

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2019, del Rectorat, per la qual es convoca un concurs de selecció de places vinculades de professorat contractat doctor. [2019/6561]

De conformitat amb el que disposen els articles 2.2.e i 48 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril; els Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats per Decret 116/2010, de 27 d'agost, del Consell de la Generalitat, DOGV 6344, de 31 d'agost; el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim del personal docent i investigador contractat; el Reial decret 1555/1986, de 28 de juny, modificat parcialment pel Reial decret 1652/1991, d'11 d'octubre, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries; la Resolució de 7 de març de 2011, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual es disposa la publicació del Conveni entre la Conselleria de Sanitat, la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, l'Agència Valenciana de Salut, el Consorci Hospitalari Provincial de Castelló i la Universitat Jaume I, per a la utilització de les institucions i centres sanitaris en la docència, assistència i investigació universitàries en ciències de la salut; l'article 105.1 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat i resultant d'aplicació supletòria d'aquests processos selectius les disposicions vigents que regulen el règim general d'ingrés del personal al servei de les administracions públiques.

Segons l'acord entre la Conselleria de Salut Pública i Sanitat Universal i la Universitat Jaume I per a la transferència de taxa de reposició d'efectius segons es contempla en la Llei 6/2018, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, vista la Resolució de 20 de desembre de 2018, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es disposa la publicació de l'ampliació per a l'any 2018 de l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I relativa a places vinculades de professorat contractat doctor, cedides el 18 de desembre de 2018 per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, vista l'autorització de les convocatòries d'ofertes d'aquestes places de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència, vists els acords adoptats amb data 12 de març de 2019 per la Comissió Permanent de la Comissió Mixta de seguiment del concert entre la Conselleria de Salut Pública i Sanitat Universal i la Universitat Jaume I per a la utilització de les institucions sanitàries en la investigació i la docència, i una vegada obtinguda la corresponent autorització de la Conselleria d'Hisenda, la rectora de la Universitat Jaume I, fent ús de les atribucions que li confereixen els articles 20 de la LOU i els Estatuts de la Universitat Jaume I, ha resolt convocar a concurs les places docents que s'assenyalen en l'annex I d'aquesta resolució, dotada en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat Jaume I, inclosa en la vigent relació de llocs de treball i amb subjecció a les bases següents.

1. Normes generals

1.1. Aquest concurs es regeix per les disposicions de la Llei orgànica d'universitats, i pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, per allò que s'ha estipulat en l'Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, així com per aquestes bases i, amb caràcter supletori, per allò que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

1.2. Les places convocades per àrea i especialitat assistencial s'especifiquen en l'annex I d'aquesta resolució.

1.3. La dedicació del personal que obtinga plaça en virtut d'aquesta convocatòria ho serà amb caràcter exclusiu a l'activitat docent i al sistema sanitari públic. El règim de prestació de serveis assistencials és el que tinga assignat en cada moment la unitat de gestió clínica a la qual es trobe adscrit, que pot ser, indistintament, de matí o vesprada, i inclou la prestació de serveis en règim de jornada complementària i continuïtat assistencial en els termes que la Conselleria de Salut Pública i Sanitat Universal disposa per als i les professionals assistencials d'acord amb les disposicions de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2019, del Rectorado, por la que se convoca un concurso de selección de plazas vinculadas de profesorado contratado doctor. [2019/6561]

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.e y 48 de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril; los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por Decreto 116/2010, de 27 agosto, del Consell de la Generalitat, DOGV núm. 6344, de 31 de agosto; el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen del personal docente e investigador contratado; el Real decreto 1555/1986, de 28 de junio, modificado parcialmente por el Real decreto 1652/1991, de 11 de octubre, por el que se establecen las bases generales del régimen de conciertos entre las universidades y las instituciones sanitarias; la Resolución de 7 de marzo de 2011, de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se dispone la publicación del Convenio entre la Conselleria de Sanidad, la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, la Agencia Valenciana de Salud, el Consorcio Hospitalario Provincial de Castelló y la Universitat Jaume I para la utilización de las instituciones y centros sanitarios en la docencia, asistencia e investigación universitarias en ciencias de la salud; el artículo 105.1 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad y resultando de aplicación supletoria a estos procesos selectivos las disposiciones vigentes que regulan el régimen general de ingreso del personal al servicio de las administraciones públicas.

Atendiendo al acuerdo establecido entre la Conselleria de Salud Pública y Sanidad Universal y la Universitat Jaume I para la transferencia de tasa de reposición de efectivos según se contempla en la Ley 6/2018, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, vista la Resolución de 20 de diciembre de 2018, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la que se dispone la publicación de la ampliación para el año 2018 de la oferta de empleo público del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I relativa a plazas vinculadas de profesorado contratado doctor, cedidas el 18 de diciembre de 2018 por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, vista la autorización de las convocatorias de ofertas de dichas plazas de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia, vistos los acuerdos adoptados con fecha 12 de marzo de 2019 por la Comisión Permanente de la Comisión Mixta de seguimiento del concierto entre la Conselleria de Salud Pública y Sanidad Universal y la Universitat Jaume I para la utilización de las instituciones sanitarias en la investigación y la docencia, y una vez obtenida la correspondiente autorización de la Conselleria de Hacienda, la rectora de la Universitat Jaume I de Castelló, en uso de las atribuciones que le confieren los artículos 20 de la LOU y los Estatutos de la Universitat Jaume I, ha resuelto convocar a concurso las plazas docentes que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, dotadas en el estado de gastos del presupuesto de la Universitat Jaume I, incluidas en la vigente relación de puestos de trabajo y con sujeción a las siguientes bases:

1. Normas generales

1.1. Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica de Universidades y por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, por lo estipulado en el Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, así como por las presentes bases y, con carácter supletorio, por lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

1.2. Las plazas convocadas por área y especialidad asistencial se especifican en el anexo I de la presente resolución.

1.3. La dedicación del personal que obtenga plaza en virtud de la presente convocatoria será con carácter exclusivo a la actividad docente y al sistema sanitario público. El régimen de prestación de servicios asistenciales será el que tenga asignado en cada momento la unidad de gestión clínica al que se encuentre adscrita, pudiendo ser este, indistintamente, de mañana o tarde, e incluirá la prestación de servicios en régimen de jornada complementaria y continuidad asistencial en los términos que la Conselleria de Salud Pública y Sanidad Universal disponga para los y las profesionales asistenciales de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 55/2003, de 16 de



marc de personal estatutari dels serveis de salut, pel que fa a la prestació de serveis en els centres sanitaris, d'acord amb la disposició addicional novena de l'esmentada llei.

