

## LABORA

### Servei Valencià d'Ocupació i Formació

*RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2020, de la Direcció General de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, de mesures de flexibilització en matèria de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit de gestió del servei públic d'ocupació de la Comunitat Valenciana.*  
[2020/9680]

Davant la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 el Govern d'Espanya va dictar el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 (BOE 67, 14.03.2020). Aquest reial decret i les ordres que el desplegaven establien importants mesures de contenció i restrictives de la mobilitat i l'activitat econòmica, que afectaven també el sistema de formació professional per a l'ocupació.

D'altra banda, el Reial Decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per a fer front a la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 (BOE 163, 10.06.2020) recollia mesures necessàries per a fer front a la crisi sanitària, així com prevenir possibles rebrots, mentre no siga declarada oficialment la finalització de la situació de crisi sanitària. Així, s'estableix un deure general de cautela i protecció que aferme comportaments de prevenció en el conjunt de la població. En tot cas, haurà d'assegurar-se l'adopció de les mesures organitzatives que resulten necessàries per a evitar aglomeracions i garantir que es mantinga una distància de seguretat d'almenys 1,5 metres. Quan no siga possible mantindre aquesta distància de seguretat, s'observaran les mesures d'higiene adequades per a previndre els riscos de contagi. També s'obliga a l'ús de màscares en la via pública, en espais a l'aire lliure i en qualsevol espai tancat d'ús públic o que es trobe obert al públic, sempre que no resulte possible garantir el manteniment d'una distància de seguretat interpersonal d'almenys 1,5 metres.

Novament, el Govern d'Espanya ha declarat l'estat d'alarma, mitjançant el Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, per a contindre la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, en tot el territori espanyol, a l'empara de l'article 116.2 de la Constitució i l'article 4 de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i lloc. Durant el període de vigència de l'estat d'alarma activat i les seues successives pròrrogues, en cada comunitat autònoma i ciutat amb Estatut d'autonomia, l'autoritat competent delegada serà qui exercisca la presidència de la comunitat autònoma o ciutat amb Estatut d'autonomia, en els termes establits en el Reial decret.

Arran d'això, s'ha dictat el Decret 14/2020, de 25 d'octubre, del president de la Generalitat, de mesures en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 i de la declaració de l'estat d'alarma activat pel Govern de la Nació (DOGV 8936, 25.10.2020).

S'ha d'assenyalar també que, a través de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció enfront de la Covid-19 (DOGV 8841, 20.06.2020), es van adoptar mesures de prevenció necessàries per a fer front a les necessitats derivades de la crisi sanitària, amb l'objectiu d'assegurar que les activitats en les quals pugua produir-se un major risc de transmissió de la malaltia es desenvolupen en condicions que permeten controlar aquest risc. Aquest Acord es manté vigent en tot allò no previst en les més recents resolucions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en aquesta matèria. En allò que siga compatible amb aquestes seran aplicables les mesures que no es modifiquen i que, amb caràcter general, s'hi estableixen.

En el moment de la seua adopció, l'Acord de 19 juny, ja preveia el seguiment de les mesures adoptades i la possibilitat de la seua modificació o supressió mitjançant acord del Consell o resolució de la persona titular de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, així com l'adopció d'altres mesures addicionals o complementàries. D'acord amb aquesta previsió, ha tingut diverses adaptacions a través de diferents resolucions de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública. Són ressenyables la Resolució de 17 de juliol de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 18.07.2020) i la Resolució

## LABORA

### Servicio Valenciano de Empleo y Formación

*RESOLUCIÓN de 9 de noviembre de 2020, de la Dirección General de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, de medidas de flexibilización en materia de formación profesional para el empleo en el ámbito de gestión del Servicio Público de Empleo de la Comunitat Valenciana.* [2020/9680]

Ante la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 el Gobierno de España dictó el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 (BOE 67, 14.03.2020). Este real decreto y las órdenes que lo desarrollaban establecían importantes medidas de contención y restrictivas de la movilidad y la actividad económica, afectando también al sistema de formación profesional para el empleo.

Por su parte, el Real Decreto ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, (BOE 163, 10.06.2020) recogía medidas necesarias para hacer frente a la crisis sanitaria, así como prevenir posibles rebrotos, mientras no sea declarada oficialmente la finalización de la situación de crisis sanitaria. Así, se establece un deber general de cautela y protección que afiance comportamientos de prevención en el conjunto de la población. En cualquier caso, deberá asegurarse la adopción de las medidas organizativas que resulten necesarias para evitar aglomeraciones y garantizar que se mantenga una distancia de seguridad de, al menos, 1,5 metros. Cuando no sea posible mantener dicha distancia de seguridad, se observarán las medidas de higiene adecuadas para prevenir los riesgos de contagio. También se obliga al uso de mascarillas en la vía pública, en espacios al aire libre y en cualquier espacio cerrado de uso público o que se encuentre abierto al público, siempre que no resulte posible garantizar el mantenimiento de una distancia de seguridad interpersonal de, al menos, 1,5 metros.

Nuevamente, el Gobierno de España ha declarado el estado de alarma, mediante el Real decreto 926/2020, de 25 de octubre, para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2, en todo el territorio español, al amparo del artículo 116.2 de la Constitución y el artículo 4 de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio. Durante el período de vigencia del estado de alarma activado y sus sucesivas prórrogas, en cada comunidad autónoma y ciudad con Estatuto de autonomía, la autoridad competente delegada será quien ostente la presidencia de la comunidad autónoma o ciudad con Estatuto de autonomía, en los términos establecidos en el Real decreto.

A raíz del anterior, se ha dictado el Decreto 14/2020, de 25 de octubre, del presidente de la Generalitat, de medidas en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 y de la declaración del estado de alarma activado por el Gobierno de la Nación (DOGV 8936, 25.10.2020).

