

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 8 de setembre de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen quatre beques del programa de planificació de Serveis Socials per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema. [2020/7200]

Mitjançant l'Ordre 6/2019, de 6 d'agost (DOGV 8612, 13.08.2019), es van aprovar les bases que regulen les beques del programa de planificació de Serveis Socials per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Gestió i Organització del Sistema (d'ara en avant Ordre 6/2019).

El primer apartat de l'article 2 de la citada ordre estableix que la convocatòria s'iniciarà d'ofici per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de serveis socials.

En virtut de l'exposat, i de conformitat amb les previsions contingudes en la citada Ordre 6/2019, en relació amb el que es disposa en el que s'estableix en els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resol:

Primer. Objecte, nombre i organisme en el qual s'efectuaran les pràctiques

1. Convocar la concessió, en règim de concurrència competitiva, de quatre beques (2 dret – 1 Economia – 1 Treball Social) per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, d'acord amb les bases establides per l'Ordre 6/2019.

2. Les persones beneficiàries de les beques realitzaran les seues pràctiques en la seu de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema.

Segon. Requisits que han de reunir les persones sol·licitants i titulació requerida

1. Per a obtindre la condició de persona beneficiària de les subvencions regulades en l'Ordre 6/2019, s'hauran de complir, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits establits, en l'article 3 de la citada ordre.

2. Les titulacions exigides per a cadascuna de les especialitats convocades seran les que s'indiquen a continuació en les àrees de coneixement establides per les bases reguladores:

a) Dret:

– Llicenciatura o grau en Dret

b) Economia:

– Llicenciatura o grau en Economia

– Doble grau en Economia i Administració i Direcció d'Empreses

c) Treball Social:

– Grau en Treball Social

3. La direcció tècnica de les beques recaurà sobre el personal tècnic de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema o, en defecte d'això, de l'òrgan que tinga atribuïdes les competències en disseny de les polítiques de gestió i organització del sistema, especialment del contracte programa municipal i la implementació de l'acció concertada.

Tercer. Finançament

Les beques previstes en aquesta convocatòria, inclosa la quota empresarial de la Seguretat Social corresponent a les persones beneficiàries, es finançaran amb càrrec al programa 311.20, capítol IV, línia de subvenció S1110000, de la Llei 10/2019, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020.

L'import màxim global destinat a finançar aquestes beques no podrà superar l'import de 17.848,96 euros, llevat que siguen prorrogables.

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 8 de septiembre de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la cual se convocan cuatro becas del programa de planificación de Servicios Sociales para la realización de prácticas profesionales en la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema. [2020/7200]

Mediante la Orden 6/2019, de 6 de agosto (DOGV 8612, 13.08.2019), se aprobaron las bases que regulan las becas del programa de planificación de Servicios Sociales para la realización de prácticas profesionales en la Secretaría Autónoma de Gestión y Organización del Sistema (en adelante, Orden 6/2019).

El primer apartado del artículo 2 de la citada orden establece que la convocatoria se iniciará de oficio por resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de servicios sociales.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con las previsions contenidas en la citada Orden 6/2019, en relación con lo dispuesto en lo establecido en los artículos 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto, número y organismo en el que se efectuarán las prácticas

1. Convocar la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de cuatro becas (2 derecho – 1 Economía – 1 Trabajo Social) para la realización de prácticas profesionales en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, de acuerdo con las bases establecidas por la Orden 6/2019.

2. Las personas beneficiarias de las becas realizarán sus prácticas en la sede de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema.

Segundo. Requisitos que deben reunir los solicitantes y titulación requerida

1. Para obtener la condición de beneficiarios de las subvenciones reguladas en la Orden 6/2019, se deberán cumplir, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los requisitos establecidos, en el artículo 3 de la citada orden.

2. Las titulaciones exigidas para cada una de las especialidades convocadas serán las que se indican a continuación en las áreas de conocimiento establecidas por las bases reguladoras:

a) Derecho:

– Licenciatura o grado en Derecho

b) Economía:

– Licenciatura o grado en Economía

– Doble grado en Economía y Administración y Dirección de Empresas

c) Trabajo social:

– Grado en Trabajo Social

3. La dirección técnica de las becas recaerá sobre el personal técnico de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema o, en su defecto, del órgano que tenga atribuidas las competencias en diseño de las políticas de gestión y organización del sistema, especialmente del contrato-programa municipal y la implementación de la acción concertada.

