

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2019, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoca un concurs d'accés a places de cossos docents universitaris. CN6/18. [2019/8738]

Per mitjà de la Resolució de 27 de juliol, del rector, s'ha publicat l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador per a l'any 2018 (DOGV 02.08.2018). En aquesta oferta s'inclouen, a més de places per a l'accés pel torn lliure i el de promoció interna, 22 places de professor titular d'universitat o de professor contractat doctor per a l'accés restringit, en aquella categoria per a la qual estiga acreditat, de personal investigador doctor que haja acabat el Programa Ramón y Cajal i haja obtingut el certificat I3.

Sobre la base del que s'ha exposat, i segons el que es disposa en l'article 62 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, i en l'article 3 del Real decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, i també segons el que fixen els estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, de 2011 (DOGV 29.11.2011), i dins del marc normatiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, aquest rectorat, en exercici de les competències que li atribueix la legislació vigent, i després d'haver obtingut l'autorització de la Generalitat Valenciana per a portar a terme les convocatòries de l'OOP, ha resolt convocar a concurs d'accés les places que s'assenyalen en l'annex I d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents.

Bases de la convocatòria

Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació pública, i s'hi fa servir un llenguatge inclusiu en la redacció, d'acord amb l'article 14 de la Constitució espanyola i la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

1. Normes generals

1.1. Aquest concurs es regeix pel que es disposa en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril; en l'RD 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris; en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València; en la normativa per a la regulació dels concursos per a l'accés a cossos docents universitaris a la Universitat Politècnica de València, aprovada per un acord del Consell de Govern de 25 de setembre de 2008, i les modificacions corresponents; en la legislació general de funcionaris que hi siga aplicable i en aquestes bases.

2. Requisits dels candidats

2.1. Per a ser admeses a aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits generals següents:

a) Ser espanyol. No obstant això, hi poden participar en idèntiques condicions que els espanyols els nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat al qual, en virtut dels tractats internacionals concertats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi pot participar el cònjuge dels espanyols, dels nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea i dels nacionals d'algun estat al qual, en virtut dels tractats internacionals concertats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret, com també els seus descendents i els del cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquen a expenses seues.

b) Tenir complits els setze anys i no haver complit els setanta anys.

c) Estar en possessió del títol de doctorat.

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constituï-

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2019, de la Universidad Politècnica de València, por la que se convoca un concurso de acceso a plazas de cuerpos docentes universitarios. CN6/18. [2019/8738]

Mediante la Resolución de 27 de julio del rector, ha sido publicada la oferta de empleo público del personal docente e investigador para el año 2018 (DOGV 02.08.2018). En dicha oferta se incluyen, además de plazas para el acceso por el turno libre y el de promoción interna, 22 plazas de profesor titular de universidad o de profesor contratado doctor para el acceso restringido, en aquella categoría para la que esté acreditado, de personal investigador doctor que haya finalizado el Programa Ramón y Cajal y haya obtenido el certificado I3.

Sobre la base de lo anterior, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, y en el artículo 3 del Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios y a tenor de lo establecido por los estatutos de la Universidad Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, de 2011 (DOGV 29.11.2011), y dentro del marco normativo de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, este Rectorado, en ejercicio de las competencias atribuidas por la legislación vigente, y una vez obtenida la autorización de la Generalitat Valenciana para efectuar las convocatorias de la OEP, ha resuelto convocar a concurso de acceso las plazas que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

Bases de la convocatoria

Esta convocatoria tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo público utilizándose un lenguaje inclusivo en la redacción de la misma, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

1. Normas generales

1.1. Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril; en el RD 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios; en los estatutos de la Universidad Politècnica de València, en la normativa para la regulación de los concursos para el acceso a cuerpos docentes universitarios en la Universidad Politècnica de València, aprobada por un acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 25 de septiembre de 2008 y sus modificaciones, por la legislación general de funcionarios que le sea de aplicación y por las presentes bases.

2. Requisitos de los candidatos

2.1. Para ser admitidos en la presente convocatoria los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos generales:

a) Ser español. No obstante, podrán participar en idénticas condiciones que los españoles los nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea o de algún estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los españoles, de los nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea y de los nacionales de algún estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los del cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad pero que vivan a sus expensas.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber cumplido los setenta años.

c) Estar en posesión del título de doctorat.

d) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos



onals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial.

En el cas de les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, a més, no han d'estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

e) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques corresponents a professor d'universitat.

2.2. Les persones sol·licitants han de reunir els requisits específics assenyalats a continuació:

a) Haver sigut acreditat/ada per al cos docent universitari objecte de convocatòria i que s'especifica en l'annex I, d'acord amb el que s'estableix en els articles 12 i 13 del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, acreditació que, en cas d'haver sigut obtinguda després de la modificació introduïda pel Reial decret 415/2015, ha de ser-ho per la mateixa branca de coneixement a la qual correspon l'àrea de coneixement de la plaça convocada, tot això d'acord amb l'annex I del Reial decret 1312/2007.

Així mateix, s'hi poden presentar aquells qui resulten habilitats o habilitades d'acord amb el que estableix el Reial decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius. S'entén que els habilitats i habilitades per al cos de catedràtic o catedràtica d'escola universitària ho estan també per al cos de professor o professora titular d'universitat.

D'acord amb l'article 62.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, en la redacció donada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, es poden presentar també als concursos d'accés a places de professor titular d'universitat els funcionaris dels cossos de professors titulars d'universitat i de catedràtics d'escola universitària amb títol de doctor, i als concursos de catedràtic d'universitat, els funcionaris del cos de catedràtics d'universitat.

Tal com regula la disposició addicional quarta del Reial decret 1312/2007, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, s'hi poden presentar els professors de les universitats dels estats membres de la Unió Europea que hagen assolit en aquelles universitats una posició equivalent a les de catedràtic o professor titular d'universitat, sempre que estiguen en possessió de la certificació d'aquesta posició realitzada per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació a què fa referència la disposició addicional esmentada.

b) No poden participar en aquest concurs els qui tinguen la condició de funcionari docent en una altra universitat, llevat que s'haja produït l'acompliment efectiu de la plaça d'origen obtinguda en concurs durant, almenys, dos anys.

c) En aquelles places per a les quals conste així en l'annex I, es requereix haver finalitzat el Programa Ramón y Cajal del Ministeri de Ciència i Innovació i haver satisfet els requisits de qualitat de la producció i activitat científicotecnològica que impliquen una trajectòria investigadora destacada, a l'efecte del compliment del requisit d'elegibilitat establert en el Programa I3.

2.3. La concurrència dels requisits generals i específics s'ha de referir sempre a una data anterior a l'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs, i ha de mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

2.4. Per al cas dels nacionals d'altres estats, si en el procés selectiu no resulta acreditat el coneixement de l'idioma espanyol, la comissió de selecció pot establir proves específiques destinades a verificar el compliment d'aquest requisit.

