

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 2 de maig de 2019, del conseller Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aprova i s'ordena la publicació del Pla de prevenció de riscos laborals de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2019/4594]

L'article 40.2 de la Constitució Espanyola encomana als poders públics, com un dels principis rectors de la política social i econòmica, vetllar per la seguretat i higiene en el treball.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en l'article 14 va establir el mandat d'integrar la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de l'organització, a través de la implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals.

El Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, en l'article 2 determina l'estructura i el contingut d'aquest pla de prevenció.

L'Acord de 24 de març de 2017, del Consell, pel qual s'aprova el Pla de prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat, estableix els principis bàsics de la política preventiva de la Generalitat i constitueix el marc general per a l'elaboració per cada conselleria i organisme autònom del seu pla de prevenció.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a fi de millorar l'eficàcia de les seues polítiques en matèria preventiva i, al seu torn, d'acomplir el mandat establert en l'article 2 del Reial decret 39/1997, ha elaborat aquest pla de prevenció de riscos laborals, aprovat per la Comissió Sectorial de Seguretat i Salut Laboral en la reunió celebrada el dia 9 d'abril de 2019.

Per la seua part, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix en l'article 45.1 que «Els actes administratius seran objecte de publicació quan així ho estableixen les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellen raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent». En aquest supòsit es considera oportuna la seua publicació per a fer públic el pla.

Per tot això, i fent ús de les atribucions de l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

Primer

Aprovar el Pla de prevenció de riscos laborals de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que s'incorpora com a annex a la present resolució.

Segon

Disposar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercer

El pla entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

València, 2 de maig de 2018.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

ANNEX

Pla de prevenció de riscos laborals de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

1. Introducció

L'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix que la prevenció de riscos laborals ha d'integrar-se en el sistema general de gestió de l'empresa, tant en el conjunt de les seues activitats com en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, a través de la implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 2 de mayo de 2019, del Conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueba y se ordena la publicación del Plan de prevención de riesgos laborales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2019/4594]

El artículo 40.2 de la Constitución Española encomienda a los poderes públicos, como uno de los principios rectores de la política social y económica, velar por la seguridad e higiene en el trabajo.

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en su artículo 14, estableció el mandato de integrar la prevención de riesgos laborales en el sistema general de gestión de la organización, a través de la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales.

El Real decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, en su artículo 2, determina la estructura y contenido de dicho plan de prevención.

El Acuerdo de 24 de marzo de 2017, del Consell, por el que se aprueba el Plan de prevención de riesgos laborales de la Administración de la Generalitat, establece los principios básicos de la política preventiva de la Generalitat y constituye el marco general para la elaboración por cada Conselleria y organismo autónomo de su plan de prevención.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, al objeto de mejorar la eficacia de sus políticas en materia preventiva y a su vez de dar cumplimiento al mandato establecido en el artículo 2 del Real decreto 39/1997, ha elaborado el presente Plan de prevención de riesgos laborales, aprobado por la Comisión Sectorial de Seguridad y Salud Laboral en la reunión celebrada el día 9 de abril de 2019.

Por su parte, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, establece en su artículo 45.1 que «Los actos administrativos serán objeto de publicación cuando así lo establezcan las normas reguladoras de cada procedimiento o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente». En este supuesto se considera oportuna su publicación para dar publicidad al plan.

Por todo ello y en uso de las atribuciones del artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

Primero

Aprobar el Plan de Prevención de Riesgos Laborales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que se incorpora como anexo a la presente resolución.

Segundo

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercero

El plan entrará en vigor el día siguiente al de su publicación.

València, 2 de mayo de 2018.– El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.

ANEXO

Plan de Prevención de Riesgos Laborales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

1. Introducción

El artículo 16 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, establece que la prevención de riesgos laborales deberá integrarse en el sistema general de gestión de la empresa, tanto en el conjunto de sus actividades como en todos los niveles jerárquicos de esta, a través de la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales.



Aquest pla de prevenció de riscos laborals ha d'incloure l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a realitzar l'acció de prevenció de riscos en l'empresa, en els termes que reglamentàriament s'establisquen.

Per la seua part, l'article 1 del Reial decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, estableix de manera explícita l'obligació d'integrar la prevenció en el conjunt d'activitats de l'empresa i sobre això precisa que la integració ha de projectar-se en els processos tècnics, en l'organització del treball i en les condicions en què aquest es preste. Per això, integrar la prevenció en el sistema de gestió de l'empresa, siga com siga la seua estructura organitzativa, implica integrar la prevenció en la gestió i realització de totes les activitats desenvolupades per aquesta, en la mesura en què puguen repercutir, directament o indirectament, sobre la seguretat i salut dels treballadors i les treballadores.

2. Organització de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

2.1. Identificació

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball és un departament del Consell de la Generalitat, creat mitjançant el Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat (DOGV 30.06.2015).

Segons l'article 8 del decret esmentat, s'assignen a aquesta conselleria les competències en matèria d'economia sostenible, foment de l'ocupació i de l'economia social, formació professional ocupacional i contínua, intermediació en el mercat laboral, indústria, energia, sectors productius, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía, consum, i investigació i innovació tecnològica.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball és el departament del Consell que exerceix les competències que legalment té atribuïdes a l'efecte de gestionar els àmbits descrits, als quals segons precisa el Decret 104/2017, de 21 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria (DOGV 25.08.2018), cal afegir el de la minería.

2.2. Organització administrativa

L'estructura bàsica de la Conselleria està determinada pel Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, que estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV 08.07.2015).

La Conselleria, segons el Decret 104/2017, s'estructura en:

- Òrgans superiors (consellera o conseller i secretaries autonòmiques).
- Nivell directiu (sotssecretaria i direccions generals).
- Nivell administratiu, que aglutina les unitats que depenen directament dels òrgans superiors i del nivell directiu.

Territorialment, la Conselleria s'organitza en serveis centrals i perifèrics. Els serveis centrals estenen la seua competència a tot l'àmbit de la Comunitat Valenciana i les direccions territorials a l'àmbit provincial respectivament.

2.3. Centres de treball de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

La Conselleria compta en l'actualitat amb 11 centres de treball diferents, distribuïts entre les tres províncies: 4 a Alacant, 3 a Castelló i 4 a València, la relació dels quals es detalla en l'annex I.

3. Àmbit d'aplicació

Aquest pla de prevenció s'aplicarà al personal empleat públic que presta servei en llocs de treball que formen part de la relació de llocs de treball de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, qualsevol que en siga la naturalesa jurídica de la relació.

4. Política preventiva

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball estableix la política preventiva com un element bàsic del seu sistema de gestió de la prevenció, que permetrà implantar una cultura preventiva dins dels seus centres, i incrementar, de manera progressiva, els nivells de benestar del personal que hi treballen.

Este Plan de prevención de riesgos laborales deberá incluir la estructura organizativa, las responsabilidades, las funciones, las prácticas, los procedimientos, los procesos y los recursos necesarios para realizar la acción de prevención de riesgos en la empresa, en los términos que reglamentariamente se establezcan.

Por su parte, el artículo 1 del Real decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, establece de forma explícita la obligación de integrar la prevención en el conjunto de actividades de la empresa y a este respecto precisa que la integración debe proyectarse en los procesos técnicos, en la organización del trabajo y en las condiciones en que este se preste. Por ello, integrar la prevención en el sistema de gestión de la empresa, sea cual sea su estructura organizativa, implica integrar la prevención en la gestión y realización de todas las actividades desarrolladas por esta, en la medida en que puedan repercutir, directa o indirectamente, sobre la seguridad y salud de los trabajadores y las trabajadoras.

2. Organización de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

2.1. Identificación

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo es un departamento del Consell de la Generalitat, creado mediante el Decreto 7/2015, de 29 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determina las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat (DOGV 30.06.2015).

Según el artículo 8 del citado decreto, se asignan a dicha Conselleria las competencias en materia de economía sostenible, fomento del empleo y de la economía social, formación profesional ocupacional y continua, intermediación en el mercado laboral, industria, energía, sectores productivos, comercio interior y exterior, ferias sectoriales y actividades promocionales, artesanía, consumo e investigación e innovación tecnológica.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo es el departamento del Consell que ejerce las competencias que legalmente tiene atribuidas a los efectos de gestionar los ámbitos descritos, a los que según precisa el Decreto 104/2017, de 21 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria (DOGV 25.08.2018), hay que añadir el de la minería.

2.2. Organización administrativa

La estructura básica de la Conselleria viene determinada por el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat (DOGV 08.07.2015).

La Conselleria, según el decreto 104/2017 se estructura en:

- Órganos superiores (consellera o conseller y secretarías autonómicas).
- Nivel directivo (subsecretaría y direcciones generales).
- Nivel administrativo, que aglutina a las unidades que dependen directamente de los órganos superiores y del nivel directivo.

