

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 28 de maig de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoca a concurs una plaça de professor contractat doctor o professora contractada doctora en règim de contractació laboral. [2019/5536]

La Universitat d'Alacant, d'acord amb l'article 20 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2016, obtinguda la corresponent autorització de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en execució de l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2016, aprovada per l'Acord de Consell de Govern de 26 de maig de 2016 (DOGV 20 de juliol); ha resolt convocar a concurs la plaça de professor contractat doctor en règim de contractació laboral, que es relaciona en l'annex I de la present resolució, d'acord amb les següents bases:

1. Normes generals

Dits concursos es regiran pel que es disposa en el capítol I del títol IX de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE 24), modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE 13), pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre (publicat en el DOGV de 22), del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, per l'Acord de Consell de Govern de 28 de març de 2019 pel qual s'aprova la Normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els concursos d'accés per a la contractació de professor contractat doctor o professora contractada doctora (BOUA de 28.03.2019) i altra normativa de general aplicació.

De conformitat amb el previst en l'Acord de Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2013 pel qual s'aprova el II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que:

– Existeix infrarepresentació de dones en la categoria de professor contractat doctor o professora contractada doctora en l'àrea de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

La Universitat d'Alacant, compromesa amb el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, anima especialment al col·lectiu infrarepresentat en les diferents categories i àrees a concursar a les places d'aquesta convocatòria on existeix aquesta infrarepresentació.

A l'efecte del còmput de terminis arrellegats en aquesta convocatòria, el mes d'agost de 2019 es considerarà inhàbil.

2. Requisits

2.1. El compliment dels requisits per a concursar a la figura de professor contractat doctor o professora contractada doctora, relacionats en els apartats 2.2 i 2.3 següents, haurà d'estar referit sempre a la data d'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i mantenir-se fins avui de formalització del contracte.

2.2. Requisits de caràcter general:

a) Tenir complits els setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

e) No haver sigut separada o separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari en el qual s'haguera produït la separació o inhabilitació. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmesa o sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

L'acompliment de les places convocades quedarà sotmès a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i a les normes de desenvolupament, en matèria d'incompatibilitats.

d) Les o els aspirants que no siguen de nacionalitat espanyola hauran de posseir un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les seues funcions.

Universidad de Alicante

RESOLUCION de 28 de mayo de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se convoca a concurso una plaza de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora en régimen de contratación laboral. [2019/5536]

La Universidad de Alicante, de acuerdo con el artículo 20 de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de presupuestos generales del Estado para el año 2016, obtenida la correspondiente autorización de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y en ejecución de la oferta de empleo público para el año 2016, aprobada por Acuerdo de Consejo de Gobierno de 26 de mayo de 2016 (DOGV 20 de julio); ha resuelto convocar a concurso la plaza de profesor contratado doctor en régimen de contratación laboral, que se relaciona en el anexo I de la presente resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

1. Normas Generales

Dichos concursos se regirán por lo dispuesto en el capítulo I del título IX de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24), modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13), por el Decreto 174/2002, de 15 de octubre (publicado en el DOGV de 22), del Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, por el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 28 de marzo de 2019 por el que se aprueba la Normativa de la Universidad de Alicante por la que se regulan los concursos de acceso para la contratación de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora (BOUA de 28.03.2019) y demás normativa de general aplicación.

De conformidad con lo previsto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2013 por el que se aprueba el II Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que:

– Existe infrarrepresentación de mujeres en la categoría de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora en el área de Psicología Evolutiva y de la Educación.

La Universidad de Alicante, comprometida con el principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, anima especialmente al colectivo infrarrepresentado en las distintas categorías y áreas a concursar a las plazas de esta convocatoria donde existe dicha infrarrepresentación.

A los efectos del cómputo de plazos recogidos en esta convocatoria, el mes de agosto de 2019 se considerará inhàbil.

2. Requisitos

2.1. El cumplimiento de los requisitos para concursar a la figura de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora, relacionados en los apartados 2.2 y 2.3 siguientes, deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta la fecha de formalización del contrato.

2.2. Requisitos de carácter general:

a) Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forçosa.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

c) No haber sido separada o separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario en el que se hubiese producido la separación o inhabilitación. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

El desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y a las normas de desarrollo, en materia de incompatibilidades.

d) Las o los aspirantes que no sean de nacionalidad española deberán poseer un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones.



2.3. Requisits de caràcter específic:

a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, haurà de disposar de l'homologació o equivalència al nivell acadèmic de doctor, d'acord amb el previst en el RD 967/2014 de 21 de novembre. En cas de candidates o candidats amb títols de la Unió Europea també serà vàlida la credencial de reconeixement dirigit a l'exercici de la professió de professor d'universitat.

b) Disposar d'avaluació positiva de la seua activitat per a la contractació del professorat en la figura de professor contractat doctor o professora contractada doctora per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

c) Haver finalitzat el programa Ramón y Cajal

d) Estar en possessió de la certificació I3

e) Les o els aspirants que sol·liciten plaça en la qual s'establisca com a requisit específic un perfil lingüístic, hauran d'acreditar el nivell del mateix establert per a cada plaça.

3. Sol·licituds

Els qui desitgen prendre part en els concursos presentaran en el termini de 20 dies hàbils explicats a partir de l'endemà de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per cada plaça sol·licitada, la corresponent instància conforme al model oficial, que haurà de ser emplenada i enviada a través de l'aplicació informàtica disponible en la següent adreça: https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramitePublico?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL

L'emplenament i enviament de la mateixa no eximeix de la seua presentació física en paper, per la qual cosa s'haurà d'imprimir i signar, prèviament a la seua presentació en l'oficina principal del Registre General de la Universitat o en les oficines auxiliars, situades en les secretaries de centre i en la seu d'Alacant, o bé, per qualsevol de les formes previstes en l'art. 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999. (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) Les sol·licituds que es presenten a través de les oficines de correus hauran d'anar en sobre obert perquè el personal de correus pugua estampar en cadascuna d'elles el segell de dates abans de la seua certificació i dirigir-se al Campus de Sant Vicent del Raspeig, Apt. 99, I-03080 Alacant.

En les dependències del Servei de Selecció i Formació es posarà a la disposició de les i els interessats que ho requerisquen els recursos informàtics suficients per a accedir a aquesta pàgina web, emplenar i imprimir la instància.

Aquesta instància, anirà acompanyada de la documentació que a continuació es detalla:

a) D'acord amb l'art. 14.4-5 del Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat de taxes (DOGV 30.12.2017), resguard que justifique el pagament de 27,40 euros, en concepte d'admissió a proves, que s'ingressaran, en efectiu o mitjançant transferència bancària, en el Banc SabadellCAM en l'Explica núm. ÈS89 0081-3191-42-0001027605, referenciant juntament amb el nom i cognoms, el nombre de DNI i el nombre de la plaça.

Estaran exempts del pagament de la taxa:

1) Les o els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Hauran de presentar certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33 %.

2) Els membres de famílies nombroses de categoria especial i els membres de famílies monoparentals de categoria especial. (Llei taxes Generalitat 301217). Els membres de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50 %. En tots dos casos hauran de presentar fotocòpia del títol oficial de família nombrosa o títol oficial de família monoparental.

3) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova prevists en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generali-

2.3. Requisitos de carácter específico:

a) Estar en posesión del título de doctor. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá disponer de la homologación o equivalencia al nivel académico de doctor, de acuerdo con lo previsto en el RD 967/2014 de 21 de noviembre. En caso de candidatas o candidatos con títulos de la Unión Europea también será válida la credencial de reconocimiento dirigido al ejercicio de la profesión de profesor de universidad.

b) Disponer de evaluación positiva de su actividad para la contratación del profesorado en la figura de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva.

c) Haber finalizado el programa Ramón y Cajal

d) Estar en posesión de la certificación I3

e) Las o los aspirantes que soliciten plaza en la que se establezca como requisito específico un perfil lingüístico, deberán acreditar el nivel del mismo establecido para cada plaza.

3. Solicitudes

Quienes deseen tomar parte en los concursos presentarán en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por cada plaza solicitada, la correspondiente instancia conforme al modelo oficial, que habrá de ser cumplimentada y enviada a través de la aplicación informática disponible en la siguiente dirección: https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramitePublico?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL

La cumplimentación y envío de la misma no exime de su presentación física en papel, por lo que se deberá imprimir y firmar, previamente a su presentación en la oficina principal del Registro General de la Universidad o en las oficinas auxiliares, situadas en las secretarías de centro y en la sede de Alicante, o bien, por cualquiera de las formas previstas en el art. 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, modificada por la Ley 4/1999 (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas). Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de correos deberán ir en sobre abierto para que el personal de correos pueda estampar en cada una de ellas el sello de fechas antes de su certificación y dirigirse al Campus de San Vicente del Raspeig, Apdo. 99, E-03080 Alicante.

En las dependencias del Servicio de Selección y Formación se pondrá a disposición de las y los interesados que lo requieran los recursos informáticos suficientes para acceder a dicha página web, rellenar e imprimir la instancia.

Esta instancia, irá acompañada de la documentación que a continuación se detalla:

a) De acuerdo con el art. 14.4-5 del Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat de tasas (DOGV 30.12.2017), resguardo que justifique el pago de 27,40 euros, en concepto de admisión a pruebas, que se ingresarán, en efectivo o mediante transferencia bancaria, en el Banco SabadellCAM en la cuenta núm. ES89 0081-3191-42-0001027605, referenciando junto con el nombre y apellidos, el número de DNI y el número de la plaza.

Estarán exentos del pago de la tasa:

1) Las o los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacitación igual o superior al 33 %.

2) Los miembros de familias numerosas de categoría especial y los miembros de familias monoparentales de categoría especial. (Ley tasas Generalitat 301217). Los miembros de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 %. En ambos casos deberán presentar fotocopia del título oficial de familia numerosa o título oficial de familia monoparental.

3) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la



tat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

4) Les persones que figuren com a demandants d'ocupació amb una antiguitat de, almenys, 3 mesos anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció seran requisits que no hagueren rebutjat, en el termini que es tracte, oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes es realitzarà mitjançant una declaració escrita del sol·licitant. Tots dos documents hauran d'adjuntar-se a la sol·licitud.

b) Fotocòpia del DNI o, en cas d'estrangers, del document que acredite la seua identitat i data de naixement.

c) Fotocòpia del TÍTOL ACADÈMIC exigít o de la certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i haver abonat els drets per a l'expedició del títol.

d) Fotocòpia de l'avaluació positiva de la seua activitat de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

e) Fotocòpia del document que acredite haver finalitzat el programa Ramón y Cajal

f) Fotocòpia de la certificació I3

g) Per a l'acreditació del requisít recollit en la base 2.2.d), haurà d'aportar fotocòpia del document que acredite un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les seues funcions. La no presentació no serà causa d'exclusió, però en defecte d'açò, la comissió de selecció podrà realitzar una prova.

h) Els qui sol·liciten plaça en la qual en el detall de la seua activitat s'arregleque un requisít lingüístic, hauran d'aportar fotocòpia del document que acredite el nivell de coneixement de la llengua corresponent.

Per a les places en les quals s'establisca l'ensenyament en llengua valenciana, s'aportarà fotocòpia del certificat de Capacitació Docent en Valencià de la Conselleria d'Educació; certificat de nivell C1, nivell mitjà o el seu equivalent homologat dels cursos de valencià de la Universitat d'Alacant, o document equivalent expedít per qualsevol altra de les universitats de l'àmbit lingüístic català, certificat de grau Mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o document equivalent expedít per la Generalitat de Catalunya o pel Govern de les Illes Balears.

Per a les places en les quals s'establisca com a requisít lingüístic el coneixement d'una determinada llengua estrangera, hauran d'aportar fotocòpia del document que acredite el nivell del Marc Comú Europeu de Referència (MCER) establít per a cada plaça, segons la taula d'equivalències de certificats de llengües estrangeres de la Universitat d'Alacant que es pot consultar en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació en la següent adreça: <https://s.ua.es/B~NR>

En el cas de cursos realitzats pel Centre Superior d'Idiomes de la Universitat d'Alacant s'haurà d'acreditar l'equivalència dels mateixos, amb el nivell del MCER. Per a açò s'ha d'adjuntar fotocòpia del títol amb el revers del mateix on conste tal circumstància o el certificat electrònic disponible en UACloud /eAdministración /Tràmits laborals/ Certificat de Formació, on s'especifica aquesta equivalència.

Les persones nacionals de països on la llengua oficial siga la requerida per a l'accés a la plaça, podran certificar el nivell d'idioma requerit amb els següents títols acadèmics, cursats en la llengua estrangera corresponent en centres que no depenguen del sistema educatiu espanyol:

Secundària: B2

Batxiller: C1

Aquesta documentació serà remesa des del Servei de Selecció al Servei de Llengües per a realitzar la consulta de la seua validesa a aquests efectes.

Es podrà sol·licitar a l'interessat la traducció del títol en els casos en què a causa de l'idioma siga necessari, així com un informe de l'organisme competent que acredite la llengua vehicular del mateix, sempre que de la documentació presentada no es desprenga aquesta circumstància.

Generalitat, integral contra la violència sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

4) Las personas que figuren como demandantes de empleo con una antigüedad de, al menos, 3 meses anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención serán requisitos que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas se realizará mediante una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse a la solicitud.

b) Fotocopia del DNI o, en caso de extranjeros, del documento que acredite su identidad y fecha de nacimiento.

c) Fotocopia del título académico exigido o de la certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y haber abonado los derechos para la expedición del título.

d) Fotocopia de la evaluación positiva de su actividad de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva.

e) Fotocopia del documento que acredite haber finalizado el programa Ramón y Cajal

f) Fotocopia de la certificación I3

g) Para la acreditación del requisito recogido en la base 2.2.d), deberá aportar fotocopia del documento que acredite un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones. La no presentación no será causa de exclusión, pero en su defecto, la comisión de selección podrá realizar una prueba.

h) Quienes soliciten plaza en la que en el detalle de su actividad se recoja un requisito lingüístico, deberán aportar fotocopia del documento que acredite el nivel de conocimiento de la lengua correspondiente.

Para las plazas en las que se establezca la enseñanza en lengua valenciana, se aportará fotocopia del certificado de Capacitación Docente en Valenciano de la Conselleria de Educación; certificado de nivel C1, nivel mitjà o su equivalente homologado de los cursos de valencià de la Universidad de Alicante, o documento equivalente expedido por cualquier otra de las universidades del ámbito lingüístico catalán, certificado de grado medio de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o documento equivalente expedido por la Generalitat de Catalunya o por el Gobierno de las Islas Baleares.