Tercero. Financiación

Las becas previstas en la presente convocatoria, incluida la cuota empresarial de la Seguridad Social correspondiente a las personas beneficiarias, se financiarán con cargo al programa 311.20, capítulo IV, línea de subvención S1110000, de la Ley 10/2019, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020.

El importe máximo global destinado a financiar dichas becas no podrá superar el importe de 17.848,96 euros, salvo que sean prorrogables.



Quart. Duració i pròrroga

Les beques tindran una duració màxima de quatre mesos, comptats des de la data que s'indique en la resolució de concessió, i podrà ser prorrogada, mitjançant resolució expressa, fins a un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis als quals afecte la pròrroga i que el desenvolupament de l'activitat que s'estiga desenvolupant així ho requerisca o aconselle.

Cinqué. Import i pagament de la beca

1. Tant respecte de l'import inicial de la beca com en cas de pròrroga d'aquesta, la quantia procedent serà la que resulte aplicable d'acord amb la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, que estiga vigent en aquest període

2. La dotació econòmica inicial de cadascuna de les beques serà 1.067,15 €, de conformitat amb la Resolució de 12 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'estableix la quantitat inicial de percepció en l'exercici 2019 de les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell i amb l'acord de 8 de novembre de 2019, del Consell, d'aprovació d'un increment salarial addicional en les retribucions del personal al servei del sector públic de la Generalitat, en aplicació del Decret llei 1/2019.

Sobre aquest import s'haurà de practicar la retenció corresponent a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i unes altres que, en el seu cas, pogueren correspondre.

3. L'import de cada beca s'abonarà a les persones beneficiàries per mensualitats vençudes, prèvia expedició, per part de la persona titular de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema, d'una certificació que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

4. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique una meritació econòmica a favor de la persona beneficiària inferior al que correspon a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a aquest període. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

Sisé. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica. Per a això s'haurà d'accedir a la seu electrònica de la Generalitat: <https://sede.gva.es>, apartat «Serveis en línia», i buscar el tràmit de sol·licitud de beca dissenyat a aquest efecte.

Per a poder realitzar la presentació electrònica, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

En la sol·licitud s'especificarà la beca per la qual s'opta i es presentarà el currículum de manera completa segons els models normalitzats que estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat: www.sede.gva.es, a fi de poder obtindre l'autobaremació inicial dels mèrits al·legats en el currículum, que es calcularà de manera automàtica a partir de la informació aportada en aquest.

En la sol·licitud, els aspirants hauran de triar únicament un dels apartats assenyalats en el resoluc segon d'aquesta convocatòria.

En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors.

3. Hi ha un correu d'assistència tècnica, generalitat_en_red@gva.es, destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

4. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable mitjançant la qual el sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació

Cuarto. Duración y prórroga

Las becas tendrán una duración máxima de cuatro meses, contados desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, pudiendo ser prorrogada, mediante resolución expresa, hasta un período máximo de doce meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios a los que afecte la prórroga y que el desarrollo de la actividad que se esté desarrollando así lo requiera o aconseje.

Quinto. Importe y pago de la beca

1. Tanto respecto del importe inicial de la beca como en caso de prórroga de la misma, la cuantía procedente será la que resulte aplicable de acuerdo con la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, que esté vigente en dicho período

2. La dotación económica inicial de cada una de las becas será 1.067,15 €, de conformidad con la Resolución de 12 de febrero de 2019, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se establece la cantidad inicial de percepción en el ejercicio 2019 de las becas sometidas al ámbito de aplicación del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell y con el acuerdo de 8 de noviembre de 2019, del Consell, de aprobación de un incremento salarial adicional en las retribuciones del personal al servicio del sector público de la Generalitat, en aplicación del Decreto ley 1/2019.

Sobre este importe se deberá practicar la retención correspondiente a cuenta del impuesto sobre la renta de las personas físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y otras que, en su caso, pudieran corresponder.