Territorialmente, la Conselleria se organiza en servicios centrales y periféricos. Los servicios centrales extienden su competencia a todo el ámbito de la Comunitat Valenciana y las direcciones territoriales al respectivo ámbito provincial.

2.3. Centros de trabajo de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

La Conselleria cuenta en la actualidad con 11 centros de trabajo distintos distribuidos entre las tres provincias: 4 en Alacant, 3 en Castelló y 4 en València, cuya relación se detalla en el anexo I

3. Ámbito de aplicación

El presente plan de prevención será de aplicación al personal empleado público que presta servicio en puestos de trabajo que forman parte de la relación de puestos de trabajo de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, cualquiera que sea la naturaleza jurídica de su relación.

4. Política preventiva

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece la política preventiva como un elemento básico de su sistema de gestión de la prevención, que permitirá implantar una cultura preventiva dentro de sus centros, incrementando, de manera progresiva, los niveles de bienestar del personal que en ellos trabajan.



Els principis bàsics de la política preventiva de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball són els següents:

- Garantir el compliment de la legislació de prevenció de riscos laborals aplicable a les nostres activitats i centres de treball.
- Garantir els més alts nivells de benestar físic, mental i social de les treballadores i els treballadors.
- Comprometre's amb la millora contínua de les condicions de treball, d'acord amb els avanços tecnològics i organitzatius.
- Eliminar i reduir al màxim els riscos presents en l'entorn de treball que puguen provocar danys a la salut de les treballadores i els treballadors.
- Adaptar el lloc de treball, l'entorn i els aspectes organitzatius a les característiques individuals de les persones, a fi i efecte d'aconseguir l'harmonització entre l'eficàcia i el benestar humà.
- Garantir la participació i informació de tot el personal, de manera que es potencie i es faça efectiu el seu dret de consulta i participació.

· Desenvolupar les actuacions informatives i formatives necessàries per a la major eficàcia de l'activitat preventiva entre el personal de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

· Adoptar una perspectiva de gènere de manera transversal en la prevenció de riscos en l'entorn laboral.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball considera que la gestió de la prevenció correspon a tota l'organització, és una responsabilitat compartida i transversal, per la qual cosa espera que cada treballadora o treballador, dins de les funcions que li han sigut assignades, faça seu l'esperit i la lletra d'aquesta política i col·labore en el seu desenvolupament.

La política preventiva es revisarà periòdicament, es comunicarà a tot el personal i estarà a la seua disposició en la pàgina web de la Conselleria.

5. Objectius i metes

Els objectius preventius que pretén aconseguir la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball amb l'aplicació d'aquest pla de prevenció, en virtut de la política preventiva establida, són els següents:

- Complir els principis essencials indicats en la política preventiva.
- Integrar el sistema de gestió preventiva en el sistema general de gestió de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.
- Impulsar el principi de responsabilitat preventiva en tots els nivells de l'organització.

Les metes a aconseguir en matèria preventiva es concreten en les següents:

- Implantació i aplicació del Pla de prevenció.
- Assumpció pels responsables dels diferents òrgans administratius del compromís de vetlar per la seguretat i salut del personal empleat públic de la Conselleria, així com l'establiment d'una estreta col·laboració amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals de la Generalitat, a fi d'incrementar el nivell de protecció de la seguretat i de la salut del personal empleat públic integrant de la plantilla de la Conselleria.

6. Organització de l'activitat preventiva

6.1. Estructura organitzativa, funcions i responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Com a principi general, tots els nivells jeràrquics de l'organització han de vetlar per la seguretat i salut del personal que en depén, en el desenvolupament de la seua activitat laboral en qualsevol centre dependent de la Conselleria, i també fer seus els principis bàsics de la política preventiva de la Conselleria.

Cada responsable dels diversos centres de treball ha de conèixer el sistema de gestió de la prevenció establert en aquest pla, assumir-lo i fer-lo complir a tot el personal al seu càrrec.

Per a una adequada i total integració de la prevenció en el sistema general de gestió de la Conselleria, s'estableix l'assignació de

Los principios básicos de la política preventiva de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo son los siguientes:

- Garantizar el cumplimiento de la legislación de prevención de riesgos laborales aplicable a nuestras actividades y centros de trabajo.
- Garantizar los más altos niveles de bienestar físico, mental y social de las trabajadoras y los trabajadores.
- Comprometerse con la mejora continua de las condiciones de trabajo, de acuerdo con los avances tecnológicos y organizativos.
- Eliminar y reducir al máximo los riesgos presentes en el entorno de trabajo que puedan provocar daños a la salud de las trabajadoras y los trabajadores.
- Adaptar el puesto de trabajo, el entorno y los aspectos organizativos a las características individuales de las personas, con el fin y efecto de conseguir la armonización entre la eficacia y el bienestar humano.
- Garantizar la participación e información de todo el personal, potenciando y haciendo efectivo el derecho de consulta y participación del mismo.

· Desarrollar las actuaciones informativas y formativas necesarias para la mayor eficacia de la actividad preventiva entre el personal de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

· Adoptar una perspectiva de género de manera transversal en la prevención de riesgos en el entorno laboral.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo considera que la gestión de la prevención corresponde a toda la organización, es una responsabilidad compartida y transversal, por lo que espera que cada trabajador o trabajadora, dentro de las funciones que le han sido asignadas, haga suyo el espíritu y la letra de esta política y colabore en su desarrollo.

La política preventiva se revisará periódicamente, se comunicará a todo el personal y estará a su disposición en la página web de la Conselleria.

5. Objetivos y metas

Los objetivos preventivos que pretende alcanzar la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo con la aplicación del presente Plan de prevención, en virtud de la política preventiva establecida, son los siguientes:

- Cumplir con los principios esenciales indicados en la política preventiva.
- Integrar el sistema de gestión preventiva en el sistema general de gestión de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.
- Impulsar el principio de responsabilidad preventiva en todos los niveles de la organización.

Las metas a alcanzar en materia preventiva se concretan en las siguientes:

- Implantación y aplicación del Plan de Prevención.
- Asunción por los responsables de los distintos órganos administrativos del compromiso de velar por la seguridad y salud del personal empleado público de la Conselleria, así como el establecimiento de una estrecha colaboración con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la Generalitat a fin de incrementar el nivel de protección de la seguridad y de la salud del personal empleado público integrante de la plantilla de la Conselleria.

6. Organización de la actividad preventiva

6.1. Estructura organitzativa, funciones y responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Como principio general, todos los niveles jeràrquicos de la organización deben velar por la seguridad y salud del personal que de ellos dependa en el desarrollo de su actividad laboral, en cualquier centro dependiente de la Conselleria, así como hacer suyos los principios básicos de la política preventiva de la Conselleria.

Cada responsable de los diversos centros de trabajo deberá conocer el sistema de gestión de la prevención establecido en el presente plan, asumirlo y hacerlo cumplir a todo el personal a su cargo.

Para una adecuada y total integración de la prevención en el sistema general de gestión de la Conselleria, se establece la siguiente asignación



responsabilitats i funcions en matèria de prevenció de riscos laborals següent:

6.1.1. Persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

És el màxim òrgan responsable de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de la Conselleria, al qual corresponen, dins del seu àmbit d'actuació i competències, les funcions i responsabilitats següents:

a) Aprovar el Pla de prevenció de riscos laborals de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i també establir mecanismes per a la revisió periòdica d'aquest.

b) Aprovar i establir mecanismes per a la revisió dels objectius estratègics i la planificació de les activitats preventives.

6.1.2. Secretaries autonòmiques i Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Són responsables, dins del seu àmbit d'actuació i competències, del desenvolupament de les funcions següents:

a) Vetlar per la suficiència de recursos materials, humans i econòmics per a la implantació del Pla de prevenció.

b) Vetlar per l'efectivitat en la integració de la prevenció en tots els nivells jeràrquics.

c) Impulsar la implantació del Pla de prevenció de riscos laborals i els procediments que l'integren.

d) Impulsar i promoure la integració de la prevenció de riscos laborals en el seu respectiu àmbit de competències.

e) Facilitar la participació i la informació del personal empleat públic mitjançant els òrgans de consulta i participació constituïts en el seu àmbit.

La Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball tindrà particularment i addicionalment les funcions següents:

a) Elaborar el Pla de prevenció de riscos laborals de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en coordinació amb la resta de centres directius del departament i amb els òrgans de consulta i participació en matèria de prevenció de riscos laborals previstos per la normativa vigent, i elevar-lo a la persona titular de la Conselleria per a l'aprovació.

b) Aprovar els objectius operatius en matèria de prevenció, d'acord amb els objectius estratègics i la política preventiva establida per a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i també la planificació anual d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals.

c) Dotar la resta de centres directius de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball dels mitjans adequats per al sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.

