

Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

RESOLUCIÓ de 16 de maig de 2019, del conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual es convoquen sis beques de pràctiques professionals en cooperació internacional al desenvolupament durant l'exercici 2019-2020. [2019/5147]

En el marc de la política de la Generalitat dirigida a la millora i especialització professional de joves titulats i titulades, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, contempla entre les seues actuacions la convocatòria de beques que els facilite la seua especialització, completant la seua formació mitjançant el coneixement pràctic de l'Administració pública a través de la realització de pràctiques professionals en les seues dependències.

Mitjançant l'Ordre 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, s'aproven les bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els òrgans directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7916, de data 14 de novembre de 2016.

Una de les actuacions previstes per a l'exercici 2019 que recull el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 d'aquesta conselleria, és la de completar la formació de joves titulats o titulades universitaris o universitàries en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, mitjançant la realització de pràctiques professionals en les dependències de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 5.f de la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de cooperació i desenvolupament sostenible, i en aplicació de l'Objectiu operatiu 2.4.2: contemplat en el IV Pla director de la cooperació valenciana 2017-2020, la Generalitat vol afavorir la formació i especialització professional en cooperació internacional al desenvolupament, mitjançant l'ofertament a persones titulades superiors universitàries, d'un període de pràctiques, en les seues dependències, que els proporcione una visió pràctica i real de la cooperació descentralitzada, incrementant les capacitats de la cooperació valenciana.

Les beques a concedir en desenvolupament de la present resolució de convocatòria no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que per raó de la qualitat de les persones beneficiàries i de l'objecte de les beques, realització de pràctiques professionals, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni als intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen a determinades empreses o produccions.

Amb la percepció de les citades beques no existeix cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns i serveis, que permeta la possibilitat de falsejament de la competència en els citats intercanvis, als efectes assenyalats en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

En virtut del que s'ha exposat i d'acord amb el que disposen l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, D'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, i de conformitat, amb el que es preveu en el Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com el Decret 195/2018, de 31 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional

Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación

RESOLUCIÓN de 16 de mayo de 2019, del conseller de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se convocan seis becas de prácticas profesionales en cooperación internacional al desarrollo durante el ejercicio 2019-2020. [2019/5147]

En el marco de la política de la Generalitat dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes titulados y tituladas, la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, contempla entre sus actuaciones la convocatoria de becas que les facilite su especialización, completando su formación mediante el conocimiento práctico de la Administración pública a través de la realización de prácticas profesionales en sus dependencias.

Mediante la Orden 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, se aprueban las bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los órganos directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7916, de fecha 14 de noviembre de 2016.

Una de las actuaciones previstas para el ejercicio 2019 que recoge el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de esta conselleria, es la de completar la formación de jóvenes titulados o tituladas universitarios o universitarias en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo, mediante la realización de prácticas profesionales en las dependencias de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 5.f de la Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de cooperación y desarrollo sostenible, y en aplicación del Objetivo operativo 2.4.2: contemplado en el IV Plan director de la cooperación valenciana 2017-2020, la Generalitat quiere favorecer la formación y especialización profesional en cooperación internacional al desarrollo, mediante el ofrecimiento a personas tituladas superiores universitarias, de un periodo de prácticas, en sus dependencias, que les proporcione una visión práctica y real de la cooperación descentralizada, incrementando las capacidades de la cooperación valenciana.

Las becas a conceder en desarrollo de la presente resolución de convocatoria no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias y del objeto de las becas, realización de prácticas profesionales, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios, que permita la posibilidad de falseamiento de la competencia en los citados intercambios, a los efectos señalados en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

En virtud de lo expuesto y de acuerdo con lo que disponen el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación, y de conformidad, con lo previsto en el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como el Decreto 195/2018, de 31 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgá-



de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, resolc:

Primer. Objecte

Convocar la concessió de sis beques en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, destinades a titulats/ades universitaris/àries, per a la realització de pràctiques professionals en cooperació internacional al desenvolupament en la Direcció General de Cooperació i Solidaritat durant els exercicis de 2019 i 2020, dirigides a la millora i especialització professional de les persones amb la següent titulació oficial universitària: Màster universitari oficial en Cooperació Internacional al Desenvolupament.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

La convocatòria s'ajustarà a les bases reguladores aprovades per l'Ordre 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els òrgans directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7916, de data 14 de novembre de 2016 (d'ara en avant Ordre 7/2016).

Tercer. Finançament

Les beques previstes en la present convocatòria es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.02.03.001.134.10, línia de subvenció S6569000 del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2019, i el seu equivalent per a l'exercici 2020, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, segons el següent desglossament per anualitats:

Anualitat 2019: 46.000 euros.

Anualitat 2020: 39.500 euros.

Import total màxim: 85.500 euros.

