

## Ajuntament de Pedreguer

*Convocatòria de l'oposició per a la provisió en propietat d'una plaça d'agent de la policia local pel torn lliure.*  
[2019/4233]

Per Acord de la Junta de Govern de 8 d'abril de 2019, es convoca oposició per a la provisió en propietat d'una plaça d'agent de policia local, de l'escala d'administració especial, subgrup de serveis especials, mitjançant oposició lliure.

### Bases

#### *Primera. Objecte*

És objecte de la present convocatòria la provisió en propietat d'una plaça d'agent de policia local, mitjançant oposició lliure, segons oferta d'ocupació d'aquest ajuntament. Aquesta plaça està dotada amb el sou corresponent al grup C1, dues pagues extraordinàries i la resta de remuneracions basant-se en la legislació vigent i acords municipals.

En cas de la existència d'altra vacant, abans de començar els exercicis, la convocatòria s'ampliarà a dues.

#### *Segona. Condicions dels aspirants*

- a) Tenir nacionalitat espanyola.
- b) Tenir complits els 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol de Batxiller, o tècnic equivalent. L'equivalència haurà de ser reconeguda per l'administració competent i degudament acreditada pels aspirants.
- d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca el compliment de les corresponents funcions d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques annex a la convocatòria.
- e) No tenir antecedents penals.
- f) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol administració pública, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- g) Tener una alçada mínima de 1,65 metres els homes i 1,60 metres les dones.
- h) Estar en possessió dels carnets de conduir de vehicles de les classes B i A que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potencia que no sobrepassen els 25 kW o una relació potencia/pes no superior a 0,16 kW/kg.
- i) Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc, i si és necessari, a utilitzar-les.

#### *Tercera. Instàncies*

La sol·licitud de participació en les proves selectives, ajustada al model normalitzat, que s'indica en la convocatòria, haurà de presentar-se, per mitjans telemàtics, en el termini de vint dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. S'hi adjuntarà resguard acreditatiu d'haver ingressat al següent compte de l'Ajuntament: ES57 0049 2537 6213 1010 6470, la quantitat de 75 €, en concepte de drets d'examen.

Els aspirants manifestaran en la instància que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona, referides a la data en què finalitze el termini de presentació i que es comprometen a presentar el preceptiu jurament.

#### *Quarta. Admissió d'aspirants*

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies la Presidència de la corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i serà exposada en el tauler d'edictes de la seu electrònica de la corporació. Es concedirà un termini de quinze dies per a reclamacions. Les reclamacions, si n'hi haguera, seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, que serà feta pública de la manera indicada. Si no hi ha reclamacions s'entendrà aprovada definitivament.

## Ayuntamiento de Pedreguer

*Convocatoria de la oposició para la provisió en propiedad de una plaza de agente de la policia local por turno libre.* [2019/4233]

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno de 8 de abril de 2019, se convoca oposició para la provisió en propiedad de una plaza de agente de policia local, de la escala de administración especial, subgrupo de servicios especiales, mediante oposició libre.

### Bases

#### *Primera. Objeto*

Es objeto de la presente convocatoria la provisió en propiedad de una plaza de agente de policia local, mediante oposició libre, según oferta de empleo de este ayuntamiento. Esta plaza está dotada con el sueldo correspondiente al grupo C1, dos pagas extraordinarias y el resto de remuneraciones en base a la legislación vigente y acuerdos municipales.

En caso de la existencia de otra vacante, antes de empezar los ejercicios, la convocatoria se ampliará a dos.

#### *Segunda. Condiciones de los aspirantes*

- a) Tener nacionalidad española.
- b) Tener cumplidos los 18 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- c) Estar en posesión del título de Bachiller, o técnico equivalente. La equivalencia deberá ser reconocida por la administración competente y debidamente acreditada por los aspirantes.
- d) No sufrir ninguna enfermedad o defecto físico que impida el cumplimiento de las correspondientes funciones de acuerdo con el cuadro de exclusiones médicas anexo a la convocatoria.
- e) No tener antecedentes penales.
- f) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, de cualquier administración pública, ni estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- g) Tener una altura mínima de 1,65 metros los hombres y 1,60 metros las mujeres.
- h) Estar en posesión de los permisos de conducir de vehículos de las clases B y A que permita la conducción de motocicletas con unas características de potencia que no sobrepassen los 25 kW o una relación potencia/peso no superior a 0,16 kW/kg.
- i) Comprometerse, mediante declaración jurada, a llevar armas de fuego, y si es necesario, a utilizarlas.

#### *Tercera. Instancias*

La solicitud de participación en las pruebas selectivas, ajustada al modelo normalizado, que se indica en la convocatoria, deberá presentarse, por medios telemáticos, en el plazo de veinte días hábiles, a contar a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Se adjuntará resguardo acreditativo de haber ingresado en la siguiente cuenta del Ayuntamiento: ES57 0049 2537 6213 1010 6470, la cantidad de 75 €, en concepto de derechos de examen.

Los aspirantes manifestarán en la instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base segunda, referidas a la fecha en que finalice el plazo de presentación y que se comprometen a presentar el preceptivo juramento.

