

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 27 de maig de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió de subvencions a empreses per a projectes de Certificació d'R+D+I (CERTIFICA-CV) per a l'exercici 2019, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2019/5766]*

El programa posat en marxa mitjançant la present Resolució s'ha elaborat amb la finalitat de desenvolupar les mesures relatives a R+D+I empresarial previstes en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV) en l'àmbit del desenvolupament d'accions complementàries de foment d'R+D+I.

Aquestes ajudes, que pretenen impulsar el desenvolupament d'activitats d'R+D+I en les pimes, estimulando la utilització dels estímuls fiscals existents, estan alineades amb els objectius del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020, en particular amb l'objectiu temàtic de l'eix 1, «Potenciar la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació».

Per això, les ajudes objecte de la present convocatòria, es consideren accions elegibles per al seu cofinançament pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional dins de l'Objectiu Específic 121 «Suport a R+D+I empresarial».

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Per això, i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), en matèria d'R+D i innovació empresarial, resolc:

### Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte de la present Resolució és convocar la concessió, per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), de subvencions a empreses per a projectes de Certificació d'R+D+I (CERTIFICA-CV), amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019.

2. Les bases reguladores de la present convocatòria són les aprovades per l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'R+D i innovació empresarial per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 7927, de 29 de novembre de 2016, modificada per l'Ordre 17/2018, de 23 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8410, 25.10.2018); en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

### Article 2. Empreses beneficiàries

1. Podran tindre la consideració de beneficiàries les pimes, amb seu social o establiment de producció situat en la Comunitat Valenciana en el moment de la presentació de la justificació, que no incorreguen en cap de les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i que complisquen amb la resta de requisits establits en els articles 4 i 43 d'aquesta resolució.

Queden excloses les empreses que hagen rebut ajudes d'IVACE en les convocatòries del programa CERTIFICA-CV de 2017 i 2018.

2. A l'efecte de la present convocatòria, es considerarà pime l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que es disposa en l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 27 de mayo de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de subvenciones a empresas para proyectos de Certificación de I+D+i (CERTIFICA-CV) para el ejercicio 2019, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2019/5766]*

El programa puesto en marcha mediante la presente Resolución se ha elaborado con la finalidad de desarrollar las medidas relativas a la I+D+i empresarial previstas en la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV) en el ámbito del desarrollo de acciones complementarias de fomento de la I+D+i.

Estas ayudas, que pretenden impulsar el desarrollo de actividades de I+D+i en las pymes, estimulando la utilización de los estímulos fiscales existentes, están alineadas con los objetivos del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el período 2014-2020, en particular con el objetivo temático del eje 1, «Potenciar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación».

Por ello, las ayudas objeto de la presente convocatoria se consideran acciones elegibles para su cofinanciación por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional dentro del Objetivo Específico 121 «Apoyo a la I+D+i empresarial».

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), en materia de I+D e innovación empresarial, resuelvo:

### Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente Resolución es convocar la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones a empresas para proyectos de Certificación de I+D+i (CERTIFICA-CV), con cargo al presupuesto del ejercicio 2019.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de I+D e innovación empresarial por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7927, de 29 de noviembre de 2016, modificada por la Orden 17/2018, de 23 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8410, 25.10.2018); en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

### Artículo 2. Empresas beneficiarias

1. Podrán tener la consideración de beneficiarias las pymes, con sede social o establecimiento de producción ubicado en la Comunitat Valenciana en el momento de la presentación de la justificació, que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y que cumplan con el resto de requisitos establecidos en los artículos 4 y 43 de esta resolución.

Quedan excluidas las empresas que hayan recibido ayudas de IVACE en las convocatorias del programa CERTIFICA-CV de 2017 y 2018.

2. A efectos de la presente convocatoria, se considerará pyme la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaman determinadas categorías de ayuda compa-

amb el mercat interior, en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187 de 26.06.2014).

#### *Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes*

1. Seran subvencionables els projectes d'obtenció de certificats en matèria d'R+D+I emesos per empreses o entitats acreditades per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC), per als projectes concretats en les memòries presentades per les empreses sol·licitants, sempre que reuinquen els requisits previstos en l'article 44 de les bases reguladores.