Quart. Requisits de les persones beneficiàries

1. Pel que fa als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, les persones sol·licitants de les beques per a la realització de pràctiques professionals hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

a) No ser major de 35 anys.

b) Estar en possessió de la següent titulació universitària: Màster universitari oficial en Cooperació al Desenvolupament, demostrable a través del títol corresponent, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització dels estudis de màster.

c) No haver sigut beneficiari d'altres beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos, no mantindre cap relació laboral i no ser beneficiari d'altres beques o ajudes públiques. No podran optar a aquestes beques els qui, en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat llevat que es concórrega a la mateixa beca que s'està gaudint o que resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

d) No trobar-se incurs o incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, accessible en la seua electrònica de la Generalitat, accedint al cercador de tràmits i serveis en l'URL

https://www.gva.es/va/web/portal/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios

e) No patir malaltia o diversitat funcional que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

Les persones amb diversitat funcional en les quals no concórrega aquest impediment podran al·legar la seua condició a l'efecte de dirimir el possible empat que pugua produir-se, en els termes recollits en l'annex I d'aquesta ordre.

nico y funcional de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar la concesión de seis becas en régimen de concurrencia competitiva, bajo los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, destinadas a titulados/as universitarios/as, para la realización de prácticas profesionales en cooperación internacional al desarrollo en la Dirección General de Cooperación y Solidaridad durante los ejercicios de 2019 y 2020, dirigidas a la mejora y especialización profesional de las personas con la siguiente titulación oficial universitaria: Máster universitario oficial en Cooperación Internacional al Desarrollo.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

La convocatoria se ajustará a las bases reguladoras aprobadas por la Orden 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los órganos directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7916, de fecha 14 de noviembre de 2016 (en adelante Orden 7/2016).

Tercero. Financiación

Las becas previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 22.02.03.001.134.10, línea de subvención S6569000 del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2019, y su equivalente para el ejercicio 2020, condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020, según el siguiente desglose por anualidades:

Anualidad 2019: 46.000 euros.

Anualidad 2020: 39.500 euros.

Importe total máximo: 85.500 euros.

Cuarto. Requisitos de las personas beneficiarias

1. Con respeto a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, las personas solicitantes de las becas para la realización de prácticas profesionales habrán de cumplir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) No ser mayor de 35 años.

b) Estar en posesión de la siguiente titulación universitaria: Máster universitario oficial en Cooperación al Desarrollo, demostrable a través del título correspondiente, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios de máster.

c) No haber sido beneficiario de otras becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses, no mantener relación laboral alguna y no ser beneficiario de otras becas o ayudas públicas. No podrán optar a estas becas quienes, en el momento de publicarse la convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat salvo que se concorra a la misma beca que se está disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

d) No hallarse incurso o incursa en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al buscador de trámites y servicios en la URL

https://www.gva.es/va/web/portal/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios

e) No sufrir enfermedad o diversidad funcional que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

Las personas con diversidad funcional en las que no concorra este impedimento podrán alegar su condición a los efectos de dirimir el posible empate que pueda producirse, en los términos recogidos en el anexo I de esta orden.



2. Amb caràcter general, el compliment temporal de tots els requisits anteriors s'entendrà a la data de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Cinqué. Supòsits d'exclusió

1. Els qui en el moment de publicar-se la corresponent convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, no podran optar a una nova beca, excepte en els següents casos:

a) Que es concórrega a la mateixa beca que ja s'està gaudint per haver sigut obtinguda en una convocatòria anterior.

b) Que resten menys de dos mesos per a la finalització de la beca de la qual ja venen gaudint les persones sol·licitants.

2. La no-presentació de la persona aspirant a l'entrevista/prova comportarà la seua exclusió de la convocatòria.

Sisé. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud i el currículum de forma completa, segons models normalitzats, en el termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Tots dos documents són obligatoris i estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat, accedint al cercador de tràmits i serveis en l'URL:

http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

En emplenar aquests formularis s'obindrà l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en aquest. El resultat d'aquesta baremació es visualitzarà com un camp més del formulari. La presentació de la sol·licitud de forma diferent a la telemàtica prevista en aquest apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

3. El formulari de sol·licitud incorporarà una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifestarà sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídics i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat per a la seua comprovació, control i inspecció si s'estima oportú.

4. La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació que s'efectue en aquesta declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància d'aquests fets.

5. Igualment, el citat formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics, i en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar les certificacions corresponents.

6. Així mateix, el formulari indicarà que les dades de caràcter personal continguts en aquest podran ser tractades per la persona responsable, en l'exercici de les funcions que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències.

Les persones titulars de les dades podran exercir en qualsevol moment els drets garantits tant pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (d'ara en avant RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, com per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

7. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

8. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedid per aquest de manera automàtica.

2. Con carácter general, el cumplimiento temporal de todos los requisitos anteriores se entenderá a la fecha de la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

Quinto. Supuestos de exclusión

1. Quienes en el momento de publicarse la correspondiente convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, no podrán optar a una nueva beca, salvo en los siguientes casos:

a) Que se concorra a la misma beca que ya se está disfrutando por haber sido obtenida en una convocatoria anterior.

b) Que resten menos de dos meses para la finalización de la beca de la que ya vienen disfrutando las personas solicitantes.

2. La no presentación de la persona aspirante a la entrevista/prueba comportará su exclusión de la convocatoria.

Sexto. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud y el currículum de forma completa, según modelos normalizados, en el plazo de veinte días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat, accediendo al buscador de trámites y servicios en la URL:

http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

Al cumplimentar estos formularios se obtendrá la autobaremació inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremació se visualizará como un campo más del formulario. La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática prevista en este apartado determinará la exclusió de la convocatoria.