#### *Cuarta. Admisión de aspirantes*

Finalizado el plazo de presentación de instancias la Presidencia de la corporación aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y será expuesta en el tablón de edictos de la sede electrónica de la corporación. Se concederá un plazo de quince días para reclamaciones. Las reclamaciones, si las hubiera, serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública de la manera indicada. Si no existen reclamaciones se entenderá aprobada definitivamente.



#### *Cinquena. Tribunal qualificador*

La composició del tribunal qualificador serà la següent:

President: l'inspector de la policia local. Suplent: l'oficial, o agent de la policia local.

Vocals:

Dos membres designats a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències, d'acord amb el que estableix l'article 52 de la Llei 17/2017.

Un empleat públic de l'Ajuntament de Pedreguer o d'un altre ajuntament designat per l'Alcaldia, que no siga interí ni eventual i tinga igual o superior titulació a l'exigida en la convocatòria.

Secretari: el de la corporació o funcionari que delegue, que actuarà com a vocal.

La composició del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Podran nomenar-se assessors del tribunal per a les proves tècniques i d'aptitud física. El seu nomenament es farà públic juntament amb el del tribunal.

La designació dels membres del tribunal es farà pública en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, en el tauler d'edictes de la seu electrònica de la corporació.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'actuar, i podran ser recusats quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

#### *Sisena. Començament i desenvolupament de l'oposició*

Per a establir l'ordre en què hauran d'actuar els opositors en els exercicis que no es puguin realitzar conjuntament, es farà segons sorteig efectuat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques i publicat en el *Boletín Oficial del Estado*.

Els exercicis de l'oposició no podran començar fins que hagen transcorregut tres mesos des de la data en què aparega publicada la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*. Quinze dies abans de començar-se els exercicis es publicarà el tribunal i s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* el dia, l'hora i el local on tindran lloc. Els opositors seran convocats per a cada exercici en crida única, llevat dels casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal.

#### *Setena. Proves selectives*

1. Amidament d'estatura.

2. Proves d'aptitud física. De caràcter obligatori. Consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball. El contingut d'aquestes i les marques mínimes seran les següents:

– Pujada de corda amb presa de peus: homes, 4 metres; dones, 3 metres.

– Salt de longitud amb correguda: homes, 4 metres; dones, 3,80 metres. (3 intents).

– Salt d'altura: homes, 1,10 metres; dones, 1 metre. (3 intents).

– Correguda de velocitat en 60 metres: homes, 10 segons; dones 12 segons.

– Correguda de resistència en 1.000 metres: homes, 4 minuts; dones, 4 minuts 10 segons.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte i per a ser qualificat apte s'hauran de superar com a mínim quatre de les proves.

3. Qüestionari. De caràcter obligatori. Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari d'un mínim de cinquanta preguntes i màxim de setanta-cinc, amb quatre respostes alternatives per pregunta, una de les quals és bona, en un temps màxim d'una hora i trenta minuts, sobre els temes assenyalats en els grups I a IV, ambdós inclosos, del temari indicat. Per a la correcció d'aquesta prova es tindran en compte, en tot cas, les respostes errònies.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i per a superar-lo s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts.

4. Prova psicotècnica d'aptitud i de personalitat. La superació d'aquestes proves, homologades per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, té una validesa d'un any des de la realització, i eximeix l'aspirant durant aquest període de tornar a realitzar-les.

#### *Quinta. Tribunal calificador*

La composició del tribunal calificador serà la siguiente:

Presidente: el inspector de la policia local. Suplente: el oficial, o agente de la policia local.

Vocales:

Dos miembros designados a propuesta de la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias, de acuerdo con lo establecido en el artículo 52 de la Ley 17/2017.

Un empleado público del Ayuntamiento de Pedreguer o de otro ayuntamiento designado por la Alcaldía, que no sea interino ni eventual y tenga igual o superior titulación a la exigida en la convocatoria.

Secretario: el de la corporación o funcionario en quien delegue, que actuará como vocal.

La composición del tribunal incluirá la de los respectivos suplentes.

Podrán nombrarse asesores del tribunal para las pruebas técnicas y de aptitud física. Su nombramiento se hará público junto con el del tribunal.

La designación de los miembros del tribunal se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, en el tablón de edictos de la sede electrónica de la corporación.

El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes.

Los miembros del tribunal tendrán que abstenerse de actuar, y podrán ser recusados cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de régimen jurídico del sector público.

#### *Sexta. Comienzo y desarrollo de la oposición*

Para establecer el orden en que deberán actuar los opositores en los ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente, se hará según sorteo efectuado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas y publicado en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los ejercicios de la oposición no podrán comenzar hasta que hayan transcurrido tres meses desde la fecha en que aparezca publicada la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*. Quince días antes de empezarse los ejercicios se publicará el tribunal y se anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* el día, la hora y el local donde tendrán lugar. Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados libremente por el tribunal.

#### *Séptima. Pruebas selectivas*

1. Medición de estatura.

2. Pruebas de aptitud física. De caràcter obligatori. Consistirà en superar pruebas de aptitud física que pongan de manifiesto la capacidad para el ejercicio del puesto de trabajo. El contenido de estas y las marcas mínimas serán las siguientes:

– Trepa de cuerda con presa de pies: hombres, 4 metros; mujeres, 3 metros.

– Salto de longitud con carrera: hombres, 4 metros; mujeres, 3,80 metros. (3 intentos).

