

LABORA

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 14 de setembre de 2020, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es regula el procediment de gestió del fitxer d'experts docents per a impartir cursos de formació professional en especialitats per a les quals no existísca creació de borsa, en els centres LABORA Formació i en els centres integrats públics de Formació Professional titularitat de la Generalitat. [2020/7418]

El 5 de febrer de 2018 (DOGV 8227) es va publicar el Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

En data 9 de juliol de 2018 (DOGV 8334) es va publicar la Resolució de 2 de juliol de 2018, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a la seu constitució una borsa d'ocupació temporal en aplicació del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per a les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica, Instal·lació i Manteniment.

En data 14 de novembre de 2018 (DOGV 8423) es va publicar la Resolució de 5 de novembre de 2018, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a la seu constitució una borsa d'ocupació temporal en aplicació del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per a les famílies professionals d'Energia i Aigua i Fusta, Moble i Suro.

El 14 de juny de 2019 (DOGV 8570) es va publicar la Resolució de 29 de maig de 2019, de la Direcció General de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a la seu constitució una borsa d'ocupació temporal en aplicació del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per a les famílies professionals d'Informàtica i Comunicacions, Transport i Manteniment de Vehicles i Vidre i Ceràmica.

Atés que la implementació d'aquest procediment de selecció és progressiva, encara existeixen moltes famílies professionals la resolució de convocatòria de borsa d'ocupació temporal de les quals està pendent de publicar-se. Per tant, aquesta resolució es dicta a fi d'executar la programació de les accions formatives ja planificades per a aquest exercici 2020 i les que es planifiquen en l'exercici següent, no deixant sense regulació aquesta matèria i, conseqüentment, no fent un desistiment en l'exercici de les funcions pròpies de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, l'execució de la qual correspon a la Direcció General d'Ocupació i Formació a través dels seus centres.

Per això, d'acord amb les competències que en matèria de formació professional ocupacional i contínua s'atribueixen al conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball en virtut del Decret 104/2017, de 21 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta resolució és regular el règim de selecció i designació de personal expert docent en aquelles especialitats formatives per a les quals encara no existísca creació de borsa en els centres LABORA Formació i en els centres integrats públics de Formació Professional titularitat de la Generalitat (d'ara endavant, CIPFP) titularitat de la Gene-

LABORA

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 14 de septiembre de 2020, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se regula el procedimiento de gestión del fichero de expertos docentes para impartir cursos de formación profesional en especialidades para las que no exista creación de bolsa, en los centros LABORA Formación y en los centros integrados públicos de Formación Profesional titularidad de la Generalitat Valenciana. [2020/7418]

El 5 de febrero de 2018 (DOGV núm. 8227) se publicó el Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

En fecha 9 de julio de 2018 (DOGV núm. 8334) se publicó la Resolución de 2 de julio de 2018, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca para su constitución una bolsa de empleo temporal en aplicación del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el Servicio Valenciano de Empleo y Formación para las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica, Instalación y Mantenimiento.

En fecha 14 de noviembre de 2018 (DOGV núm. 8423) se publicó la Resolución de 5 de noviembre de 2018, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca para su constitución una bolsa de empleo temporal en aplicación del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el Servicio Valenciano de Empleo y Formación para las familias profesionales de Energía y Agua y Madera, Mueble y Corcho.

El 14 de junio de 2019 (DOGV núm. 8570) se publicó la resolución de 29 de mayo de 2019, de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca para su constitución una bolsa de empleo temporal en aplicación de l Decret 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el Servicio Valenciano de Empleo y Formación para las familias profesionales de Informática y Comunicaciones, Transporte y Mantenimiento de Vehículos y Vidrio y Cerámica.

Dado que la implementación de este procedimiento de selección es progresiva, aún existen muchas familias profesionales cuya resolución de convocatoria de bolsa de empleo temporal está pendiente de publicarse. Por tanto, esta resolución se dicta al objeto de ejecutar la programación de las acciones formativas ya planificadas para el presente ejercicio 2020 y las que se planifiquen en el ejercicio siguiente, no dejando sin regulación esta materia y, consecuentemente, no haciendo una dejación en el ejercicio de las funciones propias de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, cuya ejecución corresponde a la Dirección General de Empleo y Formación a través de sus centros.

Por ello, a tenor de las competencias que en materia de formación profesional ocupacional y continua se atribuyen al conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo en virtud del Decreto 104/2017, de 21 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

Primer. Objeto

El objeto de la presente resolución es regular el régimen de selección y designación de personal experto docente, en aquellas especialidades formativas para las que todavía no exista creación de bolsa en los centros LABORA Formación y CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana y modificar el anexo I de la Resolución de 1 de marzo de

ralitat) i modificar l'annex I de la Resolució d'1 de març de 2019 en aquelles especialitats que hagen sigut causa de baixa en el fitxer d'especialitats del SEPE, que s'acompanya com annex I d'aquesta resolució.

Segon. Iniciació del procediment de selecció d'experts docents

1. D'acord amb el que s'estableix en el punt 1 de l'apartat 12 de la Resolució d'1 de febrer de 2007, el LABORA Formació o el CIPFP titularitat de la Generalitat que programe una acció formativa sol·licitarà al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, dependent de la Subdirecció General de Formació Professional per a l'Ocupació, que es designe una persona experta docent per a la seu impartició.

2. Aquest servei facilitarà la persona docent que corresponga segons l'ordre de prelació establert en la corresponent llista o, en el seu cas, notificarà per escrit l'absència d'aquesta quan no conste cap disponible perquè aquella està esgotada, i també quan no figure l'acció formativa programada entre les especialitats del fitxer.

3. En absència de personal expert docent disponible, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació dirigirà autorització expressa a LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat, que tinga encomanada la iniciació del procediment per a la tramitació d'ofertes de l'especialitat programada, la qual presentarà oferta d'ocupació signada per la persona que ocupe la direcció en l'Espai LABORA de la seua província establert a aquest efecte en l'annex II d'aquesta resolució, i aquella haurà d'ajustar-se als requisits mínims del perfil del certificat de professionalitat o programa formatiu del Fitxer d'Especialitats Formatives del SEPE. Aquest Espai LABORA en què s'ha presentat oferta d'ocupació traslladarà la presentació d'aquesta a la resta d'Espais LABORA de la província, amb la finalitat que puguen recollir les sol·licituds que presenten les persones interessades que s'ajusten als requisits mínims del perfil requerit.

4. En compliment de l'oferta d'ocupació, model d'oferta INS0043E que figura en l'annex III, hauran de tindre's en compte les prescripcions següents:

A) Condicions de treball

En la pàgina 2, el punt 3, «Ocupacions», de la casella T, denominat «Condicions de treball», s'haurà de fer constar l'ocupació de «formador de formació per a l'ocupació (abans formadors de formació ocupacional no reglada), amb codi 23291029», al seu costat, en la casella correspondent a l'«Experiència en mesos» es farà constar un mínim d'un mes.

L'altra o les altres ocupacions seran algunes de les que apareixen en la llista d'ocupacions amb Codi Nacional d'Ocupacions (CNO) i que hauran de tindre correlació amb l'especialitat formativa que es vol impartir.

Com a eina informativa interna per a l'obtenció dels codis i ocupacions, els centres de formació disposen de taules a les quals es podrà accedir mitjançant la ruta en la web de LABORA següent:

Busque formació → Estic en desocupació → Programació cursos → Labora Formació → Personal docent → Apartat B, contractació de personal docent → Relació entre especialitats formatives i CNO.

En tot cas, la persona que ocupe la direcció del LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que tinga encomanada la tramitació d'ofertes de l'especialitat programada, en col·laboració amb la persona que ocupe la direcció de l'Espai LABORA, haurà d'assegurar-se que els requisits mínims de l'oferta no són de caràcter genèric, sinó que s'ajusten al perfil de l'especialitat a impartir i, en cas contrari, s'haurà de determinar en l'oferta d'ocupació les ocupacions més adequades a l'especialitat.

B) Requisits generals

En el punt 1, «Requisits», de la casella R, denominada «Requisits generals», de la pàgina 2 del model esmentat més amunt, no s'emplenarà la casella «Situació laboral».

C) Àmbit de cerca

En el punt 3 «Àmbit de cerca» de la casella i pàgina esmentats en la lletra B, es farà constar el de la província en la qual s'haja programat el curs.

2019 en aquellas especialidades que hayan causado baja en el Fichero de Especialidades del SEPE, que se acompaña como anexo I de esta resolución.

Segundo. Iniciación del procedimiento de selección de expertos docentes

1. De acuerdo con lo establecido en el punto 1 del apartado duodécimo de la Resolución de 1 de febrero de 2007, el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que programe una acción formativa solicitará al Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, dependiente de la Subdirección General de Formación Profesional para el Empleo, que se designe una persona experta docente para su impartición.

2. Dicho servicio, facilitará la persona docente que corresponda según el orden de prelación establecido en el correspondiente listado o, en su caso, notificará por escrito la ausencia de esta cuando no conste ninguna disponible o bien, porque aquella esté agotada, así como cuando no figure la acción formativa programada entre las especialidades del fichero.

3. En ausencia de personal experto docente disponible, el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo dirigirá autorización expresa al LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana, que tenga encomendada la iniciación del procedimiento para la tramitación de ofertas de la especialidad programada, quien presentará oferta de empleo firmada por la persona que ostente la dirección, en el Espai LABORA de su provincia establecido al efecto en el anexo II de la presente resolución, debiendo ajustarse aquella a los requisitos mínimos del perfil del certificado de profesionalidad o programa formativo del Fichero de Especialidades Formativas del SEPE. Este Espai LABORA en el que se ha presentado oferta de empleo dará traslado al resto de ESPAIS LABORA de la provincia de la presentación de la misma, con el fin de que puedan recoger las solicitudes que presenten las personas interesadas que se ajusten a los requisitos mínimos del perfil requerido.

4. En la cumplimentación de la oferta de empleo, modelo de oferta INS0043E que figura en el anexo III, deberán tenerse en cuenta las siguientes prescripciones:

A) Condiciones de trabajo:

En la página 2, el punto 3 «Ocupaciones», del encasillado T denominado «Condiciones de Trabajo», se deberá hacer constar la ocupación de «formador de formación para el empleo (antes formadores de formación ocupacional no reglada), con código 23291029.» Junto a ella, en la casilla correspondiente a la «experiencia en meses» se hará constar un mínimo de un mes.

La otra u otras ocupaciones, serán algunas de las que aparecen en el listado de ocupaciones con Código Nacional de Ocupaciones (CNO) y que deberán tener correlación con la especialidad formativa que se quiere impartir.

Como herramienta informativa interna para la obtención de los códigos y ocupaciones, los centros de formación disponen de tablas a las que se podrá acceder mediante la siguiente ruta en la Web de LABORA:

Busco Formación → Estoy desempleado → Programación cursos → Labora Formación → Personal docente → Apartado B, contratación de personal docente → Relación entre especialidades formativas y CNO.

En todo caso, la persona que ostente la dirección del LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que tenga encomendada la tramitación de ofertas de la especialidad programada, en colaboración con la persona que ostente la dirección del Espai LABORA, deberá asegurarse de que los requisitos mínimos de la oferta no son de carácter genérico, sino que se ajustan al perfil de la especialidad a impartir y, en caso contrario, se deberá determinar en la oferta de empleo las ocupaciones más adecuadas a la especialidad.

B) Requisitos generales:

En el punto 1, «Requisitos», del encasillado R denominado «Requisitos Generales», de la página 2 del modelo arriba citado, no se cumplimentará la casilla «situación laboral».

C) Ámbito de búsqueda:

En el punto 3 «ámbito de búsqueda» del encasillado y página mencionados en la letra B), se hará constar el de la provincia en la que se haya programado el curso.

D) Requisit metodològic

Serà l'Espai LABORA, en col·laboració amb el LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que gestiona l'oferta, qui incorporarà en els apartats de la casella que corresponga el requisit metodològic, d'acord amb el que s'especifica en l'annex V d'aquesta resolució.

Tercer. Fase de sondeig en l'Espai LABORA i de presentació de sol·licituds

1. L'Espai LABORA de la província en què es trobe el LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que ha cursat l'oferta, assenyalat en l'annex II, realitzarà un sondeig en el seu àmbit provincial, generant una llista per cadascuna de les especialitats ofertades. D'aquesta llista es traslladarà al LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat, preferentment, les primeres 20 persones candidates obtingudes, o la totalitat de candidatures en el cas de no aconseguir el nombre de 20 persones.

2. Durant els 10 dies hàbils següents al registre de l'oferta d'ocupació, qualsevol persona inscrita com a demandant d'ocupació, en un Espai LABORA de la província en què es trobe el LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que ha cursat l'oferta, que estiga interessada a participar en el procés de preselecció d'aqueixa oferta d'ocupació en concret, i que segons la seua inscripció complisca amb els requisits que s'indican en la corresponent oferta, podrà sol·licitar la seua inclusió en el procés selectiu. A aquest efecte, es personarà en l'Espai LABORA on estiga inscrita i presentarà el document de sol·licitud en què indicarà l'oferta en la qual estiga interessada, segons el model que consta com a annex IV. Una vegada presentat el document de sol·licitud, comunicarà la seua presentació a la Secció de Centres Labora Formació, mitjançant un enviament al compte de correu electrònic centroslaboraformacion_sgf@gva.es.

No s'admetrà cap candidatura que siga presentada sense seguir el procediment ací descrit o fora del termini establiti.

3. Finalitzat el termini indicat, els Espais LABORA que realitzen el sondeig i els que reben sol·licituds traslladarán, per correu electrònic, al LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que ha cursat l'oferta, una llista en la qual figuraran les persones sondejades i les que, complint els requisits, s'hagen personat i postulat com a candidates.

