per a tots.

LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 4 de abril de 2019, del director general de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2019 las subvenciones destinadas a fomentar los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 12/2016, de 29 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2019/3536]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 2 de agosto de 2016, se publicó la Orden 12/2016, de 29 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras del programa de fomento de los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, para cuya convocatoria existe crédito disponible en la línea S2941000 del subprograma 322.51, Fomento de empleo, del presupuesto de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante LABORA) para 2019.

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Convocar para el ejercicio 2019 las subvenciones destinadas a financiar el Programa de proyectos experimentales, regulados en la Orden 12/2016, de 29 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras del programa de fomento de los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana.

2. Esta convocatoria subvencionará el programa de proyectos experimentales recogido en el artículo 4 de la Orden 12/2016, de 29 de julio, y se financiará con cargo al capítulo 4, código de línea S2941000 del subprograma 322.51, Fomento de empleo, por un importe global máximo de 6.000.000 de euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal.

3. El incremento del importe global máximo no precisará de nueva convocatoria y será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a fomentar los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local sostenible en el ámbito de la Comunitat Valenciana, a través de la ejecución del programa de proyectos de carácter innovador o experimental en el ámbito del empleo, el emprendimiento, la economía social y el desarrollo local.

Los proyectos deberán dar respuesta a las necesidades específicas del territorio mediante actuaciones que favorezcan la innovación en el ámbito del emprendimiento, la economía social, el desarrollo local, y las condiciones de empleabilidad. Para ello, deberán ser coherente con el diagnóstico previo del territorio y sustentarse asimismo en una estrategia previamente consensuada con los actores clave del correspondiente ámbito territorial.

En todo caso, los proyectos deberán alinearse con los ejes de la Estrategia de Empleo de ámbito estatal o autonómico, así como con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) incluidos en la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible, en especial la promoción de un desarrollo socioeconómico, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.

A aquest efecte, es considerarà que tenen caràcter innovador o experimental els projectes d'elaboració de l'Estratègia territorial d'acord amb el diagnòstic del territori.

Tercer. Beneficiaris i condicions

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions:

a) Les entitats amb personalitat jurídica integrades per entitats locals i agents socials més representatius o altres actors clau, públics i privats, del seu territori, a través de les quals s'hagen instrumentat els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local. Les entitats constituïdes a partir de l'endemà de la publicació de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, reguladora d'aquestes subvencions, han de complir les condicions establides en la lletra b.

b) Les entitats locals (incloses les mancomunitats) de la Comunitat Valenciana que manifesten la disposició d'acordar la seua actuació en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau, públics i privats, del seu territori. En tot cas, han d'aglutinar una població de, com a mínim, 100.000 habitants o un nombre mínim de cinc municipis. Quan l'àmbit d'actuació incloga més d'una entitat local, haurà de constar un acord previ entre aquestes i només podrà presentar sol·licitud una de les entitats que l'hagueren subscrit. En aquests processos de concertació territorial han de participar representants de la Generalitat, particularment a través de les direccions territorials de Labora i dels Espais Labora.

Així mateix, es tindrà en compte, en la mesura que siga possible, les àrees funcionals previstes en l'Estratègia territorial de la Comunitat Valenciana. Les entitats sol·licitants han de justificar, si escau, la falta de correspondència de l'acord territorial amb les àrees funcionals esmentades; l'absència de justificació adequada i suficient determinarà la denegació de la sol·licitud.

2. Els nous acords per l'ocupació i el desenvolupament local que s'impulsen no podran superposar-se amb els ja existents.

3. No podran ser beneficiàries les entitats que incorreguen en alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Els projectes experimentals proposats han d'estar basats, necessàriament, en el diagnòstic previ del territori i ser coherents amb el contingut d'aquest.

Quart. Quantia màxima de la subvenció i costos subvencionables

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 5.1 de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, l'import de la subvenció no podrà superar, amb caràcter general, els 240.000 euros, o els 300.000 euros, en el cas que el projecte incloga l'elaboració de l'estratègia territorial seguint el diagnòstic del territori.