2. Requisits de participació

2.1. Requisits generals

a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici de les disposicions de l'article 57 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

c) Tenir complits setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei pot establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.

d) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionariat, o per a exercir funcions semblants a aquelles que exercien en el cas del personal laboral, del qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública. Així mateix, l'exercici de les places convocades queda sotmés a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i la resta de normes de desplegament en matèria d'incompatibilitats.

e) Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola han de posseir un coneixement del castellà adequat per al desenvolupament de les seues funcions.

f) Les persones nacionals d'estats diferents de la Unió Europea han d'estar en possessió del permís de residència.

2.2. Requisits específics

a) Estar en possessió del títol d'especialista que per a cada plaça s'especifica en l'annex I d'aquesta convocatòria.

b) Estar en possessió del títol de doctor o doctora.

c) Estar en possessió de l'acreditació corresponent establida en el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre.

2.3. Els requisits d'aquestes bases han de complir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la firma del contracte.

3. Sol·licituds

3.1. Les persones que vulguen prendre part en el concurs d'accés han de presentar el model oficial de la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II, que s'ha de dirigir al Rectorat de la Universitat Jaume I. Només quan no siga possible presentar la sol·licitud de forma telemàtica pot presentar-se de forma presencial en el Registre General de la Universitat Jaume I, o per qualsevol dels procediments establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud en les oficines de Correus, s'ha de fer en sobre obert, perquè s'hi estampe el segell, i ha d'aparèixer amb claredat el nom de l'oficina i la data abans de ser certificada. En cas contrari, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds presentades en l'estranger poden cursar-se a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les enviaran a continuació a l'organisme competent. Per a ser admeses, les persones aspirants han de firmar la declaració responsable que figura en la sol·licitud segons el model oficial, en el qual manifesten que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, i han d'acreditar-los posteriorment, en el cas que siguen seleccionades.

Les persones que tinguen reconeguda legalment una discapacitat han de presentar, junt amb la sol·licitud de participació en el concurs, un escrit sol·licitant les adaptacions corresponents, a fi que es puga garantir la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat i poder adoptar les oportunes mesures d'adaptació a les seues necessitats. En aquest cas també han d'aportar còpia del reconeixement de la discapacitat de què es tracte.

diciembre, del Estatuto Marco de Personal Estatutario de los Servicios de Salud, en lo que se refiere a la prestación de servicios en los centros sanitarios, conforme a la disposición adicional novena de dicha ley.

2. Requisitos de participación

2.1. Requisitos generales

a) Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del Estatuto Básico del Empleado Público.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Solo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionariado, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, del que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público. Asimismo, el desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y demás normas de desarrollo en materia de incompatibilidades.

e) Las personas que no tengan la nacionalidad española deberán poseer un conocimiento del castellano adecuado para el desarrollo de sus funciones.

f) Las personas nacionales de estados distintos a la Unión Europea deberán estar en posesión del permiso de residencia.

2.2. Requisitos específicos

a) Estar en posesión del título de especialista que para cada plaza se especifica en el anexo I de esta convocatoria.

b) Estar en posesión del título de doctor o doctora.

c) Estar en posesión de la acreditación correspondiente establecida en el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre.

2.3. Los requisitos establecidos en las presentes bases deberán cumplirse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato.

3. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en el concurso de acceso deberán presentar el modelo oficial de la solicitud que se adjunta en el anexo II, que se dirigirá al Rectorado de la Universitat Jaume I. Solo cuando no sea posible presentar la solicitud de forma telemática, podrá presentarse de forma presencial en el Registro General de la Universitat Jaume I, o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud en las oficinas de Correos, se hará en sobre abierto, para que se estampe el sello, y deberá aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha antes de ser certificada. En caso contrario, se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes presentadas en el extranjero podrán cursarse a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las enviarán a continuación al organismo competente. Para ser admitidas, las personas aspirantes han de firmar la declaración responsable que figura en la solicitud según el modelo oficial, en el cual manifesten que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, y tendrán que acreditarlos posteriormente, en el caso de que sean seleccionadas.

Las personas que tengan reconocida legalmente una discapacidad deberán presentar, junto con la solicitud de participación en el concurso, un escrito solicitando las adaptaciones correspondientes, al objeto de que se pueda garantizar la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad y poder adoptar las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades. En este caso también deberán aportar copia del reconocimiento de la discapacidad de que se trate.



Les persones a què es refereix aquest paràgraf que no sol·liciten les adaptacions en el moment de presentar la sol·licitud de participació en el concurs s'entén que no les necessiten o que hi renunciïn, sense que pugja plantejar-se sol·licitud d'aquestes en cap altre moment posterior del procediment.

El termini començarà a comptar a partir de l'endemà a la data de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitzarà transcorreguts deu dies hàbils a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria. Junt amb la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II s'ha de lliurar la documentació següent que acredite els requisits necessaris per a participar en aquest concurs:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent. En el cas de les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola s'ha de presentar una fotocòpia del document acreditatiu de la nacionalitat, targeta d'identitat o una fotocòpia del passaport.

b) Fotocòpia del títol de doctor o doctora.

c) Fotocòpia del títol d'especialista en ciències de la salut que per a cada plaça s'especifique en l'annex I d'aquesta convocatòria.

d) Fotocòpia de l'acreditació de l'ANECA o AVAP per a la figura de professor o professora contractat doctor.

e) Declaració responsable firmada adjunta a la instància.

f) Justificant d'ingrés o abonament, mitjançant el resguard original de la transferència bancària de la quantitat de 27,07 euros, en concepte de drets d'examen:

· Forma de pagament per a les sol·licituds presentades de forma telemàtica

Únicament es pot realitzar el pagament electrònic si la sol·licitud es presenta telemàticament.

· Forma de pagament per a les sol·licituds presentades de forma presencial

El pagament de la taxa s'ha d'efectuar amb l'ingrés en el compte corrent de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entitat 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. de compte 2816129170) o mitjançant targeta de crèdit/dèbit en el mateix Registre General de la Universitat Jaume I.

En el justificant, que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, ha de constar a més del nom i els cognoms, el número del document nacional d'identitat i el número de la plaça.

En cap cas el pagament de les taxes suposa la substitució del tràmit de presentació de sol·licituds davant de l'administració pública dins del termini establert i en la forma escaient.

La falta d'abonament de les taxes establides durant el termini de presentació de sol·licituds es considera incompliment no esmenable i causa la no admissió en el concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comporta el dret de devolució de taxes.

3.2. Estaran exemptes del pagament:

a) les persones amb discapacitat igual o superior al 33 %, que adjunten a la sol·licitud el certificat que acredite aquesta condició;

b) les víctimes de terrorisme, els seus cònjuges i fills o filles, sempre que s'acredite aquesta circumstància amb l'informe preceptiu de la institució corresponent;

c) les famílies nombroses de categoria especial tenen dret a una exempció del 100 % de la taxa i a una bonificació del 50 % les de categoria general. La condició de família nombrosa s'ha d'acreditar mitjançant el corresponent títol actualitzat.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la relació provisional de persones admeses i excloses es farà pública abans dels 30 dies hàbils següents, amb indicació, si escau, de la causa d'exclusió. Aquesta publicació i totes les derivades d'aquesta convocatòria, s'efectuarà mitjançant exposició de les corresponents llistes en el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO) de la Universitat Jaume I, i estarà condicionada al fet que, per part de les corresponents comissions jutjadores, s'hagen elaborat els criteris d'avaluació dels mèrits de les persones candidates i hagen sigut remesos al Servei de Recursos Humans per a la seua publicació.