– Salto de altura: hombres, 1,10 metros; mujeres, 1 metro. (3 intentos).

– Carrera de velocidad en 60 metros: hombres, 10 segundos; mujeres 12 segundos.

– Carrera de resistencia en 1.000 metros: hombres, 4 minutos; mujeres, 4 minutos 10 segundos.

La calificación de este ejercicio será de apto o no apto y para ser calificado apto se deberán superar como mínimo cuatro de las pruebas.

3. Cuestionario. De caràcter obligatori. Consistirà en contestar correctamente por escrito un cuestionario de un mínimo de cincuenta preguntas y máximo de setenta y cinco, con cuatro respuestas alternativas por pregunta, una de las cuales es buena, en un tiempo máximo de una hora y treinta minutos, sobre los temas relacionados en los grupos I a IV, ambos incluidos, del temario indicado. Para la corrección de esta prueba se tendrán en cuenta, en todo caso, las respuestas erróneas.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, y para superarlo se deberá obtener un mínimo de 5 puntos.

4. Prueba psicotècnica de aptitud y de personalitat. La superación de estas pruebas, homologadas por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, tiene una validez de un año desde la realización, y exime al aspirante durante este periodo de volver a realizarlas.

Tant la prova psicotècnica com el reconeixement seran eliminatoris.

#### 5. Reconeixement mèdic

Els aspirants aportaran, el dia de celebració d'aquestes proves, certificat mèdic oficial realitzat expressament de conformitat amb el barem establert en l'annex corresponent d'aquestes bases.

La superació d'aquesta prova, homologada expressament per l'IVASPE, tindrà una validesa d'un any des de la realització, i quedaran exempts de realitzar-la aquells que, en aquest període, l'hagen superat, sempre que no es produïsquen malalties que, a judici del tribunal mèdic, justifiquen tornar a passar-les.

6. Coneixement del valencià. De caràcter obligatori. Consistent a traduir del valencià al castellà i viceversa un text proposat pel tribunal, en el temps que es determine. Estaran exempts de realitzar l'exercici els aspirants que presenten certificat de grau elemental (B1) o superior de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el qual equivaldrà a 4 punts.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 4 punts i no serà eliminatori.

#### 7. Desenvolupament del temari

Consistent a desenvolupar per escrit durant un temps màxim d'una hora i trenta minuts i mínim d'una hora, dos temes elegits per l'aspirant entre els quatre extrets per sorteig dels grups primer a quart, ambdós inclosos, que componen el temari. Aquests temes seran llegits en sessió pública davant del tribunal, el qual podrà formular les preguntes o aclariments que estime oportuns. Serà valorada la claredat d'idees i el coneixement sobre els temes exposats.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i per a superar-lo s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts.

#### 8. Temes locals

Consistirà en l'exposició per escrit d'un tema del grup cinquè en un temps màxim d'una hora i mínim de quaranta-cinc minuts, i es valoraran els coneixements exposats, la claredat en l'exposició, la netedat, redacció i ortografia, que, en tot cas, seran llegits per l'aspirant en sessió pública davant del tribunal. L'exposició escrita del tema podrà substituir-se per la realització d'una prova de preguntes amb respostes alternatives.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 5 punts.

#### Temari (3 i 7 exercici)

##### *Grup I. Dret constitucional i administratiu*

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. L'organització política de l'Estat espanyol. Tipus i forma d'estat. L'organització territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. El referèndum.

Tema 3. Les Corts Generals: les cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. El poder executiu: el Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

Tema 4. L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònomes. Els estatuts d'autonomia, òrgans i competències. Les administracions públiques: estatal, autonòmica i local.

Tema 5. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió de drets i llibertats.

Tema 6. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. L'Administració de justícia.

Tema 7. L'Administració pública. La hisenda pública i l'Administració tributària. El ciutadà i l'Administració.

Tema 8. El dret administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de llei. El reglament.

Tema 9. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.

Tema 10. La Unió Europea: institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari a Espanya.

Tanto la prueba psicotécnica como el reconocimiento serán eliminatorios.

#### 5. Reconocimiento médico

Los aspirantes aportarán, el día de celebración de estas pruebas, certificado médico oficial realizado expresamente en conformidad con el baremo establecido en el anexo correspondiente de estas bases.

La superación de esta prueba, homologada expresamente por el IVASPE, tendrá una validez de un año desde la realización, y quedarán exentos de realizarla aquellos que, en este periodo, la hayan superado, siempre que no se produzcan enfermedades que, a juicio del tribunal médico, justifican volver a pasarlas.

6. Conocimiento del valenciano. De carácter obligatorio. Consistente en traducir del valenciano al castellano y viceversa un texto propuesto por el tribunal, en el tiempo que se determine. Estarán exentos de realizar el ejercicio los aspirantes que presentan certificado de grado elemental (B1) o superior de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el cual equivaldrá a 4 puntos.

Este ejercicio se calificará de 0 a 4 puntos y no será eliminatorio.

#### 7. Desarrollo del temario

Consistente en desarrollar por escrito durante un tiempo máximo de una hora y treinta minutos y mínimo de una hora, dos temas elegidos por el aspirante entre los cuatro extraídos por sorteo de los grupos primero a cuarto, ambos incluidos, que componen el temario. Estos temas serán leídos en sesión pública ante el tribunal, que podrá formular las preguntas o aclaraciones que estime oportunas. Será valorada la claridad de ideas y el conocimiento sobre los temas expuestos.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, y para superarlo se deberá obtener un mínimo de 5 puntos.

