

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 2 de juliol de 2020, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per al 2020, les subvencions per a la catalogació de béns immobles de pedra seca, així com per a promoure la recuperació, el manteniment, la conservació i la protecció de l'arquitectura de la pedra seca al nostre territori. [2020/5285]

PREÀMBUL

La Constitució Espanyola, en l'article 46, estableix que els poders públics garantiran la conservació i promouran l'enriquiment del patrimoni històric, cultural i artístic dels pobles d'Espanya i dels béns que la integren. Segons l'article 9.2, correspon a aquests facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida cultural.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix, en l'article 49.1.4, la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura. I la Resolució 103/IX, de la Comissió d'Educació i Cultura de les Corts, insta el Consell a iniciar la catalogació d'elements de pedra seca del nostre territori amb un cert valor, com ara neveres, refugis de pastor, murs, escales o aljubs, entre d'altres, i a destinar una línia d'ajudes per a promoure la recuperació i el manteniment de les construccions de pedra seca.

L'Ordre 17/2018, de 9 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8295, 15.05.2018) va aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la catalogació de béns immobles de pedra seca, i també per a promoure la recuperació, el manteniment, la conservació i la protecció de l'arquitectura de la pedra seca en el nostre territori. Posteriorment, es va dictar l'Ordre 6/2020, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'ordre anterior.

L'objecte de les subvencions és cofinançar treballs de catalogació, manteniment, recuperació, conservació i protecció d'elements de l'arquitectura de la pedra seca. Les subvencions s'emmarquen en el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020, del titular, i publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 7 d'abril de 2020 (DOGV 8783/7.04.2020)

Per tot això, segons els preceptes dels articles 2.1 i 2.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions (RGS); de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; d'acord amb el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i d'acord amb la disposició final tercera de l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, que aprova les bases reguladores d'aquesta convocatòria, en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; vista la proposta de la directora general de Cultura i Patrimoni, de 30 d'abril de 2018, i de conformitat amb aquesta, resolc:

Primer. Objecte i modalitats

Es convoquen, per a l'any 2020, subvencions l'objecte de les quals és finançar treballs de catalogació de construccions de pedra seca, així com de conservació, manteniment i recuperació de construccions tradicionals de pedra seca i de protecció d'aquesta arquitectura a la Comunitat Valenciana, especialment accions de caràcter preventiu, dins de l'àmbit d'actuació de la conselleria competent en matèria de cultura.

Les modalitats d'ajuda objecte d'aquesta convocatòria són les següents:

- a) Catalogació d'aquestes construccions.
- b) Treballs de restauració i conservació preventiva que en servisquen al manteniment.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 2 de julio de 2020, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para el 2020, las subvenciones para la catalogación de bienes inmuebles de piedra en seco, así como para promover la recuperación, mantenimiento, conservación y protección de la arquitectura de la piedra en seco en nuestro territorio. [2020/5285]

PREÁMBULO

La Constitución Española en su artículo 46 establece que los poderes públicos garantizarán la conservación y promoverán el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico de los pueblos de España y de los bienes que lo integran. Según su artículo 9.2, corresponde a estos facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida cultural.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificado por Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en el artículo 49.1.4t la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura. Por otra parte, en la resolución 103/IX de la Comisión de Educación y Cultura de las Cortes se insta al Consell a iniciar la catalogación de elementos de la piedra en seco de nuestro territorio con un cierto valor, tales como neveras, refugios de pastor, muros, escaleras o algibes entre otros, y a destinar una línea de ayudas para promover la recuperación y el mantenimiento de las construcciones de piedra en seco

La Orden 17/2018, de 9 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8295, 15.05.2018) aprobó las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la catalogación de bienes inmuebles de piedra en seco, así como para promover la recuperación, mantenimiento, conservación y protección de la arquitectura de la piedra en seco en nuestro territorio. Posteriormente, se dictó la Orden 6/2020, de 14 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la Orden anterior.

El objeto de las subvenciones es cofinanciar trabajos de catalogación, mantenimiento, recuperación, conservación y protección de elementos de la arquitectura de la piedra en seco. Las subvenciones se enmarcan en el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, aprobado por Resolución de 23 de marzo de 2020, de su titular, y publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 7 de abril de 2020 (DOGV 8783/7.04.2020)

Por todo ello, según los preceptos de los artículos 2.1 y 2.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento general de subvenciones (RGS); de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consejo, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, de acuerdo con la disposición final tercera de la Orden 17/2018, de 9 de mayo, que aprueba las bases reguladoras de esta convocatoria, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consejo; vista la propuesta de la directora general de Cultura y Patrimonio, de 30 de abril de 2018, y de conformidad con esta, resuelvo:

Primero. Objeto y modalidades

Se convocan, para el año 2020, subvenciones cuyo objeto es financiar trabajos de catalogación de construcciones de piedra en seco, así como de conservación, mantenimiento y recuperación de construcciones tradicionales de piedra en seco y de protección de su arquitectura en la Comunitat Valenciana, especialmente acciones de carácter preventivo, dentro del ámbito de actuación de la Conselleria competente en materia de cultura.

Las modalidades de ayuda objeto de la presente convocatoria son las siguientes:

- a) Catalogación de estas construcciones.
- b) Trabajos de restauración y conservación preventiva que sirvan a su mantenimiento.



Aquesta convocatòria es regula mitjançant l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per a la catalogació de béns immobles de pedra seca, així com per a promoure la recuperació, el manteniment, la conservació i la protecció de l'arquitectura de la pedra seca en el nostre territori, i per l'Ordre 6/2020, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'anterior.