2. La subvenció compensarà els costos laborals, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social, del personal tècnic i de suport (propri de l'entitat beneficiària o contractat específicament per a aquesta actuació) que execute les accions subvencionables.

Per aquest concepte se subvencionarà un màxim de 35.000 euros per persona en còmput anual (20.000 euros, en el cas del personal de suport). Aquests imports operaran com a límit per a contractacions a jornada completa; en el cas de contractes a temps parcial o de duració inferior a 12 mesos, aquests límits es reduiran de manera proporcional.

S'entendrà com a cost salarial únicament les percepcions econòmiques per la prestació efectiva del servei, excloent-ne les dietes, indemnitzacions i bestretes com a conseqüència de l'activitat laboral; retribucions de vacances no gaudides, o altres percepcions que no tinguen la consideració de salarials. No resultaran subvencionables els dies que la persona treballadora estiga en situació d'incapacitat per malaltia o accident, siguen comuns o professionals, ni els supòsits de permís de maternitat o paternitat.

3. D'acord amb el que es preveu en l'article 5.4 de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del Programa de foment dels acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, se subvencionaran altres costos, fins a un màxim del 15 % sobre el cost total del projecte, entès com el cost justificat i aprovat per l'òrgan gestor, sempre que

A estos efectos, se considerará que tienen carácter innovador o experimental los proyectos de elaboración de la Estrategia Territorial de acuerdo con el diagnóstico del territorio.

Tercero. Beneficiarios y condiciones

1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

a) Las entidades con personalidad jurídica integradas por entidades locales y agentes sociales más representativos u otros actores clave, públicos y privados, de su territorio a través de las que se hayan instrumentado los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local. Las entidades constituidas a partir del día siguiente al de la publicación de la Orden 12/2016, de 29 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, reguladora de estas subvenciones, deberán cumplir las condiciones establecidas en la letra b.

b) Las entidades locales (incluidas las Mancomunidades) de la Comunitat Valenciana que expresen la disposición de acordar su actuación en materia de empleo y desarrollo local con los agentes sociales más representativos y otros actores clave, públicos y privados, de su territorio. En todo caso deberán aglutinar a una población de, al menos, 100.000 habitantes o a un número mínimo de 5 municipios. Cuando el ámbito de actuación incluya a más de una entidad local, deberá constar un acuerdo previo entre ellas y solo podrá presentar solicitud una de las entidades que lo hubieran suscrito. En estos procesos de concertación territorial deberán participar representantes de la Generalitat, particularmente a través de las direcciones territoriales de LABORA y de los Espais LABORA.

Asimismo se tendrá en cuenta, en la medida de lo posible, las áreas funcionales previstas en la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana. Las entidades solicitantes deberán, en su caso, justificar la falta de correspondencia del acuerdo territorial con las citadas áreas funcionales; la ausencia de justificación adecuada y suficiente determinará la denegación de la solicitud.

2. Los nuevos acuerdos por el empleo y el desarrollo local que se impulsen no podrán solaparse con los ya existentes.

3. No podrán ser beneficiarias las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. Los proyectos experimentales propuestos deben estar basados, necesariamente, en el diagnóstico previo del territorio y ser coherentes con el contenido del mismo.

Cuarto. Cuantía máxima de la subvención y costes subvencionables

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5.1 de la Orden 12/2016, de 29 de julio, el importe de la subvención no podrá superar, con carácter general, los 240.000 euros, o 300.000 euros en el caso de que el proyecto incluya la elaboración de la estrategia territorial siguiendo el diagnóstico del territorio.

2. La subvención compensará los costes laborales, incluida la cotización empresarial a la Seguridad Social, del personal técnico y de apoyo (propio de la entidad beneficiaria o contratado específicamente para esta actuación) que ejecuten las acciones subvencionables.

Por este concepto se subvencionará un máximo de 35.000 euros por persona en cómputo anual (20.000 euros en el caso del personal de apoyo). Dichos importes operarán como límite para contrataciones a jornada completa; en el caso de contratos a tiempo parcial o de duración inferior a 12 meses, dichos límites se reducirán de forma proporcional.

