

## **Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana**

*RESOLUCIÓ de 9 de setembre de 2019, de la presidenta del Patronat de la Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana, per la qual es convoca el procés de selecció de director o directora gerents. [2019/9307]*

La Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant, la Fundació) és una fundació pública integrant del sector públic empresarial i fundacional de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es disposa en els articles 2.3 lletra C, 3.2 i 157, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

La Fundació actua com a estructura única de gestió de l'Institut d'Investigació Sanitària La Fe, acreditat per l'Institut de Salut Carlos III en 2009. Aquesta acreditació va ser renovada en 2014 i se n'ha sol·licitat novament la renovació durant l'any 2018.

El Reial Decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts d'investigació biomèdica o sanitària, estableix en l'article 4 que serà requisit necessari per a l'atorgament de l'acreditació que les entitats sol·licitants tinguen una estructura organitzativa que compte amb un director científic o càrrec anàleg, i una estructura única de gestió de la investigació separada de l'estructura de gestió assistencial i docent que compte amb un director de gestió.

Els Estatuts de la Fundació no preveuen en l'estructura de la Fundació cap lloc de caràcter gerencial, diferenciat de la direcció científica d'aquesta, per a dirigir les àrees econòmica, administrativa, jurídica i de recursos humans.

Els estatuts preveuen en l'article 7 que correspon al Patronat «el govern i representació de la Fundació, que tindrà totes les facultats que siguen necessàries per a la realització de les seues finalitats», i en l'article 14, que «el Patronat podrà delegar totes o algunes de les seues facultats, que siguen delegables segons la legislació, en un o més dels seus membres, i nomenar un administrador».

Com a persona que ostentarà la màxima responsabilitat directiva de la Fundació, funció executiva de màxim nivell amb subjecció directa als òrgans superiors de govern de la Fundació, la figura de director o directora gerent es vincula amb una relació laboral especial d'alta direcció de durada determinada d'acord amb la normativa vigent sobre la matèria.

El Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim econòmic financer del sector públic empresarial i fundacional, estableix que l'elecció del personal directiu dels ens del sector públic es basarà en criteris de competència, professionalitat i experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada.

D'altra banda, l'article 3.1 del Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, disposa que «la idoneïtat de l'elecció de personal que ocupa llocs de caràcter directiu es basarà en criteris de solvència acadèmica, professional, tècnica, científica o artística; experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada; capacitat de lideratge per a planificar, implementar i revisar estratègies, polítiques i programes que facen possible aconseguir per part de l'organització la seua missió i objectius a través d'una gestió amb indicadors; capacitat de comunicació i negociació; la formació en igualtat de gènere; el coneixement d'idiomes, especialment dels cooficials de la Comunitat Valenciana; o altres criteris específics relacionats amb les funcions assignades».

A més, d'acord amb la Resolució de 17 de febrer de 2017, de la directora general del Sector Públic, Model Econòmic i Patrimoni, per la qual es disposa la publicació de l'Acord de creació de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, correspon a aquesta Comissió entre altres funcions, l'«estudi, debat i elaboració de criteris i recomanacions, si escau, sobre les qüestions de caràcter

## **Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana**

*RESOLUCIÓN de 9 de septiembre de 2019, de la presidenta del Patronato de la Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana, por la que se convoca el proceso de selección de director o directora gerentes. [2019/9307]*

La Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana (en adelante, la Fundación) es una fundación pública integrante del sector público empresarial y fundacional de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.3 letra C, 3.2 y 157, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

La Fundación actúa como estructura única de gestión del Instituto de Investigación Sanitaria La Fe, acreditado por el Instituto de Salud Carlos III en 2009. Esta acreditación fue renovada en 2014 y se ha solicitado nuevamente la renovación durante la anualidad 2018.