3. Sol·licituds

3.1. Les persones que vulguen prendre part en aquesta convocatòria han de presentar-ne la sol·licitud corresponent, dirigida al rector de la Universitat Politècnica de València, en el termini de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), mitjançant una instància emplenada degudament, segons el model que consta en l'annex II, per a cadascun dels concursos que sol·liciten. El comput de dies hàbils exclou els dissabtes, els diumenges i els declarats com a festius. El mes d'agost serà hàbil per a la presentació d'instàncies

constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial

En el caso de los aspirantes que no ostenten la nacionalidad española, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su estado, el acceso a la función pública.

e) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a profesor de Universidad.

2.2. Los solicitantes deberán reunir los requisitos específicos que a continuación se señalan:

a) Haber sido acreditado/a para el cuerpo docente universitario objeto de convocatoria y que se especifica en el anexo I, de acuerdo con lo establecido en los artículos 12 y 13 del Real decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, acreditación que, caso de haber sido obtenida tras la modificación introducida por el Real decreto 415/2015, deberá serlo por la misma rama de conocimiento a la que corresponde el área de conocimiento de la plaza convocada, todo ello de acuerdo con el anexo I del Real decreto 1312/2007.

Asimismo, podrán presentarse quienes resultaran habilitados o habilitadas conforme a lo establecido en el Real decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos. Se entenderá que los habilitados y habilitadas para el cuerpo de catedrático o catedrática de escuela universitaria lo están para el cuerpo de profesor o profesora titular de universidad.

De acuerdo con el artículo 62.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, en la redacción dada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, podrán asimismo presentarse a los concursos de acceso a plazas de profesor titular de universidad los funcionarios de los cuerpos de profesores titulares de universidad y de catedráticos de escuela universitaria con título de doctor y a los concursos de catedrático de universidad los funcionarios del cuerpo de catedráticos de universidad.

Tal y como regula la disposición adicional cuarta del Real decreto 1312/2007, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, podrán presentarse los profesores de las universidades de los estados miembros de la Unión Europea que hayan alcanzado en aquellas una posición equivalente a las de catedrático o profesor titular de universidad, siempre que estén en posesión de la certificación de dicha posición realizada por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación a que hace referencia la mencionada disposición adicional

b) No podrán participar en este concurso quienes ostenten la condición de funcionario docente en otra universidad, salvo que se haya producido el desempeño efectivo de la plaza de origen obtenida en concurso durante, al menos, dos años.

c) En aquellas plazas que así conste en anexo I, se requiere haber finalizado el Programa Ramón y Cajal del Ministerio de Ciencia e Innovación y haber satisfecho los requisitos de calidad de la producción y actividad científico-tecnológica que implican una trayectoria investigadora destacada, a efectos del cumplimiento del requisito de elegibilidad establecido en el Programa I3.

2.3. La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá estar referida siempre a una fecha anterior a la expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

2.4. Para el caso de los nacionales de otros estados, si en el proceso selectivo no resultara acreditado el conocimiento del idioma español, la comisión de selección podrá establecer pruebas específicas destinadas a verificar el cumplimiento de este requisito.

3. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en la presente convocatoria deberán presentar la correspondiente solicitud, dirigida al rector de la Universidad Politècnica de València, en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), mediante instancia debidamente cumplimentada, según modelo que consta en anexo II, para cada una de los concursos que soliciten. El computo de días hábiles excluye los sábados, los domingos y los declarados festivos. El mes de agosto será hábil para la presentación de instancias

3.2. La presentació de sol·licituds s'ha de fer al Registre General de la Universitat Politècnica de València (camí de Vera, s/n, 46022 València), i als registres auxiliars de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi (pl. Ferrándiz i Carbonell, s/n, 03801 Alcoi) i de l'Escola Politècnica Superior de Gandia (c/ Paranimf, núm. 1, 46730 Grau de Gandia), o per qualsevol dels procediments establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.3. Drets d'examen. Els aspirants han d'abonar dins del termini de presentació de sol·licituds, mitjançant ingrés o transferència en el compte de Bankia a nom de «Universitat Politècnica de València-drets d'examen», número ES97 2038 6543 9060 0001 4194, la quantitat de 30,49 euros en concepte de drets d'examen, indicant en l'ordenant qui sol·licita la plaça i en concepte de concurs, el número de DNI i concurs en el qual participen, amb la indicació del codi corresponent.

Estan exempts del pagament dels drets de participació, i han d'aportar l'acreditació d'aquesta condició:

- a) Les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.
- b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial.
- c) Els membres de famílies nombroses de categoria general tenen una bonificació del 50 % del pagament dels drets d'examen a proves selectives.

El resguard de l'ingrés i/o acreditació de l'exempció o bonificació en el pagament s'ha d'afegir a la sol·licitud que es presente per a participar en el concurs. La falta de pagament dels drets de participació i/o aportació de l'acreditació de l'exempció o bonificació en el pagament dins del termini de presentació d'instàncies serà motiu d'exclusió ineludible.

3.4. Juntament amb cada sol·licitud, cal presentar la documentació següent:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport, en cas de ser espanyols.

Els candidats que no posseïsquen nacionalitat espanyola han d'aportar la fotocòpia del document que acredite la nacionalitat i, si s'escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle quan es done aquesta circumstància. Així mateix, els aspirants que participen en la present convocatòria per la seua condició de cònjuges han de presentar, a més dels documents assenyalats, declaració jurada o promesa de no trobar-se separats de dret del seu cònjuge respectiu. L'acreditació de la nacionalitat i altres requisits exigits en la convocatòria cal fer-la mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a l'espanyol, que és la llengua oficial en la qual tindrà lloc el desenvolupament de les proves.

- b) Fotocòpia del títol acadèmic exigít.
- c) Fotocòpia dels documents que acrediten el compliment dels requisits específics que assenyalen la base 2.2.a) Per a participar en el concurs.
- d) Fotocòpia dels documents que acrediten el compliment dels requisits específics que assenyalen la base 2.2.b) Per a participar en el concurs.
- e) Document justificatiu d'haver finalitzat el Programa Ramón y Cajal i d'haver obtingut el certificat I3, d'acord amb el requisit específic que assenyalen la base 2.2.c) Per a participar en el concurs.
- f) Original del resguard que justifique el pagament de taxes en concepte de drets d'examen i/o còpia de l'acreditació de l'exempció o bonificació en el pagament.

4. Protecció de dades de caràcter personal

Informació respecte de les dades recollides

4.1. En compliment del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, us informem que el responsable del tractament de les dades és la Universitat Politècnica de València, i que les vostres dades personals seran tractades a fi de gestionar la selecció de personal i provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques.

4.2. Aquest tractament es porta a terme segons les bases jurídiques recollides en el 6.1.b) del Reglament, atès que és necessari per a l'exe-

3.2. La presentación de solicitudes se realizará en el Registro General de la Universitat Politècnica de València, (Camino de Vera, s/n, 46022 València), y sus registros auxiliares en la Escuela Politècnica Superior de Alcoi (pl. Ferrándiz Carbonell, s/n, 03801 Alcoi) y en la Escuela Politècnica Superior de Gandia (c/ Paranimf, núm. 1, 46730 Grau de Gandia), o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3.3. Derechos de examen. Los aspirantes deberán abonar dentro del plazo de presentación de solicitudes, mediante ingreso o transferencia en la cuenta de Bankia a nombre de «Universitat Politècnica de València-Derechos de Examen», número ES97 2038 6543 9060 0001 4194, la cantidad de 30,49 euros en concepto de derechos de examen, indicando en el ordenante el solicitante de la plaza y en concepto el número de DNI y concurso en el que participa con indicación del código del mismo.