En concret, seran susceptibles de suport els certificats enquadrats en alguna les actuacions que a continuació es relacionen:

a) Actuació 1. Certificació de projectes d'R+D+I, desenvolupats per les empreses beneficiàries a l'efecte de deducció fiscal, segons l'art. 35 de la Llei d'Impost de Societats (Llei 27/2014), en els quals es distingirà entre les tipologies següents:

- Certificat de projecte de contingut i primera execució.
- Certificat de projecte de contingut i primera execució amb personal d'R+D en exclusiva.
- Certificat de mostraris o de projectes de demostració inicial o projectes pilot d'animació o videojocs.
- Certificat de projecte de contingut i execució amb ex-ante previ o seguiment.
- Certificat de projecte *ex ante*.

b) Actuació 2. Certificació de la dedicació exclusiva del personal a tasques d'R+D+I segons el Reial decret 475/2014, sobre bonificacions en la cotització a la Seguretat Social del personal investigador.

c) Actuació 3. Certificació de la capacitat d'innovació a través de les normes següents, reconegudes pel Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat:

- Jove Empresa Innovadora (JEI), segons l'Especificació AENOR EA0043.
- Certificació de Pime Innovadora, segons l'Especificació AENOR EA0047.
- Certificació conforme a la norma UNE 166.002 «Sistemes de gestió de l'R+D+I».

2. El projecte haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient i comptar amb un certificat que declare la no afeció del projecte a la denominada 'Xarxa Natura', espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea. La tramitació per a obtenir l'esmentat certificat la realitzarà l'IVACE basant-se en la informació del projecte aportada per l'empresa sol·licitant.

3. En tot cas el projecte objecte d'ajuda, no haurà d'haver conclòs materialment ni haver-se executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud.

#### *Article 4. Costos subvencionables*

1. Conforme al que s'estableix en l'article 45 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, es consideren subvencionables els costos de la certificació realitzada per empreses o entitats acreditades per ENAC.

2. No es consideraran subvencionables els béns i serveis adquirits o prestats per persones, entitats o empreses vinculades amb l'empresa beneficiària, entenent per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. En cap cas, no es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.

#### *Article 5. Característiques de l'ajuda*

1. L'ajuda consistirà en una subvenció calculada com un percentatge sobre el cost de la certificació realitzada per empresa o entitat acreditada per ENAC, amb les limitacions següents en funció del tipus de certificat:

- Actuacions 1 i 2. Subvenció a fons perdut de fins a un 60 % del cost del certificat, amb un màxim de 3.000 euros.
- Actuació 3. Subvenció a fons perdut de fins a un 75 % del cost del certificat, amb un màxim de 1.000 euros.

tibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187 de 26.06.2014).

#### *Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos*

1. Serán subvencionables los proyectos de obtención de certificados en materia de I+D+i emitidos por empresas o entidades acreditadas por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC), para los proyectos concretados en las memorias presentadas por las empresas solicitantes, siempre que reúnan los requisitos previstos en el artículo 44 de las bases reguladoras.

En concreto, serán susceptibles de apoyo los certificados encuadrados en alguna las actuaciones que a continuación se relacionan:

a) Actuación 1. Certificación de proyectos de I+D+i, desarrollados por las empresas beneficiarias a efectos de deducción fiscal según el art. 35 de la Ley de Impuesto de Sociedades (Ley 27/2014), en los cuales se distinguirá entre las siguientes tipologías:

- Certificado de proyecto de contenido y primera ejecución.
- Certificado de proyecto de contenido y primera ejecución con personal de I+D en exclusiva.
- Certificado de muestrarios o de proyectos de demostración inicial o proyectos piloto de animación o videojuegos.
- Certificado de proyecto de contenido y ejecución con ex ante previo o seguimiento.
- Certificado de proyecto *ex ante*.

b) Actuación 2. Certificación de la dedicación exclusiva del personal a tareas de I+D+i según el Real decreto 475/2014, sobre bonificaciones en la cotización a la Seguridad Social del personal investigador.

c) Actuación 3. Certificación de la capacidad de innovación a través de las siguientes normas reconocidas por el Ministerio de Economía, Industria y competitividad:

- Joven Empresa Innovadora (JEI), según la Especificación AENOR EA0043.
- Certificación de PYME Innovadora, según la Especificación AENOR EA0047.
- Certificación conforme a la norma UNE 166.002 «Sistemas de gestión de la I+D+i».

2. El proyecto deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afeción del proyecto a la denominada 'Red Natura', espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea. La tramitación para obtener el mencionado certificado la realizará el IVACE basándose en la información del proyecto aportada por la empresa solicitante.

3. En todo caso el proyecto objeto de ayuda no deberá haber concluido materialmente ni haberse ejecutado íntegramente antes de que se presente la solicitud.

#### *Artículo 4. Costes subvencionables*

1. Conforme a lo establecido en el artículo 45 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, se consideran subvencionables los costes de la certificación realizada por empresas o entidades acreditadas por ENAC.

