

## LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

*RESOLUCIÓ de 14 de maig de 2019, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2019 les subvencions destinades a finançar la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2019/4974]*

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 3 d'octubre de 2016 es va publicar l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, i es modifica l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, i per a aquesta convocatòria hi ha crèdit disponible en la línia S2941000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, del pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a 2019.

L'article 6.1 de l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, estableix que en aplicació de l'article 11 de la Llei 3/2000, de 17 d'abril, de creació del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, pel qual es permet que tant l'activitat subvencionada com la despesa que li siga inherent podran estendre's durant l'exercici següent a aquell en què s'atorgue l'ajuda, sempre que l'activitat s'haguera iniciat l'any de concessió, el període subvencionable s'estendrà per un període d'un any, sense que pugua excedir de la data de termini que estableix cada convocatòria. Per la seua banda, la disposició addicional segona de l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, estableix que quan raons de gestió pressupostària ho aconsellen i, en tot cas, a fi d'harmonitzar aquesta actuació amb l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'Ocupació i Desenvolupament Local a la Comunitat Valenciana, les convocatòries podran modular el període subvencionable establert en l'article 6.1.

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea, ja que no és d'aplicació el que estableix l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per estar destinades a entitats públiques per a la dinamització i promoció econòmica del territori i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

En virtut del que s'ha exposat anteriorment i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

### *Primer. Convocatòria 2019*

1. Convocar les subvencions destinades a finançar la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local el 2019, regulades en l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, i es modifica l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana (DOGV 03.10.2016).

2. Aquestes subvencions es finançaran a càrrec del capítol 4, codi de línia S2941000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, per un import global màxim d'1.000.000 d'euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal, d'acord amb la següent distribució provincial de crèdits que té caràcter estimatiu:

Alacant: 407.800 euros.  
Castelló: 107.100 euros.

## LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación

*RESOLUCIÓN de 14 de mayo de 2019, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2019 las subvenciones destinadas a financiar la contratación de agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2019/4974]*

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 3 de octubre de 2016, se publicó la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, y se modifica la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, para cuya convocatoria existe crédito disponible en la línea S2941000, del subprograma 322.51, Fomento de empleo, del Presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para 2019.

El artículo 6.1 de la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, establece que en aplicación del artículo 11 de la Ley 3/2000, de 17 de abril, de Creación del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por el que se permite que tanto la actividad subvencionada como el gasto que le sea inherente podrán extenderse durante el ejercicio siguiente a aquel en que se otorgue la ayuda, siempre que la actividad se hubiera iniciado en el año de concesión, el periodo subvencionable se extenderá por un periodo de un año, sin que pueda exceder de la fecha término que establezca cada convocatoria. Por su parte, la disposición adicional segunda de la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, establece que cuando razones de gestión presupuestaria lo aconsejen y en todo caso a fin de armonizar esta actuación con la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, las convocatorias podrán modular el periodo subvencionable establecido en el artículo 6.1.

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la dinamización y promoción económica del territorio y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria 2019*

1. Convocar las subvenciones destinadas a financiar la contratación de nuevos agentes de empleo y desarrollo local en 2019, reguladas en la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, y se modifica la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana (DOGV 03.10.2016).

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S2941000 del subprograma 322.51, Fomento de empleo, por un importe global máximo de 1.000.000 de euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal, de acuerdo con la siguiente distribución provincial de créditos que tiene carácter estimativo:

Alicante: 407.800 euros.  
Castellón: 107.100 euros.

València: 485.100 euros.

3. L'alteració de la distribució estimativa de la dotació no necessita nova convocatòria. No obstant això, aquesta alteració serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

#### *Segon. Objecte i àmbit*

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió de subvencions destinades a la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local (AEDL) en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Tercer. Beneficiaris i condicions*

1. Podran ser beneficiàries les corporacions locals de la Comunitat Valenciana o les entitats subjectes a dret públic dependents o vinculades a aquestes que estigueren exercint competències en matèria d'ocupació.

2. No podran ser beneficiàries les entitats que incorreguen en alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions.

#### *Quart. Període subvencionable i quantia de la subvenció*

1. El període subvencionable s'estendrà com a màxim entre l'1 de juliol de 2019 i el 30 de juny de 2020. En qualsevol cas, la contractació del nou agent d'ocupació i desenvolupament local haurà de tindre lloc el 2019.

