

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 8 de juliol de 2021, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen a concurs d'accés places de cossos de docents universitaris. [2021/7584]

Publicada la Resolució de 6 de juliol de 2021, de la rectora de la Universitat Jaume I, per la qual es fa pública l'ampliació per a l'any 2021, de l'oferta d'ocupació pública, relativa a places dels cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor de la Universitat Jaume I per a l'any 2021 (DOGV 08.07.2021).

De conformitat amb el que es disposa en l'article 63 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (d'ara en avant LOU); el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris (d'ara en avant RDCA); l'article 100 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats pel Decret 116/2010, de 27 d'agost, del Consell (d'ara en avant EUJI); el reglament per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat contractat doctor de la Universitat Jaume I, aprovat pel Consell de Govern núm. 5, de 14 de maig de 2020 (d'ara en avant RCAUJI).

Aquest rectorat, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf segon de l'article 62.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, ha resolt convocar a concurs d'accés les places que es detallen en l'annex I d'aquesta resolució, dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat Jaume I, amb subjecció a les següents,

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

A aquests concursos els serà aplicable la LOU; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC); el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (d'ara en avant TREBEP); el Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre; el RDCA; els EUJI; la RCAUJI; aquestes bases de convocatòria; les normes de general aplicació i en el no previst, les disposicions estatals que regulen el règim general d'ingrés en les administracions públiques.

Segona. Requisits

2.1. Requisits generals de les persones candidates

Per a ser admès o admesa a aquests concursos, les persones aspirants han de reunir els requisits generals següents:

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores.

També poden participar el o la cònjuge dels espanyols o espanyoles i dels i de les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, poden participar els i les descendents menors de vint-i-un anys o majors d'edat que siguen dependents. Així mateix, poden participar els i les aspirants de nacionalitat estrangera no comunitària quan, en l'estat de la seua nacionalitat, als espanyols o espanyoles se'ls reconega aptitud legal per a ocupar en la docència universitària posicions anàlogues a les del funcionari dels cossos docents universitaris espanyols, a l'efecte dels quals el Consell d'Universitats recaptarà informe dels ministeris d'Afers Exteriors i d'Administracions Públiques.

b) Tindre complits els setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

d) No haver sigut separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de les funcions públiques per sentència judicial ferma. En el cas dels i de les aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, el compliment d'aquest

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 8 de julio de 2021, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan a concurso de acceso plazas de cuerpos de docentes universitarios. [2021/7584]

Publicada la Resolución de 6 de julio de 2021, de la rectora de la Universitat Jaume I, por la cual se hace pública la ampliación para el año 2021, de la oferta de ocupación pública relativa a plazas de los cuerpos docentes universitarios y de profesorado contratado doctor de la Universitat Jaume I para el año 2021 (DOGV 08.07.2021).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril (en adelante LOU); el Real decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios (en adelante RDCA); el artículo 100 de los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castelló, aprobados por el Decreto 116/2010, de 27 de agosto, del Consell (en adelante EUJI); el reglamento para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario y de los concursos de selección de profesorado contratado doctor de la Universitat Jaume I de Castelló, aprobado por el Consejo de Gobierno núm.5, de 14 de mayo de 2020 (en adelante RCAUJI).

Este rectorado, de acuerdo con lo establecido en el párrafo segundo del artículo 62.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, ha resuelto convocar a concurso de acceso las plazas que se detallan en el anexo I de la presente resolución, dotadas en el estado de gastos del presupuesto de la Universitat Jaume I de Castelló, con subjección a las siguientes

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

A los presentes concursos les será aplicable la LOU; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPAC); el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante TREBEP); el Real decreto 1312/2007, de 5 de octubre; el RDCA; los EUJI; la RCAUJI; las presentes bases de convocatoria; las normas de general aplicación y en lo no previsto, las disposiciones estatales que regulan el régimen general de ingreso en las Administraciones Públicas.