4. En els supòsits en els quals la suma del nombre de persones resultants del sondeig i de les sol·licituds presentades haja resultat un nombre de candidates inferior a l'assenyalat en el punt 1 del resol tercer, el LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat corresponent, en cas de considerar-ho necessari, podrà sol·licitar persones candidates als Espais LABORA mitjançant la realització, si és procedent, de nous sondejos en idèntics termes i nova obertura de termini de sol·licituds.

Quart. Presentació de documentació per les persones candidates

Finalitzada la fase de sondeig i presentació de sol·licituds, el LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat requerirà a les persones candidates preseleccionades perquè en el termini de 5 dies hàbils presenten, preferentment en el registre d'entrada del mateix centre i dirigit a aquest, el document emplenat d'autobaremació que consta en l'annex VII d'aquesta resolució. Els criteris de baremació seran els que figuren en l'annex VIII.

En el cas que les persones candidates presenten l'esmentat document d'autobaremació a què es refereix el paràgraf anterior en qualsevol dels llocs previstos en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hauran de comunicar-ho per qualsevol mitjà al LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que haja efectuat el requeriment.

Únicament es tindran en compte per a la seua valoració els mèrits al·legats i documentats pels aspirants que hagen sigut adquirits amb anterioritat a la data en què l'oferta d'ocupació haja tingut entrada en el registre de l'Espai LABORA corresponent.

No es consideraran computables com a mèrits l'experiència professional, docent o de formació presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a ser alta en el sistema de personal expert docent, sense perjudici que puguen valorar-se altres titulacions i/o acreditacions, d'entre les que se citen en el punt 2.A dels

D) Requisito metodológico:

Será el Espai LABORA, en colaboración con el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que gestiona la oferta, el que incorporará en los apartados del encasillado que corresponda el requisito metodológico, de acuerdo con lo especificado en el anexo V de la presente resolución.

Tercero. Fase de sondeo en el Espai LABORA y de presentación de solicitudes

1. El Espai LABORA de la provincia en que se encuentre el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que ha cursado la oferta, señalado en el anexo II, realizará un sondeo en su ámbito provincial, generando un listado por cada una de las especialidades ofertadas. De este listado se trasladarán, al LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana, preferentemente las primeras 20 personas candidatas obtenidas, o la totalidad de candidaturas en el caso de no alcanzar el número de 20 personas.

2. Durante los 10 días hábiles siguientes al registro de la oferta de empleo, cualquier persona inscrita como demandante de empleo, en un Espai LABORA de la provincia en que se encuentre el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que ha cursado la oferta, interesada en participar en el proceso de preselección de esa oferta de empleo en concreto, y que según su inscripción cumpla con los requisitos que se indicarán en la correspondiente oferta, podrá solicitar su inclusión en el proceso selectivo. Al efecto se personará en el Espai LABORA en el que esté inscrita, y presentará el documento de solicitud en el que indicará la oferta en la que esté interesada, según el modelo que consta como anexo IV. Una vez presentado el documento de solicitud comunicará su presentación a la Sección de Centros Labora Formació, mediante un envío a la cuenta de correo electrónico centroslaboraformacion_sgf@gva.es.

No se admitirá ninguna candidatura que se postule sin seguir el procedimiento aquí descrito o fuera del plazo establecido.

3. Finalizado el plazo indicado, los Espai LABORA que realicen el sondeo y los que reciban solicitudes trasladarán, por correo electrónico, al LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que ha cursado la oferta un listado en el que figurarán las personas sondeadas y las que, cumpliendo los requisitos, se hayan personado y postulado como candidatas.

4. En los supuestos en los que la suma del número de personas resultantes del sondeo y de las solicitudes presentadas haya arrojado un número de candidatas inferior al señalado en el Resuelvo Tercero punto 1, el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana correspondiente, en caso de considerarlo necesario, podrá solicitar personas candidatas a los Espai LABORA mediante la realización, en su caso, de nuevos sondeos en idénticos términos y nueva apertura de plazo de solicitudes.

Cuarto. Presentación de documentación por las personas candidatas

Finalizada la fase de sondeo y presentación de solicitudes, el LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana requerirá a las personas candidatas preseleccionadas para que en el plazo de cinco días hábiles, presenten, preferentemente en el registro de entrada del propio centro y dirigido a este, el documento cumplimentado de autobaremación que consta en el anexo VII de esta resolución. Los criterios de baremación serán los que figuran en anexo VIII.

En el supuesto de que las personas candidatas presenten el mencionado documento de autobaremación a que se refiere el párrafo anterior, en cualquiera de los lugares previstos en el apartado 4 del artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, deberán comunicarlo por cualquier medio al LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que haya efectuado el requerimiento.

Únicamente se tendrán en cuenta para su valoración, los méritos alegados y documentados por los aspirantes, que hayan sido adquiridos con anterioridad a la fecha en que la oferta de empleo haya tenido entrada en el registro del Espai LABORA correspondiente.

No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o de formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de personal experto docente, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y/o acreditaciones, de entre las que

annexos VII i VIII d'aquesta resolució i conforme als criteris establits per a cadascuna d'elles.

Cinqué. Requisits de les persones candidates

1. En el cas que el procediment de selecció tinga per objecte la cobertura de llocs docents per a la impartició d'especialitats formatives corresponents a certificats de professionalitat, les persones aspirants per a ser seleccionades hauran de complir, almenys, els requisits que per al personal formador s'estableixen, amb caràcter general, en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, que regula aquesta matèria, a més d'aquells altres que de manera específica s'inclouen en el reial decret regulador del certificat de professionalitat publicat.

2. Tractant-se d'un procediment de selecció, destinat a la provisió de llocs docents amb el propòsit d'impartir especialitats formatives no corresponents a certificats de professionalitat, podrán ser seleccionadas aquellas candidaturas el perfil de las cuales s'ajuste a los requisitos mínimos del personal docente establecidos en el fichero d'Especialidades Formativas, que contendrá toda la oferta formativa desarrollada en el marco del Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, que se desarrollará y mantendrá permanentemente actualizado por el SEPE, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20.3 de la Ley 30/2015, de 9 de setiembre, por la que se regula el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Sisé. Comissió de valoració

1. Es crearà una comissió de valoració, a proposta de la persona que ocupe la direcció del LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que haja cursat la corresponent oferta, que contendrà el nom i cognoms dels seus membres, i la missió principal dels quals consistirà a procedir a la baremació dels mèrits al·legats i documents presentats per les persones aspirants.

2. El nomenament dels membres de la Comissió correspondrà a la Direcció General d'Ocupació i Formació, que podrà delegar tal actuació en el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, que tindrà la composició següent:

– Una persona que ocupe la direcció del centre LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat, que presidirà la Comissió.

– Una persona que ocupe la direcció d'estudis, que farà les funcions de secretari/ària.

– Una persona tècnica del centre.

Així mateix, es designarà una persona suplent per cadascun dels membres de la Comissió.

La seua composició tendrà a la paritat entre homes i dones.

3. En els supòsits de vacant, absència o malaltia de la persona que ocupe la direcció i del seu suplent, les funcions de la Presidència seran exercides pel membre que ocupe la direcció d'estudis del centre, inclosa la facultat de proposar el personal tècnic necessari per a completar la xifra de tres membres que, en tot cas, hauran d'existir en la comissió, i també els seus respectius suplents. Igualment, podrà atribuir les funcions de secretari/ària a un dels restants membres.

4. En aquelles especialitats formatives les pecularitats de les quals així ho requerisquen, i a petició de la persona que ocupe la Presidència de la Comissió de Valoració, hi podrà participar personal d'uns altres LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat amb coneixement o experiència en aquestes especialitats. Així mateix, i amb la finalitat de prestar l'assessorament necessari, es podrà requerir la presència de persones docents dels CIPFP i recórrer a personal col·laborador extern al LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

En aquests casos, el nomenament es realitzarà conforme al que s'assenyala en l'apartat 2 anterior.

Seté. Baremació de mèrits i criteris per a l'ordenació de les persones candidates

1. La Comissió de Valoració requerirà a les 15 persones candidates que tinguen major puntuació en el document d'autobaremació presentat, perquè presenten en el termini de cinc dies hàbils, preferentment en el registre d'entrada del mateix centre i dirigit a aquest, la documentació necessària per a la baremació dels mèrits que s'especifiquen en la corresponent oferta.

se citan en el punto 2.A de los anexos VII y VIII de esta Resolución y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas.

Quinto. Requisitos de las personas candidatas

1. En el supuesto de que el procedimiento de selección tenga por objeto la cobertura de puestos docentes para la impartición de especialidades formativas correspondientes a certificados de profesionalidad, las personas aspirantes para ser seleccionadas deberán cumplir, cuanto menos, los requisitos que para el personal formador se establecen, con carácter general, en el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, que regula esta materia, además de aquellos otros que de forma específica se incluyan en el real decreto regulador del certificado de profesionalidad publicado.

2. Tratándose de un procedimiento de selección, destinado a la provisión de puestos docentes con el propósito de impartir especialidades formativas no correspondientes a certificados de profesionalidad, podrán ser seleccionadas aquellas candidaturas cuyo perfil se ajuste a los requisitos mínimos del personal docente establecidos en el fichero de Especialidades Formativas, que contendrá toda la oferta formativa desarrollada en el marco del Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, que se desarrollará y mantendrá permanentemente actualizado por el SEPE, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20.3 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Sexto. Comisión de Valoración

1. Se creará una comisión de valoración, a propuesta de la persona que ostente la dirección del LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que haya cursado la correspondiente oferta, que contendrá el nombre y apellidos de sus miembros y, cuya misión principal, consistirá en proceder a la baremación de los méritos alegados y documentos presentados por las personas aspirantes.

2. El nombramiento de los miembros de la Comisión, corresponderá a la Dirección General de Empleo y Formación, quien podrá delegar tal actuación en el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, cuya composición será la siguiente:

– Una persona que ostente la dirección del centro LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana, que presidirá la comisión.

– Una persona que ostente la jefatura de estudios, que hará las funciones de secretario/a.

– Una persona técnica del centro.

Asimismo se designará una persona suplente por cada uno de los miembros de la Comisión.

– Su composición tenderá a la paridad entre hombres y mujeres.

3. En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de la persona que ostente la dirección y de su suplente, las funciones de la presidencia serán ejercidas por el miembro que ostente la jefatura de estudios del centro, incluida la facultad de proponer al personal técnico necesario para completar la cifra de tres miembros que, en todo caso, deberán existir en la comisión, así como sus respectivos suplentes. Igualmente, podrá atribuir las funciones de secretario/a a uno de los restantes miembros.

4. En aquellas especialidades formativas cuyas peculiaridades así lo requieran, y a petición de la persona que ostente la presidencia de la comisión de valoración, podrá participar en la misma personal de otros LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana con conocimiento o experiencia en dichas especialidades. Asimismo, y con el fin de prestar el asesoramiento preciso, se podrá requerir la presencia de personas docentes de los CIPFP y recurrir a personal colaborador externo al LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

En estos casos, el nombramiento se realizará conforme a lo señalado en el apartado 2 anterior.

Séptimo. Baremación de méritos y criterios para la ordenación de las personas candidatas

1. La Comisión de Valoración requerirá a las 15 personas candidatas que tengan mayor puntuación en el documento de autobaremación presentado, para que presenten en el plazo de cinco días hábiles, preferentemente en el registro de entrada del propio centro y dirigido a este, la documentación necesaria para la baremación de los méritos que se especifiquen en la correspondiente oferta.

En el cas que les persones requerides presenten la documentació a què es refereix el paràgraf anterior en qualsevol dels llocs previstos en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hauran de comunicar-ho per qualsevol mitjà al LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que haja efectuat el requeriment.

2. Examinada i baremada la documentació aportada per les 15 persones candidates amb major puntuació en el document d'autobaremació i havent-se atorgat la corresponent puntuació a cadascun dels mèrits al·legats, es confeccionarà un llista per cadascuna de les especialitats ofertades, en la qual s'ordenarà aquestes persones de major a menor puntuació total obtinguda, o la totalitat de persones aspirants en el cas de ser un nombre inferior, bé per la insuficiència de persones candidates o bé per no superar la nota de tall establida com a conseqüència de la selecció de les 15 primeres persones candidates amb major puntuació en l'autobaremació.

3. Quan es considere que el perfil d'alguna de les persones candidates per a completar la llista de les 15 persones amb major puntuació és inadequat, la Comissió de Valoració del LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat corresponent haurà de justificar aquesta circumstància, indicant els motius que concorren de manera individualitzada, emplenant el model normalitzat que s'acompanya a aquesta resolució com a annex VI per a cadascun d'ells.

4. En qualsevol moment del procediment en el que es produïsca un empàt entre dos o més aspirants, l'ordre de prioritat s'establirà entre ells, d'acord amb els criteris següents:

a) Tindrà preferència la persona candidata que haja obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència professional.

b) Si persisteix l'empàt, es dirimirà a favor de qui haja obtingut major puntuació en l'apartat experiència docent.

c) Si en aplicació dels anteriors criteris l'empàt romanguera i aquest fora entre persones de diferent sexe, es decidirà a favor del sexe femení, sempre que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del sondeig en l'especialitat formativa corresponent.

5. Així mateix, es confeccionarà una relació d'aquelles persones aspirants que hagen sigut excloses de la llista corresponent, amb indicació expressa de les causes que han motivat tal decisió.

6. La Comissió de Valoració estendrà acta del procés de selecció realitzat per a l'obtenció de les llistes de persones admeses i excloses que amb posterioritat es publicaran en la pàgina web de LABORA.

Huité. Publicació de llistes i baremacles

1. La comissió evaluadora donarà publicitat en la pàgina web de LABORA del resultat de la valoració provisional de les persones candidates admeses amb major puntuació amb el detall de la puntuació obtinguda per cadascun d'elles, i també de la relació provisional de les sol·licitants excloses per no reunir els requisits mínims, especificant les causes d'exclusió i concedint un termini de 5 dies hàbils, que comptaran a partir d'aquesta publicació, a fi que les persones candidates puguen presentar les reclamacions que estimen oportunes en relació amb la puntuació atorgada o amb els motius d'exclusió. No es computaran aquells documents que no hagen quedat especificats en l'aportació inicial i que per tant es consideraran com a nova aportació.