3. El importe de cada beca se abonará a las personas beneficiarias por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona titular de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

4. En el supuesto de que, concedida la beca, algún período de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

Sexto. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes se presentarán por vía telemática. Para ello se deberá acceder a la sede electrónica de la Generalitat: <https://sede.gva.es>, apartado «Servicios en línea», y buscar el trámite de solicitud de beca diseñado a tal efecto.

Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

En la solicitud se especificará la beca por la que se opta y se presentará el currículum de forma completa según los modelos normalizados que estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat: www.sede.gva.es, a fin de poder obtener la autobaremació inicial de los méritos alegados en el currículum, que se calculará de manera automática a partir de la información aportada en el mismo.

En la solicitud, los aspirantes deberán elegir únicamente uno de los apartados señalados en el resoluc segon de la presente convocatoria.

En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presente más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza las anteriores.

3. Hay un correo de asistencia técnica, generalidad_en_red@gva.es, destinado a resolver cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de la solicitud.

4. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual el solicitante manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que

que l'acredita, i queda a la disposició de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema per a la seua comprovació, control i inspecció posterior que es consideren oportuns.

Segons el que disposa en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, de la declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria.

5. Igualment, inclou una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

6. Les dades personals de totes les persones interessades, recollides durant el transcurs del procediment derivat de la convocatòria de les beques, seran incloses en un fitxer automatitzat, en els termes i condicions que es recullen en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i en l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter personal denominat beques de pràctiques professionals de la Generalitat, i altra normativa que resulte vigent.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit per aquest de manera automàtica. Es podrà recuperar aquest justificant de registre accedint a l'àrea personal. A l'efecte del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic.

8. La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els dies que tinguen la condició de festes oficials en la Comunitat Valenciana.

Seté. Presentació de documentació acreditativa dels mèrits

1. Amb la finalitat de reduir càrregues administratives a les persones interessades, al costat de la sol·licitud i el currículum no s'acompanyarà cap documentació.

2. Les persones sol·licitants que hagen sigut seleccionades per a la fase d'entrevista, d'acord amb el que disposa en l'article 7.7 de l'Ordre 6/2019, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment en el qual acudisquen a la realització d'aquesta.

3. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que alguna persona sol·licitant no posseeix la totalitat dels requisits exigits, se li requerirà que ho acredite en el termini màxim de deu dies hàbils, i se li indicarà que, si no ho fera, quedarà exclosa del procés, amb la indicació prèvia de les inexactituds o possibles falsedats formulades.

4. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'aquesta convocatòria.

5. Quant a la gestió electrònica del procediment administratiu d'aquesta convocatòria s'observarà el que es disposa en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II, de les beques de pràctiques professionals, del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Huité. Comissió avaluadora i procediment de selecció

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca i l'elaboració de les oportunes propostes es constituirà una comissió avaluadora, que estarà formada pels membres que s'estableixen en l'article 9 de les bases reguladores.

2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà a fi de valorar els mèrits al·legats d'acord amb la informació obtinguda en l'autobaremació, que s'obté de manera automàtica en emplenar el currículum, sobre la base del barem establert en les bases reguladores, i publicarà un llistat provisional, ordenat segons la puntuació obtinguda per tots i totes els i les aspirants, que

l'acredita, y queda a disposició de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema para su comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

Según lo que dispone el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, de la declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

5. Igualmente, incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

6. Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de la convocatoria de las becas, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la que se crea un fichero de datos de carácter personal denominado becas de prácticas profesionales de la Generalitat, y demás normativa que resulte vigente.

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico.

8. La recepción en día inhábil se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los días que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

Séptimo. Presentación de documentación acreditativa de los méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

2. Las personas solicitantes que hayan sido seleccionadas para la fase de entrevista, de acuerdo con lo que dispone el artículo 7.7 de la Orden 6/2019, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a la realización de la misma.

3. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguna persona solicitante no posee la totalidad de los requisitos exigidos, se le requerirá que lo acredite en el plazo máximo de diez días hábiles, indicándole que, si no lo hiciera, quedará excluida del proceso, previa indicación de las inexactitudes o posibles falsedades formuladas.

4. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

5. En cuanto a la gestión electrónica del procedimiento administrativo de esta convocatoria se observará lo dispuesto en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de prácticas profesionales, del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Octavo. Comisión evaluadora y procedimiento de selección

1. Para el examen de las solicitudes de beca y la elaboración de las oportunas propuestas se constituirá una comisión evaluadora, que estará formada por los miembros que se establecen en el artículo 9 de las bases reguladoras.

2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá a fin de valorar los méritos alegados de acuerdo con la información obtenida en la autobaremació, que se obtendrá de manera automática al cumplimentar el currículum, en base al baremo establecido en las bases reguladoras, y publicará un listado provisional, ordenado según la puntuación obtenida por todos los aspirantes,

seguirà el procediment establert en l'apartat 3, de l'article 9 de las bases reguladores.

Nové. Ordenació i instrucció del procediment

L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà a la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se la resolució.

Deu. Criteris de valoració

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris establerts en l'article 4 de l'Ordre 6/2019.

Onze. Resolució i recursos

1. Vista la proposta motivada formulada per la comissió avaluadora es dictarà resolució que contindrà la relació tant de persones beneficiàries, com de les persones les sol·licituds de les quals hagen sigut desestimades, així com una borsa de reserva constituïda en la forma prevista en l'article 9, apartat 4 de l'Ordre 6/2019.

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar des de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Una vegada conlòs aquest termini, sense que s'haja dictat i publicada la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

Dotze. Notificació i comunicacions

1. Les publicacions de llistats i relacions que determina el procés de selecció s'insertaran en la seua electrònica de la Generalitat: <https://sede.gva.es>.

2. La resolució de concessió es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de les bases, convocatòria, programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les beques atorgades, relació de les persones beneficiàries, quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

La publicació de la citada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que es disposa en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Tretze. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de la persona beneficiària les establides en l'article 14 de l'Ordre 6/2019.

Catorze. Obligacions de l'òrgan concedent

Són obligacions de l'òrgan concedent les establides en l'article 12 de l'Ordre 6/2019.

Quinze. Òrgan competent per a resoldre

Després de la nova estructura aprovada per Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, se delega en la persona titular de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives la facultat de concedir o denegar aquestes beques, amb la proposta prèvia de la comissió de valoració, i se li autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i aplicació de les bases reguladores i per a resoldre totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

Setze. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dèsset. Recursos contra la convocatòria

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar,

siguiéndose el procedimiento establecido en el apartado 3, del artículo 9 de las bases reguladoras.

Noveno. Ordenación e instrucción del procedimiento

La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse la resolución.

Diez. Criterios de valoración

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 4 de la Orden 6/2019.

Once. Resolución y recursos

1. Vista la propuesta motivada formulada por la comisión evaluadora se dictará resolución que contendrá la relación tanto de personas beneficiarias, como de las personas cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, así como una bolsa de reserva constituída en la forma prevista en el artículo 9, apartado 4 de la Orden 6/2019.

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Concluido este plazo, sin que se haya dictado y publicada la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

Doce. Notificación y comunicaciones

1. Las publicaciones de listados y relaciones que determina el proceso de selección se insertarán en la sede electrónica de la Generalitat: <https://sede.gva.es>.

2. La resolución de concesión se publicará en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de las bases, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, relación de las personas beneficiarias, cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Trece. Obligaciones de la persona beneficiaria

Son obligaciones de la persona beneficiaria las establecidas en el artículo 14 de la Orden 6/2019.

Catorce. Obligaciones del órgano concedente

Son obligaciones del órgano concedente las establecidas en el artículo 12 de la Orden 6/2019.

Quince. Órgano competente para resolver

Tras la nueva estructura aprobada por Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, se delega en la persona titular de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas la facultad de conceder o denegar estas becas, previa propuesta de la comisión de valoración, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y aplicación de las bases reguladoras y para resolver todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

Dieciséis. Efectos

La presente resolución producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Diecisiete. Recursos contra la convocatoria

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá inter-



potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de setembre de 2020.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mònica Oltra Jarque.

poner, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dicta el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de septiembre de 2020.– La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mònica Oltra Jarque.