

Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva

RESOLUCIÓ de 28 de maig de 2019, del president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, per la qual s'aprova la convocatòria, corresponent a l'any 2019, d'avaluació per al seguiment d'ensenyaments universitaris oficials de grau, màster i doctorat en la Comunitat Valenciana, i s'estableixen els terminis, la documentació que cal aportar i el procediment que cal seguir. [2019/5580]

El Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol; el Reial decret 99/2011, de 28 de gener; el Reial decret 534/2013, de 12 de juliol; el Reial decret 96/2014, de 14 de febrer; el Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, i el Reial decret 195/2016, de 13 de maig, estableix en el seu article 27 que una vegada iniciada la implantació dels ensenyaments corresponents als títols oficials inscrits en el Registre d'universitats, centres i títols (RUCT), l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA) o els òrgans d'avaluació que la llei de les comunitats autònomes determine, duren a terme el seguiment del compliment del projecte contingut en el pla d'estudis verificat pel Consell d'Universitats.

El Comitè de Direcció de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), en la sessió del 9 de febrer de 2017, va aprovar el protocol d'avaluació per al seguiment d'ensenyaments universitaris oficials de doctorat en la Comunitat Valenciana, pel qual s'estableixen els criteris i el procediment per al seguiment dels ensenyaments universitaris oficials de doctorat inscrits en el RUCT que ha de realitzar l'AVAP.

Aquest procés de seguiment té com a principal objectiu comprovar si la implantació del títol és adequada, es correspon amb els compromisos adquirits per la universitat i verificats per l'òrgan d'avaluació corresponent, i permet garantir l'adequada continuïtat d'aquest fins a la renovació de l'acreditació.

Per a això, les universitats hauran de presentar la corresponent sol·licitud de seguiment dels seus títols d'acord amb les condicions establides en aquesta resolució.

Vista la proposta de resolució del director general de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, de data 15 de maig de 2019, i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 7.2.c del Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és l'establiment dels terminis, la documentació que cal aportar i el procediment per a la sol·licitud d'avaluació per al seguiment d'ensenyaments universitaris oficials de grau, màster i doctorat en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Segon. Àmbit d'aplicació

El procediment i els terminis que s'estableixen en aquesta resolució seran aplicables als títols universitaris oficials de grau, màster i doctorat impartits en la Comunitat Valenciana per universitats públiques i privades que hagen finalitzat el seu segon o tercer any d'implantació, respectivament, inclosos les titulacions universitàries oficials en què participen diverses universitats, sempre que la responsable administrativa d'aquestes siga una universitat pertanyent al sistema universitari valencià.

Així mateix, també serà aplicable per a aquells títols universitaris oficials en què els seus informes definitius de renovació de l'acreditació establiren que haurien de sotmetre's a una avaluació per a seguiment finalitzat el curs 2017-2018.

Tercer. Propòsits

El procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials de grau, màster i doctorat té com a propòsits:

Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva

RESOLUCIÓN de 28 de mayo de 2019, del presidente de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, por la que se aprueba la convocatoria, correspondiente al año 2019, de evaluación para el seguimiento de enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado en la Comunitat Valenciana, estableciéndose los plazos, la documentación a aportar y el procedimiento a seguir. [2019/5580]

El Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real decreto 861/2010, de 2 de julio; el Real decreto 99/2011, de 28 de enero; el Real decreto 534/2013, de 12 de julio; el Real decreto 96/2014, de 14 de febrero; el Real decreto 43/2015, de 2 de febrero, y el Real decreto 195/2016, de 13 de mayo, establece en su artículo 27 que una vez iniciada la implantación de las enseñanzas correspondientes a los títulos oficiales inscritos en el Registro de universidades, centros y títulos (RUCT), la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) o los órganos de evaluación que la ley de las comunidades autónomas determinen, llevarán a cabo el seguimiento del cumplimiento del proyecto contenido en el plan de estudios verificado por el Consejo de Universidades.

El Comitè de Direcció de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), en su sesión del 9 de febrero de 2017, aprobó el protocolo de evaluación para el seguimiento de enseñanzas universitarias oficiales de doctorado en la Comunitat Valenciana, por el que se establecen los criterios y el procedimiento para el seguimiento de las enseñanzas universitarias oficiales de doctorado inscritas en el RUCT que debe realizar la AVAP.