El Real Decreto 279/2016, de 24 de junio, sobre acreditación de institutos de investigación biomédica o sanitaria, establece en su artículo 4 que será requisito necesario para el otorgamiento de la acreditación que las entidades solicitantes tengan una estructura organitzativa que cuente con un director científico o cargo análogo, y una estructura única de gestión de la investigación separada de la estructura de gestión asistencial y docente que cuente con un director de gestión.

Los Estatutos de la Fundación no prevén en la estructura de la Fundación ningún puesto de carácter gerencial, diferenciado de la dirección científica de la misma, para dirigir las áreas económico-administrativa, jurídica y de recursos humanos.

Los estatutos prevén en el artículo 7 que corresponde al Patronato «el gobierno y representación de la Fundación, que tendrá todas las facultades que sean necesarias para la realización de sus finalidades», y en el artículo 14, que «el Patronato podrá delegar todas o algunas de sus facultades, que sean delegables según la legislación, en uno o más de sus miembros, y nombrar un Administrador».

Como persona que ostentará la máxima responsabilidad directiva de la Fundación, función ejecutiva de máximo nivel con sujeción directa a los órganos superiores de gobierno de la Fundación, la figura de director o directora gerente se vincula con una relación laboral especial de alta dirección de duración determinada de acuerdo con la normativa vigente sobre la materia.

El Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional, establece que la elección del personal directivo de los entes del sector público se basará en criterios de competencia, profesionalidad y experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada.

Por otra parte, el artículo 3.1 del Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat, dispone que «la idoneidad de la elección de personal que ocupa puestos de carácter directivo se basará en criterios de solvencia académica, profesional, técnica, científica o artística; experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada; capacidad de liderazgo para planificar, implementar y revisar estrategias, políticas y programas que hagan posible conseguir por parte de la organización su misión y objetivos a través de una gestión con indicadores; capacidad de comunicación y negociación; la formación en igualdad de género; el conocimiento de idiomas, en especial de los cooficiales de la Comunitat Valenciana; u otros criterios específicos relacionados con las funciones asignadas.»

Además, de acuerdo con la Resolució de 17 de febrero de 2017, de la directora general del Sector Público, Modelo Económico y Patrimonio, por la que se dispone la publicación del Acuerdo de creación de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, corresponde a esta Comisión entre otras funciones, la de «estudio, debate y elaboración de criterios y recomendaciones, en su

col·lectiu que puguen sorgir en els ens del sector públic instrumental en el seu conjunt, sense perjudici de la posterior negociació i aprovació en els seus respectius àmbits».

D'altra banda, l'article 4 del Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim econòmic financer del sector públic empresarial i fundacional, estableix, així mateix, la possibilitat que la conselleria competent en matèria d'hisenda dicte instruccions d'obligat compliment, amb caràcter particular o general, per als ens del sector públic instrumental, entre altres matèries, sobre organització i polítiques de personal.

Així mateix, l'apartat cinquè de la disposició addicional vintena de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, estableix que: «Per la conselleria competent en matèria de sector públic es podran establir bases o criteris d'actuacions comunes en els processos selectius, amb la finalitat de fer efectiva l'aplicació dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat...»

Per això, aquest procés de selecció de personal no es durà a terme segons el que s'estableix en la Resolució de 31 de juliol de 2018, del Conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del III Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat, relatiu a criteris generals d'aplicació a la constitució i funcionament de les bosses d'ocupació temporal en el sector públic instrumental de la Generalitat, en virtut de l'excepcionalitat autoritzada per part de la Comissió de Diàleg Social de l'àmbit d'aplicació del III Acord al personal no investigador en data 4 de febrer de 2019.

En conseqüència, considerant que en la sessió extraordinària del Patronat de la Fundació celebrada el 9 de setembre de 2019 es va acordar la tramitació de la convocatòria d'aquest concurs públic, resol:

#### *Primer*

Convocar, per a ser proveït, el lloc de director o directora gerents de la Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana (la Fundació) en règim de concurrència competitiva, amb càrrec als fons estructurals de la Fundació, i per temps determinat.