Segon. Sol·licitud, terminis i tramitació

1. S'aproven el model de sol·licitud i els documents que s'adjunten com a annexos.

2. El model de la sol·licitud i els annexos estaran disponibles en l'enllaç:

<https://cutt.ly/2yvvezhq>

i s'han d'adreçar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Direcció General de Cultura i Patrimoni.

3. Les sol·licituds de subvenció es poden presentar únicament en el cas de les persones jurídiques, i preferentment per a les persones físiques, de manera telemàtica, i s'han de formalitzar segons els models que figuren en l'adreça d'internet: <https://cutt.ly/2yvvezhq>

La sol·licitud ha d'estar subscripta per la persona representant de l'entitat sol·licitant.

Les instruccions per a l'obtenció del certificat digital estan disponibles en la pàgina web de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) www.accv.es

4. Les sol·licituds, juntament amb els impresos normalitzats, s'han de presentar en un termini de 15 dies comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Si en el termini de sis mesos, a partir de la data de finalització de presentació de sol·licituds, no hi ha hagut resolució i notificació expressa sobre la sol·licitud, s'ha d'entendre que ha sigut desestimada.

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases de la convocatòria, i s'han d'aportar els documents enumerats en l'apartat següent.

5. Documentació que cal aportar-hi:

5.1. Documentació comuna a les dues modalitats:

- Instància emplenada d'acord amb l'annex d'aquesta resolució (annex I) <https://cutt.ly/Du4j4Md>. Les sol·licituds han d'adreçar-se a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, a través del portal de la Generalitat Valenciana www.gva.es.

- En el cas de fundació, associació i entitats sense ànim de lucre, han d'aportar una fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat pels quals es regeix la seua activitat, en què ha de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre i que, entre les finalitats fundacionals, es troba la recuperació, la conservació o la protecció del patrimoni en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

- Declaració responsable de no estar incursos en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Els sol·licitants han de marcar la casella corresponent en l'annex I.

- Acreditació de no figurar com a beneficiaris d'una subvenció nominativa per a la mateixa finalitat, segons la Llei de pressupostos de la Generalitat vigent en cada exercici.

- Acreditació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a això, el sol·licitant pot autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els sol·licitants poden autoritzar la consulta de les seues dades d'identitat i residència, mitjançant el sistema de verificació i consulta de dades d'identitat, de conformitat amb el que es disposa en el decret esmentat.

- Si escau, declaració responsable de les ajudes de *minimis* concedides per qualsevol projecte al sol·licitant, inclosos els costos per als quals se sol·licita suport durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, amb la indicació de l'import, l'organisme, la

La presente convocatoria se regula mediante la Orden 17/2018, de 9 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la catalogación de bienes inmuebles de piedra en seco, así como para promover la recuperación, mantenimiento, conservación y protección de la arquitectura de la piedra en seco en nuestro territorio y por la Orden 6/2020, de 14 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la anterior.

Segundo. Solicitud, plazos y tramitación

1. Se aprueban el modelo de solicitud y los documentos que se adjuntan como anexos.

2. El modelo de la solicitud y los anexos estarán disponibles en el enlace:

<https://cutt.ly/2yVVZhQ>

y se dirigirán a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, Dirección General de Cultura y Patrimonio.

3. Las solicitudes de subvención se podrán presentar únicamente en el caso de las personas jurídicas, y preferentemente para las personas físicas, de forma telemática, y se formalizarán según los modelos que figuran en la dirección de internet: <https://cutt.ly/2yVVZhQ>

La solicitud deberá estar suscrita por la persona representante de la entidad solicitante.

Las instrucciones para la obtención del certificado digital estará disponibles en la página web de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) www.accv.es

4. Las solicitudes, junto con los impresos normalizados, se presentarán en un plazo de 15 días a contar desde el día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Si en el plazo de seis meses, a partir de la fecha de finalización de presentación de solicitudes, no ha habido resolución y notificación expresa sobre la solicitud, se entenderá que ha sido desestimada.

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases de la convocatoria y se deberán aportar los documentos enumerados en el siguiente apartado.

5. Documentación a aportar:

5.1. Documentación común a las dos modalidades:

- Instancia cumplimentada de acuerdo con el anexo de la presente resolución (anexo I) <https://cutt.ly/Du4j4Md>. Las solicitudes deberán dirigirse a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, a través del portal de la Generalitat Valenciana www.gva.es.

- En el caso de fundación, asociación y entidades sin ánimo de lucro, aportarán fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad por los que se rige su actividad, en donde debe constar explícitamente la inexistencia de ánimo de lucro y que, entre sus fines fundacionales, se encuentre la recuperación, la conservación o la protección del patrimonio en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

- Declaración responsable de no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Los solicitantes marcarán la casilla correspondiente en el anexo I.

- Acreditación de no figurar como beneficiarios de una subvención nominativa para la misma finalidad, según la Ley de Presupuestos de la Generalitat vigente en cada ejercicio.

- Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Para ello, el solicitante podrá autorizar al órgano instructor para que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su Sector Público. Los solicitantes podrán autorizar la consulta de sus datos de identidad y residencia, mediante el sistema de verificación y consulta de datos de identidad, de conformidad con lo dispuesto en el mencionado decreto.

- En su caso, declaración responsable de las ayudas de *minimis* concedidas por cualquier proyecto al solicitante, incluidos los costes para los que se solicita apoyo durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, con indicación de importe, organismo,



data de concessió i el règim d'ajuda en què s'empara o, si s'escau, una declaració de no haver-ne rebut cap.