Per a poder ser admeses, les persones candidates hauran d'obtindre un mínim de dos punts sumant el total dels obtinguts en aplicació dels mèrits computables (inclusió l'apartat d'entrevista) que s'assenyalen en el barem de personal expert docent que hi ha en l'annex VIII d'aquesta resolució.

2. Una vegada examinades les reclamacions presentades, la comissió de valoració es pronunciarà sobre la seua estimació o desestimació i, si és el cas, confeccionarà les relacions definitives de persones candidates incloses i excloses, d'acord amb els criteris que s'indiquen en el resolc precedent, que les publicarà en la forma indicada en l'apartat anterior, i amb això s'entindrà efectuat el tràmit de notificació de la resolució de les al·legacions.

Contra les relacions definitives de persones admeses i excloses, podrà interposar-se recurs d'alçada en el termini d'un mes a comp-

En el supuesto de que las personas requeridas presenten la documentación a que se refiere el párrafo anterior, en cualquiera de los lugares previstos en el apartado 4 del artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, deberán comunicarlo por cualquier medio al LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que haya efectuado el requerimiento.

2. Examinada y baremada la documentación aportada por las 15 personas candidatas con mayor puntuación en el documento de autobaremación y habiéndose otorgado la correspondiente puntuación a cada uno de los méritos alegados, se confeccionará un listado por cada una de las especialidades ofertadas, en el que se ordenará a estas personas de mayor a menor puntuación total obtenida, o a la totalidad de personas aspirantes en el caso de ser un número inferior, bien por la insuficiencia de personas candidatas o bien por no superar la nota de corte establecida como consecuencia de la selección de las 15 primeras personas candidatas con mayor puntuación en la autobaremación.

3. Cuando se considere que el perfil de alguna de las personas candidatas para completar el listado de las 15 personas con mayor puntuación es inadecuado, la Comisión de Valoración del LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana correspondiente deberá justificar esta circunstancia indicando los motivos que concurren de forma individualizada, cumplimentando el modelo normalizado que se acompaña a la presente resolución como anexo VI para cada uno de ellos.

4. En cualquier momento del procedimiento en el que se produzca un empate entre dos o más aspirantes, el orden de prioridad se establecerá entre ellos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Tendrá preferencia la persona candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado de experiencia profesional.

b) De persistir el empate, se dirimirá a favor de quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado experiencia docente.

c) Si en aplicación de los anteriores criterios el empate permaneciese y este fuera entre personas de distinto sexo, se decidirá a favor del sexo femenino, siempre que esté infrarepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte del sondeo en la especialidad formativa correspondiente.

5. Asimismo, se confeccionará una relación de aquellas personas aspirantes que hayan sido excluidas de la lista correspondiente, con indicación expresa de las causas que han motivado tal decisión.

6. La Comisión de Valoración levantará acta del proceso de selección realizado para la obtención de los listados de personas admitidas y excluidas que con posterioridad se publicarán en la página web de LABORA.

Octavo. Publicación de listados y baremaciones

1. La comisión evaluadora dará publicidad en la página web de LABORA, del resultado de la valoración provisional de las personas candidatas admitidas con mayor puntuación con el detalle de la puntuación obtenida por cada uno de ellos, así como de la relación provisional de las solicitantes excluidas por no reunir los requisitos mínimos, especificando las causas de exclusión y concediéndole un plazo de cinco días hábiles, que contarán a partir de esta publicación, a fin de que las personas candidatas puedan presentar las reclamaciones que estimen oportunas con relación a la puntuación otorgada o con los motivos de exclusión. No se computarán aquellos documentos que no hayan quedado especificados en la aportación inicial y que por tanto se considerarán como nueva aportación.

Para poder ser admitidas, las personas candidatas deberán obtener un mínimo de dos puntos sumando el total de los obtenidos en aplicación de los méritos computables (incluido el apartado de entrevista) que se señalan en el baremo de personal experto docente que obra en el anexo VIII de la presente resolución.

2. Una vez examinadas las reclamaciones presentadas, la comisión de valoración se pronunciará sobre su estimación o desestimación y, en su caso, confeccionará las relaciones definitivas de personas candidatas incluidas y excluidas, de acuerdo con los criterios que se indican en el resolvo precedente, publicándolas en la forma indicada en el apartado anterior, entendiéndose efectuado con ello el trámite de notificación de la resolución de las alegaciones.

Contra las relaciones definitivas de personas admitidas y excluidas, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar

tar des de la seua publicació en la pàgina web de LABORA davant la Direcció General d'Ocupació i Formació, o bé davant la comissió de valoració que va dictar l'acte, que el remetrà a aquella. Tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 112, 115, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Les llistes resultants d'aquest procés seran remeses al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, que s'encarregará d'atendre les sol·licituds de designació de personal expert docent formulades pels centres de formació, i també de la gestió d'aquells, mentre no existisca borsa. Aquestes llistes serviran per a tots els cursos de les especialitats formatives que se celebren durant els anys 2020 i 2021 en cada província, en què el personal docent haja sigut seleccionat a través del procediment establiti en aquesta resolució.

Nové. Procediment per a la designació de persones candidates

1. El LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat que requerisca una persona formadora per a la impartició de l'especialitat de què es tracte, sol·licitarà al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació la designació de la persona candidata que corresponga per ordre de puntuació en la llista de l'especialitat del corresponent àmbit provincial.

2. El Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació comunicarà telefònicament i/o mitjançant comunicació electrònica a la persona candidata la proposta de contractació, que disposarà de dos dies hàbils per a acceptar-la o rebutjar-la.

Tal decisió, la manifestació de la qual podrà realitzar-se en aquella primera comunicació, haurà de formalitzar-se utilitzant la seua adreça de correu electrònic, sense perjudici de servir-se de qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A l'efecte de comunicacions, en la fase correspondiente al requeriment de documentació a les persones candidates per a la seua baremació, se'ls sol·licitarà autorització expressa per a practicar les que corresponguen utilitzant el correu electrònic i relacionant-se en endavant per aquesta via amb aquells que manifesten el seu consentiment.

3. Una vegada s'haja esgotat la llista provincial corresponent a l'especialitat de crida i si hi ha personal formador de la mateixa especialitat en una altra o altres províncies, amb caràcter extraordinari, abans d'iniciar novament el procediment de selecció de personal expert docent assenyalat en el resolc segon d'aquesta resolució, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, prèvia consulta amb els centres que pogueren veure's afectats, podrà acudir a aquelles llistes d'altres províncies per a designar persones docents disponibles, sempre que amb això no es perjudique les necessitats de personal formador d'aquelles.

4. Quan LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat curse diverses peticions de designació de personal formador i per l'ordre de prelació corresponga a una mateixa persona docent impartir simultàniament més d'una especialitat o mòdul formatiu, serà aquesta qui optarà per l'acció formativa que desitge impartir, i es considerarà causa justificada de renúncia el rebuig a la resta de llocs de treball oferits i, en conseqüència, serà desactivada en les llistes corresponents en els termes previstos en el resolc següent, excepte quan en una de les llistes de les diferents especialitats siga candidata única; en aquest cas, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació realitzarà la designació, a fi de dur a bon terme la programació.

5 En el cas que cap de les persones candidates accepte l'oferta d'impartició, es procedirà a baremar a les següents 10 persones candidates amb major puntuació de la llista de sol·licituds presentades, segons el document d'autobaremació, fins a esgotar la totalitat de candidatures. Una vegada esgotades les candidatures es podrà procedir a repetir el procediment establiti, obtenint una segona llista i es realitzarà la crida al personal docent d'aquesta segona llista. Completada la crida de personal de la segona llista, si persisteix l'absència de personal docent, es podrà reiniciar la crida al personal integrant de la primera llista, o, en el seu cas, baremar a les següents 10 persones candidates, i així successivament.

desde su publicación en la página web de LABORA ante la Dirección General de Empleo y Formación o bien, ante la comisión de valoración que dictó el acto, que lo remitirá a aquella. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 115, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Los listados resultantes de este proceso serán remitidos al Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, que se encargará de atender las solicitudes de designación de personal experto docente formuladas por los centros de formación, así como de la gestión de aquellos, mientras no exista bolsa. Estos listados servirán para todos los cursos de las especialidades formativas que se celebren durante los años 2020 y 2021 en cada provincia, en los que el personal docente haya sido seleccionado a través del procedimiento establecido en esta Resolución.

Noveno. Procedimiento para la designación de personas candidatas

1. El LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana que precise de una persona formadora para la impartición de la especialidad de que se trate, solicitará al Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo la designación de la persona candidata que corresponda por orden de puntuación en la lista de la especialidad del correspondiente ámbito provincial.

2. El Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo comunicará telefónicamente y/o mediante comunicación electrónica a la persona candidata la propuesta de contratación, quien dispondrá de dos días hábiles para aceptarla o rechazarla.

Tal decisión, cuya manifestación podrá realizarse en aquella primera comunicación, deberá formalizarse utilizando su correo electrónico, sin perjuicio de servirse de cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A efectos de comunicaciones, en la fase correspondiente al requerimiento de documentación a las personas candidatas para su baremación, se les solicitará autorización expresa para practicar las que proceda utilizando el correo electrónico y relacionándose en lo sucesivo por esta vía con aquellos que manifiesten su consentimiento.

3. Habiéndose agotado el listado provincial correspondiente a la especialidad de llamamiento y existiendo personal formador de la misma especialidad en otra u otras provincias, con carácter extraordinario, antes de iniciar nuevamente el procedimiento de selección de personal experto docente señalado en el resuelvo segundo de esta resolución, el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, previa consulta con los centros que pudieran verse afectados, podrá acudir a aquellos listados de otras provincias para designar personas docentes disponibles, siempre que con ello no se perjudique las necesidades de personal formador de aquellas.

4. Cuando habiéndose cursado por los LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana diversas peticiones de designación de personal formador y por el orden de prelació corresponda a una misma persona docente impartir simultáneamente más de una especialidad o módulo formativo, será esta quien optará por la acción formativa que desea impartir, considerándose causa justificada de renuncia el rechazo al resto de puestos de trabajo ofertados y en consecuencia, será desactivada en los listados correspondientes en los términos previstos en el resuelvo siguiente, excepto cuando en uno de los listados de las distintas especialidades sea candidata única; en este caso, la designación se realizará por el Servicio de Centros de Form Profesionales para el Empleo en aras a llevar a buen término la programación.

5. En el caso de que ninguna persona candidata aceptase la oferta de impartición, se procederá a baremar a las siguientes 10 personas candidatas con mayor puntuación del listado de solicitudes presentadas, según el documento de autobaremación, hasta agotar la totalidad de candidaturas. Una vez agotadas las candidaturas se podrá proceder a repetir el procedimiento establecido, obteniendo un segundo listado y se realizará el llamamiento al personal docente de este segundo listado. Completado el llamamiento de personal del segundo listado, si persiste la ausencia de personal docente, se podrá reiniciar el llamamiento al personal integrante del primer listado, o en su caso, baremar a las siguientes 10 personas candidatas, y así sucesivamente.

Deu. Activació i desactivació en la llista de la persona experta docent

1. Acceptada l'oferta de contractació i durant la seua vigència, la persona formadora contractada quedrà desactivada de totes les llistes en les quals es trobe incorporada, la qual cosa suposarà que no podrà rebre ni acceptar altres possibles propostes de contractació a les quals poguera concórrer, i es reactivarà de nou en el mateix ordre que ocupava en aquelles llistes, una vegada finalitzat el contracte.

2. El contracte s'efectuarà pel temps establít per a la impartició de l'acció formativa de què es tracte. No obstant l'anterior, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, prèvia proposta de la persona que ocupe la direcció del LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat d'impartició, podrà incrementar la durada fins a un 10 per cent del període previst, a fi de preveure les fases de preparació i finalització o conclusió de l'acció formativa i, en el seu cas, el temps de dedicació a la cerca d'empreses per a la formació en centres de treball (FCT) o realització de les pràctiques professionals no laborals (PPNL) del alumnat.

De la mateixa manera, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació podrà incrementar en les hores necessàries el temps d'impartició de les accions formatives si es produïx qualsevol situació excepcional que requerisca la realització de tasques no lectives necessàries per a poder continuar amb les hores estipulades de docència.

Onze. Renúncia al lloc de treball ofert

1. El personal expert docent integrant de les llistes haurà d'acceptar les ofertes que li formule el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació.

2. La renúncia injustificada als llocs de treball oferts suposarà la baixa immediata en totes les llistes en les quals es trobe incorporat. S'equiparà en els seus efectes a la renúncia injustificada, la falta de resposta de la persona experta docent a l'oferta de contractació en el termini de dos dies hàbils a comptar des de l'endemà de la comunicació de la proposta de contractació, la falta de presa de possessió del lloc ofert o l'abandó del curs encara que el motiu fora la incorporació a una altra oferta laboral. Aquesta última renúncia injustificada suposarà la incorporació en l'últim lloc de la llista o llistes en les quals apareguera com a sanció a aqueix abandó.