Se debe señalar también que, a través del Acuerdo de 19 de junio, del Consell, sobre medidas de prevención frente a la Covid-19, (DOGV 8841, 20.06.2020), se adoptaron medidas de prevención necesarias para hacer frente a las necesidades derivadas de la crisis sanitaria, con el objetivo de asegurar que las actividades en las que pueda producirse un mayor riesgo de transmisión de la enfermedad se desarrollen en condiciones que permitan controlar dicho riesgo. Este Acuerdo se mantiene vigente en todo lo no previsto en las más recientes resoluciones de la conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en esta materia. En lo que sea compatible con ellas, serán de aplicación, las medidas que no se modifican y que, con carácter general, se establecen en el mismo.

En el momento de su adopción, el Acuerdo de 19 junio ya preveía el seguimiento de las medidas adoptadas y la posibilidad de su modificación o supresión mediante acuerdo del Consell o resolución de la persona titular de la conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, así como la adopción de otras medidas adicionales o complementarias. De acuerdo con esa previsión, ha tenido diversas adaptaciones a través de distintas resoluciones de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública. Son reseñables la Resolución de 17 de julio de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 18.07.2020)



de 24 de juliol de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 24.07.2020).

Per Resolució de 17 de juliol de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 8861, 18.07.2020) es van modificar i adoptar mesures addicionals i complementàries de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció enfront de la Covid-19, tenint en compte la situació epidemiològica i de salut pública, i considerant necessari concretar altres aspectes relatius a activitats no enquadrades en l'Acord de 19 de juny, del Consell, i completar altres mesures addicionals, que oferisquen major protecció davant aquesta crisi sanitària i major ordenació i seguretat als sectors afectats. Així, en l'apartat 15é de l'apartat primer, que afecta l'aforament permès en la formació presencial, assenyalava que s'addiciona un apartat 3.16 en l'annex I de l'Acord de 19 de juny, del Consell, amb la redacció següent:

«3.16. Mesures preventives addicionals en activitats formatives en acadèmies, autoescoles, centres privats d'ensenyament no reglat (excepte escoles de música o dansa) i centres de formació.

1. L'activitat que es realitze en acadèmies, autoescoles, centres privats d'ensenyament no reglat i centres de formació no inclosos en l'art. 9 del Reial Decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per a fer front a la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, podrà impartir-se de manera presencial sempre que no se supere un aforament del setanta-cinc per cent del màxim permès i s'adopten mesures per a evitar aglomeracions o coincidència massiva de persones.

2. Durant el desenvolupament de l'activitat formativa haurà de guardar-se sempre que siga possible la deguda distància de seguretat interpersonal (...)

Aquestes mesures, que modifiquen i actualitzen les anteriors, estan vigents des de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i mantenen el mateix caràcter i duració que el fixat en l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció enfront de la Covid-19: fins a la finalització de la crisi sanitària ocasionada pel Covid-19, en funció de l'evolució dels indicadors sanitaris i epidemiològics.

Actualment cal destacar noves adaptacions, com la Resolució de 16 d'octubre de 2020, i la Resolució de 29 d'octubre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda mesures addicionals en certs municipis (DOGV 8940, 30.10.2020)

Encara que aquesta resolució de 29 d'octubre es deixa sense efecte per la més recent, fins al moment, Resolució de 6 de novembre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorden mesures addicionals extraordinàries en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19 (DOGV 8946, 6/11/2020), en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, respecte a les mesures relatives a acadèmies, autoescoles i centres d'ensenyament no reglat, es recomana l'ensenyament telemàtic, especialment aquell dirigit a persones vulnerables. S'afeg que podrà impartir-se de manera presencial, guardant la distància de seguretat interpersonal i mantenint les mesures d'higiene i prevenció, i sempre que no se supere el 50 % de l'aforament màxim de la instal·lació.

De manera que és previsible que fins a poder donar per concloua aquesta crisi sanitària, el règim de les restriccions d'aforament continue patint modificacions i adaptacions en funció de l'evolució de la situació en els territoris, per la qual cosa es fa aconsellable remetre a les entitats que imparteixen formació professional per a l'ocupació autoritzada per LABORA la informació actualitzada que aporten les autoritats sanitàries (<http://www.san.gva.es/web/secretaria-general-administrativa/directrius-instruccions-acords-i-circulars>).

D'acord amb el que s'ha exposat, i fent ús de la facultat que confereix a aquesta Direcció General l'article 14.1.f del Decret 194/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i règim jurídic del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, resolc:

#### Primer. Objecte i àmbit d'actuació

1. La present resolució té per objecte establir mesures de flexibilització per a assegurar l'execució de les accions formatives, que es deriven de les diferents iniciatives de formació, enteses aquestes com cadascuna de les modalitats de formació professional per a l'ocupació

y la Resolución de 24 de julio de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 24.07.2020).

Por Resolución de 17 de julio de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, (DOGV 8861, 18.07.2020) se modificaron y adoptaron medidas adicionales y complementarias del Acuerdo de 19 de junio, del Consell, sobre medidas de prevención frente al Covid-19, teniendo en cuenta la situación epidemiológica y de salud pública, y considerando necesario concretar otros aspectos relativos a actividades no encuadradas en el Acuerdo de 19 de junio, del Consell, y completar otras medidas adicionales, que ofrezcan mayor protección ante esta crisis sanitaria y mayor ordenación y seguridad a los sectores afectados. Así, en el apartado 15º del resuelto primero, que afecta al aforo permitido en la formación presencial, señala que se adiciona un apartado 3.16 en el anexo I del Acuerdo de 19 de junio, del Consell, con la siguiente redacción:

«3.16 Medidas preventivas adicionales en actividades formativas en academias, autoescuelas, centros privados de enseñanza no reglada (excepto escuelas de música o danza) y centros de formación.