- Certificat de l'acord per a la sol·licitud de l'ajuda i de la representació en la capacitat del signatari de la sol·licitud, per a representar el beneficiari. En el cas d'ajuntament, mancomunitat o entitat beneficiària, pot consistir en un document públic o, almenys, la certificació de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga en què s'ha acordat la sol·licitud de l'ajuda i faculte el representant per a subscriure la sol·licitud, certificat segons l'annex II, <https://cutt.ly/eyvv9ak>

En el cas de les persones físiques, acreditar amb documents que tinguin efectes davant de tercers que la quantitat amb la qual es compromet a finançar l'actuació està assegurada per qualsevol dels mitjans previstos en dret privat, tant l'import com l'efectivitat en el moment en què resulte exigible aquesta.

- Compromís de finançament del 100 % de les actuacions sol·licitades. Els ajuntaments ho han d'acreditar amb un certificat de l'acord municipal adoptat sobre aquest tema, en el qual expressament es refereix a que existeix crèdit en el pressupost de la corporació municipal per al finançament en els termes abans indicats amb càrrec a la partida pressupostària corresponent o bé mitjançant un informe de l'interventor de l'ajuntament. En el cas de no existir crèdit en el moment de la sol·licitud, el compromís farà referència a la dotació adequada i suficient de crèdit si l'òrgan competent concedeix l'ajuda. La resta d'entitats i persones físiques han d'acreditar aquesta circumstància a través d'un certificat de tresoreria o aval bancari.

- Certificació de domiciliació bancària segons el model de l'annex IV, segellat com cal i signat per l'entitat bancària, <https://cutt.ly/Cu4djlF>

5.2. Documentació específica per a presentar sol·licitud per a la modalitat a):

- Memòria, que ha d'incloure:
 - Línies d'estudi històriques i anàlisi documental previstes. Memòria descriptiva del procés d'obtenció d'informació. Determinació i descripció d'estudis complementaris previstos.

- Anàlisi preliminar del territori i la història d'aquest, amb la valoració de les zones conegudes amb potencial de patrimoni cultural. Llista i plànol d'elements susceptibles, en fase preliminar, de protecció.

- Currículum de les persones implicades en la redacció dels documents, en el qual s'ha d'especificar la possible experiència en la catalogació d'elements patrimonials, en la redacció de projectes relacionats amb la pedra seca, en projectes d'intervenció o en treballs de recerca relacionats amb el patrimoni cultural. Així mateix, s'han d'indicar els possibles títols oficials relacionats amb el patrimoni cultural.

5.3. Documentació específica per a presentar sol·licitud per a la modalitat b):

- Projecte subscrit per personal tècnic competent en la matèria, que ha de contindre un estudi sobre els valors etnològics i culturals de l'element en què s'ha d'intervindre, descripció de l'actuació proposada i els efectes d'aquesta sobre aquests valors i el cost. En el projecte s'ha de justificar el respecte a les tècniques constructives pròpies de la pedra seca. El document, segons la naturalesa o complexitat de l'actuació, ha d'incloure els aspectes següents o justificar-ne la no-necessitat:

- Dades de l'entitat promotora (denominació, NIF, domicili...).
- Dades de l'actuació (nom del projecte, dades de la propietat, pressupost...).

- Dades del personal tècnic (autor del projecte, director de la intervenció, dades de l'empresa constructora o responsable de l'execució...).

- Dades rellevants del bé (nom de l'immoble, emplaçament, situació urbanística patrimonial...).

- Descripció de l'estat actual.

- Descripció de la proposta d'intervenció.

- Memòria constructiva.

- Documentació fotogràfica de l'element sobre el qual s'ha d'actuar i de l'entorn.

- Plànols de situació.

- Plànol d'estat actual en què s'assenyalen les patologies.

- Plànol d'actuació.

- Pressupost desglossat. Resum del pressupost total de contracta, incloent-hi la partida corresponent a seguretat i salut.

mo, fecha de concesión y régimen de ayuda en que se ampara; o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna.

- Certificado del acuerdo para la solicitud de la ayuda y de la representación en la capacidad del signatario de la solicitud, para representar al beneficiario. En el caso de Ayuntamiento, Mancomunidad o a la entidad beneficiaria, podrá consistir en documento público o al menos, la certificación del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda en el que se acuerda la solicitud de la ayuda y faculte al representante para suscribir la solicitud, certificado según anexo II, <https://cutt.ly/EyVV9Ak>

En el caso de las personas físicas, acreditar con documentos que tengan efectos frente a terceros que la cantidad con la que se compromete a financiar la actuación, está asegurada por cualquiera de los medios previstos en derecho privado, tanto su importe como su efectividad en el momento en que resulte exigible la misma.

- Compromiso de financiación del 100 % de las actuaciones solicitadas. Los Ayuntamientos lo acreditarán con certificado del acuerdo municipal adoptado al respecto, en el que expresamente se refiera que existe crédito en el presupuesto de la corporación municipal para la financiación en los términos antes indicados con cargo a la correspondiente partida presupuestaria, o bien mediante informe del Interventor del Ayuntamiento. En el caso de no existir crédito en el momento de la solicitud, el compromiso hará referencia a la dotación adecuada y suficiente de crédito si el órgano competente concede la ayuda. El resto de entidades y personas físicas acreditarán esta circunstancia a través de certificado de tesorería o aval bancario.

- Certificación de domiciliación bancaria según modelo del anexo IV, debidamente sellado y firmado por entidad bancaria, <https://cutt.ly/Cu4djlF>

5.2. Documentación específica para presentar solicitud para la modalidad a):

- Memoria, que deberá incluir:
 - Líneas de estudio históricas y análisis documental previstas. Memoria descriptiva del proceso de obtención de información. Determinación y descripción de estudios complementarios previstos:

- Análisis preliminar del territorio y su historia, valorando las zonas conocidas con potencial de patrimonio cultural. Listado y plano de elementos susceptibles, en fase preliminar, de protección.