3. Es consideraran causes justificades de renúncia als llocs de treball oferts, que hauran de ser apreciades pel Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, les següents:

a) Trobar-se en situació d'incapacitat temporal.

b) Estar gaudint de maternitat o paternitat o trobar-se en alguna de les situacions de risc durant l'embaràs o la lactància natural de conformitat amb el que s'estableix en els capítols VI, VII, VIII i IX del títol II del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

c) El compliment d'un deure públic inexcusable, que resulte incompatible amb l'acompliment de les seues funcions.

d) Causa de força major o cas fortuit, que impedisca l'acompliment de les tasques pròpies del lloc ofert.

e) Estar donat d'alta com a persona treballadora per compte propi o tindre una relació laboral per compte d'altri en vigor, quan això supose la impossibilitat d'exercir les funcions pròpies del lloc per incompatibilitat.

f) Atenció d'un familiar que es tinga a càrrec, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que, per raons d'edat, accident o malaltia, no puga valdre's per si mateix i no exercisca una activitat retribuïda.

g) Que l'especialitat que s'haja d'impartir es realitze en diferent província a la de la seua residència.

h) Qualssevol altres causes d'origen legal o material que imposibilten objectivament l'efectiva realització del lloc de treball i no tinguen el seu origen en un dret d'opció de la persona experta docent.

En aquests supòsits, la persona experta docent serà desactivada de totes les llistes en les quals es trobe incorporada, fins que es produïsca el cessament de les causes que van motivar tal situació, que hauran de ser comunicades al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, en el termini de 10 dies hàbils des de la seua desaparició,

Décimo. Activación y desactivación en la lista de la persona experta docente

1. Aceptada la oferta de contratación y durante su vigencia, la persona formadora contratada quedará desactivada de todos los listados en los que se encuentre incorporada, lo que supondrá que no podrá recibir ni aceptar otras posibles propuestas de contratación a las que pudiera concurrir, reactivándose de nuevo en el mismo orden que ocupaba en aquellos listados, una vez finalizado el contrato.

2. El contrato se efectuará por el tiempo establecido para la impartición de la acción formativa de que se trate. No obstante lo anterior, por el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, previa propuesta de la persona que ostente la dirección del LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana de impartición, podrá incrementarse la duración hasta en un 10 % del periodo previsto, al objeto de contemplar las fases de preparación y finalización o conclusión de la acción formativa y, en su caso, el tiempo de dedicación a la búsqueda de empresas para la formación en centros de trabajo (FCT) o realización de las prácticas profesionales no laborales (PPNL) del alumnado.

Del mismo modo, por el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, el tiempo de impartición de las acciones formativas podrá incrementarse en las horas necesarias si se produjera cualquier situación excepcional que requiera la realización de tareas no lectivas necesarias para poder continuar con las horas estipuladas de docencia.

Décimoprimer. Renuncia al puesto de trabajo ofertado

1. El personal experto docente integrante de los listados deberán aceptar las ofertas que les formule el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo.

2. La renuncia injustificada a los puestos de trabajo ofertados supondrá la baja inmediata en todos los listados en los que se encuentre incorporado. Se equipará en sus efectos a la renuncia injustificada, la falta de respuesta de la persona experta docente a la oferta de contratación en el plazo de dos días hábiles a contar desde el día siguiente a la comunicación de la propuesta de contratación, la falta de toma de posesión del puesto ofertado o el abandono del curso aunque el motivo fuese la incorporación a otra oferta laboral. Esta última renuncia injustificada supondrá la incorporación en el último puesto del listado o listados en los que apareciese como sanción a ese abandono.

3. Se considerará causa justificada de renuncia a los puestos de trabajo ofertados, que deberá ser apreciada por el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, las siguientes:

a) Encontrarse en situación de incapacidad temporal.

b) Estar disfrutando de maternidad o paternidad o encontrarse en alguna de las situaciones de riesgo durante el embarazo o la lactancia natural de conformidad con lo establecido en los capítulos VI, VII, VIII y IX del título II del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por el Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre.

c) El cumplimiento de un deber público inexcusable, que resulte incompatible con el desempeño de sus funciones.

d) Causa de fuerza mayor o caso fortuito, que impida el desempeño de las tareas propias del puesto ofertado.

e) Estar dado de alta como persona trabajadora por cuenta propia o tener una relación laboral por cuenta ajena en vigor, cuando ello suponga la imposibilidad de ejercer las funciones propias del puesto por incompatibilidad.

f) Cuidado de un familiar que se tenga a cargo, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que, por razones de edad, accidente o enfermedad, no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe una actividad retribuida.

g) Que la especialidad que se tenga que impartir se realice en distinta provincia a la de su residencia.

h) Cualesquier otras causas de origen legal o material que imposibilten objetivamente la efectiva realización del puesto de trabajo y no tengan su origen en un derecho de opción de la persona experta docente.

En estos supuestos la persona experta docente será desactivada de todas las listas en las que se encuentre incorporada, hasta que se produzca el cese de las causas que motivaron tal situación, que deberán ser comunicadas al Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, en el plazo de 10 días hábiles desde su desaparición, momento

moment a partir del qual es tornarà a activar, i s'incorporarà en l'ordre de puntuació que ocupava en aquelles.

4. Mentre no es produïsca la signatura del contracte, i en absència de relació contractual vigent, les persones docents no tindran accés com a tals a les instal·lacions del LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat corresponent.

5. La contractació de personal docent per a la impartició de qualsevol especialitat o mòdul formatiu a través d'aquest procediment no suposarà la seua incorporació automàtica al fitxer de personal expert docent vigent o que, en el seu cas, poguera crear-se, sense perjudici que això procedisca mitjançant el compliment dels tràmits i condicions previstos en la disposició de caràcter general que ho regule.

Dotze. Actualització i publicació de les llistes de personal formador

Les designacions de persones expertes docents per a la impartició de les respectives accions formatives, i també qualsevol altra incidència que done lloc, conforme al que s'estableix en les disposicions contingudes en aquesta resolució, a l'activació o desactivació del personal formador en les respectives llistes, produiran la seua actualització automàtica que serà duta a terme pel Servei de Centres de Formació Profesional per a l'Ocupació.

Tretze. Naturalesa de la contractació

Donat el caràcter conjuntural que posseeix la programació de la formació per a l'ocupació en els LABORA Formació o CIPFP titularitat de la Generalitat, i també dels CIPFP titularitat de la Conselleria d'Educació, que queda patent a través de la variabilitat que aquesta programació experimenta, com a resultat del procés de detecció de necessitats que periòdicament es realitza per part de la Direcció General d'Ocupació i Formació, és pel que es considera idònia la subscripció de contractes laborals temporals amb el personal formador seleccionat mitjançant el procediment ací regulat per a la impartició d'aquesta modalitat de formació.

Així mateix, i d'acord amb el que es preveu en el resolc primer, l'objecte d'aquesta resolució és articular el règim complementari de contractació del personal expert docent, la qual cosa ve a incidir nouament en la idoneitat de la contractació temporal per part de LABORA per a la impartició de cursos de formació professional en els centres de formació de titularitat de la Generalitat.

Catorze. Protecció de dades personals

L'ús de les dades suministrades a LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per les persones candidates i el personal expert docent estarà sotmés a la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal i la de seguretat de la informació de la Generalitat.

Quinze. Retribució

1. Les retribucions al personal expert docent es calcularan d'acord amb el que es disposa en el text articulat del II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat Valenciana, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2.527, de data 12 de juny de 1995, mitjançant la Resolució de 31 de maig de 1995, del director general de Treball, per la qual es disposa el registre i publicació de l'esmentat conveni col·lectiu, en aplicació de les taules retributives aplicables al personal al servei de l'Administració de la Generalitat Valenciana, publicades en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat vigent en el moment de la formalització del contracte, per als llocs de treball classificats en el cos A2-07, amb complement de destinació 20 i complement específic E030.

2. Es deixen sense efecte les resolucions i altres actes dictats amb anterioritat per les diverses autoritats competents per a això, en relació amb el càlcul de la retribució del personal expert docent.

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciosos administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant el jutjat contenciosos administratiu competent, d'acord amb el que es preveu en els articles 8.3, 14 i 46.1 de la Llei 29/1998, de

desde el que se le volverá a activar, incorporándose en el orden de puntuación que ocupaba en aquellas.

4. En tanto en cuanto no se produzca la firma del contrato y, en ausencia de relación contractual vigente, las personas docentes no tendrán acceso como tales a las instalaciones del LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana correspondiente.

5. La contratación de personal docente para la impartición de cualquier especialidad o módulo formativo a través de este procedimiento, no supondrá su incorporación automática al fichero de personal experto docente vigente o que, en su caso, pudiera crearse, sin perjuicio de que ello proceda mediante el cumplimiento de los trámites y condiciones previstos en la disposición de carácter general que lo regule.

Decimosegundo. Actualización y publicación de los listados de personal formador

Las designaciones de personas expertas docentes para la impartición de las respectivas acciones formativas, así como cualquier otra incidencia que dé lugar, conforme a lo establecido en las disposiciones contenidas en la presente resolución, a la activación o desactivación del personal formador en las respectivas listas, producirán su actualización automática que será llevada a cabo por el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo.

Decimotercero. Naturaleza de la contratación

Dado el carácter coyuntural que posee la programación de la formación para el empleo en los LABORA Formació o CIPFP titularidad de la Generalitat Valenciana, así como de los CIPFP titularidad de la Conselleria de Educación, que queda patente a través de la variabilidad que dicha programación experimenta, como resultado del proceso de detección de necesidades que periódicamente se realiza por parte de la Dirección General de Empleo y Formación, es por lo que se considera idónea la suscripción de contratos laborales temporales con el personal formador seleccionado mediante el procedimiento aquí regulado para la impartición de esta modalidad de formación.

Asimismo, y de acuerdo con lo previsto en el resuelvo primero, el objeto de esta resolución es articular el régimen complementario de contratación del personal experto docente, lo cual viene a incidir nuevamente en la idoneidad de la contratación temporal por parte de LABORA para la impartición de cursos de formación profesional en los centros de formación de titularidad de la Generalitat.

Decimocuarto. Protección de datos personales

El uso de los datos suministrados a LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación por las personas candidatas y el personal experto docente estará sometido a la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal y la de seguridad de la información de la Generalitat.

Decimoquinto. Retribución

1. Las retribuciones al personal experto docente se calcularán de acuerdo con lo dispuesto en el texto articulado del II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Generalitat Valenciana, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2.527, de fecha 12 de junio de 1995, mediante Resolución de 31 de mayo de 1995, del director general de Trabajo, por la que se dispone el registro y publicación del mencionado Convenio Colectivo, en aplicación de las tablas retributivas aplicables al personal al servicio de la Administración de la Generalitat Valenciana, publicadas en la correspondiente Ley de Presupuestos de la Generalitat, vigente en el momento de la formalización del contrato, para los puestos de trabajo clasificados en el cuerpo A2-07, con complemento de destino 20 y complemento específico E030.

2. Se deja sin efecto las resoluciones y demás actos dictados con anterioridad por las diversas autoridades competentes para ello, en relación con el cálculo de la retribución del personal experto docente.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.3, 14 y 46.1 de la Ley

13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant aquest mateix àrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja esmentats, segons el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tot això sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

València, 14 de setembre de 2020.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso que se estime procedente.

València, 14 de septiembre de 2020.– El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.

ANNEX I

Relació d'especialitats en situació de baixa en el catàleg d'especialitats del SEPE que afecten el fitxer de persones expertes docents

CODI	ESPECIALITATS	BAIXA
ADGA10	EMPLEAT/EMPLEADA D'OFICINA	30/03/12
ADGA30	ADMINISTRATIU/ADMINISTRATIVA COMERCIAL	30/03/12
ADGA40	ADMINISTRATIU/ADMINISTRATIVA COMPTABLE	31/12/10
ADGC02	APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE GESTIÓ	30/03/12
ADGC30	ASSISTENT DE GESTIÓ IMMOBILIÀRIA	31/12/15
ADGI01	ANGLÉS: ATENCIÓ AL PÚBLIC	30/12/16
ADGI03	ALEMANY: ATENCIÓ AL PÚBLIC	30/12/16
ADGS10	TÈCNIC ADMINISTRATIU/TÈCNICA ADMINISTRATIVA D'ASSEGURANCES	31/12/14
ADGX03	ALEMANY: GESTIÓ COMERCIAL	31/12/17
ADGZ86	TÈCNIC/TÈCNICA EN CONTROL DE QUALITAT (NORMES ISO)	31/12/17
AFDB40	MONITOR/MONITORA ESPORTIU	30/12/16
AGAO20	FLORISTA	31/01/11
AGAO50	JARDINER/JARDINERA	31/12/09
ARGD10	TÈCNIC/TÈCNICA AUXILIAR EN DISSENY GRÀFIC	31/12/12
ARGD30	TÈCNIC/TÈCNICA AUXILIAR EN DISSENY INDUSTRIAL	31/12/17
ARGD40	TÈCNIC/TÈCNICA AUXILIAR EN DISSENY D'INTERIORS	30/12/16
ARGE30	GRAFISTA/MAQUETISTA	31/12/15
ARGI30	IMPRESSOR/IMPRESSORA D'ÒFSET EN FULL	30/03/12
ARGM30	CONFEECCIONADOR/CONFEECCIONADORA DE PRODUCTES DE CARTÓ	31/10/08
ARGS40	ENQUADERNADOR/ENQUADERNADORA INDUSTRIAL	31/12/12
ARTC10	TERRISSER/TERRISSERA CERAMISTA	31/12/12
ARTV30	DECORADOR/DECORADORA D'OBJECTES DE VIDRE	31/12/12
COMX01	TÈCNIC/TÈCNICA DE COMERÇ EXTERIOR	31/12/12
ELEA10	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	30/03/12
ELEL10	ELECTRICISTA D'EDIFICIS	30/03/12
ELEN20	INSTAL·LADOR/INSTAL·LADORA D'EQUIPS I SISTEMES DE COMUNICACIÓ	30/03/12
ELEN24	INSTAL·LADOR/INSTAL·LADORA DE LÍNIES I EQUIPS DE COMUNICACIÓ	01/01/03
ELER10	ELECTRICISTA DE MANTENIMENT	30/03/12
ELET10	ELECTRÒNIC/ELECTRÒNICA DE MANTENIMENT	31/12/14
ELET14	MANTENIMENT DE SISTEMES INDUSTRIALS DE PRODUCCIÓ AUTOMATITZATS	30/12/16
ENAE20	INSTAL·LADOR/INSTAL·LADORA DE SISTEMES D'ENERGIA SOLAR TÈRMICA	31/12/09
ENAT30	OPERADOR/OPERADORA DE SISTEMES DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA	31/12/09
EOCA10	PINTOR/PINTORA	31/12/14
EOCI10	LLANTERNER/LLANTERNERA	31/12/15
EOCI30	INSTAL·LADOR DE GAS	31/12/15
EOCL10	OBRER/OBRERA	31/12/10
EOCT20	AUXILIAR TÈCNIC/AUXILIAR TÈCNICA D'OBRA	31/12/14
EOCT30	AUXILIAR TÈCNIC/AUXILIAR TÈCNICA DE TOPOGRAFIA	31/12/12