2. La quantia de la subvenció ascendirà a 50 % dels costos laborals de l'agent d'ocupació i desenvolupament local, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social. Únicament s'entendrà com a cost salarial les percepcions econòmiques per la prestació del servei, a exclusió de dietes, indemnitzacions i suplits com a conseqüència de l'activitat laboral, retribucions de vacances no gaudides o altres percepcions que no tinguen la condició de salarials.

Sense perjudici del que es disposa en l'apartat 2, la quantia de la subvenció no podrà superar els 14.700 euros per a un període de dotze mesos. Aquest import operarà com a límit per a contractacions a jornada completa; en el cas de contractes a temps parcial, l'import esmentat es reduirà de forma proporcional.

#### *Cinquè. Forma i termini de presentació de sol·licituds*

1. La sol·licitud (comprehensiva, així mateix, de la documentació exigida en el resolució sisé) es presentarà de forma telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana, a través del procediment GUC habilitat a aquest efecte i denominat EMSA01 2019 - Programa de subvencions destinades a finançar la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana. En la pàgina web de LABORA Servei València d'Ocupació i Formació (<http://www.labora.gva.es/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio>), estarà disponible la informació sobre aquesta convocatòria i s'habilitarà un accés a la seua electrònica per a formular la sol·licitud. Per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o certificat de representant d'entitat. Seran inadmeses aquelles sol·licituds no presentades utilitzant el procediment GUC ací descrit.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Sisé. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud*

1. Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se de la documentació següent:

a) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant de l'aprovació del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

b) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta, on conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària per a fer-se càrrec de les partides no subvencionades per LABORA Servei València d'Ocupació i Formació.

València: 485.100 euros.

3. La alteración de la distribución estimativa de la dotación no precisará de nueva convocatoria. No obstante, dicha alteración será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

#### *Segundo. Objeto y ámbito*

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a la contratación de nuevos agentes de empleo y desarrollo local (AEDL) en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Tercero. Beneficiarios y condiciones*

1. Podrán ser beneficiarias las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana o las entidades sujetas a derecho público dependientes o vinculadas a estas que vinieran ejerciendo competencias en materia de empleo.

2. No podrán ser beneficiarias las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones.

#### *Cuarto. Periodo subvencionable y cuantía de la subvención*

1. El periodo subvencionable se extenderá como máximo entre el 1 de julio de 2019 y el 30 de junio de 2020. En todo caso, la contratación del nuevo agente de empleo y desarrollo local deberá tener lugar en 2019.

2. La cuantía de la subvención ascenderá al 50 % de los costes laborales del agente de empleo y desarrollo local, incluida la cotización empresarial a la Seguridad Social. Únicamente se entenderá como coste salarial las percepciones económicas por la prestación del servicio, con exclusión de dietas, indemnizaciones y suplidos como consecuencia de la actividad laboral, retribuciones de vacaciones no disfrutadas u otras percepciones que no tengan la condición de salariales.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2, la cuantía de la subvención no podrá superar los 14.700 euros para un periodo de doce meses. Dicho importe operará como límite para contrataciones a jornada completa; en el caso de contratos a tiempo parcial, el citado importe se reducirá de forma proporcional.

#### *Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes*

1. La solicitud (comprehensiva asimismo de la documentación exigida en el resolució sisé) se presentará de forma telemática en la Sede electrónica de la Generalitat Valenciana, a través del procedimiento GUC habilitado al efecto y denominado EMSA01 2019 - Programa de subvenciones destinadas a financiar la contratación de agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana. En la página web de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación (<http://www.labora.gva.es/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio>) estará disponible la información sobre la presente convocatoria y se habilitará un acceso a la sede electrónica para formular la solicitud. Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. Serán inadmitidas aquellas solicitudes no presentadas utilizando el procedimiento GUC aquí descrito.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Sexto. Documentación que debe acompañar a la solicitud*

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Certificación del acuerdo del órgano competente de la entidad solicitante de la aprobación del proyecto para el que se solicita la subvención.

b) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta, donde conste que la entidad dispone de asignación presupuestaria para hacerse cargo de las partidas no subvencionadas por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.



c) Dades de domiciliació bancària segons el model normalitzat, quan es tracte d'un nou compte. En cas contrari, serà suficient identificar el compte que corresponga.

d) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant que aquesta no es troba incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions.

e) Memòria projecte en model normalitzat on es recolliran els objectius que es pretenen aconseguir per al període per al qual se sol·licita l'ajuda, i s'especificaran les accions o projectes que desenvoluparà l'agent d'ocupació i desenvolupament local.

f) Si escau, acreditació de la participació de l'entitat sol·licitant en projectes finançats per organitzacions públiques internacionals.

i) Si escau, acreditació de l'aplicació de clàusules socials en procediments de la competència de l'entitat sol·licitant.

j) Si escau, acreditació que l'entitat sol·licitant ha concertat la seua política en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau del territori.