- Currículum de las personas implicadas en la redacción de los documentos, en el que se deberá especificar la posible experiencia en la catalogación de elementos patrimoniales, en la redacción de proyectos relacionados con la piedra en seco, en proyectos de intervención o en trabajos de investigación relacionados con el patrimonio cultural. Así mismo, se deberán indicar los posibles títulos oficiales relacionados con el patrimonio cultural.

5.3. Documentación específica para presentar solicitud para la modalidad b):

- Proyecto suscrito por técnico competente en la materia, que contendrá un estudio acerca de los valores etnológicos y culturales del elemento a intervenir, descripción de la actuación propuesta y los efectos de la misma sobre dichos valores y su coste. En el proyecto se justificará el respeto a las técnicas constructivas propias de la piedra en seco. El documento, en función de la naturaleza o complejidad de la actuación, deberá contemplar los siguientes aspectos o justificar su innecesidad:

- Datos de la entidad promotora (denominación, NIF, domicilio...)
- Datos de la actuación (nombre del proyecto, datos de la propiedad, presupuesto...)

- Datos del personal técnico (autor del proyecto, director de la intervención, datos de la empresa constructora o responsable de su ejecución...)

- Datos relevantes del bien (nombre del inmueble, emplazamiento, situación urbanístico-patrimonial...)

- Descripción del estado actual.

- Descripción de la propuesta de intervención.

- Memoria constructiva.

- Documentación fotogràfica del elemento sobre el que se va a actuar y de su entorno.

- Plano de situación.

- Planos de estado actual señalando patologías.

- Planos de actuación.

- Presupuesto desglosado. Resumen de presupuesto total de contracta, incluyendo partida correspondiente a seguridad y salud.



– Projecte d'actuació arqueològica o justificació de la no-necessitat d'aquest.

En les intervencions han d'aplicar-se criteris adequats de restauració, i s'han de conservar al màxim els elements originals. S'ha d'utilitzar exclusivament la tècnica constructiva tradicional de pedra seca, i documentar tant l'estat previ com el procés de restauració i l'estat final.

- Memòria descriptiva en la qual es justifique l'aportació innovadora a la difusió, la promoció i el foment, mitjançant la utilització de sistemes basats en les noves tecnologies de la informació i comunicació, la possible presentació d'una senyalística o d'una imatge pròpia del projecte i una proposta de difusió o de dinamització.

- Currículum de les persones implicades en la redacció dels documents, en el qual s'ha d'especificar la possible experiència en la catalogació d'elements patrimonials, en la redacció de projectes relacionats amb la pedra seca, en projectes d'intervenció o en treballs de recerca relacionats amb el patrimoni cultural. Així mateix, s'han d'indicar els possibles títols oficials relacionats amb el patrimoni cultural.

- Document descriptiu de la incidència del projecte en la societat, amb la descripció dels resultats esperats amb la intervenció, la repercussió territorial dels resultats previstos, la repercussió en potencials beneficiaris i l'interès social i cultural del projecte.

5. Les sol·licituds han de ser subscrietes per qui exercisca la representació legal en cada cas d'acord amb la normativa d'aplicació.

6. Respecte a la cessió dels drets de propietat intel·lectual ha de tindre's en compte la normativa sobre la matèria, especialment el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria. A aquest efecte, els autors dels inventaris, projectes i memòries científiques de les actuacions subvencionades donen per cedits, amb caràcter no exclusiu, els drets de propietat intel·lectual de l'actuació subvencionada, amb caràcter indefinit i per a tots els països del món, amb la finalitat que la Generalitat Valenciana pugua difondre-la per qualsevol mitjà.

7. Els interessats poden presentar una sol·licitud per a cadascuna de les modalitats.

8. D'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si la sol·licitud no compleix els requisits i no adjunta documents que s'assenyalen en aquesta base, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies esmene la falta o perquè adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que es disposen en l'article 21 d'aquesta llei.

Tercer. Entitats beneficiàries

1. Poden obtindre la condició de beneficiari d'aquestes subvencions per a les modalitats a) i b) establides en l'article anterior d'aquestes bases els ajuntaments, les mancomunitats i les associacions i entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes sempre que entre les competències administratives i finalitats fundacionals de les quals respectivament, figure la realització d'activitats consistentes en la protecció i conservació del patrimoni de la Comunitat Valenciana, per la qual cosa juntament amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació que acredite el compliment del que s'indica en aquest aspecte. Respecte a la modalitat a), els sol·licitants que no tinguen la consideració d'Administració pública poden proposar la catalogació a l'administració competent per a tramitar-la.

2. Poden ser beneficiaris per a la modalitat b), a més, les persones físiques o les jurídiques legalment constituïdes que siguen titulars del bé o de l'òrgan de la gestió d'aquest.

Els beneficiaris han de complir les mesures previstes en l'article 45 i els següents de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Quart. Dotació econòmica

L'import total de les ajudes esmentades és de 300.000,00 euros, que serà satisfet amb càrrec als pressupostos de la Generalitat de 2020, aplicació pressupostària 09.03.01.454.10.7, línia S.8227000, ajudes per

– Proyecto de actuación arqueológica o justificación de su innecesidad.

En las intervenciones deberán aplicarse criterios adecuados de restauración, debiéndose conservar al máximo los elementos originales. Se utilizará exclusivamente la técnica constructiva tradicional de piedra en seco, y se documentará tanto el estado previo como el proceso de restauración y el estado final.

- Memoria descriptiva en la que se justifique la aportación innovadora a la difusión, promoción y fomento, mediante la utilización de sistemas basados en las nuevas tecnologías de la información y comunicación, la posible presentación de una señalética o de una imagen propia del proyecto y una propuesta de difusión o de dinamización.

- Currículum de las personas implicadas en la redacción de los documentos, en el que se deberá especificar la posible experiencia en la catalogación de elementos patrimoniales, en la redacción de proyectos relacionados con la piedra en seco, en proyectos de intervención o en trabajos de investigación relacionados con el patrimonio cultural. Así mismo, se deberán indicar los posibles títulos oficiales relacionados con el patrimonio cultural.