6.1.3. Direccions generals i direccions territorials de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Són responsables, dins del seu àmbit d'actuació i competències, del desenvolupament de les funcions següents:

a) Implantar i fer el seguiment de l'aplicació de la política preventiva.

b) Elevar propostes a la persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball relatives als objectius estratègics i a la planificació de l'activitat preventiva.

c) Elevar propostes a la Sotssecretaria de la Conselleria en relació amb la planificació anual d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals.

d) Coordinar les activitats en matèria de prevenció de riscos laborals que anualment s'establisquen dins del seu àmbit d'actuació i competències.

e) Impulsar, promoure i vetlar per la integració i la coordinació de l'activitat preventiva.

6.1.4. Subdireccions generals i secretaries territorials, direccions de servei i direccions de servei territorial, així com direccions de secció

Són responsables, dins del seu àmbit d'actuació i competències, del desenvolupament de les funcions següents:

a) Coordinar i supervisar les actuacions preventives que es desenvolupen.

de responsabilidades y funciones en materia de prevención de riesgos laborales.

6.1.1. Persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Es el máximo órgano responsable de la integración de la prevención de riesgos laborales en el sistema general de gestión de la Conselleria, al que corresponderá, dentro de su ámbito de actuación y competencias, las siguientes funciones y responsabilidades:

a) Aprobar el Plan de prevención de riesgos laborales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como establecer mecanismos para su revisión periódica.

b) Aprobar y establecer mecanismos para la revisión de los objetivos estratégicos y la planificación de las actividades preventivas.

6.1.2. Secretarías autonómicas y Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Son responsables, dentro de su ámbito de actuación y competencias, del desarrollo de las siguientes funciones:

a) Velar por la suficiencia de recursos materiales, humanos y económicos para la implantación del Plan de prevención.

b) Velar por la efectividad en la integración de la prevención en todos los niveles jerárquicos.

c) Impulsar la implantación del Plan de prevención de riesgos laborales y los procedimientos que lo integran.

d) Impulsar y promover la integración de la prevención de riesgos laborales en su respectivo ámbito de competencias.

e) Facilitar la participación y la información del personal empleado público mediante los órganos de consulta y participación constituídos en su ámbito.

La Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo tendrá en particular y adicionalmente las funciones siguientes:

a) Elaborar el Plan de prevención de riesgos laborales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en coordinación con el resto de centros directivos del departamento y con los órganos de consulta y participación en materia de prevención de riesgos laborales previstos por la normativa vigente, y elevarlo a la persona titular de la Conselleria para su aprobación.

b) Aprobar los objetivos operativos en materia de prevención, de acuerdo con los objetivos estratégicos y la política preventiva establecida para la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como la planificación anual de actividades en materia de prevención de riesgos laborales.

c) Dotar al resto de centros directivos de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo de los medios adecuados para el sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales.

6.1.3. Direcciones generales y direcciones territoriales de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Son responsables, dentro de su ámbito de actuación y competencias, del desarrollo de las siguientes funciones:

a) Implantar y hacer el seguimiento de la aplicación de la política preventiva.

b) Elevar propuestas a la persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo relativas a los objetivos estratégicos y a la planificación de la actividad preventiva.

c) Elevar propuestas a la Subsecretaría de la Conselleria en relación con la planificación anual de actividades en materia de prevención de riesgos laborales.

d) Coordinar las actividades en materia de prevención de riesgos laborales que anualmente se establezcan dentro de su ámbito de actuación y competencias.

e) Impulsar, promover y velar por la integración y la coordinación de la actividad preventiva.

6.1.4. Subdirecciones generales y secretarías territoriales, jefaturas de servicio y jefaturas de servicio territorial, así como jefaturas de sección.

Son responsables, dentro de su ámbito de actuación y competencias, del desarrollo de las siguientes funciones:

a) Coordinar y supervisar las actuaciones preventivas que se desarrollen.



b) Conèixer i complir els procediments generals i operatius que són aplicables en el seu àmbit d'actuació, amb especial atenció a:

- Notificació i investigació d'accidents.
- Situacions de violència.
- Comunicació de riscos.

c) Elaborar i posar en pràctica mètodes i procediments de treball segur, amb la col·laboració del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del seu àmbit.

d) Informar el personal que està al seu càrrec dels riscos laborals a què està sotmés i de les mesures de prevenció i protecció que han d'adoptar.

e) Vetlar pel compliment de les normes i els procediments establits en matèria de prevenció de riscos laborals.

6.1.5. Personal de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

S'entén per personal de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, als efectes d'aquest pla, el conjunt de persones que, amb independència de la categoria, nivell jeràrquic o relació jurídica amb la Generalitat Valenciana, exercisquen un lloc de treball dels que conformen la relació de llocs de treball de la indicada conselleria o hagen sigut nomenades per a ocupar algun dels òrgans de nivell superior o directiu que configuren la seua estructura reglamentària.

De manera general, les seues funcions en matèria preventiva són:

a) Vetlar, segons les seues possibilitats i mitjançant el compliment de les mesures de prevenció que en cada cas siguen adoptades, per la pròpia seguretat i salut en el treball i per la d'aquelles altres persones a les quals pugua afectar la seua activitat professional, a causa dels seus actes i omissions en el treball, d'acord amb la seua formació i les instruccions donades per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

b) Usar adequadament, si escau, d'acord amb la seua naturalesa i els riscos previsibles, els equips de treball, l'instrumental, els equips de transport i, en general, qualssevol altres mitjans amb què desenvolupen la seua activitat.

c) Utilitzar correctament els mitjans i equips de protecció facilitats.

d) No posar fora de funcionament i utilitzar correctament els dispositius de seguretat existents o que s'instal·len en els mitjans relacionats amb la seua activitat o en els llocs de treball en què tinga lloc aquesta.

e) Informar immediatament el seu superior jeràrquic directe sobre qualsevol situació que detecte i que considere susceptible de convertir-se en un risc per a la seguretat i la salut. Així mateix, podran informar d'aquests aspectes aquells empleats públics designats per a realitzar activitats de protecció i prevenció i, si escau, el servei de prevenció del seu àmbit.

f) Col·laborar en la integració de la prevenció de riscos laborals i contribuir al compliment de les obligacions establides per l'autoritat competent, amb la finalitat de protegir la seguretat i salut en el treball.

g) Cooperar amb els seus comandaments directes per a poder garantir unes condicions de treball que siguen segures i no comporten riscos per a la seguretat i la salut en el treball.

h) Sugerir les mesures que considere oportunes en el seu àmbit de treball per a millorar-ne la qualitat, la seguretat i l'eficàcia.

i) Participar activament en les activitats formatives en matèria de prevenció de riscos laborals que es programen.

6.1.6. Delegades i delegats de prevenció

El Decret 123/2001, de 10 de juliol, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat Valenciana i els seus organismes autònoms, en l'article 6 estableix les competències dels delegats i delegades de prevenció, en qualitat de representants del personal amb funcions específiques en matèria de prevenció de riscos en el treball.

En l'àmbit de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball tindran les competències i facultats següents:

- Col·laborar en la millora de l'acció preventiva pròpia.

b) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos generales y operativos que son de aplicación en su ámbito de actuación, con especial atención a:

- Notificación e investigación de accidentes
- Situaciones de violencia
- Comunicación de riesgos

c) Elaborar y poner en práctica métodos y procedimientos de trabajo seguro, con la colaboración del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de su ámbito.

d) Informar al personal que está a su cargo de los riesgos laborales a los que está sometido y de las medidas de prevención y protección que deben adoptar.

e) Velar por el cumplimiento de las normas y procedimientos establecidos en materia de prevención de riesgos laborales.

6.1.5. Personal de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

Se entiende por personal de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo a efectos del presente plan, el conjunto de personas que, con independencia de su categoría, nivel jerárquico o relación jurídica con la Generalitat Valenciana, estén desempeñando un puesto de trabajo de los que conforman la relación de puestos de trabajo de la referida Conselleria o hayan sido nombradas para ocupar alguno de los órganos de nivel superior o directivo que configuran su estructura reglamentaria.