2. Si l'entitat sol·licitant és una entitat dependent o vinculada a una corporació local haurà d'adjuntar addicionalment la documentació acreditativa i identificativa de l'entitat sol·licitant.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant perquè LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No obstant això, es podrà denegar o revocar aquest consentiment efectuant una comunicació escrita a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació en tal sentit. En aquest cas, s'hauran de presentar certificats positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic i de la Tesoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa dels quals s'haurà d'estendre a la data d'atorgament de l'ajuda. Així mateix, si la vigència d'aquests certificats haguera expirat al temps de tramitar-se els pagaments de la subvenció, s'hauran de presentar nous certificats.

En el cas de les corporacions locals, la presentació de les declaracions responsables previstes en la lletra d de l'apartat 1 d'aquest resolució en l'apartat 2 del resolució tretze substituiran la presentació dels certificats esmentats, d'acord amb l'article 24 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

#### *Setè. Instrucció i procediment de concessió*

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa es consideraran els criteris de valoració establits en el resolució huitè.

2. La instrucció correspondrà als serveis territorials competents en matèria d'ocupació de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

3. L'òrgan instructor podrà sol·licitar als interessats l'aportació addicional de tots els documents i les dades aclaridores que considere necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En cada direcció territorial de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del servei territorial competent en matèria d'ocupació o persona que designe per a la seua substitució, que el presidirà; dos vocals, i un secretari, amb veu però sense vot. Els vocals i el secretari seran designats per la persona titular de la Direcció Territorial de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, entre funcionaris adscrits al servei territorial competent en matèria d'ocupació. L'òrgan col·legiat emetrà un informe on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

6. A la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà les propostes de concessió a l'òrgan concedent.

#### *Huitè. Criteris de valoració*

1. L'òrgan col·legiat aplicarà els següents criteris de valoració de les sol·licituds:

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado, cuando se trate de una nueva cuenta. En caso contrario, bastará con identificar la cuenta que corresponda.

d) Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante de que esta no se encuentra incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones.

e) Memoria proyecto en modelo normalizado donde se recogerán los objetivos que se pretenden alcanzar para el periodo por el que se solicita la ayuda, especificando las acciones o proyectos que desarrollará el agente de empleo y desarrollo local.

f) En su caso, acreditación de la participación de la entidad solicitante en proyectos financiados por organizaciones públicas internacionales.

i) En su caso, acreditación de la aplicación de cláusulas sociales en procedimientos de la competencia de la entidad solicitante.

j) En su caso, acreditación de que la entidad solicitante ha concertado su política en materia de empleo y desarrollo local con los agentes sociales más representativos y otros actores clave del territorio.

2. Si la entidad solicitante es una entidad dependiente o vinculada a una corporación local deberá adjuntar adicionalmente la documentación acreditativa e identificativa de la entidad solicitante.

3. La presentación de la solicitud conllevará la autorización del solicitante para que LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. No obstante, se podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en tal sentido. En este caso, deberán presentarse certificados positivos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda. Asimismo, si la vigencia de estas certificaciones hubiese expirado al tiempo de tramitarse los pagos de la subvención, deberán presentarse nuevos certificados.

En el caso de las corporaciones locales, la presentación de las declaraciones responsables previstas en la letra d del apartado 1 de este resolucio y en el apartado 2 del resolucio trece sustituirán a la presentación de las referidas certificaciones, de acuerdo con el artículo 24 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

#### *Séptimo. Instrucción y procedimiento de concesión*

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, para lo que se considerarán los criterios de valoración establecidos en el resolucio octavo.

2. La instrucció correspondrà a los servicios territoriales competentes en materia empleo de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

3. El òrgan instructor podrà recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el òrgan instructor emitirá informe donde hará constar que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En cada dirección territorial de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación se constituirá un òrgan colegiado integrado por la persona titular del Servicio Territorial competente en materia de empleo o persona que designe para su substitució, que lo presidirá; dos vocales; y un secretario, con voz pero sin voto. Los vocales y el secretario serán designados por la persona titular de la Dirección Territorial de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación entre funcionarios adscritos al servicio territorial competente en materia de empleo. El òrgan colegiado emitirá informe donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

6. A la vista del informe del òrgan colegiado, el òrgan instructor formulará las propuestas de concesión al òrgan concedente.