#### *Segon*

Aprovar les bases que s'adjunten a la present convocatòria.

#### *Tercer*

La present resolució entrarà en vigor a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Aquesta resolució posa fi a la via administrativa, i contra aquesta pot interposar-se potestativament un recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o impugnar-se directament davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 8.3, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 9 de setembre de 2019.– La presidenta del Patronat de la Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana: Ana Barceló Chico.

#### ANNEX I

##### *Bases de la convocatòria*

#### *Primera. Objecte de la convocatòria*

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció de la persona candidata que serà proposada per la comissió de valoració al Patronat de la Fundació per a la contractació en el lloc de la direcció gerència per la

caso, sobre las cuestiones de carácter colectivo que puedan surgir en los entes del sector público instrumental en su conjunto, sin perjuicio de su posterior negociación y aprobación en sus respectivos ámbitos.»

Por otra parte, el artículo 4 del Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional, establece, asimismo, la posibilidad de que la conselleria competente en materia de hacienda dicte instrucciones de obligado cumplimiento, con carácter particular o general, para los entes del sector público instrumental, entre otras materias, sobre organización y políticas de personal.

Asimismo, el apartado quinto de la disposición adicional vigésima de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, establece que: «Por la conselleria competente en materia de sector público se podrán establecer bases o criterios de actuaciones comunes en los procesos selectivos, con el fin de hacer efectiva la aplicación de los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad...»

Por ello, este proceso de selección de personal no se llevará a cabo según lo establecido en la Resolución de 31 de julio de 2018, del Conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del III Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat, relativo a criterios generales de aplicación a la constitución y funcionamiento de las bolsas de empleo temporal en el sector público instrumental de la Generalitat, en virtud de la excepcionalidad autorizada por parte de la Comisión de Diálogo Social del ámbito de aplicación del III Acuerdo al personal no investigador en fecha 4 de febrero de 2019.

En consecuencia, considerando que en la sesión extraordinaria del Patronato de la Fundación celebrada el 9 de septiembre de 2019 se acordó la tramitación de la convocatoria de este concurso público, resuelvo:

#### *Primero*

Convocar para su provisión el puesto de directora o director gerentes de la Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana (la Fundació) en régimen de concurrència competitiva, con cargo a los fondos estructurales de la fundación, y por tiempo determinado.

#### *Segundo*

Aprobar las bases que se adjuntan a la presente convocatoria.

#### *Tercero*

La presente resolución entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Esta resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o impugnarse directamente ante los juzgados de lo contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.3, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 9 de setembre de 2019.– La presidenta del Patronato de la Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana: Ana Barceló Chico.

#### ANEXO I

##### *Bases de la convocatoria*

#### *Primera. Objeto de la convocatoria*

El objeto de esta convocatoria es la selección de la persona candidata que será propuesta por la comisión de valoración al Patronato de la Fundación para su contratación en el puesto de la dirección gerencia de

cobertura derivada de l'excedència forçosa per exercici de càrrec públic representatiu de Javier Santos Burgos Muñoz.

La durada del contracte objecte d'aquesta convocatòria serà la durada de l'excedència forçosa durant la vigència del càrrec públic.

#### *Segona. Funcions*

Sota la dependència del Patronat correspondrà a la direcció gerència les funcions que s'establisquen en els seus Estatuts, una vegada finalitzat el procés de modificació per a l'adaptació a les exigències del Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts d'investigació biomèdica o sanitària. En tot cas, correspondrà a la direcció gerència:

a) La direcció i gestió de la Fundació, en el marc de les funcions que li siguen expressament delegades, i en particular, l'execució dels acords del Patronat.

b) La direcció i coordinació de les àrees de la Fundació encarregades de la gestió econòmica, contractació, recursos humans i assessoria jurídica.

c) Exercir la representació institucional i legal de la Fundació quan no corresponga a altres òrgans d'aquesta o aquestes funcions hagen sigut delegades de forma expressa.

d) Totes aquelles funcions que li siguen encomanades pel Patronat.