- Documento descriptivo de la incidencia del proyecto en la sociedad, describiendo los resultados esperados con la intervención, la repercusión territorial de los resultados previstos, la repercusión en potenciales beneficiarios y el interés social y cultural del proyecto.

5. Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación legal en cada caso conforme a la normativa de aplicación.

6. Respecto a la cesión de los derechos de propiedad intelectual deberá tenerse en cuenta la normativa sobre la materia, especialmente el Real decreto legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia. A tal efecto, los autores de los inventarios, proyectos y memorias científicas de las actuaciones subvencionadas dan por cedidos, con carácter no exclusivo, los derechos de propiedad intelectual de la actuación subvencionada, con carácter indefinido y para todos los países del mundo, con el fin de que la Generalitat Valenciana pueda difundirla por cualquier medio.

7. Los interesados podrán presentar una solicitud para cada una de las modalidades.

8. Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si la solicitud no reuniera los requisitos y documentos que se señalan en esta base, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o para que adjunte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21. de dicha ley.

Tercero. Entidades beneficiarias

1. Podrán obtener la condición de beneficiario de estas subvenciones para la modalidad a) y b) previstas en el artículo anterior de las presentes bases los ayuntamientos, mancomunidades y las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro legalmente constituidas siempre que entre sus competencias administrativas y fines fundacionales respectivamente, figure la realización de actividades consistentes en la protección y conservación del patrimonio de la Comunitat Valenciana, por lo que junto con la solicitud se deberá aportar la documentación que acredite el cumplimiento de lo que se indica en este extremo. Respecto a la modalidad a), los solicitantes que no tengan la consideración de administración pública podrán proponer la catalogación a la administración competente para tramitarla.

2. Podrán ser beneficiarios para la modalidad b), además, las personas físicas o las jurídicas legalmente constituidas que sean titulares del bien o del órgano de su gestión.

Los beneficiarios deberán cumplir, en su caso, las medidas previstas en los artículos 45 y siguientes de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Cuarto. Dotación económica

El importe total de las referidas ayudas es de 300.000,00 euros, que será satisfecho con cargo a los presupuestos de la Generalitat de 2020, aplicación presupuestaria 09.03.01.454.10.7, línea S.8227000, ayudas

a la catalogació de béns immobles de pedra seca, així com per a promoure la recuperació, el manteniment, la conservació i la protecció de l'arquitectura de la pedra seca en el nostre territori.

Dels 300.000 euros, es destinaran 120.000 euros a la modalitat a) i 180.000 euros a la modalitat b). Aquestes quantitats es destinaran a subvencionar els treballs de cadascuna de les modalitats fins a esgotar el crèdit. En el cas que d'alguna d'aquestes partides sobre diners, es destinarà a l'altra modalitat.

Cinquè. Dotació d'aquestes ajudes

1. Es concediran subvencions per un import màxim de 10.000 euros per beneficiari, siga com siga el cost de l'actuació proposada en la sol·licitud per l'interessat.

2. Segons el que es disposa en l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. L'impost sobre el valor afegit sols pot ser subvencionable quan el beneficiari acredite que no realitza la compensació d'aquest impost.

Sisé. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds que complisquen els requisits que s'estableixen en l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport; en l'Ordre 6/2020, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'ordre anterior, i en aquesta convocatòria, seran valorades i puntuades segons els criteris que a continuació s'indiquen:

1. La totalitat de la subvenció es distribuirà segons la puntuació obtinguda.

2. La valoració de la documentació aportada aconseguirà un màxim de 20 punts i s'ha d'efectuar d'acord amb els criteris que s'indiquen en l'article 9 de l'Ordre 6/2020, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,

3. L'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Setè. Procediment per a l'atorgament de la subvenció

En aplicació dels criteris de valoració establits en l'ordre de bases i la modificació d'aquestes, i amb la valoració corresponent de totes les sol·licituds que hagen complit els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista ordenada per la puntuació obtinguda i amb la quantia econòmica que han de percebre segons el criteri establert en l'article sisé d'aquesta convocatòria.

Obtindran la condició de beneficiari seguint l'ordre descendent en la relació esmentada per la puntuació obtinguda fins a l'esgotament de la dotació econòmica.

En el cas d'empat es prioritzarà la grandària del municipi segons les xifres de població oficials publicades per l'Institut Nacional d'Estadística en l'última revisió del padró prèvia a la data de presentació de la sol·licitud.

Huité. Resolució de la subvenció

El termini per a la resolució i notificació és de sis mesos a partir de la publicació d'aquesta convocatòria.

1. Atesos els criteris indicats, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent que l'òrgan instructor presentarà a la persona titular de la Direcció General de Cultura i Patrimoni.

2. Vista la proposta, la persona titular de la Direcció General de Cultura i Patrimoni resoldrà la concessió i la quantitat de la subvenció que s'haurà de comunicar en el termini màxim de deu dies a partir del moment de la resolució de concessió.

La resolució s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com es disposa en l'article 18 de la Llei general de subvencions; en l'article 8.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

para la catalogación de bienes inmuebles de piedra en seco, así como para promover la recuperación, mantenimiento, conservación y protección de la arquitectura de la piedra en seco en nuestro territorio.

De los 300.000 euros, se destinarán 120.000 euros a la modalidad a) y 180.000 euros a la modalidad b). Estas cantidades se destinarán a subvencionar los trabajos de cada una de las modalidades hasta agotar el crédito. En el caso de que de alguna de estas partidas sobrase dinero, se destinará a la otra modalidad.