#### *Octavo. Criterios de valoración*

1. El òrgan colegiado aplicarà los siguientes criterios de valoración de las solicitudes:



a) Si l'entitat sol·licitant ha concertat la seua política en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau del territori: 10 punts.

b) Si l'entitat sol·licitant té caràcter supramunicipal: 20 punts.

c) Persones registrades com a desocupades en els Espais Labora en l'àmbit geogràfic d'on projecta actuar l'entitat sol·licitant: fins a 20 punts, a raó de 0,5 punts per cada 250 aturats.

d) Població de l'àmbit geogràfic on projecta actuar l'entitat sol·licitant: fins a 20 punts, a raó de 0,5 punts per cada 1.000 habitants.

e) Projecte de l'entitat sol·licitant: fins a 20 punts, en funció d'aspectes com el caràcter innovador, els mitjans materials disponibles, l'atenció a col·lectius vulnerables, el treball en xarxa i uns altres de caràcter anàleg.

f) Inclusió de l'àmbit geogràfic on projecta actuar l'entitat sol·licitant en el sistema rural, segons l'Estratègia de la Comunitat Valenciana: fins a 20 punts.

g) Inexistència en l'entitat sol·licitant d'AEDL subvencionat per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en els dos exercicis precedents al de la convocatòria: 10 punts.

h) Inexistència d'AEDL subvencionat per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en l'àmbit geogràfic on projecta actuar l'entitat sol·licitant: fins a 20 punts.

i) Haver participat l'entitat sol·licitant dins dels tres exercicis precedents al de la convocatòria en projectes finançats per organitzacions públiques internacionals: 10 punts.

j) Aplicació per l'entitat sol·licitant de clàusules socials en procediments de la seua competència: 5 punts.

2. En el cas d'actuacions supramunicipals, la puntuació dels criteris establits en les lletres *f* i *h* de l'apartat anterior es determinarà en proporció al nombre de persones desocupades dels municipis inclosos en l'àmbit geogràfic que complisquen aquests criteris.

#### *Nové. Resolució i recursos*

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries que, en coherència amb els objectius establits en el Pla anual de política d'ocupació, haja de subjectar-se el beneficiari.

3. El termini per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de tres mesos comptadors a partir de l'endemà de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i en contra es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Deu. Mitjà de notificació*

La notificació de les resolucions i actes de tràmit es practicarà a través de la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o certificat de representant d'entitat. A aquest fi es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seua electrònica esmentada. La falta de pràctica de l'avis no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

#### *Onze. Pagament anticipat*

1. Una vegada concedida l'ajuda i justificada la contractació dels nous agents d'ocupació i desenvolupament local, es podrà anticipar el pagament fins al 70 % de la subvenció concedida.

a) Si la entidad solicitante ha concertado su política en materia de empleo y desarrollo local con los agentes sociales más representativos y otros actores clave del territorio: 10 puntos.

b) Si la entidad solicitante tiene carácter supramunicipal: 20 puntos.

c) Personas registradas como desempleadas en los Espais Labora en el ámbito geográfico de donde proyecta actuar la entidad solicitante: hasta 20 puntos, a razón de 0,5 puntos por cada 250 desempleados.

d) Población del ámbito geográfico donde proyecta actuar la entidad solicitante: hasta 20 puntos, a razón de 0,5 puntos por cada 1.000 habitantes.

e) Proyecto de la entidad solicitante: hasta 20 puntos, en función de aspectos como el carácter innovador, los medios materiales disponibles, la atención a colectivos vulnerables, el trabajo en red y otros de carácter análogo.

f) Inclusión del ámbito geográfico donde proyecta actuar la entidad solicitante en el sistema rural, según la Estrategia de la Comunitat Valenciana: hasta 20 puntos.

g) Inexistencia en la entidad solicitante de AEDL subvencionado por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en los dos ejercicios precedentes al de la convocatoria: 10 puntos.

h) Inexistencia de AEDL subvencionado por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en el ámbito geográfico donde proyecta actuar la entidad solicitante: hasta 20 puntos.

i) Haber participado la entidad solicitante dentro de los tres ejercicios precedentes al de la convocatoria en proyectos financiados por organizaciones públicas internacionales: 10 puntos.

j) Aplicación por la entidad solicitante de cláusulas sociales en procedimientos de su competencia: 5 puntos.