#### 8. Temas locales

Consistirán en la exposición por escrito de un tema del grupo quinto en un tiempo máximo de una hora y mínimo de cuarenta y cinco minutos, y se valorarán los conocimientos expuestos, la claridad en la exposición, la pulcritud, redacción y ortografía, que, en todo caso, serán leídos por el aspirante en sesión pública ante el tribunal. La exposición escrita del tema podrá substituirse por la realización de una prueba de preguntas con respuestas alternativas.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 5 puntos.

#### Temario (3 y 7 ejercicio)

##### *Grupo I. Derecho constitucional y administrativo*

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura, contenido y principios básicos. Reforma de la Constitución.

Tema 2. La organización política del Estado español. Tipo y forma de estado. La organización territorial del Estado. La Corona: funciones constitucionales del rey. Sucesión y regencia. El referéndum.

Tema 3. Las Cortes Generales: las cámaras. Composición, atribuciones y funcionamiento. La función legislativa. El poder ejecutivo: el Gobierno. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El poder judicial. Estructura, organización y funcionamiento de los tribunales en el sistema español.

Tema 4. La organización territorial española. Las comunidades autónomas. Los estatutos de autonomía, órganos y competencias. Las administraciones públicas: estatal, autonómica y local.

Tema 5. Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución: su defensa y garantía. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. La suspensión de derechos y libertades.

Tema 6. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Las Cortes. El Gobierno o Consell. Las competencias. La Administración de justicia.

Tema 7. La Administración pública. La hacienda pública y la Administración tributaria. El ciudadano y la Administración.

Tema 8. El derecho administrativo. Fuentes. Normas no parlamentarias con rango de ley. El reglamento.

Tema 9. El procedimiento administrativo. Marco jurídico. Fases del procedimiento. La audiencia del interesado. Notificaciones. El procedimiento sancionador administrativo. La revisión administrativa del acto administrativo. Procedimientos y límites de la revisión. Recursos administrativos. El recurso contencioso-administrativo.

Tema 10. La Unión Europea: instituciones. El ordenamiento jurídico de la Comunidad Europea. La recepción, aplicación y control del derecho comunitario en España.



### Grup II. Règim local i policia

Tema 11. El municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinentes d'alcalde. Els regidors.

Tema 12. Òrgans col·legiats de govern. El Ple de l'Ajuntament. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives. Les juntes de districte.

Tema 13. La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Concepte i tipus. Drets i deures de les policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 14. Responsabilitat dels funcionaris. Reglament de règim disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

Tema 15. Obligacions i competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els bans d'alcaldia.

Tema 16. La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la policia local segons la Llei orgànica de forces i cossos de seguretat. Actuacions de la policia local en col·laboració amb la resta de les forces i cossos. Policia governativa i judicial.

Tema 17. La policia local. Ordenament legislatiu de la policia local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

Tema 18. El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de la policia local.

Tema 19. La legislació sobre policies locals i de coordinació de policia local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les policies locals. Estructura i organització de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.

Tema 20. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació legal. Fins i funcions. La formació de les policies locals de la Comunitat Valenciana. El registre de policies locals. Sistema retributiu de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

### Grup III. Dret penal, policia administrativa i sociologia

Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delictes i faltes. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.

Tema 22. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 23. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. L'omissió del deure de socors. Infraccions a les disposicions de tràfic i seguretat constitutives de delictes.

Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furt, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 25. Delictes contra l'Administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 26. Llei orgànica reguladora del procediment d'*habeas corpus*. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. L'entrada i registre en lloc tancat.

Tema 27. La policia judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. Funcions de la policia local com a policia judicial. L'atestat policial.

Tema 28. Policia administrativa. Protecció civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni historicoartístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulànt.

Tema 29. Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

Tema 30. La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastres.

### Grupo II. Régimen local y policia

Tema 11. El municipio: órganos unipersonales de gobierno. El alcalde. Los tenientes de alcalde. Los concejales.

Tema 12. Órganos colegiados de gobierno. El Pleno del Ayuntamiento. La Comisión de Gobierno. Órganos consultivos y participativos: las comisiones informativas. Las juntas de distrito.

Tema 13. La función pública en general y los funcionarios de las entidades locales. Concepto y tipo. Derechos y deberes de las policias locales. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario.

Tema 14. Responsabilidad de los funcionarios. Reglamento de régimen disciplinario. Incoación y tramitación de expedientes.

Tema 15. Obligaciones y competencias de los ayuntamientos. Las ordenanzas municipales: concepto y clases. Infracciones. Potestad sancionadora. Los bandos de alcaldía.

Tema 16. La seguridad ciudadana. Autoridades competentes. Funciones de la policia local según la Ley orgánica de fuerzas y cuerpos de seguridad. Actuaciones de la policia local en colaboración con el resto de las fuerzas y cuerpos. Policia gubernativa y judicial.

Tema 17. La policia local. Ordenamiento legislativo de la policia local. Misiones y objetivos. Disposiciones estatutarias comunes. Estructura orgànica y funcional.