Estarán exentos del pago de los derechos de participación, debiendo aportar la acreditación de tal condición:

- a) Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.
- b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial.
- c) Tendrán una bonificación del 50 % del pago de los derechos de examen a pruebas selectivas, los miembros de familias numerosas de categoría general.

El resguardo del ingreso y/o acreditación de la exención o bonificación en el pago deberá unirse a la solicitud que se presente para participar en el concurso. La falta de pago de los derechos de participación y/o aportación de la acreditación de la exención o bonificación en el pago dentro del plazo de presentación de instancias será motivo de exclusión insubsanable.

3.4. Junto con cada solicitud se presentará la siguiente documentación:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte, caso de ser españoles.

Los candidatos que no posean nacionalidad española deberán aportar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo cuando esta circunstancia proceda. Asimismo, en el supuesto de aquellos aspirantes que participen en la presente convocatoria por su condición de cónyuges deberán presentar, además de los documentos señalados, declaración jurada o promesa de no hallarse separados de derecho de su respectivo cónyuge. La acreditación de la nacionalidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, se realizará mediante los documentos correspondientes, certificados por las autoridades competentes del país de origen, traducidos al español, que será la lengua oficial en la que tendrá lugar el desarrollo de las pruebas.

- b) Fotocopia del título académico exigido.
- c) Fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base 2.2.a) para participar en el concurso.
- d) Fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base 2.2.b) para participar en el concurso.
- e) Documento justificativo de haber finalizado el Programa Ramón y Cajal y de haber obtenido el certificado I3 de acuerdo con el requisito específico que señala la base 2.2.c) para participar en el concurso.
- f) Original del resguardo que justifique el pago de tasas en concepto de derechos de examen y/o copia de la acreditación de la exención o bonificación en el pago.

4. Protección de datos de carácter personal

Información respecto de los datos recogidos.

4.1. En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos que el responsable del tratamiento de los mismos es la Universitat Politècnica de València, y que sus datos personales serán tratados con el objeto de gestionar la selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas.

4.2. Dicho tratamiento se realiza según las bases jurídicas recogidas en el 6.1.b) del Reglamento por ser necesario para la ejecución de un



ció d'un contracte en el qual la persona interessada és part, o bé per a l'aplicació a petició d'aquesta persona de mesures precontractuals, i en la clàusula 6.1.c), ja que és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. En concret, hi és aplicable el que estableixen el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

4.3. No es preveuen cessions o transferències internacionals de les dades tractades.

4.4. Si voleu, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat previstos, així com la limitació o oposició al tractament, adreçant una sol·licitud a la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n – 46022 València.

5. Admissió d'aspirants

5.1. En el termini màxim de vint dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds s'aprovarà, mitjançant resolució del rector de la Universitat Politècnica de València, la llista provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de les causes d'exclusió, i es publicarà en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (<http://www.upv.es/rrhh>) i, complementàriament i sense caràcter oficial, al tauler d'anuncis del Rectorat.

5.2. Contra aquesta llista provisional, els interessats poden presentar reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'esmentada resolució.

5.3. Finalitzat el termini de reclamacions, el rector, en un termini màxim de deu dies hàbils, publica en els mitjans establits anteriorment una resolució en què s'aprova la llista definitiva d'admesos i exclosos, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes, de conformitat amb el que es disposa en l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Comissions de selecció

6.1. Els concursos d'accés els jutgen comissions la composició de les quals ha d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, tot procurant que hi haja una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que això no siga possible per raons fonamentades i objectives.

6.2. Cada comissió es compon de cinc membres, dels quals un màxim de dos poden ser professors pertanyents a la Universitat Politècnica de València. Requisits dels components de la comissió: si són professors de la Universitat Politècnica de València, han d'estar adscrits al departament de la plaça oferida en el concurs, en qualsevol àrea de coneixement d'aquest, o a la mateixa àrea de coneixement o àrea afí a la plaça oferida, si estan adscrits a un altre departament de la Universitat Politècnica de València.

Si no pertanyen a la Universitat Politècnica de València, han d'estar adscrits a l'àrea o àrees afins del perfil de la plaça.

Els membres de la comissió han de pertànyer a un cos docent universitari de categoria igual, equivalent o superior al de la plaça objecte del concurs. En tot cas, quan es convoquen places de professor titular d'universitat, almenys dos dels membres de la comissió han de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat o equivalent, i el president de la comissió ha de pertànyer a aquest cos. En cas de places de catedràtics d'universitat, tots els membres han de pertànyer a aquest cos de catedràtics d'universitat o equivalent. Dos dels membres de la comissió poden ser professors d'un altre estat membre de la Unió Europea amb categoria equivalent a la dels altres membres.

Tots els membres del tribunal que pertanguen al cos de catedràtics d'universitat han de tenir dues avaluacions positives de la seua activitat investigadora, d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 1086/1989 de retribucions del professorat universitari, o en la norma que el substituisca, i els professors titulars d'universitat han de tenir una avaluació positiva de la seua activitat investigadora. Queden exempts del compliment d'aquest requisit el president i el secretari que siguen professors de la Universitat Politècnica de València quan el departament no dispose de professors que reunisquen aquest requisit.

contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales y en la cláusula 6.1.c) Por ser necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. En concreto lo establecido en el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y en el Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto de los trabajadores.

4.3. No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos tratados.

4.4. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad previstos, así como la limitación u oposición a su tratamiento dirigiendo una solicitud a la Universitat Politècnica de València, Camí De Vera, s/n – 46022 València.

5. Admisión de aspirantes

5.1. En el plazo máximo de veinte días hábiles desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes se aprobará, mediante resolución del rector de la Universitat Politècnica de València, la lista provisional de admitidos y excluidos, con indicación de las causas de exclusión y se publicará en la página web del Servicio de Recursos Humanos (<http://www.upv.es/rrhh>) y, complementariamente y sin carácter oficial, en el en el tablón de anuncios de Rectorado.

5.2. Contra esta lista provisional los interesados podrán presentar reclamación ante el rector en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la mencionada resolución.

5.3. Finalizado el plazo de reclamaciones el rector, en un plazo máximo de diez días hábiles, publicará en los medios establecidos anteriormente, una resolución en que se apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, con indicación de las causas de exclusión. Contra esta resolución se podrá interponer recurso de reposición ante el rector en el plazo de un mes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

6. Comisiones de selección

6.1. Los concursos de acceso serán juzgados por comisiones, cuya composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas.

6.2. Cada comisión estará compuesta por cinco miembros, de los cuales un máximo de dos podrán ser profesores pertenecientes a la Universitat Politècnica de València. Requisitos de los componentes de la comisión: Si son profesores de la Universitat Politècnica de València deberán estar adscritos al departamento de la plaza ofertada en el concurso, en cualquier área de conocimiento del mismo, o a la misma área de conocimiento o área afín a la plaza ofertada, si están adscritos a otro departamento de la Universitat Politècnica de València.