3. El formulario de solicitud incorporarà una declaració responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su comprobación, control e inspecció si se estima oportuno.

4. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación que se efectúe en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos.

5. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes.

6. Asimismo, el formulario indicará que los datos de carácter personal contenidos en él podrán ser tratados por la persona responsable, en el ejercicio de las funciones que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias.

Las personas titulares de los datos podrán ejercer en cualquier momento los derechos garantizados tanto por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (en adelante RGPD), relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, como por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

7. Para realizar la presentación electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional de identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que se admeten per la Administració segùn la normativa vigent.

8. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic se podrà acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático.



A l'efecte del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic.

La recepció en dia inhàbil en la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials en la Comunitat Valenciana.

9. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

10. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

Seté. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment per a la concessió de les beques convocades, correspondrà a la direcció general de Cooperació i Solidaritat, que d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes seran examinades per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits de les persones sol·licitants, efectuant si escau els requeriments i comprovacions que estime convenientes.

3. L'òrgan instructor emetrà informe, en el qual conste el compliment dels requisits de les persones sol·licitants.

Huité. Documentació acreditativa dels mèrits

1. El règim per a la presentació acreditativa dels mèrits serà l'establert en l'article 7 de l'Ordre 7/2016. Al costat de la sol·licitud i al currículum presentat per via electrònica no s'acompanyarà cap documentació.

2. En desenvolupament del què es preveu en l'apartat 2 de l'esmentat article 7 de l'Ordre 7/2016, quan es faça públic el resultat de l'autobaremació inicial dels mèrits detallats en el currículum, l'òrgan instructor, a la vista d'això, assenyalarà el nombre de sol·licitants que hauran de presentar la documentació acreditativa dels esmentats mèrits, així com el termini per a això.

La documentació acreditativa a aportar serà la següent:

a) Còpia del DNI o document d'identitat de qualsevol dels països membres de la Unió Europea. La comprovació directa de les dades d'identificació podrà ser recaptada per l'Administració sempre que l'interessat haja expressat el seu consentiment. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per la persona interessada llevat que conste en el procediment la seua oposició expressa. En aquest cas, la persona sol·licitant quedarà obligada a presentar la còpia del document d'identitat.

b) Còpia del títol universitari corresponent a cada titulació, expedit o homologat a Espanya.

c) Certificat de l'expedient acadèmic amb la nota mitjana oficial ponderada en un sistema de puntuació entre 5 i 10 punts.

d) Programa de les assignatures cursades que justifiquen l'especialització acadèmica en matèries relacionades amb la beca.

e) Còpia dels certificats acreditatius dels coneixements de valencià i altres idiomes.

f) Còpia de qualsevol altre document que acredite la possessió de títols, màsters, cursos, mèrits docents, investigadors o professionals que es desitgen al·legar.

g) L'experiència professional i laboral s'acreditarà exclusivament mitjançant la presentació d'informe de vida laboral i còpia de contractes o certificacions d'empresa que reflectisquen l'activitat professional i laboral relacionada directament amb la beca.

h) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establerts en el punt 2 de l'article 11 de l'Ordre 7/2016, que determinen la preferència de la concessió de la beca en cas d'empat en la valoració.

3. A fi d'agilitar al màxim la tramitació, es recomana que, preferentment, la presentació d'aquests documents es faça en el registre de la seu dels serveis centrals de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en Passeig Albereda, 16, de València.

4. Si la documentació presentada no reunira els requisits indicats en la convocatòria o no foren aportats alguns dels documents exigits, es requerirà a les persones interessades perquè, en el termini màxim i

A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico.

La recepció en dia inhàbil en la unitat correspondiente se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

9. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

10. La presentación de la solicitud conlleva la aceptación por la persona solicitante de las bases por las que se rige la convocatoria.

Séptimo. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento para la concesión de las becas convocadas, corresponderá a la dirección general de Cooperación y Solidaridad, que de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.

3. El órgano instructor emitirá informe, en el que conste el cumplimiento de los requisitos de las personas solicitantes.

Octavo. Documentación acreditativa de los méritos

1. El régimen para la presentación acreditativa de los méritos será el establecido en el artículo 7 de la Orden 7/2016. Junto a la solicitud y al currículum presentado por vía electrónica no se acompañará documentación alguna.

2. En desarrollo de lo previsto en el apartado 2 del mencionado artículo 7 de la Orden 7/2016, cuando se haga público el resultado de la autobaremació inicial de los mèrits detallados en el currículum, el òrgan instructor, a la vista de ello, señalará el número de solicitantes que deberán presentar la documentación acreditativa de los mencionados mèrits, así como el plazo para ello.

La documentació acreditativa a aportar serà la següent:

a) Copia del DNI o documento de identidad de cualquiera de los países miembros de la Unión Europea. La comprobación directa de los datos de identificación podrá ser recabada por la Administración siempre que el interesado haya expresado su consentimiento. Se presumirá que la consulta u obtención es autorizada por la persona interesada salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa. En este caso, la persona solicitante quedará obligada a presentar la copia del documento de identidad.

b) Copia del título universitario correspondiente a cada titulación, expedito u homologado en España.

c) Certificado del expediente académico con la nota media oficial ponderada en un sistema de puntuación entre 5 y 10 puntos.

d) Programa de las asignaturas cursadas que justifiquen la especialización académica en materias relacionadas con la beca.

e) Copia de los certificados acreditativos de los conocimientos de valenciano y otros idiomas.

f) Copia de cualquier otro documento que acredite la posesión de títulos, másteres, cursos, méritos docentes, investigadores o profesionales que se deseen alegar.

g) La experiencia profesional i laboral se acreditarà exclusivament mitjançant la presentació de informe de vida laboral y copia de contratos o certificaciones de empresa que reflejen la actividad profesional i laboral relacionada directamente con la beca.

h) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el punto 2 del artículo 11 de la Orden 7/2016, que determinan la preferencia de la concesión de la beca en caso de empate en la valoración.