Este proceso de seguimiento tiene como principal objetivo comprobar si la implantación del título es adecuada, se corresponde con los compromisos adquiridos por la universidad y verificados por el órgano de evaluación correspondiente, y permite garantizar la adecuada continuidad del mismo hasta la renovación de la acreditación.

A tal fin, las universidades deberán presentar la correspondiente solicitud de seguimiento de sus títulos de acuerdo con las condiciones establecidas en esta resolución.

Vista la propuesta de resolución del director general de la la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, de fecha 15 de mayo de 2019, y haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 7.2.c del Decreto 6/2008, de 18 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es el establecimiento de los plazos, la documentación a aportar y el procedimiento para la solicitud de evaluación para el seguimiento de enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Ámbito de aplicación

El procedimiento y plazos que se establecen en esta resolución serán de aplicación a los títulos universitarios oficiales de grado, máster y doctorado impartidos en la Comunitat Valenciana por universidades públicas y privadas que hayan finalizado su segundo o tercer año de implantación, respectivamente, incluidas las titulaciones universitarias oficiales en las que participen varias universidades, siempre que la responsable administrativa de las mismas sea una universidad perteneciente al sistema universitario valenciano.

Asimismo, también será de aplicación para aquellos títulos universitarios oficiales en cuyos informes definitivos de renovación de la acreditación se estableciera que deberían de someterse a una evaluación para seguimiento finalizado el curso 2017-2018.

Tercero. Propósitos

El proceso de seguimiento de las enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado tiene como propósitos:



3.1. Assegurar la qualitat de les titulacions universitàries oficials oferides d'acord amb els nivells de qualificació establits i els criteris expressats en la normativa legal vigent.

3.2. Garantir que la qualitat dels resultats obtinguts es correspon amb els compromisos adquirits i verificats per l'òrgan d'avaluació corresponent.

3.3. Comprovar que la titulació universitària ha tingut un procés de seguiment apropiat i que s'ha utilitzat la informació quantitativa i qualitativa disponible per a analitzar el seu desenvolupament i generar les propostes de millora pertinents.

3.4. Assegurar la disponibilitat i accessibilitat de la informació pública, vàlida, fiable, pertinent i rellevant que ajude en la presa de decisions dels estudiants i altres agents d'interès del sistema universitari d'àmbit nacional i internacional.

3.5. Revisar la incorporació de les modificacions que les universitats han realitzat en la memòria amb posterioritat a la verificació del títol.

3.6. Revisar la incorporació de les recomanacions incloses en els informes de verificació dels títols.

3.7. Aportar recomanacions i/o suggeriments de millora per a la titulació.

3.8. Proporcionar informació i evidències necessàries per a la posterior renovació de l'acreditació.

Quart. Procediment d'avaluació

L'avaluació per al seguiment dels ensenyaments universitaris oficials de grau, màster i doctorat comprén les fases següents:

a) El procediment s'iniciarà mitjançant la presentació de l'oportuna sol·licitud dirigida a l'AVAP per les universitats interessades en la forma i terminis que s'estableixen en la present resolució.

Així mateix, la universitat sol·licitant remetrà, a través de l'aplicació informàtica prevista a aquest efecte, l'informe anual de seguiment de cada títol de grau, màster o doctorat seguint el model establert pel protocol d'avaluació per al seguiment de títols de l'AVAP, juntament amb les evidències documentals necessàries que acrediten la informació continguda.

La universitat remetrà l'adreça de la pàgina o pàgines web de la universitat on es trobe la informació pública disponible.

b) L'AVAP elaborarà, d'acord amb el protocol aprovat pel Comitè de Direcció de l'AVAP, una proposta d'informe d'avaluació que s'expressarà, en forma motivada, en termes favorables o desfavorables. La proposta d'informe serà remesa a la universitat sol·licitant perquè pugui presentar-li al·legacions en el termini de deu dies hàbils.

c) Una vegada conclòs el citat termini i valorades, si escau, les al·legacions, l'AVAP elaborarà l'informe d'avaluació motivat que podrà ser favorable o desfavorable i el farà públic, i ho comunicarà a la universitat sol·licitant. En cas que en el procés de seguiment es detectaren deficiències que suposen un greu risc per a la qualitat mínima exigible, l'AVAP les traslladarà a la conselleria competent en matèria d'educació superior i al Consell d'Universitats a fi que es procedisca conforme al que s'estableix en el marc normatiu vigent.

d) El termini màxim per a emetre l'informe d'avaluació per l'AVAP serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Cinquè. Presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds corresponents al procediment previst en la present resolució serà des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i fins al 15 de juliol de 2019.