EOCT32	PRÀCTIC/PRÀCTICA EN TOPOGRAFIA PER A OBRA URBANA	31/12/14
EOCT70	ENCARREGAT/ENCARREGADA EN OBRA D'EDIFICACIÓ	31/12/15
EOCT80	ENCARREGAT/ENCARREGADA D'OBRA CIVIL	31/12/15
FCOA02	SENSIBILITZACIÓ AMBIENTAL	31/12/17
FCOA03	MEDI AMBIENT EN AGRICULTURA	30/12/16
FCOA04	CONEIXEMENTS DEL MEDI NATURAL I AVALUACIÓ DE RISCOS MEDIAMBIENTALS	30/12/16
FCOA05	INCIDÈNCIA AMBIENTAL EN LA INDÚSTRIA QUÍMICA	30/12/16
FCOA06	TRACTAMENT D'AIGÜES EN LA INDÚSTRIA DE LES PELLS ADOBADES	30/12/16
FCOS01	PREVENCIÓ DE RISCOS	31/12/17
FMEL30	FUSTER/FUSTERA DE TANCAMENTS METÀL·LICS I DE PVC	31/12/15
FMEL40	MUNTADOR/MUNTADORA D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES	31/12/15
FMEL50	SOLDADOR/SOLDADORA D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES LLEUGERES	31/12/12
FMEL60	SOLDADOR/SOLDADORA D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES PESADES	31/12/12
FMEM20	AJUSTADOR MECÀNIC/AJUSTADORA MECÀNICA	30/03/12
FMEM30	MATRICER/MATRICERA MOTLLISTA	30/03/12
FMEM40	OPERADOR/OPERADORA DE MÀQUINA EINA	31/12/12
FMEM50	TORNER FRESADOR/TORNERA FRESADORA	30/03/12
FMEM60	PREPARADOR-PROGRAMADOR/PREPARADORA-PROGRAMADORA DE MÀQUINES EINA AMB CNC	31/12/15
HOTA30	CAMBRER/CAMBRERA DE PISOS	31/12/09
HOTF10	HOSTESSA/AUXILIAR DE CONGRESSOS	30/12/16
HOTN10	ANIMADOR/ANIMADORA TURÍSTIC	30/12/16
HOTR20	CUINER/CUINERA	31/12/09
HOTR40	CAMBRER/CAMBRERA DE RESTAURANT BAR	31/12/10
HOTR70	AJUDANT/AJUDANTA DE CUINA	31/12/10
IFCI10	PROGRAMADOR/PROGRAMADORA D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	31/12/14
IFCI20	TÈCNIC/TÈCNICA DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	30/03/12
IFCX0304	DISSENY WEB I MULTIMÈDIA	31/12/12
IMAC10	MANTENIDOR/MANTENIDORA D'AIRE CONDICIONAT I FLUIDS	31/12/10
IMAF10	FRIGORISTA	31/12/10
IMAF13	INSTAL·LADOR/INSTAL·LADORA DE CLIMATITZACIÓ	31/12/15
IMAN10	MECÀNIC/MECÀNICA DE MANTENIMENT	30/03/12
IMAN15	MECÀNIC/MECÀNICA DE MANTENIMENT PNEUMÀTIC	30/12/16
IMAN20	ELECTROMECÀNIC/ELECTROMECÀNICA DE MANTENIMENT	31/12/15
IMSI30	EDITOR-MUNTADOR/EDITOR-A-MUNTADORA D'IMATGE	30/03/12
IMSI40	TÈCNIC/TÈCNICA DE SO	31/12/15
IMSI70	FOTÒGRAF/FOTÒGRAFA	30/03/12
IMSI80	OPERADOR/OPERADORA DE CÀMERA	30/03/12
INAP10	FORNER/FORNERA	31/12/10
INAP20	PASTISSER/PASTISSERA	30/03/12
MAMM30	MECANITZADOR/MECANITZADORA DE FUSTA I TAULERS	31/12/09
MAMM40	OPERADOR/OPERADORA D'ARMAMENT I MUNTATGE DE FUSTERIA I MOBLE	30/03/12
MAMM50	ENVERNISSEADOR-LACADOR/ENVERNISSEADORA-LACADORA	30/03/12
MAMM60	TAPISSER/TAPISSERA DE MOBLES	31/12/15
MAMS10	FUSTER/FUSTERA	31/12/09
MAMS40	EBENISTA	31/12/15
MAMX02	OPERADOR/OPERADORA MÀQUINES DE CONTROL NUMÈRIC PER A INDÚSTRIES DE LA FUSTA	31/01/11
QUIB10	OPERADOR/OPERADORA DE PLANTA QUÍMICA	31/12/09
SANC30	AUXILIAR D'INFERNERIA EN GERIATRIA	31/12/07
SSCF10	FORMADOR/FORMADORA OCUPACIONAL	31/12/12
SSCS20	MONITOR/MONITORA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL	31/12/14

TCPC10	PATRONISTA DE CALÇAT	31/12/14
TCPC20	TALLADOR/TALLADORA DE CUIRO, ANT I NAPA	31/12/14
TCPC30	PREPARADOR-COSIDOR/ PREPARADORA-COSIDORA DE CUIRO, ANT I NAPA	31/12/14
TCPC40	MUNTADOR/MUNTADORA DE CALÇAT	31/12/14
TCPC50	ACABADOR/ACABADORA DE CALÇAT	31/12/14
TCPF30	MAQUINISTA DE CONFECCIÓ INDUSTRIAL	31/12/14
TCPM20	MARROQUINER/MARROQUINERA INDUSTRIAL	31/12/14
TMVC06	TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES PER CARRETERA	31/12/15
TMVD10	MECÀNIC/MECÀNICA DE VEHICLES DE DUES I TRES RODES	31/12/12
TMVE10	MECÀNIC/MECÀNICA DE VEHICLES LLEUGERS	30/03/12
TMVE40	ELECTRICISTA/ELECTRÒNIC DE VEHICLES	30/03/12
TMVE50	TÈCNIC/TÈCNICA EN DIAGNOSI DE VEHICLES	31/12/12
TMVH10	XAPISTA PINTOR DE VEHICLES	30/03/12
VICB10	OPERADOR/OPERADORA DE MOLTA I ATOMITZACIÓ PER A LA FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	31/12/12
VICB20	OPERADOR/OPERADORA DE PREMSATGE I ASSECATGE PER A LA FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	01/07/07
VICB30	OPERADOR/OPERADORA D'APLICACIÓ D'ESMALTS PER A LA FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	01/07/07
VICB40	OPERADOR/OPERADORA DE COCCIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	28/12/07
VICB50	OPERADOR/OPERADORA DE REPARACIÓ D'ESMALTS PER A LA FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	31/12/12
VICB60	ELABORADOR/ELABORADORA DE PANTALLES SERIGRÀFIQUES PER A LA FABRICACIÓ DE RAJOLES CERÀMIQUES	31/12/12
VICB70	AUXILIAR DE LABORATORI DE DESENVOLUPAMENT I CONTROL DE RAJOLES CERÀMIQUES	31/12/14
VICC10	OPERADOR/OPERADORA DE FABRICACIÓ DE CERÀMIQUES ESPECIALES	31/12/14

* * * * *

ANEXO I

Relación de especialidades en situación de baja en el catálogo de especialidades del SEPE que afectan al fichero de personas expertas docentes

CODIGO	ESPECIALIDADES	BAJA
ADGA10	EMPLEADO/EMPLEADA DE OFICINA	30/03/12
ADGA30	ADMINISTRATIVO/ADMINISTRATIVA COMERCIAL	30/03/12
ADGA40	ADMINISTRATIVO/ADMINISTRATIVA CONTABLE	31/12/10
ADGC02	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	30/03/12
ADGC30	ASISTENTE DE GESTIÓN INMOBILIARIA	31/12/15
ADGI01	INGLÉS: ATENCIÓN AL PÚBLICO	30/12/16
ADGI03	ALEMÁN: ATENCIÓN AL PÚBLICO	30/12/16
ADGS10	TÉCNICO ADMINISTRATIVO/TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SEGUROS	31/12/14
ADGX03	ALEMÁN: GESTIÓN COMERCIAL	31/12/17
ADGZ86	TÉCNICO EN CONTROL DE CALIDAD (NORMAS ISO)	31/12/17
AFDB40	MONITOR DEPORTIVO	30/12/16
AGAO20	FLORISTA	31/01/11
AGAO50	JARDINERO/JARDINERA	31/12/09
ARGD10	TÉCNICO AUXILIAR EN DISEÑO GRÁFICO	31/12/12
ARGD30	TÉCNICO AUXILIAR EN DISEÑO INDUSTRIAL	31/12/17
ARGD40	TÉCNICO AUXILIAR EN DISEÑO DE INTERIORES	30/12/16
ARGE30	GRAFISTA/MAQUETISTA	31/12/15
ARGI30	IMPRESOR DE OFFSET EN HOJA	30/03/12
ARGM30	CONFECCIONADOR DE PRODUCTOS DE CARTÓN	31/10/08
ARGS40	ENCUADERNADOR INDUSTRIAL	31/12/12
ARTC10	ALFARERO/A CERAMISTA	31/12/12
ARTV30	DECORADOR/DECORADORA DE OBJETOS DE VIDRIO	31/12/12
COMX01	TÉCNICO DE COMERCIO EXTERIOR	31/12/12

ELEA10	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	30/03/12
EELI10	ELECTRICISTA DE EDIFICIOS	30/03/12
ELEN20	INSTALADOR/INSTALADORA DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE COMUNICACIÓN	30/03/12
ELEN24	INSTALADOR DE LÍNEAS Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	01/01/03
ELER10	ELECTRICISTA DE MANTENIMIENTO	30/03/12
ELET10	ELECTRÓNICO DE MANTENIMIENTO	31/12/14
ELET14	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INDUSTRIALES DE PRODUCCIÓN AUTOMATIZADOS	30/12/16
ENAE20	INSTALADOR/INSTALADORA DE SISTEMAS DE ENERGÍA SOLAR TÉRMICA	31/12/09
ENAT30	OPERADOR/OPERADORA DE SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA	31/12/09
EOCA10	PINTOR/PINTORA	31/12/14
EOCI10	FONTANERO/FONTANERA	31/12/15
EOCI30	INSTALADOR DE GAS	31/12/15
EOCL10	ALBAÑIL	31/12/10
EOCT20	AUXILIAR TÉCNICO DE OBRA	31/12/14
EOCT30	AUXILIAR TÉCNICO DE TOPOGRAFÍA	31/12/12
EOCT32	PRÁCTICO EN TOPOGRAFÍA PARA OBRA URBANA	31/12/14
EOCT70	ENCARGADO EN OBRA DE EDIFICACIÓN	31/12/15
EOCT80	ENCARGADO DE OBRA CIVIL	31/12/15
FCOA02	SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	31/12/17
FCOA03	MEDIO AMBIENTE EN AGRICULTURA	30/12/16
FCOA04	CONOCIMIENTOS DEL MEDIO NATURAL Y EVALUACIÓN DE RIESGOS MEDIOAMBIENTALES	30/12/16
FCOA05	INCIDENCIA AMBIENTAL EN LA INDUSTRIA QUÍMICA	30/12/16
FCOA06	TRATAMIENTO DE AGUAS EN LA INDUSTRIA DEL CURTIDO	30/12/16
FCOS01	PREVENCIÓN DE RIESGOS	31/12/17
FMEL30	CARPINTERO/CARPINTERA METALICO Y DE PVC	31/12/15
FMEL40	MONTADOR/MONTADORA DE ESTRUCTURAS METÁLICAS	31/12/15
FMEL50	SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS LIGERAS	31/12/12
FMEL60	SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PESADAS	31/12/12
FMEM20	AJUSTADOR MECÁNICO/AJUSTADORA MECÁNICA	30/03/12
FMEM30	MATRICERO/MATRICERA MOLDISTA	30/03/12
FMEM40	OPERADOR DE MAQUINA HERRAMIENTA	31/12/12
FMEM50	TORNERO FRESADOR/TORNERA FRESADORA	30/03/12
FMEM60	PREPARADOR-PROGRAMADOR/PREPARADORA-PROGRAMADORA DE MÁQUINAS HERRAMIENTAS CON CNC	31/12/15
HOTA30	CAMARERO/CAMARERA DE PISOS	31/12/09
HOTF10	AZAFATA / AUXILIAR DE CONGRESOS	30/12/16
HOTN10	ANIMADOR TURÍSTICO	30/12/16
HOTR20	COCINERO/COCINERA	31/12/09
HOTR40	CAMARERO/CAMARERA DE RESTAURANTE BAR	31/12/10
HOTR70	AYUDANTE DE COCINA	31/12/10
IFCI10	PROGRAMADOR/PROGRAMADORA DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	31/12/14
IFCI20	TÉCNICO/TÉCNICA DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	30/03/12
IFCX0304	DISEÑO WEB Y MULTIMEDIA	31/12/12
IMAC10	MANTENEDOR/MANTENEDORA DE AIRE ACONDICIONADO Y FLUIDOS	31/12/10
IMAF10	FRIGORISTA	31/12/10
IMAF13	INSTALADOR DE CLIMATIZACIÓN	31/12/15
IMAN10	MECÁNICO/MECÁNICA DE MANTENIMIENTO	30/03/12
IMAN15	MECÁNICO DE MANTENIMIENTO NEUMÁTICO	30/12/16
IMAN20	ELECTROMECÁNICO/ELECTROMECÁNICA DE MANTENIMIENTO	31/12/15
IMSI30	EDITOR/EDITOR -MONTADOR DE IMAGEN	30/03/12
IMSI40	TÉCNICO/TÉCNICA DE SONIDO	31/12/15