Si no pertenecen a la Universitat Politècnica de València, deberán estar adscritos al área o áreas afines del perfil de la plaza.

Los miembros de la comisión deberán pertenecer a un cuerpo docente universitario de igual, equivalente o superior categoría al de la plaza objeto del concurso. En todo caso, cuando se convoquen plazas de profesor titular de universidad, al menos dos de los miembros de la comisión deberán pertenecer al cuerpo de catedráticos de universidad o equivalente, debiendo el presidente de la comisión pertenecer a dicho cuerpo. En caso de plazas de catedráticos de universidad todos los miembros deberán pertenecer a este cuerpo de catedrático de universidad o equivalente. Dos de los miembros de la comisión podrán ser profesores de otro estado miembro de la Unió Europea con categoría equivalente a la de los demás miembros.

Todos los miembros del tribunal que pertenezcan al cuerpo de catedráticos de universidad deberán contar con dos evaluaciones positivas de su actividad investigadora, de acuerdo con lo dispuesto en el Real decreto 1086/1989 de retribuciones del profesorado universitario o norma que lo sustituya, y los profesores titulares de universidad deberán de contar con una evaluación positiva de su actividad investigadora. Quedarán exentos del cumplimiento de este requisito el presidente y secretario que sean profesores de la Universitat Politècnica de València cuando el departamento no cuente con profesores que reúnan este requisito.



6.3. La condició de membre d'una comissió de selecció és irrenunciable, excepte en els casos de concurrència dels supòsits legals d'abstenció o recusació o de causa justificada que impossibilita l'actuació del membre de la comissió. Correspon al rector la resolució dels incidents d'abstenció o recusació i l'acceptació, si escau, de les renúncies.

L'apreciació de la causa al·legada com a justificativa d'impossibilitat d'actuació d'algun membre de la comissió correspon al rector, que hi ha de resoldre en el termini màxim de deu dies des de la recepció de la renúncia. Si s'escau, es nomenarà el suplent corresponent com a membre de la comissió titular.

En el cas que hi concórrega algun dels motius d'abstenció als quals es refereix l'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats han d'abstenir-se d'actuar en la comissió i manifestar al rector el motiu concurrent.

Quan es produïska la recusació a la qual es refereix l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que podrà tenir lloc en qualsevol moment del concurs, el recusat ha de manifestar si es dona o no en ell la causa al·legada. En el primer cas, el rector pot acordar-ne la substitució pel suplent. Si la persona recusada nega la causa de recusació, el rector hi ha de resoldre en el termini de tres dies, amb els informes i les comprovacions previs que considere oportuns.

En els casos de renúncia justificada, abstenció o recusació que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, els han de substituir els suplents respectius. Posat cas que en algun d'aquests suplents es donara també alguna de les causes de renúncia justificada, abstenció o recusació, la seua substitució caldria fer-la per ordre correlatiu, i hi tindrien preferència els membres suplents del mateix cos, fins que s'exhauriren tots els membres suplents. Si tampoc foren possibles les substitucions previstes, el rector nomenaria nous membres titulars i suplents mitjançant el procediment previst en aquesta normativa. La substitució dels membres titulars de la comissió pels suplents es duu a terme mitjançant una resolució del rector.

6.4. La composició de les comissions que jutjaran el concurs d'accés a la plaça o places incloses en aquesta convocatòria és la que figura en l'annex I, i el Rectorat n'efectua el nomenament dels membres mitjançant la present resolució.

A fi de garantir la transparència i l'objectivitat en el nomenament dels membres de les comissions que resoldran els concursos d'accés, es publica el contingut dels currículums dels membres de les comissions, respecte a les dades recollides en l'annex del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, d'acord amb l'article 62.3 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en la nova redacció que hi dona la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, als quals es pot accedir a través de la web www.upv.es/rh.

6.5. La comissió s'ha de constituir en el termini màxim d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació de la resolució del rector per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses. Amb aquesta finalitat, el president de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, els ha de notificar, amb una antelació mínima de deu dies naturals, la convocatòria de l'acte de constitució, assenyalant-ne el lloc, la data i l'hora. Si transcorreguera el termini de constitució sense que haguera tingut lloc, el rector procediria d'ofici a la substitució del president de la comissió. El nou president hauria de convocar la constitució de la comissió en un termini d'un mes des de la publicació del seu nomenament.

6.6. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els membres. Els membres titulars que no assistisquen a l'acte de constitució cessaran i seran substituïts de conformitat amb el que es disposa en la present convocatòria. Posat cas que no fora possible la constitució, el rector dictaria resolució motivada per suspendre els terminis del concurs i procedir de nou al nomenament d'una comissió o de part d'aquesta.

6.7. Perquè l'actuació de la comissió siga vàlida cal la participació, com a mínim, de tres membres. Els membres de la comissió que estiguen absents en alguna actuació cessen en la condició de membres, sense perjudici de la responsabilitat en què hagen pogut incórrer. En

6.3. La condición de miembro de una comisión de selección es irrenunciable, excepto en los casos de concurrencia de los supuestos legales de abstención o recusación o de causa justificada que imposibilite la actuación del miembro de la comisión. Corresponde al rector la resolución de los incidentes de abstención o recusación y la aceptación, en su caso, de las renunciaciones.

La apreciación de la causa alegada como justificativa de imposibilidad de actuación de algún miembro de la comisión corresponderá al rector, que deberá resolver en el plazo máximo de diez días desde la recepción de la renuncia, procediéndose, en su caso, al nombramiento del suplente correspondiente como miembro de la comisión titular.

En el caso de que concorra alguno de los motivos de abstención a los que se refiere el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, los interesados deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestar al rector el motivo concurrente.

Cuando se produzca la recusación a la que se refiere el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que podrá tener lugar en cualquier momento del concurso, el recusado manifestará si se da o no en él la causa alegada. En el primer caso, el rector podrá acordar su sustitución por el suplente. Si niega la causa de recusación, el rector resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

En los casos de renuncia justificada, abstención o recusación que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, estos serán sustituidos por sus respectivos suplentes. En el caso de que en alguno de estos suplentes se diese asimismo alguna de las causas de renuncia justificada, abstención o recusación, su sustitución se hará por orden correlativo, teniendo preferencia los miembros suplentes del mismo cuerpo y hasta agotarse todos los miembros suplentes. Si tampoco fuesen posibles las sustituciones así previstas, el rector procederá a nombrar nuevos miembros titulares y suplentes mediante el procedimiento previsto en la presente normativa. La sustitución de los miembros titulares de la comisión por los suplentes se llevará a cabo mediante resolución del rector.

6.4. La composición de las comisiones que juzgarán el concurso de acceso a la/s plaza/s incluida/s en esta convocatoria es la que figura en el anexo I, efectuándose el nombramiento de los miembros por este Rectorado mediante la presente resolución.

A fin de garantizar la transparencia y objetividad en el nombramiento de los miembros de las comisiones que resolverán los concursos de acceso, se publica el contenido de los currícula de los miembros de las comisiones, respecto a los datos recogidos en el anexo del Real decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, de acuerdo con el artículo 62.3 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades en su nueva redacción dada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, a los que se puede acceder a través de la web www.upv.es/rh.