1. La actividad que se realice en academias, autoescuelas, centros privados de enseñanza no reglada y centros de formación no incluidos en el art. 9 del real Decreto ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, podrá impartirse de forma presencial siempre que no se supere un aforo del setenta y cinco por cien del máximo permitido y se adopten medidas para evitar aglomeraciones o coincidencia masiva de personas.

2. Durante el desarrollo de la actividad formativa deberá guardarse siempre que sea posible la debida distancia de seguridad interpersonal (...)

Estas medidas, que modifican y actualizan las anteriores, están vigentes desde su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, manteniendo el mismo carácter y duración que el fijado en el Acuerdo de 19 de junio, del Consell, sobre medidas de prevención frente al Covid-19: hasta la finalización de la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, en función de la evolución de los indicadores sanitarios y epidemiológicos.

Actualmente hay que destacar nuevas adaptaciones, como la Resolución de 16 de octubre de 2020, y la Resolución de 29 de octubre de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se acuerda medidas adicionales en ciertos municipios (DOGV 8940, 30.10.2020)

Aunque esta resolución de 29 de octubre se deja sin efecto por la más reciente, hasta el momento, Resolución de 6 de noviembre de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se acuerda medidas adicionales extraordinarias en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, (DOGV 8946, 6/11/2020), en el ámbito de la Comunitat Valenciana, respecto a las medidas relativas a academias, autoescuelas y centros de enseñanza no reglada, se recomienda la enseñanza telemática, en especial aquella dirigida a personas vulnerables. Se añade que podrá impartirse de forma presencial, guardando la distancia de seguridad interpersonal y manteniendo las medidas de higiene y prevención, y siempre que no se supere el 50 % del aforo máximo de la instalación.

De modo que es previsible que hasta poder dar por concluida esta crisis sanitaria, el régimen de las restricciones de aforo siga sufriendo modificaciones y adaptaciones en función de la evolución de la situación en los territorios, por lo que se hace aconsejable remitir a las entidades que imparten formación profesional para el empleo autorizada por LABORA a la información actualizada que aportan las autoridades sanitarias (<http://www.san.gva.es/web/secretaria-general-administrativa/directrius-instruccions-acords-i-circulars>).

De acuerdo con lo expuesto, y en uso de la facultad que confiere a esta Dirección General el artículo 14.1.f del Decreto 194/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Régimen Jurídico del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, resuelvo:

#### Primero. Objeto y ámbito de actuación

1. La presente resolución tiene por objeto establecer medidas de flexibilización para asegurar la ejecución de las acciones formativas, que se deriven de las distintas iniciativas de formación, entendidas estas como cada una de las modalidades de formación profesional para el

dirigides a donar resposta immediata a les diferents necessitats individuals i del sector productiu.

2. L'àmbit d'aplicació d'aquesta resolució se circumscriu a l'àmbit de gestió de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i s'aplica a aquelles accions formatives aprovades o autoritzades per a ser impartides en els anys 2020 i 2021 fins a la seua finalització, en el marc de qualsevol convocatòria i procediment, inclosa la formació que s'execute per resolucions judicials o administratives, sempre que persistisquen les limitacions d'aforaments derivades de la crisi sanitària ocasionada per la Covid 19.

#### *Segon. Mesures de flexibilització*

1. Per a mantindre les distàncies de seguretat, els centres podran fer un ús adequat de les aules i altres espais dels quals disposen per a donar cabuda a l'alumnat, la qual cosa haurà de comunicar prèviament per a la seua autorització per part de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, sempre que es respecten els requisits d'acreditació i/o inscripció aplicables a l'especialitat formativa a impartir.

2. A més, per a possibilitar la continuïtat del desenvolupament de les accions formatives autoritzades, d'acord amb les normes que puguen dictar les autoritats sanitàries respecte a l'aforament autoritzat o qualsevol altre aspecte, també podrà fer-se ús de l'aula virtual. De manera que l'aula virtual es podrà compaginar amb l'assistència al centre de formació del nombre de persones que limite la regulació corresponent a l'aforament aplicable.

3. En la mesura que siga possible, l'alumnat s'alternarà, amb la proporció necessària, en l'assistència al centre de formació i al seguiment de l'acció formativa mitjançant l'aula virtual, respectant les circumstàncies personals que han de ser tingudes en compte, com les mesures d'aïllament que s'han de seguir, o la insuficiència de recursos materials.

#### *Tercer. Utilització de l'aula virtual*

1. Es considera «aula virtual» l'entorn d'aprenentatge on el tutor formador i alumnat interactuen, de manera concurrent i en temps real, a través d'un sistema de comunicació telemàtic de caràcter síncron, que permeta dur a terme un procés d'intercanvi de coneixements a fi de possibilitar un aprenentatge de les persones que participen en l'aula.

2. Les entitats que opten per l'ús de l'aula virtual hauran d'assegurar, el compliment dels requisits següents:

a) L'aplicació que soporte l'aula virtual haurà de garantir un registre de connexions, de tal forma que s'identifique per a cada acció formativa les persones participants en l'aula, així com les seues dates i temps de connexió.

b) S'haurà de comptar amb un mecanisme que possibilita la connexió durant el temps de realització de l'aula per part dels òrgans que efectuen les actuacions de seguiment i control.

c) Garantir la transmissió de coneixements i el desenvolupament dels objectius i continguts de cada acció formativa.

d) Ha d'existir connectivitat sincronitzada entre les persones formadores i l'alumnat participant, així com bidireccionalitat en les comunicacions.

e) L'entitat de formació haurà de proporcionar els mitjans tècnics i didàctics necessaris a l'alumnat que no en tinga per a l'ús de l'aula virtual.

f) L'entitat que imparteix la formació a través d'aula virtual, haurà de disposar de la conformitat i acord de disponibilitat de totes les persones participants, que utilitzen la modalitat d'aula virtual, en l'acció formativa d'acord amb l'annex II, i hauran d'habilitar i posar a la seua disposició, almenys, un número de telèfon i una adreça de correu electrònic que reculla i resolga els seus dubtes, incidències o problemes d'ús i maneig d'aquests mitjans.

g) L'alumnat ha de tindre les destreses suficients per a ser usuari de l'aula virtual en el qual es basa l'acció formativa.