IMSI70	FOTÓGRAFO/FOTÓGRAFA	30/03/12
IMSI80	OPERADOR/OPERADORA DE CÁMARA	30/03/12
INAP10	PANADERO/PANADERA	31/12/10
INAP20	PASTELERO/PASTELERA	30/03/12
MAMM30	MECANIZADOR/MECANIZADORA DE MADERA Y TABLEROS	31/12/09
MAMM40	OPERADOR/OPERADORA DE ARMADO Y MONTAJE DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	30/03/12
MAMM50	BARNIZADOR-LACADOR/BARNIZADORA-LACADORA	30/03/12
MAMM60	TAPICERO/TAPICERA DE MUEBLES	31/12/15
MAMS10	CARPINTERO/CARPINTERA	31/12/09
MAMS40	Ebanista	31/12/15
MAMX02	OPERADOR MÁQUINAS DE CONTROL NUMÉRICO PARA INDUSTRIAS DE LA MADERA	31/01/11
QUIB10	OPERADOR/OPERADORA DE PLANTA QUÍMICA	31/12/09
SANC30	AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA	31/12/07
SSCF10	FORMADOR/FORMADORA OCUPACIONAL	31/12/12
SSCS20	MONITOR/A DE EDUCACIÓN AMBIENTAL	31/12/14
TCPC10	PATRONISTA DE CALZADO	31/12/14
TCPC20	CORTADOR DE CUERO, ANTE Y NAPA	31/12/14
TCPC30	PREPARADOR-COSEDOR DE CUERO, ANTE Y NAPA/PREPARADORA-COSEDORA DE CUERO, ANTE Y NAPA	31/12/14
TCPC40	MONTADOR DE CALZADO	31/12/14
TCPC50	TERMINADOR DE CALZADO	31/12/14
TCPF30	MAQUINISTA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL	31/12/14
TCPM20	MARROQUINERO INDUSTRIAL	31/12/14
TMVC06	TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS POR CARRETERA	31/12/15
TMVD10	MECÁNICO DE VEHÍCULOS DE DOS Y TRES RUEDAS	31/12/12
TMVE10	MECÁNICO/MECÁNICA DE VEHÍCULOS LIGEROS	30/03/12
TMVE40	ELECTRICISTA/ELECTRÓNICO DE VEHÍCULOS	30/03/12
TMVE50	TÉCNICO/TÉCNICA EN DIAGNOSIS DE VEHÍCULOS	31/12/12
TMVH10	CHAPISTA PINTOR DE VEHÍCULOS	30/03/12
VICB10	OPERADOR DE MOLIENDA Y ATOMIZADO PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	31/12/12
VICB20	OPERADOR DE PRENSADO Y SECADO PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	01/07/07
VICB30	OPERADOR DE APLICACIÓN DE ESMALTES PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	01/07/07
VICB40	OPERADOR DE COCCIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	28/12/07
VICB50	OPERADOR DE REPACIÓN DE ESMALTES PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	31/12/12
VICB60	ELABORADOR DE PANTALLAS SERIGRÁFICAS PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	31/12/12
VICB70	AUXILIAR DE LABORATORIO DE DESARROLLO Y CONTROL DE BALDOSAS CERÁMICAS	31/12/14
VICC10	OPERADOR DE FABRICACIÓN DE CERÁMICAS ESPECIALES	31/12/14

ANNEX II

Espai LABORA que realitzen els sondejos provincials de personal expert docent

- ALACANT: Espai Labora Sant Joan Bosco. C/Sant Joan Bosco, 15. 03005 Alacant.
- CASTELLÓ: Espai Labora Historiador Viciana. C/Historiador Viciana, 8. 12002 Castelló.
- VALÈNCIA: Espai Labora Arts Gràfiques. C/Arts Gràfiques, 3. 46010 València.

ANEXO II

Espai LABORA que realizan los sondeos provinciales de personal experto docente

- ALICANTE: Espai Labora San Juan Bosco. Calle San Juan Bosco, 15. 03005 Alicante.
- CASTELLÓN: Espai Labora Historiador Viciana. Calle Historiador Viciana, 8. 12002 Castellón.
- VALÈNCIA : Espai Labora Artes Gráficas. Calle Artes Gráficas, 3. 46010 València.

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	LABORA <i>Servei Valencià d'Ocupació i Formació</i>		OFERTA D'Ocupació OFERTA DE EMPLEO		
EMPRESA:			NIF:		
Ocupació / OCUPACIÓN			DATA / FECHA		
NÚM. OFERTA	COD.	ANY / AÑO	NUM	TIPUS D'OFERTA <i>TIPOS DE OFERTA</i>	UAG DE REGISTRE <i>UAG DE REGISTRO</i>
A DADES GENERALS / DATOS GENERALES					
A.1. DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA					
Nom i cognoms o raó social / <i>Nombre y apellidos o razón social</i>				CNAE	
Tipus d'empresa / <i>Tipo de empresa</i>				Nre.de persones treballadores / <i>Nº de personas trabajadoras</i>	
Adreça / <i>Domicilio</i>				Correu electrònic / <i>Correo electrónico</i>	
C.P.	Municipi / <i>Municipio</i>	Província / <i>Provincia</i>		Telèfon / <i>Teléfono</i>	Fax
A.2. DADES DE L'Ocupador / DATOS DEL EMPLEADOR					
Règim de cotització / <i>Régimen de cotización</i>				Província / <i>Provincia</i>	
Número de cotització / <i>Número de cotización</i>		Centre / <i>Centro</i>			
Adreça / <i>Domicilio</i>				Correu electrònic / <i>Correo electrónico</i>	
C.P.	Municipi / <i>Municipio</i>	Província / <i>Provincia</i>		Telèfon / <i>Teléfono</i>	Fax
A.3. SELECCIÓ / SELECCIÓN					
Responsable de la selecció (nom i cognom) / <i>Responsable de la selección (nombre y apellido)</i>					
Persona de contacte / <i>Persona de contacto</i>			Horari de contacte / <i>Horario de contacto</i>		
A.3.1. LLOC DE L'ENTREVISTA / LUGAR DE LA ENTREVISTA					
<input type="checkbox"/> En la pròpia empresa <i>En la propia empresa</i>		<input type="checkbox"/> En el lloc de treball <i>En el lugar de trabajo</i>		<input type="checkbox"/> En un altra adreça <i>En otra dirección</i>	
Adreça / <i>Domicilio</i>				Correu electrònic / <i>Correo electrónico</i>	
C.P.	Municipi / <i>Municipio</i>	Província / <i>Provincia</i>		Telèfon / <i>Teléfono</i>	Fax
B CONDICIONS DE TREBALL / CONDICIONES DE TRABAJO					
B.1. LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO					
Tipus i nom de la via / <i>Tipo y nombre de la vía</i>					Núm. C.P.
Àmbit geogràfic / <i>Ámbito geográfico</i>			Barrières arquitectòniques / <i>Barreras arquitectónicas</i>		
			<input type="radio"/> Accessible <i>Accesible</i>	<input type="radio"/> Amb dificultat <i>Con dificultad</i>	<input type="radio"/> Impossible <i>Imposible</i>

LABORA

DIN - A4

INS0043E

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	LABORA <small>Servei Valencià d'Ocupació i Formació</small>	OFERTA D'Ocupació OFERTA DE EMPLEO	
B.2. CONDICIONS DE TREBALL / CONDICIONES DE TRABAJO			
Relació contractual / <i>Relación contractual</i> <input type="radio"/> Laboral indefinit <i>Laboral indefinido</i> <input type="radio"/> Laboral temporal	Tipus de contracte / <i>Tipo de contrato</i> <input type="radio"/> Matins / Mañanas <input type="radio"/> Vesprades / Tardes <input type="radio"/> Matins i vesprades <i>Mañanas y tardes</i>	Duració (dies) / <i>Duración (días)</i> <input type="radio"/> Nocturn / <i>Nocturno</i> <input type="radio"/> Cap de setmana <i>Fin de semana</i>	Data d'incorporació / <i>Fecha de incorporación</i>
Torn / <i>Turno</i>			
<input type="radio"/> Indiferent / <i>Indiferente</i> <input type="radio"/> Matins / Mañanas <input type="radio"/> Vesprades / Tardes <input type="radio"/> Matins i vesprades <i>Mañanas y tardes</i> <input type="radio"/> Nocturn / <i>Nocturno</i> <input type="radio"/> Cap de setmana <i>Fin de semana</i>			
Jornada			
<input type="radio"/> Indiferent / <i>Indiferente</i> <input type="radio"/> Completa			
<input type="radio"/> Parcial Nre. d'hores <i>Númer. de horas</i> <input type="radio"/> Al dia / <i>Al día</i> <input type="radio"/> A la setmana / <i>A la semana</i> <input type="radio"/> A mes <i>A mes</i> <input type="radio"/> A l'any / <i>Al año</i>			
Condicions econòmiques (<i>salari brut mensual mínim en euros</i>) / <i>Condiciones económicas (salario bruto mensual mínimo en euros)</i>			
B.3. OCUPACIONS / OCUPACIONES			
Ocupació / <i>Ocupación</i>	Grau professional (mínim i màxim) <i>Nivel profesional (mínimo y máximo)</i>	Experiència (en mesos) <i>Experiencia (en meses)</i>	
Ocupació / <i>Ocupación</i>	Grau professional (mínim i màxim) <i>Nivel profesional (mínimo y máximo)</i>	Experiència (en mesos) <i>Experiencia (en meses)</i>	
Ocupació / <i>Ocupación</i>	Grau professional (mínim i màxim) <i>Nivel profesional (mínimo y máximo)</i>	Experiència (en mesos) <i>Experiencia (en meses)</i>	
Funcions i tasques (breu descripció) / <i>Funciones y tareas (breve descripción)</i>			
C REQUISITS GENERALS / REQUISITOS GENERALES			
1. REQUISITS / REQUISITOS			
Situació laboral / <i>Situación laboral</i>	Edat (mínima i màxima) / <i>Edad (mínima y máxima)</i>	Disponibilitat per a viatjar / <i>Disponibilidad para viajar</i>	
		<input type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> NO
Altres / Otros			
2. DISCAPACITATS / DISCAPACITADOS			
Demana discapacitat / <i>Solicita discapacidad</i>			
<input type="radio"/> Inclou / <i>Incluye</i> _____ <input type="radio"/> Exclou / <i>Excluye</i> _____			
3. ÀMBIT DE RECERCA DE CANDIDATS / ÁMBITO DE BÚSQUEDA DE CANDIDATOS			

LABORA

DIN - A4

INS0043E

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	LABORA <i>Servei Valencià d'Ocupació i Formació</i>	OFERTA D'Ocupació OFERTA DE EMPLEO		
4. PERMISOS I CARNETS / PERMISOS Y CARNETS				
Permisos de conducció / <i>Permisos de conducir</i>		Vehicle propi / <i>Vehículo propio</i> <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> NO Tipus de vehicle / <i>Tipo de vehículo</i>		
Carnets i certificats professionals / <i>Carnets y certificados profesionales</i>				
5. PRESTACIONS I SITUACIONS ESPECIALS / PRESTACIONES Y SITUACIONES ESPECIALES				
Subdidi i prestacions / <i>Subsidio y prestaciones</i>		Dies / <i>Días</i>		
Situacions especials / <i>Situaciones especiales</i>		Dies / <i>Días</i>		
D REQUERIMENTS DE FORMACIÓ / REQUERIMIENTOS DE FORMACIÓN				
1. FORMACIÓ / FORMACIÓN GRAU FORMATIU / NIVEL FORMATIVO				
Grau formatiu requerit / <i>Nivel Formativo requerido</i>		Grau formatiu alternatiu / <i>Nivel Formativo alternativo</i>		
FORMACIÓ REGLADA / FORMACIÓN REGLADA				
Titulació / <i>Titulación</i>		Data fi / <i>Fecha fin</i>		
Titulació / <i>Titulación</i>		Data fi / <i>Fecha fin</i>		
FORMACIÓ OCUPACIONAL / FORMACIÓN OCUPACIONAL				
Família Professional / <i>Familia Profesional</i>		Àrea de coneixement / <i>Área de conocimiento</i>		
Família Professional / <i>Familia Profesional</i>		Àrea de coneixement / <i>Área de conocimiento</i>		
2. FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA / FORMACIÓN COMPLEMENTARIA				
IDIOMES (Indicar el nivell de coneixement: elemental, mitjà i alt) / IDIOMAS (indicar el nivel de conocimiento: elemental, medio y alto)				
Idioma	<input type="radio"/> Intèrpret <input type="radio"/> Docent <input type="radio"/> Intérprete <input type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Matern <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Materno	Lectura	Escritura <i>Escrivura</i>	Conversa <i>Conversación</i>
Idioma	<input type="radio"/> Intèrpret <input type="radio"/> Docent <input type="radio"/> Intérprete <input type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Matern <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Materno	Lectura	Escritura <i>Escrivura</i>	Conversa <i>Conversación</i>
Idioma	<input type="radio"/> Intèrpret <input type="radio"/> Docent <input type="radio"/> Intérprete <input type="radio"/> Docente <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Matern <input type="radio"/> Traductor <input type="radio"/> Materno	Lectura	Escritura <i>Escrivura</i>	Conversa <i>Conversación</i>
FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA / FORMACIÓN COMPLEMENTARIA				
Família Professional / <i>Familia Profesional</i>		Àrea de coneixement / <i>Área de conocimiento</i>		Data fi / <i>Fecha fin</i>
Família Professional / <i>Familia Profesional</i>		Àrea de coneixement / <i>Área de conocimiento</i>		Data fi / <i>Fecha fin</i>

