

Ajuntament de Catarroja

Convocatòria del procés selectiu per a cobrir en comissió de serveis el lloc de gestor o gestora de promoció lingüística. [2021/685]

Amb la negociació prèvia en l'MGNC de 21 de desembre de 2020, l'alcaldia, per la Resolució número 3362/2020 de data 23 de desembre actual, ha establert els criteris per a l'ordenació de sol·licituds per a la cobertura en comissió de serveis del lloc de gestor/a de promoció lingüística A1/A2.

Les sol·licituds per a sol·licitar l'adscripció en comissió de serveis a l'Ajuntament de Catarroja hauran de presentar-se en seu electrònica, acompanyant còpia dels documents que acrediten els mèrits al·legats, així com adreça de correu electrònic, l'obligació del qual de mantindre actualitzat recaurà en el sol·licitant.

El termini per a presentar les citades sol·licituds serà de quinze dies hàbils, a partir del següent al de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En cas d'empats, aquests es resoldran per ordre alfabètic del primer cognom, determinant-se que l'ordre començarà a partir de la lletra F sobre la base de la Resolució de 21 de gener de 2019, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció de les persones aspirants i, si escau, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any 2019 en el conjunt de les administracions públiques valencianes.

Rebuda per l'Alcaldia la necessitat de nomenaments en comissió de serveis, es tindran en compte les sol·licituds registrades, en funció de l'ordre que ocupen els aspirants, i s'iniciarà la tramitació de la comissió de serveis, a l'empara de la normativa d'aplicació.

En els supòsits de renúncia de la persona interessada, tant abans com després de produir-se la incorporació, o en cas d'absència d'autorització per part de la seua administració d'origen, la persona interessada passarà a l'últim lloc per ordre que existisca en aqueix moment.

Una vegada finalitzada la comissió de serveis, la persona interessada passarà a l'últim lloc per ordre que existisca en aqueix moment.

Podrà sol·licitar la seua adscripció en comissió de serveis a l'Ajuntament de Catarroja qualsevol persona funcionària de carrera de qualsevol administració pública que complisca els requisits establits en la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Catarroja per al lloc de treball de gestor/a de promoció lingüística:

- Personal funcionari de carrera
- Administració especial
- Grup A1/A2
- Titulació acadèmica: llicenciatura/grau en Filologia Catalana.
- Anglès Nivell B2

A fi d'ordenar objectivament totes les sol·licituds, es tindran en compte els següents mèrits, sotmesos a negociació de l'MGNC en data 21 de desembre de 2020:

1. Titulació acadèmica: fins a un màxim de 5 punts. Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels i les concursants, diferents de necessària per a ocupar el lloc, conforme a la següent escala:

Doctor: 5 punts

Altres titulacions addicionals de llicenciatura o grau universitari: 4 punts

2. Antiguitat: fins a un màxim de 10 punts en lloc de promotor/a lingüista o amb funcions assimilades. S'acreditarà mitjançant certificat de serveis prestats emès per l'administració o ben annex I.

Fins a un màxim de 10 punts

- Per cada mes complet de serveis en actiu en lloc igual o equivalent: 0,10 punts.

- Per cada mes complet de serveis en actiu prestat en qualsevol Administració Pública no valorats en l'anterior paràgraf: 0,05 punts.

Cosa que es fa pública per a coneixement de les persones interessades.

Ayuntamiento de Catarroja

Convocatoria del proceso selectivo para cubrir en comisión de servicios el puesto de gestor o gestora de promoción lingüística. [2021/685]

Previa negociación en la MGNC de 21 de diciembre de 2020, la alcaldía, por Resolución número 3362/2020 de fecha 23 de diciembre actual, ha establecido los criterios para la ordenación de solicitudes para la cobertura en comisión de servicios del puesto de gestor/a de promoción lingüística A1/A2.

Las solicitudes para solicitar la adscripción en comisión de servicios al Ayuntamiento de Catarroja deberán presentarse en sede electrónica, acompañando copia de los documentos que acrediten los méritos alegados, así como dirección de correo electrónico, cuya obligación de mantener actualizado recaerá en el solicitante.

El plazo para presentar las citadas solicitudes será de quince días hábiles, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En caso de empates, estos se resolverán por orden alfabético del primer apellido, determinándose que el orden comenzará a partir de la letra F en base a la Resolución de 21 de enero de 2019, de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas i Libertades Públiques, por la cual se determina la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2019 en el conjunto de las administraciones públicas valencianas.

Recibida por la Alcaldía la necesidad de nombramientos en comisión de servicios, se tendrán en cuenta las solicitudes registradas, en función del orden que ocupen los aspirantes, y se iniciará la tramitación de la comisión de servicios, al amparo de la normativa de aplicación.

En los supuestos de renuncia de la persona interesada, tanto antes como después de producirse la incorporación, o en caso de ausencia de autorización por parte de su administración de origen, la persona interesada pasará al último lugar por orden que exista en ese momento.

Una vez finalizada la comisión de servicios, la persona interesada pasará al último lugar por orden que exista en ese momento.

Provisión puesto gestor/a promoción lingüística A1/A2

Podrá solicitar su adscripción en comisión de servicios al Ayuntamiento de Catarroja cualquier persona funcionaria de carrera de cualquier administración pública que cumpla los requisitos establecidos en la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Catarroja para el puesto de trabajo de gestor/a de promoción lingüística:

- Personal funcionario de carrera
- Administración especial
- Grupo A1/A2
- Titulación académica: licenciatura/grado en Filología Catalana.
- Inglés nivel B2

Al objeto de ordenar objetivamente todas las solicitudes, se tendrán en cuenta los siguientes méritos, sometidos a negociación de la MGNC en fecha 21 de diciembre de 2020:

1. Titulación académica: hasta un máximo de 5 puntos. Se valorarán las titulaciones académicas acreditadas por los y las concursantes, distintas de necesaria para ocupar el puesto, conforme a la siguiente escala:

Doctor: 5 puntos

Otras titulaciones adicionales de licenciatura o grado universitario: 4 puntos.

2. Antigüedad: hasta un máximo de 10 puntos en puesto de promotor/a lingüista o con funciones asimiladas. Se acreditará mediante certificado de servicios prestados emitido por la administración o bien anexo I.

Hasta un máximo de 10 puntos

- Por cada mes completo de servicios en activo en puesto igual o equivalente: 0,10 puntos.

- Por cada mes completo de servicios en activo prestado en cualquier administración pública no valorados en el anterior párrafo: 0,05 puntos.

Lo que se hace público para conocimiento de las personas interesadas.

Catarroja, 18 de enero de 2021.-El alcalde-presidente: Jesús Monzó i Cubillos.