6.5. La comisión se constituirá en el plazo máximo de un mes desde el día siguiente a la fecha de publicación de la resolución del rector por la que se apruebe la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos. Para ello, el presidente de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con los restantes miembros, notificará a estos, con una antelación mínima de diez días naturales, la convocatoria del acto de constitución, señalando lugar, fecha y hora. Transcurrido el plazo de constitución sin que esta hubiese tenido lugar, el rector procederá de oficio a la sustitución del presidente de la comisión. El nuevo presidente deberá convocar la constitución de la comisión en un plazo de un mes desde la publicación de su nombramiento.

6.6. La constitución de la comisión exigirá la presencia de todos los miembros. Los miembros titulares que no asistiesen al acto de constitución cesarán y serán sustituidos de conformidad con lo dispuesto en la presente convocatoria. En el supuesto de que no fuera posible la constitución, el rector dictará resolución motivada, suspendiendo los plazos del concurso y procediendo de nuevo al nombramiento de una comisión o de parte de la misma.

6.7. Para la válida actuación de la comisión será necesaria la participación, como mínimo, de tres miembros. Los miembros de la comisión que estén ausentes en alguna actuación cesarán en su condición de miembros, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido



cas d'absència del president, el substitueix el vocal de major antiguitat en el cos de catedràtics d'universitat i, si no n'hi ha, en el de professors titulars d'universitat. En cas d'absència del secretari, els substitueix el membre de la comissió de menor categoria i antiguitat.

Si, una vegada constituïda la comissió, aquesta restara amb menys de tres membres, es nomenaria una nova comissió.

7. Desenvolupament del concurs

7.1. El procediment que regisca els concursos ha de permetre valorar, en tot cas, l'historial acadèmic, docent i investigador del candidat, el seu projecte docent i investigador i, si s'escau, el treball original d'investigació, i també ha de permetre contrastar-ne les capacitats per a l'exposició i el debat davant la comissió en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública.

7.2. En els concursos han de quedar garantides, en tot moment, la igualtat d'oportunitats dels aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes. Cal garantir així mateix la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, i per tant cal adoptar les oportunes mesures d'adaptació a les seues necessitats.

7.3. En l'acte de constitució i abans de la presentació dels candidats, la comissió ha de fixar els criteris específics per a l'adjudicació de les places, que, en tot cas, han d'atribuir els valors següents als mèrits dels candidats:

Catedràtics d'universitat

Recerca	60 %
Docència universitària	30 %
Altres mèrits	10 %

Professors titular d'universitat

Recerca	50 %
Docència universitària	40 %
Altres mèrits	10 %

La valoració dels candidats s'ha de fer tenint en compte l'adequació de l'activitat i els mèrits al perfil de la plaça que consta en l'annex I.

Els criteris de valoració es fan públics després de l'acte de constitució de la comissió de selecció exposant-los al tauler d'anuncis del departament al qual corresponga la plaça objecte de concurs.

7.4. Amb una antelació mínima de deu dies naturals, el president de la comissió, després de fer les consultes oportunes amb la resta de membres, convoca tots els candidats admesos a la realització de l'acte de presentació, amb indicació de la data, l'hora i el lloc de celebració; acte que pot tenir lloc immediatament després de la constitució de la comissió i, en tot cas, s'ha de fer en el termini màxim de 72 hores.

L'acte de presentació és públic. En aquest acte, els candidats han de lliurar al president de la comissió la documentació següent:

a) Historial acadèmic, docent i investigador, per quintuplicat, i un exemplar de les publicacions i els documents acreditatius del que s'hi ha consignat.

b) Projecte docent i investigador, per quintuplicat.

c) En cas de places de catedràtic d'universitat, treball original d'investigació realitzat pel candidat, sol o en equip, i en aquest darrer cas, com a director de la investigació, per quintuplicat.

7.5. En l'acte de presentació la comissió determina, mitjançant sorteig, l'ordre d'intervenció dels candidats presentats, i fixa el lloc, la data i l'hora de començament de les proves, circumstàncies que la comissió ha de fer públiques al tauler d'anuncis corresponent. Les proves han de començar en un termini màxim de deu dies, comptadors des de l'endemà de l'acte de presentació.

incurrir. En caso de ausencia, el presidente será sustituido por el vocal de mayor antigüedad en el cuerpo de catedráticos de universidad y, en su defecto, en el de profesores titulares de universidad. En caso de ausencia del secretario, este será sustituido por el miembro de la comisión de menor categoría y antigüedad.

Si, una vez constituida la comisión, esta quedara con menos de tres miembros, se procederá al nombramiento de una nueva comisión.

7. Desarrollo del concurso

7.1. El procedimiento que regirá los concursos deberá permitir valorar, en todo caso, el historial académico, docente e investigador del candidato, su proyecto docente e investigador y, en su caso, el trabajo original de investigación, así como contrastar sus capacidades para la exposición y el debate ante la comisión en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

7.2. En los concursos quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de los aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. Deberá garantizarse asimismo la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad, para lo que se adoptarán las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

7.3. En el acto de constitución y antes de la presentación de los candidatos, la comisión fijará y los criterios específicos para la adjudicación de las plazas que en todo caso atribuirán los siguientes valores a los méritos de los candidatos:

Catedráticos de universidad

Investigación	60 %
Docencia universitaria	30 %
Otros méritos	10 %

Profesores titulares de universidad

Investigación	50 %
Docencia universitaria	40 %
Otros méritos	10 %

La valoración de los candidatos deberá realizarse teniendo en cuenta la adecuación de la actividad y méritos de los mismos al perfil de la plaza que consta en el anexo I.

Los criterios de valoración se harán públicos tras el acto de constitución de la comisión de selección, mediante su exposición en el tablón de anuncios del departamento al que corresponda la plaza objeto de concurso.

7.4. Con una antelación mínima de diez días naturales el presidente de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con los restantes miembros, convocará a todos los candidatos admitidos para la realización del acto de presentación, con indicación de la fecha, hora y lugar de su celebración, que podrá tener lugar inmediatamente después de la constitución de la comisión y en todo caso en el plazo máximo de setenta y dos horas.

El acto de presentación será público y en él los candidatos entregarán al presidente de la comisión la siguiente documentación:

a) Historial académico, docente e investigador, por quintuplicado, así como un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de lo consignado en el mismo.

b) Proyecto docente e investigador, por quintuplicado.

c) En caso de plazas de catedrático de universidad, trabajo original de investigación realizado por el candidato, solo o en equipo, en este último caso como director de la investigación, por quintuplicado.

7.5. En el acto de presentación la comisión determinará, mediante sorteo, el orden de intervención de los candidatos presentados y fijará el lugar, la fecha y hora de comienzo de las pruebas, circunstancias que se harán públicas por la comisión en el tablón de anuncios correspondiente. Las pruebas deberán comenzar en un plazo máximo de diez días, contados desde el día siguiente al del acto de presentación.



7.6. El secretari de la comissió ha de garantir que la documentació lliurada pels candidats en l'acte de presentació estiga disponible perquè puguen examinar-la tots els candidats presentats abans de l'inici de les proves.