Segunda. Requisitos

2.1. Requisitos generales de las personas candidatas

Para ser admitido a los citados concursos, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos generales:

a) Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados, a los que, en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho. Asimismo, con las mismas condiciones, podrán participar los descendientes menores de veintiún años o mayores de edad que sean dependientes. Asimismo, podrán participar los aspirantes de nacionalidad extranjera no comunitaria cuando, en el Estado de su nacionalidad, a los españoles se les reconozca aptitud legal para ocupar en la docencia universitaria posiciones análogas a las de los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios españoles, a cuyo efecto el Consejo de Universidades recabará informe de los ministerios de Asuntos Exteriores y de Administraciones Públicas.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no alcanzado la edad de jubilación.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas por sentencia judicial firme. En el caso de los aspirantes que no posean la nacionalidad española, el cumplimiento de este requisito comportará no hallarse



requisit comportarà no tindre cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca en el seu estat l'accés a la funció pública.

2.2. Requisits específics de les persones candidates

Les persones sol·licitants han de reunir els requisits específics que a continuació s'assenyalen:

a) Poden presentar-se als concursos d'accés les persones que hagen sigut acreditades d'acord amb el que s'estableix en els articles 12 i 13 i disposicions addicionals primera, segona, tercera i quarta del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

També poden presentar-se als concursos d'accés a places de professorat titular d'universitat, els funcionaris i funcionàries dels cossos de professorat titular d'universitat i els funcionaris de carrera de les escales de personal investigador científic d'organismes públics d'investigació i de científic titular d'organismes públics d'investigació, de l'àrea de coneixement a la qual corresponga la vacant, que disposen d'acreditació per a professorat titular d'universitat, sempre que hagen exercit almenys dos anys el lloc d'origen.

2.3. Els requisits establits en aquesta base han de complir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari o funcionària de carrera.

Tercera. Presentació de sol·licituds

3.1. Les persones que vulguen participar en aquest procés selectiu poden realitzar la seua inscripció en el termini de vint dies hàbils a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOE.

Les sol·licituds han de presentar-se per via electrònica. El tractament de la informació per mitjans electrònics tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que li siguen aplicables. Per a presentar la sol·licitud per via electrònica és necessari posseir un certificat digital de signatura electrònica, el DNI electrònic o el sistema d'identificació Cl@ve.

Quan s'utilitze l'opció de Registrar compte amb usuari, s'ha d'adjuntar còpia del DNI. La sol·licitud es formalitza en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I, mitjançant el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Al costat de la sol·licitud, que s'adjunta en l'annex II, s'ha d'enviar la següent documentació en format pdf:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent. En el cas de les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola, s'ha de presentar una fotocòpia del document acreditatiu de la nacionalitat, targeta d'identitat o una fotocòpia del passaport.

b) Certificacions en les quals s'acredite el compliment dels requisits específics que assenyalen la base segona per a participar en el concurs d'accés.

3.2. Drets d'examen i forma de pagament

L'import de la taxa per drets d'examen és de 30 euros.

3.2.1. Bonificacions

Els membres d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general gaudiran d'una bonificació del cinquanta per cent de la quota íntegra, és a dir, l'import serà de 15 euros.

3.2.2. Exempcions

Estan exempts del pagament de la taxa:

a) Les persones membres d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial.

b) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

c) Les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

3.2.3. Forma de pagament

El pagament de la taxa es realitza mitjançant targeta de crèdit o dèbit, a través de l'enllaç previst en la corresponent convocatòria publicada en el TAO; s'ha d'optar per la bonificació, si se'n té dret.

sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

2.2. Requisitos específicos de las personas candidatas

Las personas solicitantes deberán reunir los requisitos específicos que a continuación se señalan:

a) Podrán presentarse a los concursos de acceso las personas que hayan sido acreditadas de acuerdo con lo establecido en los artículos 12 y 13 y disposiciones adicionales primera, segunda, tercera y cuarta del Real decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.

También podrán presentarse a los concursos de acceso a plazas de profesorado titular de universidad, los funcionarios y funcionarias de los cuerpos de profesorado titular de universidad y los funcionarios de carrera de las escalas de investigadores científicos de organismos públicos de investigación y de científicos titulares de organismos públicos de investigación, del área de conocimiento a la que corresponda la vacante, que dispongan de acreditación para profesores titulares de universidad, siempre que hayan desempeñado al menos dos años el puesto de origen.