Les persones excloses disposen d'un termini de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o omissió de la relació de persones admeses i excloses, amb l'aportació de la documentació necessària mitjançant instància o escrit de remissió, presentat segons el

Las personas a las que se refiere el presente párrafo que no soliciten las adaptaciones en el momento de presentar la solicitud de participación en el concurso, se entenderá que no las precisan o que renuncian a ellas, sin que pueda plantearse solicitud de las mismas en ningún otro momento posterior del procedimiento.

El plazo empezará a contar a partir del día siguiente a la fecha de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finalizará transcurridos diez días hábiles a partir del siguiente al de la publicación de la presente convocatoria. Junto a la solicitud que se adjunta en el anexo II se deberá entregar la documentación siguiente que acredite los requisitos necesarios para participar en este concurso:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad vigente. En el caso de las personas que no tengan la nacionalidad española se deberá presentar una fotocopia del documento acreditativo de la nacionalidad, tarjeta de identidad o una fotocopia del pasaporte.

b) Fotocopia del título de doctor o doctora.

c) Fotocopia del título de especialista en ciencias de la salud que para cada plaza se especifique en el anexo I de esta convocatoria.

d) Fotocopia de la acreditación de la ANECA o AVAP para la figura de profesor o profesora contratado doctor.

e) Declaración responsable firmada adjunta a la instancia.

f) Justificante de ingreso o abono, mediante el resguardo original de la transferencia bancaria, de la cantidad de 27,07 euros en concepto de derechos de examen:

· Forma de pago para las solicitudes presentadas de forma telemática

Únicamente se realizará el pago electrónico si la solicitud se presenta telemáticamente.

· Forma de pago para las solicitudes presentadas de forma presencial

El pago de la tasa se efectuará ingresando en la cuenta corriente de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entidad 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. cuenta 2816129170) o mediante tarjeta de crédito/débito en el mismo Registro General de la Universitat Jaume I.

En el justificante, que se tiene que adjuntar a la solicitud, deberá constar además del nombre y los apellidos, el número del documento nacional de identidad y el número de la plaza.

En ningún caso el pago de las tasas supone la sustitución del trámite de presentación de solicitudes ante la administración pública en tiempo y forma.

La falta de abono de las tasas establecidas durante el plazo de presentación de solicitudes se considera incumplimiento no subsanable y causará la no admisión en el concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria no comporta el derecho de devolución de tasas.

3.2. Estarán exentas del pago:

a) las personas con discapacidad igual o superior al 33 %, debiendo acompañar a la solicitud, certificado que acredite tal condición;

b) las víctimas de terrorismo, sus cónyuges e hijos o hijas, siempre y cuando se acredite tal circunstancia con el informe preceptivo de la institución correspondiente;

c) las familias numerosas de categoría especial tendrán derecho a una exención del 100 % de la tasa y a una bonificación del 50 % las de categoría general. La condición de familia numerosa se acreditará mediante el correspondiente título actualizado.

4. Admisión de aspirantes

4.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la relación provisional de personas admitidas y excluidas se hará pública antes de los 30 días hábiles siguientes, con indicación, en su caso, de la causa de exclusión. Esta publicación y todas las derivadas de esta convocatoria, se efectuará mediante exposición de las correspondientes listas en el Tablón de Anuncios Oficial (TAO) de la Universitat Jaume I y estará condicionada a que, por parte de las correspondientes comisiones juzgadoras, se hayan elaborado los criterios de evaluación de los méritos de las candidaturas y hayan sido remitidos al Servicio de Recursos Humanos para su publicación.

Las personas excluidas dispondrán de un plazo de diez días, a contar desde el día siguiente al de publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión de la relación de personas admitidas y excluidas, aportando la documentación necesaria mediante instancia o escrito de remisión, presentado según el



procediment indicat en l'apartat 3.1 d'aquestes bases. Qui, dins del termini assenyalat, no esmenen l'exclusió o no realitzen al·legació davant l'omissió produïda que justifique el seu dret a ser inclòs, serà definitivament exclòs del procés selectiu.

4.2. Una vegada resoltes les reclamacions es publicaran les llistes definitives de persones admeses i excloses pel procediment anteriorment mencionat.

La resolució que eleve a definitives les llistes de persones aspirants admeses i excloses, en la qual ha de constar la data de la seua publicació, posa fi de la via administrativa i contra aquesta, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu d'acord amb el que estableixen els articles 46.1 i 83 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, o potestativament, poden interposar recurs de reposició davant del Rectorat, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació. En aquest cas, no poden interposar el recurs contenciós administratiu abans mencionat fins a la resolució expressa o desestimació presumpta del de reposició.

No obstant l'anterior, i en el cas que en la llista provisional no figure cap persona exclosa, es publicarà directament llistat definitiu d'aspirants admesos al concurs.

5. Comissions

5.1. Aquest concurs serà resolt per les comissions constituïdes a aquest efecte, segons el que disposa l'article 105.1 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, i l'article 16 de la Normativa per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat col·laborador i contractat doctor de la Universitat Jaume I de Castelló, de 30 de setembre de 2011, modificada el 16 d'abril de 2019.

La comissió estarà constituïda per cinc membres, tant en la comissió titular com en la suplent:

- El president o presidenta, designat pel Rectorat entre un mínim de cinc professors o professores proposats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça o afins
- Dos membres vocals designats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça
- Dos membres triats segons el que disposa l'article 105.1 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat

5.2. El nomenament com a membre de la comissió d'accés és irrenunciable excepte si concorren circumstàncies excepcionals lliurement apreciades pel Rectorat de la Universitat Jaume I, o que es donen les situacions de legalitat per a l'abstenció o recusació d'algun dels membres. Contra l'acord que en poguera resultar no es pot interposar cap recurs.

5.3. Constitució de les comissions de contractació

Perquè la constitució de la comissió siga vàlida s'exigeix la presència de la totalitat dels membres. Els membres titulars que no compareguen en aquest acte han de cessar i ser substituïts pels seus suplents.

La comissió s'ha de constituir en el termini màxim de quatre mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la relació definitiva de persones admeses al concurs. Per a això, el president o presidenta de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, notificarà, amb una antelació mínima de deu dies naturals, la convocatòria de l'acte de constitució i, si escau, presentació (en aquest cas a la resta de membres i a les candidatures), i assenyalará el lloc, data i hora d'aquesta.