Se entenderá como coste salarial únicamente las percepciones económicas por la efectiva prestación del servicio, con exclusión de dietas, indemnizaciones y suplidos como consecuencia de la actividad laboral, retribuciones de vacaciones no disfrutadas u otras percepciones que no tengan la consideración de salariales. No resultarán subvencionables los días en que la persona trabajadora se encuentre en situación de incapacidad por enfermedad o accidente, sean comunes o profesionales, ni los supuestos de permiso de maternidad o paternidad.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 5.4 de la Orden 12/2016, de 29 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras del programa de fomento de los acuerdos territoriales en materia de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, se subvencionarán otros costes, hasta un máximo del 15 % sobre el coste total del proyecto, entendido como el coste justificado y aprobado por el órgano



tinguen una vinculació directa amb el projecte subvencionat, que consistisquen en:

- a) Despeses d'arrendament de mitjans associats als projectes subvencionats.
- b) Despeses en béns consumibles i materials didàctics utilitzats en la realització de les actuacions derivades dels projectes subvencionats.
- c) Despeses de publicitat derivades dels projectes subvencionats.

Cinqué. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La sol·licitud (comprensiva, així mateix, de la documentació exigida en el resolc sisé) s'ha de presentar telemàticament a través de l'enllaç «sol·licitud telemàtica» que hi ha associat a la convocatòria en l'apartat de subvencions de la pàgina web de LABORA, <http://www.labora.gva.es/va/ciudadania/busque-ajudes-subvencions/ajudes-foment-de-l-ocupacio>. Per a això, cal disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o el certificat de representant d'entitat.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Només podrà presentar-se una sol·licitud per entitat. En cas que es presentaren diverses sol·licituds, només s'admetrà la formulada en primer lloc.

Sisé. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds han d'anar acompanyades, en tot cas, de la documentació següent:

a) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant de l'aprovació del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

b) Certificat de la persona que tinga la representació de l'entitat sol·licitant on conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades per LABORA, en model normalitzat.

c) Dades de domiciliació bancària, segons model normalitzat. En el cas que no haguera variat respecte de l'última sol·licitud presentada davant Labora per l'entitat sol·licitant, s'haurà d'identificar la corresponent versió.

d) Declaració de l'entitat sol·licitant que no ha percebut cap subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

e) Declaració responsable de la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària que aquesta no incorre en les prohibicions per a obtenir la condició d'entitat beneficiària recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, segons model normalitzat.

f) Una memòria d'activitat per cada projecte experimental, en model normalitzat.

g) Una memòria econòmica per cada projecte experimental, en model normalitzat.

2. Les entitats a què fa referència el resolc tercer.1.a de la present resolució han d'aportar amb caràcter addicional la documentació següent:

a) Estatuts de l'entitat.

b) Les entitats constituïdes a partir del 3 d'agost de 2016, la documentació indicada en la lletra c del punt 3.

3. Les entitats a què fa referència el resolc tercer.1.b de la present resolució han d'aportar amb caràcter addicional la documentació següent:

a) Acord del ple o òrgan competent de les entitats locals afectades, sobre la concertació en matèria d'ocupació i desenvolupament local, en què conste expressament la participació dels agents socials més representatius i altres actors clau, públics i privats, del seu territori, i la participació de representants de la Generalitat, segons el que es preveu en el resolc tercer, apartat 1.b de la present resolució.

b) Si l'àmbit d'actuació inclou més d'una entitat local, els acords o convenis interadministratius suscrits.

c) Si escau, justificació de la falta de correspondència de l'acord territorial amb l'àrea funcional establida en l'Estratègia territorial de la Comunitat Valenciana.

gestor, siempre que tengan una vinculación directa con el proyecto subvencionado, que consistan en:

a) Gastos de arrendamiento de medios asociados a los proyectos subvencionados.

b) Gastos en bienes consumibles y materiales didácticos empleados en la realización de las actuaciones derivadas de los proyectos subvencionados.

c) Gastos de publicidad derivados de los proyectos subvencionados.

Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. La solicitud (comprensiva asimismo de la documentación exigida en el resuelto sexto) se presentará de forma telemática a través del enlace «Solicitud Telemática» que hay asociado a la convocatoria en el apartado de subvenciones de la web de LABORA, <http://www.labora.gva.es/va/ciudadania/busque-ajudes-subvencions/ajudes-foment-de-l-ocupacio>. Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Solo podrá presentarse una solicitud por entidad. En caso de que se presentaran varias solicitudes solo se admitirá la formulada en primer lugar.

Sexto. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes deberán acompañarse en todo caso de la siguiente documentación:

a) Certificación del acuerdo del órgano competente de la entidad solicitante de la aprobación del proyecto para el que se solicita la subvención.

b) Certificado de la persona que ostente la representación de la entidad solicitante donde conste que la entidad dispone de asignación presupuestaria suficiente para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por LABORA, en modelo normalizado.

c) Datos de domiciliación bancaria, según modelo normalizado. En el caso de que no hubiera variado respecto de la última solicitud presentada ante LABORA por la entidad solicitante, se deberá identificar la correspondiente versión.

d) Declaración de la entidad solicitante de que no ha percibido ninguna subvención, ayuda, ingreso o recurso para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada; nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

e) Declaración responsable de la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria de que esta no incorre en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, según modelo normalizado.

f) Una memoria de actividad por cada proyecto experimental, en modelo normalizado.

g) Una memoria económica por cada proyecto experimental, en modelo normalizado.

2. Las entidades a que hace referencia el resuelto tercero.1.a de la presente resolución deberán aportar con carácter adicional la siguiente documentación:

a) Estatutos de la entidad.

b) Las entidades constituídas a partir del 3 de agosto de 2016, la documentación referida en la letra c del punto 3.

3. Las entidades a que hace referencia el resuelto tercero.1.b de la presente resolución, deberán aportar con carácter adicional la siguiente documentación:

a) Acuerdo del pleno u órgano competente de las entidades locales afectadas, sobre la concertación en materia de empleo y desarrollo local en el que conste expresamente la participación de los agentes sociales más representativos y otros actores clave, públicos y privados, de su territorio y la participación de representantes de la Generalitat, según lo previsto en el resuelto tercero, apartado 1.b de la presente resolución.

b) Si el ámbito de actuación incluye a más de una entidad local, los acuerdos o convenios interadministrativos suscritos.

c) En su caso, justificación de la falta de correspondencia del acuerdo territorial con el área funcional establecida en la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana.



4. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè Labora obtinga directament l'acreditació de les dades d'identitat de la persona que tinga la representació legal, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No obstant això, l'entitat sol·licitant podran denegar o revocar aquest consentiment efectuant una comunicació escrita a Labora en aquest sentit. En aquest supòsit, haurà de presentar-se la documentació identificativa de la persona que tinga la representació, i també els certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la conselleria competent en matèria d'hisenda i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, indicatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

5. La sol·licitud i els models normalitzats per a la tramitació d'aquestes subvencions es localitzen en l'adreça d'internet www.labora.gva.es

6. Pel que fa a aquesta documentació, que s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud, i d'acord amb el que s'estableix en l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no es requereix a les entitats interessades l'aportació de dades i documents que hagen sigut aportats anteriorment a qualsevol administració pública. A aquest efecte, l'entitat interessada haurà d'indicar, si escau, en quin moment i davant de quin òrgan administratiu va presentar els documents esmentats, perquè Labora pugua obtindre-la electrònicament a través de la consulta que corresponga; en aquest cas, resultarà necessari el consentiment exprés de l'entitat interessada per a sol·licitar aquesta documentació.

Seté. Instrucció i procediment de concessió

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa la dotació es distribuirà aplicant els criteris següents:

- Persones registrades com a demandants d'ocupació: 30 %.
- Índex d'atur: 10 %.
- Evolució de l'índex d'atur en els últims 4 anys: 10 %.
- Renda familiar disponible: 10 %.
- Densitat de població: 5 %.
- Destrucció d'empreses des de 2012: 5 %.
- Municipi inclòs en el Sistema Rural, segons l'Estratègia de la Comunitat Valenciana: 10 %.
- Projecte presentat per l'entitat; es valorarà especialment l'elaboració de l'Estratègia territorial com a projecte innovador o experimental: 20 %.