2. En el caso de actuaciones supramunicipales, la puntuación de los criterios establecidos en las letras *f* y *h* del apartado anterior se determinará en proporción al número de personas desempleadas de los municipios incluidos en el ámbito geográfico que cumplan dichos criterios.

#### *Noveno. Resolución y recursos*

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que, en coherencia con los objetivos establecidos en el Plan anual de política de empleo, deba sujetarse el beneficiario.

3. El plazo para resolver y notificar la resolución precedente será de tres meses contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de conformidad con los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Diez. Medio de notificación*

La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

#### *Once. Pago anticipado*

1. Una vez concedida la ayuda y justificada la contratación de los nuevos agentes de empleo y desarrollo local, podrá anticiparse el pago de hasta el 70 % de la subvención concedida.

2. En el cas d'administracions públiques de caràcter territorial i d'organismes públics dependents o vinculats a aquestes, el pagament anticipat no requerirà la constitució de garanties.

3. Els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a la seua escassa quantia i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

#### *Dotze. Justificació de la subvenció*

1. En el termini de dos mesos des de la finalització del període subvencionat, els beneficiaris hauran de presentar a la Direcció Territorial de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació el compte justificatiu de la subvenció concedida, que contindrà els documents següents:

a) Informe sobre l'activitat desenvolupada pels agents d'ocupació i desenvolupament local durant el període subvencionat, on s'especificaran i quantificaran els objectius aconseguits respecte dels declarats en el projecte i els que haja pogut assignar LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

b) Nòmines abonades de l'agent d'ocupació i desenvolupament local al qual s'imputa la subvenció i relació nominal de treballadors (RNT).

c) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta sobre la despesa final i pagament, en model normalitzat, i en el qual se certificarà expressament que s'ha produït el pagament efectiu d'aquestes despeses.

d) Certificat del secretari o interventor de l'entitat o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta relativa a no haver percebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que puguen concórrer amb les subvencions establides en aquesta convocatòria.

d) Si escau, justificant del reintegrament dels fons no utilitzats, on haurà de constar la identificació de l'entitat beneficiària i el número d'expedient.

e) La documentació requerida per al pagament, establida en el resoluc tretze, amb l'excepció de la indicada en l'apartat 2 si s'haguera aportat amb anterioritat per al pagament de la bestreta.

#### *Tretze. Requisits per als pagaments*

1. El pagament de la subvenció, tant l'anticipat com el derivat de la comprovació del compte justificatiu, requerirà que el beneficiari complisca els requisits següents:

a) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i no siga deutor per resolució de procedència de reintegrament. La comprovació es realitzarà segons el que s'ha indicat en el punt 3 del resoluc sisé.

b) Estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes. La comprovació la realitzarà l'òrgan gestor amb l'obtenció d'un certificat de la sindicatura mencionada.

2. El pagament anticipat requerirà la presentació, amb caràcter addicional, de la documentació següent en relació amb els nous agents d'ocupació i desenvolupament local:

a) Acta de selecció i llista de persones candidates remesa per l'Espai Labora.

b) Contracte de treball i la seua comunicació a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació a través de l'aplicació [Contrat@](mailto:Contrat@).

c) Alta en la Seguretat Social i informe de dades per a la cotització (Idc).

#### *Catorze. Liquidació de la subvenció*

La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada comprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

#### *Quinze. Resolució de pagament i incidències*

La competència per a efectuar el reconeixement de les obligacions i la proposta de pagament de la subvenció concedida, així com per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsqen després de la concessió de les ajudes correspon per delegació a la persona titular de la Direcció Territorial de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. En el caso de administraciones públicas de carácter territorial y de organismos públicos dependientes o vinculados a estas, el pago anticipado no requerirá la constitución de garantías.

