

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ de 24 de febrer de 2020, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es convoquen ajudes destinades a finançar accions dirigides a impulsar i gestionar la participació en els programes d'investigació internacionals en matèria de biomedicina, sanitat i salut pública per a l'exercici 2020. [2020/1881]*

Considerant que és competència de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública impulsar la investigació sanitària com a factor estratègic en el desenvolupament i millora de l'atenció sanitària a la ciutadania, estimular les activitats d'R+D+I en el marc global en el qual actualment es desenvolupen, fomentar la internacionalització de les activitats d'investigació en salut realitzades en la nostra comunitat i promoure l'increment de la participació de les institucions d'investigació radicades en aquesta en les iniciatives i programes del marc europeu, sent aquest un element crític per a la millora de la competitivitat dels grups d'investigació en salut de la Comunitat Valenciana.

Considerant que l'Ordre 2/2016, de 17 de juny (DOGV 7815, 27.06.2016), de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, va aprovar les bases reguladores de les ajudes destinades a finançar accions dirigides a impulsar i gestionar la participació en els programes internacionals d'investigació en matèries de biomedicina, sanitat i salut pública.

Considerant que l'Estratègia d'especialització intel·ligent per a la investigació i innovació en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV) està dissenyada per a contribuir a la transformació del model productiu valencià des de la a investigació i la innovació, en la qual s'inclou com a eix clau la promoció de la salut i sanitat eficient per a la qualitat de vida.

Considerant que la Conselleria de Sanitat ha introduït com a mesura de l'esmentat eix del RIS3-CV (mesura 8), «Impuls i governança de la investigació i innovació en biomedicina, serveis sanitaris i salut pública».

Aquesta resolució té per objecte convocar ajudes per a finançar actuacions que contribuïsquen a la participació i captació de fons de programes d'investigació d'àmbit internacional i, especialment, del programa d'investigació de la Unió Europea Horitzó 2020, en matèries de biomedicina, sanitat i salut pública, ajudes que s'emmarquen en la mesura 8 de la RIS3\_CV, abans esmentada.

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, del Consell, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

I en virtut de les facultats conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

### Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquesta resolució és convocar, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, ajudes per a l'exercici 2020 que financen activitats dirigides a impulsar la participació i captació de fons de programes d'investigació internacionals, per part d'entitats amb activitat investigadora en l'àmbit de la biomedicina, la sanitat i la salut pública, que estiguen radicades a la Comunitat Valenciana.

### Article 2. Finançament

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es finançaran a càrrec del programa pressupostari de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública 10.03.64.0000.411.50.4 de la Direcció General d'Investigació i Alta Inspecció Sanitària, amb la línia de subvenció S6667000, dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2020 per un import de tres-cents mil euros (300.000,00 €).

### Article 3. Àmbit temporal

El desenvolupament de les activitats subvencionades s'estendrà al llarg de l'annualitat 2020.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 24 de febrero de 2020, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se convocan ayudas destinadas a financiar acciones dirigidas a impulsar y gestionar la participación en los programas de investigación internacionales en materia de biomedicina, sanidad y salud pública para el ejercicio 2020. [2020/1881]*

Considerando que es competencia de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública impulsar la investigación sanitaria como factor estratégico en el desarrollo y mejora de la atención sanitaria a la ciudadanía, estimular las actividades de I+D+i en el marco global en el que actualmente se desenvuelven, fomentar la internacionalización de las actividades de investigación en salud realizadas en nuestra Comunitat y promover el incremento de la participación de las instituciones de investigación radicadas en la misma en las iniciativas y programas del marco europeo, siendo este un elemento crítico para la mejora de la competitividad de los grupos de investigación en salud de la Comunitat Valenciana.

Considerando que la Orden 2/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 7815, 27.06.2016) aprobó las bases reguladoras de las ayudas destinadas a financiar acciones dirigidas a impulsar y gestionar la participación en los programas internacionales de investigación en materias de biomedicina, sanidad y salud pública.

Considerando que la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV) está diseñada para contribuir a la transformación del modelo productivo valenciano desde la investigación y la innovación, en la que se incluye como eje clave la promoción de la salud y sanidad eficiente para la calidad de vida.

Considerando que la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública ha introducido como medida del citado eje del RIS3-CV, (Medida 8), «Impulso y gobernanza de la investigación e innovación en biomedicina, servicios sanitarios y salud pública».

Esta resolución tiene por objeto convocar ayudas para financiar actuaciones que contribuyan a la participación y captación de fondos de programas de investigación de ámbito internacional y, en especial, del programa de investigación de la Unión Europea Horizonte 2020, en materias de biomedicina, sanidad y salud pública, ayudas que se enmarcan en la medida 8 de la RIS3\_CV antes mencionada.

De conformidad con lo establecido en los artículos 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, del Consell, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Y en virtud de las facultades conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

### Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

El objeto de la presente resolución es convocar, en régimen de publicidad, objetividad y concurrència competitiva, ayudas para el ejercicio 2020 que financien actividades dirigidas a impulsar la participación y captación de fondos de programas de investigación internacionales, por parte de entidades con actividad investigadora en el ámbito de la biomedicina, la sanidad y la salud pública, que estén radicadas en la Comunitat Valenciana.

### Artículo 2. Financiación

Las ayudas previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo al programa presupuestario de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública 10.03.64.0000.411.50.4 de la Dirección General de Investigación y Alta Inspección Sanitaria, con la línea de subvención S6667000, de los presupuestos de la Generalitat para el año 2020 por un importe de trescientos mil euros (300.000,00 €).

### Artículo 3. Ámbito temporal

El desarrollo de las actividades subvencionadas se extenderá a lo largo de la anualidad 2020.



#### Article 4. Requisites de les entitats beneficiàries

Podran sol·licitar les subvencions recollides en aquesta resolució aquelles entitats que complisquen els requisits establits en la base segona de l'Ordre 2/2016, de 17 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar accions dirigides a impulsar i gestionar la participació en programes d'investigació internacionals en matèria de biomèdica, sanitat i salut pública.

#### Article 5. Activitats i despeses subvencionables

1. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es destinaran a cobrir les activitats descrites en la base primera de l'esmentada ordre que, en síntesi, són:

- a) Reforçar les estructures de suport per a la sol·licitud i gestió de projectes internacionals.
- b) Promoure la col·laboració amb altres entitats internacionals i la participació en plataformes d'investigació i innovació en salut internacionals.
- c) Donar suport a la presentació de sol·licituds a projectes internacionals com a coordinadors del consorci.
- d) Unes altres actuacions que contribuïsquen a la consecució dels objectius anteriors.

2. Per al desenvolupament d'aquestes activitats es podran subvencionar aquelles despeses realitzades que de manera directa responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que es corresponguen amb despeses derivades de l'execució de les activitats establides en la base primera de l'ordre de bases i que es realitzen en el període subvencionable establert en aquesta convocatòria. En conseqüència, seran objecte de subvenció els tipus de despesa següents:

a) Despeses de personal: costos ocasionats per la formalització de contractes per obra o servei, de personal que no estiga vinculat funcionalment o estatutàriament, ni mitjançant relació contractual permanent amb l'organisme sol·licitant, per a l'obtenció i gestió de projectes d'investigació de programes europeus, amb dedicació total o parcial. No serà subvencionable cap mena de compensació salarial al personal amb vinculació de caràcter funcional, estatutari o contractual permanent amb l'organisme sol·licitant, encara que tinga relació amb la seua participació en la consecució de projectes europeus.

b) Despeses de desplaçaments: costos ocasionats per assistència a jornades o reunions de personal vinculat a l'entitat beneficiària, incloent-hi personal estatutari, funcionari i laboral, relacionades amb l'objecte d'aquesta convocatòria. Les despeses de transport subvencionades correspondran a bitllets en classe turista o equivalent, que es finançaran fins a un import màxim de 600 euros per trajecte. Per als costos de desplaçaments derivats de la utilització de vehicle propi i els costos d'allotjament i dietes corresponents a aquests desplaçaments, es prendrà com a referència el màxim de les quantitats que es detallen en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificacions per serveis extraordinaris, o en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, en el cas de desplaçaments d'àmbit internacional o, en el seu cas, la normativa que els substituïska. El màxim global que se subvencionarà per cada persona i desplaçament (incloent-hi viatges, allotjament, dietes i inscripcions) serà de 1.400 euros. No es finançarà el desplaçament de més de dues persones de la mateixa entitat per a l'assistència a la mateixa jornada o reunió.

c) Despeses de formació: seran subvencionables les despeses ocasionades per l'assistència a activitats formatives relacionades amb la gestió d'investigació de projectes internacionals, de personal vinculat a l'entitat beneficiària, entre les quals s'inclou inscripció, desplaçament, allotjament i manutenció. No seran finançables els costos associats a cursos de temàtica general com a idiomes, informàtica o similars. Els costos de desplaçament, allotjament i dietes per a l'assistència a cursos de formació s'ajustaran a la normativa d'indemnitzacions anteriorment esmentada. En cada anualitat es finançarà, com a màxim, l'assistència de quatre persones de la mateixa entitat a un mateix curs fora del seu lloc de treball.

Quan l'entitat beneficiària organitze activitats de formació en la seua seu, es podran finançar despeses d'assistència tècnica, megafonia, impressió de cartells i unes altres anàlogues. També es podran finançar els honoraris i en el seu cas desplaçaments de ponents externs, prenent

#### Artículo 4. Requisitos de las entidades beneficiarias

Podrán solicitar las subvenciones recogidas en la presente resolución aquellas entidades que cumplan los requisitos establecidos en la base segunda de la Orden 2/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar acciones dirigidas a impulsar y gestionar la participación en programas de investigación internacionales en materia de biomédica, sanidad y salud pública.

#### Artículo 5. Actividades y gastos subvencionables

1. Las subvenciones previstas en esta convocatoria se destinarán a cubrir las actividades descritas en la base primera de la citada orden que, en síntesis, son:

- a) Reforzar las estructuras de apoyo para la solicitud y gestión de proyectos internacionales.
- b) Promover la colaboración con otras entidades internacionales y la participación en plataformas de investigación e innovación en salud internacionales.
- c) Apoyar la presentación de solicitudes a proyectos internacionales como coordinadores del consorcio.
- d) Otras actuaciones que contribuyan a la consecución de los objetivos anteriores.

2. Para el desarrollo de estas actividades se podrán subvencionar aquellos gastos realizados que de manera directa respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, que se correspondan con gastos derivados de la ejecución de las actividades establecidas en la base primera de la orden de bases y que se realicen en el periodo subvencionable establecido en la presente convocatoria. En consecuencia, serán objeto de subvención los siguientes tipos de gasto:

a) Gastos de personal: costes ocasionados por la formalización de contratos por obra o servicio, de personal que no esté vinculado funcional o estatutariamente, ni mediante relación contractual permanente, con el organismo solicitante, para la obtención y gestión de proyectos de investigación de programas europeos, con dedicación total o parcial. No será subvencionable ningún tipo de compensación salarial al personal con vinculación de carácter funcional, estatutario o contractual permanente con el organismo solicitante, aunque tenga relación con su participación en la consecución de proyectos europeos.

b) Gastos de desplazamientos: costes ocasionados por asistencia a jornadas o reuniones de personal vinculado a la entidad beneficiaria, incluyendo personal estatutario, funcionario y laboral, relacionadas con el objeto de esta convocatoria. Los gastos de transporte subvencionados corresponderán a billetes en clase turista o equivalente, financiándose hasta un importe máximo de 600 euros por trayecto. Para los costes de desplazamientos derivados de la utilización de vehículo propio y los costes de alojamiento y dietas correspondientes a estos desplazamientos, se tomará como referencia el máximo de las cantidades que se detallan en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, o en el Real decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio, en el caso de desplazamientos de ámbito internacional o, en su caso, la normativa que viniera a sustituirlos. El máximo global que se subvencionará por cada persona y desplazamiento (incluyendo viajes, alojamiento, dietas e inscripciones) será de 1.400 euros. No se financiará el desplazamiento de más de dos personas de la misma entidad para la asistencia a la misma jornada o reunión.

c) Gastos de formación: serán subvencionables los gastos ocasionados por la asistencia a actividades formativas relacionadas con la gestión de investigación de proyectos internacionales, de personal vinculado a la entidad beneficiaria, entre los que se incluye inscripción, desplazamiento, alojamiento y manutención. No serán financiables los costos asociados a cursos de temática general como idiomas, informática o similares. Los costos de desplazamiento, alojamiento y dietas para la asistencia a cursos de formación se ajustarán a la normativa de indemnizaciones anteriormente mencionada. Cada anualidad se financiará, como máximo, la asistencia de cuatro personas de la misma entidad a un mismo curso fuera de su lugar de trabajo.

Cuando la entidad beneficiaria organice actividades de formación en su sede, se podrán financiar gastos de asistencia técnica, megafonía, impresión de carteles y otros análogos. También se podrán financiar los honorarios y en su caso desplazamientos de ponentes externos, toman-

com a referència màxima les quantitats establides per l'esmentat Decret 64/2011, de 27 de maig, sobre indemnitzacions. No seran finançables les despeses de servei d'àpats o restauració als assistents i ponents. No seran finançables els desplaçaments de persones no vinculades a l'entitat sol·licitant per a una altra mena d'activitats. En el cas de realització de cursos formatius dins de l'entitat beneficiària mitjançant la contractació d'una empresa externa, les despeses es justificaran com a *despeses de contractació de serveis*, segons es detalla en l'apartat següent.

d) Despeses d'adquisició de béns i contractació de serveis: inclouren les compres de material fungible necessàries per a la realització de les activitats subvencionades, i també la contractació de serveis externs. L'adquisició de béns i contractació de serveis s'ajustarà a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, o, en el seu cas, la normativa que la substituïra. Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 15.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a contraure el compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o presten, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i caldrà justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa. En cap cas s'inclouren compres de material inventariable.

e) Altres despeses complementàries: inclouren aquelles relacionades amb la realització de les activitats esmentades, com ara, les quotes per a la participació en infraestructures europees d'investigació, consorcis europeus d'investigació o anàlegs.

3. En la sol·licitud de la subvenció, el finançament s'estructurarà en les cinc partides pressupostàries segons la mena de despesa prèviament descrita. Una vegada avaluades les sol·licituds, en el document d'acceptació remès als beneficiaris de les ajudes, esmentat en la base 7.7 de l'ordre de bases, s'establirà el finançament concedit per a cadascuna de les partides pressupostàries que serà vinculant per al beneficiari. Si una vegada publicada la resolució de les ajudes i en el transcurs del desenvolupament de les activitats subvencionades es requereix introduir canvis entre les partides pressupostàries per a incrementar les possibilitats d'obtenció de projectes i fons europeus, s'haurà de comunicar amb caràcter previ i de forma motivada davant l'òrgan instructor del procediment. Aquesta comunicació podrà realitzar-se a través de mitjans electrònics.

#### *Article 6. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds*

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds i la documentació adjunta es presentaran mitjançant el procediment que es troba disponible en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, en la pàgina web de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es), i en la guia PROP de la Generalitat, [www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es).

#### *Article 7. Sol·licituds i documentació*

1. La sol·licitud, signada pel representant legal del centre, es presentarà en el model normalitzat que figura com a annex, i que estarà disponible en la guia PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)). S'admetrà una única sol·licitud per entitat i en aquesta s'inclouren totes les actuacions per a les quals se sol·licite subvenció.

2. La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que s'assenyala:

a) Llistat detallat dels projectes en l'àrea de sanitat, biomedicina o salut pública presentats per l'entitat sol·licitant per a participar en el programa Horitzó 2020 o programes d'investigació internacionals en els últims dos anys. Aquesta llista inclourà el títol del projecte, referència, investigador principal, convocatòria a la qual es va presentar,

do como referencia máxima las cantidades establecidas por el citado Decreto 64/2011, de 27 de mayo, sobre indemnizaciones. No serán finançables los gastos de catering o restauración a los asistentes y ponentes. No serán finançables los desplazamientos de personas no vinculadas a la entidad solicitante para otro tipo de actividades. En el caso de realización de cursos formativos dentro de la entidad beneficiaria mediante la contratación de una empresa externa, los gastos se justificarán como «gastos de contratación de servicios» según se detalla en el siguiente apartado.

d) Gastos de adquisición de bienes y contratación de servicios: incluirán las compras de material fungible necesarias para la realización de las actividades subvencionadas, así como la contratación de servicios externos. La adquisición de bienes y contratación de servicios se ajustará a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 o, en su caso, la normativa que la sustituyese. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 15.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a contraer el compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa. En ningún caso se incluirán compras de material inventariable.

e) Otros gastos complementarios: Incluirán aquellos relacionados con la realización de las actividades mencionadas como las cuotas para la participación en infraestructuras europeas de investigación, consorcios europeos de investigación o análogos.

3. En la solicitud de la subvención, la financiación se estructurará en las cinco partidas presupuestarias según el tipo de gasto previamente descrito. Una vez evaluadas las solicitudes, en el documento de aceptación remitido a los beneficiarios de las ayudas, mencionado en la base 7.7 de la orden de bases, se establecerá la financiación concedida para cada una de las partidas presupuestarias que será vinculante para el beneficiario. Si una vez publicada la resolución de las ayudas y en el transcurso del desarrollo de las actividades subvencionadas se requiere introducir cambios entre las partidas presupuestarias para incrementar las posibilidades de obtención de proyectos y fondos europeos, se deberá comunicar con carácter previo y de forma motivada ante el órgano instructor del procedimiento. Dicha comunicación podrá realizarse a través de medios electrónicos.

#### *Artículo 6. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes*

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de quince días hábiles a contar a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes y la documentación adjunta se presentarán mediante el procedimiento que se encuentra disponible en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, en la página web de la conselleria con competencias en materia de sanidad, [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es), y en la guía PROP de la Generalitat, [www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es).

#### *Artículo 7. Solicitudes y documentación*

1. La solicitud, firmada por el representante legal del centro, se presentará en el modelo normalizado que figura como anexo, y que estará disponible en la guía PROP de la Generalitat. ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)). Se admitirá una única solicitud por entidad y en la misma se incluirán todas las actuaciones para las que se solicite subvención.

2. La solicitud irá acompañada de la documentación que se relaciona:

a) Listado detallado de los proyectos en el área de sanidad, biomedicina o salud pública presentados por la entidad solicitante para participar en Horizonte 2020 o programas de investigación internacionales en los últimos dos años. Dicho listado incluirá el título del proyecto, referencia, investigador principal, convocatoria a la que se presentó,



estat (concedit, no concedit, pendent de resolució), import sol·licitat i, si escau, import concedit.

b) Memòria de les actuacions per a les quals se sol·licita la subvenció que es presentarà com una proposta d'actuacions per a millora de la participació i obtenció de fons de programes d'investigació internacional, i específicament en el programa Horitzó 2020, durant l'anualitat 2019.

La memòria serà de format lliure, amb una extensió màxima de 8 pàgines, responnent als apartats següents:

– Justificació de la proposta, incloent-hi els recursos dels quals es disposa per a l'objecte de la convocatòria, els objectius a desenvolupar i els indicadors d'avaluació i impacte esperat.

– Actuacions per a les quals se sol·licita subvenció, especificant objectiu, contingut, durada, pressupost estimat per a cadascuna d'aquestes, per anualitat i segons la tipologia de despesa recollides en l'article 5 d'aquesta resolució.

– En el cas d'actuacions en col·laboració amb una altra o altres entitats sol·licitants, cada entitat especificarà en la seua sol·licitud les entitats implicades en el desenvolupament d'aquesta actuació, i també el seu pressupost global estimat i el percentatge i quantitat que se sol·licita per a desenvolupar la part corresponent a l'entitat sol·licitant.

c) En el cas d'entitats privades, s'adjuntarà una còpia dels estatuts i de la documentació acreditativa de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant.

3. El formulari de sol·licitud incorporarà les declaracions que es detallen en la base cinquena de l'Ordre 2/2016, de 17 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

4. D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas d'oposar-se, haurà de manifestar-ho en l'apartat del formulari de sol·licitud previst per a això, i quedarà obligat a aportar els documents corresponents.

5. L'òrgan gestor podrà requerir al sol·licitant qualsevol altra dada, document o informe complementari que resulte necessari per a la resolució de l'expedient, i també l'acreditació dels requisits als quals es refereix la documentació administrativa.

6. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de tots els termes de les bases publicades.

#### Article 8. Valoració i criteris de valoració

La valoració es realitzarà segons els continguts establits en la base setena de l'Ordre 2/2016, de 17 de juny, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

#### Article 9. Resolució

1. Es delega en la persona titular de la direcció general amb competències en investigació sanitària, per a dictar la resolució de concessió de les subvencions, i s'haurà d'indicar aquest extrem en les respectives resolucions.

2. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicació produirà els efectes de notificació a les entitats interessades i es realitzarà en un termini màxim de sis mesos comptat des de la publicació de la corresponent convocatòria.

3. En cas que alguna o algunes de les entitats beneficiades renuncien a la subvenció amb posterioritat a dictar-se la resolució de concessió, la comissió de valoració podrà redistribuir la quantitat subvencionada a la qual es renuncia entre les altres entitats beneficiàries, seguint la mateixa forma de distribució que s'estableix en la base huitena de l'Ordre 2/2016, de 17 de juny, de bases. La persona titular de la direcció general competent en investigació sanitària podrà emetre una nova resolució de concessió, que també serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Les sol·licituds que no en siguen beneficiades podran ser recollides pels interessats o per una persona degudament autoritzada, durant els tres mesos següents a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolució de concessió de les subvencions. Transcorregut aquest termini es destruiran.

estado (concedido, no concedido, pendiente de resolución), importe solicitado y, en su caso, importe concedido.

b) Memoria de las actuaciones para las cuales se solicita la subvención que se presentará como una propuesta de actuaciones para mejora de la participación y obtención de fondos de programas de investigación internacional, y específicamente en el programa Horizonte 2020, durante la anualidad 2019.

La memoria será de formato libre, con una extensión máxima de 8 páginas, respondiendo a los siguientes apartados:

– Justificación de la propuesta, incluyendo los recursos de los que se dispone para el objeto de la convocatoria, los objetivos a desarrollar y los indicadores de evaluación e impacto esperado.

– Actuaciones para las que se solicita subvención, especificando objetivo, contenido, duración, presupuesto estimado para cada una de ellas, por anualidad y según la tipología de gasto recogidas en el artículo 5 de la presente resolución.

– En el caso de actuaciones en colaboración con otra u otras entidades solicitantes, cada entidad especificará en su solicitud las entidades implicadas en el desarrollo de dicha actuación, así como el presupuesto global estimado para la misma y el porcentaje y cantidad que se solicita para desarrollar la parte correspondiente a la entidad solicitante.

c) En el caso de entidades privadas, se adjuntará una copia de los estatutos y de la documentación acreditativa de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante.

3. El formulario de solicitud incorporará las declaraciones que se detallan en la base quinta de la Orden 2/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

4. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En caso de oponerse, deberá manifestarlo en el apartado del formulario de solicitud previsto para ello, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes.

5. El órgano gestor podrá requerir del solicitante cualquier otro dato, documento o informe complementario que resulte necesario para la resolución del expediente, así como la acreditación de los requisitos a los que se refiere la documentación administrativa.

6. La presentación de la solicitud implica la aceptación de todos los términos de las bases publicadas.

#### Artículo 8. Valoración y criterios de valoración

La valoración se realizará según los contenidos establecidos en la base séptima de la Orden 2/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

#### Artículo 9. Resolución

1. Se delega en la persona titular de la dirección general con competencias en investigación sanitaria, para dictar la resolución de concesión de las subvenciones, debiéndose indicar este extremo en las respectivas resoluciones.

2. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación surtirá los efectos de notificación a las entidades interesadas y se realizará en un plazo máximo de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria.

3. En caso de que alguna o algunas de las entidades beneficiadas renuncien a la subvención con posterioridad a dictarse la resolución de concesión, la comisión de valoración podrá redistribuir la cantidad subvencionada a la que se renuncia entre las otras entidades beneficiarias, siguiendo la misma forma de distribución que se establece en la base octava de la Orden 2/2016, de bases. La persona titular de la dirección general competente en investigación sanitaria podrá emitir una nueva resolución de concesión, que también será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Las solicitudes que no resulten beneficiadas podrán ser recogidas por los interesados o por una persona debidamente autorizada, durante los tres meses siguientes a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolución de concesión de las subvenciones. Transcurrido dicho plazo se procederá a su destrucción.

#### *Article 10. Justificació i pagament de les ajudes*

1. El pagament de les subvencions destinades a despeses corrents s'efectuarà de forma anticipada en el cas que la Llei de pressupostos de la Generalitat així ho establisca. El lliurament del 100 per cent de l'ajuda concedida s'efectuarà després de la concessió d'aquesta i a través de la corresponent resolució de la persona titular de la direcció general amb competències en investigació sanitària.

2. Quan s'efectuen pagaments anticipats, les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la constitució de garanties, si estiguera previst en la llei de pressupostos de la Generalitat.

3. Els beneficiaris de les subvencions tindran de termini fins al 31 de gener de 2021, en el cas que s'haja realitzat el pagament anticipat, per a presentar la documentació justificativa de la totalitat de la subvenció concedida. A partir d'aquest moment, es procedirà a la liquidació, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports indegudament percebuts, donat cas que la justificació fora insuficient.

4. En el cas que el pagament anticipat no estiga previst en la llei de pressupostos, la justificació de l'ajuda es realitzarà en el termini que s'establisca en la resolució de concessió de les ajudes.

5. La justificació de les despeses s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació establida en la base deu de l'ordre de bases, d'acord amb el que s'estableix en l'article 34 de la Llei general de subvencions.

6. Les despeses que es presenten a fi de justificar les subvencions concedides hauran d'haver-se realitzat i abonat durant l'any corresponent a l'anualitat 2020.

7. L'òrgan gestor, en la revisió de la documentació justificativa presentada, podrà sol·licitar documentació no presentada que aclarisca la correcta execució dels fons, d'acord amb la normativa vigent.

#### *Article 11. Incompliments i reintegraments*

1. Es produirà d'acord amb els continguts establits en la base onze de l'ordre de bases, i d'acord amb el que es preveu en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic i reportaran interessos de demora des de l'endemà del seu venciment.

3. L'interés de demora resultarà de l'aplicació, per a cada any o període dels quals integren el període de càlcul, de l'interés legal fixat en la llei de pressupostos generals de l'Estat per a aquests exercicis, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 16 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Article 12. Normativa aplicable*

Aquesta resolució es regirà pel que s'estableix en l'Ordre 2/2016, de 17 de juny, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

#### *Article 13. Recursos*

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que es preveu en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, dins del termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. També podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar la resolució en el termini d'un mes a comptar de l'esmentada data, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Artículo 10. Justificación y pago de las ayudas*

1. El pago de las subvenciones destinadas a gastos corrientes, se efectuará de forma anticipada en el caso de que la Ley de Presupuestos de la Generalitat así lo establezca. El libramiento del 100 % de la ayuda concedida se efectuará tras la concesión de la misma y a través de la correspondiente resolución de la persona titular de la dirección general con competencias en investigación sanitaria.

2. Cuando se efectúen pagos anticipados, las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la constitución de garantías, si estuviese previsto en la Ley de presupuestos de la Generalitat.

3. Los beneficiarios de las subvenciones tendrán de plazo hasta el 31 de enero de 2021, en el caso de que se haya realizado el pago anticipado, para presentar la documentación justificativa de la totalidad de la subvención concedida. A partir de este momento, se procederá a la liquidación de la misma, de la que podrá derivarse una regularización, que implicará la exigencia del reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación fuera insuficiente.

4. En el caso de que el pago anticipado no estuviese contemplado en la Ley de presupuestos, la justificación de la ayuda se realizará en el plazo que se establezca en la resolución de concesión de las ayudas.

5. La justificación de los gastos se acreditará mediante la presentación de la documentación establecida en la base décima de la orden de bases, de acuerdo con lo establecido en el artículo 34 de la Ley general de subvenciones.

6. Los gastos que se presenten al objeto de justificar las subvenciones concedidas deberán haberse realizado y abonado durante el año correspondiente a la anualidad 2020.

7. El órgano gestor, en la revisión de la documentación justificativa presentada, podrá solicitar documentación no presentada que clarifique la correcta ejecución de los fondos, de acuerdo con la normativa vigente.

#### *Artículo 11. Incumplimientos y reintegros*

1. Se producirá de acuerdo con los contenidos establecidos en la base undécima de la orden de bases, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público y devengarán intereses de demora desde el día siguiente al de su vencimiento.

3. El interés de demora resultará de la aplicación, para cada año o periodo de los que integren el periodo de cálculo, del interés legal fijado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dichos ejercicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

#### *Artículo 12. Normativa aplicable*

La presente resolución se regirá por lo establecido en la Orden 2/2016, de 17 de junio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento común de las administraciones públicas, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y del Reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

#### *Artículo 13. Recursos*

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana. También podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución en el plazo de un mes a contar con la citada fecha, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



*Article 14. Entrada en vigor*

Aquesta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de febrer de 2020.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

*Artículo 14. Entrada en vigor*

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 24 de febrero de 2020.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana Barceló Chico.