#### *Tercera. Règim d'incompatibilitats, transparència, indemnitzacions i condicions de treball*

A la persona seleccionada li serà aplicable el règim establert en la normativa autonòmica sobre declaració de béns, drets patrimonials i activitats d'alts càrrecs. En matèria d'incompatibilitats, li serà aplicable la legislació autonòmica, o en defecte d'això, la legislació estatal, en matèria de conflictes d'interessos.

Així mateix, estarà subjecta a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seua gestió, mesures d'austeritat i reducció de costos i control de la despesa pública.

La relació laboral serà la corresponent a la de caràcter especial d'alta direcció i no percebrà en el moment del cessament cap indemnització, excepte les que estiguen establides per una disposició legal de dret necessari. No podran pactar-se ni subscriure's clàusules contractuals que tinguen per objecte reconèixer indemnitzacions o compensacions econòmiques, qualssevol que fora la seua naturalesa o quantia.

D'acord amb l'article 13.4 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la determinació de les condicions de treball del personal directiu no tindrà la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva.

El personal directiu no té la consideració de personal empleat públic.

#### *Quarta. Tipus de contracte i règim retributiu*

La persona seleccionada se vincularà amb la Fundació per un contracte d'interinitat per a la substitució d'excedència forçosa per càrrec públic d'alta direcció, que es regirà, a més de pel que es disposa en el Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, per l'article 19 del Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Econòmic Financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional; la disposició addicional huitena de la Llei 3/2012, de 6 de juliol, de reforma laboral; els articles que li siguen aplicables de les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat; la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana; el Decret 56/2016, del Consell, de 6 de maig, pel qual s'aprova el Codi de Bon Govern de la Generalitat; el Reial Decret 1382/1985, d'1 d'agost, que regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció, mentre no s'opose al règim específic del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, i el Decret llei 1/2011 i Llei 3/2012; altra normativa que resulte d'aplicació; i per la voluntat de les parts.

La retribució que haja de percebre serà equivalent a l'establida anualment en les taules retributives d'aplicació al personal d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per al càrrec directiu «Gerent B», que en l'anualitat 2018 es va fixar en 54.787,65 euros bruts anuals per l'Acord de 30 de juny de 2017,

la misma por la cobertura derivada de la excedencia forzosa por ejercicio de cargo público representativo de Javier Santos Burgos Muñoz.

La duración del contrato objeto de esta convocatoria será la duración de la excedencia forzosa durante la vigencia del cargo público.

#### *Segunda. Funciones*

Bajo la dependencia del Patronato correspondrá a la dirección gerencia las funciones que se establezcan en sus Estatutos, una vez finalizado el proceso de modificación para su adaptación a las exigencias del Real Decreto 279/2016, de 24 de junio, sobre acreditación de institutos de investigación biomédica o sanitaria. En todo caso correspondrá a la dirección gerencia:

a) La dirección y gestión de la Fundación, en el marco de las funciones que le sean expresamente delegadas y, en particular, la ejecución de los acuerdos del Patronato.

b) La dirección y coordinación de las áreas de la Fundación encargadas de la gestión económica, contratación, recursos humanos y asesoría jurídica.

c) Ejercer la representación institucional y legal de la Fundación cuando no corresponda a otros órganos de la misma o dichas funciones hayan sido delegadas de forma expresa.

d) Todas aquellas funciones que le sean encomendadas por el Patronato.

#### *Tercera. Régimen de incompatibilidades, transparencia, indemnizaciones y condiciones de trabajo*

A la persona que resulte seleccionada le será de aplicación el régimen establecido en la normativa autonómica sobre declaración de bienes, derechos patrimoniales y actividades de altos cargos. En materia de incompatibilidades, le será de aplicación la legislación autonómica, o en su defecto la legislación estatal, en materia de conflictos de intereses.