2. No se considerarán subvencionables los bienes y servicios adquiridos o prestados por personas, entidades o empresas vinculadas con la empresa beneficiaria, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos sobre la renta.

#### *Artículo 5. Características de la ayuda*

1. La ayuda consistirá en una subvención calculada como un porcentaje sobre el coste de la certificación realizada por empresa o entidad acreditada por ENAC, con las siguientes limitaciones en función del tipo de certificado:

- Actuaciones 1 y 2. Subvención a fondo perdido de hasta un 60 % del coste del certificado, con un máximo de 3.000 euros.
- Actuación 3. Subvención a fondo perdido de hasta un 75 % del coste del certificado, con un máximo de 1.000 euros.



2. L'ajuda està subjecta al règim *de minimis* el que suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. A l'efecte de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen, per compte d'altri, operacions de transport de mercaderies per carretera, s'estarà als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

#### Article 6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre.

2 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), i finalitzarà a les 23:59.59 hores del dia 2 de juliol de 2019.

3. La tramitació del procediment serà electrònica. La presentació electrònica requerirà que l'empresa sol·licitant dispose de signatura electrònica, bé amb el certificat reconegut d'entitat, bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificat de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme. La sol·licitud es presentarà en el registre electrònic d'IVACE accessible a través de la seua pàgina web <http://www.ivace.es>

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

5. A més de la documentació prevista en l'article 5.5 de les bases reguladores, l'empresa haurà de presentar, al costat de l'imprès de sol·licitud, la memòria i els seus annexos, la documentació següent:

a) Relativa a la seua personalitat jurídica:

– Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

– En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció de les quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), l'empresa sol·licitant haurà d'aportar fotocòpia dels següents documents: contracte o acta de constitució i estatuts vigents, poder de representació del signant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals, i DNI si és empresari individual i no ha autoritzat l'IVACE per a la seua obtenció en l'imprès de sol·licitud.

b) Relativa al compliment d'obligacions mediambientals:

Instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat, o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant vaja a executar el projecte. En cas d'estar exempta o en tràmit d'obtenció, s'haurà d'aportar documentació que acredite aquesta circumstància, sense perjudici de l'aportació posterior de l'instrument ambiental. S'entén per lloc d'execució del projecte l'establiment de l'empresa sol·licitant on es desenvolupa, íntegrament o en la part més significativa, l'activitat que és objecte de certificació.

c) Relativa al compliment d'obligacions fiscals i amb la Seguretat Social: només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent, en cas que no haja autoritzat l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

No caldrà aportar la documentació anterior que ja obre a poder de l'IVACE, sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a aquest efecte, segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>

6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà l'empresa sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fera, se la tindrà per desistida

2. La ayuda está sujeta al régimen *de minimis* lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

#### Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre.

2. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) y finalizará a las 23:59.59 horas del día 2 de julio de 2019.

3. La tramitación del procedimiento será electrónica. La presentación electrónica requerirá que la empresa solicitante disponga de firma electrónica, bien con el certificado reconocido de entidad, bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrónico, certificado de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicado en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo. La solicitud se presentará en el registro electrónico de IVACE accesible a través de su página web <http://www.ivace.es>

4. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

5. Además de la documentación prevista en el artículo 5.5 de las bases reguladoras, la empresa deberá presentar, junto al impreso de solicitud, la memoria y sus anexos, la siguiente documentación:

a) Relativa a su personalidad jurídica:

– Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

– En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), la empresa solicitante deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos: contrato o acta de constitución y estatutos vigentes, poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales, y DNI si es empresario individual y no ha autorizado al IVACE para su obtención en el impreso de solicitud.

b) Relativa al cumplimiento de obligaciones medioambientales:

Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante vaya a ejecutar el proyecto. En caso de estar exenta o en trámite de obtención, se deberá aportar documentación que acredite esta circunstancia, sin perjuicio de la aportación posterior del instrumento ambiental. Se entiende por lugar de ejecución del proyecto el establecimiento de la empresa solicitante donde se desarrolla, en su totalidad o en la parte más significativa, la actividad que es objeto de certificación.

c) Relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales y con la Seguridad Social: solo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en caso de que no haya autorizado al IVACE para su obtención por medios telemáticos.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la empresa solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciera

de la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

7. Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

8. Es delega en la persona que ostente el cap de l'Àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi d'empresa sol·licitant i canvi de projecte.