2.3. Los requisitos establecidos en la presente base deberán cumplirse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Presentación de Solicitudes

3.1. Quienes deseen participar en este proceso selectivo podrán realizar su inscripción en el plazo de veinte días hábiles a partir del siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOE.

Las solicitudes deberán presentarse por vía electrónica. El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo establecido en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y demás disposiciones que le sean de aplicación. Para presentar la solicitud por vía electrónica es necesario poseer un certificado digital de firma electrónica, el DNI electrónico o el sistema de identificación Cl@ve.

Cuando se utilice la opción de Registrar cuenta con usuario se deberá adjuntar copia del DNI. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I, mediante el Tablón de Anuncios Oficial (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Junto a la solicitud, que se adjunta en el anexo II, se deberá entregar la siguiente documentación en formato pdf:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad vigente. En el caso de las personas que no tengan la nacionalidad española, se deberá presentar una fotocopia del documento acreditativo de la nacionalidad, tarjeta de identidad o una fotocopia del pasaporte.

b) Certificaciones en que se acredite el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base segunda para participar en el concurso de acceso.

3.2. Derechos de examen y forma de pago

El importe de la tasa por derechos de examen será de 30 euros.

3.2.1. Bonificaciones

Los miembros de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general disfrutarán de una bonificación del cincuenta por ciento de la cuota íntegra, es decir, el importe será de 15 euros.

3.2.2. Exenciones

Están exentos del pago de la tasa:

a) Los miembros de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial.

b) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

c) Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

3.2.3. Forma de pago

El pago de la tasa se realizará mediante tarjeta de crédito o dèbit, a través del enlace previsto en la correspondiente convocatoria publicada en el TAO, optando por la bonificación en el caso que se tenga derecho.



3.2.4. Al costat de la sol·licitud s'ha d'acompanyar un certificat acreditatiu de la bonificació o exempció del pagament de la taxa.

L'abonament dels drets d'examen o, si escau, la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial del mateix ha de fer-se dins de termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari es procedirà a l'exclusió de la persona sol·licitant. En cap cas el pagament de la taxa dels drets d'examen o la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial del mateix suposa la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de la sol·licitud de participació en el procés selectiu.

3.3. Procedirà la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i a través dels procediments contemplats en l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

Quarta. Admissió de persones aspirants

4.1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, si totes les sol·licituds presentades s'ajusten en tots els seus extrems a la convocatòria, el Rectorat de la Universitat Jaume I dictarà en el termini màxim de vint dies hàbils una resolució en la qual elevarà a definitiva la llista de persones aspirants admeses. En cas contrari, i en el mateix termini, el Rectorat dictarà una resolució en la qual es declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, i s'indicarà, respecte a aquestes últimes, la causa d'exclusió, indicant a les persones interessades que, si no l'esmenen en el termini improrrogable de deu dies hàbils, perdran el dret. Finalitzat aquest termini, s'elevà a definitiva la llista provisional amb les modificacions que procedisquen.

4.2. Aquestes resolucions es publicaran en el Tauler d'Anuncis Oficial (<http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>).

4.3. Contra la resolució que aprova la llista definitiva de persones admeses, aquelles que hagen resultat excloses podran interposar un recurs en els termes previstos en els articles 123 i següents de la LPAC.

Cinquena. Protecció de dades personals

5.1. En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informem que el responsable del tractament de les dades tractades a fi d'aquesta convocatòria és la Universitat Jaume I.

5.2. La base legal per al tractament de les dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de selecció de personal i provisió de llocs de treball d'aquesta convocatòria.

5.3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, oposició, que preveu l'article 5 de l'esmentada Llei 15/1999. Aquests drets s'exerciran, per escrit, davant la Secretaria General de la Universitat. https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica

5.5. En cas de reclamació l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

5.6. Les dades es conservaran en virtut de la legislació aplicable a aquest tractament.

Sisena. Comissions dels concursos d'accés, desenvolupament del concurs, proposta de provisió i comissió de reclamacions

6.1. La composició de les comissions, que figuren com a annex I d'aquesta convocatòria, el règim de substitucions dels seus i de les seues membres, la constitució d'aquestes, el desenvolupament del concurs i la proposta de provisió, s'efectuaran conforme al RCAUJI, articles 5 al 9.