La universitat sol·licitant haurà d'accedir a l'Oficina Virtual de l'AVAP, a través de la pàgina web de l'AVAP <http://www.avap.es>, i incloure a través d'aquesta l'autoinforme juntament amb totes les evidències previstes en el protocol d'avaluació per al seguiment de títols de grau i màster i en el protocol d'avaluació per al seguiment de programes de doctorat de l'AVAP.

Així mateix, la universitat haurà de presentar una sol·licitud dirigida a l'AVAP per cada títol de grau, màster o doctorat que sol·licite la seua avaluació per al seguiment (annex I).

3.1. Asegurar la calidad de las titulaciones universitarias oficiales ofertadas de acuerdo con los niveles de cualificación establecidos y los criterios expresados en la normativa legal vigente.

3.2. Garantizar que la calidad de los resultados obtenidos se corresponde con los compromisos adquiridos y verificados por el órgano de evaluación correspondiente.

3.3. Comprobar que la titulación universitaria ha tenido un proceso de seguimiento apropiado y que se ha utilizado la información cuantitativa y cualitativa disponible para analizar su desarrollo y generar las propuestas de mejora pertinentes.

3.4. Asegurar la disponibilidad y accesibilidad de la información pública, válida, fiable, pertinente y relevante que ayude en la toma de decisiones de los estudiantes y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional.

3.5. Revisar la incorporación de las modificaciones que las universidades han realizado a la memoria con posterioridad a la verificación del título.

3.6. Revisar la incorporación de las recomendaciones incluidas en los informes de verificación de los títulos.

3.7. Aportar recomendaciones y/o sugerencias de mejora para la titulación.

3.8. Proporcionar información y evidencias necesarias para la posterior renovación de la acreditación.

Cuarto. Procedimiento de evaluación

La evaluación para el seguimiento de las enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado comprende las siguientes fases:

a) El procedimiento se iniciará mediante la presentación de la oportuna solicitud dirigida a la AVAP por las universidades interesadas en la forma y plazos que se establecen en la presente resolución.

Asimismo, la universidad solicitante remitirá, a través de la aplicación informática prevista al efecto, el informe anual de seguimiento de cada título de grado, máster o doctorado siguiendo el modelo establecido por el protocolo de evaluación para el seguimiento de títulos de la AVAP, junto con las evidencias documentales necesarias que acrediten la información contenida.

La universidad remitirá la dirección de la página o páginas web de la universidad donde se encuentre la información pública disponible.

b) La AVAP elaborará, de acuerdo con el protocolo aprobado por el Comité de Dirección de la AVAP, una propuesta de informe de evaluación que se expresará, en forma motivada, en términos favorables o desfavorables. La propuesta de informe será remitida a la universidad solicitante para que pueda presentar alegaciones en el plazo de diez días hábiles.

c) Una vez concluido el citado plazo y valoradas, en su caso, las alegaciones, la AVAP elaborará el informe de evaluación motivado que podrá ser favorable o desfavorable y lo hará público, comunicándolo a la universidad solicitante. En caso de que en el proceso de seguimiento se detectasen deficiencias que supongan un grave riesgo para la calidad mínima exigible, la AVAP las trasladará a la conselleria competente en materia de educación superior y al Consejo de Universidades a fin de que se proceda conforme a lo establecido en el marco normativo vigente.

d) El plazo máximo para emitir el informe de evaluación por la AVAP será de seis meses a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Quinto. Presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes correspondientes al procedimiento previsto en la presente resolución será desde el día siguiente a la publicación de la misma en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y hasta el 15 de julio de 2019.

La universidad solicitante deberá acceder a la Oficina Virtual de AVAP, a través de la página web de la AVAP <http://www.avap.es>, e incluir a través de la misma el autoinforme junto con todas las evidencias previstas en el protocolo de evaluación para el seguimiento de títulos de grado y máster y en el protocolo de evaluación para el seguimiento de programas de doctorado de AVAP.