Para las plazas en las que se establezca como requisito lingüístico el conocimiento de una determinada lengua extranjera, deberán aportar fotocopia del documento que acredite el nivel del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) establecido para cada plaza, según la tabla de equivalencias de certificados de lenguas extranjeras de la Universidad de Alicante que se puede consultar en la página web del Servicio de Selección y Formación en la siguiente dirección: <https://s.ua.es/B~NR>

En el caso de cursos realizados por el Centro Superior de Idiomas de la Universidad de Alicante se deberá acreditar la equivalencia de los mismos, con el nivel del MCER. Para ello se debe adjuntar fotocopia del título con el reverso del mismo donde conste tal circunstancia o el certificado electrónico disponible en UACloud /eAdministración /Trámites laborales/ Certificado de Formación, donde se especifica dicha equivalencia.

Las personas nacionales de países donde la lengua oficial sea la requerida para el acceso a la plaza, podrán certificar el nivel de idioma requerido con los siguientes títulos académicos, cursados en la lengua extranjera correspondiente en centros que no dependan del sistema educativo español:

Secundaria: B2

Bachiller: C1

Esta documentación será remitida desde el Servicio de Selección al Servicio de Lenguas para realizar la consulta de su validez a estos efectos.

Se podrá solicitar al interesado la traducción del título en los casos en que debido al idioma sea necesario, así como un informe del organismo competente que acredite la lengua vehicular del mismo, siempre que de la documentación presentada no se desprenda esta circunstancia.

3.1. Traducció de documents.

Aquells documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma diferent d'algun dels oficials a la Comunitat Valenciana, hauran d'anar acompanyats de traducció per intèrpret jurat.

4. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal que consten en la sol·licitud seran tractats per la Universitat d'Alacant, en el seu caràcter de responsable i incorporats a l'activitat de tractament «110 – Convocatòries de concurs per a la provisió de places de professorat laboral estable». La finalitat d'aquest tractament de dades personals serà la gestió i resolució de la convocatòria. La legitimació d'aquest tractament es basa el compliment d'una missió d'interès públic i en el consentiment de l'interessat.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no se cediran a tercers excepte obligació legal.

Pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, quan procedisquen, davant la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu Electrònica (<https://seuelectronica.ua.es>).

5. Informació i notificacions del procediment

5.1. D'acord amb el previst en l'art. 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en les bases següents, així com la informació d'altres actes que d'ella es deriven que requerisquen publicació, inclosos els recursos en via administrativa, substituiran la notificació personal a les o els interessats i produiran els mateixos efectes.

5.2. La informació referent a aquesta convocatòria i el seu procés pot consultar-se en la pàgina web de la Universitat d'Alacant, l'adreça de la qual és <https://s.ua.es/9eXe>

5.3. En el cas d'haver de realitzar alguna notificació personal a la interessada o interessat a la seua adreça postal, es considerarà com a vàlida la indicada en la seua instància, amb el que, si en el desenvolupament del procediment es produïra algun canvi en la mateixa, serà la seua responsabilitat comunicar-ho.

6. Relació de persones admeses i excloses

6.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació resolució rectoral que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, si escau, de la causa d'exclusió, i la composició de la comissió de selecció.

Contra aquesta resolució les i els interessats podran presentar reclamació o esmena en el termini que s'indique en la pròpia resolució i que no serà inferior a cinc dies hàbils, a explicar des del següent al de la seua publicació.

6.2. Conclòs aquest termini es publicarà en el mateix lloc resolució en la qual, a més de declarar aprovada la relació definitiva de persones admeses i excloses, s'arreglarà el lloc, data i hora de celebració de l'acte de presentació referit en la base 8.

6.3. No procedirà devolució alguna dels drets d'admissió a proves en els supòsits d'exclusió per causa imputable a la persona interessada.

7. Comissions de selecció

7.1. Els concursos seran jutjats per les corresponents comissions de selecció, que, conforme a la normativa de la Universitat d'Alacant, estaran integrades per cinc membres de ple dret, amb els seus respectius suplents, i la composició dels quals serà la següent:

– Tres membres designats pel rector o la rectora, prèvia proposta del Consell de Departament al que s'adscriu la plaça. Almenys un d'aquests membres ha de ser un catedràtic o una catedràtica d'universitat, que presidirà la comissió.

– Dos membres designats pel Consell de Departament

Les propostes preveuran membres suplents. Ostentará la secretaria de la comissió aquell o aquella integrant de menor categoria i antiguitat.

La composició de les comissions haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus components, procurant una

3.1. Traducción de documentos.

Aquellos documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma distinto de alguno de los oficiales en la Comunidad Valenciana, deberán ir acompañados de traducción por intérprete jurado.

4. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados por la Universidad de Alicante, en su carácter de responsable e incorporados a la actividad de tratamiento «110 – Convocatorias de concurso para la provisión de plazas de profesorado laboral estable». La finalidad de dicho tratamiento de datos personales será la gestión y resolución de la convocatoria. La legitimación de este tratamiento se basa el cumplimiento de una misión de interés público y en el consentimiento del interesado.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no se cedrán a terceros salvo obligación legal.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede Electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>).

5. Información y notificaciones del procedimiento

5.1. De acuerdo con lo previsto en el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en las bases siguientes, así como la información de otros actos que de ella se deriven que requieran publicación, incluidos los recursos en vía administrativa, sustituirán la notificación personal a las o los interesados y producirán los mismos efectos.

5.2. La información referente a esta convocatoria y su proceso puede consultarse en la página web de la Universidad de Alicante, cuya dirección es <https://s.ua.es/9eXe>

5.3. En el caso de tener que realizar alguna notificación personal a la interesada o interesado a su dirección postal, se considerará como válida la indicada en su instancia, con lo que, si en el desarrollo del procedimiento se produjera algún cambio en la misma, será su responsabilidad comunicarlo.

6. Relación de personas admitidas y excluidas

6.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, se publicará en la página web del Servicio de Selección y Formación resolució rectoral que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas, con indicación, en su caso, de la causa de exclusión, y la composición de la comisión de selección.

Contra esta resolució las y los interesados podrán presentar reclamación o subsanación en el plazo que se indique en la propia resolució y que no será inferior a cinco días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

6.2. Concluido dicho plazo se publicará en el mismo lugar resolució en la que, además de declarar aprobada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, se recogerá el lugar, fecha y hora de celebració del acto de presentació referido en la base 8.

6.3. No procederá devolución alguna de los derechos de admisión a pruebas en los supuestos de exclusión por causa imputable a la persona interesada.

7. Comisiones de selección

7.1. Los concursos serán juzgados por la correspondiente comisión de selección, que, conforme a la normativa de la Universidad de Alicante, estarán integradas por cinco miembros de pleno derecho, con sus respectivos suplentes, y cuya composición será la siguiente:

– Tres miembros designados por el rector o la rectora, prèvia propuesta del Consejo de Departamento al que se adscribe la plaza. Al menos uno de estos miembros debe ser un catedràtic o una catedràtica de universidad, que presidirá la comissió.

– Dos miembros designados por el Consejo de Departamento

Las propuestas preveuran miembros suplentes. Ostentará la secretaria de la comissió aquell o aquella integrante de menor categoria i antigüedad.

La composició de las comisiones deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus componentes, procurando

composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades, garantint-se, en tot cas, la seua necessària aptitud científica i docent.

A les sessions podrà assistir com a observador o observadora una persona de cadascuna de les seccions sindicals amb representació en Taula Negociadora, que tindrà veu, però no vot i haurà de complir els mateixos requisits que les persones que integren la comissió.