LABORA

DIN - A4

INS0043E

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	LABORA <small>Servei Valencià d'Ocupació i Formació</small>	OFERTA D'Ocupació OFERTA DE EMPLEO
3. ESPECIALITATS FORMATIVES FORMACIÓ OCUPACIONAL / ESPECIALIDADES FORMATIVAS FORMACIÓN OCUPACIONAL		
4. ESPECIALITATS FORMATIVES ESCOLES TALLER / ESPECIALIDADES FORMATIVAS ESCOLES TALLER		
5. INFORMÀTICA I CONEIXEMENTS ESPECÍFICS / INFORMÁTICA Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS <small>CONEIXEMENTS INFORMÀTICS / CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS</small>		
<small>Descripció / Descripción</small>		<small>Gratu / Nivell</small>
<small>Descripció / Descripción</small>		<small>Gratu / Nivell</small>
<small>CONEIXEMENTS ESPECÍFICS / CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS</small>		
D DADES DE CONTROL (a emplenar pel personal tècnic de LABORA) / DATOS DE CONTROL (a rellenar por el personal técnico de LABORA)		
<small>Llocs oferts / Puestos ofertados</small>	<small>Llocs anul·lats / Puestos anulados</small>	<small>Persones candidates per lloc / Personas candidatas por puesto</small>
<small>Data prevista fi de comprovació / Fecha prevista fin de comprobación</small>		<small>Criteris obligatoris / Criterios obligatorios</small>
<small>Desitja que es remeta curriculum vitae dels candidats? / ¿Desea que se remita currículum vitae de los candidatos?</small>		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		
<small>Desitja que es done difusió a l'oferta en Internet i prensa? / ¿Desea que se de difusión a la oferta en Internet y prensa?</small>		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		
<small>Tota la informació comunicada entre les parts serà considerada confidencial, i en prova de conformitat signen: Toda la información comunicada entre las partes será considerada confidencial, y en prueba de conformidad firman:</small>		
<small>_____ , _____ d' _____ de _____</small>		
<small>Pel Espai Labora / Por el Espai Labora</small>		<small>Per l'Empresa / Por la Empresa</small>
<small>Signat Firmado</small>		<small>Signat Firmado</small>
<small>Es recorda que "segons el que s'estableix en l'article 2.5 de l'ORDRE TAS/3698/2006, de 22 de novembre, per la qual es regula la inscripció de treballadors estrangers no comunitaris en els Serveis Públics d'Ocupació i en les Agències de Col·locació, previ a l'inici de l'activitat laboral, l'empresari que vaja a contractar a aquests treballadors, serà el responsable segons el cas, de comprovar la vigència de les autoritzacions, els requisits d'activitat laboral i àmbit territorial per al qual serà contractat, o bé obtindre la sol·licitud d'autorització de residència i treball per compte d'altri, segons els diferents requisits i procediments establits en el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de Gener."</small>		
<small>Se recuerda que "según lo establecido en el artículo 2.5 de la ORDEN TAS/3698/2006, de 22 de noviembre, por la que se regula la inscripción de trabajadores extranjeros no comunitarios en los Servicios Públicos de Empleo y en las Agencias de Colocación, previo al inicio de la actividad laboral, el empresario que vaya a contratar a estos trabajadores, será el responsable según el caso, de comprobar la vigencia de las autorizaciones, los requisitos de actividad laboral y ámbito territorial para el que va a ser contratado, o bien obtener la solicitud de autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena, según los distintos requisitos y procedimientos establecidos en el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de Enero."</small>		

LABORA

DIN - A4

INS0043E

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	LABORA <small>Servei Valencià d'Ocupació i Formació</small>	SOL·LICITUD PER A IMPARTIR CURSOS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL / SOLICITUD PARA IMPARTIR CURSOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL		
CURSOS DE FP EN CLF I CIPFP DE LA GENERALITAT VALENCIANA CURSOS DE FP EN CLF Y CIPFP DE LA GENERALITAT VALENCIANA				
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE				
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		COMARCA	TELÉFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU DE L'OFERTA D' OCUPACIÓ Nº SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO DE LA OFERTA DE EMPLEO Nº				
ESPECIALITAT FORMATIVA QUE SOL·LICITA ESPECIALIDAD FORMATIVA QUE SOLICITA				
C NOTIFICACIONS / NOTIFICACIONES				
DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS / DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES				
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO		MÒBIL 1 / MÓVIL 1	MÒBIL 2 / MÓVIL 2	
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO				
D AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN				
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 41 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Còmú de les Administracions Pùbliques, en absència d'oposició expresa per part de la persona sol·licitant, els notificacions es parciaran per mitjans electrònics. En cas d'oposar-se haurà de manifestar-ho a continuació</p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100px; margin-top: 10px;"></div>				

LABORA

18/06/2020 FOR0308E

De conformitat amb la legislació europea, i espanyola en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporciona seran tractades, en qualitat de Responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb la finalitat de gestionar l'objecte d'aquest formulari. Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i potabilitat de les seues dades de caràcter personal, limitació i oposició dels tractaments i del fet de no ser objecte de decisions individuals automatitzada respecte a les seues dades personals, registrades en aquest organisme, presentant escrit en el registre d'entrada de LABORA. Així mateix, podrà reclamar davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@gva.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit d'entendre vulnerat el dret en protecció de dades. Més informació sobre el tractament de les dades en la pàgina web de LABORA <http://www.labora.gva.es/va/proteccio-de-dades>

De conformidad con la legislación europea, y española en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de Responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, con la finalidad de gestionar el objeto de este formulario. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y potabilidad de sus datos de carácter personal, limitación y oposición de los tratamientos y del hecho de no ser objeto de decisiones individuales automatizada respecto a sus datos personales, registrados en este organismo, presentando escrito en el registro de entrada de LABORA. Así mismo, podrá reclamar ante el Delegado de Protección de Datos dpd@gva.es o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de entender vulnerado el derecho en protección de datos. Más información sobre el tratamiento de los datos en la página web de LABORA <http://www.labora.gva.es/es/proteccio-de-dades>

ANNEX V

Annex relatiu al requisit metodològic

PER A L'OFERTA D'OCUPACIÓ DEL CURS: _____

Aquest annex completa l'oferta genèrica i especifica els requisits que ha de complir el personal candidat per a acreditar la competència docent. El personal docent del curs de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener (actualitzat pel RD 1675/2010 i pel RD 189/2013), pel qual es regulen els certificats de professionalitat, haurà d'acreditar estar en possessió del certificat de professionalitat de personal formador ocupacional o el de docència de la formació professional per a l'ocupació, excepte que complisquen un d'aquests requisits:

1. Estar en possessió de les titulacions universitàries oficials de llicenciat en Pedagogia, Psicopedagogia o Mestre en qualsevol de les seues especialitats; d'un títol universitari de graduat en l'àmbit de la Psicologia o de la Pedagogia, o d'un títol universitari oficial de postgrau en els esmentats àmbits.
2. Estar en possessió del Certificat d'Adaptació Pedagògica (CAP), o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i Certificat de Qualificació Pedagògica.
3. Estar en possessió del màster universitari habilitador per a l'exercici de les professions regulades de professor d'ESO, de Batxiller, de Formació Professional i d'escoles oficiales d'idiomes.
4. Acreditar experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims 10 anys.

ANNEX VI

Reunida la Comissió de Valoració a l'efecte de seleccionar el personal expert docent per a la impartició de l'especialitat ... a la província de ... i examinada la llista de les persones demandants d'ocupació remesa per l'Espai Labora de ..., com a resultat del sondeig realitzat s'observa que el personal candidat que s'esmenta és inadequat per a la impartició de l'especialitat indicada. Tot això, basant-se en els motius que s'asseyen a continuació:

DNI	COGNOMS	NOM

MOTIU	

..., ... de ... de ...

La persona titular de la Presidència de la Comissió de Valoració	La persona titular de la Direcció d'Estudis
Signatura	Signatura
El tècnic o tècnica de la Comissió de Valoració	
Signatura	

ANEXO V

Anexo relativo al requisito metodológico

PARA LA OFERTA DE EMPLEO DEL CURSO: _____

El presente anexo completa oferta genérica y especifica los requisitos que debe cumplir el personal candidato para acreditar la competencia docente. El personal docente del curso con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Real Decreto 34/2008 de 18 de enero (actualizado por el R.D. 1675/2010 y por el R.D. 189/2013) por el que se regulan los certificados de profesionalidad, deberá acreditar estar en posesión del certificado de profesionalidad de personal formador ocupacional o el de docencia de la formación profesional para el empleo excepto que cumplan uno de estos requisitos.

1. Estar en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o Maestro en cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la Pedagogía o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos.
2. Estar en posesión del Certificado de Adaptación Pedagógica (CAP), o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y Certificado de Cualificación Pedagógica.
3. Estar en posesión del Master Universitario habilitante para el ejercicio de las profesiones reguladas de Profesor de la ESO, de Bachiller, de Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas.
4. Acreditar experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos 10 años.

ANEXO VI

Reunida la Comisión de Valoración a efectos de seleccionar el personal experto docente para la impartición de la especialidad ... en la provincia de ... y examinado el listado de las personas demandantes de empleo remitido por el Espai Labora de ..., como resultado del sondeo realizado se observa, que el personal candidato que se cita es inadecuado para la impartición de dicha especialidad, todo ello, en base a los motivos que se citan a continuación:

DNI	APELLIDOS	NOMBRE

MOTIVO	

..., ... de ... de ...

La persona titular de la Presidencia de la Comisión de Valoración	La persona titular de la Jefatura de Estudios
Firma	Firma
El Técnico o Técnica de la Comisión de Valoración	
Firma	



ANNEX VII
AUTOBAREMACIÓ PERSONAL EXPERT DOCENT

Puntuació total

DADES ACCIÓ FORMATIVA

ESPECIALITAT:

DOCENT

COGNOMS I NOM:

DNI/NIE:

Les indicacions per a l'ompliment dels apartats d'aquesta autobaremació s'arrepleguen en l'annex VII de la Resolució del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

"No es consideraran computables com a mèrits aquella experiència professional, docent o formació, presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a ser donat d'alta en el sistema de personal expert docent, sense perjudici que puguen valorar-se altres titulacions i/o acreditacions, d'entre les que s'esmenten en el punt 2.A de l'apartat 2 d'aquest annex i d'acord amb els criteris establerts per a cada una d'elles".

1. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL I DOCENT MÀX. 5,5 punts

1.A. Experiència professional adquirida en els últims 5 anys.	(fins a un màxim de 2,5 punts) per dia complet 0,0020 punts. En els supòsits de jornada parcial es computarà amb el nre. de dies cotitzats complets.	DOCENT	C. VALORA
1.B. Experiència docent en l'àmbit de l'àrea professional (fins a un màxim de 3 punts)	b.1) Per cada hora impartida en cursos de formació per a l'ocupació 0,0015 punts. b.2) Per cada dia treballat en l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu i de formació professional per a l'ocupació en alternança 0,0032 punts.		

2. FORMACIÓ (Fins a un màxim de 3 punts)

2.A. Titulació i/o acreditació (màxim 1 punt)	a.1) Titulació de formació professional, arts plàstiques i disseny i esportistes de grau superior i equivalents; títols propis universitaris de duració igual o superior a 2 anys 0,25 punts.		
	a.2) Titulació corresponent a graus universitaris de 240 crèdit ECTS, diplomats universitaris, títols propis universitaris d'expert o especialista i similars 0,50 punts.		
	a.3) Titulacions corresponents a graus universitaris de més de 240 crèdits ECTS lllicenciat, especialitats en Ciències de la Salut pel sistema de residència i similars, i ensenyaments de màsters universitaris de fins a 60 crèdits ECTS o 1.500 hores. 0,75 punts.		
	a.4) Títols corresponents a doctorat i ensenyaments de màsters universitaris de més de 60 crèdits ECTS o més de 1.500 hores 1 punt.		
2.B. Formació directament relacionada amb l'especialitat (màxim 1 punt)	b.1) Cursos de contingut directament relacionats amb l'especialitat i finalitzats en data de presentació de la sol·licitud amb una duració mínima de 15 hores 0,0010 punts/hora.		
	b.2) Titularitat del carnet o acreditació professional, l'obtenció del qual habilita l'especialitat a impartir 0,5 punts.		
2.C. Formació complementària (fins a un màxim de 0,5 punts).	ESPECIALITATS COMPLEMENTÀRIES (SIMILARS)	HORES	
	Igualtat de gènere.		
	Emprenedoria i autoocupació de caràcter general o en el sector de refer. especialitat.		
	Sostenibilitat ambiental.		
	Economia social.		
	Tecnologies de la informació i comunicació.		
	Prevenció de riscos professionals.		
	Habilitats socioprofessionals i orientació laboral.		
2.D. Valencià (fins a un màxim de 0,5 punts) només es computarà el certificat de major nivell	d.1) Certificat de coneixement oral.....0,10 punts		
	d.2) Certificat de grau elemental.....0,20 punts		
	d.3) Certificat de grau mitjà.....0,30 punts		
	d.4) Certificat de grau superior.....0,50 punts		

Observacions:

_____, ____ de _____ de _____

Signat: _____



ANEXO VII
AUTOBAREMACIÓN PERSONAL EXPERTO DOCENTE

Puntuación total

DATOS ACCIÓN FORMATIVA

ESPECIALIDAD:

PERSONA DOCENTE

APELLIDOS Y NOMBRE: _____

DNI/NIE: _____

Las indicaciones para la cumplimentación de los apartados de esta autobaremación, se encuentran recogidas en el anexo VII de la Resolución del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

"No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de personal experto docente, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y/o acreditaciones, de entre las que se citan en el punto 2.A del apartado 2 del presente anexo y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas".