Asimismo, la universidad deberá presentar una solicitud dirigida a la AVAP por cada título de grado, máster o doctorado que solicite su evaluación para el seguimiento (anexo I).



Juntament amb la sol·licitud, la universitat haurà d'aportar l'imprès de pagament de la taxa corresponent (annex II) que haurà d'anar acompanyat del justificant d'abonament mitjançant transferència a l'AVAP de la corresponent taxa d'avaluació, individualitzat per a cada títol, prevista en la Llei de taxes de la Generalitat, per al seguiment d'ensenyaments universitaris oficials de grau, màster i doctorat. L'imprès per a realitzar el pagament de la taxa estarà disponible en la pàgina web de l'AVAP, <http://www.avap.es>.

Si la documentació aportada durant el període de presentació de sol·licituds fora incompleta o continguera errors corregibles, es requerirà el sol·licitant perquè en el termini de deu dies hàbils esmene la falta, o adjunte els documents preceptius, amb l'avertiment que si no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sisé. Efectes

Aquest procediment tindrà caràcter oficial i produirà els efectes previstos en el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, i en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant el president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de maig de 2019.– El president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva: Vicent Marzá Ibáñez.

Junto con la solicitud, la universidad deberá aportar el impreso de pago de la tasa correspondiente (anexo II) que deberá ir acompañado del justificante de abono mediante transferencia a la AVAP de la correspondiente tasa de evaluación, individualizado para cada título, prevista en la Ley de tasas de la Generalitat, para el seguimiento de enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado. El impreso para realizar el pago de la tasa estará disponible en la página web de la AVAP, <http://www.avap.es>.

Si la documentación aportada durante el período de presentación de solicitudes fuera incompleta o contuviese errores subsanables, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta, o acompañe los documentos preceptivos, con la advertencia de que si no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su solicitud de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Sexto. Efectos

Este procedimiento tendrá carácter oficial y surtirá los efectos previstos en el Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, y en el Real decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado.

De conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el presidente de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.


b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de mayo de 2019.– El presidente de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva: Vicent Marzá Ibáñez.

 GENERALITAT VALENCIANA	 <small>AGÈNCIA VALENCIANA D' AVALUACIÓ I PROSPECTIVA</small>	ANNEX I / ANEXO I SOL·LICITUD D' AVALUACIÓ I EMISSIÓ D' INFORME DE SEGUIMENT DE TITOLS UNIVERSITARIS OFICIALS SOLICITUD DE EVALUACIÓN Y EMISIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE TITULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES
A DADES / DATOS		
UNIVERSITAT / UNIVERSIDAD:		
TIPUS DE TITULACIÓ / TIPO DE TITULACIÓN:		NOMBRE DE RUCT / NÚMERO DE RUCT:
DENOMINACIÓ DE LA TITULACIÓ / DENOMINACIÓN DE LA TITULACIÓN:		
CENTRE / CENTRO:		
ANY DE VERIFICACIÓ / AÑO DE VERIFICACIÓN:		ANY D' IMPLANTACIÓ / AÑO DE IMPLANTACIÓN:
NOMBRE DE CREDITS / NÚMERO DE CRÉDITOS:		NOMBRE DE PLACES / NÚMERO DE PLAZAS:
B DOCUMENTS APORTATS / DOCUMENTOS APORTADOS		
<input type="checkbox"/> <i>Justificant bancari de pagament de la taxa / Justificante bancario de pago de la tasa</i> .		<input type="checkbox"/> <i>Altra documentació / Otra documentación.</i>
<p>DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMUNICACIÓ PRÈVIA: <i>als efectes del que preveu l'article 69 de la Llei 39/2015, la persona sotassignada DECLARA, sota la seua responsabilitat, que complix tots el requisits de la convocatòria; que són certes les dades consignades; que la documentació aportada és autèntica, sense perjudi de la possible comprovació, si és procedent, per part de l'AVAP, i que assumix les responsabilitats que puguen derivar-se de les inexactituds que hi consten.</i></p> <p>DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMUNICACIÓN PREVIA: <i>a los efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, la persona abajo firmante DECLARA que cumple todos los requisitos de la convocatoria; que son ciertos los datos cumplimentados; que la documentación aportada es auténtica, sin perjuicio de la posible comprobación, si procede, por parte de la AVAP, y que asume las responsabilidades que puedan derivarse de las inexactitudes que consten.</i></p> <p>Firma:</p> <p style="text-align: center;">, de de 2019</p>		SEGELL DEL REGISTRE D' ENTRADA / SELLO DEL REGISTRO DE ENTRADA

Les dades personals que conté l'imprés poden ser incloses en un fitxer per a ser tractades per l'AVAP, en ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. La persona sol·licitant pot adreçar-se a qualsevol òrgan d'aquella per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tal com disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). La firma d'esta sol·licitud comporta el consentiment perquè l'AVAP accedisca als fitxers de dades d'identificació personal, excepte en el cas de denegació expressa.