#### *Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació*

Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i a la ponderació que s'especifica, sobre un total de 100 punts:

1. Qualitat del projecte. Màxim: 88 punts.
  - Certificació de Jove Empresa Innovadora (JEI): 88 punts.
  - Certificació de PIME Innovadora: 80 punts.
  - Certificació de la dedicació exclusiva del personal a tasques d'R+D+i: 70 punts.
  - Certificació de projecte amb personal d'R+D en exclusiva: 60 punts.
  - Certificació de projecte de contingut i primera execució: 50 punts.
  - Certificació de mostraris o de projectes de demostració inicial o projectes pilot d'animació o videojocs: 40 punts.
  - Certificació UNE 166.002 «Sistemes de gestió d'R+D+i»: 30 punts.
  - Certificat de projecte de contingut i execució amb ex-ante previ o seguiment: 20 punts.
  - Certificació de projecte ex-ante: 10 punts.
2. Característiques de l'empresa sol·licitant. Màxim: 12 punts.
  - a) L'empresa sol·licitant compta amb un Pla d'Igualtat d'Oportunitats encara quan no li siga exigible per la normativa vigent: de 0 – 4 punts.
  - b) L'activitat principal de l'empresa està alineada amb les prioritats temàtiques de la Comunitat per al Coneixement i la Innovació del Clima, Climate KIC (Knowledge and Innovation Community of the European Institute of Innovation and Technology for the Climate, disponible en <http://www.climate-kic.org/>), valorant els projectes empresarials amb impacte favorable en simbiosis industrial, control de gasos d'efecte d'hivernacle, sistemes de transport eficients, tècniques de construcció conduents a la reducció d'emissions, gestió de l'aigua, bioeconomia: de 0 – 4 punts.
  - c) Percentatge de persones amb diversitat funcional, sobre el total de la plantilla, per damunt del mínim legal exigible: de 0 – 4 punts.

#### *Article 8. Resolució de la convocatòria*

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a la present convocatòria, a proposta de la Comissió d'Avaluació definida en l'article 8 de l'Ordre 27//2016, de 25 de novembre.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de l'extracte de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, les empreses sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà a les empreses interessades electrònicament, i les ajudes concedides es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit presupostari al qual s'imputen, empresa beneficiària, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció. Així mateix, es considerarà

se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

7. Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

8. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de empresa solicitante y cambio de proyecto.

#### *Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación*

Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se especifica sobre un total de 100 puntos:

1. Calidad del proyecto. Máximo: 88 puntos.
  - Certificación de Joven Empresa Innovadora (JEI): 88 puntos.
  - Certificación de PYME Innovadora: 80 puntos.
  - Certificación de la dedicación exclusiva del personal a tareas de I+D+i: 70 puntos.
  - Certificación de proyecto con personal de I+D en exclusiva: 60 puntos.
  - Certificación de proyecto de contenido y primera ejecución: 50 puntos.
  - Certificación de muestrarios o de proyectos de demostración inicial o proyectos piloto de animación o videojuegos: 40 puntos.
  - Certificación UNE 166.002 «Sistemas de gestión de la I+D+i»: 30 puntos.
  - Certificado de proyecto de contenido y ejecución con ex-ante previo o seguimiento: 20 puntos.
  - Certificación de proyecto ex ante: 10 puntos.
2. Características de la empresa solicitante. Máximo: 12 puntos.
  - a) La empresa solicitante cuenta con un Plan de Igualdad de Oportunidades aún cuando no le sea exigible por la normativa vigente. 0 – 4 puntos.
  - b) La actividad principal de la empresa está alineada con las prioridades temáticas de la Comunidad para el Conocimiento y la Innovación del Clima, Climate KIC (Knowledge and Innovation Community of the European Institute of Innovation and Technology for the Climate disponible en <http://www.climate-kic.org/>), valorando los proyectos empresariales con impacto favorable en simbiosis industrial, control de gases de efecto invernadero, sistemas de transporte eficientes, técnicas de construcción conducentes a la reducción de emisiones, gestión del agua, bioeconomía: 0 – 4 puntos.
  - c) Porcentaje de personas con diversidad funcional, sobre el total de la plantilla, por encima del mínimo legal exigible. 0 – 4 puntos.