Asimismo, estará sujeta a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión, medidas de austeridad y reducción de costos y control del gasto público.

La relación laboral será la correspondiente a la de carácter especial de alta dirección y no percibirá a su cese indemnización alguna, salvo las que estén establecidas por disposición legal de derecho necesario. No podrán pactarse ni suscribirse cláusulas contractuales que tengan por objeto reconocer indemnizaciones o compensaciones económicas, cualesquiera que fuera su naturaleza o cuantía.

De acuerdo con el artículo 13.4 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la determinación de las condiciones de trabajo del personal directivo no tendrá la consideración de materia objeto de negociación colectiva.

El personal directivo no tiene la consideración de personal empleado público.

#### *Cuarta. Tipo de contrato y régimen retributivo*

La persona seleccionada se vinculará con la Fundación por un contrato de interinidad para la sustitución de excedencia forzosa por cargo público de alta dirección, que se regirá además de por lo dispuesto en el Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, per l'article 19 del Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional; la disposición adicional octava de la Ley 3/2012, de 6 de julio, de reforma laboral; los artículos que le sean de aplicación de las leyes anuales de presupuestos de la Generalitat; la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana; el Decreto 56/2016, del Consell, de 6 de mayo, por el que se aprueba el Código de Buen Gobierno de la Generalitat; el Real decreto 1382/1985, de 1 de agosto, que regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección, en cuanto no se oponga al régimen específico del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat, y el Decreto ley 1/2011 y Ley 3/2012; demás normativa que resulte de aplicación; y por la voluntad de las partes.

La retribución a percibir será equivalente a la establecida anualmente en las tablas retributivas de aplicación al personal de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública para el cargo directivo «Gerente B», que en la anualidad 2018 se fijó en 54.787,65 euros brutos anuales por Acuerdo de 30 de junio de



del Consell, pel qual s'actualitzen les retribucions del personal al servei del sector públic valencià i es dona publicitat a les taules retributives per a 2017. La retribució en cap cas superarà l'establida en les respectives lleis de pressupostos de la Generalitat per a les persones titulars de direccions generals del Consell.

#### *Cinquena. Requisits*

Les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

1. Tindre la nacionalitat espanyola, o, en defecte d'això, trobar-se en qualsevol de les situacions descrites en l'article 54 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una fotocòpia del DNI o document equivalent.

2. Tindre la majoria d'edat laboral i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant fotocòpia del DNI o document equivalent.

3. Estar en possessió del títol d'enginyeria, arquitectura, llicenciatura o grau. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant fotocòpia del títol.

4. No haver sigut separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

5. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguem necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Seràn excloses del procés de selecció totes aquelles persones aspirants que no reunisquen aquests requisits de participació o hagen presentat la seua sol·licitud fora de termini.

#### *Sisena. Procediment de selecció*

La persona candidata serà seleccionada tenint en compte els criteris establits en l'article 3 del Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat, a saber: solvència acadèmica, professional, tècnica, científica o artística; experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada; capacitat de lideratge per a planificar, implementar i revisar estratègies, polítiques i programes que facen possible aconseguir per part de l'organització la seua missió i objectius a través d'una gestió amb indicadors; capacitat de comunicació i negociació; la formació en igualtat de gènere; el coneixement d'idiomes, especialment dels cooficials de la Comunitat Valenciana; o altres criteris específics relacionats amb les funcions assignades.

El procés de selecció de la persona candidata es realitzarà mitjançant la valoració dels mèrits objectius de les persones aspirants, que tindrà una puntuació màxima de 70 punts, i una entrevista en la qual les tres persones aspirants amb millor puntuació defensaran la seua memòria d'activitat, que tindrà una puntuació màxima de 30 punts.

La convocatòria podrà declarar-se deserta si la comissió de valoració considera que cap de les persones aspirants s'adequa als requisits del lloc.