Amb aquest objecte, el centre o entitat de formació, abans del reinici de l'acció formativa, facilitarà a l'alumnat l'accés a l'aula virtual i les seues instruccions d'ús i comprovarà que poden utilitzar les eines necessàries per a seguir la formació a través d'aquesta.

h) En els casos que es requereixca s'ha d'ajustar la planificació i programació didàctica i la planificació de l'avaluació presencial a noves

empleo dirigidas a dar respuesta inmediata a las distintas necesidades individuales y del sector productivo.

2. El ámbito de aplicación de esta resolución se circunscribe al ámbito de gestión de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, y se aplica a aquellas acciones formativas aprobadas o autorizadas para ser impartidas en los años 2020 y 2021 hasta su finalización, en el marco de cualquier convocatoria y procedimiento, incluida la formación que se ejecute por resoluciones judiciales o administrativas, siempre que persistan las limitaciones de aforos derivadas de la crisis sanitaria ocasionada por la Covid 19.

#### *Segundo. Medidas de flexibilización*

1. Para mantener las distancias de seguridad, los centros podrán hacer un uso adecuado de las aulas y otros espacios de los que dispongan para dar cabida al alumnado, lo que deberá comunicar previamente para su autorización por parte de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, siempre que se respeten los requisitos de acreditación y/o inscripción aplicables a la especialidad formativa a impartir.

2. Además, para posibilitar la continuidad del desarrollo de las acciones formativas autorizadas, de acuerdo con las normas que puedan dictar las autoridades sanitarias respecto al aforo autorizado o cualquier otro aspecto, también podrá hacerse uso del aula virtual. De modo que el aula virtual se podrá compaginar con la asistencia al centro de formación del número de personas que limite la regulación correspondiente al aforo aplicable.

3. En la medida de lo posible, el alumnado se alternará, con la proporción necesaria, en la asistencia al centro de formación y al seguimiento de la acción formativa mediante el aula virtual, respetando las circunstancias personales que deban ser tenidas en cuenta, como las medidas de aislamiento que se deban seguir, o la insuficiencia de recursos materiales.

#### *Tercero. Utilización del Aula virtual*

1. Se considera «aula virtual» el entorno de aprendizaje donde el tutor formador y alumnado interactúan, de forma concurrente y en tiempo real, a través de un sistema de comunicación telemático de carácter síncrono, que permita llevar a cabo un proceso de intercambio de conocimientos a fin de posibilitar un aprendizaje de las personas que participan en el aula.

2. Las entidades que opten por el uso del aula virtual deberán asegurar, el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) La aplicación que soporte el aula virtual deberá garantizar un registro de conexiones, de tal forma que se identifique para cada acción formativa las personas participantes en el aula, así como sus fechas y tiempos de conexión.

b) Se deberá contar con un mecanismo que posibilite la conexión durante el tiempo de celebración del aula por parte de los órganos que efectúen las actuaciones de seguimiento y control.

c) Garantizar la transmisión de conocimientos y el desarrollo de los objetivos y contenidos de cada acción formativa.

d) Debe existir conectividad sincronizada entre las personas formadoras y el alumnado participante, así como bidireccionalidad en las comunicaciones.

e) La entidad de formación deberá proporcionar los medios técnicos y didácticos necesarios al alumnado que carezca de ellos para el uso del aula virtual.

f) La entidad que imparta la formación a través de aula virtual, deberá disponer de la conformidad y acuerdo de disponibilidad de todas las personas participantes, que utilicen la modalidad de aula virtual, en la acción formativa de acuerdo con el anexo II, debiendo habilitar y poner a su disposición, al menos, un número de teléfono y una dirección de correo electrónico que recoja y resuelva sus dudas, incidencias o problemas de uso y manejo de estos medios.

g) El alumnado ha de tener las destrezas suficientes para ser usuario del aula virtual en el que se apoya la acción formativa.

Con este objeto, el centro o entidad de formación, antes del reinicio de la acción formativa, facilitará al alumnado el acceso al aula virtual y sus instrucciones de uso y comprobará que pueden utilizar las herramientas necesarias para seguir la formación a través de la misma.

h) En los casos que se requiera se debe ajustar la planificación y programación didáctica y la planificación de la evaluación presencial a nue-

dates i horaris de celebració de les sessions i proves presencials completant en tot cas les hores de l'especialitat formativa impartida.

3. La impartició mitjançant aula virtual no serà aplicable a aquells continguts presencials de l'acció formativa que requerisquen la utilització d'espais, instal·lacions i/o equipaments per a l'adquisició de destreses pràctiques. Aquests continguts s'hauran d'impartir dins del termini d'execució de l'acció formativa, adoptant les mesures d'higiene i prevenció previstes en la normativa d'aplicació i amb els aforaments permesos en els locals i instal·lacions emprades per a la seua realització.

4. Així mateix, la utilització d'aula virtual no serà aplicable a les proves presencials de l'avaluació final de cada mòdul formatiu previstes en els certificats de professionalitat, que es realitzaren d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior.

#### *Quart. Comunicació de l'ús de l'aula virtual*

Les entitats que requerisquen l'ús de l'aula virtual, hauran de comunicar-ho a LABORA, a través del servei territorial de formació professional per a l'ocupació corresponent, o al Servei de Gestió de Programes de Formació per a l'Ocupació, en el cas de formació destinada a ocupats, amb una antelació mínima de 3 dies hàbils a la data prevista per a l'inici del seu ús, presentant l'annex I d'aquesta resolució, degudament emplenat i signat juntament amb la documentació assenyalada en l'annex.