6.2. Els criteris generals d'avaluació d'aplicació per a les comissions seran els previstos en l'annex III.

6.3. Contra la proposta de la comissió dels concursos d'accés, els i les concursants poden presentar reclamació davant el Rectorat en el termini màxim de deu dies hàbils, comptadors a partir del següent al de la seua publicació.

3.2.4. Junto a la solicitud se acompañará certificado acreditativo de la bonificación o exención del pago de la tasa.

El abono de los derechos de examen o, en su caso, la justificación de la concurrencia de alguna de las causas de exención total o parcial del mismo deberá hacerse dentro de plazo de presentación de solicitudes. En caso contrario se procederá a la exclusión de la persona solicitante. En ningún caso el pago de la tasa de los derechos de examen o la justificación de la concurrencia de alguna de las causas de exención total o parcial del mismo supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación en el proceso selectivo.

3.3. Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y a través de los procedimientos contemplados en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Finalizado el período de presentación de solicitudes, si todas las solicitudes presentadas se ajustan en todos sus extremos a la convocatoria, el Rectorado de la Universitat Jaume I dictará en el plazo máximo de veinte días hábiles una resolución en la que elevará a definitiva la lista de personas aspirantes admitidas. En caso contrario, y en el mismo plazo, el Rectorado dictará una resolución en la que se declarará aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas, y se indicará, con respecto a estas últimas, la causa de exclusión, indicando a las personas interesadas que, si no lo enmiendan en el plazo improrrogable de diez días hábiles, decaerán en su derecho. Finalizado este plazo, se elevará a definitiva la lista provisional con las modificaciones que procedan.

4.2. Estas resoluciones se publicarán en el tablón de anuncios oficial (<http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>).

4.3. Contra la resolució que aprueba la llista definitiva de persones admeses, las que hayan resultado excluidas podrán interponer un recurso en los términos previstos en los artículos 123 y siguientes de la LPAC.

Quinta. Protección de datos personales

5.1. En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento general de protección de datos UE 2016/679 y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, informamos que el responsable del tratamiento de los datos tratados con objeto de esta convocatoria es la Universitat Jaume I de Castelló.

5.2. La base legal para el tratamiento de los datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de la presente convocatoria.

5.3. No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificació, de cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la mencionada Ley 15/1999. Estos derechos se ejercerán, por escrito, ante la Secretaría General de la Universidad. https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica

5.5. En caso de reclamación la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos.

5.6. Los datos se conservarán en virtud de la legislación aplicable al presente tratamiento.

Sexta. Comisiones de los concursos de acceso, desarrollo del concurso, propuesta de provisión y comisión de reclamaciones

6.1. La composición de las comisiones, que figuran como anexo I de esta convocatoria, el régimen de sustituciones de sus miembros, la constitución de las mismas, el desarrollo del concurso y la propuesta de provisión, se efectuarán conforme al RCAUJI, artículos 5 al 9.

6.2. Los criterios generales de evaluación de aplicación para las comisiones serán los previstos en el anexo III.

6.3. Contra la propuesta de la comisión de los concursos de acceso, los concursantes podrán presentar reclamación ante el Rectorado en el plazo máximo de diez días hábiles, contando a partir del siguiente al de su publicación.



Setena. Proposta de provisió de places i nomenaments

7.1. A la vista de la puntuació atorgada a les persones aspirants en la prova, la comissió procedirà a realitzar la proposta de la candidatura per a ocupar la plaça, tenint en compte que en cap cas la comissió pot proposar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de places convocades. Qualsevol proposta de persones aprovades que contravinga el que s'estableix serà nul·la de ple dret.

7.2. El concurs pot concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de plaça tenint en compte el que es disposa en la normativa d'aplicació.

7.3. La proposta motivada de provisió es farà pública en el termini màxim de cinc dies naturals des de l'endemà a la finalització de la prova, en el lloc de celebració del concurs i en el tauler d'anuncis del departament on estiga adscrita la plaça. La proposta de provisió indicarà els possibles mitjans d'impugnació que podran utilitzar les persones interessades i romandrà exposada, almenys, fins a la finalització del termini per a interposar recurs administratiu.