Els mèrits objectius, amb una puntuació màxima de 70 punts, es valoraran conforme amb el següent barem:

#### 1. Coneixement d'idiomes (puntuació màxima: 10 punts)

Es valorarà el coneixement del valencià i d'altres idiomes estrangers o altres idiomes oficials de l'Estat diferents dels oficials en la Comunitat Valenciana. Només es valoren els certificats que s'ajusten al Marc Europeu Comú de Referència (MCER).

Aquests mèrits s'acreditaran mitjançant les còpies dels títols o certificats corresponents, atorgant-se els següents punts en funció del nivell acreditat:

Nivell de coneixement	Puntuació
Nivell Bàsic A1	1 punt

2017, del Consell, por el que se actualizan las retribuciones del personal al servicio del sector público valenciano y se da publicidad a las tablas retributivas para 2017. La retribución en ningún caso superará la establecida en las respectivas leyes de presupuestos de la Generalitat para las personas titulares de direcciones generales del Consell.

#### *Quinta. Requisitos*

Las personas aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

1. Tener la nacionalidad española o en su defecto encontrarse en cualquiera de las situaciones descritas en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana. Este requisito se acreditará mediante fotocopia del DNI o documento equivalente.

2. Tener la mayoría de edad laboral y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Este requisito se acreditará mediante fotocopia del DNI o documento equivalente.

3. Estar en posesión del título de ingeniería, arquitectura, licenciatura o grado. Este requisito se acreditará mediante fotocopia del título.

4. No haber sido separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse inhabilitada o en situación equivalente ni haber sido sometida a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público. Este requisito se acreditará mediante declaración responsable.

5. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. Este requisito se acreditará mediante declaración responsable.

Serán excluidas del proceso de selección todas aquellas personas aspirantes que no reúnan estos requisitos de participación o hayan presentado su solicitud fuera de plazo.

#### *Sexta. Procedimiento de selección*

La persona candidata será seleccionada teniendo en cuenta los criterios establecidos en el artículo 3 del Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulación, limitación y transparencia del régimen del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat, a saber: solvencia académica, profesional, técnica, científica o artística; experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada; capacidad de liderazgo para planificar, implementar y revisar estrategias, políticas y programas que hagan posible conseguir por parte de la organización su misión y objetivos a través de una gestión con indicadores; capacidad de comunicación y negociación; la formación en igualdad de género; el conocimiento de idiomas, en especial de los cooficiales de la Comunitat Valenciana; u otros criterios específicos relacionados con las funciones asignadas.

El proceso de selección de la persona candidata se realizará mediante la valoración de los méritos objetivos de las personas aspirantes, que tendrá una puntuación máxima de 70 puntos, y una entrevista en la que las tres personas aspirantes con mejor puntuación defenderán su memoria de actividad, que tendrá una puntuación máxima de 30 puntos.

La convocatoria podrá declararse desierta si la comisión de valoración considera que ninguna de las personas aspirantes se adecua a los requisitos del puesto.

Los méritos objetivos, con una puntuación máxima de 70 puntos, se valorarán con arreglo al siguiente baremo:

#### 1. Conocimiento de idiomas (puntuación máxima: 10 puntos)

Se valorará el conocimiento del valenciano y de otros idiomas extranjeros u otros idiomas oficiales del Estado diferentes de los oficiales en la Comunitat Valenciana. Solo se valoran los certificados que se ajusten al Marco Común Europeo de Referencia (MCER).

Estos méritos se acreditarán mediante las copias de los títulos o certificados correspondientes, otorgándose los siguientes puntos en función del nivel acreditado:

Nivel de conocimiento	Puntuación
Nivel Básico A1	1 punto



Nivell Bàsic A2	2 punts
Nivell Intermedi B1	3 punts
Nivell Intermedi B2	4 punts
Nivell Avançat C1	5 punts
Nivell Avançat C2	6 punts

2. Estudis de tercer cicle i altres títols (puntuació màxima: 25 punts)

Es valorarà posseir el títol de doctor o doctora. Així mateix, es valorarà la formació i experiència investigadora de caràcter postdoctoral.