De manera general, sus funciones en materia preventiva son:

a) Velar, según sus posibilidades y mediante el cumplimiento de las medidas de prevención que en cada caso sean adoptadas, por su propia seguridad y salud en el trabajo y por la de aquellas otras personas a las que pueda afectar su actividad profesional, a causa de sus actos y omisiones en el trabajo, de acuerdo con su formación y las instrucciones dadas por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

b) Usar adecuadamente, en su caso, de acuerdo con su naturaleza y los riesgos previsibles, los equipos de trabajo, instrumental, equipos de transporte y, en general, cualesquiera otros medios con los que desarrollen su actividad.

c) Utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados.

d) No poner fuera de funcionamiento y utilizar correctamente los dispositivos de seguridad existentes o que se instalen en los medios relacionados con su actividad o en los lugares de trabajo en los que esta tenga lugar.

e) Informar de inmediato a su superior jerárquico directo acerca de cualquier situación que detecte y que considere susceptible de convertirse en un riesgo para la seguridad y la salud. Asimismo, podrá informar de tales extremos a aquellos empleados públicos designados para realizar actividades de protección y prevención y, en su caso, al servicio de prevención de su ámbito.

f) Colaborar en la integración de la prevención de riesgos laborales y contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y salud en el trabajo.

g) Cooperar con sus mandos directos para poder garantizar unas condiciones de trabajo que sean seguras y no entrañen riesgos para la seguridad y la salud en el trabajo.

h) Sugerir las medidas que considere oportunas en su ámbito de trabajo para mejorar la calidad, la seguridad y la eficacia del mismo.

i) Participar activamente en las actividades formativas en materia de prevención de riesgos laborales que se programen.

6.1.6. Delegadas y delegados de prevención

El Decreto 123/2001, de 10 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito de la Administración de la Generalitat Valenciana y sus organismos autónomos, en su artículo 6, establece las competencias de las y los delegados de prevención, en su calidad de representantes del personal con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo.

En el ámbito de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo tendrán las siguientes competencias y facultades:

- Colaborar en la mejora de la acción preventiva propia.



· Promoure i fomentar la cooperació del personal en l'execució de les normes sobre prevenció de riscos laborals, i incentivar-lo en l'ús de pràctiques i comportaments segurs en el desenvolupament del seu treball.

· Rebre consultes de l'òrgan de direcció, amb caràcter previ a la seua execució, sobre les decisions a què fa referència l'article 33 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

· Exercir una labor de vigilància i control sobre el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

· Qualsevol altra que li siga encomanada pel comitè de seguretat i salut corresponent.

· Acompanyar el personal tècnic del Servei de Prevenció en les avaluacions, de caràcter preventiu, del medi ambient de treball, i també, i en els termes previstos en l'article 40 de la Llei de prevenció de riscos laborals, la Inspecció de Treball i Seguretat Social, en les visites i verificacions que realitzen als centres de treball, per a comprovar que es compleix la normativa sobre prevenció de riscos laborals, i poder formular davant d'aquests les observacions que consideren oportunes.

· Tindre accés, amb les limitacions previstes en l'apartat 4 de l'article 22 de la Llei de prevenció de riscos laborals, a la informació i documentació relatives a les condicions de treball que siguen necessàries per a l'exercici de les seues funcions i, en particular, la prevista en els articles 18 i 23 de la llei esmentada. Quan la informació estiga subjecta a les limitacions assenyalades, només podrà ser subministrada de manera que es garantisca el respecte de la confidencialitat.

· Rebre informació, de l'òrgan de direcció que en cada cas corresponga, sobre els danys produïts en la salut del personal, una vegada que se n'haja tingut coneixement, que es podrà presentar, fins i tot fora de la seua jornada laboral, en el lloc dels fets per a conèixer-ne les circumstàncies.

· Rebre de l'òrgan de direcció les informacions obtingudes per aquest, procedents de les persones o els òrgans encarregats de les activitats de protecció i prevenció en l'Administració del Govern Valencià, així com dels organismes competents per a la seguretat i la salut del personal, sense perjudici del que es disposa en l'article 40 de la Llei de prevenció de riscos laborals, en matèria de col·laboració amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

· Realitzar visites als llocs de treball per a exercir una labor de vigilància i control de l'estat de les condicions de treball; es podrà, amb aquesta finalitat, accedir a qualsevol zona d'aquests i comunicar-se durant la jornada amb el personal, de manera que no s'altere el normal desenvolupament de l'activitat laboral.

· Demanar a l'òrgan de direcció l'adopció de mesures de caràcter preventiu per a la millora dels nivells de protecció de la seguretat i la salut del personal. Amb aquesta finalitat podran efectuar propostes a l'Administració, i també al Comitè de Seguretat i Salut, perquè siguen discutides en aquest òrgan. La decisió negativa de l'Administració sobre l'adopció de les mesures proposades per la delegada o delegat de prevenció ha de ser motivada i adoptar-se en un termini no superior a 15 dies, llevat que el nombre de propostes formulades impedisca raonablement el compliment d'aquest termini.

· Proposar a l'òrgan de representació del personal corresponent l'adopció de l'acord de paralització d'activitats a què fa referència l'apartat 3 de l'article 21 de la Llei de prevenció de riscos laborals. Aquest acord es podrà adoptar per decisió majoritària de les delegades i delegats de prevenció, quan no resulte possible reunir amb la urgència requerida l'òrgan de representació del personal.

6.2. Òrgans de consulta i participació interns de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

6.2.1. Comitès de seguretat i salut provincials

De conformitat amb el que estableix l'article 9.3 del Decret 123/2001, de 10 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms, els comitès de seguretat i salut constitueixen els òrgans paritaris i col·legiats de participació destinats a la consulta regular i periòdica de les actuacions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball en matèria de prevenció de riscos. Atés que pertanyen al sector d'administració pública, la Conselleria té constituït un Comitè de Seguretat i Salut en cadascuna de les tres províncies.

· Promover y fomentar la cooperación del personal en la ejecución de las normas sobre prevención de riesgos laborales, incentivando a este en el uso de prácticas y comportamientos seguros en el desarrollo de su trabajo.

· Recibir consultas por el órgano de dirección, con carácter previo a su ejecución, acerca de las decisiones a que se refiere el artículo 33 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

· Ejercer una labor de vigilancia y control sobre el cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.

· Cualquier otra que le sea encomendada por el Comité de Seguridad y Salud correspondiente.

· Acompañar al personal técnico del Servicio de Prevención en las evaluaciones, de carácter preventivo, del medio ambiente de trabajo, así como, y en los términos previstos en el artículo 40 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, en las visitas y verificaciones que realicen en los centros de trabajo, para comprobar el cumplimiento de la normativa sobre prevención de riesgos laborales, pudiendo formular ante ellos las observaciones que estimen oportunas.

· Tener acceso, con las limitaciones previstas en el apartado 4 del artículo 22 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, a la información y documentación relativas a las condiciones de trabajo que sean necesarias para el ejercicio de sus funciones y, en particular, a la prevista en los artículos 18 y 23 de la citada ley. Cuando la información esté sujeta a las limitaciones reseñadas, solo podrá ser suministrada de manera que se garantice el respeto de la confidencialidad.

· Recibir información, por el órgano de dirección que en cada caso proceda, sobre los daños producidos en la salud del personal, una vez que se hubiese tenido conocimiento de ellos, pudiendo presentarse, incluso fuera de su jornada laboral, en el lugar de los hechos para conocer sus circunstancias.

· Recibir del órgano de dirección las informaciones obtenidas por este, procedentes de las personas u órganos encargados de las actividades de protección y prevención en la administración del Gobierno Valenciano, así como de los organismos competentes para la seguridad y la salud del personal, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de colaboración con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

· Realizar visitas a los lugares de trabajo para ejercer una labor de vigilancia y control del estado de las condiciones de trabajo, pudiendo, a tal fin, acceder a cualquier zona de los mismos y comunicarse durante la jornada con el personal, de manera que no se altere el normal desarrollo de la actividad laboral.

· Recabar del órgano de dirección la adopción de medidas de carácter preventivo para la mejora de los niveles de protección de la seguridad y la salud del personal, pudiendo, a tal fin, efectuar propuestas a la administración, así como al Comité de Seguridad y Salud, para su discusión en el mismo. La decisión negativa de la administración sobre la adopción de las medidas propuestas por la delegada o el delegado de prevención deberá ser motivada, siendo adoptada en un plazo no superior a 15 días, salvo que el número de propuestas formuladas impida razonablemente el cumplimiento de dicho plazo.

· Proponer al órgano de representación del personal correspondiente la adopción del acuerdo de paralización de actividades a que se refiere el apartado 3 del artículo 21 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales. Dicho acuerdo podrá ser adoptado por decisión mayoritaria de las y los delegados de prevención, cuando no resulte posible reunir con la urgencia requerida al órgano de representación del personal.

6.2. Órganos de consulta y participación internos de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

6.2.1. Comitès de Seguridad y Salud provinciales

De conformidad con lo establecido por el artículo 9.3 del Decreto 123/2001, de 10 de julio, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos, los Comités de Seguridad y Salud constituyen los órganos paritarios y colegiados de participación destinados a la consulta regular y periódica de las actuaciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo en materia de prevención de riesgos. En tanto que pertenecientes al sector de administración pública, la Conselleria tiene constituido un comité de Seguridad y Salud en cada una de las tres provincias.