Transcorregut el termini de constitució sense que aquesta haguera tingut lloc, el Rectorat procedirà d'ofici a la substitució del president o presidenta de la comissió. El nou president o presidenta ha de convocar la constitució de la nova comissió en un termini d'un mes des de la publicació del nomenament.

Després de la constitució de la comissió, en cas d'absència de la presidència, aquesta ha de ser substituïda pel professor o professora més antic d'acord amb el següent ordre de prelación de cossos: professorat catedràtic d'universitat, professorat titular d'universitat o professorat catedràtic d'escola universitària, professorat titular d'escola universitària i, si escau, professorat contractat doctor.

Perquè la comissió pugua actuar vàlidament cal la participació d'almenys tres dels seus membres.

procedimiento indicado en el apartado 3.1 de estas bases. Quienes, dentro del plazo señalado, no subsanen la exclusión o no realicen alegación frente a la omisión producida que justifique su derecho a ser incluidos, serán definitivamente excluidos del proceso selectivo.

4.2. Una vez resueltas las reclamaciones se publicarán las listas definitivas de personas admitidas y excluidas por el procedimiento anteriormente mencionado.

La resolución que eleve a definitivas las listas de aspirantes admitidos y excluidos, en la que deberá constar la fecha de su publicación, pondrá fin a la vía administrativa y contra ella, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo conforme a lo establecido en los artículos 46.1 y 83 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, o bien, potestativamente, podrán interponer recurso de reposición ante la rectora, a tenor de lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación. En este caso, no podrán interponer el recurso contencioso-administrativo antes mencionado hasta la resolución expresa o desestimación presunta del de reposición.

No obstante lo anterior, y en el caso de que en la lista provisional no figure ninguna persona excluida, se publicará directamente el listado definitivo de aspirantes admitidos al concurso.

5. Comisiones

5.1. El presente concurso será resuelto por las comisiones constituidas al efecto, según lo dispuesto en el artículo 105.1 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, y el artículo 16 de la Normativa para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionario docente universitario y de los concursos de selección de profesorado colaborador y contratado doctor de la Universitat Jaume I, de 30 de septiembre de 2011, modificada el 16 de abril de 2019.

La comisión estará constituida por cinco miembros, tanto en la comisión titular como en la suplente:

- El presidente o presidenta, designado por el Rectorado de entre un mínimo de cinco profesores o profesoras propuestos por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza o afines.
- Dos miembros vocales designados por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza.
- Dos miembros elegidos según lo dispuesto en el artículo 105.1 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad.

5.2. El nombramiento como miembro de la comisión de acceso es irrenunciable salvo que concurren circunstancias excepcionales libremente apreciadas por el Rectorado de la Universitat Jaume I, o que se den las situaciones de legalidad para la abstención o recusación de alguno de los miembros. Contra el acuerdo a que hubiere lugar no cabe recurso alguno.

5.3. Constitució de les comissions de contractació

Para que la constitución de la comisión sea válida se exigirá la presencia de la totalidad de los miembros. Los miembros titulares que no comparezcan en este acto han de cesar y ser sustituidos por sus suplentes.

La comisión se constituirá en el plazo máximo de cuatro meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la relación definitiva de personas admitidas al concurso. Para ello, el presidente o presidenta de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con el resto de miembros, notificará, con una antelación mínima de diez días naturales, la convocatoria del acto de constitución y, en su caso, presentación (en este caso al resto de miembros y a las candidaturas), y señalará el lugar, fecha y hora del mismo.

Transcurrido el plazo de constitución sin que esta hubiera tenido lugar, el Rectorado procederá de oficio a la sustitución del presidente o presidenta de la comisión. El nuevo presidente o presidenta convocará la constitución de la nueva comisión en un plazo de un mes desde la publicación del nombramiento.

Tras la constitución de la comisión, en caso de ausencia de la presidencia, esta será sustituida por el profesor o profesora más antiguo de acuerdo con el siguiente orden de prelación de cuerpos: profesorado catedrático de universidad, profesorado titular de universidad o profesorado catedrático de escuela universitaria, profesorado titular de escuela universitaria y, en su caso, profesorado contratado doctor.

Para que la comisión pueda actuar válidamente será necesaria la participación de por lo menos tres de sus miembros.

La comissió ha d'establir els criteris d'avaluació específics d'acord amb els criteris generals que apareixen en l'annex III d'aquesta convocatòria i que s'han de fer públics.

Els membres de la comissió que estiguen absents en alguna de les proves corresponents a alguna de les persones aspirants cessaran com a membres d'aquesta, sense perjudici de les responsabilitats en les quals podien haver incorregut.

Si, després de l'inici de la primera prova, la comissió queda amb menys de tres membres, es nomenarà una nova comissió pel procediment que estableixen les bases anteriors, en la qual no podran incloure's els membres de la primera que havien cessat en aquesta condició.

Els acords de la comissió s'han de prendre per majoria, tenint en compte que, en cas d'empat, la Presidència té vot de qualitat.

Corresponen al secretari o secretària de la comissió les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpies de la comissió, amb l'ajuda dels serveis administratius de la Universitat.

6. Acte de presentació

6.1. El president o presidenta de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, notificarà a totes les persones admeses al concurs, amb una antelació mínima de deu dies naturals, la convocatòria per a l'acte de presentació, i assenyalarà el lloc, data i hora de la seua celebració, que pot tenir lloc immediatament després de la constitució de la comissió.

6.2. En l'acte de presentació, que serà públic, s'ha de lliurar la documentació següent:

a) Currículum, per quintuplicat, segons el model que establisca la convocatòria del concurs i un exemplar de les publicacions i documents acreditatius del que es consigna en aquest.

b) Projecte docent i d'investigació, per quintuplicat, que el candidat o candidata pretén dur a terme en relació amb el perfil de la plaça.

6.3. En l'acte de presentació els candidats i candidates rebran totes les instruccions convenients sobre la realització de les proves. Així mateix, es determinarà, mitjançant sorteig, l'ordre d'actuació de les persones participants i es fixarà el lloc, data i hora de començament de les proves.

En el mateix acte de presentació, el president o presidenta de la comissió ha de fer públic el termini fixat perquè qualsevol participant pugua examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants abans de l'inici de les proves.

6.4. Les proves han de començar dins del termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'acte de presentació.

7. Proves

7.1. Els concursos consten de dues proves que seran públiques i es realitzaran en el lloc de la Universitat Jaume I que establirà el president o presidenta de la comissió.

7.2. Abans del començament de la primera prova, cada membre de la comissió ha de lliurar al secretari o secretària d'aquesta un informe raonat sobre els mèrits al·legats per cada concursant en el seu currículum i sobre l'adequació entre el seu projecte docent i, si escau, d'investigació, i les necessitats de la Universitat, posades de manifest en la convocatòria del concurs.