#### *Artículo 8. Resolución de la convocatoria*

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria, a propuesta de la Comisión de Evaluación definida en el artículo 8 de la Orden 27//2016, de 25 de noviembre.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación del extracto de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las empresas solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a las empresas interesadas electrònicament y las ayudas concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención. Así mismo

que amb la recepció de la notificació de l'ajuda l'empresa beneficiària, accepta la seua inclusió en la llista d'operacions contemplada en l'article 115, apartat 2, del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

4. La resolució de concessió i, si escau, denegació posarà fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

#### *Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries*

1. Les obligacions de les empreses beneficiàries venen especificades en l'article 10 de les bases reguladores de la present convocatòria, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament, i en la forma exigida en *les Instruccions per a la Justificació* aprovades per resolució de la Direcció General de l'IVACE.

a) En tot cas comprendrà la documentació següent:  
Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.  
Còpia del certificat obtingut i de l'informe tècnic que l'acompanya.

Relació de despeses de l'activitat, emplenada mitjançant l'aplicació «Justific@», accessible des d'<http://www.ivace.es>

Justificants de despesa i pagament.

b) Els pagaments s'hauran de dur a terme a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Només s'admetran quan s'acredite el pagament per la totalitat de la despesa corresponent dins del període establert en l'apartat 3 d'aquest article. En qualsevol cas, queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

c) En cas que l'ordre de transferència i/o l'anotació de l'extracte bancari siguin globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar-ne relació detallada en la qual apareguen l'empresa destinatària, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat.

3. Terminis d'execució, justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament.

a) La certificació objecte de la subvenció haurà de desenvolupar-se dins del període comprès entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019, entenent-se que s'ha iniciat quan s'haja produït el primer compromís de despesa ferma i irreversible, sent requisit imprescindible per a la seua concessió que el procés de certificació no haja finalitzat amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda.

b) Seran subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte, sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període indicat en l'apartat anterior; no obstant això, almenys algun justificant de despesa haurà de ser de data posterior a la sol·licitud de l'ajuda.

c) S'admetran els pagaments realitzats amb posterioritat a l'1 de gener de 2019 i fins a la data de justificació del projecte.

d) La justificació de l'execució del projecte haurà de presentar-se amb data límit 5 de febrer de 2020.

4. Llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, quan l'import d'una despesa subvencionable siga igual o supere, IVA exclòs, els 15.000 euros en el supòsit de subministraments o serveis, l'entitat beneficiària haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció de la despesa, com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre elles ni amb l'empresa beneficiària de l'ajuda, entenent per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Si no s'aportaren o si, després del procés d'esmena previst, persistiren deficiències assenyalades per l'IVACE respecte a aquesta documentació, s'actuarà d'acord amb el que s'estableix en l'article 10.3 d'aquesta convocatòria.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre entitats amb paràmetres equiparables i complir els requisits següents:

se considerará que con la recepción de la notificación de la ayuda la empresa beneficiaria acepta su inclusión en la lista de operaciones contemplada en el artículo 115, apartado 2, del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

4. La resolución de concesión y, en su caso, denegación pondrá fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

#### *Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias*

1. Las obligaciones de las empresas beneficiarias vienen especificadas en el artículo 10 de las bases reguladoras de la presente convocatoria, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago y en la forma exigida en las Instrucciones para la Justificación aprobadas por resolución de la Dirección General del IVACE.

a) En todo caso comprenderá la siguiente documentación:  
Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.  
Copia del certificado obtenido y del informe técnico que lo acompaña.

Relación de gastos de la actividad cumplimentada mediante la aplicación «Justific@», accesible desde <http://www.ivace.es>

Justificantes de gasto y pago.

b) Los pagos se deberán llevar a cabo a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Sólo se admitirán cuando se acredite el pago por la totalidad del gasto correspondiente dentro del periodo establecido en el apartado 3 de este artículo. En cualquier caso, quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

c) En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar relación detallada de los mismos en la que aparezcan la empresa destinataria, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

3. Plazos de ejecución, justificación y de validez de justificantes de gasto y pago.

a) La certificación objeto de la subvención deberá desarrollarse dentro del periodo comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2019, entendiéndose que se ha iniciado cuando se haya producido el primer compromiso de gasto firme e irreversible, siendo requisito imprescindible para su concesión que el proceso de certificación no haya finalizado con anterioridad a la solicitud de la ayuda.

b) Serán subvencionables los gastos incurridos en la realización del proyecto siempre que la fecha del justificante de gasto se encuentre comprendida en el periodo indicado en el apartado anterior; no obstante, al menos algún justificante de gasto deberá ser de fecha posterior a la solicitud de la ayuda.

c) Se admitirán los pagos realizados con posterioridad al 1 de enero de 2019 y hasta la fecha de justificación del proyecto.

d) La justificación de la ejecución del proyecto deberá presentarse con fecha límite 5 de febrero de 2020.

4. Salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la concesión de la subvención, cuando el importe de un gasto subvencionable sea igual o supere, IVA excluido, los 15.000 euros en el supuesto de suministros o servicios, la entidad beneficiaria deberá aportar también justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellas ni con la empresa beneficiaria de la ayuda, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Si no se aportaran, o si tras el proceso de subsanación previsto, persistieran deficiencias señaladas por el IVACE respecto a esta documentación, se procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 10.3 de esta convocatoria.

Las ofertas deberán seleccionarse entre entidades con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:



a) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

b) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o entitat remitent, juntament amb el logo o el segell de l'entitat.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, haurà de presentar un informe justificant per què no s'ha triat aquesta oferta.

Excepcionalment, en el cas que, per les especials característiques del bé o servei, no existisca en el mercat prou nombre d'entitats que el subministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'empreses proveïdores pels documents següents:

a) Un informe explicatiu, signat per la representació legal, sobre les especials característiques del bé o servei, que en fan impossible la localització d'un mínim de tres entitats proveïdores. No serà admès com a justificant de la no presentació de tres ofertes, si el seu argument es basa en:

– Les característiques de l'entitat proveïdora (per exemple: proveïdora habitual, o subministradora única, sense que en aquest cas s'aporten més dades que l'acrediten, etc.).

– Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: caràcter tecnològic del servei, etc.).

– Les característiques genèriques de l'empresa beneficiària (per exemple: política de compres implantada i aprovada per la direcció, etc.).

b) Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'entitats proveïdores del bé o servei.

##### 5. Altres obligacions:

a) L'empresa beneficiària haurà de fer constar, en tota informació o publicitat que efectue del projecte o activitat objecte d'ajuda, el cofinançament per l'IVACE i per la Unió Europea a través del FEDER, envers això assegurar que totes les parts intervinents en el projecte i el públic, en general, siguen coneixedors d'aquest cofinançament. En aquest sentit, haurà d'inserir en els diferents materials, suports, comunicacions, productes o elements de difusió, el logotip de l'IVACE i l'emblema de la Unió Europea amb la referència al Fons FEDER, disponibles en <http://www.ivace.es>

En concret, en la justificació haurà d'aportar:

– Acreditació de les accions d'informació i comunicació (informes, escrits, presentacions, esdeveniments, documentació de reunions, etc.) que si escau haja mantingut.

– Captura de pantalla de la pàgina web on conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

– Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte, d'una grandària mínima A3.

En tots els suports haurà de destacar-se necessàriament el suport financer de l'IVACE i del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), mitjançant la inserció de:

– El logotip de l'IVACE.

– L'emblema de la Unió Europea, segons les característiques tècniques establides en el capítol II i annex II del Reglament d'execució UE núm. 821/2014.

– L'esment «Projecte cofinançat pels fons FEDER, dins del Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptats, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació dels interessats, durant el període necessari per a les finalitats per a les quals es van recollir les dades, o per a les que tracten ulteriorment. Quan els documents només existisquen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades, que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals, i són fiables a l'efecte d'auditoria.

a) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

b) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o entidad remitente, junto con el logo o el sello de la entidad.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificando por qué no se ha escogido dicha oferta.

Excepcionalmente, en el caso de que por las especiales características del bien o servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se sustituirá la presentación de las tres ofertas de empresas proveedoras por los siguientes documentos:

a) Un informe explicativo, firmado por la representación legal, sobre las especiales características del bien o servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres entidades proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

– Las características de la entidad proveedora (por ejemplo: proveedora habitual, o suministradora única, sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: carácter tecnológico del servicio, etc.).

– Las características genéricas de la empresa beneficiaria (por ejemplo: política de compras implantada y aprobada por la dirección, etc.).

b) Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de entidades proveedoras del bien o servicio.

##### 5. Otras obligaciones:

a) La empresa beneficiaria deberá hacer constar, en toda información o publicidad que efectúe del proyecto o actividad objeto de ayuda, la cofinanciación por el IVACE y por la Unión Europea a través del FEDER, para con ello asegurar que todas las partes intervinientes en el proyecto y el público en general sean conocedores de dicha cofinanciación. En este sentido, deberá insertar en los diferentes materiales, soportes, comunicaciones, productos o elementos de difusión el logotipo del IVACE y el emblema de la Unión Europea con la referencia al Fondo FEDER, disponibles en <http://www.ivace.es>

En concreto, en la justificación deberá aportar:

– Acreditación de las acciones de información y comunicación (informes, escritos, presentaciones, eventos, documentación de reuniones, etc.) que en su caso haya mantenido.

– Captura de pantalla de la página web donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

– Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto, de un tamaño mínima A3.