D'acord amb el que es preveu en la normativa, els comitès de seguretat i salut tindran les funcions i competències següents:

a) Participar en l'elaboració, posada en pràctica i avaluació dels plans i programes de prevenció de riscos de la Conselleria. A aquest efecte, al seu si es debaten, abans de la posada en pràctica i pel que fa a la seua incidència en la prevenció de riscos, els projectes en matèria de planificació, organització del treball i introducció de noves tecnologies, organització i desenvolupament de les activitats de protecció i prevenció, i projecte i organització de la formació en matèria preventiva.

b) Promoure iniciatives sobre mètodes i procediments per a l'efectiva prevenció dels riscos, i proposar a l'Administració la millora de les condicions o la correcció de les deficiències existents.

1. Elaborar semestralment un informe sobre les activitats realitzades i remetre'l a la Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball.

Així mateix, els comitès de seguretat i salut estaran facultats per a:

a) Conèixer directament la situació relativa a la prevenció de riscos en els diferents centres de treball de la Conselleria, i realitzar a aquest efecte les visites que considere oportunes.

b) Conèixer tots els documents i informes relatius a les condicions de treball que siguen necessaris per al compliment de les seues funcions, i també els procedents de l'activitat del corresponent servei de prevenció, si escau.

c) Conèixer i analitzar els danys produïts en la salut o en la integritat física del personal, a fi de valorar-ne les causes i proposar les mesures preventives oportunes.

d) Conèixer la memòria i la programació anual dels serveis de prevenció i emetre'n informes.

La composició dels comitès de seguretat i salut de la Conselleria es publicarà i mantindrà actualitzada en la pàgina web de la Conselleria.

6.3. Òrgans de consulta i participació externs a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

6.3.1. Comissió Paritària de Seguretat i Salut en el Treball

És l'òrgan màxim de participació institucional de l'Administració de la Generalitat en matèria de seguretat i salut, l'àmbit de la qual s'estén a totes les dependències i centres de treball de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

La composició i la periodicitat de les seues reunions es reflecteixen en el Decret 123/2001, de 10 de juliol, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

6.3.2. Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball dels àmbits de la justícia, administració pública i docent.

És un òrgan de participació institucional de l'Administració de la Generalitat en matèria de seguretat i salut en el treball, específic per als sectors de justícia, administració pública i educació, la composició, funcions i periodicitat de les reunions de la qual estan, així mateix, regulades en el Decret 123/2001 abans esmentat.

La Comissió Sectorial exercirà les funcions de coordinació i control respecte dels comitès de seguretat i salut constituïts al si de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i tindrà, en particular, les funcions següents respecte d'aquests:

a) Establir, en general, les prioritats d'actuació dels comitès de seguretat i salut.

b) Conèixer l'informe de valoració que realitza cada comitè de seguretat i salut sobre la memòria i programació anual dels serveis de prevenció.

c) Promoure el funcionament i desenvolupament dels comitès, i exercir funcions d'assessorament tècnic i informació a aquests, que donen solució als problemes que transcendisquen d'aqueix nivell.

d) Conèixer els diferents plans de prevenció de cada comitè de seguretat i salut, i col·laborar-hi si es considerara convenient.

6.4. Òrgans col·laboradors

6.4.1. Unitats de resolució de conflictes

El Protocol de prevenció i actuació davant l'assetjament laboral en l'Administració de la Generalitat, de 4 d'octubre de 2017 (DOG 30.01.2018), estableix la creació d'una Unitat de Resolució de Con-

De acuerdo con lo previsto en la normativa, los Comités de Seguridad y Salud tendrán las siguientes funciones y competencias:

a) Participar en la elaboración, puesta en práctica y evaluación de los planes y programas de prevención de riesgos de la Conselleria. A tal efecto, en su seno se debatirán, antes de su puesta en práctica y en lo referente a su incidencia en la prevención de riesgos, los proyectos en materia de planificación, organización del trabajo e introducción de nuevas tecnologías, organización y desarrollo de las actividades de protección y prevención, y proyecto y organización de la formación en materia preventiva.

b) Promover iniciativas sobre métodos y procedimientos para la efectiva prevención de los riesgos, proponiendo a la administración la mejora de las condiciones o la corrección de las deficiencias existentes.

c) Elaborar semestralmente un informe sobre las actividades realizadas, remitiéndolo a la correspondiente Comisión Sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Asimismo, los Comités de Seguridad y Salud estarán facultados para:

a) Conocer directamente la situación relativa a la prevención de riesgos en los distintos centros de trabajo de la Conselleria, realizando a tal efecto las visitas que estime oportunas.

b) Conocer cuantos documentos e informes relativos a las condiciones de trabajo sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, así como los procedentes de la actividad del correspondiente Servicio de Prevención, en su caso.

c) Conocer y analizar los daños producidos en la salud o en la integridad física del personal, al objeto de valorar sus causas y proponer las medidas preventivas oportunas.

d) Conocer e informar la memoria y la programación anual de los Servicios de Prevención.

La composición de los Comités de Seguridad y Salud de la Conselleria se publicará y mantendrá actualizada en la página web de la Conselleria.

6.3. Órganos de consulta y participación externos a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

6.3.1. Comisión Paritaria de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Es el órgano máximo de participación institucional de la Administración de la Generalitat en materia de seguridad y salud, cuyo ámbito se extiende a todas las dependencias y centros de trabajo de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos.

Su composición y la periodicidad de sus reuniones se reflejan en el Decreto 123/2001, de 10 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito de la administración de la Generalitat y sus organismos autónomos.

6.3.2. Comisión Sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo del ámbito de la justicia, administración pública y docente.

Es un órgano de participación institucional de la Administración de la Generalitat en materia de seguridad y salud en el trabajo específico para los sectores de justicia, administración pública y educación, cuya composición, funciones y periodicidad de las reuniones se encuentran asimismo reguladas en el Decreto 123/2001 antes citado.

La Comisión Sectorial ejercerá las funciones de coordinación y control respecto de los Comités de Seguridad y Salud constituidos en el seno de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y tendrá, en particular, las funciones siguientes respecto de los mismos:

a) Establecer, en general, las prioridades de actuación de los comités de Seguridad y Salud.

b) Conocer el informe de valoración que realice cada Comité de Seguridad y Salud sobre la memoria y programación anual de los Servicios de Prevención.

c) Promover el funcionamiento y desarrollo de los comités, ejerciendo funciones de asesoramiento técnico e información a los mismos, dando solución a los problemas que trasciendan de ese nivel.

d) Conocer los diferentes planes de prevención de cada Comité de Seguridad y Salud, colaborando en ellos si se estimara conveniente.

6.4. Órganos colaboradores

6.4.1. Unidades de Resolución de Conflictos.

El Protocolo de prevención y actuación ante el acoso laboral en la Administración de la Generalitat, de 4 de octubre de 2017 (DOG 30.01.2018), establece la creación de una Unidad de Resolución de



flictives (URC) per província, que gestionarà les situacions conflictives rebudes que puguen possibilitar quadres d'assetjament en l'entorn laboral, per mitjà d'estratègies de mediació; en proposarà actuacions per a la prevenció i resolució, i realitzarà un seguiment de les mesures proposades.

En el protocol esmentat s'estableix que les URC estan constituïdes per representants de les sotssecretaries de la Presidència de la Generalitat i de les conselleries o, si escau, de les unitats de personal dels organismes autònoms, així com de la Direcció General de la Funció Pública, i de les organitzacions sindicals.

La Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball forma part de cadascuna de les tres URC provincials i actua en el cas que les persones empleades públiques afectades per una situació d'assetjament pertanguen a la plantilla de la CESSPCT.

La relació de persones components de les URC en cadascuna de les tres províncies es publicarà i mantindrà actualitzada en la pàgina web de la Conselleria.

7. Gestió de l'activitat preventiva

L'article 16 de la Llei de prevenció de riscos laborals estableix que els instruments essencials per a la gestió i l'aplicació del Pla de prevenció de riscos són l'avaluació de riscos laborals i la planificació de l'activitat preventiva, que es poden dur a terme per fases de manera programada.

Per complir aquest precepte legal, la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball estableix com a activitats fonamentals per a l'aplicació d'aquest pla de prevenció, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball desenvoluparà els procediments necessaris per a la gestió de l'activitat preventiva en els seus diferents centres de treball conformant un sistema orientat a l'eficàcia. Per a això, adoptarà els procediments, així com les instruccions operatives de treball existents disponibles en la pàgina web del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi de l'Administració de la Generalitat.