7.3. La primera prova d'aquests concursos consisteix en l'exposició oral per part de l'aspirant, en el temps que considere oportú, dels mèrits al·legats i la defensa del projecte docent i, si escau, d'investigació, presentat. A continuació, la comissió ha de debatre amb l'aspirant, durant un temps màxim de dues hores, sobre els seus mèrits, el projecte docent i, si escau, d'investigació, presentat.

7.4. Finalitzada la primera prova, la comissió realitzarà l'avaluació de cada candidat o candidata, ajustada als criteris generals (annex III) i específics de valoració prèviament establits per la comissió. Aquesta prova té caràcter eliminatori per a totes aquelles persones que no obtinguin, almenys, una puntuació numèrica igual o superior a 5 sobre 10, com a mínim, en tres membres de la comissió.

7.5. Per a la segona prova, els i les aspirants han de lliurar a la comissió, després que s'haja realitzat la qualificació de la primera, un resum del tema triat o del treball original d'investigació que posteriorment exposaran oralment.

La comisión establecerá los criterios de evaluación específicos de acuerdo con los criterios generales que aparecen en el anexo III de esta convocatoria y que se harán públicos.

Los miembros de la comisión que estén ausentes en alguna de las pruebas correspondientes a alguna de las personas aspirantes cesarán como miembros de la misma, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudieran haber incurrido.

Si, tras el inicio de la primera prueba, la comisión quedara con menos de tres miembros, se nombrará una nueva comisión por el procedimiento que establecen las bases anteriores, en la que no podrán incluirse los miembros de la primera que habían cesado en esta condición.

Los acuerdos de la comisión se tomarán por mayoría, teniendo en cuenta que, en caso de empate, la Presidencia tiene voto de calidad.

Corresponderán al secretario o secretaria de la comisión las actuaciones administrativas y la gestión económica propias de la comisión, con la ayuda de los servicios administrativos de la Universidad.

6. Acto de presentación

6.1. El presidente o presidenta de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con el resto de miembros, notificará a todas las personas admitidas al concurso, con una antelación mínima de diez días naturales, la convocatoria para el acto de presentación, y señalará el lugar, fecha y hora de su celebración, que podrá tener lugar inmediatamente tras la constitución de la comisión.

6.2. En el acto de presentación, que será público, entregarán la siguiente documentación:

a) Currículo, por quintuplicado, según el modelo que establezca la convocatoria del concurso, y un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de lo que se consigna en el mismo.

b) Proyecto docente y de investigación, por quintuplicado, que el candidato o candidata pretende llevar a cabo en relación con el perfil de la plaza.

6.3. En el acto de presentación los candidatos y candidatas recibirán todas las instrucciones convenientes sobre la realización de las pruebas. Asimismo, se determinará, mediante sorteo, el orden de actuación de las personas participantes, y se fijará el lugar, fecha y hora de comienzo de las pruebas.

En el mismo acto de presentación, el presidente o presidenta de la comisión hará público el plazo fijado para que cualquier participante pueda examinar la documentación presentada por el resto de aspirantes antes del inicio de las pruebas.

6.4. Las pruebas deberán empezar dentro del plazo de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente al acto de presentación.

7. Pruebas

7.1. Los concursos de acceso constarán de dos pruebas, que serán públicas y se realizarán en el lugar de la Universitat Jaume I que establecerá el presidente o presidenta de la comisión.

7.2. Antes del comienzo de la primera prueba, cada miembro de la comisión entregará al secretario o secretaria de la misma un informe razonado sobre los méritos alegados por cada concursante en su currículum y sobre la adecuación entre su proyecto docente y, en su caso, de investigación, y las necesidades de la Universidad, puestas de manifiesto en la convocatoria del concurso.

7.3. La primera prueba de estos concursos consistirá en la exposición oral por parte del aspirante, en el tiempo que considere oportuno, de los méritos alegados y la defensa del proyecto docente y, en su caso, de investigación, presentado. A continuación, la comisión debatirá con el mismo, durante un tiempo máximo de dos horas, sobre sus méritos, el proyecto docente y, en su caso, de investigación, presentado.

7.4. Finalizada la primera prueba, la comisión realizará la evaluación de cada candidato o candidata, ajustada a los criterios generales (anexo III) y específicos de valoración previamente establecidos por la comisión. Esta prueba tiene carácter eliminatorio para todas aquellas personas que no obtengan, por lo menos, una puntuación numérica igual o superior a 5 sobre 10, como mínimo, en tres miembros de la comisión.

7.5. Para la segunda prueba, los y las aspirantes entregarán a la comisión, después de que se haya realizado la calificación de la primera, un resumen del tema elegido o del trabajo original de investigación que posteriormente expondrán oralmente.



7.6. La segona prova d'aquests concursos consisteix en l'exposició oral per part de l'aspirant, durant un temps màxim de dues hores, d'una lliçó del programa que aquest ha presentat, o d'un treball original d'investigació realitzat per aquest individualment o en equip. En aquest últim cas l'aspirant ha d'haver participat com a director o directora de la investigació; aquest fet ha de quedar certificat per la resta de membres de l'equip.

A continuació, la comissió debatrà amb l'aspirant, durant un temps màxim de dues hores, sobre els continguts científics exposats, la metodologia que utilitzarà en la impartició a l'alumnat i tots aquells aspectes que considere rellevants en relació amb el tema o sobre tots aquells aspectes que considere rellevants en relació amb el treball original d'investigació.

7.7. Finalitzada la segona prova, cada membre de la comissió avaluarà cada aspirant i li atorgarà una puntuació numèrica de 0 a 10. La puntuació final del concurs d'accés resultarà de la suma de les puntuacions obtingudes en les dues proves. En cas d'empat, prevaldrà l'aspirant que ha obtingut major puntuació en la primera prova.

8. Resolució del concurs

La comissió jutjadora proposarà al Rectorat per al seu nomenament, amb caràcter vinculant, una relació per ordre de preferència de totes les candidatures que obtinguen tres o més vots. Aquesta relació estarà predeterminedada per la votació que, a la vista dels informes assenyalats en la base anterior, efectue la comissió. L'esmentada proposta es publicarà en el lloc en el qual s'haja celebrat la prova, amb el desglossament dels resultats de l'avaluació de cada candidatura per cada un dels aspectes avaluats.

Junt amb la proposta, la Secretaria de la comissió ha de lliurar, a la Secretaria General de la Universitat i al Servei de Recursos Humans, en els set dies hàbils següents a la finalització de l'actuació d'aquesta, tota la documentació relativa a les actuacions de la comissió, així com una còpia de la documentació entregada per cada candidatura. La resta dels exemplars quedaran depositats en el Servei de Recursos Humans fins que procedisca la seua devolució, o destrucció, una vegada finalitzat el termini de reclamacions.

Finalitzat el concurs, i sempre que no s'haja interposat cap reclamació i/o recurs, la documentació depositada haurà de ser retirada per les persones interessades en el termini màxim de sis mesos comptadors des de la resolució del concurs.