3. A fin de agilizar al máximo la tramitació, se recomienda que, preferentemente, la presentació de dichos documentos se haga en el registro de la sede de los servicios centrales de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en Paseo Alameda, 16, de València.

4. Si la documentació presentada no reuniera los requisitos indicados en la convocatoria o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se requerirá a las personas interesadas para que, en el plazo



improrrogable de deu dies hàbils, esmenen o acompanyen els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho feren, se'ls tindrà per desistides en la seua sol·licitud prèvia resolució dictada a aquest efecte.

5. Els mèrits no acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

6. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-se la seua acreditació. Si no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran excloses del procés, previ tràmit d'audiència i indicació de les inexactituds o falsedats detectades.

Nové. Comissió avaluadora

1. De conformitat amb l'article 8 de l'Ordre 7/2016, la comissió avaluadora per a la present convocatòria estarà formada per:

a) Presidència:

Titular: persona titular de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat.

Suplent: persona titular de la Subdirecció General de Cooperació i Solidaritat.

b) Secretaria:

Titular: la persona titular del lloc de la prefectura de secció de Promoció i Relació amb els Agents Socials.

Suplent: la persona titular del lloc de tècnic mitjà de Programes de Cooperació.

c) Vocals:

Titulars i suplents

Titular: la persona titular de la prefectura de servei d'Anàlisi, Estudi, Promoció i Seguiment.

Suplent: la persona titular de la prefectura de servei d'Implementació i Coordinació de l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible.

Titular: la persona titular de la prefectura de servei de Gestió de Programes i Cooperació.

Suplent: la persona titular de la prefectura de secció de Seguiment i Justificació de Projectes.

2. El funcionament d'aquesta comissió s'ajustarà a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats. Adoptarà els seus acords per majoria simple, estenent acta de les sessions celebrades i dels acords adoptats, i remetent la corresponent proposta a l'òrgan competent per a resoldre.

3. Les persones integrants de la comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir amb veu però sense vot.

Deu. Òrgan competent per a resoldre

Sobre la base del que s'estableix en l'article 9 de l'Ordre 7/2016, la facultat de resoldre la concessió de beques de pràctiques professionals, que correspon a la persona titular de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, es delega en la persona titular de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat.

Onze. Procediment de selecció, termini de resolució i notificació

1. El procediment de selecció de la present convocatòria es correspondrà amb el que s'estableix en l'article 10 de l'Ordre 7/2016.

2. Dins dels 15 dies hàbils següents a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà amb la finalitat de valorar els mèrits presentats per les persones sol·licitants.

3. Per a valorar els mèrits al·legats per cada sol·licitant en el marc de cada convocatòria, la comissió avaluadora aplicarà el barem establert en l'annex 1 de la present resolució.

4. S'elaborarà una relació de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establerts en la present resolució. La comissió avaluadora valorarà els mèrits al·legats per cada aspirant d'acord amb la informació que es desprenga de l'autobaremació.

La comissió avaluadora publicarà, en ordre decreixent, el llistat provisional de puntuacions en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, accedint al cercador de tràmits i serveis en l'URL <https://sede.gva.es>, i concedirà un termini de deu dies hàbils

máximo e improrrogable de diez días hábiles, subsanen o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

5. Los méritos no acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

6. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirse su acreditación. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas.

Noveno. Comisión evaluadora

1. De conformidad con el artículo 8 de la Orden 7/2016, la comisión evaluadora para la presente convocatoria estará formada por:

a) Presidencia:

Titular: persona titular de Dirección General de Cooperación y Solidaridad.

Suplente: persona titular de la Subdirección General de Cooperación y Solidaridad.

b) Secretaría:

Titular: la persona titular del puesto de la jefatura de sección de Promoción y Relación con los Agentes Sociales.

Suplente: la persona titular del puesto de técnico medio de Programas de Cooperación.

c) Vocales:

Titulares y suplentes

Titular: la persona titular de la jefatura de servicio de Análisis, Estudio, Promoción y Seguimiento.

Suplente: la persona titular de la jefatura de servicio de Implementación y coordinación de la Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible.

Titular: la persona titular de la jefatura de servicio de Gestión de Programas y Cooperación.

Suplente: la persona titular de la jefatura de sección de seguimiento y Justificación de Proyectos.

2. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsions de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados. Adoptará sus acuerdos por mayoría simple, levantando acta de las sesiones celebradas y de los acuerdos adoptados, y remitiendo la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.

3. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

Diez. Órgano competente para resolver

En base a lo establecido en el artículo 9 de la Orden 7/2016, la facultad de resolver la concesión de becas de prácticas profesionales, que corresponde a la persona titular de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, se delega en la persona titular de la Dirección General de Cooperación y Solidaridad.