7.1. Avaluació de riscos

L'avaluació dels riscos laborals, segons estableix l'article 3 del Reial decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, és el procés dirigit a estimar la magnitud d'aquells riscos que no hagen pogut evitar-se, i obtindre la informació necessària perquè la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de les persones responsables dels centres, estiga en condicions de prendre una decisió apropiada sobre la necessitat d'adoptar mesures preventives i, en aquest cas, sobre el tipus de mesures que han d'adoptar-se.

En conseqüència, l'avaluació de riscos és:

- El punt de partida per a ordenar un conjunt de mesures d'acció adequades als riscos detectats.
- Un procés dinàmic que cal actualitzar periòdicament.

Les avaluacions de riscos es realitzaran amb els recursos materials i humans del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi de la Generalitat, i el personal funcionari tècnic podrà ser assistit en el procés de presa de dades, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 31/1995, per les persones que siguen delegades de prevenció de la Conselleria.

Els procediments d'avaluació i la metodologia utilitzada en l'avaluació de riscos estaran d'acord amb el que s'estableix en l'article 5 del Reial decret 39/1997, i es prioritzaran, sempre que siga possible, els criteris i les metodologies que estableisca la normativa vigent o que proposen l'Institut Nacional de Seguretat i Salut en el Treball o l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball.

En l'avaluació inicial de riscos es valoraran tots els riscos que no han pogut evitar-se, estenent-se a:

- Tots els llocs de treball.
- El personal especialment sensible.
- Les característiques dels locals, instal·lacions, equips, productes, útils, etc.
- La naturalesa dels agents físics, químics i biològics.
- Els procediments, les condicions i altres característiques del treball.

Conflictos (URC) por provincia, que gestionará las situaciones conflictivas recibidas que puedan posibilitar cuadros de acoso en el entorno laboral, por medio de estrategias de mediación, propondrá actuaciones para su prevención y resolución y realizará un seguimiento de las medidas propuestas.

En el mencionado protocolo se establece que las URC están constituidas por representantes de las subsecretarías de la Presidencia de la Generalitat y de las consellerías o, en su caso, de las unidades de personal de los organismos autónomos, así como de la Dirección General de la Función Pública, y de las organizaciones sindicales.

La Subsecretaria de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo forma parte de cada una de las tres URC provinciales y actúa en el caso de que las personas empleadas públicas afectadas por una situación de acoso pertenezcan a la plantilla de la CESSPCT.

La relación de personas componentes de las URC en cada una de las tres provincias se publicará y mantendrá actualizada en la página web de la Conselleria.

7. Gestión de la actividad preventiva

El artículo 16 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales establece que los instrumentos esenciales para la gestión y la aplicación del Plan de Prevención de riesgos, son la evaluación de riesgos laborales y la planificación de la actividad preventiva, que se pueden llevar a cabo por fases de manera programada.

En cumplimiento de este precepto legal, la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo establece como actividades fundamentales para la aplicación del presente Plan de prevención, la evaluación de riesgos y la planificación de la actividad preventiva.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo desarrollará los procedimientos necesarios para la gestión de la actividad preventiva en sus distintos centros de trabajo conformando un sistema orientado a la eficacia. Para ello, adoptará los procedimientos así como las instrucciones operativas de trabajo existentes disponibles en la página web del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio de la Administración de la Generalitat.

7.1. Evaluación de riesgos

La evaluación de los riesgos laborales, según establece el artículo 3 del Real decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los servicios de prevención, es el proceso dirigido a estimar la magnitud de aquellos riesgos que no hayan podido evitarse, obteniendo la información necesaria para que la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de las personas responsables de los centros, esté en condiciones de tomar una decisión apropiada sobre la necesidad de adoptar medidas preventivas y, en tal caso, sobre el tipo de medidas que deben adoptarse.

En consecuencia, la evaluación de riesgos es:

- El punto de partida para ordenar un conjunto de medidas de acción adecuadas a los riesgos detectados.
- Un proceso dinámico que es necesario actualizar periódicamente.

Las evaluaciones de riesgos se realizarán con los recursos materiales y humanos del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio de la Generalitat, pudiendo ser asistido el personal funcionario técnico, en el proceso de toma de datos, conforme a lo establecido en la Ley 31/1995, por las personas que sean delegadas de prevención de la Conselleria.

Los procedimientos de evaluación y la metodología empleada en la evaluación de riesgos serán acordes a lo establecido en el artículo 5 del Real decreto 39/1997, priorizando, siempre que sea posible, los criterios y metodologías que establezca la normativa vigente o que proponga el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo o el Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo.

En la evaluación inicial de riesgos se valorarán todos los riesgos que no han podido evitarse, extendiéndose a:

- Todos los puestos de trabajo.
- El personal especialmente sensible.
- Las características de los locales, instalaciones, equipos, productos, útiles, etc.
- La naturaleza de los agentes físicos, químicos y biológicos.
- Los procedimientos, condiciones y otras características del trabajo.



Així mateix, en el document de l'avaluació es reflectiran els riscos existents, el personal afectat, el resultat de l'avaluació, i els criteris i procediments d'avaluació.

Serà procedent la revisió de les avaluacions de risc quan:

- Ho establisca una disposició específica.
- Es produïsquen canvis en les condicions de treball.
- S'haja produït un mal per a la salut del personal o, en el procés de vigilància de la salut, apareguen indicis que les mesures de prevenció són insuficients.
- S'incorpore personal les característiques personals o l'estat biològic conegut del qual el facen especialment sensible a les condicions del lloc.

Estaran disponibles en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball les avaluacions inicials de riscos laborals de cadascun dels centres de treball de la Conselleria, així com les actualitzacions corresponents, quan siga procedent.

7.2. Planificació de l'activitat preventiva

Quan el resultat de les avaluacions pose de manifest situacions de risc, la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través dels responsables dels centres objecte d'avaluació, planificarà l'activitat preventiva que corresponga, a fi d'eliminar o controlar i reduir aquests riscos, seguint els principis de l'acció preventiva establits en l'article 15 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.

Es procurarà l'existència de procediments documentats per a dissenyar i implantar les mesures preventives i correctores derivades de les avaluacions de risc, i s'inclourà en la planificació els mitjans materials i humans necessaris per a aconseguir els objectius previstos, els terminis recomanats per a l'execució i les mesures de control per al seguiment.

7.3. Documentació

Els responsables del centre mantindran a la disposició de l'autoritat laboral o sanitària la documentació a què fa referència l'article 23 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, així com l'exigida en la normativa específica de desenvolupament i aplicació.

7.4. Coordinació d'activitats empresarials

La coordinació d'activitats empresarials fa referència a l'intercanvi d'informació preventiva entre la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i les empreses contractades que presten els seus serveis en les instal·lacions gestionades per la mateixa conselleria.

A fi de complir el que es disposa en l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i en el Reial decret 171/2004, la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de les vies de comunicació apropiades, proporcionarà a les empreses alienes contractades la informació sobre els riscos que puguin afectar les activitats desenvolupades per elles, les mesures referides a la prevenció d'aquests riscos i les mesures d'emergència que han d'aplicar-hi.

Igualment, se sol·licitarà que acrediten que el personal ha rebut la informació, la formació i l'aptitud mèdica necessàries per a l'activitat contractada.

Com a mitjà de coordinació, es proposarà l'intercanvi d'informació i de comunicacions, que s'hauran de fer per escrit, i per a això se seguirà el procediment de coordinació d'activitats empresarials elaborat pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi.

7.5. Informació i formació

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball considera fonamental la formació i informació de tot el seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.

Des d'aquesta premissa i de conformitat amb la Llei 31/1995, la Conselleria desenvoluparà les mesures necessàries perquè el seu personal empleat públic reba la informació i la formació necessàries pel que fa als riscos a què està sotmés, d'acord amb l'avaluació de riscos.

En relació amb les activitats d'informació, la Conselleria se servirà, entre altres recursos, de la informació relativa al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi, posada a disposició en la pàgina web de l'INVASSAT, www.invassat.gva.es (informació general per

Asimismo, en el documento de la evaluación se reflejarán los riesgos existentes, personal afectado, resultado de la evaluación y los criterios y procedimientos de evaluación.

Será procedente la revisión de las evaluaciones de riesgo cuando:

- Lo establezca una disposición específica.
- Se produzcan cambios en las condiciones de trabajo.
- Se haya producido un daño para la salud del personal o en el proceso de vigilancia de la salud aparezcan indicios de que las medidas de prevención son insuficientes.
- Se incorpore personal cuyas características personales o estado biológico conocido lo hagan especialmente sensible a las condiciones del puesto.

