

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 24 de setembre de 2019, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei. Grup d'investigació Neuroengagement and Communication (ENCOM). [2019/9105]*

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 12 juny de 2018 (DOGV 14 de juny), convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

### *Primera. Objecte i període*

1.1. Col·laborar en el projecte Auditoria interna i proposta de pla de comunicació per al Col·legi Oficial de Veterinaris de Castelló adscrit al grup d'investigació «Neuroengagement and Communication (ENCOM)», amb funcions de tècnic/a superior de suport a la investigació. La durada dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa estarà vinculada a la durada dels projectes d'investigació i a la seua disponibilitat pressupostària.

1.2. S'estableix un període de prova segons la legislació laboral en vigor.

### *Segona. Requisits de les persones aspirants*

2.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta està definida en el tractat constituïu de la Unió Europea; en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar, almenys, el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

2.2. Tenir complits setze anys el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

2.3. Estar en possessió de les titulacions de Grau en Publicitat i Relacions Públiques i el Màster Universitari en Noves Tendències i Processos d'Innovació en Comunicació (Itinerari en Direcció Estratègica de la Comunicació). En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, s'haurà d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable a les persones aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, que no tinguen declarada l'equivalència o que no estiguen reconegudes a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, es podrà substituir aquest requisit sempre que l'òrgan convocant presumisca que la titulació és equivalent a l'exigida en la convocatòria, per acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. Es rescindirà el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiona al compliment de determinats requisits, mentre no es complisquen.

2.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.5. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Les persones aspirants, la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar,

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 24 de septiembre de 2019, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra y servicio. Grupo de investigación Neuroengagement and Communication (ENCOM). [2019/9105]*

El Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante Resolución de 12 junio de 2018 (DOGV 14 de junio), convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal técnico de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

### *Primera. Objeto y período*

1.1. Colaborar en el proyecto Auditoria interna y propuesta de plan de comunicación para el Colegio Oficial de Veterinarios de Castellón adscrito al grupo de investigación «Neuroengagement and Communication (ENCOM)», con funciones de técnico/a superior de apoyo a la investigación. La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y a su disponibilidad presupuestaria.

1.2. Se establece un período de prueba de acuerdo con la legislación laboral en vigor.

### *Segunda. Requisitos de las personas aspirantes*

2.1. Tener la nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en que esta se encuentre definida en el tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos dieciséis años el día que finaliza el plazo de presentación de la solicitud.

2.3. Estar en posesión de las titulaciones de Grado en Publicidad y Relaciones Públicas y el Máster Universitario en Nuevas Tendencias y Procesos de Innovación en Comunicación (Itinerario en Dirección Estratégica de la Comunicación). En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no



ditar igualment no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits s'han de posseir el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclosos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

#### *Tercera. Mèrits preferents*

Es valoraran com a mèrits preferents els coneixements i/o experiència sobre:

- Nota mitja d'expedient acadèmic de grau o màster a partir de 8,5 (excel·lent).
- Experiència professional com a tècnic de comunicació corporativa i d'esdeveniments.
- Experiència professional en gestió de xarxes socials.
- Coneixements de programes informàtics d'*email* màrqueting.
- Beques relacionades amb les Ciències de la Comunicació.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà el currículum dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex I. La comissió pot, de considerar-ho oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de realitzar la prova aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2 La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajusta, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió avaluadora*

5.1 La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex II d'aquesta convocatòria.

5.2 Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

5.3 La comissió resoldrà tots els dubtes que pugen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que pugua produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4 Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se a la professora M. Consuelo Balado Albiol, correu electrònic: [balado@uji.es](mailto:balado@uji.es)

#### *Sisena. Presentació de sol·licituds*

6.1 La sol·licitud per a participar en aquest procediment es pot presentar en el registre electrònic de la Universitat Jaume I de Castelló, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per a presentar la sol·licitud per via electrònica és necessari posseir un certificat digital de firma electrònica, DNI electrònic o el sistema d'identificació CLAVE. Les sol·licituds es formalitzaran a través del registre electrònic de la Universitat Jaume I:

<https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>  
(buscar codi: 18394)

En la sol·licitud genèrica s'ha d'indicar:  
Dades personals.

estar incursos a sanció disciplinària o condemna penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

#### *Tercera. Méritos preferentes*

Se valorarán como méritos preferentes los conocimientos y/o experiencia en:

- Nota media de expediente académico de grado o máster a partir de 8,5 (excelente).
- Experiencia profesional como técnico de comunicación corporativa y de eventos.
- Experiencia profesional en gestión de redes sociales.
- Conocimientos de programas informáticos de *email marketing*.
- Becas relacionadas con las Ciencias de la Comunicación.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará el currículum de las personas aspirantes de acuerdo con el barem que figura en el anexo I. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatòria i podrà ser teòrica i/o practica; se puntuarà de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentació de instàncies no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2 La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en el que caso en que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comissió avaluadora tindrà la estructura que figura en el anexo II de esta convocatòria.