Once. Procedimiento de selección, plazo de resolución y notificación

1. El procedimiento de selección de la presente convocatoria se corresponderá con lo establecido en el artículo 10 de la Orden 7/2016.

2. Dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos presentados por las personas solicitantes.

3. Para valorar los méritos alegados por cada solicitante en el marco de cada convocatoria, la comisión evaluadora aplicará el baremo establecido en el anexo 1 de la presente resolución.

4. Se elaborará una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremació, sobre la base de los méritos establecidos en la presente resolución. La comisión evaluadora valorará los méritos alegados por cada aspirante de acuerdo con la información que se desprenda de la autobaremació.

La comisión evaluadora publicará, en orden decreciente, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, accediendo al buscador de trámits y servicios en la URL <https://sede.gva.es>, y concederá un plazo de diez días



a les persones interessades per a la formulació d'alegacions, que es dirigiran a la comissió avaluadora.

5. Les persones aspirants que obtinguen les 15 millors puntuacions, en els termes detallats en l'annex 1 de la present resolució seran cridades per a la realització d'una entrevista, que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements en matèria de cooperació internacional al desenvolupament.

6. Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment de la presentació de la sol·licitud.

7. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una o diverses bosses de reserva, constituïdes per les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques i prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquelles.

Així mateix s'inclourà una relació dels i les aspirants les sol·licituds dels quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

8. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, l'òrgan competent per a resoldre dictarà la resolució de la convocatòria. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

De conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les subvencions i a les beques de pràctiques professionals, la resolució de convocatòria determinarà, si escau, les formes addicionals de publicitat de la resolució de concessió.

La publicació de la citada resolució farà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'insserirà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>).

9. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

10. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Dotze. Borses de reserva

1. Es constituirà una bossa de reserva, prioritzada per ordre decreixent de puntuació.

2. Tindran dret a estar incloses en la bossa de reserva aquelles persones aspirants que, després d'haver superat l'entrevista prevista en el procés selectiu, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

3. En cas que es produïsquen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandons, incompliment d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període de gaudi d'aquesta, entre les persones integrants de les bosses regulades en aquesta base. En aquest cas, la concessió s'efectuarà segons l'ordre prioritzat de la bossa. Si la vacante es produïra una vegada transcorreguda la meitat del període de duració de la beca, aquesta podrà declarar-se deserta.

hábiles a las personas interesadas para la formulación de alegaciones, que se dirigirán a la comisión evaluadora.

5. Las personas aspirantes que obtengan las 15 mejores puntuaciones, en los términos detallados en el anexo 1 de la presente resolución serán llamadas para la realización de una entrevista, que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en materia de cooperación internacional al desarrollo.

6. Las personas solicitantes que sean seleccionadas para la fase de entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento de la presentación de la solicitud.

7. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas.

Asimismo se incluirá una relación de los y las aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

8. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, el órgano competente para resolver dictará la resolución de la convocatoria. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

De conformidad con la normativa que resulte aplicable a las subvenciones y a las becas de prácticas profesionales, la resolución de convocatoria determinará, en su caso, las formas adicionales de publicitat de la resolució de concessió.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>).

9. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

10. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Doce. Bolsas de reserva

1. Se constituirá una bolsa de reserva, priorizada por orden decreciente de puntuación.

2. Tendrán derecho a estar incluidas en la bolsa de reserva aquellas personas aspirantes que, tras haber superado la entrevista prevista en el proceso selectivo, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

3. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimiento de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo de disfrute de la misma, entre las personas integrantes de las bolsas reguladas en esta base. En este caso, la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.



4. La condició d'integrant de la bossa de reserva no generarà en cap moment cap relació laboral amb la Generalitat, ni compromís d'accedir a la condició de becària o becari.

Tretze. Quantia, duració i nombre de beques

1. La quantia de les beques corresponents a la present convocatòria s'ajustarà al que es preveu en l'article 12 de l'Ordre 7/2016.

2. El període de duració de les beques serà de dotze mesos des de la data que s'indique en la resolució de concessió, que serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El període de duració podrà prorrogar-se sense necessitat de nova convocatòria, per un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que existisca crèdit adequat i suficient i que l'exercici de l'activitat que s'està efectuant així ho requereisca o aconselle.

Catorze. Justificació i pagament de les beques

A l'efecte de pagament i justificació d'aquestes, s'estarà al que s'estableix en l'article 14 de l'Ordre 7/2016.

Quinze. Règim d'incompatibilitats

A l'efecte del règim d'incompatibilitats de la persona beneficiària de la beca, s'estarà al que es disposa en l'article 15 de l'Ordre 7/2016.

Setze. Obligacions de la persona beneficiària

A l'efecte de les obligacions de la persona beneficiària de la beca, s'estarà al que es disposa en l'article 16 de l'Ordre 7/2016.

Són obligacions de la persona beneficiària de la beca:

1. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la beca, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a això podrà autoritzar expressament l'Administració per a l'obtenció dels corresponents certificats en subscriure el model de sol·licitud. En cas contrari, haurà d'aportar la documentació que acredite el compliment d'aquests requisits.