Les comissions de selecció es regiran quant al seu funcionament, per l'establert en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en la normativa reguladora dels concursos per a la contractació de professor contractat doctor o professora contractada doctora, aprovada en Consell de Govern de 28 de març de 2019.

Així mateix, els seus membres i els observadors o observadores estaran subjectes a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en l'esmentada llei i hauran de complir els requisits establerts en la normativa abans indicada.

7.2. El nomenament dels membres que componen cada comissió de selecció es publicarà en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació, en la mateixa resolució per la qual es publique la relació provisional de persones admeses i excloses.

7.3. La comissió vetlarà perquè queden garantits els principis de publicitat, mèrit, capacitat i d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, així com la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat adoptant en el procediment les oportunes mesures d'adaptació a les seues necessitats.

7.4. La comissió de selecció haurà de constituir-se en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en tot cas una vegada publicada la relació definitiva de persones admeses i excloses.

7.5. Els membres de la comissió de selecció percebran les gratificacions per assistències fixades en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

8. Desenvolupament del procediment de selecció

8.1. Acte de constitució. La comissió de selecció acordarà els criteris específics de valoració relatius a l'historial acadèmic, docent i investigador, ajustats al barem general que figura com a annex III. Adicionalment, fixarà també els criteris de valoració de la segona fase que, en tot cas, tindran en compte la capacitat de les persones aspirants per a l'exposició i el debat davant la comissió.

La comissió podrà acordar si se sol·licita a les persones aspirants l'exposició oral del seu historial acadèmic, docent i investigador.

Aquests acords es publicaran en el tauler d'anuncis dels locals s'haja constituït i desenvolupe les seues actuacions la comissió i en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació amb antelació a l'acte de presentació.

8.2. Presentació. En l'acte de presentació, que serà públic, el personal aspirant lliurarà a la presidència de la comissió:

- *Curriculum vitae*, per quintuplicat, d'acord amb el model que s'inclou en la convocatòria (annex II) i un exemplar de la documentació que acredite fehacientment els mèrits al·legats en el mateix. Només es valoraran els mèrits complerts en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

- Programa docent relatiu a una assignatura bàsica o obligatòria de l'àrea de coneixement a la qual es vincule la plaça, també per quintuplicat.

En aquest mateix acte es determinarà:

a) l'ordre d'actuació de les persones aspirants, que començarà per la lletra «F», d'acord amb la Resolució de 21 de gener de 2019, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

b) La data, lloc i hora de l'exposició oral dels mèrits, en cas que la comissió ho haja acordat així en la constitució, o de la segona fase si no s'exigeix tal exposició oral, que tindrà lloc en el termini màxim de 5 dies naturals a explicar des del següent a la seua publicació.

c) El termini fixat perquè qualsevol concursant puga examinar la documentació lliurada per la resta d'aspirants.

una composició equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, garantizándose, en todo caso, su necesaria aptitud científica y docente.

A las sesiones podrá asistir como observador u observadora una persona de cada una de las secciones sindicales con representación en Mesa Negociadora, que tendrá voz, pero no voto y deberá cumplir los mismos requisitos que las personas que integran la comisión.

Las comisiones de selección se regirán en cuanto a su funcionamiento, por lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y en la normativa reguladora de los concursos para la contratación de profesor contratado doctor o profesora contratada doctora, aprobada en Consejo de Gobierno de 28 de marzo de 2019.

Asimismo, sus miembros y los observadores u observadoras estarán sujetos a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y deberán cumplir los requisitos establecidos en la normativa antes indicada.

7.2. El nombramiento de los miembros que componen cada comisión de selección se publicará en la página web del Servicio de Selección y Formación, en la misma resolución por la que se publique la relación provisional de personas admitidas y excluidas.

7.3. La comisión velará para que queden garantizados los principios de publicidad, mérito, capacidad y de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad adoptando en el procedimiento las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

7.4. La comisión de selección deberá constituirse en el plazo máximo de 3 meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y en todo caso una vez publicada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas.

7.5. Los miembros de la comisión de selección percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

8. Desarrollo del procedimiento de selección

8.1. Acto de constitución. La comisión de selección acordará los criterios específicos de valoración relativos al historial académico, docente e investigador, ajustados al barem general que figura como anexo III. Adicionalmente, fijará también los criterios de valoración de la segunda fase que, en todo caso, tendrán en cuenta la capacidad de las personas aspirantes para la exposición y el debate ante la comisión.

La comisión podrá acordar si se solicita a las personas aspirantes la exposición oral de su historial académico, docente e investigador.

Estos acuerdos se publicarán en el tablón de anuncios de los locales se haya constituido y desarrolle sus actuaciones la comisión y en la página web del Servicio de Selección y Formación con antelación al acto de presentación.

8.2. Presentación. En el acto de presentación, que será público, el personal aspirante entregará a la presidencia de la comisión:

- *Curriculum vitae*, por quintuplicado, de acuerdo con el modelo que se incluye en la convocatoria (anexo II) y un ejemplar de la documentación que acredite fehacientemente los méritos alegados en el mismo. Sólo se valorarán los méritos cumplidos en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

- Programa docente relativo a una asignatura básica u obligatoria del área de conocimiento a la que se vincule la plaza, también por quintuplicado.

En este mismo acto se determinará:

a) el orden de actuación de las personas aspirantes, que comenzará por la letra «F», de acuerdo con la Resolución de 21 de enero de 2019, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

b) La fecha, lugar y hora de la exposición oral de los méritos, en caso de que la comisión lo haya acordado así en la constitución, o de la segunda fase si no se exige tal exposición oral, que tendrá lugar en el plazo máximo de cinco días naturales a contar desde el siguiente a su publicación.

c) El plazo fijado para que cualquier concursante pueda examinar la documentación entregada por el resto de aspirantes.



La comissió farà pública en el tauler d'anuncis dels locals on desenvolupe les seues actuacions i en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació una resolució amb els acords adoptats en aquesta sessió.

8.3. Fases.

Quan la plaça convocada tinga un perfil lingüístic, el desenvolupament de la prova podrà realitzar-se conforme al mateix.

8.3.1. Primera fase. La comissió procedirà a avaluar els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants en el seu historial acadèmic, docent i investigador. Si la comissió ha acordat l'exposició oral dels mèrits, aquesta es realitzarà en sessió pública en un temps mínim de 30 minuts i el debat en un temps màxim de 120 minuts. El mateix dia en què finalitze aquesta exposició es publicarà en el tauler d'anuncis dels locals on se celebre la sessió, la data, lloc i hora de la realització de la segona fase.

La comissió farà pública en el tauler d'anuncis de locals on s'haja constituït i desenvolupe les seues actuacions, la puntuació assignada a l'historial acadèmic, docent i investigador desglossada segons els criteris generals establits en l'annex III, així com, si escau, la puntuació atorgada per mèrit preferent.

Per a superar aquesta fase, les persones aspirants hauran d'aconseguir una puntuació igual o superior a 50 punts sobre 100.