8. Celebració de la prova

8.1. Els concursos d'accés consten d'una única prova, que ha de ser pública i que es farà al lloc de la universitat que establisca el president.

La prova consisteix en l'exposició oral dels candidats, durant un temps màxim de dues hores en els concursos d'accés a places de titular d'universitat i d'un màxim de tres hores per a les places de catedràtic d'universitat, dels mèrits i del seu historial acadèmic, docent i investigador i del projecte docent i investigador, així com, en cas de places de catedràtic d'universitat, del treball original d'investigació realitzat pel candidat, sol o en equip, i en aquest darrer cas, com a director de la investigació.

A continuació, la comissió debat amb el candidat sobre els seus mèrits, historial i projecte acadèmic i investigador i, si s'escau, sobre el treball original d'investigació, durant un temps màxim de dues hores.

8.2. En acabar la prova, la comissió ha de dur a terme una valoració sobre cada candidat, ajustada, en tot cas, als criteris generals i específics de valoració establits prèviament per la comissió, en la qual n'ha de valorar l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador i, si s'escau, el treball original d'investigació, com també les capacitats del candidat per a l'exposició i el debat davant la comissió que haja demostrat durant la prova.

8.3. La comissió encarregada de resoldre el concurs, en el transcurs de les proves, ha de valorar i apreciar si els aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola posseeixen el coneixement adequat de l'espanyol (com recull la base 2.4), i amb aquesta finalitat pot establir proves específiques destinades a verificar el compliment d'aquest requisit.

8.4. Una vegada acabat el concurs, la comissió fa públics els resultats de l'avaluació de cada candidat, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats, exposant-los al tauler d'anuncis del departament al qual corresponga la plaça objecte de concurs.

9. De la proposta de provisió

9.1. En vista de les valoracions de la prova, la comissió fa una proposta, motivada i amb caràcter vinculant, dels candidats per a ocupar les places.

La proposta ha d'incloure una relació de tots els candidats per ordre de preferència per al nomenament. No obstant això, no es pot efectuar un nombre de nomenaments major que el de places convocades a concurs, tal com s'estableix en l'art. 65 de la Llei orgànica 6/2001, d'universitats.

9.2. Tots els concursos poden concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de plaça o places, tenint en compte el que disposa la normativa aplicable.

9.3. La proposta motivada de provisió de la plaça s'ha de fer pública al lloc de celebració del concurs i al tauler d'anuncis del departament en què es convoca la plaça, en el termini màxim de cinc dies comptadors des de l'endemà de la finalització de les proves, i ha d'indicar els mitjans d'impugnació que poden fer servir els interessats. Aquesta proposta ha de romandre exposada, almenys, fins a la finalització del termini per a interposar-hi recurs administratiu.

9.4. El president de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, remet al rector, en un termini màxim de cinc dies naturals, un exemplar de totes les actes i informes, juntament amb una certificació del secretari del departament sobre l'inici del període d'exposició pública de la proposta de provisió

10. Recursos contra la proposta de provisió

10.1. Contra les propostes de provisió de les comissions dels concursos d'accés, els concursants poden presentar reclamació davant el rector, en el termini màxim de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del departament.

10.2. Si s'admet a tràmit la reclamació, se suspenden els nomenaments fins que es resolga.

7.6. El secretario de la comisión garantizará que la documentación entregada por los candidatos en el acto de presentación esté disponible para que pueda ser examinada por todos los candidatos presentados antes del inicio de las pruebas.

8. Celebración de la prueba

8.1. Los concursos de acceso constarán de una única prueba que será pública y se realizará en el lugar de la universidad que establezca el presidente.

La prueba consistirá en la exposición oral por los candidatos, durante un tiempo máximo de dos horas en los concursos de acceso a plazas de titular de universidad y de un máximo de tres horas para las plazas de catedrático de universidad, de los méritos y de su historial académico, docente e investigador y del proyecto docente e investigador, así como, en caso de plazas de catedrático de universidad, del trabajo original de investigación realizado por el candidato, solo o en equipo, en este último caso como director de la investigación.

A continuación la comisión debatirá con el candidato sobre sus méritos, historial y proyecto académico e investigador y, en su caso, sobre el trabajo original de investigación, durante un tiempo máximo de dos horas.

8.2. Una vez finalizada la prueba, la comisión realizará una valoración sobre cada candidato, ajustada, en todo caso, a los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos por la comisión, en el que valorará el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador y en su caso el trabajo original de investigación, así como las capacidades del candidato para la exposición y el debate ante la comisión demostradas durante la prueba.

8.3. La comisión encargada de resolver el concurso, en el transcurso de las pruebas, valorará y apreciará si los aspirantes que no ostenten la nacionalidad española, poseen el conocimiento adecuado del español (tal y como recoge la base 2.4), pudiendo para ello establecer pruebas específicas destinadas a verificar el cumplimiento de este requisito.

8.4. Una vez terminado el concurso, la comisión hará públicos los resultados de la evaluación de cada candidato, desglosada por cada uno de los aspectos evaluados, mediante su exposición en el tablón de anuncios del departamento al que corresponda la plaza objeto de concurso

9. De la propuesta de provisión

9.1. A la vista de las valoraciones de la prueba, la comisión procederá a realizar una propuesta, motivada y con carácter vinculante, de los candidatos para ocupar las plazas.

La propuesta incluirá una relación de todos los candidatos por orden de preferencia para su nombramiento. No obstante, no podrá efectuarse mayor número de nombramientos que el de plazas convocadas a concurso, tal y como se establece en el art. 65 de la Ley orgánica 6/2001, de universidades.

9.2. Todos los concursos podrán concluir con la propuesta de la comisión de no provisión de plaza o plazas, si bien teniendo en cuenta lo dispuesto por la normativa de aplicación.

9.3. La propuesta motivada de provisión de la plaza se hará pública en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del departamento en el que se convoca la plaza, en el plazo máximo de cinco días desde el siguiente a la finalización de las pruebas e indicará los medios de impugnación que se podrán utilizar por los interesados. Dicha propuesta permanecerá expuesta, al menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.

9.4. El presidente de la comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, remitirá al rector, en un plazo máximo de cinco días naturales, un ejemplar de todas las actas e informes, junto con una certificación del secretario del departamento sobre el inicio del periodo de exposición pública de la propuesta de provisión

10. Recursos contra la propuesta de provisión

10.1. Contra las propuestas de provisión de las comisiones de los concursos de acceso, los concursantes podrán presentar reclamación ante el rector, en el plazo máximo de diez días contados a partir del siguiente a la publicación de la misma en el tablón de anuncios del departamento.

10.2. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución.



10.3. Aquesta reclamació l'ha de valorar una comissió de reclamacions composta per set catedràtics o catedràtiques d'universitat pertanyents a diversos àmbits del coneixement, designats en la forma que estableixen els Estatuts, amb àmplia experiència docent i investigadora.

Abans de la resolució, la comissió de reclamacions ha d'escoltar els membres de la comissió contra la proposta de la qual s'haja presentat la reclamació, i els candidats que hagen participat en el concurs.