2. L'import proposat per l'òrgan col·legiat no podrà ser superior a l'import sol·licitat ni a l'indicat en el resolc quart.

3. La instrucció correspondrà als serveis territorials de Labora competents en matèria d'ocupació.

4. L'òrgan instructor podrà demanar a les entitats interessades l'aportació addicional de tots els documents i dades aclaridores que considere necessaris per a emetre resolució sobre la sol·licitud presentada.

5. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

6. En la subdirecció general competent en matèria d'ocupació, es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular d'aquesta subdirecció o persona que designe per a la seua substitució, que el presidirà; dos vocals. i una persona que actue com a secretària, amb veu però sense vot. Els vocals i la persona que actue com a secretària seran designats per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ocupació.

7. Les propostes de concessió es formularan a l'òrgan concedent per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

Huité. Resolució i recursos

1. La competència per a emetre resolució sobre les sol·licituds presentades correspon a la persona titular de la Direcció General de Labora o òrgan en què aquesta delegue.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se l'entitat beneficiària.

3. El termini per a resoldre i notificar les resolucions procedents serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la finalització del ter-

4. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización de la entidad solicitante para que LABORa obtenga directamente la acreditación de los datos de identidad de la persona que ostente la representación legal, así como del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad social. No obstante, la entidad solicitante podrán denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita a LABORa en tal sentido. En este supuesto, deberá presentarse la documentación identificativa de la persona que ostente la representación, así como los certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de la Conselleria competente en materia de Hacienda y de la Tesoreria General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.

5. La solicitud y los modelos normalizados para la tramitación de estas subvenciones se localizan en la dirección de internet www.labora.gva.es.

6. Respecto de esta documentación que se deberá aportar junto con la solicitud, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, no se requiere a las entidades interesadas la aportación de datos y documentos que hayan sido aportados anteriormente a cualquier Administración Pública. A estos efectos, la entidad interesada deberá indicar, en su caso, en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, para que LABORa pueda recabarla electrónicamente a través de la consulta que corresponda, en cuyo caso resultará necesario el consentimiento expreso de la entidad interesada para solicitar esta documentación.

Séptimo. Instrucción y procedimiento de concesión

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, para lo que la dotación se distribuirá aplicando los siguientes criterios:

- Personas registradas como demandantes de empleo: 30 %.
- Índice de paro: 10 %.
- Evolución del índice de paro en los últimos 4 años: 10 %.
- Renta familiar disponible: 10 %.
- Densidad de población: 5 %.
- Destrucción de empresas desde 2012: 5 %.
- Municipio incluido en el Sistema Rural, según la Estrategia de la Comunitat Valenciana: 10 %.
- Proyecto presentado por la entidad, valorándose especialmente la elaboración de la Estrategia Territorial como proyecto innovador o experimental: 20 %.

2. El importe propuesto por el órgano colegiado no podrá ser superior al importe solicitado ni al indicado en el resuelto cuarto.

3. La instrucción corresponderá a los servicios territoriales de LABORa competentes en materia de Empleo.

4. El órgano instructor podrá recabar de las entidades interesadas la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

5. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

6. En la Subdirección General competente en materia de Empleo se constituirá un órgano colegiado integrado por la persona titular de dicha Subdirección o persona que designe para su sustitución, que lo presidirá; dos vocales; y una persona que actúe como secretaria, con voz pero sin voto. Los vocales y la persona que actúe como secretaria serán designados por la persona titular de la dirección general competente en materia de Empleo.

7. Las propuestas de concesión se formularán al órgano concedente por el órgano colegiado a través del órgano instructor.

Octavo. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde a la persona titular de la Dirección General de LABORa u órgano en que esta delegue.

2. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad beneficiaria.

3. El plazo para resolver y notificar las resoluciones procedentes será de seis meses contados a partir del día siguiente al de finalización



mini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat una resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant la Direcció General de Labora, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu competent.