Aquests mèrits s'acreditaran mitjançant les còpies dels títols o certificats corresponents. (15 punts).

– Màster: 5 punts - PhD: 15 punts.

Formació en Gestió de l'R+D+I (Màster) (7 punts per màster).

Altres cursos de Foment i Gestió de l'R+D+I (2 punts).

Formació en gestió d'equips i/o habilitats directives (0,5 punts per curs d'almenys, 50 hores) (1 punt).

3. Capacitat de lideratge i de comunicació i negociació (puntuació màxima: 10 punts).

Es valorarà l'experiència en la direcció de personal i gestió d'equips; i, especialment, l'experiència referida al sector d'investigació sanitària o biotecnològica.

Aquest mèrit s'acreditarà mitjançant certificats de l'empresa o vida laboral. (2 punts per any)

4. Formació en igualtat de gènere (puntuació màxima: 10 punts).

Es valorarà la formació acreditada en igualtat de gènere, haver participat en cursos, estudis o investigacions de gènere, haver creat o participat en iniciatives encaminades a afavorir la igualtat d'oportunitats, així com qualsevol experiència professional o projecte que acredite una activitat encaminada a fer complir l'article 26 de la Llei orgànica per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest mèrit s'acreditarà mitjançant els certificats corresponents, i s'atorgarà un màxim d'1 punt per cada activitat acreditada.

5. Experiència en llocs de responsabilitat en gestió pública i privada (puntuació màxima: 15 punts).

Es valorarà l'experiència demostrable en llocs de responsabilitat en l'àmbit de la gestió econòmica, contractació i de recursos humans; i, especialment, l'experiència referida al sector d'investigació sanitària o biotecnològica.

Aquest mèrit s'acreditarà mitjançant certificats de l'empresa o vida laboral (3 punts per any treballat)

6. Memòria d'activitat (30 punts)

Es valorarà una memòria que incloga la previsió de gestió que es realitzarà en la Fundació, incloent-hi, si cal, una memòria econòmica.

Només es valoraran i baremaran aquells requisits (generals, necessaris i mèrits) i aspectes expressats de manera clara i específica tant en el currículum com en la sol·licitud, que permeten la seua quantificació i valoració.

*Setena. Termini de presentació*

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

*Huitena. Presentació de sol·licituds*

Les sol·licituds, conjuntament amb el currículum i la documentació que acredite el compliment dels requisits i els mèrits, hauran de dirigir-se a la vicepresidència del Patronat de la Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe de la Comunitat Valenciana i presentar-se en la seua seu (avinguda de Fernando Abril Martorell, 106, torre A, 7a planta. 46026 València) o en les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

*Novena. Comissió de valoració*

La comissió de valoració estarà integrada per:

Nivel Básico A2	2 puntos
Nivel Intermedio B1	3 puntos
Nivel Intermedio B2	4 puntos
Nivel Avanzado C1	5 puntos
Nivel Avanzado C2	6 puntos

2. Estudios de tercer ciclo y otros títulos (puntuación máxima: 25 puntos)

Se valorará poseer el título de doctor o doctora. Asimismo, se valorará la formación y experiencia investigadora de carácter posdoctoral.

Estos méritos se acreditarán mediante las copias de los títulos o certificados correspondientes. (15 puntos).

Máster: 5 puntos - PhD: 15 puntos.

Formación en Gestión de la I+D+i (Máster) (7 puntos por máster).

Otros cursos de Fomento y Gestión de la I+D+i (2 puntos).

Formación en gestión de equipos y/o habilidades directivas (0,5 punto por curso de al menos, 50 horas) (1 punto).

3. Capacidad de liderazgo y de comunicación y negociación (puntuación máxima: 10 puntos).

Se valorará la experiencia en la dirección de personal y gestión de equipos; y, en especial, la experiencia referida al sector de investigación sanitaria o biotecnológica.