Aquesta comissió ha d'examinar l'expedient relatiu al concurs per a vetlar per les garanties establides i ratificar o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, després del qual el rector dicta la resolució d'acord amb la proposta de la comissió de reclamacions. Si el termini indicat transcorreguera sense que es resolguera la reclamació presentada, s'entendria que havia sigut desestimada.

10.4. Les resolucions del rector a què es refereix l'apartat anterior d'aquest article exhaureixen la via administrativa i es poden impugnar directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Presentació de documents i nomenaments

11.1. El candidat proposat per a la provisió de la plaça ha de presentar al Servei de Recursos Humans de la Universitat Politècnica de València, en el termini de vint dies naturals posteriors al de conclusió de l'actuació de la comissió, els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI, o document equivalent per als nacionals dels altres estats als quals fa referència la base 2.1. a) d'aquesta convocatòria.

b) Certificació mèdica oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a professor d'universitat.

c) Declaració jurada de no haver sigut separat de l'administració pública, en virtut d'expedient disciplinari, i de no trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la funció pública.

Els qui no tinguen la nacionalitat espanyola han de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent, ni estar sotmesos a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, al seu estat, en els mateixos termes, l'accés a la funció pública.

d) Fotocòpia compulsada, o per a acarar, del títol acadèmic exigít en la convocatòria o certificació supletòria, segons un model oficial, en cas que no s'haja expedit encara.

e) Fotocòpia acarada dels documents que acrediten el compliment dels requisits específics que assenyala la base 2.2.a) Per a participar en el concurs.

f) Fotocòpia acarada dels documents que acrediten el compliment dels requisits específics que assenyala la base 2.2.b) Per a participar en el concurs.

g) Document justificatiu d'haver acabat el Programa Ramón y Cajal i d'haver obtingut el certificat I3, d'acord amb el requisit específic que assenyala la base 2.2.c) Per a participar en el concurs.

h) Declaració jurada de no estar afectat d'incompatibilitat o exercici d'opció posat cas que s'haja aquesta exercint alguna activitat pública o percebent alguna pensió.

Les persones que tinguen la condició de funcionaris públics o de personal laboral al servei de la Universitat Politècnica de València estan exemptes de justificar les condicions i els requisits que ja hagen acreditat anteriorment davant de la UPV, en concret, els documents dels apartats a), c), d) i f), i també el b) si pertanyen al col·lectiu del professorat.

11.2. El rector ha de nomenar el candidat proposat per la comissió de selecció en un termini màxim de trenta dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió.

11.3. Si el candidat proposat no presenta dins del termini i en la forma escaients la documentació requerida abans, no podrà ser nomenat funcionari i restaran sense efecte les actuacions relatives a aquest candidat.

11.4. El nomenament, que ha d'especificar la denominació de la plaça, el cos i l'àrea de coneixement, s'ha de publicar en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i s'ha de comunicar als registres corresponents i al Consell d'Universitats.

11.5. En el termini màxim de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació del nomenament en el *Boletín Oficial del*

10.3. Esta reclamación será valorada por una comisión de reclamaciones compuesta por siete catedráticos o catedráticas de universidad pertenecientes a diversos ámbitos del conocimiento, designados en la forma que establezcan los estatutos, con amplia experiencia docente e investigadora.

Previamente a la resolución, la comisión de reclamaciones oirá a los miembros de la comisión contra cuya propuesta se hubiera presentado la reclamación, y a los candidatos que hubieran participado en el concurso.

Esta comisión examinará el expediente relativo al concurso para velar por las garantías establecidas y ratificará o no la propuesta reclamada en el plazo máximo de tres meses, tras lo que el rector dictará la resolución de acuerdo con la propuesta de la comisión de reclamaciones. Transcurrido el indicado plazo sin haber sido resuelta, se entenderá que la reclamación presentada ha sido desestimada.

10.4. Las resoluciones del rector a que se refiere el apartado anterior de este artículo agotan la vía administrativa y se podrán impugnar directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

11. Presentación de documentos y nombramientos

11.1. El candidato propuesto para la provisión de la plaza deberá presentar en el Servicio de Recursos Humanos de la Universitat Politècnica de València, en el plazo de veinte días naturales siguientes al de concluir la actuación de la comisión, los siguientes documentos:

a) Fotocopia del DNI, o documento equivalente para los nacionales de los otros estados a los que hace referencia la base 2.1. a) de esta convocatoria.

b) Certificación médica oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a profesor de universidad.

c) Declaración jurada de no haber sido separado de la Administración pública, en virtud de expediente disciplinario, y no hallarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública.

Aquellos que no ostenten la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no hallarse inhabilitados o en situación equivalente, ni estar sometidos a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

d) Fotocopia compulsada, o para cotejar, del título académico exigido en la convocatoria o certificación supletoria, según modelo oficial, en caso de no haber sido expedido aún.

e) Fotocopia cotejada de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base 2.2.a) para participar en el concurso.

f) Fotocopia cotejada de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base 2.2.b) para participar en el concurso.

g) Documento justificativo de haber finalizado el Programa Ramón y Cajal y de haber obtenido el certificado I3 de acuerdo con el requisito específico que señala la base 2.2.c) para participar en el concurso.

h) Declaración jurada de no estar afectado de incompatibilidad o ejercicio de opción en el caso de venir desempeñando alguna actividad pública o percibiendo alguna pensión.

Quienes tuvieran la condición de funcionarios/as públicos/as o de personal laboral al servicio de la Universitat Politècnica de València estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tuvieran anteriormente acreditados ante la misma, en concreto los documentos de los apartados a), c), d) y f), así como el b) caso de pertenecer al colectivo de profesorado.

11.2. El rector nombrará al candidato propuesto por la comisión de selección, en un plazo máximo de treinta días hábiles desde el siguiente a la publicación de la propuesta de provisión.

11.3. En caso de que el candidato propuesto no presente en tiempo y forma la documentación requerida anteriormente, no podrá ser nombrado funcionario y quedarán sin efecto las actuaciones relativas al mismo.

11.4. El nombramiento, que especificará la denominación de la plaza, cuerpo y área de conocimiento, será publicado en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y comunicados a los registros correspondientes y al Consejo de Universidades.

11.5. En el plazo máximo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del nombramiento en el *Boletín Oficial*

Estado, el candidat ha de prendre possessió de la seua destinació, moment en el qual adquirirà la condició de funcionari de carrera del cos docent universitari de què es tracte, si no té ja aquesta condició, amb els drets i deures corresponents.

11.6. La plaça obtinguda després del concurs d'accés s'ha d'exercir durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça en una altra universitat.

12. Base final

12.1. Contra els actes de la comissió, els interessats poden interposar un recurs d'alçada, en el termini d'un mes comptador des de la publicació de l'acte impugnat, davant el rector.

12.2. Contra aquesta convocatòria i les seues bases, que posen fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOE. Així mateix, amb caràcter potestatiu, s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOE, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

València, 4 de setembre de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

ANNEX I

Convocatòria: CN6/18

Codi concurs: 160/18

Cos: professor/a titular d'universitat

Àrea de coneixement: Enginyeria Hidràulica

Rama coneixement: Enginyeria i Arquitectura

Departament: Enginyeria Hidràulica i Medi Ambient

Centre: ETSI. Industrials

Nombre de places: 1 (Codi.: 6087).