Tema 18. El binomio policia local-ciudadano. Principios básicos y normas de actuación. Soportes éticos. Régimen disciplinario de los funcionarios de la policia local.

Tema 19. La legislación sobre policias locales y de coordinación de policia local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de las policias locales. Estructura y organización de las policias locales de la Comunitat Valenciana. Régimen estatutario.

Tema 20. El Instituto Valenciano de Seguridad Pública. Regulación legal. Fines y funciones. La formación de las policias locales de la Comunitat Valenciana. El registro de policias locales. Sistema retributivo de las policias locales de la Comunitat Valenciana. Premios y distinciones.

### Grupo III. Derecho penal, policia administrativa y sociologia

Tema 21. El Código Penal. Concepto de infracción penal: delito y falta. Las personas responsables criminalmente de los delitos y las faltas.

Tema 22. El homicidio y sus formas. Aborto. Lesiones. Lesiones al feto. Delitos contra la libertad: detenciones ilegales y secuestros; amenazas; coacciones. Las torturas y otros delitos contra la integridad moral.

Tema 23. Delitos contra la libertad sexual: agresiones y abusos sexuales; el acoso sexual; exhibicionismo y provocación sexual; delitos relativos a la prostitución. La omisión del deber de socorro. Infracciones a las disposiciones de tráfico y seguridad constitutivas de delito.

Tema 24. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico: hurtos, robos, extorsión, robo y hurto de vehículos.

Tema 25. Delitos contra la Administración pública: prevaricación y otros comportamientos injustos; abandono de destino y la omisión del deber de perseguir delitos; desobediencia y denegación de auxilio; infidelidad en la custodia de documentos y de la violación de secretos. Soborno, tráfico de influencias, malversación, fraudes y exacciones ilegales, negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios públicos.

Tema 26. Ley orgánica reguladora del procedimiento de *habeas corpus*. De la denuncia y la querella. Del ejercicio del derecho de defensa. La asistencia de abogado. El tratamiento de presos y detenidos. La entrada y registro en lugar cerrado.

Tema 27. La policia judicial. De la comprobación del delito y averiguación del delincuente. Funciones de la policia local como policia judicial. El atestado policial.

Tema 28. Policia administrativa. Protecció civil. Medio ambiente. Urbanismo. Patrimonio histórico-artístico. Ocupación de las vías públicas. Escolarización. Espectáculos y establecimientos públicos. Venta ambulante.

Tema 29. Los grupos sociales. Formación de los grupos sociales. Las masas y su tipologia. El proceso de socialización.

Tema 30. La delincuencia. Modelos explicativos y factores. Los comportamientos colectivos. Comportamiento en desastres. Efectos y consecuencias de los desastres. Reacción ante situación de desastres.



#### *Grup IV. Policia de trànsit i circulació*

Tema 31. El trànsit i la seguretat vial: concepte i objectius. L'home com a element de seguretat vial. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

Tema 32. La normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial: la llei de bases i el seu text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes. El Codi de Circulació i els seus preceptes encara vigents.

Tema 33. El Reglament general de circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

Tema 34. El Reglament general de conductors. Normes generals. Tipus de permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

Tema 35. Reglament general de vehicles. Normes generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

Tema 36. Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

Tema 37. El transport. Classes de transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

Tema 38. Alcoholemia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholemia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

Tema 39. Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, tipus i fases. Actuacions de la policia local en accidents de trànsit: d'urgència i tecnicoadministratives.

Tema 40. Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració de les competències municipals.

#### Temari local (8)

Tema 1. L'Ajuntament de Pedreguer. Organització. Competències.

Tema 2. El terme municipal de Pedreguer. Les seues partides.

Tema 3. El recinte urbà de Pedreguer. Accessos i travessies. Llocs d'interès públic.

#### *Huitena. Qualificació de les proves selectives*

Les qualificacions s'adoptaran sumant les puntuacions atorgades pels distints membres del tribunal i dividint el total pel nombre d'aquestes, sent el quocient resultant la qualificació obtinguda definitivament.

L'ordre de classificació definitiva estarà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt dels exercicis.

#### *Novena. Relació d'aprovals, presentació de documents i nomenament*

Acabada la classificació dels aspirants, el tribunal publicarà la relació d'aprovals per ordre de puntuació, no podent excedir aquests el nombre de places convocades, i elevarà l'esmentada relació a la Comissió de Govern perquè formule la corresponent proposta de nomenament. Al mateix temps remetrà a l'òrgan esmentat l'acta de la sessió, en la qual hauran de figurar, per ordre de puntuació, tots els opositors que, havent superat totes les proves, passen del nombre de places convocades.

Publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació definitiva de persones seleccionades, aquestes hauran de presentar, en el termini de vint dies hàbils, els documents acreditatius de les condicions que, per a prendre part en l'oposició, s'exigeixen en la base segona (llevat de que ja els hagueren presentat en el seu dia, quan es tracte de personal contractat), i que són:

1. Certificat de naixement, expedit pel registre civil corresponent.

2. Còpia autenticada o fotocòpia (que haurà de presentar-se acompanyada de l'original per a la seua compulsa), del títol de Batxiller o equivalent, o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició. Si aquests documents estigueren expedits després de la data en què expirarà el termini de presentació d'instàncies, hauran de justificar el moment en què van concloure els seus estudis.