Transcorregut un mes després d'aquest termini, es procedirà a la destrucció de la documentació que no haja sigut retirada.

Contra la proposta de la comissió jutjadora les persones interessades poden presentar reclamació davant del Rectorat, en el termini màxim de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació. Si s'admet a tràmit la reclamació, se suspendrà el nomenament de la candidatura o candidatures contra les quals estiga dirigida fins a la resolució d'aquesta.

9. Documentació que han de presentar les candidatures proposades

Les candidatures proposades per a la provisió de les places han de presentar, en els 20 dies hàbils següents al de concloure l'actuació de la comissió, en el Servei de Gestió de Personal Docent o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI o document equivalent, si la seua nacionalitat és diferent de l'espanyola.

b) Certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

c) Declaració jurada de no haver sigut separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i no trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de la funció pública. Les persones nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun Estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001 de 18 de maig, no haver sigut objecte de sanció disciplinària o condemna penal que impedisquen, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

7.6. La segunda prueba de estos concursos consiste en la exposición oral por parte del aspirante, durante un tiempo máximo de dos horas, de una lección del programa que el mismo ha presentado, o de un trabajo original de investigación realizado por este individualmente o en equipo. En este último caso el aspirante tendrá que haber participado como director o directora de la investigación, extremo que deberá estar certificado por el resto de miembros del equipo.

Seguidamente, la comisión debatirá con el aspirante, durante un tiempo máximo de dos horas, sobre los contenidos científicos expuestos, la metodología que utilizará en la impartición al alumnado y todos aquellos aspectos que considere relevantes en relación con el tema o sobre todos aquellos aspectos que considere relevantes en relación con el trabajo original de investigación.

7.7. Finalizada la segunda prueba, cada miembro de la comisión evaluará a cada aspirante y le otorgará una puntuación numérica de 0 a 10. La puntuación final del concurso de acceso vendrá dada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las dos pruebas. En caso de empate, prevalecerá el aspirante que ha obtenido mayor puntuación en la primera prueba.

8. Resolució del concurso

La comissió jutjadora propondrà al Rectorado para su nombramiento, con carácter vinculante, una relación por orden de preferencia de todas las candidaturas que obtengan tres o más votos. Dicha relación vendrá predeterminedada por la votación que, a la vista de los informes señalados en la base anterior, efectúe la comisión. La citada propuesta se publicará en el lugar en el que se haya celebrado la prueba, desglosando los resultados de la evaluación de cada candidatura por cada uno de los aspectos evaluados.

Junto con la propuesta, la Secretaría de la comisión deberá entregar, en la Secretaría General de la Universidad y en el Servicio de Recursos Humanos en los siete días hábiles siguientes a la finalización de la actuación de la misma, toda la documentación relativa a las actuaciones de la comisión, así como una copia de la documentación entregada por cada candidatura. El resto de los ejemplares quedarán depositados en el Servicio de Recursos Humanos hasta que proceda su devolución, o destrucción, una vez finalizado el plazo de reclamaciones.

Finalizado el concurso, y siempre que no se haya interpuesto ninguna reclamación y/o recurso, la documentación depositada deberá ser retirada por las personas interesadas en el plazo máximo de seis meses a contar desde la resolución del concurso.

Transcurrido un mes después de dicho plazo, se procederá a la destrucción de la documentación que no haya sido retirada.

Contra la propuesta de la comisión jutjadora las personas interesadas podrán presentar reclamación ante el Rectorado, en el plazo máximo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de su publicación. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderá el nombramiento de la candidatura o candidaturas contra quienes fuera dirigida hasta la resolución de la misma.

9. Documentación a presentar por las candidaturas propuestas

Las candidaturas propuestas para la provisión de las plazas deberán presentar, en los 20 días hábiles siguientes al de la finalización de la actuación de la comisión, en el Servicio de Gestión de Personal Docente o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, los siguientes documentos:

a) Fotocopia del DNI o documento equivalente, de ser su nacionalidad distinta de la española.

b) Certificado médico oficial acreditativo de poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

c) Declaración jurada de no haber sido separado de la Administración del Estado, institucional o local, ni de las administraciones de las comunidades autónomas, en virtud de expediente disciplinario, y no hallarse inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de la función pública. Las personas nacionales de los demás estados miembros de la Unión Europea o de algún Estado al que en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, deberán acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 7.2 del Real decreto 543/2001 de 18 de mayo, no haber sido objeto de sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su Estado, el acceso a la función pública.



d) Documentació acreditativa de reunir els requisits de l'article 4 del Reial decret 1313, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, excepte si aquesta consta en la Universitat Jaume I.

10. Firma del contracte

El nomenament com a personal laboral fix en plaça vinculada l'efectuarà la rectora i la directora general de Recursos Humans, després que la candidatura proposada haja acomplert els requisits i terminis establits en la base anterior. El nomenament especificarà la denominació de la plaça: cos, àrea de coneixement i departament. Aquest nomenament es publicarà en el DOGV i es comunicarà a la Secretaria General del Consell d'Universitats.

En el termini màxim de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació del nomenament en el DOGV, la candidatura proposada ha de prendre possessió de la seua plaça, moment en el qual adquireix la condició de professor o professora contractat doctor fix.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant d'aquest Rectorat, en el termini d'un mes d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, segons disposen els articles 46.1 i 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Castelló de la Plana, 20 de juny de 2019.– La rectora, p. d. (R 12.06.2018), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: José Joaquín Gual Arnau.

ANNEX I

Professorat contractat doctor

(Places vinculades Hospital General Universitari – Universitat Jaume I)

PLAÇA	18101
Departament	Infermeria
Àrea	Infermeria
Categoria	Contractat/ada doctor/a
Perfil docent	Fisiologia Humana, Cures Crítics en el grau en Infermeria
Perfil investigador	2411.06 Fisiologia de l'Exercici. 3201 Ciències Clíniques. 6310.09 Qualitat de vida.
Requisits	B2 Anglès. Diplomada/ada o Graduat/ada en Infermeria

Comissió titular

President	Vicente Ruiz Ros	TU	Universitat de València
Vocal 1r	Antoni Merelles Tormo	TU	Universitat de València
Vocal 2a	Maria Luisa Rebagliato Ruso	TU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 3r	Julio Fernández Garido		Director Gestió Sanitària de la GV
Vocal 4a	Aurora Esteve Clavero		Hospital General Universitari de Castelló

Comissió suplent

President	Rafael Ballester Arnal	CU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 1r	Juan Vicente Sánchez Andrés	CU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 2a	Begonya Vicedo Jover	TU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 3a	M. ^a Desamparados Ferrandiz Selles		Hospital General Universitari de Castelló

d) Documentación acreditativa de reunir los requisitos del artículo 4 del Real decreto 1313, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios, salvo que esta conste en la Universitat Jaume I.

