

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2019, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es revoca l'exemció de l'obligació de mantindre el lloc de Secretaria de l'Ajuntament de Castellfort i es crea i classifica aquest lloc en l'esmentat ajuntament. [2019/6550]

Per Ordre d'11 de desembre de 1997, de la Conselleria de Presidència, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 27.01.1998, es va aprovar l'exemció de l'obligació de mantenir el lloc de Secretaria de l'Ajuntament de Castellfort, i que les funcions reservades a aquest lloc s'exerciren pel Servei d'Assistència Tècnica a Municipis de la Diputació Provincial de Castelló.

Segons el certificat de 20 de febrer de 2019, de la Secretaria, per acord plenari de l'Ajuntament de Castellfort, en la sessió del dia 20 de febrer de 2019, es va acordar, per unanimitat, en primer lloc, sol·licitar a la Generalitat la revocació de l'exemció de l'obligació de mantenir el lloc de Secretaria, en haver canviat les circumstàncies que la van propiciar, i, en segon lloc, la creació del lloc de Secretaria, reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional que pertany a la subescala de Secretaria Intervenció.

Consta en l'expedient la publicació, en el *Butlletí Oficial de la Província* de Castelló núm. 33, de data 14 de març de 2019, de l'anunci d'aprovació definitiva del pressupost municipal per a l'exercici 2019, en l'annex II del qual, referit al personal, figura el lloc de Secretaria.

Sol·licitat el preceptiu informe a la Diputació Provincial de Castelló, aquesta ha emés informe favorable a la revocació de l'exemció, mitjançant l'accord de la Junta de Govern de data 12 de març de 2019.

La normativa bàsica estatal en matèria d'exempcions s'arreplega en l'article 10 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, en l'àpartat 3 del qual s'estableix que quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al fet que s'eximira un lloc de treball, l'entitat local afectada haurà de sol·licitar la seu revocació i procedir a la creació i classificació d'aquest.

En matèria de creació i classificació de llocs reservats, la normativa estatal bàsica està consignada en els articles 6 al 15 del Reial decret 128/2018.

Vistos els antecedents indicats, i en virtut del que es disposa en l'article 164.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, així com l'article 15.3 del Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i de conformitat amb la Resolució de 12 de febrer de 2016, del president de la Generalitat, per la qual es deleguen determinades atribucions en diferents òrgans de l'Administració de la Generalitat (DOGV 7722, 17.02.2016), resolc:

Primer

Revocar l'exemció de l'obligació de mantenir el lloc de Secretaria de l'Ajuntament de Castellfort.

Segon

Crear el lloc de Secretaria de l'Ajuntament de Castellfort i classificar-lo en classe tercera, la provisió del qual està reservada a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala de Secretaria Intervenció.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i de les administracions públiques, les persones interessades podrán interposar els recursos següents:

a) Directament recurs contencios administratiu davant el jutjat contencios administratiu de València o davant el jutjat contencios administratiu en la circumscripció del qual tinga la persona demandant el seu

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 13 de junio de 2019, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se revoca la exención de la obligación de mantener el puesto de Secretaría del Ayuntamiento de Castellfort y se crea y clasifica dicho puesto en el mencionado ayuntamiento. [2019/6550]

Por Orden de 11 de diciembre de 1997, de la Conselleria de Presidencia, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 27.01.1998, se aprobó la exención de la obligación de mantener el puesto de Secretaría del Ayuntamiento de Castellfort, y que las funciones reservadas a dicho puesto se ejercieran por el Servicio de Asistencia Técnica a Municipios de la Diputación Provincial de Castellón.

Según certificación de 20 de febrero de 2019, de la Secretaría, por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Castellfort, en la sesión celebrada el día 20 de febrero de 2019, se acordó, por unanimidad, en primer lugar, solicitar a la Generalitat la revocación de la exención de la obligación de mantener el puesto de Secretaría, al haber cambiado las circunstancias que la propiciaron, y, en segundo lugar, la creación del puesto de Secretaría, reservado a personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional, perteneciente a la subescala de Secretaría-Intervención.

Consta en el expediente la publicación, en el *Boletín Oficial de la Provincia* de Castellón núm. 33, de fecha 14 de marzo de 2019, del anuncio de aprobación definitiva del presupuesto municipal para el ejercicio 2019, en cuyo Anexo II, referido al personal, figura la plaza de Secretaría.

Solicitado el preceptivo informe a la Diputación Provincial de Castellón, esta ha emitido informe favorable a la revocación de la exención, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 12 de marzo de 2019.

La normativa básica estatal en materia de exenciones está recogida en el artículo 10 del Real decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, en cuyo apartado 3 se establece que cuando desaparezcan las circunstancias que dieron lugar a que se eximiera un puesto de trabajo, la Entidad Local afectada deberá solicitar su revocación y proceder a la creación y clasificación del mismo.

En materia de creación y clasificación de puestos reservados, la normativa estatal básica está consignada en los artículos 6 al 15 del Real decreto 128/2018.

Vistos los antecedentes indicados, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 164.3 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, así como el artículo 15.3 del Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, y de conformidad con la resolución de 12 de febrero de 2016, del presidente de la Generalitat, por la que se delegan determinadas atribuciones en distintos órganos de la Administración de la Generalitat (DOGV 7722, 17.02.2016), resuelvo:

Primero

Revocar la exención de la obligación de mantener el puesto de Secretaría del Ayuntamiento de Castellfort.

Segundo

Crear el puesto de Secretaría del Ayuntamiento de Castellfort y clasificarlo en clase tercera, estando reservada su provisión a personal funcionario con habilitación de carácter nacional, de la subescala de Secretaría-Intervención.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común y de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los siguientes recursos:

a) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia o ante el juzgado de lo contencioso-administrativo en cuya circunscripción tenga la persona

domicili, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es disposa en els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

b) Potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultanear el recurs contencioso-administratiu i el potestatiu de reposició.

c) En el cas que la persona interessada siga una administració pública no pot interposar recurs en via administrativa, i això sense perjudici de la possibilitat d'efectuar el requeriment al qual es refereix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar qualsevol altra via que estimen oportuna.

València, 13 de juny de 2019.– El president de la Generalitat, p. d. (R 12.02.2016, DOGV 17.02.2016), el secretari autonòmic de Presidència: Andreu Ferrer Bautista.

demandante su domicilio, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

b) Potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común y de las administraciones públicas, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

c) En el caso de que la persona interesada sea una Administración pública no cabe interponer recurso en vía administrativa, y ello sin perjuicio de la posibilidad de efectuar el requerimiento al que se refiere el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

València, 13 de junio de 2019.– El presidente de la Generalitat, p. d. (R 12.02.2016; DOGV 17.02.2016), el secretario autonómico de Presidencia: Andreu Ferrer Bautista.