8.3.2. Segona fase. Composta per dues parts en sessió pública i que podrà celebrar-se a continuació, si escau, de l'exposició oral de l'historial acadèmic, docent i investigador del personal aspirant.

a) Defensa i debat del programa docent presentat per la persona aspirant relatiu a una assignatura bàsica o obligatòria de l'àrea de coneixement a la qual es vincule la plaça i que haurà de fer referència expressa a la planificació i els recursos docents empleats. La defensa es realitzarà en un temps mínim de 30 minuts i el debat en un temps màxim de 120 minuts.

b) Exposició d'un tema a triar per la persona aspirant d'entre els inclosos en el seu programa docent, durant un temps mínim de 45 minuts. La comissió podrà formular quantes preguntes i aclariments considere necessari, durant un temps màxim de 120 minuts.

Per a superar aquesta fase la candidata o candidat haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a 50 punts sobre 100.

Finalitzada la prova, la comissió o cada integrant realitzarà una valoració raonada sobre cada concursant, ajustada a cadascun dels criteris generals i específics de valoració prèviament establits, en la qual es valorarà i puntuarà l'historial acadèmic, docent i investigador, el programa docent, així com la seua capacitat per a l'exposició i el debat davant la comissió demostrades en la prova.

8.3.3. La comissió publicarà, en el termini màxim de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà a l'acte de constitució, resolució que contindrà:

- la puntuació atorgada a cada aspirant en la segona fase
- la puntuació total que s'obtindrà com la mitjana de les qualificacions de les dues fases del procés dels i les aspirants que hagen superat la puntuació mínima requerida en cadascuna de les fases, ordenant-la de major a menor puntuació.
- la proposta de provisió a favor, com a màxim, de tantes persones com a places a cobrir.

9. Resolució del concurs

9.1. La comissió de selecció a partir de la valoració de les persones aspirants elaborarà la proposta de provisió de la plaça a cobrir a favor de la persona aspirant que haja obtingut la major puntuació i, subsidiàriament, per al cas de renúncia de la persona proposada, a las que li seguisquen en l'ordre de puntuació, sempre que hagen obtingut la puntuació mínima necessària.

En el cas que en la base 1ª s'haja fet constar infrarepresentació d'algun dels gèneres i es produïra un empat en la puntuació total del procés, per a dirimir aquest empat entre persones de diferent sexe, s'aplicaran les instruccions aprovades en Consell de Govern de 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre). Si no existira infrarepresentació de gèneres o si l'empat es produeix entre persones del mateix sexe, entre les persones aspirants amb igual puntuació es durà a terme una votació entre els qui formen part de la comissió, donant preferència a aquell o aquella aspirant que obtinga almenys tres vots. Cada membre de la comissió haurà de motivar el seu vot i no es considerarà vàlida l'absten-

La comisión hará pública en el tablón de anuncios de los locales donde desarrolle sus actuaciones y en la página web del Servicio de Selección y Formación una resolución con los acuerdos adoptados en esta sesión.

8.3. Fases.

Cuando la plaza convocada tenga un perfil lingüístico, el desarrollo de la prueba podrá realizarse conforme al mismo.

8.3.1. Primera fase. La comisión procederá a evaluar los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes en su historial académico, docente e investigador. Si la comisión ha acordado la exposición oral de los méritos, esta se realizará en sesión pública en un tiempo mínimo de 30 minutos y el debate en un tiempo máximo de 120 minutos. El mismo día en que finalice dicha exposición se publicará en el tablón de anuncios de los locales donde se celebre la sesión, la fecha, lugar y hora de la realización de la segunda fase.

La comisión hará pública en el tablón de anuncios de locales donde se haya constituido y desarrolle sus actuaciones, la puntuación asignada al historial académico, docente e investigador desglosada según los criterios generales establecidos en el anexo III, así como, en su caso, la puntuación otorgada por mérito preferente.

Para superar esta fase, las personas aspirantes deberán alcanzar una puntuación igual o superior a 50 puntos sobre 100.

8.3.2. Segunda fase. Compuesta por dos partes en sesión pública y que podrá celebrarse a continuación, en su caso, de la exposición oral del historial académico, docente e investigador del personal aspirante.

a) Defensa y debate del programa docente presentado por la persona aspirante relativo a una asignatura básica u obligatoria del área de conocimiento a la que se vincule la plaza y que deberá hacer referencia expresa a la planificación y los recursos docentes empleados. La defensa se realizará en un tiempo mínimo de 30 minutos y el debate en un tiempo máximo de 120 minutos.

b) Exposición de un tema a elegir por la persona aspirante de entre los incluidos en su programa docente, durante un tiempo mínimo de 45 minutos. La comisión podrá formular cuantas preguntas y aclaraciones considere necesario, durante un tiempo máximo de 120 minutos.

Para superar esta fase la candidata o candidato habrá de obtener una puntuación igual o superior a 50 puntos sobre 100.

Finalizada la prueba, la comisión o cada integrante realizará una valoración razonada sobre cada concursante, ajustada a cada uno de los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos, en la que se valorará y puntuará el historial académico, docente e investigador, el programa docente, así como su capacidad para la exposición y el debate ante la comisión demostradas en la prueba.

8.3.3. La comisión publicará, en el plazo máximo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al acto de constitución, resolución que contendrá:

- la puntuación otorgada a cada aspirante en la segunda fase
- la puntuación total que se obtendrá como la media de las calificaciones de las dos fases del proceso de los y las aspirantes que hayan superado la puntuación mínima requerida en cada una de las fases, ordenándola de mayor a menor puntuación.
- la propuesta de provisión a favor, como máximo, de tantas personas como plazas a cubrir.

9. Resolució del concurso

9.1. La comisión de selección a partir de la valoración de las personas aspirantes elaborará la propuesta de provisión de la plaza a cubrir a favor de la persona aspirante que haya obtenido la mayor puntuación y, subsidiariamente, para el caso de renuncia de la persona propuesta, a las que le sigan en el orden de puntuación, siempre y cuando hayan obtenido la puntuación mínima necesaria.

En el caso de que en la base 1ª se haya hecho constar infrarrepresentación de alguno de los géneros y se produjese un empate en la puntuación total del proceso, para dirimir dicho empate entre personas de distinto sexo, se aplicarán las instrucciones aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre). Si no existiera infrarrepresentación de géneros o si el empate se produce entre personas del mismo sexo, entre las personas aspirantes con igual puntuación se llevará a cabo una votación entre quienes forman parte de la comisión, dando preferencia a aquel o aquella aspirante que obtenga al menos tres votos. Cada miembro de la comisión deberá motivar su voto



ció. Si persisteix l'empat, dirimirà el vot de qualitat de qui presidisca la comissió. La resolució de l'empat, si escau, també es publicarà.

La comissió publicarà en el tauler d'anuncis dels locals on s'haja realitzat el procediment i en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació, la puntuació obtinguda per cada candidata o candidat, el resultat de la votació, si escau, així com la proposta de provisió de la plaça.

9.2. Contra la proposta de provisió de la comissió es podrà interposar, en el termini d'un mes, recurs d'alçada, conforme als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que serà resolt pel Rector, previ informe de la comissió de Reclamacions de la Universitat. Dit termini es computarà a partir de la publicació de la proposta de provisió en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació. La interposició del recurs paralitzarà la tramitació del procediment.

10. Publicació de la proposta d'adjudicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana

Transcorregut el termini previst per a la interposició i resolució, si escau, de recurs, es procedirà a enviar la proposta d'adjudicació de la plaça al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a la seua publicació.