2. Incorporar-se a la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi i a guardar el secret degut i la confidencialitat dels assumptes en què intervinga, a més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i aquelles obligacions que pugua fixar o determinar-se en la convocatòria.

3. Acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que estiga gaudint.

4. Exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què organitze el seu tutor o tutora durant el període de gaudi de la beca.

Dèsset. Obligacions de l'entitat concedent

Són obligacions de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per a l'exercici normal de l'activitat objecte de les beques de pràctiques professionals.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinarà i orientarà les activitats que han de realitzar les persones becades, assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, farà el seguiment i donarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguem sorgir i avaluarà el seu aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Expedir la corresponent certificació d'aptitud i aprofitament a favor del becari o de la becària, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable del tutor o tutora.

Díhuit. Situacions de la persona beneficiària de la beca

1. Quan la persona beneficiària de la beca siga empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que pertoque, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

2. La concessió i l'aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o l'entitat de la Generalitat que l'atorgue.

4. La condició de integrante de la bolsa de reserva no generará en ningún momento relación laboral alguna con la Generalitat, ni compromiso de acceder a la condición de becaria o becario.

Trece. Cuantía, duración y número de becas

1. La cuantía de las becas correspondientes a la presente convocatoria se ajustará a lo previsto en el artículo 12 de la Orden 7/2016.

2. El periodo de duración de las becas será de doce meses desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, que será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El periodo de duración podrá prorrogarse sin necesidad de nueva convocatoria, por un periodo máximo de doce meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente y que el ejercicio de la actividad que se está efectuando así lo requiera o aconseje.

Catorce. Justificación y pago de las becas

A los efectos de pago y justificación de las mismas, se estará a lo establecido en el artículo 14 de la Orden 7/2016.

Quince. Régimen de incompatibilidades

A los efectos del régimen de incompatibilidades de la persona beneficiaria de la beca, se estará a lo dispuesto en el artículo 15 de la Orden 7/2016.

Dieciséis. Obligaciones de la persona beneficiaria

A los efectos de las obligaciones de la persona beneficiaria de la beca, se estará a lo dispuesto en el artículo 16 de la Orden 7/2016.

Son obligaciones de la persona beneficiaria de la beca:

1. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca, de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para lo cual podrá autorizar expresamente a la Administración para la obtención de los correspondientes certificados al suscribir el modelo de solicitud. En caso contrario, deberá aportar la documentación que acredite el cumplimiento de dichos requisitos.

2. Incorporarse a la Dirección General de Cooperación y Solidaridad, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el periodo de disfrute y a guardar el secreto debido y la confidencialidad de los asuntos en que intervenga, además de las obligaciones que con carácter general se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y aquellas obligaciones que pueda fijar o determinarse en la convocatoria.

3. Aceptar la concesión de la beca y a renunciar a cualquiera otra beca coetánea de que disfrute.

4. Ejercer las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que organice su tutor o tutora durante el periodo de disfrute de la beca.

Diecisiete. Obligaciones de la entidad concedente

Son obligaciones de la Dirección General de Cooperación y Solidaridad:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten necesarios por el ejercicio normal de la actividad objeto de las becas de prácticas profesionales.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinará y orientará las actividades que deben realizar las personas becadas, asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, hará el seguimiento y dará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir la correspondiente certificación de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o de la becaria, después de la finalización del plazo de la beca y después del informe favorable del tutor o tutora.

Dieciocho. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca

1. Cuando la persona beneficiaria de la beca sea empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

2. La concesión y el aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o la entidad de la Generalitat que la otorgue.



Dènou. Facultats d'interpretació i incidències

1. En aplicació del que es disposa en l'article 19 de l'Ordre 7/2016, la persona titular de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat resoldrà, per delegació de la persona titular de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, els dubtes, els possibles conflictes, així com les incidències que es puguin plantejar en el període de gaudi de la beca.

2. En cas de renúncia a la beca concedida, la persona titular de la Direcció General de Cooperació i Solidaritat, si ho considera convenient, podrà cobrir les vacants que es puguin produir, i per a això se servirà de les bosses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

3. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establert, la persona interessada continuarà reportant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

Vint. Mitjans de publicació dels diferents tràmits

Les publicacions de relacions i llistats que determina el procés de selecció s'efectuaran en la seua electrònica o portal institucional en internet, <https://sede.gva.es>, així com en la pàgina web de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.

Vint-i-u. Efectes

La present resolució farà efecte des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el que es disposa en la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà a la seua publicació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 16 de maig de 2019.– El conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació: Manuel Alcaraz Ramos.

ANNEX I

Barem per a avaluar els mèrits personals en la concessió de beques per a la realització de pràctiques de formació complementària i especialització professional en cooperació internacional al desenvolupament

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen mitjançant la present resolució seran els previstos en l'article 11 de l'Ordre 7/2016, amb la ponderació que s'estableix a continuació, fixant que el màxim de puntuació total que pot obtindre serà de 38 punts, dels quals 31 punts corresponen a la puntuació màxima dels apartats A a l'E i 7 punts corresponen a la puntuació màxima per l'apartat F, entrevista/prova:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 18 punts.