Quinto. Dotación de estas ayudas

1. Se concederán subvenciones por un importe máximo de 10.000 euros por beneficiario, sea cual sea el coste de la actuación propuesta en la solicitud por el interesado.

2. A tenor de lo dispuesto en el artículo 31.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, no se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación. El impuesto sobre el valor añadido solo podrá ser subvencionable cuando el beneficiario acredite que no realiza la compensación de dicho impuesto.

Sexto. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes que cumplan con los requisitos establecidos en la Orden 17/2018, de 9 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y en la Orden 6/2020, de 14 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la orden anterior, y en esta convocatoria, serán valorados y puntuados según los criterios que a continuación se indican:

1. La totalidad de la subvención se distribuirá en función de la puntuación obtenida.

2. La valoración de la documentación aportada alcanzará un máximo de 20 puntos y se efectuará de acuerdo con los criterios que se indican en el artículo 9 de la *Orden 6/2020, de 14 de mayo*, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la Orden 17/2018, de 9 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrència con otras subvenciones ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Séptimo. Procedimiento para el otorgamiento de la subvención

En aplicació de los criterios de valoración establecidos en el orden de bases y su modificación, y con la valoración correspondiente de todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista ordenada por la puntuación obtenida y con la cuantía económica a percibir según el criterio establecido en el artículo sexto de la presente convocatoria.

Obtendrán la condición de beneficiario siguiendo el orden descendente en la citada relación por la puntuación obtenida hasta el agotamiento de la dotación económica.

En el caso de empate se priorizará en función del tamaño del municipio según las cifras de población oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística en la última revisión del padrón previa a la fecha de presentación de la solicitud

Octavo. Resolución de la subvención

El plazo para la resolución y notificación será de seis meses a partir de la publicación de la presente convocatoria.

1. Atendiendo a los criterios indicados, la comisión técnica elaborará el informe y la propuesta pertinente que el órgano instructor presentará a la persona titular de la Dirección General de Cultura y Patrimonio.

2. Vista la propuesta, la persona titular de la Dirección General de Cultura y Patrimonio resolverá la concesión y la cantidad de la subvención que se deberá comunicar en el plazo máximo de diez días a partir del momento de la resolución de concesión.

La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como dispone el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, el artículo 8.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.



Nové. Obligacions

Els beneficiaris estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques: Llei 4/1998, de 4 de juny del patrimoni cultural valencià i, en particular, a les que fa referència la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'article 165.2.i, i les relacionades en l'article 13 de l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Els beneficiaris d'aquestes ajudes estan subjectes també a les obligacions següents:

– Sotmetre a l'autorització prèvia, d'índole patrimonial, el projecte tècnic corresponent de conformitat amb el que es disposa en l'article 35 de la llei 4/98, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià, i en l'article 10 del Decret 62/2011, de 20 de maig, en el cas d'actuacions que incidisquen en béns inclosos en l'Inventari General de Patrimoni Cultural Valencià.

– Els redactors dels inventaris subvencionats, en el termini d'un mes a partir del lliurament de la documentació justificativa de l'execució dels treballs, i a partir de les fitxes redactades, han d'incorporar les dades dels elements inventariats a l'aplicació existent en l'enllaç següent <https://patrimoniocultural.edu.gva.es/inmuebles>. Per a això, el servei de Patrimoni Cultural de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els facilitarà la identificació corresponent i la clau d'accés, i serà imprescindible l'accés mitjançant un certificat digital.

Desé. Justificació i pagament de la subvenció

La documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada ha de complir el que s'estableix en l'article 15 de l'Ordre 17/2018, de 9 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (annex V) <https://cutt.ly/dyVBxht>

El termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitzarà el 13 de novembre de 2020.

És requisit per al pagament que les entitats locals acrediten estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que s'estableix en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

Onzé. Protecció de dades

El responsable del tractament de les dades recollides a través dels formularis corresponents annexos a aquesta convocatòria i de les dades que figuren en la documentació que s'adjunta a la sol·licitud de la subvenció és la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport amb domicili a l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València i l'adreça electrònica de contacte protecciondedadeseducacio@gva.es

La persona interessada pot contactar amb el delegat de protecció de dades a través de les adreces de contacte següents:

Electrònica dpd@gva.es

Postal: Passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València.

Formen part del tractament de dades personals responsabilitat de Conselleria d'Educació Cultura i Esport les dades personals identificatives, de contacte, d'ocupació, econòmiques, de circumstàncies socials, categories especials de dades, dades especialment protegides i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides mitjançant:

– Els formularis que acompanyen aquesta convocatòria.

– Les que resulten de la consulta a plataformes autonòmiques d'Interoperabilitat (d'ara en avant PAI) o a altres administracions públiques, en el cas que la persona interessada no s'haja oposat a aquesta consulta, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015.

– I la documentació que entreguen els sol·licitants i els representants legals.

En relació amb la documentació presentada pels sol·licitants i representants legals que incloga dades personals de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals estan obligats a informar aquestes persones interessades, de la comunicació i tractament de les seues dades personals

Noveno. Obligaciones

Los beneficiarios estarán sujetos a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas, Ley 4/1998, de 4 de junio del patrimonio cultural valenciano y, en particular, a las que hacen referencia la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en su artículo 165.2.i, y las relacionadas en el artículo 13 de la Orden 17/2018, de 9 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Los beneficiarios de estas ayudas estarán sujetos también a las siguientes obligaciones:

– Someter a autorización previa, de índole patrimonial, el correspondiente proyecto técnico de conformidad con lo dispuesto en el art. 35 de la ley 4/98, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, y en el art.10 del Decreto 62/2011, de 20 de mayo, en el caso de actuaciones que incidan en bienes incluidos en el Inventario General de Patrimonio Cultural Valenciano.