#### *Cinqué. Seguiment i control de l'acció formativa*

1. Les actuacions de seguiment i control es duran a terme per LABORA, a través dels respectius serveis territorials de formació professional per a l'ocupació, i en el cas de formació per a ocupats, pel Servei de Gestió de Programes de Formació per a l'Ocupació, amb els mitjans habilitats per a això.

2. Les entitats que facen ús de l'aula virtual hauran de facilitar la realització de les actuacions de seguiment i control de les accions formatives, a aquest efecte:

a) S'haurà de facilitar als òrgans de control la informació i els instruments tècnics necessaris per a l'exercici de les actuacions de seguiment i control de l'activitat formativa, tant en temps real com ex post, per a això s'haurà de posar a la disposició d'aquests òrgans els mitjans necessaris per a poder realitzar la connexió durant la impartició de la formació, amb la finalitat de comprovar l'execució de l'acció formativa i el compliment dels requisits legalment establits.

b) El sistema tècnic emprat haurà d'estar habilitat per a generar registres d'activitat a la disposició dels òrgans de control, amb la finalitat de comprovar, una vegada finalitzada la formació, els temps de connexió detallats de cada participant i permetre una identificació d'aquests.

#### *Sisé. Assistència de l'alumnat*

L'alumnat participant en l'aula virtual serà considerat com a assistent en modalitat presencial a l'efecte de la certificació i finalització de l'acció formativa.

L'entitat haurà de recollir el fitxatge de l'alumnat en COPPRA, tant quan estiga en modalitat presencial com quan estiga utilitzant l'aula virtual, no obstant això, si hi ha impossibilitat de realitzar algun fitxatge de les persones participants, es realitzarà per part de l'entitat incidència en l'aplicació COPPRA, amb la denominació «classe virtual».

#### *Seté. Modalitat de teleformació*

1. Es podran realitzar en la modalitat de teleformació les accions formatives oferides en aquesta modalitat, d'acord amb la normativa d'aplicació, si l'entitat que imparteix la formació es troba prèviament acreditada o inscrita per a impartir l'especialitat en la modalitat de teleformació, excepte les tutories presencials i les proves finals d'avaluació de cada mòdul formatiu previstes en el certificat de professionalitat que hauran de realitzar-se de manera presencial, dins del termini d'execució de l'acció formativa, adoptant les mesures d'higiene i prevenció previstes en la normativa d'aplicació i amb els aforaments permesos en els locals i instal·lacions emprades per a la seua realització.

vas fechas y horarios de celebración de las sesiones y pruebas presenciales completando en todo caso las horas de la especialidad formativa impartida.

3. La impartición mediante aula virtual no será de aplicación a aquellos contenidos presenciales de la acción formativa que requieran la utilización de espacios, instalaciones y/o equipamientos para la adquisición de destrezas prácticas. Estos contenidos se deberán impartir dentro del plazo de ejecución de la acción formativa, adoptando las medidas de higiene y prevención previstas en la normativa de aplicación y con los aforos permitidos en los locales e instalaciones empleadas para su realización.

4. Asimismo, la utilización de aula virtual no será de aplicación a las pruebas presenciales de la evaluación final de cada módulo formativo previstas en los certificados de profesionalidad, que se realizaran de acuerdo a lo establecido en el párrafo anterior.

#### *Cuarto. Comunicación uso del aula virtual*

Las entidades que requieran el uso del aula virtual, deberán comunicarlo a LABORA, a través del servicio territorial de formación profesional para el empleo correspondiente, o al Servicio de Gestión de Programas de Formación para el Empleo, en el caso de formación destinada a ocupados, con una antelación mínima de 3 días hábiles a la fecha prevista para el inicio de su uso, presentando el anexo I de esta resolución, debidamente cumplimentado y firmado junto con la documentación señalada en el anexo.

#### *Quinto. Seguimiento y control de la acción formativa*

1. Las actuaciones de seguimiento y control se llevarán a cabo por LABORA, a través de los respectivos servicios territoriales de formación profesional para el empleo, y en el caso de formación para ocupados, por el Servicio de Gestión de Programas de Formación para el Empleo de la formación, con los medios habilitados a tal fin.

2. Las entidades que hagan uso del aula virtual deberán facilitar la realización de las actuaciones de seguimiento y control de las acciones formativas, a tal efecto:

a) Se deberá facilitar a los órganos de control la información y los instrumentos técnicos necesarios para el ejercicio de las actuaciones de seguimiento y control de la actividad formativa, tanto en tiempo real como ex post, para ello se deberá poner a disposición de dichos órganos los medios necesarios para poder realizar la conexión durante la impartición de la formación, con el fin de comprobar la ejecución de la acción formativa y el cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos.

b) El sistema técnico empleado deberá estar habilitado para generar registros de actividad a disposición de los órganos de control, con el fin de comprobar, una vez finalizada la formación, los tiempos de conexión detallados de cada participante y permitir una identificación de los mismos.

#### *Sexto. Asistencia del alumnado*

El alumnado participante en el aula virtual será considerado como asistente en modalidad presencial a efectos de la certificación y finalización de la acción formativa.

La entidad deberá recoger el fichaje del alumnado en COPPRA, tanto cuando esté en modalidad presencial como cuando este utilizando el aula virtual, no obstante, si existiera imposibilidad de realizar algún fichaje de las personas participantes, se realizará por parte de la entidad incidència en la aplicación COPPRA, con la denominación «clase virtual».

#### *Séptimo. Modalidad de teleformación*

1. Se podrán realizar en la modalidad de teleformación las acciones formativas ofertadas en dicha modalidad, de acuerdo con la normativa de aplicación, si la entidad que imparte la formación se encuentra previamente acreditada o inscrita para impartir la especialidad en la modalidad de teleformación, salvo las tutorías presenciales y las pruebas finales de evaluación de cada módulo formativo previstas en el certificado de profesionalidad que habrán de realizarse de manera presencial, dentro del plazo de ejecución de la acción formativa, adoptando las medidas de higiene y prevención previstas en la normativa de aplicación y con los aforos permitidos en los locales e instalaciones empleadas para su realización.