A.1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, donant lloc a una valoració entre 5 i 10 punts d'acord amb l'escala següent:

- Nota mitjana 5: 5 punts
- Nota mitjana 6: 6 punts
- Nota mitjana 7: 7 punts
- Nota mitjana 8: 8 punts
- Nota mitjana 9: 9 punts
- Nota mitjana 10: 10 punts

Diecinueve. Facultades de interpretación e incidencias

1. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 19 de la Orden 7/2016, la persona titular de la Dirección General de Cooperación y Solidaridad resolverá, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, las dudas, los posibles conflictos, así como las incidencias que se puedan plantear en el periodo de disfrute de la beca.

2. En caso de renuncia a la beca concedida, la persona titular de la Dirección General de Cooperación y Solidaridad, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de las bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en esta.

3. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el período de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el período interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

Veinte. Medios de publicación de los distintos trámites

Las publicaciones de relaciones y listados que determina el proceso de selección se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional en internet, <https://sede.gva.es>, así como en la página web de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación.

Veintiuno. Efectos

La presente resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra lo dispuesto en la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 16 de mayo de 2019.– El conseller de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación: Manuel Alcaraz Ramos.

ANEXO I

Baremo para evaluar los méritos personales en la concesión de becas para la realización de prácticas de formación complementaria y especialización profesional en cooperación internacional al desarrollo

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen mediante la presente resolución serán los previstos en el artículo 11 de la Orden 7/2016, con la ponderación que se establece a continuación, fijando que el máximo de puntuación total que puede obtener será de 38 puntos, de los cuales 31 puntos corresponden a la puntuación máxima de los apartados A a E y 7 puntos corresponden a la puntuación máxima por el apartado F, entrevista/prueba:

A) Expediente académico: hasta un máximo de 18 puntos.

A.1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos de acuerdo con la escala siguiente:

- Nota media 5: 5 puntos
- Nota media 6: 6 puntos
- Nota media 7: 7 puntos
- Nota media 8: 8 puntos
- Nota media 9: 9 puntos
- Nota media 10: 10 puntos



Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que es disposa en els articles 4 i 5 de l'article 13 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial, o per la normativa que els substituïska.

No obstant això, es recomana aportar certificació on conste la nota ponderada entre 5 i 10 punts.

A.2) L'especialització acadèmica en matèries relacionades amb cooperació al desenvolupament es valorarà entre 0 i 5 punts. Per especialització acadèmica s'entenen les assignatures relacionades amb la matèria i es valorarà amb un màxim de 0,20 punts per assignatura.

A.3) Altres títols acadèmics oficials diferents al Màster en Cooperació al Desenvolupament, que constitueix requisit per a la concessió de les beques convocades, es valoraran amb un màxim de 3 punts, atesa la següent escala:

- Doctor/a: 2 punts.
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt.
- Diplomatures: 0,50 punts.
- Màster universitari oficial: 0,50 punts.

B) Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2,5 punts

B.1) Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, conformement a la següent escala i puntuant-se exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral: 0,25 punts
- Elemental: 0,50 punts
- Mitjà: 0,75 punts
- Superior: 1,00 punt

B.2) Les següents especialitats en coneixement de valencià es valoraran, cadascuna d'elles, amb 0,50 punts addicionals:

- Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts.
- Especialitat en Llenguatge en Mitjans de comunicació: 0,50 punts.

- Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim de 3 punts.

C.1) Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts. Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.3 no es podrà computar també en aquest apartat.

Aquest apartat i el següent s'aplicaran de forma excloent, optant en cada convocatòria per algun dels dos, si escau.

C.2) En aquelles beques en què, per la seua naturalesa, el coneixement d'un idioma siga un element essencial i així s'acredite, es valorarà fins a 2 punts, d'acord amb l'escala establida en el Marc Normatiu de Referència.

C.3) Altres idiomes cooficials de la Unió Europea: de 0 a 1 punt. Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats. Es valorarà cada nivell superat amb 0,10 punts.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

D.1) Experiència professional relacionada directament amb l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, fins a 2 punts, computant-se 0,10 per cada mes complet treballat.

D.2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atesos els criteris que s'exposen a continuació:

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, conformement a la següent escala:

- a) De 200 o més hores: 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores: 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores: 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores: 1,00 punt.
- e) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos als quals haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los artículos 4 y 5 del artículo 13 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que establecen directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial, o por la normativa que los sustituya.

No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota ponderada entre 5 y 10 puntos.

A.2) La especialización académica en materias relacionadas con cooperación al desarrollo se valorará entre 0 y 5 puntos. Por especialización académica se entienden las asignaturas relacionadas con la materia y se valorará con un máximo de 0,20 puntos por asignatura.

A.3) Otros títulos académicos oficiales diferentes al Máster en Cooperación al Desarrollo, que constituye requisito para la concesión de las becas convocadas, se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctor/a: 2 puntos.
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto.
- Diplomaturas: 0,50 puntos.
- Máster universitario oficial: 0,50 puntos.

B) Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 2,5 puntos

B.1) Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral: 0,25 puntos
- Elemental: 0,50 puntos
- Medio: 0,75 puntos
- Superior: 1,00 punto

B.2) Las siguientes especialidades en conocimiento de valenciano se valorarán, cada una de ellas, con 0,50 puntos adicionales:

- Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos.
- Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos.

- Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 3 puntos.

C.1) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos. Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.3 no se podrá computar también en este apartado.

Este apartado y el siguiente se aplicarán de forma excluyente, optando en cada convocatoria por alguno de los dos, en su caso.