Novè. Mitjà de notificació

La notificació de les resolucions i els actes de tràmit s'efectuarà a través de la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>; per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat, bé amb el certificat de representant d'entitat. Amb aquesta finalitat, es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica esmentada. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

Desè. Pagament anticipat

Una vegada concedida l'ajuda, podrà anticipar-se el pagament del 70 % de la subvenció concedida, després de la justificació prèvia de l'inici del projecte.

Onzé. Requisits per als pagaments

1. El pagament de la subvenció, tant l'anticipat com el derivat de la comprovació del compte justificatiu, requerirà que l'entitat beneficiària complisca els requisits següents:

a) Estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i no siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

b) Estiga al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes, en cas que hi estiguera obligada.

2. Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior, l'entitat beneficiària haurà d'aportar una declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en model normalitzat), i l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals, si escau.

Dotzé. Justificació d'inici del projecte

1. La documentació d'inici del projecte es justificarà en el termini d'un mes a partir de la data d'inici de la seua execució. En tot cas, els projectes han d'iniciar-se el 2019.

2. L'inici es justificarà davant la Direcció Territorial de Labora mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Certificat d'inici en model normalitzat i la identificació del codi comptable corresponent a la subvenció sol·licitada.

b) Sol·licitud de bestreta, si escau, segons model normalitzat.

c) Documentació requerida per al pagament a què fa referència el resolc anterior, en cas que se sol·licite bestreta.

Tretzé. Justificació de la subvenció

1. En el termini de dos mesos des de la finalització del projecte, l'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció concedida davant la Direcció Territorial de Labora. Per a això, haurà de presentar un compte justificatiu, que s'enviarà a través de la plataforma e-SIDEC, i que contindrà la documentació següent:

a) Memòria sobre l'activitat desenvolupada.

b) Certificat de despesa final i pagament, en el qual la persona que exercisca la secretaria o intervenció de la corporació local o òrgan corresponent, en model normalitzat, farà constar expressament que s'ha produït el pagament efectiu de totes les despeses justificades. Si, en el moment de presentació del compte justificatiu, hi haguera cotitzacions i pagaments a compte de l'IRPF pendents de pagament per no haver vençut el termini per a això, s'ha d'indicar aquesta circumstància en el certificat, i adjuntar un certificat acreditatiu del pagament d'aquestes en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la presentació.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 31.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions, es considerarà despesa realitzada la que ha

del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

4. La resolució pondrà fi a la via administrativa i contra ella podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició ante la Direcció General de LABORA, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente.

Noveno. Medio de notificación

La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

Décimo. Pago anticipado

Una vez concedida la ayuda podrá anticiparse el pago del 70 % de la subvención concedida, previa justificación del inicio del proyecto.

Undécimo. Requisitos para los pagos

1. El pago de la subvención, tanto el anticipado como el derivado de la comprobación de la cuenta justificativa, requerirá que la entidad beneficiaria cumpla los siguientes requisitos:

a) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

b) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes, en caso de que estuviera obligada.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, la entidad beneficiaria deberá aportar una declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en modelo normalizado) y el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales, en su caso.

Duodécimo. Justificación de inicio del proyecto

1. La documentación de inicio del proyecto se justificará en el plazo de un mes a partir de la fecha de inicio de su ejecución. En todo caso los proyectos deberán iniciarse en 2019.

2. El inicio se justificará ante la Direcció Territorial de LABORA mediante la presentació de la siguiente documentació:

a) Certificado de inicio en modelo normalizado y la identificación del código contable correspondiente a la subvención solicitada.

b) Solicitud de anticipo, en su caso, según modelo normalizado.

c) Documentación requerida para el pago a la que hace referencia el resuelto anterior, en caso de que se solicite anticipo.