10. Firma del contrato

El nombramiento como personal laboral fijo en plaza vinculada será efectuado por la rectora y por la directora general de Recursos Humanos, después de que la candidatura propuesta haya dado cumplimiento a los requisitos y plazos establecidos en la base anterior. El nombramiento especificará la denominación de la plaza: cuerpo, área de conocimiento y departamento. Dicho nombramiento será publicado en el DOGV y comunicado a la Secretaría General del Consejo de Universidades.

En el plazo máximo de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del nombramiento en el DOGV, la candidatura propuesta deberá tomar posesión de su plaza, momento en el que adquirirá la condición de profesor o profesora contratado doctor fijo.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo, recurso de reposición ante este Rectorado, en el plazo de un mes conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Valencia, según disponen los artículos 46.1 y 8.3 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Castelló de la Plana, 26 de junio de 2019.– La rectora, p. d. (R 12.06.2018), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: José Joaquín Gual Arnau.

ANEXO I

Profesorado contratado doctor

(Plazas vinculadas Hospital General Universitari – Universitat Jaume I)

PLAZA	18101
Departamento	Enfermería
Área	Enfermería
Categoría	Contratado/da doctor/a
Perfil docente	Fisiología Humana, Curas Críticas en el grado en Enfermería
Perfil investigador	2411.06 Fisiología del Ejercicio. 3201 Ciencias Clínicas. 6310.09 Calidad de vida.
Requisitos	B2 Inglés. Diplomado/a o Graduado/a en Enfermería

Comisión titular

Presidenta	Vicente Ruiz Ros	TU	Universitat de València
Vocal 1.º	Antoni Merelles Tormo	TU	Universitat de València
Vocal 2.º	Maria Luisa Rebagliato Ruso	TU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 3.º	Julio Fernández Garido		Director Gestió Sanitària de la GV
Vocal 4.º	Aurora Esteve Clavero		Hospital General Universitari de Castelló

Comisión suplente

Presidente	Rafael Ballester Arnal	CU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 1.º	Juan Vicente Sánchez Andrés	CU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 2.º	Begonya Vicedo Jover	TU	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal 3.º	M. ^a Desamparados Ferrandiz Selles		Hospital General Universitari de Castelló



Vocal 4a	Lidón Mateu Campos		Hospital General Universitari de Castelló
----------	--------------------	--	---

PLAÇA	18102
Departament	Medicina
Àrea	Medicina
Categoria	Contractat/ada doctor/a
Perfil docent	<i>Malalties cardiocirculatories i Nefrourològiques en el grau en Medicina</i>
Perfil investigador	3213.11 Fisioteràpia. 3207.04 Patologia cardiovascular
Requisits	C1 valencià

Comissió titular

Presidenta	Ana Lluch Hernández	CU	Universitat de València
Vocal 1r	Francisco Javier Chorro Gascó	CU	Universitat de València
Vocal 2n	Juan Sanchís Forés	CU	Universitat de València
Vocal 3a	María Luz Martínez Mas		Hospital Clínic Universitari de València
Vocal 4a	Ana Peset Cubero		Hospital Provincial Castelló

Comissió suplent

Presidenta	Rosa María Solà Alberich	CU	Universitat Rovira i Virgili
Vocal 1r	Vicente Bodí Peris	CU	Universitat de València
Vocal 2a	Amparo Mir Gisbert	CU	Universitat de València
Vocal 3a	Ana Planas del Viejo		Hospital General Universitari de Castelló
Vocal 4a	Amparo Valls Serral		Hospital Universitari Doctor Peset de València

PLAÇA	18103
Departament	Medicina
Àrea	Cirurgia
Categoria	Contractat/ada doctor/a
Perfil docent	<i>Medicina Obstètrica i Ginecologia en el grau en Medicina</i>
Perfil investigador	3201.08 Ginecologia. 3213.01 Cirurgia Abdominal. 3213.99 Cirurgia. Altres (Cirurgia oncològica).
Requisits	Valencià B1

Comissió titular

President	Antonio Cano Sánchez	CU	Universitat de València
Vocal 1r	Antonio Gil Moreno	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 2a	María Jesús Cancelo Hidalgo	TU	Universidad de Alcalá
Vocal 3a	Consuelo Badenes Monfort		Hospital General Universitari de Castelló
Vocal 4t	Juan Gilabert Estellés		Hospital General Universitari de València

Comissió suplent

President	Francisco Javier Lacueva Gómez	CU	Universitat Miguel Hernández
Vocal 1r	Alfredo Perales Marín	CU	Universitat de València
Vocal 2n	Vicente Serra Serra	CU	Universitat de València
Vocal 3a	Eva Moya Artuñedo		Hospital de la Plana
Vocal 4t	Daniel Pérez Corella		Hospital de la Plana

Vocal 4.º	Lidón Mateu Campos		Hospital General Universitari de Castelló
-----------	--------------------	--	---

PLAZA	18102
Departamento	Medicina
Àrea	Medicina
Categoria	Contratado/da doctor/a
Perfil docente	<i>Dolencias cardiocirculatorias y Nefrourológicas en el grado en Medicina</i>
Perfil investigador	3213.11 Fisioterapia. 3207.04 Patología cardiovascular
Requisitos	C1 valenciano

Comisión titular

Presidenta	Ana Lluch Hernández	CU	Universitat de València
Vocal 1.º	Francisco Javier Chorro Gascó	CU	Universitat de València
Vocal 2.º	Juan Sanchís Forés	CU	Universitat de València
Vocal 3.º	María Luz Martínez Mas		Hospital Clínic Universitari de València
Vocal 4.º	Ana Peset Cubero		Hospital Provincial Castelló

Comisión suplente

Presidenta	Rosa María Solà Alberich	CU	Universitat Rovira i Virgili
Vocal 1.º	Vicente Bodí Peris	CU	Universitat de València
Vocal 2.º	Amparo Mir Gisbert	CU	Universitat de València
Vocal 3.º	Ana Planas del Viejo		Hospital General Universitari de Castelló
Vocal 4.º	Amparo Valls Serral		Hospital Universitari Doctor Peset de València

PLAZA	18103
Departamento	Medicina
Àrea	Cirurgia
Categoria	Contratado/da doctor/a
Perfil docente	<i>Medicina Obstétrica y Ginecología en el grado en Medicina</i>
Perfil investigador	3201.08 Ginecología. 3213.01 Cirugía Abdominal. 3213.99 Cirugía. Otros (Cirurgía oncológica).
Requisitos	Valenciano B1

Comisión titular

Presidente	Antonio Cano Sánchez	CU	Universitat de València
Vocal 1.º	Antonio Gil Moreno	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal 2.º	María Jesús Cancelo Hidalgo	TU	Universidad de Alcalá
Vocal 3.º	Consuelo Badenes Monfort		Hospital General Universitari de Castelló
Vocal 4.º	Juan Gilabert Estellés		Hospital General Universitari de València