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCENTE MAX. 5,5 puntos		DOCENTE	C. VALORA
1.A. Experiencia profesional adquirida en los últimos 5 años.	(hasta un máximo de 2,5 puntos) por día completo 0,0020 puntos. En los supuestos de jornada parcial se computará con el nº de días cotizados completos.		
1.B. Experiencia docente en el ámbito del área profesional (hasta un máximo de 3 puntos)	b.1) por cada hora impartida en cursos de formación para el empleo 0,0015 puntos b.2) por cada día trabajado en el ámbito de la formación profesional del sistema educativo y de formación profesional para el empleo en alternancia 0,0032 puntos		
2. FORMACIÓN (Hasta un máximo de 3 puntos)			
2.A. Titulación y/o acreditación (máximo 1 punto)	a.1) Titulación de formación profesional, artes plásticas y diseño y deportistas de grado superior y equivalentes; títulos propios universitarios de duración igual o superior a 2 años 0,25 puntos. a.2) Titulación correspondiente a Grados universitarios de 240 créditos ECTS, diplomados universitarios, títulos propios universitarios de experto o especialista y similares 0,50 puntos. a.3) Titulaciones correspondientes a Grados universitarios de más de 240 créditos ECTS licenciados, especialidades en Ciencias de la Salud por el sistema de residencia, y similares, y enseñanzas de másteres universitarios de hasta 60 créditos ECTS ó 1.500 horas. 0,75 puntos. a.4) Títulos correspondientes a doctorado y enseñanzas de másteres universitarios de más de 60 créditos ECTS o más de 1.500 horas 1 punto.		
2.B. Formación directamente relacionada con la especialidad (máximo 1 punto)	b.1) Cursos de contenido directamente relacionados con la especialidad y finalizados a fecha de presentación de la solicitud con una duración mínima de 15 horas 0,0010 puntos/hora. b.2) Titularidad del carnet o acreditación profesional, cuya obtención habilita la especialidad. a impartir 0,5 puntos.		
2.C. Formación complementaria (hasta un máximo de 0,5 puntos)*.	ESPECIALIDADES COMPLEMENTARIAS (SIMILARES) Igualdad de género. Emprendimiento y autoempleo de carácter general o en el sector de refer. especialidad. Sostenibilidad ambiental. Economía social. Tecnologías de la información y comunicación. Prevención de riesgos profesionales. Habilidades socioprofesionales y orientación laboral. Metodología didáctica fuera de los ámbitos del subsistema de formación profesional.	HORAS	
2.D. Valenciano (hasta un máximo de 0,5 puntos) solo se computará el certificado de mayor nivel	d.1) Certificado de conocimientos oral.....0,10 puntos d.2) Certificado de grado elemental.....0,20 puntos d.3) Certificado de grado medio.....0,30 puntos d.4) Certificado de grado superior.....0,50 puntos		

Observaciones:

_____, ____ de _____ de _____

Firmado: _____

ANNEX VIII

Criteris per a la baremació de mèrits del personal expert docent

No es consideraran computables com a mèrits aquella experiència professional, docent o formació, presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a ser donat d'alta en el sistema de personal expert docent, sense perjudici que puguen valorar-se altres titulacions i o acreditacions d'entre les que s'esmenten en el punt 2.A de l'apartat 2 d'aquest annex, i d'acord amb els criteris establerts per a cadascuna d'elles.

1. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL I DOCENT (fins a un màxim de 5,5 punts)

1.A. Experiència professional adquirida en els últims 5 anys (fins a un màxim de 2,5 punts)*

a) Per dia complet: 0,0020 punts.

*Es considerarà com a tal aquella experiència que es corresponga directament amb les realitzacions professionals o capacitats recollides en les corresponents unitats de competència a què s'associe la formació específica de l'especialitat. A aquests efectes es prendrà com a referència el que s'estableix en els corresponents certificats de professionalitat; en absència d'aquests i de qualificació professional, amb les capacitats pròpies de l'especialitat de conformitat amb la classificació nacional d'ocupacions utilitzada pel Sistema d'Informació dels Serveis Públics d'Ocupació.

En els supòsits de jornada parcial, es computarà de conformitat amb el nombre de dies cotitzats complets consignats en l'informe de vida laboral emés per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

En cap cas seran computables com a mèrits l'experiència professional que no done lloc a la seua inclusió en la corresponent certificació de la Tresoreria de la SS, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estigueren afiliats o afiliades, a excepció del personal voluntari i becari.

1. B. Experiència docent en l'àmbit de l'àrea professional (fins a un màxim de 3 punts)*

b.1) Per cada hora impartida en cursos de formació per a l'ocupació: 0,0015 punts.

b.2) Per cada dia treballat en l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu de formació professional per a l'ocupació en alternança: 0,0032 punts.

*Aquesta experiència es valorarà en l'àmbit de l'àrea professional associada a l'especialitat formativa tant dins de l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu com del subsistema de formació professional per a l'ocupació.

En cap cas seran computables com a mèrit, l'experiència docent que no done lloc a la seua inclusió en la corresponent certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estigueren afiliats, a excepció del personal voluntari o becari.

2. FORMACIÓ (fins a un màxim de 3 punts)

2.A. Titulació i/o acreditació (màxim 1 punt)

a.1) Titulació de formació professional, Arts Plàstiques i Disseny i esportistes de grau superior i equivalents; títols propis universitaris de duració igual o superior a 2 anys: 0,25 punts.

a.2) Titulació correspondiente a graus universitaris de 240 crèdits ECTS, diplomats universitaris, títols propis universitaris d'expert o especialista i similars: 0,50 punts.

a.3) Titulacions corresponents a graus universitaris de més de 240 crèdits ECTS llicenciats, especialitats en Ciències de la Salut pel sistema de residència, i similars, i ensenyaments de màsters universitaris de fins a 60 crèdits ECTS o 1.500 hores: 0,75 punts.

a.4) Títols corresponents a doctorat i ensenyaments de màsters universitaris de més de 60 crèdits ECTS o més de 1.500 hores: 1 punt.

ANEXO VIII

Criterios para la baremación de méritos del personal experto docente

No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de personal experto docente, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y o acreditaciones, de entre las que se citan en el punto 2.A del apartado 2 del presente anexo y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas.

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCENTE (Hasta un máximo de 5,5 puntos)

1.A. Experiencia profesional adquirida en los últimos 5 años. (hasta un máximo de 2,5 puntos)*

a) por día completo: 0,0020 puntos

* Se considerará como tal aquella experiencia que se corresponda directamente con las realizaciones profesionales o capacidades recogidas en las correspondientes unidades de competencia a la que se asocie la formación específica de la especialidad. A dichos efectos se tomará como referencia lo establecido en los correspondientes certificados de profesionalidad; en ausencia de los mismos y de cualificación profesional, con las capacidades propias de la especialidad conforme la clasificación nacional de ocupaciones utilizado por el Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo.

En los supuestos de jornada parcial se computará de conformidad con el número de días cotizados completos consignados en el informe de vida laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

En ningún caso será computables como méritos la experiencia profesional que no dé lugar a su inclusión en la correspondiente certificación de la Tesorería de la SS, del Instituto Social de la Marina o de la mutualidad a la que estuvieran afiliados o afiliadas, a excepción de personal voluntario y becario.

1. B. Experiencia docente en el ámbito del área profesional (hasta un máximo de 3 puntos)*

b.1) por cada hora impartida en cursos de formación para el empleo: 0,0015 puntos

b.2) por cada día trabajado en el ámbito de la formación profesional del sistema educativo de formación profesional para el empleo en alternancia: 0,0032 puntos.

* Esta experiencia se valorará en el ámbito del área profesional asociada a la especialidad formativa tanto dentro del ámbito de la formación profesional del sistema educativo como del subsistema de formación profesional para el empleo.

En ningún caso serán computables como mérito, la experiencia docente que no dé lugar a su inclusión en la correspondiente certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o de la Mutualidad a la que estuvieran afiliados, a excepción del personal voluntario o becario.

2. FORMACIÓN (Hasta un máximo de 3 puntos)

2.A. Titulación y/o acreditación (máximo 1 punto)

a.1) Titulación de formación profesional, artes plásticas y diseño y deportistas de grado superior y equivalentes; títulos propios universitarios de duración igual o superior a 2 años: 0,25 puntos.

a.2) Titulación correspondiente a Grados universitarios de 240 créditos ECTS, diplomados universitarios, títulos propios universitarios de experto o especialista y similares: 0,50 puntos.

a.3) Titulaciones correspondientes a Grados universitarios de más de 240 créditos ECTS licenciados, especialidades en Ciencias de la Salud por el sistema de residencia, y similares, y enseñanzas de másteres universitarios de hasta 60 créditos ECTS o 1.500 horas: 0,75 puntos.

a.4) Títulos correspondientes a doctorado y enseñanzas de másteres universitarios de más de 60 créditos ECTS o más de 1.500 horas: 1 punto.

2.B. Formació directament relacionada amb l'especialitat (màxim 1 punt)

b.1) Cursos de contingut directament relacionats amb l'especialitat i finalitzats en la data de presentació de la sol·licitud amb una duració mínima de 15 hores...0,0010 punts/hora.

b.2) Titularitat del carnet o acreditació professional l'obtenció del qual habilita l'especialitat a impartir ...0,5 punts.

2.C. Formació complementària (fins a un màxim de 0,5 punts)*

c) Cursos d'almenys 50 hores de duració el contingut dels quals siga complementari de l'especialitat i finalitzats en la data de presentació de la sol·licitud ...0,0005 punts/hora.

*Per estar en possessió de diplomes o certificats expeditos per entitats o organismes públics, per entitats que hagin impartit la formació per delegació d'aquests, o entitats privades habilitades per a això corresponents a cursos de formació professional amb aprofitament, el contingut dels quals siga complementari de l'especialitat i finalitzats en la data de presentació de la sol·licitud. A aquests efectes, es consideraran matèries complementàries, llevat que constituisquen la competència essencial de l'especialitat, les següents:

- Igualtat de gènere.
- Emprenedoria i autoocupació de caràcter general o en el sector de referència de l'especialitat.
- Sostenibilitat ambiental.
- Economia social.
- Tecnologies de la informació i comunicació.
- Prevenció de riscos professionals.
- Habilitats socioprofessionals i orientació laboral.
- Metodologia didàctica.

2.D. Valencià (fins a un màxim de 0,5 punts)*

d.1) Certificat de coneixement oral: 0,10 punts.

d.2) Certificat de grau elemental: 0,20 punts.

d.3) Certificat de grau mitjà: 0,30 punts.

d.4) Certificat de grau superior: 0,50 punts.

*Només es computarà el certificat de major nivell

3. ENTREVISTA (fins a un màxim d'1,5 punts)

Es valoraran els aspectes següents:

- 3.1) Actitud envers el lloc: 0,3 punts.
- 3.2) Coneixement del programa i el maneig de l'equipament: 0,3 punts.
- 3.3) Iniciatives d'inserció de l'alumnat: 0,3 punts.
- 3.4) Metodologia que utilitzaria i evaluació de l'alumnat (coneixements i actitudes): 0,4 punts.
- 3.5) Iniciatives de seguretat i salut laboral: 0,2 punts.

2.B. Formación directamente relacionada con la especialidad (máximo 1 punto)

b.1) Cursos de contenido directamente relacionados con la especialidad y finalizados a fecha de presentación de la solicitud con una duración mínima de 15 horas...0,0010 puntos/hora.

b.2) Titularidad del carnet o acreditación profesional, cuya obtención habilita la especialidad. a impartir...0,5 puntos.

2.C. Formación complementaria (hasta un máximo de 0,5 puntos)*

c) Cursos de al menos 50 horas de duración cuyo contenido sea complementario de la especialidad y finalizados a la fecha de presentación de la solicitud...0,0005 puntos/hora.

*Por estar en posesión de diplomas, o certificados expedidos por entidades u organismos públicos, por entidades que hayan impartido la formación por delegación de estos, o entidades privadas habilitadas para ello correspondientes a cursos de formación profesional con aprovechamiento, cuyo contenido sea complementario de la especialidad y finalizados a la fecha de presentación de la solicitud. A dichos efectos, se considerarán materias complementarias, salvo que constituyan la competencia esencial de la especialidad, las siguientes:

- Igualdad de género.
- Emprendimiento y autoempleo de carácter general o en el sector de referencia de la especialidad.
- Sostenibilidad ambiental.
- Economía social.
- Tecnologías de la información y comunicación.
- Prevención de riesgos profesionales.
- Habilidades socioprofesionales y orientación laboral.
- Metodología didáctica.

2.D. Valenciano (hasta un máximo de 0,5 puntos) *

d.1) Certificado de conocimientos oral: 0,10 puntos

d.2) Certificado de grado elemental: 0,20 puntos

d.3) Certificado de grado medio: 0,30 puntos

d.4) Certificado de grado superior: 0,50 puntos

*Solo se computará el Certificado de mayor nivel

3. ENTREVISTA (Hasta un máximo de 1,5 puntos)

Se valorarán los siguientes aspectos:

- 3.1) Actitud hacia el puesto: 0,3 puntos
- 3.2) Conocimiento del programa y el manejo del equipamiento: 0,3 puntos
- 3.3) Iniciativas de inserción del alumnado: 0,3 puntos
- 3.4) Metodología que utilizaría y evaluación del alumnado (conocimientos y actitudes): 0,4 puntos
- 3.5) Iniciativas de seguridad y salud laboral: 0,2 puntos