D'acord amb l'article 32 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el termini arrellegat en la base 8.3.3. podrà ampliar-se fins a 10 dies hàbils més, a petició de qui presidisca la comissió dirigida al rector, sempre que la sol·licitud es formule d'acord amb l'establert en l'apartat tercer de l'esmentat article. Aquesta ampliació es farà pública en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació. Transcorregut el termini sense que s'haja realitzat la publicació de la valoració de les persones aspirants, el rector nomenarà nova comissió per a la resolució de la convocatòria de la plaça corresponent.

11. Signatura del contracte

11.1. En el termini d'1 mes des de la publicació del resultat del procediment selectiu en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la candidata o el candidat proposat, haurà d'acreditar en la Unitat de Gestió de Personal Docent i Investigador amb documents originals que compleix els requisits relacionats en la base 2, i haurà de formalitzar el contracte i/o alta en el règim de la Seguretat Social corresponent.

11.2. Els contractes laborals del personal docent i investigador es formalitzaran per escrit d'acord amb el model que a aquest efecte ha aprovat el Consell de Govern d'aquesta universitat.

11.3. Les activitats docents i investigadores que s'especifiquen en la convocatòria en cap cas suposaran, per a qui obtinga la plaça, un dret de vinculació exclusiva a elles, ni limitarà la competència de la Universitat d'Alacant per a assignar-li obligacions docents relacionades amb el seu camp de coneixement quan quede justificat per raons acadèmiques.

11.4. Les retribucions s'establiran d'acord amb el regulat en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià considerant aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'aquesta universitat, segons s'arrellega en l'annex IV.

11.5. Cas de no formalitzar el contracte en el termini establert en aquesta base, per causa imputable a la interessada o interessat, la candidata o candidat proposat perdrà el dret, llevat que aquest termini haja sigut ampliat, a petició motivada de la interessada o interessat formulada amb anterioritat a l'expiració del mateix, pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i sentida la directora o director del Departament al que està adscrita la plaça.

12. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat del contenciós administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos explicats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb l'establert en article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4

y no se considerará válida la abstención. Si persiste el empate, dirimirá el voto de calidad de quien presida la comisión. La resolución del empate, en su caso, también se publicará.

La comisión publicará en el tablón de anuncios de los locales donde se haya realizado el procedimiento y en la página web del Servicio de Selección y Formación, la puntuación obtenida por cada candidata o candidato, el resultado de la votación, en su caso, así como la propuesta de provisión de la plaza.

9.2. Contra la propuesta de provisión de la comisión se podrá interponer, en el plazo de un mes, recurso de alzada, conforme a los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que será resuelto por el rector, previo informe de la comisión de Reclamaciones de la Universidad. Dicho plazo se computará a partir de la publicación de la propuesta de provisión en la página web del Servicio de Selección y Formación. La interposición del recurso paralizará la tramitación del procedimiento.

10. Publicación de la propuesta de adjudicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana

Transcurrido el plazo previsto para la interposición y resolución, en su caso, de recurso, se procederá a enviar la propuesta de adjudicación de la plaza al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para su publicación.

De acuerdo con el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el plazo recogido en la base 8.3.3. podrá ampliarse hasta 10 días hábiles más, a petición de quien presida la comisión dirigida al rector, siempre que la solicitud se formule de acuerdo con lo establecido en el apartado tercero del mencionado artículo. Esta ampliación se hará pública en la página web del Servicio de Selección y Formación. Transcurrido el plazo sin que se haya realizado la publicación de la valoración de las personas aspirantes, el rector nombrará nueva comisión para la resolución de la convocatoria de la plaza correspondiente.

11. Firma del contrato

11.1. En el plazo de 1 mes desde la publicación del resultado del procedimiento selectivo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la candidata o el candidato propuesto, deberá acreditar en la Unidad de Gestión de Personal Docente e Investigador con documentos originales que cumple los requisitos relacionados en la base 2, y deberá formalizar el contrato y/o alta en el régimen de la Seguridad Social correspondiente.

11.2. Los contratos laborales del personal docente e investigador se formalizarán por escrito de acuerdo con el modelo que al efecto ha aprobado el Consejo de Gobierno de esta Universidad.

11.3. Las actividades docentes e investigadoras que se especifiquen en la convocatoria en ningún caso supondrán, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a ellas, ni limitará la competencia de la Universidad de Alicante para asignarle obligaciones docentes relacionadas con su campo de conocimiento cuando quede justificado por razones académicas.

11.4. Las retribuciones se establecerán de acuerdo con lo regulado en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano considerando aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de esta Universidad, según se recoge en el anexo IV.

11.5. Caso de no formalizar el contrato en el plazo establecido en esta base, por causa imputable a la interesada o interesado, la candidata o candidato propuesto decaerá en su derecho, a no ser que dicho plazo haya sido ampliado, a petición motivada de la interesada o interesado formulada con anterioridad a la expiración del mismo, por el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado, y oída la directora o director del Departamento al que está adscrita la plaza.

12. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las adminis-

de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes explicat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant el rector, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la llei 39/2015.

Alacant, 28 de maig de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: José Penadés Martínez.

ANNEX I

Plaça: DC04613.

Categoria: professor/a contractat/da doctora.

Àrea de coneixement: Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Departament: Psicologia Evolutiva i Didàctica.

Activitat: docència en psicologia de l'educació. Recerca en bases neurofisiològiques i neuropsicològiques de l'aprenentatge i del desenvolupament i els seus trastorns.

Dedicació: temps complet 8 hores.

Duració: indefinida.

Centre: Facultat d'Educació.

Requisit lingüístic: coneixement d'anglès a nivell C1.

traciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015.

Alicante, 28 de mayo de 2019.– El rector: p. d. (R 19.05.2016), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: José Penadés Martínez.

ANEXO I

Plaza: DC04613

Categoría: profesor/a contratado/a doctor/a.

Área de conocimiento: Psicología Evolutiva y de la Educación.

Departamento: Psicología Evolutiva y Didáctica.

Actividad: docencia en psicología de la educación. Investigación en bases neurofisiológicas y neuropsicológicas del aprendizaje y del desarrollo y sus trastornos.

Dedicación: tiempo completo de 8 horas.

Duración: indefinida.

Centro: Facultad de Educación.

Requisito específico: conocimiento de inglés a nivel C1.

ANNEX II / ANEXO II

MODEL DE CURRÍCULUM
MODELO DE CURRÍCULUM

DATA DE LA CONVOCATORIA (DOGV)
FECHA DE LA CONVOCATORIA (DOGV):

Cognoms i nom / Apellidos y nombre:

DNI

Conté / Contiene fulls (incloent-hi aquest) / hojas (incluida esta)

Declare que són certs les dades que figuren en este currículum, així com que les fotocòpies dels justificants documentals dels mèrits al·legats són fidel reflex dels originals i conec que la falta de veracitat en la informació o el falsejament de la documentació requerida per a l'avaluació del mateix, comporta la invalidesa dels mèrits afectats, sense perjudi de la responsabilitat que de tal circumstancia pugua derivar, comproment-me a aportar les proves documentals que em siguen requerides

Declaro que son ciertos los datos que figuran en este currículum, así como que las fotocopias de los justificantes documentales de los méritos alegados son fiel reflejo de los originales y conozco que la falta de veracidad en la información o el falseamiento de la documentación requerida para la evaluación del mismo, comporta la invalidez de los méritos afectados, sin perjuicio de la responsabilidad que de tal circunstancia pueda derivar, comprometiéndome a aportar las pruebas documentales que me sean requeridas.