7.4. El president o presidenta de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, remetrà al Rectorat, en un termini màxim de cinc dies naturals, un exemplar de totes les actes i informes, juntament amb una certificació del secretari o secretària de la comissió sobre l'inici del període d'exposició pública de la proposta de provisió.

7.5. El candidat o candidata proposat presentarà en el termini màxim dels vint dies hàbils següents al de la finalització de l'actuació de la comissió, en el Registre General de la Universitat o per qualsevol dels altres procediments assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

– La documentació acreditativa del compliment dels requisits establits en la convocatòria.

– Els requisits generals per a l'accés a la funció pública:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat o, si no es té la nacionalitat espanyola, del document oficial equivalent que acredite la seua nacionalitat en vigor.

b) Certificat de posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques, expedit per la Unitat de Prevenció i Gestió Mediambiental de l'UJI.

c) Una declaració jurada de no haver estat separat o separada per resolució ferma d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública (de l'Estat, autonòmica, local o institucional), ni estar inhabilitat o inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Si es tracta de persones nacionals de la resta d'estats membres de la Unió Europea o d'algun estat al qual en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, aquestes hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig.

e) La documentació acreditativa de reunir els requisits que estableix l'article 4 del RDCA.

f) Les persones que tinguen la condició de funcionaris o funcionàries de carrera en actiu estan exemptes de justificar la documentació i els requisits, però han de presentar un certificat del ministeri o l'organisme del qual depenen per a acreditar aquesta condició i totes les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

7.6. El Rectorat, en un termini màxim de trenta dies hàbils des de l'endemà a la publicació de la proposta de provisió, procedirà al nomenament de la persona proposada. El nomenament, que s'inscriurà en el corresponent registre de personal i especificarà la denominació de la plaça, el cos i l'àrea de coneixement i el centre al fet que s'adscriu i també el número corresponent en la relació de llocs de treball, serà publicat en el BOE i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i comunicat als registres corresponents i al Consell d'Universitats.

7.7. En el termini màxim de vint dies hàbils, comptadors des de l'endemà de publicació del nomenament en el BOE, el candidat o candidata proposat prendrà possessió de la seua plaça, moment en el qual

Séptima. Propuesta de provisión de plazas y nombramientos

7.1. A la vista de la puntuación otorgada a las personas aspirantes en la prueba, la comisión procederá a realizar la propuesta de la candidatura para ocupar la plaza, teniendo en cuenta que en ningún caso la comisión puede proponer que ha superado el proceso selectivo un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de personas aprobadas que contravenga lo establecido será nula de pleno derecho.

7.2. El concurso puede concluir con la propuesta de la comisión de no provisión de plaza teniendo en cuenta lo dispuesto en la normativa de aplicación.

7.3. La propuesta motivada de provisión se hará pública en el plazo máximo de cinco días naturales desde el día siguiente a la finalización de la prueba, en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del Departamento donde esté adscrita la plaza. La propuesta de provisión indicará los posibles medios de impugnación que podrán utilizar las personas interesadas y permanecerá expuesta, por lo menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.

7.4. El presidente o presidenta de la comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, remitirá al Rectorado, en un plazo máximo de cinco días naturales, un ejemplar de todas las actas e informes, junto a una certificación del secretario o secretaria de la comisión sobre el inicio del período de exposición pública de la propuesta de provisión.

7.5. La candidato o candidata propuesto presentará en el plazo máximo de los veinte días hábiles siguientes al de la finalización de la actuación de la comisión, en el Registro General de la Universidad o por cualquiera de los demás procedimientos señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas:

– La documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria.

– Los requisitos generales para el acceso a la función pública:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad o, si no se tiene la nacionalidad española, del documento oficial equivalente que acredite su nacionalidad en vigor.

b) Certificado de poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas, expedido por la Unidad de Prevención y Gestión Medioambiental de la UJI.

c) Una declaración jurada de no haber estado separado o separada por resolución firme de expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública (del Estado, autonómica, local o institucional), ni estar inhabilitado o inhabilitada por sentencia firme para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Si se trata de personas nacionales del resto de estados miembros de la Unión Europea o de algún estado al que en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadoras y trabajadoras, estas deberán acreditar mediante declaración jurada o promesa de que no se encuentran sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 7.2 del Real decreto 543/2001, de 18 de mayo.

e) La documentación acreditativa de reunir los requisitos que establece el artículo 4 del RDCA.

f) Las personas que tengan la condición de funcionarios o funcionarias de carrera en activo están exentas de justificar la documentación y los requisitos, pero deben presentar un certificado del ministerio o el organismo de que dependen para acreditar esta condición y todas las circunstancias que constan en su hoja de servicios.