Estarán disponibles en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo las evaluaciones iniciales de riesgos laborales de cada uno de los centros de trabajo de la Conselleria, así como sus correspondientes actualizaciones cuando procedan.

7.2. Planificación de la actividad preventiva

Cuando el resultado de las evaluaciones ponga de manifiesto situaciones de riesgo, la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de los responsables de los centros objeto de evaluación, planificará la actividad preventiva que proceda, con objeto de eliminar o controlar y reducir dichos riesgos, siguiendo los principios de la acción preventiva establecidos en el artículo 15 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales.

Se procurará la existencia de procedimientos documentados para diseñar e implantar las medidas preventivas y correctoras derivadas de las evaluaciones de riesgo, incluyendo en la planificación los medios materiales y humanos necesarios para alcanzar los objetivos previstos, los plazos recomendados para su ejecución y las medidas de control para su seguimiento.

7.3. Documentación

Los responsables del centro mantendrán a disposición de la autoridad laboral o sanitaria la documentación a la que hace referencia el artículo 23 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, así como la exigida en la normativa específica de desarrollo y aplicación.

7.4. Coordinación de actividades empresariales

La coordinación de actividades empresariales hace referencia al intercambio de información preventiva entre la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y las empresas contratadas que prestan sus servicios en las instalaciones gestionadas por la propia Conselleria.

Al objeto de cumplir con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en el Real decreto 171/2004, la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de los cauces de comunicación apropiados, proporcionará a las empresas ajenas contratadas la información sobre los riesgos que puedan afectar a las actividades por ellas desarrolladas, las medidas referidas a la prevención de tales riesgos y las medidas de emergencia que deben aplicar.

Igualmente se solicitará que acrediten que el personal ha recibido la información, formación y aptitud médica necesarias para la actividad contratada.

Como medio de coordinación se propondrá el intercambio de información y de comunicaciones, que se harán por escrito, siguiendo para ello el Procedimiento de coordinación de actividades empresariales elaborado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio.

7.5. Información y formación

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo considera fundamental la formación e información de todo su personal en materia de prevención de riesgos laborales.

Desde dicha premisa y de conformidad con la Ley 31/1995, la Conselleria desarrollará las medidas necesarias para que su personal empleado público reciba la información y formación necesaria en relación con los riesgos a los que está sometido, de acuerdo con la evaluación de riesgos.

En relación con las actividades de información, la Conselleria se servirá, entre otros recursos, de la información relativa al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio, puesta a disposición en la página web del INVASSAT, www.invassat.gva.es (informa-



llocs de treball, recomanacions tècniques, annexos informatius, guies informatives, etc).

Pel que fa a les activitats de formació i a fi de complir el que s'estableix en l'article 19 de la Llei 31/1995, la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball procurarà oferir una formació teòrica i pràctica suficient i adequada en matèria preventiva, i es valdrà per a això dels recursos formatius aportats per l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP), com a òrgan responsable de formació del personal al servei de les diferents administracions públiques de la Comunitat Valenciana, per l'INVASSAT o fins i tot la realitzarà per mitjans propis, quan els recursos formatius d'aquells foren inexistents o insuficients en una determinada matèria.

7.6. Mesures d'emergència i primers auxilis

a) Mesures d'emergència.

A fi de garantir el dret a la seguretat i salut del personal empleat públic i del personal usuari en els centres dependents de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aquesta elaborarà i mantindrà actualitzats, si escau, els plans d'autoprotecció o, si no n'hi ha, les mesures d'emergència, segons estableixen la normativa estatal i l'autonòmica, en tots els seus edificis públics.

Així mateix, la Conselleria, ateses la grandària del centre, l'activitat i la presència de persones usuàries, adoptarà les mesures necessàries per a controlar les situacions d'emergència (incendi, alarma i evacuació per amenaça de bomba, entre altres) i per a, en cas que fora necessari, evacuar tot el personal i les persones usuàries; designarà personal qualificat per a posar en marxa les mesures necessàries, i en comprovarà periòdicament el funcionament.

La documentació relativa als plans d'autoprotecció, quan siga procedent, dels centres de treball de la Conselleria ha d'estar disponible en la seua pàgina web.

b) Primers auxilis.

A fi d'atendre amb rapidesa i eficàcia el personal empleat públic, i també les persones usuàries, víctimes d'un accident o incident de salut sobrevingut en el lloc de treball, i socórrer-los en òptimes condicions, fins que puguen ser atesos per personal sanitari competent, la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball elaborarà i mantindrà actualitzat un programa específic de primers auxilis, revisable i actualitzable periòdicament i integrat en el programa general dels documents d'autoprotecció, mesures d'emergència i plans d'evacuació.

La Conselleria dotarà cada centre de treball dels recursos materials necessaris per fer front als primers auxilis en les situacions d'emergència, i fomentarà la formació adequada per al personal responsable de primers auxilis a través dels òrgans de formació corresponents, principalment l'IVAP i l'INVASSAT, i, si escau, garantirà una relació efectiva amb serveis externs.

7.7. Investigació dels danys a la salut

De conformitat amb l'article 16.3 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, quan es produïska un mal per a la salut de les treballadores o els treballadors o quan, en ocasió de la vigilància de la salut, apareguen indicis que les mesures de prevenció resulten insuficients, s'efectuarà, a través del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi, la investigació d'aquests, segons estableix l'article 17, 2, a, 4 del Decret 48/2016, de 22 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT). A través dels procediments d'investigació, es determinaran les causes que produeixen danys en la salut, i la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball es comprometrà a l'adopció de les mesures necessàries per a evitar-ne la repetició.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball implantarà el procediment corresponent, perquè la notificació dels accidents de treball es realitze seguint les directrius del ministeri competent en matèria de treball i, sempre que siga possible, pel sistema de declaració electrònic.

D'acord amb aquest procediment s'investigaran, registraran i analitzaran tots els accidents de treball lesius per al personal i, amb la finalitat de millorar la prevenció, aquesta investigació podrà estendre's a aquells

ción general por puestos de trabajo, recomendaciones técnicas, anexos informativos, guías informativas, etc).

En relación con las actividades de formación y a fin de cumplir con lo establecido en el artículo 19 de la Ley 31/1995, la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo procurarà ofrecer una formación teórica y práctica suficiente y adecuada en materia preventiva, valiéndose para ello de los recursos formativos aportados por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP), como órgano responsable de formación del personal al servicio de las distintas administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, por el INVASSAT o incluso realizándola por medios propios, cuando los recursos formativos de aquellos fueran inexistentes o insuficientes en una determinada materia.

7.6. Medidas de emergencia y primeros auxilios.

a) Medidas de emergencia.

Al objeto de garantizar el derecho a la seguridad y salud del personal empleado público y del personal usuario en los centros dependientes de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, esta elaborará y mantendrá actualizados, si procede, los planes de autoprotección o, en su defecto, las medidas de emergencia, según establece la normativa estatal y autonómica, en todos sus edificios públicos.

Asimismo, la Conselleria, considerando el tamaño del centro, actividad y presencia de personas usuarias, adoptará las medidas necesarias para controlar las situaciones de emergencia (incendio, alarma y evacuación por amenaza de bomba, entre otras) y para, en caso que fuese necesario, evacuar a todo el personal y personas usuarias, designando a personal cualificado para poner en marcha las medidas necesarias y comprobando periódicamente su funcionamiento.

La documentación relativa a los planes de autoprotección, cuando proceda, de los centros de trabajo de la Conselleria deberá estar disponible en su página web.

b) Primeros auxilios.

Al objeto de atender con rapidez y eficacia al personal empleado público, así como a las personas usuarias, víctimas de un accidente o incidente de salud sobrevenido en el lugar de trabajo, socorriéndoles en óptimas condiciones, hasta que puedan ser atendidos por personal sanitario competente, la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo elaborará y mantendrá actualizado un programa específico de primeros auxilios, revisable y actualizable periódicamente e integrado en el programa general de los documentos de autoprotección, medidas de emergencia y planes de evacuación.

La Conselleria dotará a cada centro de trabajo de los recursos materiales necesarios para hacer frente a los primeros auxilios en las situaciones de emergencia, fomentando la formación adecuada para el personal responsable de primeros auxilios a través de los órganos de formación correspondientes, principalmente el IVAP y el INVASSAT y, si procede, garantizando una relación efectiva con servicios externos.

7.7. Investigación de los daños a la salud.

De conformidad con el artículo 16.3 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, cuando se produzca un daño para la salud de las trabajadoras o los trabajadores o cuando, con ocasión de la vigilancia de la salud, aparezcan indicios de que las medidas de prevención resultan insuficientes, se efectuará, a través del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio, la investigación de los mismos, según establece el artículo 17, 2, a, 4 del Decreto 48/2016, de 22 de abril, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional del Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (INVASSAT). A través de los procedimientos de investigación, se determinarán las causas que producen daños en la salud, comprometiéndose la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo a la adopción de las medidas necesarias para evitar su repetición.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo implantará el procedimiento correspondiente, para que la notificación de los accidentes de trabajo se realice siguiendo las directrices del ministerio competente en materia de trabajo y, siempre que sea posible, por el sistema de declaración electrònic.