– Los redactores de los inventarios subvencionados, en el plazo de un mes a partir de la entrega de la documentación justificativa de la ejecución de los trabajos, y a partir de las fichas redactadas, deberán incorporar los datos de los elementos inventariados a la aplicación existente en el siguiente enlace <https://patrimoniocultural.edu.gva.es/inmuebles>. Para ello, se les facilitará desde el servicio de Patrimonio Cultural de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte la correspondiente identificación y clave de acceso, siendo imprescindible el acceso mediante certificado digital.

Décimo. Justificación y Pago de la subvención

La documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada cumplirá con lo establecido en el artículo 15 de la Orden 17/2018, de 9 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (anexo V) <https://cutt.ly/dyVBxht>

El plazo de presentación de la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada finalizará el 13 de noviembre de 2020.

Será requisito para el pago que las entidades locales acrediten estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

Undécimo. Protección de datos

El responsable del tratamiento de los datos recogidos a través de los correspondientes formularios anexos a esta convocatoria y, en su caso, de los datos que figuren en la documentación que se adjunte a la solicitud de la subvención, es la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte con domicilio Av. de Campanar, 32, 46015 València y dirección electrónica de contacto protecciondedadeseducacio@gva.es

La persona interesada puede contactar con el delegado de protección de datos a través de las siguientes direcciones de contacto:

Electrónica dpd@gva.es

Postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia.

Formarán parte del tratamiento de datos personales responsabilidad de Conselleria de Educación Cultura y Deporte los datos personales identificativos, de contacto, de empleo, económicos, de circunstancias sociales, categorías especiales de datos, datos especialmente protegidos y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de:

– Los formularios que acompañan a esta convocatoria.

– Los que resulten de la consulta a Plataformas Autonómicas de Interoperabilidad (en adelante PAI) o a otras administraciones públicas, en el supuesto de que la persona interesada no se haya opuesto a dicha consulta, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015.

– Y documentación que se entregue por los solicitantes y representantes legales.

En relación con la documentación presentada por los solicitantes y representantes legales que incluya datos personales de terceras personas, con carácter previo a la comunicación de dichos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales están obligados a informar a dichas personas interesadas, de la comunicación y tratamiento de sus

per la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, en els termes establits en aquest article.

Les dades personals seran tractades amb la finalitat de dur a terme tota la tramitació i gestió de la subvenció, inclosa l'admissió de sol·licituds, la verificació del compliment de les condicions i els requisits establits, la concessió de la subvenció i la verificació i el control de l'execució i el desenvolupament correctes, tot això amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en l'exercici de poders públics conferits a la Conselleria i en el compliment de les obligacions legals derivades de la normativa prevista en aquesta convocatòria (com són la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions) i la resta de normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic.

Així mateix, en aplicació de la normativa vigent, amb la finalitat de garantir el dret dels ciutadans a conèixer en tot moment les subvencions convocades, i per a contribuir a complir els principis de publicitat i transparència, les dades de les subvencions concedides s'han de publicar, segons corresponga, en el diari oficial corresponent i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques, amb la indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o la finalitat de la subvenció amb l'expressió dels diferents programes o projectes subvencionats.

No obstant l'anterior, queden excloses d'aquesta publicació les subvencions concedides quan la publicació de les dades del beneficiari per raó de l'objecte de la subvenció pugua ser contrària al respecte i la salvaguarda de l'honor, a la intimitat personal o familiar de les persones físiques en virtut del que s'estableix en la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i així ho haja establert la normativa reguladora.

En concret, no s'han de publicar les subvencions concedides a persones físiques quan l'objecte mateix de la convocatòria proporcione informació o dades especialment protegides dels beneficiaris o relatives a les categories especials de dades relacionades en els articles 9 i 10 del Reglament general de protecció de dades (RGPD) ni quan la persona física es trobe en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o d'altres formes de violència contra la dona, i en aquest cas, la informació ha de ser anònima, d'ofici o a instàncies de la persona interessada. La informació estarà disponible en les adreces

www.subvenciones.gob.es i www.infosubvenciones.es.

Amb base jurídica en el compliment de les obligacions legals derivada de la normativa prevista en aquesta convocatòria, així com per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, les dades personals es poden comunicar a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat (d'ara en avant PAI) amb la finalitat d'efectuar la comprovació de les dades de la persona sol·licitant i d'altres situacions socioeconòmiques establides per a la baremació, a altres òrgans de l'Administració pública amb competència en la matèria, entre els quals, sense caràcter limitatiu, s'inclouen els òrgans de caràcter autònom, local, estatal i de la Unió Europea, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, IGAE, Defensor del Poble i Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Agència Antifrau de la Comunitat Valenciana, delegat de Protecció de Dades i a altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim en el procediment i/o dret d'accés.

Tercers encarregats del tractament poden tindre accés a les dades per encàrrec de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i/o de la Generalitat Valenciana, per a la prestació de serveis, seguint les instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat establides en l'encàrrec de tractament.

No existeixen transferències internacionals de dades.

Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud, per la qual cosa la falta de comunicació d'aquestes dades a

datos personales por la Conselleria de Educación Cultura y Deporte, en los términos previstos en este artículo.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de llevar a cabo toda la tramitación y gestión de la subvención, incluida la admisión de solicitudes, verificación del cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos, concesión de la subvención y verificación y control de su correcta ejecución y desarrollo, todo ello con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la Conselleria y en el cumplimiento de las obligaciones legales derivadas de la normativa contemplada en la presente convocatoria (como son la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones) y en las restantes normas aplicables, incluidas las que regulen el trámite electrónico.