Perfil docent de la plaça: Mecànica de Fluids. Instal·lacions de Fluids.

Tribunal:

Comissió titular:

President: Enrique Cabrera Rochera, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de València.

Secretària: Petra Amparo López Jiménez, catedràtica d'universitat de la Universitat Politècnica de València.

Vocal primer: José Roldán Cañas, catedràtic d'universitat de la Universitat de Còrdova.

Vocal segon: Javier González Pérez, professor titular d'universitat de la Universitat de Castella-La Manxa.

Vocal tercera: Leonor Rodríguez Sinobas, catedràtica d'universitat de la Universitat Politècnica de Madrid.

Comissió suplent:

President: Jorge García-Serra García, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de València.

Secretària: Inmaculada Romero Gil, professora titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València.

Vocal primer: Manuel Gómez Valentín, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Vocal segon: Raúl Sánchez Calvo, professor titular d'universitat de la Universitat Politècnica de Madrid.

Vocal tercera: María Fátima Moreno Pérez, professora titular d'universitat de la Universitat de Còrdova.

del Estado, el candidato deberá tomar posesión de su destino, momento en el que adquirirá la condición de funcionario de carrera del cuerpo docente universitario de que se trate, si no se ostentase ya dicha condición, con los derechos y deberes que le son propios.

11.6. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

12. Base final

12.1. Contra los actos de la comisión podrán los interesados interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes contado a partir de la publicación del acto impugnado, ante el rector.

12.2. Contra la presente convocatoria y sus bases que ponen fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOE Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOE, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que se estime procedente.

València, 4 de septiembre de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

ANEXO I

Convocatoria: CN6/18

Cód. Concurso: 160/18

Cuerpo: profesor/a titular de universidad

Área de conocimiento: Ingeniería Hidráulica

Rama conocimiento: Ingeniería y Arquitectura

Departamento: Ingeniería Hidráulica y Medio Ambiente

Centro: ETSI Industriales

Número de plazas: 1 (Cód.: 6087).

Perfil docente de la plaza: mecánica de fluidos. instalaciones de fluidos.

Tribunal:

Comisión titular:

Presidente: Enrique Cabrera Rochera, catedrático de universidad de la Universitat Politècnica de València.

Secretaria: Petra Amparo López Jiménez, catedràtica de universitat de la Universitat Politècnica de València.

Vocal primero: José Roldán Cañas, catedrático de universidad de la Universidad de Córdoba.

Vocal segundo: Javier González Pérez, profesor titular de universidad de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Vocal tercera: Leonor Rodríguez Sinobas, catedràtica de universitat de la Universidad Politècnica de Madrid.

Comisión suplente:

Presidente: Jorge García-Serra García, catedrático de universidad de la Universitat Politècnica de València.

Secretaria: Inmaculada Romero Gil, profesora titular de universidad de la Universitat Politècnica de València.

Vocal primero: Manuel Gómez Valentín, catedrático de universidad de la Universidad Politècnica de Catalunya.

Vocal segundo: Raúl Sánchez Calvo, profesor titular de universidad de la Universidad Politècnica de Madrid.

Vocal tercera: María Fátima Moreno Pérez, profesora titular de universidad de la Universidad de Córdoba.



ANNEX II

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN CONCURSOS D'ACCÉS A COSSOS DE FUNCIONARIS DOCENTS UNIVERSITARIS EN LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

I. DADES DE LA PLAÇA CONVOCADA A CONCURS	
Data de publicació de la convocatòria al BOE:	Codi del concurs:
Cos docent de:	
Àrea de coneixement:	
Departament:	
Perfil de la plaça/ces:	

II. DADES PERSONALS*			
Primer cognom	Segon cognom	Nom	
Nacionalitat		DNI	
Data de naixement	Lloc	Província	
Amb domicili al c/		Núm.	Municipi
Província	Codi postal	Correu electrònic	Telèfon
En cas de ser funcionari de cossos docents universitaris d'altres universitats			
Cos		Universitat	

III. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA
Fotocòpia del DNI, o documentació prevista en l'apartat 3.4.a) de la convocatòria en cas d'estrangers
Fotocòpia del títol (i homologació, si s'escau)
Original del resguard de l'abonament dels drets d'examen
Fotocòpia de document/s acreditatiu/s del compliment de la base 2.2.a) de la convocatòria
Acreditació del desenvolupament efectiu de la plaça d'origen amb un mínim de dos anys (en cas de funcionaris d'altres universitats)

SOL·LICITA: ser admès al concurs de la plaça indicada

, d de

Signat:
SR. RECTOR MAGNÍFIC DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

* En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades de la UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que l'entitat responsable del tractament de les dades tractades a l'efecte d'aquesta convocatòria és la Universitat Politècnica de València. La base legal per al tractament de les vostres dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de selecció de personal i provisió de llocs de treball d'aquesta convocatòria. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament aportant còpia d'un document oficial que les identifique, i si fóra necessària, documentació acreditativa de la seua sol·licitud davant la Delegació de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València, Secretaria General. Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n, 46022-València. En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Les dades es conserven en virtut de la legislació aplicable al present tractament.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

ANEXO II

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN CONCURSOS DE ACCESO A CUERPOS DE FUNCIONARIOS DOCENTES UNIVERSITARIOS EN LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

I.- DATOS DE LA PLAZA CONVOCADA A CONCURSO

Fecha Publicación Convocatoria en BOE:	Código Concurso:
Cuerpo Docente de:	
Área de Conocimiento:	
Departamento:	
Perfil de la Plaza/s:	

II.- DATOS PERSONALES*

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	
Nacionalidad		DNI	
Fecha de nacimiento	Lugar	Provincia	
Domiciliado en C/		Num.	Municipio
Provincia	Código Postal	Correo Electrónico	Teléfono
Caso de ser funcionario de cuerpos docentes universitarios de otras universidades			
Cuerpo		Universidad	

III.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Fotocopia DNI, o documentación prevista en el apartado 3.4.a) de la convocatoria caso de extranjeros
Fotocopia Título (y homologación del mismo en su caso)
Original del Resguardo del abono de los derechos de examen
Fotocopia documento/s acreditativo/s del cumplimiento de la base 2.2.a) de la convocatoria
Acreditación desempeño efectivo plaza origen mínimo dos años (caso de funcionarios otras Universidades)

SOLICITA: ser admitido al concurso de la plaza indicada

En a de de

Fdo:

SR. RECTOR. MAGNÍFICO UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

* En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que el responsable del tratamiento de los datos tratados con objeto de esta convocatoria es la Universitat Politècnica de València. La base legal para el tratamiento de sus datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de la presente convocatoria. No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados. Las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento aportando copia de un documento oficial que les identifique y, en su caso, la documentación acreditativa de su solicitud ante el Delegado de Protección de Datos de la Universitat Politècnica de València, Secretaría General. Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n 46022-València. En caso de reclamación la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos. Los datos se conservarán en virtud de la legislación aplicable al presente tratamiento.