#### *Grupo IV. Policia de tráfico y circulación*

Tema 31. El tráfico i la seguretat vial: concepte i objectius. El home como elemento de seguridad vial. Los conductores. Los peatones. El vehículo. Las vías.

Tema 32. La normativa sobre tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial: la ley de bases y su texto articulado. Tipificación de las principales infracciones. Infracciones de tráfico que constituyen delito. El Código de Circulación y sus preceptos todavía vigentes.

Tema 33. El Reglamento general de circulación. Estructura. Principales normas de circulación.

Tema 34. El Reglamento general de conductores. Normas generales. Tipos de permisos de conducir y sus requisitos. Validez. Equivalencias.

Tema 35. Reglamento general de vehículos. Normas generales. Categorías. Sus condiciones técnicas. La inspección técnica de vehículos. Seguro obligatorio de responsabilidad civil. Infracciones y diligencias policiales.

Tema 36. Reglamento del procedimiento sancionador en materia de tráfico. Fases del procedimiento y contenido. Medidas cautelares: inmovilización de vehículos. Retirada de vehículos de la vía.

Tema 37. El transporte. Clases de transporte. Servicio público de viajeros y servicio público de mercancías o mixto. El servicio privado. Transporte escolar y de menores. Transporte de mercancías peligrosas.

Tema 38. Alcoholemia. Legislación aplicable. Tasas de alcoholemia. Normas de aplicación para las pruebas reglamentarias. Infracciones y diligencias policiales.

Tema 39. Los accidentes de tráfico: concepto y consideraciones previas. Sus causas, tipos y fases. Actuaciones de la policía local en accidentes de tráfico: de urgencia y técnico-administrativas.

Tema 40. Órganos competentes en materia de tráfico y seguridad vial. El Consejo Superior de Tráfico. Especial consideración de las competencias municipales.

#### Temario local (8)

Tema 1. El Ayuntamiento de Pedreguer. Organización. Competencias.

Tema 2. El término municipal de Pedreguer. Sus partidas.

Tema 3. El recinto urbano de Pedreguer. Accesos y travesías. Lugares de interés público.

#### *Octava. Calificación de las pruebas selectivas*

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del tribunal y dividiendo el total por el número de estas, siendo el cociente resultante la calificación obtenida definitivamente.

El orden de clasificación definitiva estará determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de los ejercicios.

#### *Novena. Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento*

Terminada la clasificación de los aspirantes, el tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo exceder estos el número de plazas convocadas, y elevará la mencionada relación a la Comisión de Gobierno para que formule la correspondiente propuesta de nombramiento. Al mismo tiempo remitirá al órgano mencionado el acta de la sesión, en la cual deberán figurar, por orden de puntuación, todos los opositores que, habiendo superado todas las pruebas, pasen del número de plazas convocadas.

Publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación definitiva de personas seleccionadas, estas deberán presentar, en el plazo de veinte días hábiles, los documentos acreditativos de las condiciones que, para tomar parte en la oposición, se exigen en la base segunda (salvo que ya los hubieran presentado en su día, cuando se trate de personal contratado), y que son:

1. Certificado de nacimiento, expedido por el registro civil correspondiente.

2. Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa), del título de Bachiller o equivalente, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos fueron expedidos después de la fecha en que expiró el plazo de presentación de instancias, tendrán que justificar el momento en que concluyeron sus estudios.



3. Certificat acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibilita el normal exercici de la funció. Aquest certificat haurà de ser expedit per la Comandància Provincial de Sanitat.

4. Certificat relatiu a no trobar-se penalment impossibilitat per a l'exercici de funcions públiques.

5. Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat o de l'Administració local.

6. Fotocòpia (acompanyada de l'original) del carnet de conduir B i A.

Els qui tingueren la condició de funcionaris públics estaran exempts de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtenir el seu anterior nomenament, i hauran de presentar certificat del ministeri, corporació local o organisme públic de què depenga, acreditatiu de la seua condició i quantes circumstàncies consten en el seu expedient personal.

Si dins del termini indicat i llevat dels casos de força major, no presentara la documentació, no podria ser nomenat i quedaran anul·lades totes les seues actuacions, sense perjudici de les responsabilitats en què haguera incorregut per falsedat en la instància. Els aspirants aprovats en l'oposició hauran de superar un curs bàsic inicial preceptiu, a realitzar en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. En aquest cas, la Presidència de la corporació formularà proposta a favor dels qui, havent aprovat els exercicis de l'oposició, tingueren cabuda en el nombre de places convocades i hagueren superat l'esmentat curs bàsic.

Una vegada aprovada la proposta per la Comissió de Govern i superat el curs realitzat en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, els opositors nomenats hauran de prendre possessió dins del termini màxim de trenta dies hàbils, a comptar des del següent al que siga notificat el nomenament. Si no prenguera possessió dins del termini assenyalat, sense causa justificada, quedarà en la situació de cessant.

#### *Desena. Incidències*

El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris pel bon funcionament de l'oposició en tot el que no hagen previst aquestes bases.

#### *Onzena. Borsa de treball*

Els aspirants que hagen superat almenys tres exercicis (prova d'aptitud física, qüestionari i prova psicotècnica) passaran a formar part d'una borsa de treball per ordre de puntuació per al seu nomenament interí quan les necessitats del servei ho requerisquen.