3. Los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a su escasa cuantía y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

#### *Doce. Justificación de la subvención*

1. En el plazo de dos meses desde la finalización del periodo subvencionado, los beneficiarios deberán presentar a la Dirección Territorial de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación la cuenta justificativa de la subvención concedida, que contendrá los siguientes documentos:

a) Informe sobre la actividad desarrollada por los agentes de empleo y desarrollo local durante el periodo subvencionado, donde se especificarán y cuantificarán los objetivos conseguidos respecto de los declarados en el proyecto y los que haya podido asignar LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

b) Nóminas abonadas del agente de empleo y desarrollo local al que se imputa la subvención y relación nominal de trabajadores (RNT).

c) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta sobre el gasto final y pago, en modelo normalizado, y en el que se certificará expresamente que se ha producido el pago efectivo de dichos gastos.

d) Certificación del secretario o interventor de la entidad u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta relativa a no haber percibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que puedan concurrir con las subvenciones establecidas en esta convocatoria.

d) En su caso, justificante del reintegro de los fondos no utilizados, donde deberá constar la identificación de la entidad beneficiaria y el número de expediente.

e) La documentación requerida para el pago, establecida en el resolucio trece, con la salvedad de la relacionada en su apartado 2 si se hubiera aportado con anterioridad para el pago del anticipo

#### *Trece. Requisitos para los pagos*

1. El pago de la subvención, tanto el anticipado como el derivado de la comprobación de la cuenta justificativa, requerirá que el beneficiario cumpla los siguientes requisitos:

a) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deutor por resolución de procedencia de reintegro. La comprobación se realizará según lo indicado en el punto 3 del resolucio sexto.

b) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes. La comprobación la realizará el órgano gestor obteniendo un certificado de la mencionada sindicatura.

2. El pago anticipado requerirá la presentación con carácter adicional de la siguiente documentación en relación con los nuevos agentes de empleo y desarrollo local:

a) Acta de selección y listado de personas candidatas remitido por el Espai Labora.

b) Contrato de trabajo y su comunicación a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, a través de la aplicación [Contrat@](mailto:Contrat@).

c) Alta en la Seguridad Social e Informe de datos para la cotización (Idc).

#### *Catorce. Liquidación de la subvención*

La liquidación final de la subvención se producirá una vez comprobada la cuenta justificativa de la subvención concedida.

#### *Quince. Resolución de pago e incidencias*

La competencia para efectuar el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta de pago de la subvención concedida, así como para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección Territorial de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

*Setze. Procediment de selecció de candidats*

La selecció de candidats als llocs d'agents d'ocupació i desenvolupament local es durà a terme d'acord amb el procediment recollit en l'annex de l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, i es modifica l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana (DOGV 7886, 03.10.2016), reproduït, així mateix, en la present resolució com a annex.

Contra aquesta resolució, que posa fi ala via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, davant el corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

València, 14 de maig de 2019.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANNEX

*Procediment per a la selecció dels agents d'ocupació i desenvolupament local*

*Primer. Oferta d'ocupació*

1. Les entitats beneficiàries presentaran a l'Espai Labora una oferta d'ocupació, que haurà de tindre, almenys, àmbit comarcal. L'àmbit geogràfic de l'oferta s'ampliarà fins que consten, almenys, set persones candidates.

2. L'Espai Labora preseleccionarà les persones candidates entre aquelles inscrites en el servei públic d'ocupació amb l'ocupació d'agent d'ocupació i desenvolupament local i que hagen superat, almenys, el primer cicle d'educació universitària.

*Segon. Comissió de selecció*

Es constituirà una comissió mixta formada per dos representants de l'entitat beneficiària, dels quals un ostentarà la presidència; un representant de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació; i dos representants de les organitzacions sindicals amb representació en el Consell de Direcció de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Una persona empleada pública de l'entitat beneficiària exercirà les funcions de secretaria, amb veu però sense vot.

*Tercer. Barem*

A les persones candidates s'aplicarà el barem següent:

1. Titulació acadèmica universitària en els àmbits de l'economia, empresa, dret, turisme, relacions laborals; o que siga adequada per a l'execució del projecte de l'entitat beneficiària: 3 punts.

2. Nota mitjana de l'expedient acadèmic: fins a 3 punts, d'acord amb l'escala següent:

<i>Des de</i>	<i>Fins a</i>	<i>Punts</i>
5,51	5,99	0,5
6	6,99	1
7	7,99	1,5
8	8,99	2
9	10	3

*Dieciséis. Procedimiento de selección de candidatos*

La selecció de candidatos a los puestos de agentes de empleo y desarrollo local se llevará a cabo conforme al procedimiento recogido en el anexo de la Orden 18/2016, de 29 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la contratación de agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana, y se modifica la Orden 5/2015, de 5 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar el mantenimiento de los agentes de empleo y desarrollo local en la Comunitat Valenciana (DOGV 7886, 03.10.2016), reproducido asimismo en la presente resolución como anexo.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 14 de mayo de 2019.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANEXO

*Procedimiento para la selección de los agentes de empleo y desarrollo local*

*Primero. Oferta de empleo*

1. Las entidades beneficiarias presentarán al Espai Labora una oferta de empleo, que deberá tener al menos ámbito comarcal. El ámbito geográfico de la oferta se ampliará hasta que consten al menos siete personas candidatas.

2. El Espai Labora preseleccionará a las personas candidatas entre aquellas inscritas en el servicio público de empleo con la ocupación de agente de empleo y desarrollo local y que hayan superado al menos el primer ciclo de educación universitaria.

*Segundo. Comisión de selección*

Se constituirá una Comisión Mixta formada por dos representantes de la entidad beneficiaria, de los que uno ostentará la presidencia; un representante LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación; y dos representantes de las organizaciones sindicales con representación en el Consejo de Dirección LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación. Una persona empleada pública de la entidad beneficiaria ejercerá las funciones de secretaria, con voz pero sin voto.

*Tercero. Baremo*

A las personas candidatas se les aplicará el siguiente baremo:

1. Titulación académica universitaria en los ámbitos de la economía, empresa, derecho, turismo, relaciones laborales; o que resulte adecuada para la ejecución del proyecto de la entidad beneficiaria: 3 puntos.

2. Nota media del expediente académico: hasta 3 puntos, de acuerdo con la siguiente escala:

<i>Desde</i>	<i>Hasta</i>	<i>Puntos</i>
5,51	5,99	0,5
6	6,99	1
7	7,99	1,5
8	8,99	2
9	10	3



Sempre que els plans d'estudi s'expressen en crèdits, la mitjana de l'expedient acadèmic es calcularà aplicant la fórmula següent: suma dels crèdits multiplicats cada un d'aquests pel valor de les qualificacions que corresponguen i dividida pel nombre de crèdits totals.

Si l'expressió en crèdits no fora possible, el càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures. Quan no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents: aprovat 5; bé 6; notable 7,5; excel·lent 9; matrícula d'honor 10. En qualsevol cas, la puntuació i el nombre d'assignatures es ponderaran de forma proporcional a la seua duració anual o semestral.

3. Experiència professional com a agent d'ocupació i desenvolupament local: fins a 9 punts, a raó de 0,15 punts per cada mes complet de serveis.

4. Experiència professional com a personal tècnic en algun dels àmbits següents: ocupació, orientació laboral, formació professional, assessorament empresarial i autoocupació: fins a 5 punts, a raó de 0,10 punts per cada mes complet de serveis.

5. Formació específica: fins a 9 punts.

a) Màster universitari en desenvolupament local: 6 punts.

b) Curs universitari d'AEDL, almenys, de 100 hores de duració: 2 punts.

c) Cursos relacionats amb el desenvolupament local: 0,50 punts per cada 50 hores.

d) Cursos relacionats directament amb l'assessorament i assistència a projectes empresarials, amb l'emprenedoria o l'economia social: 1 punt per cada 50 hores.

e) Ponències i publicacions relacionades amb el desenvolupament local, l'emprenedoria o l'economia social: 0,50 per cada ponència o publicació.

f) Cursos relacionats amb la planificació estratègica, recursos humans, gestió de la col·locació, metodologia docent, inserció laboral i ocupació, direcció i administració d'empreses: 1 punt per cada 100 hores.

6. Nivell de coneixement del valencià, acreditat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València: fins a 3 punts.

a) Oral: 0,75 punts.

b) Elemental: 1 punt.

c) Mitjà: 2 punts.

d) Superior: 3 punts.

7. Altres idiomes, acreditats per organismes oficials (escola oficial d'idiomes; universitat): fins a 2 punts, a raó de 0,4 punts per curs superat corresponent al currículum dels nivells Bàsic, Intermedi, Avançat, C1 i C2; els cursos monogràfics, especialitzats o de caràcter complementari (qualsevol que siga el nivell al qual corresponguen) es puntuaran a raó de 0,15 per curs.

8. Pertinença a algun dels següents col·lectius de difícil inserció laboral en el moment de la preselecció per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, persones aturades de llarga duració, dones, persones amb diversitat funcional que tinguen reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, persones majors de 45 anys: 5 punts.