HAURÀ D'ADJUNTAR FOTOCÒPIA
SIMPLE DELS DOCUMENTS
ACREDITATIUS DELS MÈRITS
AL·LEGATS

DEBERÁ ADJUNTAR FOTOCOPIA
SIMPLE DE LOS DOCUMENTOS
ACREDITATIVOS DE LOS MÉRITOS
ALEGADOS

....., d' / de de 201.....

Signatura / Firma:

UTILITZEU TANTES CÒPIES COM SIGA NECESSARI. CADA DADA NOMÉS HAURÀ D'APARÈIXER UNA SOLA VEGADA / UTILÍCENSE TANTAS COPIAS COMO SEA NECESARIO, DEBIENDO FIGURAR CADA DATO UNA SOLA VEZ.

5. ALTRES MÈRITS RELACIONATS AMB LA FORMACIÓ ACADÈMICA NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS

5. OTROS MÉRITOS RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN ACADÉMICA NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

--

II. EXPERIÈNCIA DOCENT / EXPERIENCIA DOCENTE

6. LLOCS OCUPATS I DOCÈNCIA IMPARTIDA (denominació del lloc, departament, centre, institució, localitat, país, tipus de programa: diplomatura / llicenciatura / grau / doctorat / postgrau oficial / altres postgraus, assignatura impartida, curs de la titulació en què s'imparteix l'assignatura, tipus d'assignatura: troncal / obligatòria / optativa / lliure configuració, tipus de docència: teòrica / pràctica / teoricopràctica, nre. d'hores impartides per curs, períodes d'impartició, avaluació sobre la qualitat de la docència: qualificació obtinguda / qualificació màxima possible, organisme que l'emet, tipus d'avaluació: enquesta / avaluació interna / avaluació externa / altres)

6. PUESTOS OCUPADOS Y DOCENCIA IMPARTIDA (denominación del puesto, departamento, centro, institución, localidad, país, tipo de programa: diplomatura / licenciatura / grado / doctorado / postgrado oficial / otros postgrados, asignatura impartida, curso de la titulación en el que se imparte la asignatura, tipo de asignatura: troncal / obligatoria / optativa / libre configuración, tipo de docencia: teórica / práctica / teórico-práctico, nº de horas impartidas por curso, periodos de impartición, evaluación sobre la calidad de la docencia: calificación obtenida / calificación máxima posible, organismo que la emite, tipo de evaluación: encuesta / evaluación interna / evaluación externa / otros)

--

7. CURSOS I SEMINARIS IMPARTITS ORIENTATS A LA FORMACIÓ DOCENT UNIVERSITÀRIA (títol, objectius del curs i perfil del personal destinatari, nre. d'hores impartides per curs, entitat organitzadora, tipus de participació: ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic, publicació: ISSN / ISBN, lloc de celebració, data)

7. CURSOS Y SEMINARIOS IMPARTIDOS ORIENTADOS A LA FORMACIÓN DOCENTE UNIVERSITARIA (título, objetivos del curso y perfil del personal destinatario, nº de horas impartidas por curso, entidad organizadora, tipo de participación: ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico, publicación: ISSN / ISBN, lugar de celebración, fecha)

--

8. ALTRES CURSOS I SEMINARIS IMPARTITS (títol, objectius del curs i perfil del personal destinatari, duració, entitat organitzadora, lloc de celebració, data)

8. OTROS CURSOS Y SEMINARIOS IMPARTIDOS (título, objetivos del curso y perfil del personal destinatario, duración, entidad organizadora, lugar de celebración, fecha)

9. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT, PARTICIPACIÓ EN PLANS I EQUIPS DE TREBALL RELACIONATS AMB L'ESPAI EUROPEU D'EDUCACIÓ SUPERIOR (títol del projecte, entitat finançadora, tipus de convocatòria: UE / nacional / CCAA / altres ens, entitats participants, duració, investigador o investigadora principal, nre. d'investigadores o investigadors participants, aportació de la persona sol·licitant, grau de responsabilitat: coordinació / col·laboració / altres, dedicació: completa / compartida)

9. PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE, PARTICIPACIÓN EN PLANES Y EQUIPOS DE TRABAJO RELACIONADOS CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (título del proyecto, entidad financiadora, tipo de convocatoria: UE / nacional / CCAA / otros entes, entidades participantes, duración, investigador o investigadora principal, nº de investigadoras o investigadores participantes, aportación de la persona solicitante, grado de responsabilidad: coordinación / colaboración / otros, dedicación: completa / compartida)

10. ELABORACIÓ DE MATERIAL DOCENT (personal destinatari i justificació del material elaborat, autors o autoras, nre. d'autors o autoras, posició que ocupa la persona sol·licitant entre ells, títol, clau: L = llibre complet / CL = capítol de llibre / A = article / R = revista / E = editor / Ap = apunts, nom de la publicació, pàgines, editorial, país de la publicació, any, ISSN / ISBN)

10. ELABORACIÓN DE MATERIAL DOCENTE (personal destinatario y justificación del material elaborado, autoras o autores, nº de autoras o autores, posición que ocupa la persona solicitante entre ellos, título, clave: L = libro completo / CL = capítulo de libro / A = artículo / R = revista / E = editor / Ap = apuntes, nombre de la publicación, páginas, editorial, país de la publicación, año, ISSN / ISBN)

11. ALTRES MÉRITS DOCENTS NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS

11. OTROS MÉRITOS DOCENTES NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

III. EXPERIÈNCIA INVESTIGADORA / EXPERIENCIA INVESTIGADORA

12. PUBLICACIONES CIENTÍFICAS / PUBLICACIONES CIENTÍFICAS

12.1. Artículos en revistas científicas amb ISSN (autores o autores, nre. d'autores o autores, posició que ocupa la persona sol·licitant entre ells, títol, clau: A = article / R = article de revisió / E = editor, nom de la revista, volum, pàgines, país de publicació, any de publicació, ISSN, indicis de qualitat: a) índex d'impacte / b) posició que ocupa la revista en l'àrea / c) nre. de citacions rebudes / altres indicis)

12.1. Artículos en revistas científicas con ISSN (autoras o autores, nº de autoras o autores, posición que ocupa la persona solicitante entre ellos, título, clave: A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor, nombre de la revista, volumen, páginas, país de publicación, año de publicación, ISSN, Indicios de calidad: a) índice de impacto / b) posición que ocupa la revista en el área / c) nº de citas recibidas / otros indicios)

12.2. Llibres i capítols de llibres (autores o autores, nre. d'autores o autores, posició que ocupa la persona sol·licitant entre ells, títol, clau: L = llibre complet / CL = capítol de llibre / E = editor / P = pròlegs, introduccions i anotacions a textos de reconegut valor científic, volum, col·lecció, pàgines, editorial, país de publicació, any de publicació, ISBN, indicis de qualitat: nre. de citacions / ressenyes en revistes científiques especialitzades / traduccions a altres llengües / altres)

12.2. Libros y capítulos de libros (autoras o autores, nº. de autoras o autores, posición que ocupe la persona solicitante entre ellos, título, clave: L = libro completo / CL = capítulo de libro / E = editor / P = prólogos, introducciones y anotaciones a textos de reconocido valor científico, volumen, colección, páginas, editorial, país de publicación, año de publicación, ISBN, Indicios de calidad: nº de citas / reseñas en revistas científicas especializadas / traducciones a otras lenguas / otros)