#### *Dotzena. Impugnació*

La convocatòria i les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquestes i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats, en els casos i de la forma que estableix la Llei de procediment administratiu.

#### *Tretzena. Legislació aplicable*

De forma supletòria serà d'aplicació allò que estableix el Decret 88/2001, de 24 d'abril, en què s'estableixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de la policia local, RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Llei 17/2017, de coordinació de la policia local; Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat; Ordre d'1 de juny de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001; Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic.

#### ANNEX

##### *Quadre d'exclusions mèdiques*

1. Obesitat o primor superior al 25 % del pes ideal, calculat segons la fórmula  $PI=0,75$  (talla en cm 150) + 50. En aquells aspirants amb complexió atlètica s'acceptarà un 40 % d'excés de la solució resultant d'aplicar la fórmula anterior.

3. Certificado acreditativo de no sufrir enfermedad o defecto físico que imposibilita el normal ejercicio de la función. Este certificado deberá ser expedido por la Comandancia Provincial de Sanidad.

4. Certificado relativo a no encontrarse penalmente imposibilitado para el ejercicio de funciones públicas.

5. Declaración jurada de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado o de la Administración local.

6. Fotocopia (acompañada del original) del carné de conducir B y A. Quienes tuvieron la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, y deberán presentar certificado del ministerio, corporación local u organismo público de que dependa, acreditativo de su condición y cuantas circunstancias consten en su expediente personal.

Si dentro del plazo indicado y salvo los casos de fuerza mayor, no presentara la documentación, no podría ser nombrado y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubiera incurrido por falsedad en la instancia. Los aspirantes aprobados en la oposición deberán superar un curso básico inicial preceptivo, a realizar en el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias. En este caso, la Presidencia de la corporación formulará propuesta a favor de quienes, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas y hubieran superado el mencionado curso básico.

Una vez aprobada la propuesta por la Comisión de Gobierno y superado el curso realizado en el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias, los opositores nombrados deberán tomar posesión dentro del plazo máximo de treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al que sea notificado el nombramiento. Si no tomara posesión dentro del plazo señalado, sin causa justificada, quedará en la situación de cesante.

#### *Décima. Incidencias*

El tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios por el buen funcionamiento de la oposición en todo lo que no hayan previsto estas bases.

#### *Undécima. Bolsa de trabajo*

Los aspirantes que hayan superado al menos tres ejercicios (prueba de aptitud física, cuestionario y prueba psicotécnica) pasarán a formar parte de una bolsa de trabajo por orden de puntuación para su nombramiento interino cuando las necesidades del servicio lo requieran.

#### *Duodécima. Impugnación*

La convocatoria y sus bases y todos los actos administrativos que se deriven de estas y de la actuación del tribunal podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y de la forma que establece la Ley de procedimiento administrativo.

#### *Decimotercera. Legislación aplicable*

De forma supletoria será de aplicación lo establecido en el Decreto 88/2001, de 24 de abril, en que se establecen las bases y criterios generales uniformes para la selección, promoción y movilidad de la policia local, RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 17/2017, de coordinación de la policia local; Real decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento general de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado; Orden de 1 de junio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, de desarrollo del Decreto 88/2001; Orden de 23 de noviembre de 2005, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, por la que se establecen los criterios mínimos para la selección de los policías locales de la Comunitat Valenciana en las pruebas físicas, psicotécnicas y reconocimiento médico.

#### ANEXO

##### *Cuadro de exclusiones médicas*

1. Obesidad o delgadez superior al 25 % del peso ideal, calculado según la fórmula  $PI=0,75$  (talla en cm 150) + 50. En aquellos aspirantes con complexió atlètica se acceptarà un 40 % de exceso de la solució resultante de aplicar la fórmula anterior.



2. Malalties o lesions agudes, actives en el moment del reconeixement, que puguen produir seqüeles capaces de dificultar o impedir el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

3. Ull i visió:

3.1. Agudeza visual sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en ambdós ulls.

3.2. Despreniment de retina.

3.3. Estrabisme.

3.4. Hemianòpsies.

3.5. Discromatòpsies.

3.6. Qualsevol altre procés patològic que, a juí del tribunal mèdic, dificulte de manera important l'agudeza visual.

4. Oïda i audició.

4.1. Agudeza auditiva que supose una pèrdua entre 1.000 i 3.000 hertz a 35 decibels o de 4.000 hertz a 45 decibels.

5. Aparell locomotor.

Alteracions de l'aparell locomotor que limiten o dificulten el desenvolupament del seu treball, o que puguen agreujar-se, a juí del tribunal mèdic, amb l'exercici del lloc de treball (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o particular, defecte de columna vertebral i altres processos ossis, musculars i articulars).

6. Aparell digestiu.

Qualsevol procés digestiu que, a juí del tribunal mèdic, dificulte l'exercici del lloc de treball.

7. Aparell cardiovascular. Hipertensió arterial de qualsevol causa, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mmHg en pressió sistòlica i els 95 mmHg en pressió diastòlica; varices o insuficiència venosa perifèrica, així com qualsevol altra patologia o lesió vascular que, a juí del tribunal mèdic, pugua limitar l'exercici del lloc de treball. A juí del tribunal es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

8. Aparell respiratori.

L'asma bronquial, la broncopatia crònica obstructiva, el pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió), la tuberculosi pulmonar activa i altres processos de l'aparell respiratori, que dificulten el desenvolupament del seu treball.