Los datos personales contenidos en este impreso pueden ser incluidos en un fichero para ser tratados por la AVAP, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias. La persona solicitante puede dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999). La firma de esta solicitud comporta el consentimiento para que la AVAP acceda a los ficheros de datos de identificación personal, excepto en el caso de denegación expresa.

 	ANNEX II / ANEXO II TAXA PER AVALUACIÓ I EMISSIÓ D'INFORME DE SEGUIMENT DE TÍTOLS UNIVERISTARIS OFICIALS / TASA POR EVALUACIÓN Y EMISIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE TITULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES	
ÒRGAN GESTOR / ÓRGANO GESTOR: AVAP		
A DECLARANT O SUBJECTE PASSIU / DECLARANTE O SUJETO PASIVO		
UNIVERSITAT / UNIVERSIDAD :		
TIPO TÍTOL / TIPO DE TÍTULO		
DENOMINACIÓ DEL TÍTOL / DENOMINACIÓN DEL TÍTULO		
B AUTOLIQUIDACIÓ / AUTOLIQUIDACIÓN		
SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ I EMISSIÓ D'INFORME DE SEGUIMENT DELS TÍTOLS UNIVERISTARIS OFICIALS / SOLICITUD DE EVALUACIÓN Y EMISIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE TITULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES	IMPORT / IMPORTE	
<input type="checkbox"/> Grau / Grado	606,06 euros	
<input type="checkbox"/> Master / Master	404,04 euros	
<input type="checkbox"/> Doctorat / Doctorado	404,04 euros	
* ASSENYALEU L'OPCIÓ TRIADA AMB UNA CREU / SEÑALAR LA OPCIÓN ELEGIDA CON UNA CRUZ		
C DATA I FIRMA / FECHA Y FIRMA		
, de de 2019	IMPORT A INGRESSAR / IMPORTE A INGRESAR: <input type="checkbox"/> 404,04 € Avaluació i emissió d'informe de seguiment de Master/Doctorat Evaluación y emisión de informe de seguimiento Máster/Doctorado <input type="checkbox"/> 606,06 € Avaluació i emissió d'informe de seguiment de Grau Evaluación y emisión de informe de seguimiento de Grado	
FIRMAT / FIRMADO		
D INGRÉS / INGRESO		
Omplir per l'entitat bancària / A rellenar por la entidad bancaria		
Banc-sucursal / Banco-sucursal	Data d'ingrés / Fecha de ingreso	Import ingressat / Importe ingresado
<p><i>* En el cas de realitzar el pagament per mitjà de transferència bancària en el compte que s'especifica, a este document s'haurà d'acompanyar el justificant, en el qual haurà de figurar la identificació de la persona que ordena el pagament i les titulacions universitàries amb les quals es corresponen les taxes abonades</i></p> <p><i>/ En el caso de realizar el pago por transferencia bancaria en la cuenta que se especifica, deberá de acompañar al presente documento el justificante del mismo en el que tendrá que figurar la identificación del ordenante del pago y los títulos universitarios con los cuales se corresponden las tasas abonadas</i></p>		
ENTITAT BANKIA; NÚM. COMPTE / ENTIDAD BANKIA; NÚM. CUENTA: 2038 6231 11 6000020666 / I.B.A.N. ES27 2038 6231 1160 0002 0666		
<p style="font-size: small;">Este documento no será válido sin el justificante de pago: sello de la entidad o comprobante de la transferencia efectuada.</p>		

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per part de l'AVAP, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i podrà adreçar-se a qualsevol òrgan d'esta per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre del 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para al tratamiento per la AVAP, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de ésta para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo que dispone la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n.º. 298, de 14 de diciembre de 1999).