De acuerdo con dicho procedimiento se investigarán, registrarán y analizarán todos los accidentes de trabajo lesivos para el personal y, con el fin de mejorar la prevención, dicha investigación podrá extenderse

accidents o incidents que, sense haver ocasionat lesions al personal, permeten identificar situacions de risc desconegudes o infravalorades, a fi, tot això, d'implantar mesures correctores per a controlar-los.

La Conselleria disposa d'un procediment de comunicació i investigació d'accidents que està disponible en el web de la Generalitat.

Quant al procediment de gestió de les malalties professionals està en l'INVASSAT en l'enllaç <http://www.prevenicio.gva.es>

7.8. Vigilància sanitària de l'estat de salut

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball garantirà a tot el personal al seu servei la vigilància sanitària del seu estat de salut, de caràcter periòdic, d'acord amb el principi de voluntarietat condicionada i també en funció dels riscos inherents al seu treball, segons estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals. Aquesta activitat sanitària es desenvoluparà segons el que s'estableix en l'article 37.3 del Reial decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, i en el marc de les directrius fixades pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals del personal propi i de les disponibilitats de recursos d'aquest.

7.9. Consulta i participació

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball garantirà el dret de consulta, establert en l'article 33 de la Llei de prevenció de riscos laborals, al personal empleat públic, el qual participará a través dels seus representants, juntes de personal i òrgans de representació i participació institucional, en el marc de les qüestions que afecten la seguretat i la salut en el treball.

A fi de garantir la participació i consulta del personal empleat públic en les activitats preventives, la Conselleria mantindrà al dia procediments documentats on es preveja la forma d'accés a la:

- Informació i documentació per part de les persones que siguen delegades de prevenció.
- Consulta per les persones que siguen delegades de prevenció.

7.10. Control del sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals

a) Mesura i supervisió dels resultats.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la Sotssecretaria, inclourà en la seua programació anual les activitats o accions a desenvolupar per a la implantació, aplicació i control del Pla de prevenció.

b) Registres.

La Conselleria ha de definir en els seus procediments quins són els registres que s'han d'utilitzar per a cadascuna de les operacions previstes i qui és la persona encarregada d'omplir-los i conservar-los, de manera que es puguem consultar fàcilment i se'n garantisca la custòdia i confidencialitat correctes.

8. Gestió, revisió i actualització del pla

8.1. Elaboració, aprovació i difusió del pla

La Sotssecretaria elabora aquest pla de prevenció de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb l'Acord de 24 de març de 2017, del Consell, pel qual s'aprova el Pla de prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat, que ha sigut sotmés a consulta i participació davant els comitès de seguretat i salut provincials constituïts en la Conselleria, en primera instància, i davant la Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball.

Posteriorment a la seua aprovació per part de la persona titular de la Conselleria, s'informarà de la seua aprovació i publicació a totes les persones responsables de centres, i també als comitès de seguretat i salut provincials. Adicionalment, el Pla de prevenció estarà disponible en la pàgina web de la CESSPCT per a coneixement públic de tot el personal.

a aquellos accidentes o incidentes que, sin haber ocasionado lesiones al personal, permitiese identificar situaciones de riesgo desconocidas o infravaloradas, al objeto todo ello de implantar medidas correctoras para su control.

La Conselleria dispone de un procedimiento de comunicación e investigación de accidentes, que está disponible en la web de la Generalitat.

En cuanto al procedimiento de gestión de las enfermedades profesionales se encuentra en el INVASSAT en el enlace <http://www.prevenicio.gva.es>

7.8. Vigilancia sanitaria del estado de salud

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo garantizará a todo el personal a su servicio la vigilancia sanitaria de su estado de salud, de carácter periódico, en base tanto al principio de voluntariedad condicionada como en función de los riesgos inherentes a su trabajo, según establece el art. 22 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales. Esta actividad sanitaria se desarrollará según lo establecido en el art. 37.3 del Real decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención y en el marco de las directrices fijadas por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Personal Propio y de las disponibilidades de recursos de este.

7.9. Consulta y participación

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo garantizará el derecho de consulta, establecido en el artículo 33 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, al personal empleado público, quien participará a través de sus representantes, juntas de personal y órganos de representación y participación institucional, en el marco de las cuestiones que afecten a la seguridad y a la salud en el trabajo.

A fin de garantizar la participación y consulta del personal empleado público en las actividades preventivas, la Conselleria mantendrá al día procedimientos documentados donde se contemple la forma de acceso a la:

- Información y documentación por parte de las personas que sean delegadas de prevención.
- Consulta por las personas que sean delegadas de prevención.

7.10. Control del sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales

a) Medida y supervisión de los resultados.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de la Subsecretaría, incluirá en su programación anual las actividades o acciones a desarrollar para la implantación, aplicación y control del Plan de prevención.

b) Registros.

La Conselleria definirá en sus procedimientos cuáles son los registros que se deben utilizar para cada una de las operaciones previstas y quién es la persona encargada de cumplimentarlos y conservarlos, de manera que se puedan consultar fácilmente y se garantice la correcta custodia y confidencialidad.

8. Gestión, revisión y actualización del plan

8.1. Elaboración, aprobación y difusión del plan

La Subsecretaría elabora el presente Plan de Prevención de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con el Acuerdo de 24 de marzo de 2017, del Consell, por el que se aprueba el Plan de Prevención de Riesgos Laborales de la Administración de la Generalitat, habiendo sido sometido a consulta y participación ante los Comités de Seguridad y Salud provinciales constituidos en la Conselleria, en primera instancia, y ante la Comisión Sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Posteriormente a su aprobación por parte de la persona titular de la Conselleria, se informará de su aprobación y publicación a todas las personas responsables de centros, así como a los Comités de Seguridad y Salud provinciales. Adicionalmente, el Plan de Prevención estará disponible en la página web de la CESSPCT para público conocimiento de todo el personal.



8.2. Revisió i actualització del pla

La revisió i actualització del pla es farà d'ofici, sempre que es produïsquen canvis substancials que n'afecten el contingut i, en tot cas, en el període temporal de quatre anys des de la seua publicació.

Les actualitzacions i millores del Pla de prevenció es realitzaran pel mateix procediment seguit per a la seua elaboració.

ANNEX I

*Centres de treball de la Conselleria d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball*

VALÈNCIA	
CIUTAT ADMINISTRATIVA 9 d'OCTUBRE, carrer de la Democràcia, 77	
TORRE 2	230 llocs
TORRE 1	3 llocs
Av. Navarro Reverter, 2	46 llocs
PROP I – Gregori Gea, 27	111 llocs
Av. de l'Oest, 36	47 llocs
ALACANT	
Carrer de Churruca, 29	84 llocs
Carrer del Pintor Lorenzo Casanova, 6	35 llocs
BENIDORM	
Passeig del Tolls, 2	1 lloc
ALCOI	
Passeig de Rigoberto Albors, 3	2 llocs
CASTELLÓ DE LA PLANA	
PROP – Av. Germans Bou, 47	31 llocs
Carrer dels Cavallers, 8	34 llocs
Carrer Major, 2-6é	25 llocs

8.2. Revisión y actualización del plan.

La revisión y actualización del Plan se realizará de oficio, siempre que se produzcan cambios sustanciales que afecten al contenido del mismo y, en todo caso, en el período temporal de 4 años desde su publicación.

Las actualizaciones y mejoras del Plan de prevención se realizarán por el mismo procedimiento seguido para su elaboración.

ANEXO I

*Centros de trabajo de la Conselleria de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo*

VALÈNCIA	
CIUTAT ADMINISTRATIVA 9 d'OCTUBRE, carrer de la Democràcia,77	
TORRE 2.	230 puestos
TORRE 1	3 puestos
Av. Navarro Reverter, 2	46 puestos
PROP I – Gregorio Gea, 27	111 puestos
Av. de l'Oest, 36	47 puestos
ALACANT	
Carrer Churruca, 29	84 puestos
Carrer Pintor Lorenzo Casanova, 6	35 puestos
BENIDORM	
Passeig els Tolls, 2	1 puesto
ALCOI	
Passeig Rigoberto Albors, 3	2 puestos
CASTELLÓ DE LA PLANA	
PROP – Av. Germans Bou, 47	31 puestos
Carrer Cavallers, 8	34 puestos
Carrer Major, 2-6º	25 puestos.