En todos los soportes deberá destacarse necesariamente el apoyo financiero del IVACE y del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), mediante la inserción de:

– El logotipo del IVACE.

– El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo II y anexo II del Reglamento de ejecución UE núm. 821/2014.

– La mención «Proyecto cofinanciado por los fondos FEDER, dentro del Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten ulteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoría.



d) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat, en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit, hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció un llistat en el qual cada anotació que es faça d'una despesa, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat, segons el Pla General Comptable (PGC), es reflectisca la quantia d'aquesta anotació que té relació amb la subvenció concedida, reflectint en aquest llistat tant el número d'anotació i assentament del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

e) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida, descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de la seua execució.

f) Instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant haja executat el projecte, només en cas que no haguera sigut presentat en la fase de sol·licitud per trobar-se en tràmit d'obtenció.

g) Complir amb les prescripcions de l'article 5 del Reglament núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre.

#### Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, es procedirà per l'empresa beneficiària de la forma següent, d'acord amb la tipologia de la modificació:

##### Tipus de modificació

##### Procediment i criteri d'aplicació

Modificacions en el projecte que no alteren els seus aspectes essencials ni aquells que van ser rellevants en la seua avaluació. No es requereix autorització prèvia de l'IVACE. S'hauran de motivar adequadament en la memòria justificativa d'execució del projecte perquè, a criteri de l'IVACE, pugua finalment admetre's.

Modificacions en el projecte que alteren aspectes essencials o que van ser rellevants en la seua avaluació. Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 2 mesos abans de la data límit d'execució del projecte, establida en l'article 9.3.a. Podrà autoritzar-se sempre que segons el parer de l'IVACE la nova valoració del projecte no modifique els criteris de concessió aplicats.

##### Ampliació de la data de justificació.

Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 15 dies naturals abans de la data de justificació del projecte, establida en l'article 9.3.d. Podrà acceptar-se sempre que, segons el parer de l'IVACE, siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria.

La possible autorització no suposarà la modificació del període d'execució del projecte ni d'elegibilitat de despeses.

Qualsevol altra modificació diferent de les anteriors. Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 2 mesos abans de la data límit d'execució del projecte, establida en l'article 9.3.a. La seua autorització per part de l'IVACE s'estudiarà de forma individualitzada.

Les sol·licituds de modificació hauran de ser justificades adequadament per l'empresa beneficiària i, en cap cas, no podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'empresa beneficiària, podrà donar lloc a la minoració o revocació de l'ajuda concedida, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interès de demora, des del

d) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

e) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

f) Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante haya ejecutado el proyecto, solo en caso de que no hubiera sido presentado en la fase de solicitud por encontrarse en trámite de obtención.

g) Cumplir con las prescripciones del artículo 5 del Reglamento núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013.

#### Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, se procederá por la empresa beneficiaria de la siguiente forma de acuerdo con la tipología de la modificación.

##### Tipo de modificación

##### Procedimiento y criterio de aplicación

Modificaciones en el proyecto que no alteren sus aspectos esenciales ni aquellos que fueron relevantes en su evaluación.

No se requiere de autorización previa del IVACE. Se deberán motivar adequadamente en la memoria justificativa de ejecución del proyecto para que, a criterio del IVACE, pueda finalmente admitirse.

Modificaciones en el proyecto que alteren aspectos esenciales o que fueron relevantes en su evaluación.

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 2 meses antes de la fecha límite de ejecución del proyecto establecida en el artículo 9.3.a. Podrá autorizarse siempre que a juicio del IVACE la nueva valoración del proyecto no modifique los criterios de concesión aplicados.

##### Ampliación de la fecha de justificación.

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 15 días naturales antes de la fecha de justificación del proyecto establecida en el artículo 9.3.d. Podrá aceptarse siempre que a juicio del IVACE sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria.

La posible autorización no supondrá la modificación del periodo de ejecución del proyecto ni de elegibilidad de gastos.

##### Cualquier otra modificación distinta de las anteriores.

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 2 meses antes de la fecha límite de ejecución del proyecto establecida en el artículo 9.3.a. Su autorización por parte del IVACE se estudiará de forma individualizada.

Las solicitudes de modificación deberán ser justificadas adecuadamente por la empresa beneficiaria y en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la empresa beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración o revocación de la ayuda concedida, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el

moment del pagament de la subvenció fins que se n'acorde la idoneïtat del reintegrament.

3. La no-presentació de les ofertes o els informes a què fa referència l'article 9.4, o la seua insuficiència, donarà lloc a la consegüent minoració o revocació prevista en l'article 10.2.