Decimotercero. Justificación de la subvención

1. En el plazo de dos meses desde la finalización del proyecto, la entidad beneficiaria deberá justificar la subvención concedida ante la Direcció Territorial de LABORA. Para ello presentará una cuenta justificativa, que se enviarà a través de la plataforma e-SIDEC, y que contendrà la siguiente documentació:

a) Memoria sobre la actividad desarrollada.

b) Certificado de gasto final y pago en el que la persona que ostente la secretaria o intervenció de la corporación local u órgano correspondiente, en modelo normalizado, en el que se hará constar expresamente que se ha producido el pago efectivo de todos los gastos justificadas. Si, en el momento de presentación de la cuenta justificativa, existieran cotizaciones y pagos a cuenta de IRPF pendientes de pago por no haber vencido el plazo para ello se indicará tal circunstancia en el certificado, adjuntándose un certificado acreditativo del pago de los mismos en el plazo de un mes a contar desde la fecha de su presentación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, se considerará gasto realizado el que ha sido



sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, excepte el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social i IRPF que haja de presentar una vegada vençut aquest termini, que s'haurà d'acreditar, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior, en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la presentació davant l'administració competent.

c) Nòmines del personal al qual s'imputa la subvenció.

d) TC2, o relació nominal de les persones treballadores (RNT), i rebut de liquidació de les cotitzacions.

e) Declaració de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (model 111) corresponent al període subvencionat.

f) Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa dels costos no salarials amb vinculació al projecte subvencionat.

g) Si escau, justificant del reintegrament dels fons no utilitzats, on haurà de constar la identificació de l'entitat beneficiària i el número d'expedient.

h) La documentació requerida per al pagament, a la qual fa referència el resoluc onzè.

i) Justificació de la publicitat del finançament de la subvenció: cartells, fullets, premsa, publicació, etc.

j) Titulació acadèmica o justificació d'experiència prèvia, d'almenys dos anys, del personal tècnic que haja participat en el programa.

k) Relació d'altres ingressos, recursos, fons propis o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del concepte, import i procedència, i acreditació de l'aplicació d'aquests fons a l'activitat subvencionada.

2. A l'efecte de control, l'entitat beneficiària haurà de conservar el resum anual de retencions i ingressos a compte sobre rendiments del treball (model 190), i la declaració de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (model 111) la presentació del qual tinga lloc una vegada vençut el termini de justificació.

Catorzé. Liquidació de la subvenció

La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada comprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

Quinzé. Resolució de pagament i incidències

La persona titular de la Direcció General de Labora o òrgan en què aquesta delegue tindrà la competència per a efectuar el reconeixement de les obligacions i la proposta del pagament de la subvenció concedida, i també per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsquen després de la concessió de les ajudes.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant el corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament un recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en la normativa de procediment administratiu comú. Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguin presentar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

València, 4 d'abril de 2019.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación, salvo el pago de las cotizaciones a la Seguridad Social e IRPF que deba presentar una vez vencido dicho plazo que se acreditará, en consonancia con lo establecido en el párrafo anterior, en el plazo de un mes a contar desde la fecha de su presentación ante la Administración competente.

c) Nóminas del personal al que se imputa la subvención.

d) TC2, o relación nominal de las personas trabajadoras (RNT), y recibo de liquidación de las cotizaciones.

e) Declaración de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 111) correspondiente al periodo subvencionado.

f) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa de los costes no salariales con vinculación al proyecto subvencionado.

g) En su caso, justificante del reintegro de los fondos no utilizados, donde deberá constar la identificación de la entidad beneficiaria y el número de expediente.

h) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia el resoluc undécimo.

i) Justificación de la publicidad de la financiación de la subvención: carteles, folletos, prensa, publicación, etc.

j) Titulación académica o justificación de experiencia previa, de al menos 2 años, del personal técnico que haya participado en el programa.

k) Relación de otros ingresos, recursos, fondos propios o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del concepto, importe y procedencia y acreditación de la aplicación de tales fondos a la actividad subvencionada.

2. A efectos de control, la entidad beneficiaria deberá conservar el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta sobre rendimientos del trabajo (modelo 190) y la declaración de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 111) cuya presentación tenga lugar una vez vencido el plazo de justificación.

Decimocuarto. Liquidación de la subvención

La liquidación final de la subvención se producirá una vez comprobada la cuenta justificativa de la subvención concedida.

Decimoquinto. Resolución de pago e incidencias

La persona titular de la Dirección General de LABORA u órgano en que esta delegue tendrá la competencia para efectuar el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta del pago de la subvención concedida, así como para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente Juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en la normativa de procedimiento administrativo común. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 4 de abril de 2019.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.