5.2. Los miembros de la comissió deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

El presidente o presidenta podrà sol·licitar a los miembros de la comissió una declaració expressa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

5.3. La comissió resoldrà todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en lo que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comissió se ajustará en todo momento a lo que dispone Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.4. Para cualquier aclaración sobre la convocatòria, las personas interesadas podrán dirigirse a la profesora M. Consuelo Balado Albiol, correu electrònic: [balado@uji.es](mailto:balado@uji.es).

#### *Sexta. Presentación de solicitudes*

6.1. La sol·licitud para participar en este procedimiento se puede presentar en el registro electrònic de la Universitat Jaume I de Castelló, en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Para presentar la sol·licitud por via electrònica es necesario poseer un certificado digital de firma electrònica, DNI electrònic o el sistema de identificación CLAVE. Las sol·licituds se formalizarán a través del registro electrònic de la Universitat Jaume I:

<https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>  
(Buscar por código: 18394)

En la sol·licitud genèrica se indicará:  
Datos personales.



Expose: que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reunis les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

Sol·licite: l'admissió en el procés selectiu per la constitució, pel sistema abreujat, per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació amb un contracte laboral temporal per obra i servei, amb el codi 18394.

Destinació: Servei de Recursos Humans.

A la sol·licitud electrònica cal adjuntar un únic fitxer en format PDF, amb la còpia del document nacional d'identitat, currículum amb els documents que acrediten els requisits acadèmics i els mèrits preferents sol·licitats en la convocatòria.

6.2. No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudi que en qualsevol moment la comissió o la Universitat pugua requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

6.3. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec d'una persona nacional d'un altre estat amb el qual tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a costa seua o està a càrrec seu.

#### *Setena. Llista d'admesos i resultat de la selecció*

7.1 Finalitzat el termini per a presentar instàncies, es dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-lo.

7.2 Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el tauler d'anuncis oficial (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

#### *Huitena. Norma final*

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, podran ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, podrà revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 24 de setembre de 2019.– El vicerector d'Investigació i Transferència, p. d. de la rectora (R 12.06.2018; DOGV 14.06.2018): Jesús Lancis Sáez.

#### ANNEX I *Barem*

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça.

A.1) Expedient acadèmic global: fins a 30 punts.

A.2) Formació complementària: fins a 5 punts.

Es tindrà en compte l'assistència a cursos, congressos, conferències, jornades, seminaris rebuts o impartits, degudament acreditats per centres u organismes oficials, amb el contingut relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria.

B) Experiència en activitats professionals relacionades amb el perfil de la plaça: fins a 35 punts.

Es valorarà l'experiència en les tècniques que es requereixen en el perfil i objecte de la convocatòria, en pràctiques de llicenciatura i grau o en beques realitzades en universitats.

C) Altres mèrits:

C.1) Coneixements de programes informàtics de *email marketing*: fins a 5 punts.

Expone: que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

Solicito: la admisión en el proceso selectivo para la constitución, por el sistema abreviado, para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación con un contrato laboral temporal por obra y servicio, con el código 18394

Destino: Servicio de Recursos Humanos.

En la solicitud electrónica debe adjuntar un único fichero en formato PDF, con la copia del documento nacional de identidad, currículum con los documentos que acrediten los requisitos académicos y los méritos preferentes solicitados en la convocatoria.

6.2. No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, basta con la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

6.3. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deben presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo de una persona nacional de otro Estado con el que tenga dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

#### *Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección*

7.1. Finalizado el plazo para presentar solicitudes, el Vicerrectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

7.2. Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablón de anuncios oficial (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

#### *Octava. Norma final*

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la Administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castelló de la Plana, 24 de septiembre de 2019.– El vicerector de Investigación y Transferencia, p. d. de la rectora (R 12.06.2018; DOGV 14.06.2018): Jesús Lancis Sáez.

#### ANEXO I *Baremo*

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza.

A.1) Expediente académico global: hasta 30 puntos.

A.2) Formación complementaria: hasta 5 puntos.

Se tendrá en cuenta la asistencia a cursos, congresos, conferencias, jornadas, seminarios recibidos o impartidos, debidamente acreditados por centros u organismos oficiales, con el contenido relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria.

B) Experiencia en actividades profesionales relacionadas con el perfil de la plaza: hasta 35 puntos.

Se valorará la experiencia en las técnicas que se requieren en el perfil y objeto de la convocatoria, en prácticas de licenciatura y grado o en becas realizadas en universidades.

C) Otros méritos:

C.1) Conocimientos de programas informáticos de *email marketing*: hasta 5 puntos.



C.2) Altres: fins a 5 punts.

D) Entrevista, destinada a avaluar els coneixements del candidat o de la candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça

ANNEX II

*Comissió avaluadora*

Comissió avaluadora titular:

President: el vicegerent de Personal i Organització de la Universitat Jaume I.

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari/ària: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos.

C.2) Otros: hasta 5 puntos.

D) Entrevista, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO II

*Comisión evaluadora*

Comisión evaluadora titular:

Presidente: el vicegerente de Personal y Organización de la Universidad Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos.