

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 14 de maig de 2020, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals o professionals de Música o de Dansa de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2020. [2020/3536]

Mitjançant l'Ordre 69/2016, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals o professionals de música o de dansa de la Comunitat Valenciana (DOGV 7912 de 08.11.2016).

En virtut de l'anterior i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

Convocar, per a l'exercici 2020, les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals o professionals de música o de dansa de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 69/2016, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que mantenen conservatoris o centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals o professionals de música o de dansa de la Comunitat Valenciana. D'ara en avanç denominada ordre de bases.

Segon. Condicions de la concessió de la subvenció

1. El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concorrència competitiva i prorrateig, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb l'article 55 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 38/2003.

2. Podran sol·licitar aquestes subvencions les corporacions locals i les entitats privades sense ànim de lucre titulars dels conservatoris i centres privats autoritzats per a impartir els ensenyaments elementals o professionals de música o de dansa que estiguin situats en la Comunitat Valenciana, sempre que complisquen amb els requisits previstos en l'article 5 de l'ordre de bases.

3. No obstant això, si una corporació local gestiona el conservatori de la seua titularitat a través d'un concessionari, la gestió indirecta de l'ensenyament haurà de ser al 100% i, en aquest cas, sol·licitarà i percebrà la subvenció el concessionari, que serà el beneficiari als efectes previstos en aquesta ordre, sempre que complisca els requisits, obligacions i qualsevol disposició prevista en aquesta ordre per a les entitats privades.

4. No podran ser beneficiaris de les subvencions que regula aquesta ordre les corporacions locals o entitats privades sense ànim de lucre que es troben en algun dels casos previstos en l'article 5.3 de l'ordre de bases.

Tercer. Finançament

1. L'import global màxim que es podrà assignar en concepte de subvencions per a aquesta convocatòria serà de 4.400.000,00 euros. El pagament es realitzarà amb càrrec a la línia de subvenció S2463000, capítol IV, de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.01.422.30 Ensenyament Secundari, prevista en l'actual Llei de pressupostos de la Generalitat.

2. L'esmentat import podrà ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58 del Reglament de la Llei general de subvencions. Així mateix, l'esmentat import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 14 de mayo de 2020, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales o profesionales de Música o de Danza de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2020. [2020/3536]

Mediante Orden 69/2016, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales o profesionales de música o de danza de la Comunitat Valenciana (DOGV 7912 de 08.11.2016).

En virtud de lo anterior y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primer. Objeto

Convocar, para el ejercicio 2020, las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales o profesionales de música o de danza de la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 69/2016, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que mantienen conservatorios o centros privados autorizados de enseñanzas elementales o profesionales de música o de danza de la Comunitat Valenciana. En adelante denominada orden de bases.

Segundo. Condiciones de la concesión de la subvención

1. El procedimiento de concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y prorratoe, de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y con el artículo 55 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 38/2003.

2. Podrán solicitar estas subvenciones las corporaciones locales y las entidades privadas sin ánimo de lucro titulares de los conservatorios y centros privados autorizados para impartir las enseñanzas elementales o profesionales de música o de danza que estén ubicados en la Comunitat Valenciana, siempre que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 5 de la orden de bases.

3. Sin embargo, si una corporación local gestiona el conservatorio de su titularidad a través de un concesionario, la gestión indirecta de la enseñanza tendrá que ser al 100% y, en este caso, solicitará y percibirá la subvención el concesionario, que será el beneficiario a los efectos previstos en esta orden, siempre que cumpla los requisitos, obligaciones y cualquier disposición prevista en esta orden para las entidades privadas.

4. No podrán ser beneficiarios de las subvenciones que regula esta orden las corporaciones locales o entidades privadas sin ánimo de lucro que se encuentren en alguno de los casos previstos en el artículo 5.3 de la orden de bases.

Tercero. Financiación

1. El importe global máximo que se podrá asignar en concepto de subvenciones para esta convocatoria será de 4.400.000,00 euros. El pago se realizará con cargo a la línea de subvención S2463000, capítulo IV, de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.30 Enseñanza Secundaria, prevista en la actual Ley de Presupuestos de la Generalitat.

2. El mencionado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo que prevé el artículo 58 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones. Así mismo, el mencionado importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad

de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

Quart. Forma i termini de presentació de les sol·licituds de subvenció

1. La sol·licitud ha de ser presentada per la persona que represente l'entitat o centre, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

Per a presentar la sol·licitud s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través d'<https://sede.gva.es>. No seran admeses les sol·licituds presentades per altres mitjans.

L'enllaç a la seu electrònica per a la presentació telemàtica de les sol·licituds es publicarà en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

La presentació telemàtica requerirà que la persona sol·licitant dispose dels sistemes d'identificació i signatura electrònica acceptats en la seu electrònica de la Generalitat.

La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases reguladores.

2. El termini per a la presentació per via telemàtica de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

3. La presentació telemàtica de les sol·licituds i de la documentació s'haurà de realitzar d'acord amb les instruccions que es facilitaran en el manual d'ajuda elaborat per la Conselleria, el qual estarà disponible en el següent enllaç:

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

Cinqué. Documentació

Juntament amb la sol·licitud, les persones sol·licitants presentaran, telemàticament i digitalitzada en format PDF, la següent documentació:

1. Documentació a presentar per totes les persones sol·licitants:

a) Declaració responsable subscrita pel representant legal de l'entitat que aquesta no està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Aquesta declaració està inclosa en l'apartat I de la sol·licitud de subvenció.

b) Resolució o acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat local, o declaració responsable del representant de la titularitat de l'entitat privada corresponent, en la qual s'incloga la sol·licitud de subvenció que es pretén obtindre, a més del compromís de la corporació local o entitat privada de complir les obligacions que es deriven de la recepció de la subvenció en el cas que resulten beneficiaris. A més, en el cas de centres de titularitat d'una corporació local, i a excepció dels conservatoris gestionats a través d'un concessionari, en aquesta certificació ha de constar el compromís d'incloure una partida pressupostària destinada al manteniment del centre de música en els pressupostos de l'entitat local de l'exercici 2020.

c) Certificació acreditativa de la secretaria de la corporació local o declaració responsable del representant de la titularitat de l'entitat privada en què consten els conceptes, la periodicitat de meritat i el corresponent import de les aportacions econòmiques que l'alumnat del centre de música o de dansa ha satisfet durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020 (ingrés, matrícula general, matrícula per assignatura, etc.).

d) Pressupost previst d'ingressos i despeses per al funcionament del centre durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020, segons el model inclòs com a annex I d'aquesta convocatòria.

e) Certificació de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable del representant de la titularitat de l'entitat privada en la qual conste la relació nominal de la totalitat de la plantilla del personal docent i personal no docent del centre per al curs escolar, així com que la totalitat d'aquests estiguin donats d'alta en el règim de la Seguretat

financiera, se adoptan medidas de no disponibilidad que afectan los créditos de la línea de subvención que lo financia.

Cuarto. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención

1. La solicitud debe ser presentada por la persona que represente a la entidad o centro, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana.

Para presentar la solicitud se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de <https://sede.gva.es>. No serán admitidas las solicitudes presentadas por otros medios.

El enlace a la sede electrónica para la presentación telemática de las solicitudes, se publicará en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

La presentación telemática requerirá que la persona solicitante disponga de los sistemas de identificación y firma electrónica aceptados en la sede electrónica de la Generalitat.

La presentación de la solicitud llevará implícito la aceptación de las bases reguladoras.

2. El plazo para la presentación por vía telemática de las solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

3. La presentación telemática de las solicitudes y de la documentación se deberá realizar de acuerdo con las instrucciones que se facilitarán en el manual de ayuda elaborado por la Conselleria, el cual estará disponible en el siguiente enlace:

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

Quinto. Documentación

Junto con la solicitud, las personas solicitantes presentarán, telemáticamente y digitalizada en formato PDF, la siguiente documentación:

1. Documentación a presentar por todas las personas solicitantes:

a) Declaración responsable suscrita por el representante legal de la entidad de que la misma no está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Esta declaración está incluida en el apartado I de la solicitud de subvención.

b) Resolución o acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad local, o declaración responsable del representante de la titularidad de la entidad privada correspondiente, en la cual se incluya la solicitud de subvención que se pretende obtener, además del compromiso de la corporación local o entidad privada de cumplir las obligaciones que se derivan de la recepción de la subvención en el supuesto de que resulten beneficiarios. Además, en el caso de centros de titularidad de una corporación local, y a excepción de los conservatorios gestionados a través de un concesionario, en esta certificación tiene que constar el compromiso de incluir una partida presupuestaria destinada al mantenimiento del centro de música en los presupuestos de la entidad local del ejercicio 2020.

c) Certificación acreditativa de la secretaría de la corporación local o declaración responsable del representante de la titularidad de la entidad privada en que consten los conceptos, la periodicidad de devengo y el correspondiente importe de las aportaciones económicas que el alumnado del centro de música o de danza ha satisfecho durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020 (ingreso, matrícula general, matrícula por asignatura, etc.).

d) Presupuesto previsto de ingresos y gastos para el funcionamiento del centro durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020, según el modelo incluido como anexo I.a de esta convocatoria.

e) Certificación de la secretaría de la entidad local o declaración responsable del representante de la titularidad de la entidad privada en la que conste la relación nominal de la totalidad de la plantilla del personal docente y personal no docente del centro para el curso escolar, así como que la totalidad de estos se encuentren dados de alta en el régimen de

Social que els corresponga. Tot això, segons els models inclosos com a annexos I.b i I.c d'aquesta convocatòria.

f) Model de domiciliació bancària, segons el model establít per la conselleria competent en matèria d'hisenda pública, disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. Documentació addicional a presentar únicament per les corporacions locals titulars de conservatoris:

a) En cas que la gestió del conservatori es realitze a través d'organismes autònoms, empreses públiques o altres ens de dret públic dependents de l'entitat local, s'haurà d'aportar una certificació de la secretaria de la corporació local en què s'acredite la titularitat d'aquesta respecte d'aquells.

b) D'acord amb el que preveu l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, amb caràcter previ al pagament, les entitats locals beneficiàries acreditaran que es troben al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

3. Documentació addicional a presentar únicament pels concessionaris de conservatoris de titularitat de corporacions locals:

En el cas que un conservatori de titularitat d'una corporació local siga gestionat per un concessionari, serà necessari que aporte la documentació actualitzada que acredite la relació jurídica de la corporació local amb l'entitat que explota el centre (contracte i plecs preparatoris d'aquesta), a més de la documentació que siga procedent de la prevista en aquest article per a les entitats privades sense ànim de lucre.

4. Documentació addicional a presentar únicament per les entitats privades sense ànim de lucre titulares de centres privats autoritzats, tal com s'indica en l'article 8 de l'ordre de bases:

a) Documentació acreditativa de la capacitat del signant de la sol·licitud per a representar l'entitat (document públic o, almenys, certificació de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què es faculta el representant per a subscriure la petició), així com fotocòpia del seu document nacional d'identitat (DNI) o l'autorització per a consultar-ho telemàticament.

b) Documentació acreditativa de la condició d'entitat sense ànim de lucre, de conformitat amb el que preveu l'article 2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge. Aquesta condició s'acreditarà per mitjà d'un certificat actualitzat expedít pel registre que legalment siga procedent, en què conste la seua inscripció com a entitat sense finalitats lucratives.

c) Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general en què conste el CIF de l'entitat.

d) Certificats d'estar al corrent amb la hisenda estatal, la hisenda autonòmica i la Seguretat Social, que no serà necessari aportar si s'autoritza la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport a reclamar-los directament.

e) Fotocòpia de la documentació acreditativa de la Seguretat Social, on consten tots els membres de la plantilla de personal docent i no docent d'alta en el centre autoritzat d'ensenyaments musicals i de dansa.

La documentació a què es refereixen els apartats 1.f, 2, 3, 4.a, 4.b i 4.c d'aquest article no caldrà aportar-la si ha sigut beneficiari d'aquesta subvenció en l'exercici anterior i les circumstàncies no han variat per a aquesta convocatòria.

Si una entitat és titular de diversos centres, haurà de presentar una sol·licitud per centre, en la qual s'inclouen les seues dades concretes. Els documents previstos en els apartats 1.f, 4.a, 4.b, 4.c i 4.d, si es procedeint, només serà necessari remetre'ls amb un expedient.

Sisé. Esmenes a les sol·licituds

1. De conformitat amb la legislació sobre procediment administratiu comú, si després de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la direcció territorial de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els reclamarà a la corporació local o entitat privada sol·licitant, i li concedirà un termini de 10 dies perquè puga esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit en la seua petició. En aquest cas, la direcció territorial corresponent remetrà l'expedient, fent constar aquesta

la Seguridad Social que les corresponda. Todo esto, según los modelos incluidos como anexos I.b y I.c de esta convocatoria.

f) Modelo de domiciliación bancaria, según el modelo establecido por la conselleria competente en materia de hacienda pública, disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

2. Documentació addicional a presentar únicamente por las corporaciones locales titulares de conservatorios:

a) En caso de que la gestión del conservatorio se realice a través de organismos autónomos, empresas públicas u otros entes de derecho público dependientes de la entidad local, se tendrá que aportar una certificación de la secretaría de la corporación local en que se acredite la titularidad de esta respecto de aquellos.

b) De acuerdo con el que prevé el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, con carácter previo al pago, las entidades locales beneficiarias acreditarán que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas.

3. Documentación adicional a presentar únicamente por los concesionarios de conservatorios de titularidad de corporaciones locales:

En el supuesto de que un conservatorio de titularidad de una corporación local sea gestionado por un concesionario, será necesario que aporte la documentación actualizada que acredite la relación jurídica de la corporación local con la entidad que explota el centro (contrato y pliegos preparatorios de esta), además de la documentación que sea procedente de la prevista en este artículo para las entidades privadas sin ánimo de lucro.

4. Documentación adicional a presentar únicamente por las entidades privadas sin ánimo de lucro titulares de centros privados autorizados, tal y como se indica en el artículo 8 de la orden de bases:

a) Documentación acreditativa de la capacidad del firmante de la solicitud para representar la entidad (documento público o, al menos, certificación del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en que se faculte el representante para subscribir la petición), así como fotocopia de su documento nacional de identidad (DNI) o la autorización para consultarla telemáticamente.

b) Documentación acreditativa de la condición de entidad sin ánimo de lucro, en conformidad con lo que prevé el artículo 2 de la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de Régimen Fiscal de las Entidades sin Fines Lucrativos y de los Incentivos Fiscales al Mecenazgo. Esta condición se acreditará por medio de certificado actualizado expedido por el registro que legalmente sea procedente, en que conste su inscripción como entidad sin fines lucrativos.

c) Fotocopia compulsada de la tarjeta de personas jurídicas y entidades en general en que conste el CIF de la entidad.

d) Certificados de estar al corriente con la Hacienda Estatal, la Hacienda Autonómica y la Seguridad Social, que no será necesario aportar si se autoriza la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte a reclamarlos directamente.

e) Fotocopia de la documentación acreditativa de la Seguridad Social, donde constan todos los miembros de la plantilla de personal docente y no docente de alta en el centro autorizado de enseñanzas musicales y de danza.

La documentación a que se refieren los apartados 1.f, 2, 3, 4.a, 4.b y 4.c, de este artículo no habrá que aportarla si ha sido beneficiario de esta subvención en el ejercicio anterior y las circunstancias no han variado para esta convocatoria.

Si una entidad es titular de varios centros, tendrá que presentar una solicitud por centro, en la cual se incluyan sus datos concretos. Los documentos previstos en los apartados 1.f, 4.a, 4.b, 4.c y 4.d, si es procedente, solo será necesario remitirlos con un expediente.

Sexto. Enmiendas a las solicitudes

1. De conformidad con la legislación sobre procedimiento administrativo común, si después de la recepción de la instancia y la documentación adjunta se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la dirección territorial de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte los reclamará a la corporación local o entidad privada solicitante, y le concederá un plazo de 10 días para que pueda enmendar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se considerará que ha desistido en su petición. En este caso, la dirección territorial correspondiente remitirá

incidència, a la direcció general de centres docents, la qual declararà el mencionat desistiment en la resolució de la convocatòria corresponent.

2. Aquests requeriments, així com qualssevol altres que es puguen realitzar, es practicaran de manera telemàtica, d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i segons el procediment establít en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

3. L'esmena es realitzarà mitjançant el tràmit de la Guia PROP denominat Aportació de documentació per a l'esmena d'un expedient existent de sol·licitud d'ajudes de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que és tramitable telemàticament amb certificat digital i pot consultar-se en l'adreça següent: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18542

Seté. Termini de tramitació per part de les direccions territorials

D'acord amb el procediment establít en l'article 9 de l'ordre de bases, les direccions territorials remetran, telemàticament, a la Direcció General de Centres Docents, per a la seua resolució, els expedients complets i degudament emplenats, inclos l'informe telemàtic de la Inspecció Educativa, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del primer dia hábil següent al de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Huité. Distribució pressupostària i criteris de baremació

1. De conformitat amb el que preveu l'article 11 de l'ordre de bases, la dotació pressupostària màxima d'aquesta convocatòria es distribueix de la manera següent:

a) 4.136.000,00 euros per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments de música. D'aquest import, el 5% es destinarà als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals de música. El 95% de l'import es destinarà als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments professionals de música.

b) 264.000,00 euros per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments de dansa. D'aquest import, el 5% es destinarà als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals de dansa. El 95% de l'import es destinarà als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments professionals de dansa.

2. La comissió evaluadora efectuarà la valoració dels expedients presentats, tenint en compte el que estableixen l'ordre de bases i els criteris de valoració següents:

A) Per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals de música:

a.1) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de música (fins a 5 punts), i tenint en compte que per a determinar les hores reals de contractació, es considerarà l'inici i la finalització de la contractació i la seu adequació en el període lectiu del curs 2019-2020 (octubre de 2019 a juny de 2020):

Nombre hores de contractació	Puntuació assignada
Fins a 100 hores	1
De 101 a 140 hores	2
De 141 a 180 hores	3
De 181 a 220 hores	4
Més de 220 hores	5

a.2) Nombre d'especialitats impartides pel centre de música en relació amb la totalitat de les establides en el currículum d'ensenyaments elementals de música (fins a 1 punt).

Punts = (nombre especialitats del centre / total especialitats d'ensenyaments elementals).

a.3) Inexistència, en la mateixa localitat, d'escoles de música inscrites en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana (1 punt).

el expediente, haciendo constar esta incidencia, a la dirección general de centros docentes, la cual declarará el mencionado desistimiento en la resolución de la convocatoria correspondiente.

2. Estos requerimientos, así como cualesquiera otros que se puedan realizar, se practicarán de forma telemática, de acuerdo con lo que dispone el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y según el procedimiento establecido en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana.

3. La enmienda se realizará mediante el trámite de la Guía PROP denominado Aportación de documentación para la enmienda de un expediente existente de solicitud de ayudas de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que es tramitable telemáticamente con certificado digital y puede consultarse en la dirección siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18542

Séptimo. Plazo de tramitación por parte de las direcciones territoriales

De acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 9 de la orden de bases, las direcciones territoriales remitirán, telemáticamente, a la Dirección General de Centros Docentes, para su resolución, los expedientes completos y debidamente cumplimentados, incluido el informe telemático de la Inspección Educativa, en el plazo de 20 días hábiles a contar del primer día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Octavo. Distribución presupuestaria y criterios de baremación

1. De conformidad con lo que prevé el artículo 11 de la orden de bases, la dotación presupuestaria máxima de esta convocatoria se distribuye de la manera siguiente:

a) 4.136.000,00 euros para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas de música. De este importe, el 5% se destinará a los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas elementales de música. El 95% del importe se destinará a los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas profesionales de música.

b) 264.000,00 euros para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas de danza. De este importe, el 5% se destinará a los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas elementales de danza. El 95% del importe se destinará a los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas profesionales de danza.

2. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados, teniendo en cuenta lo que establecen la orden de bases y los criterios de valoración siguientes:

A) Para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas elementales de música:

a.1) Número de horas de contratación del personal docente del centro de música (hasta 5 puntos), y teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación, se considerará el inicio y finalización de la contratación y su adecuación en el periodo lectivo del curso 2019-2020 (octubre de 2019 a junio de 2020):

Núm. horas de contratación	Puntuación asignada
Hasta 100 horas	1
De 101 a 140 horas	2
De 141 a 180 horas	3
De 181 a 220 horas	4
Más de 220 horas	5

a.2) Número de especialidades impartidas por el centro de música en relación con la totalidad de las establecidas en el currículum de enseñanzas elementales de música (hasta 1 punto).

Puntos = (n.º especialidades del centro / total especialidades de enseñanzas elementales).

a.3) Inexistencia, en la misma localidad, de escuelas de música inscritas en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana (1 punto).

a.4) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats que integren les agrupacions instrumentals de corda-arc, vent-metall, vent-fusta i percussió, en relació amb l'alumnat matriculat en el conjunt de les especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 1 punt).

$$\text{Punts} = (\text{alumnes C-A} + \text{V-M} + \text{V-F} + \text{P} / \text{alumnes totes especialitats})$$

a.5) Contribució econòmica de l'alumnat a la despesa global del centre de música durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020 (fins a 2 punts).

$$\text{Punts} = (\text{despeses globals} - \text{aportació de l'alumnat} / \text{despeses globals}) \times 2$$

B) Per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments professionals de música:

b.1) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de música (fins a 5 punts), tenint en compte que per a determinar les hores reals de contractació es considerarà l'inici i la finalització de la contractació i la seua adequació en el període lectiu del curs 2019-2020 (octubre de 2019 a juny de 2020):

Nombre hores de contractació	Puntuació assignada
Fins a 300 hores	1
De 301 a 500 hores	2
De 501 a 700 hores	3
De 701 a 900 hores	4
Més de 900 hores	5

b.2) Nombre d'especialitats impartides pel centre de música en relació amb la totalitat de les establides en el currículum d'ensenyaments professionals de música (fins a 1,5 punts).

$$\text{Punts} = (\text{nombre especialitats ensenyaments professionals del centre} / \text{total especialitats d'ensenyaments professionals}) \times 1,5$$

b.3) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats corresponents als ensenyaments professionals en relació amb la totalitat d'alumnat matriculat en el conjunt d'especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 3 punts).

$$\text{Punts} = (\text{alumnes ensenyament professional} / \text{total alumnes}) \times 3$$

b.4) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats que integren les agrupacions instrumentals de corda-arc, vent-metall, vent-fusta i percussió, en relació amb l'alumnat matriculat en el conjunt de les especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 1 punt).

$$\text{Punts} = (\text{alumnes C-A} + \text{V-M} + \text{V-F} + \text{P} / \text{alumnes totes especialitats})$$

b.5) Contribució econòmica de l'alumnat a la despesa global del centre de música durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020 (fins a 2 punts).

$$\text{Punts} = (\text{despeses globals} - \text{aportació de l'alumnat} / \text{despeses globals}) \times 2$$

C) Per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments elementals de dansa:

c.1) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de dansa (fins a 5 punts), i tenint en compte que per a determinar les hores reals de contractació es considerarà l'inici i la finalització de la contractació i la seua adequació en el període lectiu del curs 2019-2020 (octubre de 2019 a juny de 2020):

Nombre hores de contractació	Puntuació assignada
Fins a 100 hores	1
De 101 a 140 hores	2
De 141 a 180 hores	3
De 181 a 220 hores	4
Més de 220 hores	5

c.2) Inexistència, en la mateixa localitat, d'escoles de dansa inscrites en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana (1 punt).

a.4) Proporción de alumnado matriculado en las especialidades que integran las agrupaciones instrumentales de cuerda-arcos, viento-metal, viento-madera y percusión, en relación con el alumnado matriculado en el conjunto de las especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 1 punto).

$$\text{Puntos} = (\text{alumnos C-A} + \text{V-M} + \text{V-F} + \text{P} / \text{alumnos todas especialidades})$$

a.5) Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de música durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020 (hasta 2 puntos).

$$\text{Puntos} = (\text{gastos globales} - \text{aportación del alumnado} / \text{gastos globales}) \times 2$$

B) Para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas profesionales de música:

b.1) Número de horas de contratación del personal docente del centro de música (hasta 5 puntos), teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación se considerará el inicio y finalización de la contratación y su adecuación en el periodo lectivo del curso 2019-2020 (octubre de 2019 a junio de 2020):

Núm. horas de contratación	Puntuación asignada
Hasta 300 horas	1
De 301 a 500 horas	2
De 501 a 700 horas	3
De 701 a 900 horas	4
Más de 900 horas	5

b.2) Número de especialidades impartidas por el centro de música en relación con la totalidad de las establecidas en el currículum de enseñanzas profesionales de música (hasta 1,5 puntos).

$$\text{Puntos} = (\text{n.º especialidades enseñanzas profesionales del centro} / \text{total especialidades de enseñanzas profesionales}) \times 1,5$$

b.3) Proporción de alumnado matriculado en las especialidades correspondientes a las enseñanzas profesionales en relación con la totalidad de alumnado matriculado en el conjunto de especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 3 puntos).

$$\text{Puntos} = (\text{alumnos enseñanza profesional} / \text{total alumnos}) \times 3$$

b.4) Proporción de alumnado matriculado en las especialidades que integran las agrupaciones instrumentales de cuerda-arcos, viento-metal, viento-madera y percusión, en relación con el alumnado matriculado en el conjunto de las especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 1 punto).

$$\text{Puntos} = (\text{alumnos C-A} + \text{V-M} + \text{V-F} + \text{P} / \text{alumnos todas especialidades})$$

b.5) Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de música durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020 (hasta 2 puntos).

$$\text{Puntos} = (\text{gastos globales} - \text{aportación del alumnado} / \text{gastos globales}) \times 2$$

C) Para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas elementales de danza:

c.1) Número de horas de contratación del personal docente del centro de danza (hasta 5 puntos), y teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación se considerará el inicio y finalización de la contratación y su adecuación en el periodo lectivo del curso 2019-2020 (octubre de 2019 a junio de 2020):

Núm. horas de contratación	Puntuación asignada
Hasta 100 horas	1
De 101 a 140 horas	2
De 141 a 180 horas	3
De 181 a 220 horas	4
Más de 220 horas	5

c.2) Inexistencia, en la misma localidad, de escuelas de danza inscritas en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana (1 punto).

c.3) Contribució econòmica de l'alumnat a la despesa global del centre de dansa durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020 (fins a 2 punts).

Punts = (despeses globals – aportació de l'alumnat / despeses globals) x 2

D) Per als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments professionals de dansa:

d.1) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de dansa (fins a 5 punts), tenint en compte que per a determinar les hores reals de contractació es considerarà l'inici i la finalització de la contractació i la seua adequació en el període lectiu del curs 2019-2020 (octubre de 2019 a juny de 2020):

Nombre hores de contractació	Puntuació assignada
Fins a 300 hores	1
De 301 a 500 hores	2
De 501 a 700 hores	3
De 701 a 900 hores	4
Més de 900 hores	5

d.2) Nombre d'especialitats impartides pel centre de dansa en relació amb la totalitat de les establides en el currículum d'ensenyaments professionals de dansa (fins a 1,5 punts).

Punts = (nombre especialitats ensenyaments professionals del centre/ total especialitats d'ensenyaments professionals) x 1,5

d.3) Contribució econòmica de l'alumnat a la despesa global del centre de dansa durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020 (fins a 2 punts).

Punts = (despeses globals – aportació de l'alumnat / despeses globals) x 2

3. Quan un conservatori o un centre privat autoritzat d'ensenyament professional de música o de dansa tinga alumnes empadronats en localitats diferents de la del centre, s'incrementarà la puntuació d'acord amb el percentatge següent:

Percentatge d'alumnat matriculat d'altres localitats	Puntuació assignada
Del 5% al 10% d'alumnat	0,5 punts
A partir del 10% fins al 20% d'alumnat	1 punt
Més del 20% d'alumnat	1,5 punts

4. A més dels elements de baremació assenyalats en els dos apartats anteriors, es doblarà la puntuació obtinguda arran de l'aplicació de l'anterior barem en el cas que la titularitat del centre corresponga a una corporació local o una entitat pública dependent d'aquesta. Aquest precepte no serà aplicable en el cas que el conservatori es gestione a través d'un concessionari.

5. Cap entitat beneficiària podrà rebre en concepte de subvenció per al centre de música o de dansa, una quantitat superior a la menor de les següents:

a) L'ajuda sol·licitada per l'entitat.

b) El 75% de la diferència entre el total d'ingressos i el total de despeses per al manteniment del centre durant l'últim trimestre de 2019 i els tres primers trimestres de 2020.

Quan la subvenció resulte superior a la menor de les dues quantitats esmentades en l'apartat anterior, s'assignarà directament aquesta última al sol·licitant en qui concórrega la circumstància descrita. La quantitat sobrant en cada grup de centres es distribuirà aplicant els mateixos criteris de valoració, entre els sol·licitants del mateix grup que encara no hagen arribat a aquells límits i així, successivament, fins que no quede cap quantitat per a repartir. No obstant això, si queda algun import sobrant en un grup, es reassignarà als conservatoris i centres privats autoritzats d'ensenyaments professionals de música que encara no hagen arribat als límits establerts.

Nové. Resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de

c.3) Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de danza durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020 (hasta 2 puntos).

Puntos = (gastos globales – aportación del alumnado / gastos globales) x 2

D) Para los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas profesionales de danza:

d.1) Número de horas de contratación del personal docente del centro de danza (hasta 5 puntos), teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación se considerará el inicio y finalización de la contratación y su adecuación en el periodo lectivo del curso 2019-2020 (octubre de 2019 a junio de 2020):

Núm. horas de contratación	Puntuación asignada
Hasta 300 horas	1
De 301 a 500 horas	2
De 501 a 700 horas	3
De 701 a 900 horas	4
Más de 900 horas	5

d.2) Número de especialidades impartidas por el centro de danza en relación con la totalidad de las establecidas en el currículum de enseñanzas profesionales de danza (hasta 1,5 puntos).

Puntos = (n.º especialidades enseñanzas profesionales del centro/ total especialidades de enseñanzas profesionales) x 1,5

d.3) Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de danza durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020 (hasta 2 puntos).

Puntos = (gastos globales – aportación del alumnado / gastos globales) x 2

3. Cuando un conservatorio o un centro privado autorizado de enseñanza profesional de música o de danza tenga alumnos empadronados en localidades diferentes de la del centro, se incrementará la puntuación de acuerdo con el porcentaje siguiente:

Porcentaje de alumnado matriculado de otras localidades	Puntuación asignada
Del 5% al 10% de alumnado	0,5 puntos
A partir del 10% hasta el 20% de alumnado	1 punto
Más del 20% de alumnado	1,5 puntos

4. Además de los elementos de baremación señalados en los dos apartados anteriores, se doblará la puntuación obtenida a raíz de la aplicación del anterior baremo en el supuesto de que la titularidad del centro corresponda a una corporación local o una entidad pública dependiente de esta. Este precepto no será aplicable en el supuesto de que el conservatorio se gestione a través de un concesionario.

5. Ninguna entidad beneficiaria podrá recibir en concepto de subvención para el centro de música o de danza, una cantidad superior a la menor de las siguientes:

a) La ayuda solicitada por la entidad.

b) El 75% de la diferencia entre el total de ingresos y el total de gastos para el mantenimiento del centro durante el último trimestre de 2019 y los tres primeros trimestres de 2020.

Cuando la subvención resulte superior a la menor de las dos cantidades mencionadas en el apartado anterior, se asignará directamente esta última al solicitante en quien concurra la circunstancia descrita. La cantidad sobrante en cada grupo de centros se distribuirá aplicando los mismos criterios de valoración, entre los solicitantes del mismo grupo que todavía no hayan llegado a aquellos límites y así, sucesivamente, hasta que no quede ninguna cantidad para repartir. Sin embargo, si queda algún importe sobrante en un grupo, se reasignará a los conservatorios y centros privados autorizados de enseñanzas profesionales de música que todavía no hayan conseguido los límites establecidos.

Noveno. Resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de seis meses a contar desde la finalización del plazo de presentación de

sol·licituds, d'acord amb l'article 12 de l'ordre de bases. En el cas que transcorregut aquest termini no s'haja dictat cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades per silenci administratiu, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre, de conformitat amb el que preveu la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

2. La resolució de concessió d'aquestes subvencions es notificarà per mitjà de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'acord amb l'article 18 de la Llei general de subvencions. En aquesta constaran les entitats beneficiàries i la subvenció concedida, així com, si és el cas, les sol·licituds excloses i els motius de denegació.

Desé. Justificació

1. Una vegada publicada la resolució de concessió de subvenció, les entitats i centres beneficiàries, a través dels seus representants, hauran de justificar, davant de la Direcció General de Centres Docents, les despeses i la destinació d'aquestes en la forma estableguda en l'article 16 de l'ordre de bases i presentaran la documentació justificativa en el termini que s'establisca en l'esmentada resolució, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través d'<https://sede.gva.es>. A aquest efecte, hauran de disposar d'alguns dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

La no-presentació de la justificació de les despeses en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció.

2. La justificació de la subvenció s'haurà de fer d'acord amb els models i les instruccions que estaran a la disposició dels interessats en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

(<http://www.ceice.gva.es/web/centres-docents/ayudas/subvencions>).

Onzé. Entrada en vigor

La present resolució entrerà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'estableix en la normativa sobre procediment administratiu comú, i en els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició o plantejar directament recurs contenciosos administratius, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

– Recurs potestatiu de reposició, davant del conseller d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

– Recurs contenciosos administratius, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació o a partir de l'endemà del dia en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició o en què aquest haja d'entendre's presuntament desestimat.

València, 14 de maig de 2020.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

solicitudes, de acuerdo con el artículo 12 de la orden de bases. En el supuesto de que transcurrido este plazo no se haya dictado ninguna resolución, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas por silencio administrativo, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver, en conformidad con el que prevé la legislación aplicable sobre procedimiento administrativo común.

2. La resolución de concesión de estas subvenciones se notificará por medio de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de acuerdo con el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. En esta constarán las entidades beneficiarias y la subvención concedida, así como, si es el caso, las solicitudes excluidas y los motivos de denegación.

Décimo. Justificación

1. Una vez publicada la resolución de concesión de subvención, las entidades y centros beneficiarias, a través de sus representantes, tendrán que justificar, ante la Dirección General de Centros Docentes, los gastos y el destino de estas en la forma establecida en el artículo 16 de la orden de bases y presentarán la documentación justificativa en el plazo que se establezca en la mencionada resolución, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Para hacerlo, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de <https://sede.gva.es>. A tal efecto, tendrán que disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat.

La no presentación de la justificación de los gastos en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención.

2. La justificación de la subvención se tendrá que hacer de acuerdo con los modelos y las instrucciones que estarán a disposición de los interesados en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

(<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>).

Undécimo. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en la normativa sobre procedimiento administrativo común, y en los artículos 10 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, las personas interesadas podrán interponer, potestativamente recurso de reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

– Recurso potestatiu de reposició, ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

– Recurso contencioso administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente en que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en que este deba entenderse presuntamente desestimado.

Valencia, 14 de mayo de 2020.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LES CORPORACIONS LOCALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE QUE MANTENEN CONSERVATORIS O CENTRES PRIVATS AUTORIZATS D'ENSENYANCES ELEMENTALS O PROFESIONALS DE MÚSICA O DE DANSA SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LAS CORPORACIONES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE MANTIENEN CONSERVATORIOS O CENTROS PRIVADOS AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS ELEMENTALES O PROFESIONALES DE MÚSICA O DE DANZA																	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO																			
TIPUS D'ENTITAT / TIPO DE ENTIDAD <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> CORPORACIÓ LOCAL</td> <td><input type="checkbox"/> ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE</td> <td><input type="checkbox"/> CONCESSIONARI</td> </tr> <tr> <td colspan="2">CORPORACIÓN LOCAL</td> <td>ENTIDAD SIN FIN DE LUCRO</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>CONCESIONARIO</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> CORPORACIÓ LOCAL	<input type="checkbox"/> ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE	<input type="checkbox"/> CONCESSIONARI	CORPORACIÓN LOCAL		ENTIDAD SIN FIN DE LUCRO			CONCESIONARIO							
<input type="checkbox"/> CORPORACIÓ LOCAL	<input type="checkbox"/> ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE	<input type="checkbox"/> CONCESSIONARI																	
CORPORACIÓN LOCAL		ENTIDAD SIN FIN DE LUCRO																	
		CONCESIONARIO																	
CODI / CÓDIGO	NOM / NOMBRE																		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CP																
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX																
TIPUS DE CENTRE / TIPO DE CENTRO <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> MÚSICA</td> <td><input type="checkbox"/> DANSA</td> <td><input type="checkbox"/> CONSERVATORI</td> <td><input type="checkbox"/> CENTRE PRIVAT AUTORIZAT</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DANZA</td> <td>CONSERVATORIO</td> <td>CENTRO PRIVADO AUTORIZADO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ELEMENTAL</td> <td><input type="checkbox"/> PROFESSIONAL</td> <td><input type="checkbox"/> TOTS DOS</td> <td>AMBOS</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> MÚSICA	<input type="checkbox"/> DANSA	<input type="checkbox"/> CONSERVATORI	<input type="checkbox"/> CENTRE PRIVAT AUTORIZAT	DANZA		CONSERVATORIO	CENTRO PRIVADO AUTORIZADO	<input type="checkbox"/> ELEMENTAL	<input type="checkbox"/> PROFESSIONAL	<input type="checkbox"/> TOTS DOS	AMBOS				
<input type="checkbox"/> MÚSICA	<input type="checkbox"/> DANSA	<input type="checkbox"/> CONSERVATORI	<input type="checkbox"/> CENTRE PRIVAT AUTORIZAT																
DANZA		CONSERVATORIO	CENTRO PRIVADO AUTORIZADO																
<input type="checkbox"/> ELEMENTAL	<input type="checkbox"/> PROFESSIONAL	<input type="checkbox"/> TOTS DOS	AMBOS																
B DADES DE MATRÍCULA DEL CENTRE DATOS DE MATRÍCULA DEL CENTRO																			
TOTAL ALUMNES OFICIALS EMPADRONATS EN UNA ALTRA LOCALITAT / TOTAL ALUMNOS OFICIALES EMPADRONADOS EN OTRA LOCALIDAD																			
ELEMENTAL	PROFESSIONAL / PROFESIONAL	TOTAL																	
CENTRES DE MÚSICA (A EMPLENAR SOLAMENT PELS CENTRES DE MÚSICA): / CENTROS DE MÚSICA (A RELLENAR SOLO POR LOS CENTROS DE MÚSICA):																			
ALUMNES OFICIALS MATRICULATS PER ESPECIALITATS INSTRUMENTALS ALUMNOS OFICIALES MATRICULADOS POR ESPECIALIDADES INSTRUMENTALES																			
ESPECIALITATS INSTRUMENTALS / ESPECIALIDADES INSTRUMENTALES		NOMBRE ALUMNES MATRICULATS / NÚMERO ALUMNOS MATRICULADOS																	
ESPECIALITATS D'AGRUPACIONS INSTRUMENTALS ESPECIALIDADES DE AGRUPACIONES INSTRUMENTALES		ELEMENTAL																	
CORDA - ARC CUERDA - ARCO		ELEMENTAL																	
VENT - METALL VENTO - METAL		PROFESSIONAL / PROFESIONAL																	
PERCUSSIÓ / PERCUSIÓN																			
SUBTOTAL ALUMNES (A) / SUBTOTAL ALUMNOS (A)																			

MP031029

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'emparr de la Llei General de Subvencions.

PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació:

http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información:

http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACIÓN_ADICIONAL.pdf

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 180046 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I



SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LES CORPORACIONS LOCALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE QUE MANTIENEN CONSERVATORIS O CENTRES PRIVATS AUTORIZATS D'ENSENYANCES ELEMENTALS O PROFESSIONALS DE MÚSICA O DE DANSA
SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LAS CORPORACIONES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE MANTIENEN CONSERVATORIOS O CENTROS PRIVADOS AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS ELEMENTALES O PROFESIONALES DE MÚSICA O DE DANZA

MP031029

B DADES DE MATRÍCULA DEL CENTRE DATOS DE MATRÍCULA DEL CENTRO		
B. ALTRES ESPECIALITATS / OTRAS ESPECIALIDADES	ELEMENTAL	PROFESSIONAL / PROFESIONAL
Acordió / Acordeón		
Arpa		
Baix elèctric / Bajo eléctrico		
Cant / Canto		
Cant flamenc / Canto flamenco		
Clavaci / Clave		
Dolçaina / Dulzaina		
Flautí i tambori / Flautín y tamboril		
Flauta dolça / Flauta de pico		
Gaita		
Guitarra		
Guitarra elèctrica / Guitarra eléctrica		
Guitarra flamenca		
Instr. corda pulsada Renaixement i Barroc / Instr. cuerda pulsada Renacimiento y Barroco		
Instruments de plectre / Instrumentos de púa		
Orgue / Órgano		
Piano		
Tenora		
Tible		
Txistu / Chistu		
Viola de gamba		
Altres (especifice's) / Otras (especifíquelo):		
SUBTOTAL ALUMNES (B) / SUBTOTAL ALUMNOS (B)		
TOTAL ALUMNES MATRICULATS (A)+(B) / TOTAL ALUMNOS MATRICULADOS (A)+(B)		

CENTRES DE DANSA (A EMPLENAR SOLAMENT PELS CENTRES DE DANSA): / CENTROS DE DANZA (A RELLENAR SOLO POR LOS CENTROS DE DANZA):
TOTAL ALUMNES OFICIALS / TOTAL ALUMNOS OFICIALES

ELEMENTAL	PROFESSIONAL / PROFESIONAL	TOTAL
ESPECIALITATS DANSA (NOMÉS PROFESSIONALS) / ESPECIALIDADES DANZA (SÓLO PROFESIONALES)		
ESPECIALITATS IMPARTIDES (PROFESSIONAL DANSA) ESPECIALIDADES IMPARTIDAS (PROFESIONAL DANZA)		
Ball flamenc / Baile flamenco		<input type="checkbox"/>
Dansa clàssica / Danza clásica		<input type="checkbox"/>
Dansa contemporània / Danza contemporánea		<input type="checkbox"/>
Dansa espanyola / Danza española		<input type="checkbox"/>

**C SOL·LICITUD
SOLICITUD**

Per tot això, atenent les dades de la present sol·licitud i dels documents adjunts que s'hi mencionen, la veritat dels quals certifique, li sol·licite que acorde la concessió de l'ajuda.

Por todo ello, atendiendo a los datos de la presente solicitud y de los documentos adjuntos que se citan en ella, cuya veracidad certifico, le solicito que acuerde la concesión de la ayuda.

, _____ d _____ de _____

ANNEX I a / ANEXO I a

 GENERALITAT VALENCIANA	<p style="text-align: center;">PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES DEL CENTRE</p> <p style="text-align: center;">PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL CENTRO</p>
A	<p>INGRESSOS (últim trimestre exercici anterior (OCTUBRE-DESEMBRE) i tres primers trimestres de l'exercici actual (GENER-SETEMBRE)) <i>INGRESOS (último trimestre ejercicio anterior (OCTUBRE-DICIEMBRE) y tres primeros trimestres del ejercicio actual (ENERO-SEPTIEMBRE))</i></p>
<p>1. APORTACIÓ DE L'ALUMNAT PELS DIFERENTS CONCEPTES <i>APORTACIÓN DEL ALUMNADO POR LOS DIFERENTES CONCEPTOS</i> _____</p> <p>2. ALTRES SUBVENCIONS O INGRESSOS <i>OTRAS SUBVENCIONES O INGRESOS</i></p> <p>2.1. Subvenció ajuntament (només entitats sense ànim de lucre) <i>Subvención ayuntamiento (sólo entidades sin ánimo de lucro)</i> _____</p> <p>2.2. Subvenció diputació provincial <i>Subvención diputación provincial</i> _____</p> <p>2.3. Altres (especifique's) <i>Otros (especificadlos)</i> _____</p>	
TOTAL INGRESSOS / TOTAL INGRESOS _____	
B	<p>DESPESES (últim trimestre exercici anterior (OCTUBRE-DESEMBRE) i tres primers trimestres de l'exercici actual (GENER-SETEMBRE)) <i>GASTOS (último trimestre ejercicio anterior (OCTUBRE-DICIEMBRE) y tres primeros trimestres del ejercicio actual (ENERO-SEPTIEMBRE))</i></p>
<p>1. DESPESES DE PERSONAL <i>GASTOS DE PERSONAL</i></p> <p>1.1. Personal docent (retribucions brutes) <i>Personal docente (retribuciones brutas)</i> _____</p> <p>1.2. Personal no docent (retribucions brutes) <i>Personal no docente (retribuciones brutas)</i> _____</p> <p>1.3. Seguretat Social a càrrec de l'empresa <i>Seguridad Social a cargo de la empresa</i> _____</p> <p>2. ALTRES DESPESES CORRENTS <i>OTROS GASTOS CORRIENTES</i></p> <p>2.1. Lloguer <i>Alquiler</i> _____</p> <p>2.2. Aigua / electricitat / calefacció (fuel, gas, etc.) <i>Agua / electricidad / calefacción (fuel, gas, etc.)</i> _____</p> <p>2.3. Telèfon <i>Teléfono</i> _____</p> <p>2.4. Material didàctic <i>Material didáctico</i> _____</p> <p>2.5. Material d'oficina o fungible <i>Material de oficina o fungible</i> _____</p> <p>2.6. Material de neteja <i>Material de limpieza</i> _____</p> <p>2.7. Reparacions ordinàries de l'immoble (vidres, reparacions d'electricitat, etc.) <i>Reparaciones ordinarias del inmueble (cristales, reparaciones electricidad, etc.)</i> _____</p> <p>2.8. Altres despeses (especifique's) <i>Otros gastos (especificadlos)</i> _____</p> <p>3. DESPESES D'INVERSIÓ <i>GASTOS DE INVERSIÓN</i></p>	
TOTAL DESPESES / TOTAL GASTOS _____	
C	<p>ALTRES DADES SOL·LICITUD / OTROS DATOS SOLICITUD</p>
<p>1. Diferència entre ingressos i despeses <i>Diferencia entre ingresos y gastos</i> _____</p> <p>2. Aportació de l'entitat sol·licitant <i>Aportación de la entidad solicitante</i> _____</p> <p>3. Total ajuda sol·licitada <i>Total ayuda solicitada</i> _____</p>	
_____ , _____ d _____ de _____	
<p>El titular de l'entitat privada <i>El titular de la entidad privada</i></p>	
<p>Segell i firma <i>Sello y firma</i></p>	
<p>El/La secretari/ària de la corporació <i>El/La secretario/a de la corporación</i></p>	
<p>Firma:</p>	
<p>(1) No haurà d'incloure-hi la subvenció de la Conselleria corresponent a l'exercici anterior, encara que el cobrament es produísca en l'any actual. <i>No deberá incluir la subvención de la Consellería correspondiente al ejercicio anterior, a pesar de que el cobro se produzca en el año actual.</i></p>	

CERTIFICAT/DECLARACIÓ SOBRE RELACIÓ NOMINAL PLANTILLA PERSONAL NO DOCENT DEL CENTRE

CERTIFICACIÓN/DECLARACIÓN SOBRE RELACIÓN NOMINAL PLANTILLA PERSONAL NO DOCENTE DEL CENTRO

GENERALITAT
VALENCIANA

CÓDIGO

Sr. / Sra.
Dñ/ Dña.

CERTIFIQUE o DE
correspon:
CERTIFI/CO o DEC
gue corresponde:

CENTRE
CENTRO

**COGNOMS I NOM
APEL·LIDOS Y NOMBRE**

**NÚM. ORDE
N.º ORDEN**

NÚM. AFILIACIÓ SS
N.º AFILIACIÓN SS

LLOC DE TREBALL
QUESTO DE TRABAJO

(1/2) EXEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN / EXEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

05/02/20

El/La secretariària de la corporació
E/La secretario/a de la corporación

Segell i firma
Sello y firma

Titular de l'entitat privada
Titular de la entidad privada