#### Quart. Desempats

Els empats entre les persones candidates es dirimiran en funció de la major experiència acreditada com a agent d'ocupació i desenvolupament local. Si persistira l'empat, es tindrà en compte de forma successiva fins a resoldre'l la major puntuació obtinguda per les persones candidates en els apartats del barem segons l'ordre següent: 4, 5, 8, 6, 7, 2 i 1.

#### Cinqué. Acta

1. La comissió estendrà l'acta del procés de selecció, en la qual necessàriament haurà de figurar el desglossament de la puntuació obtinguda per totes les persones candidates en cada apartat del barem.

2. Se signaran, almenys, dos originals de l'acta, dels quals (sense perjudici d'altres mitjans addicionals de publicació) un es publicarà en el tauler d'anuncis de l'entitat beneficiària.

3. En el termini de 10 dies des de la publicació de l'acta en el tauler d'anuncis, les persones interessades podran presentar reclamació davant l'entitat beneficiària, que resoldrà el que siga procedent i donarà compte a la Direcció Territorial de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Siempre que los planes de estudio se expresen en créditos, la media del expediente académico se calculará aplicando la siguiente fórmula: suma de los créditos multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan y dividida por el número de créditos totales.

Si la expresión en créditos no fuera posible, el cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas. Cuando no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias: aprobado 5; bien 6; notable 7,5; sobresaliente 9; matrícula de honor 10. En todo caso, la puntuación y el número de asignaturas se ponderarán de forma proporcional a su duración anual o semestral.

3. Experiencia profesional como agente de empleo y desarrollo local: hasta 9 puntos, a razón de 0,15 puntos por cada mes completo de servicios.

4. Experiencia profesional como personal técnico en alguno de los siguientes ámbitos: empleo, orientación laboral, formación profesional, asesoramiento empresarial y autoempleo: hasta 5 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo de servicios.

5. Formación específica: hasta 9 puntos.

a) Máster universitario en desarrollo local: 6 puntos.

b) Curso universitario de AEDL de al menos 100 horas de duración: 2 puntos.

c) Cursos relacionados con el desarrollo local: 0,50 puntos por cada 50 horas.

d) Cursos relacionados directamente con el asesoramiento y asistencia a proyectos empresariales, con el emprendimiento o la economía social: 1 punto por cada 50 horas.

e) Ponencias y publicaciones relacionadas con el desarrollo local, el emprendimiento o la economía social: 0,50 por cada ponencia o publicación.

f) Cursos relacionados con la planificación estratégica, recursos humanos, gestión de la colocación, metodología docente, inserción laboral y empleo, dirección y administración de empresas: 1 punto por cada 100 horas.

6. Nivel de conocimiento del valenciano, acreditado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València: hasta 3 puntos.

a) Oral: 0,75 puntos.

b) Elemental: 1 punto.

c) Medio: 2 puntos.

d) Superior: 3 puntos.

7. Otros idiomas, acreditados por organismos oficiales (escuela oficial de idiomas; universidad): hasta 2 puntos, a razón de 0,4 puntos por curso superado correspondiente al currículo de los niveles Básico, Intermedio, Avanzado, C1 y C2; los cursos monográficos, especializados o de carácter complementario (cualquiera que sea el nivel al que correspondan) se puntuarán a razón de 0,15 por curso.

8. Pertenencia a alguno de los siguientes colectivos de difícil inserción laboral en el momento de la preselección por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: personas paradas de larga duración, mujeres, personas con diversidad funcional que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 %, personas mayores de 45 años: 5 puntos.

#### Cuarto. Desempates

Los empates entre las personas candidatas se dirimirán en función de la mayor experiencia acreditada como agente de empleo y desarrollo local. Si persistiera el empate, se tendrá en cuenta de forma sucesiva hasta resolverlo la mayor puntuación obtenida por las personas candidatas en los apartados del baremo según el siguiente orden: 4, 5, 8, 6, 7, 2 y 1.

#### Quinto. Acta

1. La comisión levantará acta del proceso de selección, en la que necesariamente deberá figurar el desglose de la puntuación obtenida por todas las personas candidatas en cada apartado del baremo.

2. Se firmarán al menos dos originales del acta, de los que (sin perjuicio de otros medios adicionales de publicación) uno se publicará en el tablón de anuncios de la entidad beneficiaria.

3. En el plazo de 10 días desde la publicación del acta en el tablón de anuncios, las personas interesadas podrán presentar reclamación ante la entidad beneficiaria, que resolverá lo que proceda dando cuenta a la Dirección Territorial LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.