C.2) En aquellas becas en que, por su naturaleza, el conocimiento de un idioma sea un elemento esencial y así se acredite, se valorará hasta 2 puntos, de acuerdo con la escala establecida en el Marco Normativo de Referencia.

C.3) Otros idiomas cooficials de la Unión Europea: de 0 a 1 punto. Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados. Se valorará cada nivel superado con 0,10 puntos.

D) Conocimientos adicionales: hasta un máximo de 6 puntos.

D.1) Experiencia profesional relacionada directamente con el ámbito de la cooperación al desarrollo, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

D.2) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación:

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros



formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'apartat C anterior els cursos de valencià i d'idiomes.

E) Altres mèrits: fins a un màxim d'1,50 punts.

Es concedirà fins a un màxim d'1,50 punts per als següents mèrits, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest article, i es troben degudament acreditats.

E.1) La publicació d'articles especialitzats en revistes de reconegut prestigi, d'àmbit autonòmic, nacional o internacional, així com de llibres monogràfics, es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, sempre que es tracte d'articles o llibres relacionats amb l'objecte de les beques convocades, computant-se de la manera següent:

- Llibres: 0,50 punts.
- Capítols de llibres: 0,25 punts.
- Articles: 0,10 punts.

E.2) El coneixement d'idiomes no comunitaris es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, a raó de 0,10 punts per cada nivell superat.

A aquest efecte, únicament s'admetrà la seua acreditació per mitjà de títols expedits per l'escola oficial d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

E.3) Els cursos de formació als què haja assistit o haja impartit la persona interessada, que estiguen vinculats a les matèries que constitueixen l'objecte de les titulacions admeses per a concórrer a la convocatòria, així com aquells sobre coneixements d'aplicacions informàtiques d'anàlisi documental o de gestió de bases de dades, podran ser valorats amb un màxim de 0,50 punts computant-se de la següent manera:

- Cursos de 50 o més hores: 0,50 punts.
- Cursos de 25 o més hores: 0,25 punts.
- Cursos de 15 o més hores: 0,10 punts.

Els cursos als quals hagen assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

F) Entrevista/prova: fins a un màxim de 7 punts.

Les persones sol·licitants que hagen obtingut les 15 millors puntuacions, seran convocades a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements sobre les matèries relacionades amb l'objecte de les beques a la concessió de la qual concorren.

L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 7 punts i el resultat se sumará a la puntuació obtinguda per a cada aspirant en els apartats anteriors d'aquest barem, a fi d'obtindre, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

2. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que en el moment de presentació de sol·licituds haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, el ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes, en el marc dels principis determinats en l'article 2 d'aquesta ordre i de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cadascun d'aquests supòsits.

En els altres casos d'empat, així com quan persistisca aquest en els casos de discapacitat, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considerarà primer al candidat o candidata que tinga la major puntuació obtinguda, d'acord amb l'assenyalat a continuació, i per aquest ordre:

- En primer lloc, el candidat o la candidata que haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.
- Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.
- Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals relacionats amb l'objecte de la beca.
- Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.
- Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixement d'idiomes de la Unió Europea.
- Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano y de idiomas.

E) Otros méritos: hasta un máximo de 1,50 puntos.

Se concederá hasta un máximo de 1,50 puntos para los siguientes méritos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este artículo, y se hallen debidamente acreditados.

E.1) La publicación de artículos especializados en revistas de reconocido prestigio, de ámbito autonómico, nacional o internacional, así como de libros monográficos, se valorará con un máximo de 0,50 puntos, siempre que se trate de artículos o libros relacionados con el objeto de las becas convocadas, computándose de la manera siguiente:

- Libros: 0,50 puntos.
- Capítulos de libros: 0,25 puntos.
- Artículos: 0,10 puntos.

E.2) El conocimiento de idiomas no comunitarios se valorará con un máximo de 0,50 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada nivel superado.

A estos efectos, únicamente se admitirá su acreditación por medio de títulos expedidos por la escuela oficial de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados.

E.3) Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculados a las materias que constituyen el objeto de las titulaciones admitidas para concurrir a la convocatoria, así como aquellos sobre conocimientos de aplicaciones informáticas de análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valorados con un máximo de 0,50 puntos computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que hayan asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

F) Entrevista/prueba: hasta un máximo de 7 puntos.

Las personas solicitantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones, serán convocadas a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas a la concesión de la cual concurren.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 7 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida para cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

2. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que en el momento de presentación de solicitudes haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas, en el marco de los principios determinados en el artículo 2 de esta orden y de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos.

En los demás casos de empate, así como cuando persista estos en los casos de discapacidad, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará primero al candidato o candidata que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

- En primer lugar, el candidato o la candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.
- Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.
- Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos adicionales relacionados con el objeto de la beca.
- Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.
- Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimiento de idiomas de la Unión Europea.
- Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.



– Si encara així persistira l'empat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que resulte triada, conforme el resultat del sorteig celebrat anualment en el qual es fixa l'ordre d'intervencions de les persones aspirants a les proves selectives.

– Si aun así persistiera el empate, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que resulte elegida, conforme el resultado del sorteo celebrado anualmente en el que se fija el orden de intervenciones de las personas aspirantes a las pruebas selectivas.