2. Les entitats podran realitzar el canvi de modalitat presencial a teleformació, amb comunicació prèvia al servei territorial corresponent o en el cas de formació per a ocupats al servei de gestió de la formació.

#### *Huité. Despeses subvencionables*

La utilització de l'aula virtual no suposarà un increment de la subvenció concedida. El cost del mòdul aplicable a una acció formativa en modalitat presencial que faça ús de l'aula virtual es mantindrà per al nombre total d'hores d'aquesta acció.

Quant a l'ús de l'aula virtual, es consideraran despeses subvencionables, addicionalment a les recollides en la corresponent normativa reguladora de cada programa, les despeses següents:

a) Despeses per a l'accessibilitat a internet de les entitats i l'alumnat, sempre que es presente declaració responsable de l'entitat de formació i de l'alumnat de no disposar d'accés previ.

b) Despeses de lloguer d'equips informàtics (ordinador o tauleta) per a posar a la disposició de l'alumnat, en concepte de préstec, durant la impartició de l'acció formativa, per a això l'alumnat ha d'emetre un justificant de recepció d'aquest material en el qual conste data de lliurament i data de devolució.

c) Així mateix, serà subvencionable, si escau, l'assegurança que l'entitat haja subscrit en el contracte de lloguer d'aquests equips informàtics. Per a la seua acreditació haurà de presentar contracte d'assegurança degudament formalitzat i pagament efectivament realitzat.

#### *Nové Mòdul de pràctiques no laborals*

1. Quan la realització del mòdul de formació de pràctiques professionals no laborals (PPNL) siga impossible de realitzar en empreses, perquè aquestes han sigut afectades per les conseqüències de la crisi sanitària, es podrà autoritzar alguna de les mesures següents:

a) Ampliar el període de realització del mòdul de PPNL.

b) Substituir el mòdul de PPNL per l'acompliment d'un lloc de treball vinculat a les ocupacions especificades en la normativa reguladora del certificat de professionalitat al qual aquest mòdul s'adscriu.

c) Realitzar el mòdul de pràctiques en el mateix centre de formació.

2. Per a autoritzar o denegar les sol·licituds formulades en aquest sentit, el servei territorial, si escau, o el servei de gestió de formació valorarà la idoneïtat de la mesura proposada per a la realització efectiva del mòdul de formació pràctica en centres de treball d'acord amb la naturalesa i característiques del certificat de professionalitat al qual s'adscriu, així com a les capacitats, criteris d'avaluació i continguts establits per a aquest mòdul.

3. L'avaluació i el seguiment del mòdul de formació pràctica en centres de treball, la realització del qual s'efectue d'acord amb l'apartat 1 d'aquesta mesura, no requerirà la col·laboració del tutor designat per l'empresa, si bé quedarà recollida documentalment mitjançant la qualificació d'apte o no apte pel tutor d'aquest mòdul que haja designat el centre de formació que impartsca l'acció formativa de certificats de professionalitat en el qual aquest mòdul s'integra.

#### *Deu. Centres propis*

Les accions formatives aprovades o autoritzades per a ser impartides en 2020 i 2021 en els centres propis de formació professional per a l'ocupació adscrits a LABORA, així com en els centres integrats de formació professional en la formació professional per a l'ocupació finançada des de LABORA, podran ser objecte de flexibilització en els termes previstos en aquesta resolució.

#### *Onze. Participació en els programes formatius dirigits prioritàriament a treballadors ocupats*

Els col·lectius següents podran participar en qualsevol programa de formació, amb independència del tipus i àmbit sectorial d'aquest, inclosos els plans de formació d'autònoms i d'economia social.

a) Persones treballadores per compte d'altri en els termes previstos en les convocatòries.

b) Persones la relació laboral de les quals s'haja extingit per un expedient de regulació d'ocupació d'acord amb el que s'estableix en els articles 51 i 52 del text refós de l'Estatut dels treballadors, aprovat per

2. Las entidades podrán realizar el cambio de modalidad presencial a teleformación, previa comunicación al servicio territorial correspondiente o en el caso de formación para ocupados al servicio de gestión de la formación.

#### *Octavo. Gastos subvencionables*

La utilización del aula virtual no supondrá un incremento de la subvención concedida. El coste del módulo aplicable a una acción formativa en modalidad presencial que haga uso del aula virtual se mantendrá para el número total de horas de dicha acción.

En cuanto al uso del aula virtual, se considerarán gastos subvencionables, adicionalmente a los recogidos en la correspondiente normativa reguladora de cada programa, los siguientes gastos:

a) Gastos para la accesibilidad a internet de las entidades y el alumnado, siempre que se presente declaración responsable de la entidad de formación y del alumnado de no disponer de acceso previo.

b) Gastos de alquiler de equipos informáticos (ordenador o tablet) para poner a disposición del alumnado, en concepto de préstamo, durante la impartición de la acción formativa, para el cual el alumnado debe emitir una recibo de dicho material en el que conste fecha de entrega y fecha de devolución.

c) Asimismo, será subvencionable, en su caso, el seguro que la entidad hubiera suscrito en el contrato de alquiler de dichos equipos informáticos. Para su acreditación deberá presentar contrato de seguro debidamente formalizado y pago efectivamente realizado.

#### *Noveno. Módulo de prácticas no laborales*

1. Cuando la realización del módulo de formación de prácticas profesionales no laborales (PPNL) sea imposible de realizar en empresas, debido a que estas han sido afectadas por las consecuencias de la crisis sanitaria, se podrá autorizar alguna de las siguientes medidas:

a) Ampliar el periodo de realización del módulo de PPNL.

b) Sustituir el módulo de PPNL por el desempeño de un puesto de trabajo vinculado a las ocupaciones especificadas en la normativa reguladora del certificado de profesionalidad a que dicho módulo se adscribe.

c) Realizar el módulo de prácticas en el propio centro de formación.

2. Para autorizar o denegar las solicitudes formuladas en este sentido, el Servicio Territorial en su caso, o el servicio de gestión de formación valorará la idoneidad de la medida propuesta para la realización efectiva del módulo de formación práctica en centros de trabajo de acuerdo a la naturaleza y características del certificado de profesionalidad al que se adscribe, así como a las capacidades, criterios de evaluación y contenidos establecidos para este módulo.

3. La evaluación y el seguimiento del módulo de formación práctica en centros de trabajo, cuya realización se efectúe de acuerdo con el apartado 1 de esta medida, no requerirá la colaboración del tutor designado por la empresa, si bien quedará recogida documentalmente mediante la calificación de apto o no apto por el tutor de este módulo que haya designado el centro de formación que imparta la acción formativa de certificados de profesionalidad en que tal modulo se integra.

#### *Décimo. Centros propios*

Las acciones formativas aprobadas o autorizadas para ser impartidas en 2020 y 2021 en los centros propios de formación profesional para el empleo adscritos a LABORA, así como en los centros integrados de formación profesional en la formación profesional para el empleo financiada desde LABORA, podrán ser objeto de flexibilización en los términos previstos en esta resolución.

#### *Undécimo. Participación en los programas formativos dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados*

Los siguientes colectivos podrán participar en cualquier programa de formación, con independencia del tipo y ámbito sectorial del mismo, incluidos los planes de formación de autónomos y de economía social.

a) Personas trabajadoras por cuenta ajena en los términos previstos en las convocatorias.

b) Personas cuya relación laboral se haya extinguido por un expediente de regulación de empleo de acuerdo con lo establecido en los artículos 51 y 52 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores,

Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre i que estiguen inscrites com a demandants d'ocupació.

c) Persones treballadores els contractes de les quals s'hagen suspès per un expedient de regulació temporal d'ocupació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 47 de l'Estatut dels treballadors. En aquest cas, els treballadors no tindran la consideració de persones desocupades als efectes del que es preveu en l'apartat anterior, en mantindre vigent, encara que estiga suspesa, la seua relació laboral amb l'empresa.

d) Persones treballadores autònomes.

e) Persones treballadores de l'economia social.

A l'efecte dels còmputos de percentatges de persones treballadores desocupades i persones treballadores ocupades, únicament les persones treballadores previstes en l'apartat c tindran la consideració de persones ocupades.

La present resolució produirà efectes a partir del dia de la signatura i serà publicada en el DOGV.

València, 9 de novembre de 2020.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

#### ANNEX I

##### *Declaració responsable d'utilització de l'aula virtual*

(Nom i cognoms) ... amb NIF: ... representant legal de l'entitat ... CIF...i cens...

En relació amb l'acció formativa: Codi: ... Denominació ... Data d'inici i final previstos: ... / ... - ... / ...

DECLARA QUE:

1. Disposa d'«aula virtual» per a iniciar o completar l'acció formativa, considerant a aquest efecte, el que s'estableix en la disposició addicional quarta de l'Ordre TMS/369/2019 de 29 de març, per la qual es regula el Registre Estatal d'Entitats de Formació del Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, així com els processos comuns d'acreditació i inscripció de les entitats de formació per a impartir especialitats formatives incloses en el Catàleg d'especialitats formatives, «aula virtual» l'entorn d'aprenentatge on el personal formador i l'alumnat interactuen, de manera concurrent, i en temps real, a través d'un sistema de comunicació telemàtic de caràcter síncron que permeta dur a terme un procés d'intercanvi de coneixements a fi de possibilitar un aprenentatge de les persones que participen en l'aula.

2. S'acredita la conformitat i disponibilitat per a participar en l'aula virtual per part de les persones participants en l'acció formativa.

3. Ha facilitat a l'alumnat un número de telèfon i una adreça de correu electrònic d'atenció a l'usuari que reculla i resolga els seus dubtes, incidències o problemes d'utilització de l'aula virtual.

4. L'aplicació que done suport a l'aula virtual haurà de garantir un registre de connexions, de tal forma que s'identifique per a cada acció formativa les persones participants en l'aula, així com les seues dates i temps de connexió.

5. S'haurà de comptar amb un mecanisme que possibilita la connexió durant el temps de realització de l'aula per part dels òrgans que efectuen les actuacions de seguiment i control.

6. En els casos en què es requerira, s'ha ajustat la planificació i programació didàctica i la planificació de l'avaluació presencial a noves dates i horaris de realització de sessions i proves presencials completant en tot cas les hores de l'especialitat formativa impartida.

7. No s'impartiran mitjançant aula virtual aquells continguts presencials de les accions formatives que requerisquen utilització d'espais, instal·lacions i/o equipaments per a l'adquisició de destreses pràctiques.

8. L'entitat de formació proporcionarà, si escau, els mitjans tècnics i didàctics necessaris a l'alumnat que no en tinga per a l'ús de l'aula virtual.

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

– Declaració de conformitat de l'alumnat participant en l'aula virtual (annex II)

aprobado por Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre y que estén inscritas como demandantes de empleo.

c) Personas trabajadoras cuyos contratos se hayan suspendido por un expediente de regulación temporal de empleo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 del Estatuto de los Trabajadores. En este caso, los trabajadores no tendrán la consideración de personas desempleadas a los efectos de lo previsto en el apartado anterior, al mantener vigente, aunque esté suspendida, su relación laboral con la empresa.

d) Personas trabajadoras autónomas.

e) Personas trabajadoras de la economía social.

A los efectos de los cálculos de porcentajes de personas trabajadoras desempleadas y personas trabajadoras ocupadas, únicamente las personas trabajadoras contempladas en el apartado c tendrán la consideración de personas ocupadas.

La presente resolución producirá efectos a partir del día de su firma y será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de noviembre de 2020.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.

#### ANEXO I

##### *Declaración responsable de utilización del aula virtual*

D/D<sup>a</sup>... con NIF: ... Representante legal de la Entidad ... CIF...y censo ...

En relación con la acción formativa: Código: ... Denominación ... Fecha de inicio y final previstos: ... / ... - ... / ...

DECLARA QUE:

1. Dispone de «aula virtual» para iniciar o completar la acción formativa, considerando a tal efecto, lo establecido en la disposición adicional cuarta de la orden TMS/369/2019 de 29 de marzo, por la que se regula el Registro Estatal de Entidades de Formación del Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, así como los procesos comunes de acreditación e inscripción de las entidades de formación para impartir especialidades formativas incluidas en el Catálogo de especialidades formativas, «aula virtual» el entorno de aprendizaje donde el personal formador y el alumnado interactúan, de forma concurrente, y en tiempo real, a través de un sistema de comunicación telemático de carácter síncrono que permita llevar a cabo un proceso de intercambio de conocimientos a fin de posibilitar un aprendizaje de las personas que participan en el aula.

2. Se acredita la conformidad y disponibilidad para participar en el aula virtual por parte de las personas participantes en la acción formativa

3. Ha facilitado al alumnado un número de teléfono y una dirección de correo electrónico de atención al usuario que recoja y resuelva sus dudas incidencias o problemas de utilización del aula virtual

4. La aplicación que soporte el aula virtual deberá garantizar un registro de conexiones, de tal forma que se identifique para cada acción formativa las personas participantes en el aula, así como sus fechas y tiempos de conexión.

5. Se deberá contar con un mecanismo que posibilite la conexión durante el tiempo de celebración del aula por parte de los órganos que efectúen las actuaciones de seguimiento y control.

6. En los casos en que se requiriese, se ha ajustado la planificación y programación didáctica y la planificación de la evaluación presencial a nuevas fechas y horarios de celebración de sesiones y pruebas presenciales completando en todo caso las horas de la especialidad formativa impartida

7. No se impartirán mediante aula virtual aquellos contenidos presenciales de las acciones formativas que requieran utilización de espacios, instalaciones y/o equipamientos para la adquisición de destrezas prácticas.

8. La entidad de formación proporcionará, en su caso, los medios técnicos y didácticos necesarios al alumnado que carezca de ellos para el uso del aula virtual.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

– Declaración de conformidad del alumnado participante en el aula virtual (anexo II)

– Memòria descriptiva de la metodologia, suport de l'aula virtual, planificació del desenvolupament de l'acció formativa, que indique els continguts que es poden realitzar mitjançant aula virtual i els que, per les seues característiques d'acord amb l'apartat tercer de la present resolució, han d'impartir-se de manera presencial en aula, incloses les proves d'avaluació, així com el calendari on es reflectisquen les dates previstes i horaris de connexió.

Data i signatura

A l'efecte de seguiment de l'acció formativa les dades d'aquesta són:

|                                    |
|------------------------------------|
| DENOMINACIÓ AULA VIRTUAL           |
| URL I/O MÈTODE ACCÉS               |
| NOM D'USUARI I CONTRASENYA D'ACCÉS |
| ALTRES DADES D'INTERÉS             |

#### ANNEX II

*Declaració responsable de conformitat de l'alumnat per a l'ús de l'aula virtual en el desenvolupament de l'acció formativa*

(Nom i cognoms) ..., amb NIF: ... alumne/a de l'acció formativa ... impartida en el centre ...

Codi: ... /

Data d'inici acció formativa: ... / ...

Declara que:

– Ha acceptat continuar/realitzar l'acció formativa des del seu domicili mitjançant aula virtual.

SÍ  NO

– L'entitat de formació l'ha informat suficientment sobre la continuïtat o inici de l'acció formativa utilitzant l'aula virtual.

SÍ  NO

I que són certes les dades que es consigna en la present declaració, i, en cas contrari, assumeix les responsabilitats que puguen derivar-se de la seua inexactitud.

(Lloc i data) ..., ... d ... de

Signatura de l'alumne/alumna

– Memoria descriptiva de la metodología, soporte del aula virtual, planificación del desarrollo de la acción formativa, indicando los contenidos que se pueden realizar mediante aula virtual y los que, por sus características de acuerdo en el resuelto tercero de la presente resolución, deben impartirse de forma presencial en aula, incluidas las pruebas de evaluación, así como el calendario donde se reflejen las fechas previstas y horarios de conexión.

Fecha y firma

A efectos de seguimiento de la acción formativa los datos de la misma son:

|   |
|---|
| DENOMINACIÓN AULA VIRTUAL               |
| URL Y/O MÉTODO ACCESO                   |
| LOGIN DE USUARIO Y CONTRASEÑA DE ACCESO |
| OTROS DATOS DE INTERÉS                  |

#### ANEXO II

*Declaración responsable de conformidad del alumnado para el uso del aula virtual en el desarrollo de la acción formativa*

D/D<sup>a</sup>... con NIF: ... alumno/a de la Acción Formativa ... impartida en el centro ...

Código: ... /

Fecha de inicio acción formativa: ... / ...

Declara que:

– Ha aceptado continuar/realizar la acción formativa desde su domicilio mediante aula virtual.

SÍ  NO

– La entidad de formación le ha informado suficientemente sobre la continuidad o inicio de la acción formativa utilizando el aula virtual

SÍ  NO

Y que son ciertos los datos que se consigna en la presente declaración, asumiendo en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud

En ... a ... de ... de

Firma del alumno/alumna