Este mérito se acreditará mediante certificados de la empresa o vida laboral. (2 pto por año)

4. Formación en igualdad de género (puntuación máxima: 10 puntos).

Se valorará la formación acreditada en igualdad de género, haber participado en cursos, estudios o investigaciones de género, haber creado o participado en iniciativas encaminadas a favorecer la igualdad de oportunidades, así como cualquier experiencia profesional o proyecto que acredite una actividad encaminada a hacer cumplir el artículo 26 de la Ley orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Este mérito se acreditará mediante los certificados correspondientes, otorgándose un máximo de 1 punto por cada actividad acreditada.

5. Experiencia en puestos de responsabilidad en gestión pública y privada (puntuación máxima: 15 puntos).

Se valorará la experiencia demostrable en puestos de responsabilidad en el ámbito de la gestión económica, contratación y de recursos humanos; y, en especial, la experiencia referida al sector de investigación sanitaria o biotecnológica.

Este mérito se acreditará mediante certificados de la empresa o vida laboral (3 puntos por año trabajado)

6. Memoria de actividad (30 puntos)

Se valorará una memoria que incluya la previsión de gestión que se va a realizar en la Fundació, incluyendo, si cabe, una memoria económica.

Sólo se valorarán y baremarán aquellos requisitos (generales, necesarios y méritos) y aspectos expresados de manera clara y específica tanto en el CV como en la solicitud, que permitan su cuantificación y valoración.

*Séptima. Plazo de presentación*

El plazo para la presentación de las solicitudes será de 10 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

*Octava. Presentación de solicitudes*

Las solicitudes, conjuntamente con el *currículum vitae* y la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos y los méritos, deberán dirigirse a la vicepresidencia del Patronato de la Fundación para la Investigación del Hospital Universitario y Politécnico La Fe de la Comunitat Valenciana y presentarse en su sede (Avenida Fernando Abril Martorell, 106 Torre A 7ª planta. 46026 València) o en las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

*Novena. Comisión de valoración*

La comisión de valoración estará integrada por:



– La vicepresidenta del Patronat, que actuarà com a presidenta de la Comissió.

– Dos membres del Patronat.

– Membre de l'IIS La Fe amb experiència contrastada en R+D o en gestió d'aquesta.

La comissió de valoració proposarà al Patronat la contractació de la persona candidata millor puntuada.

*Desena. Confidencialitat*

Totes les persones i institucions públiques implicades en el procés de selecció de persones candidates es comprometen a garantir l'absoluta confidencialitat de totes les dades personals i professionals d'aquestes, a assegurar que la participació de les no seleccionades es mantindrà en l'estricta àmbit del coneixement i la valoració de la comissió de valoració, i que es farà públic exclusivament el nom de la persona seleccionada.

La Fundació i/o el tribunal, per raons d'interés per a l'entitat, podran desistir en qualsevol moment de la resolució o cancel·lació d'aquesta convocatòria, sense mediar cap justificació.

– La vicepresidenta del Patronato, que actuará como presidenta de la Comisión.

– Dos miembros del Patronato.

– Miembro del IIS La Fe con experiencia contrastada en I+D o gestión de esta.

La comisión de valoración propondrá al Patronato la contratación de la persona candidata mejor puntuada.

*Décima. Confidencialidad*

Todas las personas e instituciones públicas implicadas en el proceso de selección de personas candidatas se comprometen a garantizar la absoluta confidencialidad de todos los datos personales y profesionales de estas, asegurando que la participación de las no seleccionadas se mantendrá en el estricto ámbito del conocimiento y la valoración de la comisión de valoración, haciéndose público exclusivamente el nombre de la persona que resulte seleccionada.

La Fundación y/o el Tribunal, por razones de interés para la entidad, podrán desistir en cualquier momento de la resolución o cancelación de esta convocatoria, sin mediar justificación alguna.