Asimismo, en aplicación de la normativa vigente, con el fin de garantizar el derecho de los ciudadanos a conocer en todo momento las subvenciones convocadas, y para contribuir a dar cumplimiento a los principios de publicidad y transparencia, los datos de las subvenciones concedidas serán publicados, según corresponda, en el diario oficial correspondiente y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas, con indicación, según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención con expresión de los distintos programas o proyectos subvencionados.

No obstante lo anterior, quedarán excluidos de dicha publicación las subvenciones concedidas cuando la publicación de los datos del beneficiario en razón del objeto de la subvención pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor, a la intimidad personal o familiar de las personas físicas en virtud de lo establecido en la Ley orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y así haya sido previsto en su normativa reguladora.

En concreto, no se publicarán las subvenciones concedidas a personas físicas cuando el propio objeto de la convocatoria proporcione información o datos especialmente protegidos de los beneficiarios o relativos a las categorías especiales de datos relacionados en los artículos 9 y 10 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) ni cuando la persona física se encuentre en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género o de otras formas de violencia contra la mujer, en cuyo caso, se procederá a anonimizar la información de oficio o a instancia de la persona interesada. La información estará disponible en las direcciones

www.subvenciones.gob.es i www.infosubvenciones.es.

Con base jurídica en el cumplimiento de las obligaciones legales derivada de la normativa contemplada en esta convocatoria, así como para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la Conselleria de Educación Cultura y Deporte, los datos personales podrán ser comunicados a la Plataforma Autònoma de Interoperabilidad (en adelante PAI) con la finalidad de efectuar la comprobación de los datos de la persona solicitante, así como de otras situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, a otros órganos de la Administración Pública con competencia en la materia, entre los que, sin carácter limitativo, se incluyen órganos de carácter autònomico, local, estatal y de la Unió Europea, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, IGAE, Defensor del Pueblo y Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Agencia Antifraude de la Comunidad Valenciana, Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interès legítim y/o derecho de acceso en el procedimiento.

Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y/o de la Generalitat Valenciana, para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de seguridad y confidencialidad establecidas en el encargo de tratamiento.

No existen transferencias internacionales de datos.

Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud, por lo que la falta de comunicación de dichos datos a la Con-

la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport comporta les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

Les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, i s'han d'eliminar d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

La persona interessada pot exercitar el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

- Mitjançant el tràmit electrònic establert amb aquesta finalitat que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria www.cece.gva.es, en l'apartat «Registre de tractament de dades».

- Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València

Electrònica: protecciondedadeseducacio@gva.es

- De manera presencial aportant la sol·licitud corresponent a través del registre.

L'exercici dels drets és personalíssim i requereix la identificació inequívoca de la persona interessada, que pot realitzar-se en els apartats b) i c) mitjançant l'aportació del document nacional d'identitat, el passaport o un altre document vàlid que la identifique i, si s'escau, de la persona que exercisca la representació, o instruments electrònics equivalents; així com el document o instrument electrònic acreditatiu de la representació.

La persona interessada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades si considera que no s'han tingut en compte els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, la persona interessada pot contactar amb el delegat de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de les adreces de contacte següents:

Electrònica dpd@gva.es

Postal: Passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València.

Per a més informació sobre el tractament de les dades personals, la persona interessada pot consultar el Registre de Tractament de Dades en www.cece.gva.es

Dotzè. Compliment de la política de la competència de la Unió Europea

Les entitats beneficiàries que es consideren empresa o assimilades a aquesta, a l'efecte del compliment del Reglament de la Unió Europea 1407/2013, han d'aportar una declaració *de minimis*, a més, han d'aportar una altra declaració responsable de les beneficiàries últimes, sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Delegació

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Cultura i Patrimoni la facultat de resoldre la concessió i la denegació d'aquestes ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les resolucions pertinents per a l'execució d'aquesta resolució.

Segona. Règim de recursos

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es pot recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació.

- El recurs de reposició s'ha d'interposar davant el conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

selleria de Educación, Cultura y Deporte conllevará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

La persona interesada puede ejercitar el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado., a través de las siguientes vías:

- A través del trámite electrónico establecido al efecto que se puede consultar en la página web de la Conselleria www.cece.gva.es, en el apartado «Registro de tratamiento de datos»

- Enviando la petición a cualquiera de las siguientes direcciones:

Postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia

Electrónica: protecciondedadeseducacio@gva.es

- De forma presencial aportando la solicitud correspondiente a través del registro.

El ejercicio de los derechos es personalísimo y requerirá la identificación inequívoca de la persona interesada, que podrá realizarse en los apartados b) y c) mediante aportación de su documento nacional de identidad, pasaporte u otro documento válido que lo identifique y, en su caso, de la persona que ostente la representación, o instrumentos electrónicos equivalentes; así como el documento o instrumento electrónico acreditativo de tal representación.

La persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos si considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Con carácter previo, la persona interesada puede contactar con el Delegado de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de las siguientes direcciones de contacto:

Electrónica dpd@gva.es

Postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia.

Para más información sobre el tratamiento de sus datos personales, la persona interesada puede consultar el Registro de Tratamiento de datos en www.cece.gva.es

Duodécimo. Cumplimiento de la política de la Competencia de la Unión Europea

Las entidades beneficiarias que se consideren o asimiladas a empresa, a efectos del cumplimiento del Reglamento de la Unión Europea 1407/2013, deberán aportar una declaración *de minimis*, además deberán aportar otra declaración responsable de las beneficiarias últimas, sobre otras ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Delegación

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Cultura y Patrimonio la facultad de resolver la concesión y la denegación de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las resoluciones pertinentes para la ejecución de esta resolución.

Segunda. Régimen de recursos

De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso – administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación.

- El recurso de reposición se deberá interponer ante el conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



• El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de juliol de 2020.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

• El recurso contencioso-administrativo se deberá plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de julio de 2020.– El conseller de Educació, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.