12.3. Altres publicacions científiques (autors o autors, nre. d'autors o autors, posició que ocupa la persona sol·licitant entre ells, títol, clau: A = article / R = article de revisió / E = editor, nom de la revista, volum, pàgines, país de publicació, any de publicació, indicis de qualitat: a) índex d'impacte / b) posició que ocupa la revista en l'àrea / c) nre. de citacions rebudes / altres indicis)

12.3. Otras publicaciones científicas (autoras o autores, nº de autoras o autores, posición que ocupe la persona solicitante entre ellos, título, clave: A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor, nombre de la revista, volumen, páginas, país de publicación, año de publicación, Indicios de calidad: a) índice de impacto / b) posición que ocupa la revista en el área / c) nº de citas recibidas / otros indicios)

13. CONTRIBUCIONS A CONGRESSOS I CONFERÈNCIES CIENTÍFIQUES (autors o autors, títol, entitat organitzadora, congrés, tipus de participació: ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic, publicació: ISSN / ISBN, volum, pàgines, lloc de celebració, data)

13. CONTRIBUCIONES A CONGRESOS Y CONFERENCIAS CIENTÍFICAS (autoras o autores, título, entidad organizadora, congreso, tipo de participación: ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico, publicación: ISSN / ISBN, volumen, páginas, lugar de celebración, fecha)

14. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I/O EN CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ (títol del projecte o contracte, entitat finançadora, tipus convocatòria: UE / nacional / CCAA / altres ens, entitats participants, duració, investigadora o investigador principal, nre. d'investigadores o investigadors participants, aportació de la persona sol·licitant al projecte, grau de responsabilitat de la persona participant: investigadora o investigador principal / Investigadora o investigador col·laborador / un altre, dedicació: completa / compartida)

14. PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O EN CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN (título del proyecto o contrato, entidad financiadora, tipo convocatoria: UE / nacional / CCAA / otros entes, entidades participantes, duración, Investigadora o investigador principal, nº de investigadoras o investigadores participantes, aportación de la persona solicitante al proyecto, grado de responsabilidad de la persona participante: investigadora o investigador principal / investigadora o investigador colaborador / otro, dedicación: completa / compartida)

15. AJUDES I BEQUES (predoctoral / postdoctoral, finalitat, entitat finançadora, duració, centre i institució)

15. AYUDAS Y BECAS (*predoctoral / postdoctoral, finalidad, entidad financiadora, duración, centro e institución*)

16. ESTADES EN ALTRES UNIVERSITATS I/O CENTRES D'INVESTIGACIÓ ESPANYOLS I ESTRANGERS (centre i institució, localitat, país, duració, programa i entitat finançadora, objectiu de l'estada, caràcter de l'estada: predoctoral / postdoctoral / invitada o invitat / contractada o contractat / altres)

16. ESTANCIAS EN OTRAS UNIVERSIDADES Y/O CENTROS DE INVESTIGACIÓN ESPAÑOLES Y EXTRANJEROS (*centro e institución, localidad, país, duración, programa y entidad financiadora, objetivo de la estancia, carácter de la estancia: predoctoral / postdoctoral / invitada o invitado / contratada o contratado / otros*)

17. TESIS DOCTORALS DIRIGIDES (títol, doctorand, universitat, data de lectura, qualificació, doctorat europeu, esment de qualitat del programa)

17. TESIS DOCTORALES DIRIGIDAS (*título, doctorando, universidad, fecha de lectura, calificación, doctorado europeo, mención de calidad del programa*)

18. PATENTS, DISSENYIS i altres resultats de la investigació (inventores o inventors, títol, nre. i data de sol·licitud, descripció breu del seu contingut i objectius, país de prioritat, nre. de patent, data de concessió, entitat titular, països a què s'ha estès, tipus de protecció: nacional / europea / tractat de cooperació de patents, empresa(es) que l'està(an) explotant)

18. PATENTES, DISEÑOS y otros resultados de la investigación (inventoras o inventores, título, nº y fecha de solicitud, descripción breve de su contenido y objetivos, país de prioridad, nº de patente, fecha de concesión, entidad titular, países a los que se ha extendido, tipo de protección: nacional / europea / tratado de cooperación de patentes, empresa(s) que la está(an) explotando)

19. OBRES ARTÍSTIQUES (autora o autor(s), descripció de l'obra, data, lloc d'exposició, reconeixement i repercussió: exposició amb catàleg / títol de l'exposició / monogràfic / catalogació / premis, publicació: impacte en la literatura especialitzada / altres, participació com a comissària o comissari de l'exposició)

19. OBRAS ARTÍSTICAS (autora o autor(es), descripción de la obra, fecha, lugar de exposición, reconocimiento y repercusión: exposición con catálogo / título de la exposición / monográfico / catalogación / premios, publicación: impacto en la literatura especializada / otros, participación como comisaria o comisario de la exposición)

20. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS D'INVESTIGACIÓ NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS

20. OTROS MÉRITOS RELEVANTES DE INVESTIGACIÓN NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

IV. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL

21. ACTIVITATS DE CARÀCTER PROFESSIONAL (institució / empresa / hospital, categoria professional, activitat desenvolupada, duració, interès per a la docència i/o la investigació)

21. ACTIVIDADES DE CARÁCTER PROFESIONAL (institución / empresa / hospital, categoría profesional, actividad desarrollada, duración, interés para la docencia y/o la investigación)

22. ALTRES ACTIVITATS PROFESSIONALS

22. OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES

**V. ALTRES MÉRITS RELLEVANTS QUE LA PERSONA SOL·LICITANT DESITJA FER CONSTAR NO
INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS /
OTROS MÉRITOS RELEVANTES QUE LA PERSONA SOLICITANTE DESEA HACER CONSTAR NO
INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES**

ANNEX III
Professorat contractat doctor

Barem general de les comissions de selecció per a la contractació de professors contractats doctors o professors contractades doctores

Aprovat en Consell de Govern de 28 de març de 2019.

1. Experiència investigadora: màxim de 60 punts sobre 100
2. Experiència docent: màxim de 30 punts sobre 100
3. Formació acadèmica i experiència professional: màxim de 8 punts sobre 100
4. Altres mèrits màxim de 2 punts sobre 100

ANEXO III
Profesorado contratado doctor

Baremo general de las comisiones de selección para la contratación de profesores contratados doctores o profesoras contratadas doctoras.

Aprobado en Consejo de Gobierno de 28 de marzo de 2019

1. Experiencia investigadora: máximo de 60 puntos sobre 100
2. Experiencia docente: máximo de 30 puntos sobre 100
3. Formación académica y experiencia profesional: máximo de 8 puntos sobre 100
4. Otros méritos: máximo de 2 puntos sobre 100

ANNEX IV
Retribucions any 2019

<i>Hores lectives</i>	<i>Sou base</i>	<i>Complements</i>		<i>Total mensual</i>	<i>Sou extra</i>	<i>Total anual</i>	<i>Trienni</i>	<i>Trienni extra</i>
		<i>Destinació</i>	<i>Específic</i>					
TC	1.177,08	844,65	148,11	2.169,84	726,35	29.476,30	45,29	27,95

* * * * *

ANEXO IV
Retribuciones año 2019

<i>Horas lectivas</i>	<i>Sueldo base</i>	<i>Complementos</i>		<i>Total mensual</i>	<i>Sueldo extra</i>	<i>Total anual</i>	<i>Trienios</i>	<i>Trienios extra</i>
		<i>Destino</i>	<i>Específico</i>					
TC	1.177,08	844,65	148,11	2.169,84	726,35	29.476,30	45,29	27,95