Comisión suplente

President	Francisco Javier Lacueva Gómez	CU	Universitat Miguel Hernández
Vocal 1.º	Alfredo Perales Marín	CU	Universitat de València
Vocal 2.º	Vicente Serra Serra	CU	Universitat de València
Vocal 3.º	Eva Moya Artuñedo		Hospital La Plana
Vocal 4.º	Daniel Pérez Corella		Hospital La Plana

ANNEX III / ANEXO III

SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos de contractació de professorat en règim laboral

Solicitud de participación en concursos de contratación de profesorado en régimen laboral

Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms: / Nombre y apellidos: DNI: / DNI:
Adreça: / Dirección:
Localitat: / Localidad: CP: / CP: Telèfon: / Teléfono:
Lloc de naixement: / Lugar de nacimiento:
Data de naixement: / Fecha de nacimiento:
Adreça electrònica: / Dirección electrónica:

Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada

Plaça núm.: / Plaza nº: Categoria: / Categoría:
Àrea de coneixement: / Área de conocimiento:
Departament: / Departamento:
Centre: / Centro:
Dedicació: / Dedicación:

Requisits / Requisitos

Titulació acadèmica / Titulación académica

- Doctorado / Doctorado
- Llicenciatura, enginyeria o arquitectura / Licenciatura, ingeniería o arquitectura
- Diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica / Diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica
- Estudis exigits per a l'obtenció del doctorat / Estudios exigidos para la obtención del doctorado

Activitat professional actual / Actividad profesional actual

- Serveis prestats en altres universitats públiques / Servicios prestados en otras universidades públicas
- Avaluació positiva ANECA-CVEC / Evaluación positiva ANECA-CVEC
- Resguard que justifica el pagament de 27,07 euros en concepte de drets de participació / Resguardo que justifica el pago de 27,07 euros en concepto de derechos de participación

SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos de contractació de professorat en règim laboral

Solicitud de participación en concursos de contratación de profesorado en régimen laboral

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta

.....

.....

.....

.....

.....

SOL·LICITE: / SOLICITO: L'admissió en el concurs convocat per l'UJI per proveir la plaça núm.: / La admisión al concurso convocado por la UJI para proveer la plaza nº:

DECLARE: / DECLARO: Que són certes les dades que hi consten i que reünisc les condicions exigides en la convocatòria. / Que son ciertas los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la convocatoria.

(Firma / Firma)

Castelló de la Plana, de 200.....

M'han informat que el Servei de Recursos Humanos de l'UJI tractarà les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679. / Me han informado que el Servicio de Recursos Humanos de la UJI tratará mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.	
Informació bàsica sobre protecció de dades / Información básica sobre protección de datos	
Responsable del tractament / Responsable del tratamiento	Universitat Jaume I (UJI) / Universitat Jaume I (UJI)
Finalitat del tractament / Finalidad del tratamiento	Gestió de les persones participants en procediments de provisió de llocs de treball i mobilitat de l'UJI. / Gestión de los participantes en procedimientos de provisión de puestos de trabajo y movilidad de la UJI.
Legitimació / Legitimación	Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. / Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
Destinataris / Destinatarios	Les dades poden ser comunicades a terceres parts pera finalitats vinculades al tractament / Los datos pueden ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas al tratamiento.
Drets / Derechos	Pot exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament davant de la Secretaria General de l'UJI mitjançant el Registre Electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora universitària, locals 14-15. / Puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la UJI mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialmente, a la

	Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada al Àgora universitària, locals 14-15.
Més informació / Más información	Es pot consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de des en: / Se puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en: https://www.uji.es/protecciondatos/claules/?t=U067

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I / RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Justificació de l'ingrés dels drets de participació en el concurs de selecció / Justificación del ingreso de los derechos de participación en el concurso de selección

Plaça núm.: / Plaza nº: DNI: / DNI:

Liquidació: / Liquidación:

- a) Justificant d'ingrés o abonament, mitjançant el resguard original de la transferència bancària de la quantitat de 27,07 euros, en concepte de drets d'examen, en el compte corrent de la Universitat Jaume I (**ES36 Banco Santander, entitat 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. compte 2816129170**). A més del nom i els cognoms, s'ha d'indicar el número del document nacional d'identitat i el número de la plaça / Justificante de ingreso o abono, mediante el resguardo original de la transferencia bancaria de la cantidad de 27,07 euros, en concepto de derechos de examen, en la cuenta corriente de la Universitat Jaume I (**ES36 Banco Santander, entidad 0049, sucursal 4898, DC 95, nº cuenta 2816129170**). Además del nombre y los apellidos, se indicará el número del documento nacional de identidad y el número de la plaza
- b) Justificant d'ingrés o abonament fent el pagament mitjançant targeta de crèdit/dèbit en el Registre General de la Universitat Jaume I / Justificante de ingreso o abono haciendo el pago mediante tarjeta de crédito/débito en el propio Registro General de la Universitat Jaume I
- c) Drets d'examen: / Derechos de examen: 27,07 euros
Despeses de transferència: / Gastos de transferencia:
Total: / Total:

Aquest imprès no és vàlid sense el segell de l'entitat bancària

Este impreso no es válido sin el sello de la entidad bancaria.



ANNEX III

Criteris generals d'avaluació que han d'aplicar les comissions que han de resoldre els concursos de selecció de professorat col·laborador i contractat doctor.

En la valoració dels candidats i candidates en els concursos de selecció de professorat col·laborador i contractat doctor, la primera de les proves té un valor doble que la segona. Pel que fa a la primera prova, les comissions han de fixar uns criteris específics adequats al perfil de les places, que en qualsevol cas han d'estar d'acord amb els criteris generals següents.

Professorat contractat doctor

Criteris generals d'avaluació	Percentatge
Formació acadèmica i professional	10
Experiència investigadora i projecte investigador	50
Experiència docent i projecte docent	30
Coneixement de la llengua pròpia	5
Coneixement de la llengua anglesa	5

ANEXO III

Criterios generales de evaluación que son de aplicación por las comisiones que deben resolver los concursos de selección de profesorado colaborador y contratado doctor

En la valoración de los candidatos y candidatas en los concursos de selección de profesorado colaborador y contratado doctor, la primera de las pruebas tendrá un valor doble que la segunda. En lo que se refiere a la primera prueba, las comisiones fijarán unos criterios específicos adecuados al perfil de las plazas, que en cualquier caso deberán estar de acuerdo con los criterios generales siguientes.

Profesorado contratado doctor

Criterios generales de evaluación	Porcentaje
Formación académica y profesional	10
Experiencia investigadora y proyecto investigador	50
Experiencia docente y proyecto docente	30
Conocimiento de la lengua propia	5
Conocimiento de la lengua inglesa	5