9. Sistema nerviós.

Epilepsia, depressió, psicosis, tremolor de qualsevol causa, alcoholisme, toxicomania i altres processos patològics que dificulten el desenvolupament de la seua funció.

10. Pell i faneres.

Cicatris que produïsquen limitació funcional i altres processos que dificulten o limiten el desenvolupament de la seua funció.

11. Altres processos patològics.

Diabetis, malalties transmissibles en activitat, malalties immunològiques sistèmiques, intoxicacions cròniques, hemopaties greus i qualsevol altre procés que, a juí del tribunal mèdic, limite o incapacite per al desenvolupament del seu treball.

## ANNEX II

### Model de sol·licitud

«Alcaldia de l'Ajuntament de Pedreguer

(Nom i cognoms) ... nascut/uda el ..., amb residència a ..., DNI ..., telèfon ..., correu electrònic...

EXPOSA:

1. Que coneix la convocatòria per a la selecció d'una plaça d'agent de policia local d'aqueixa corporació publicada en el BOP número .... de ... d ... de 2019, i en el DOGV número ..., de ... d ... de 2019.

2. Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona de la convocatòria.

3. Que es compromet a prestar el preceptiu jurament o promesa segons RD 707/79.

4. Adjunta la documentació següent:

X	Resguard acreditatiu dels drets d'examen
---	--

2. Enfermedades o lesiones agudas, actives en el momento del reconocimiento, que puedan producir secuelas capaces de dificultar o impedir el desarrollo de las funciones propias del cargo.

3. Ojo y visión:

3.1. Agudeza visual sin corrección inferior a los dos tercios de la visión normal en ambos ojos.

3.2. Desprendimiento de retina.

3.3. Estrabismo.

3.4. Hemianopsias.

3.5. Discromatopsias.

3.6. Cualquier otro proceso patológico que, a juicio del tribunal médico, dificulte de manera importante la agudeza visual.

4. Oído y audición.

4.1. Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hercios a 35 decibelios o de 4.000 hercios a 45 decibelios.

5. Aparato locomotor.

Alteraciones del aparato locomotor que limiten o dificulten el desarrollo de su trabajo, o que puedan agravarse, a juicio del tribunal médico, con el ejercicio del puesto de trabajo (patología ósea de extremidades, retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular o particular, defecto de columna vertebral y otros procesos óseos, musculares y articulares).

6. Aparato digestivo.

Cualquier proceso digestivo que, a juicio del tribunal médico, dificulte el ejercicio del puesto de trabajo.

7. Aparato cardiovascular. Hipertensión arterial de cualquier causa, no debiendo sobrepassar las cifras en reposo los 170 mmHg en presión sistólica y los 95 mmHg en presión diastólica; varices o insuficiencia venosa periférica, así como cualquier otra patologia o lesión vascular que, a juicio del tribunal médico, pueda limitar el ejercicio del puesto de trabajo. A juicio del tribunal se podrá repetir la prueba cuando concurren circunstancias que así lo aconsejan.

8. Aparato respiratorio.

El asma bronquial, la broncopatia crònica obstructiva, el neumotòrax espontáneo (en más de una ocasión), la tuberculosis pulmonar activa y otros procesos del aparato respiratorio, que dificulten el desarrollo de su trabajo.

9. Sistema nervioso.

Epilepsia, depresión, psicosis, temblor de cualquier causa, alcoholismo, toxicomania y otros procesos patológicos que dificulten el desarrollo de su función.

10. Piel y faneras.

Cicatrices que produzcan limitación funcional y otros procesos que dificulten o limiten el desarrollo de su función.

11. Otros procesos patológicos.

Diabetes, enfermedades transmissibles en actividad, enfermedades inmunológicas sistémicas, intoxicaciones crónicas, hemopatías graves y cualquier otro proceso que, a juicio del tribunal médico, limite o incapacite para el desarrollo de su trabajo.

## ANEXO II

### Modelo de solicitud

«Alcaldía del Ayuntamiento de Pedreguer

(Nombre y apellidos)... nacido/a el..., con residencia en..., DNI..., teléfono..., correo electrónico...

EXPONE:

1. Que conoce la convocatoria para la selección de una plaza de agente de policia local de esa corporación publicada en el BOP número... de ... de... de 2019, y en el DOGV número..., de... d... de 2019.

2. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base segunda de la convocatoria.

3. Que se compromete a prestar el preceptivo juramento o promesa según RD 707/79.

4. Adjunta la documentación siguiente:

X	Resguardo acreditativo de los derechos de examen
---	--

	Certificat d'haver superat la prova psicotècnica
	Certificat de coneixements del valencià

Per tot això, sol·licita ser admés/a per a prendre part en el procés de selecció.

Pedreguer, ... d... de 2019

(Signatura)»

Pedreguer, 9 d'abril de 2019.– L'alcalde: Sergi Ferrús Peris.

	Certificado de haber superado la prueba psicotécnica
	Certificado de conocimientos del valenciano

Por todo ello, solicita ser admitido/a para tomar parte en el proceso de selección.

Pedreguer, ... de ... de 2019

(Firma)»

Pedreguer, 9 de abril de 2019.– El alcalde: Sergi Ferrús Peris.