4. Es delega en la persona titular del cap de l'àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió —sense que, en cap cas, això supose una modificació de la baremació que haguera impedit l'adjudicació de l'ajuda, segons els criteris aprovats per la Comissió d'Avaluació—, especialment les referides a renúncies, canvi de l'empresa beneficiària, possibles pròrrogues per a la seua execució i/o justificació, i canvi de projecte. La resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides, es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

#### *Article 11. Pagament de les ajudes*

L'IVACE farà el pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'empresa beneficiària.

#### *Article 12. Dotació pressupostària*

1. La convocatòria comptarà amb finançament al 50 % del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020, dins de l'Eix Prioritari 1 «Potenciar la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació», Objectiu Específic 1.2.1, «Impuls i promoció d'activitats d'R+I liderades per les empreses, suport a la creació d'empreses innovadores i suport a la compra pública innovadora».

2. El pressupost per a la concessió de les subvencions previstes en la present resolució serà de 480.000 euros, amb càrrec a la línia S6722000 Investigació, Desenvolupament i Innovació Empresarial de l'exercici 2019.

3. En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible provinent d'altres convocatòries, en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan l'augment esmentat siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que escaiga, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits, s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

#### *Article 13. Marc normatiu comunitari*

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'R+D i innovació empresarial per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), seran aplicables les disposicions següents:

Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural, i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga al Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.

Reglament Delegat (UE) núm. 480/2014 de la Comissió de 3 de març de 2014, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural, i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca.

momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

3. La no presentación de las ofertas o los informes a que hace referencia el artículo 9.4, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la consiguiente minoración o revocación prevista en el artículo 10.2.

4. Se delega en la persona titular de la jefatura del área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión -sin que en ningún caso ello suponga una modificación de la baremación que hubiese impedido la adjudicación de la ayuda según los criterios aprobados por la Comisión de Evaluación— en especial las referidas a renuncias, cambio de la empresa beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto. La resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

#### *Artículo 11. Pago de las ayudas*

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la empresa beneficiaria.

#### *Artículo 12. Dotación presupuestaria*

1. La convocatoria contará con financiación al 50 % del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020, dentro del Eje Prioritario 1 «Potenciar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación», Objetivo Específico 1.2.1, «Impulso y promoción de actividades de I+i lideradas por las empresas, apoyo a la creación de empresas innovadoras y apoyo a la compra pública innovadora».

2. El presupuesto para la concesión de las subvenciones previstas en la presente resolución será de 480.000 euros con cargo a la línea S6722000 Investigación, Desarrollo e Innovación Empresarial del ejercicio 2019.

3. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

#### *Artículo 13. Marco normativo comunitario*

Además de lo dispuesto en el preámbulo de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de I+D e innovación empresarial por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), serán de aplicación las siguientes disposiciones:

Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga al Reglamento (CE) núm. 1083/2006 del Consejo.

Reglamento Delegado (UE) núm. 480/2014 de la Comisión de 3 de marzo de 2014, del Parlamento Europeo y del Consejo por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca.





Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013).

Reglament d'execució (UE) 821/2014 de la Comissió, de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, en allò que fa referència a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les actuacions, i el sistema per al registre i emmagatzematge de dades.

Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

#### Article 14. Transparència i detecció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir amb les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complert amb la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web –o mitjà electrònic de finalitat similar– en la qual aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una Administració Pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'Administració Pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada i obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Qualsevol persona que tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat, relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria, podrà posar-los en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei en l'adreça web: <http://igaepre.central.sepg.minhac.aga/llocs/igae/es-ES/pagines/Denam.aspx>, o a través de l'enllaç «Bústia – Control Antifrau» en la pàgina d'inici d'[ivace.es](http://ivace.es)

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### Primera. Desenvolupament i execució

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE, per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

##### Segona. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició, davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'hi estime oportú.

València, 27 de maig de 2019.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DO L 352 de 24.12.2013).

Reglamento de ejecución (UE) 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en aquello que hace referencia a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las actuaciones y el sistema para el registro y almacenamiento de datos.

Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

#### Artículo 14. Transparencia y detección del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web -o medio electrónico de finalidad similar- en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Cualquier persona que tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web: <http://igaepre.central.sepg.minhac.aga/sitios/igae/es-ES/paginas/Denam.aspx>, o a través del enlace «Buzón – Control Antifraude» en la página de inicio de [ivace.es](http://ivace.es)

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### Primera. Desarrollo y ejecución

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

##### Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 27 de mayo de 2019.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.