7.6. El Rectorado, en un plazo máximo de treinta días hábiles desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisión, procederá al nombramiento de la persona propuesta. El nombramiento, que se inscribirá en el correspondiente registro de personal y especificará la denominación de la plaza, el cuerpo y el área de conocimiento y el centro a que se adscribe y también el número correspondiente en la relación de puestos de trabajo, será publicado en el BOE y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en el Tablón de Anuncios Oficiales de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) y comunicado a los registros correspondientes y al Consejo de Universidades.

7.7. En el plazo máximo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente de publicación del nombramiento en el BOE, el candidato o candidata propuesto tomará posesión de su plaza, momento en el que se



s'adquirirà la condició de funcionari o funcionària del cos docent universitari de què es tracte, amb els drets i els deures que li són propis.

7.8. La plaça obtinguda després del concurs d'accés haurà d'exercir-se durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça en una altra universitat.

Vuitena. Reclamacions

8.1. Contra la proposta de la comissió es podrà presentar reclamació davant Rectorat en el termini màxim de deu dies hàbils. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució definitiva.

8.2. La proposta de resolució al Rectorat d'aquestes reclamacions correspondrà a la comissió de reclamacions prevista en l'article 66.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i en l'article 103 dels Estatuts d'aquesta universitat.

8.3. Aquesta comissió estarà formada per set catedràtics i catedràtiques d'universitat, de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora, triats pel Claustre d'aquesta universitat per majoria absoluta dels seus membres i és admissible a l'efecte d'aquesta elecció el vot anticipat, per un període de quatre anys. La seua renovació es realitza a parts iguals cada dos anys. Serà presidida pel catedràtic o catedràtica d'universitat més antic i exercirà les funcions de secretaria el catedràtic o catedràtica d'universitat amb menor antigüitat.

8.4. La Comissió examinarà l'expedient relatiu al concurs per a vetlar pel compliment de les garanties establides en l'apartat 1 de l'article 64 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, i ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos. En aquest últim cas, es retrotraurà l'expedient fins al moment que es va produir el vici, i la comissió del concurs haurà de formular nova proposta.

La citada comissió de reclamacions valorarà els aspectes purament procedimentals, i verificarà l'efectiu respecte, per part de la comissió del concurs, de la igualtat de condicions de les persones aspirants i dels principis de mèrit i capacitat d'aquestes en el procediment del concurs d'accés.

8.5. La comissió de reclamacions escoltarà les persones membres de la comissió contra la resolució de la qual s'haja presentat la reclamació, i a les persones participants. Podrà, així mateix, sol·licitar informes d'especialistes de reconegut prestigi.

8.6. La resolució del Rectorat, prèvia proposta vinculant de la comissió de reclamacions, esgota la via administrativa i serà impugnabla davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novena. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere escaient.

Castelló de la Plana, 8 de juliol de 2021.— La rectora, p. d. (R 12.06.2018), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: José Joaquín Gual Arnau.

adquirirà la condición de funcionario o funcionaria del cuerpo docente universitario de que se trate, con los derechos y los deberes que le son propios.

7.8. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

Octava. Reclamaciones

8.1. Contra la propuesta de la comisión se podrá presentar reclamación ante Rectorado en el plazo máximo de diez días hábiles. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución definitiva.

8.2. La propuesta de resolución al Rectorado de estas reclamaciones corresponderá a la comisión de reclamaciones prevista en el artículo 66.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y en el artículo 103 de los Estatutos de esta universidad.

8.3. Esta comisión estará formada por siete catedráticos y catedráticas de universidad, de diferentes áreas de conocimiento, con amplia experiencia docente e investigadora, elegidos por el Claustro de esta universidad por mayoría absoluta de sus miembros y es admisible a los efectos de esta elección el voto anticipado, por un período de cuatro años. Su renovación se realiza a partes iguales cada dos años. Será presidida por el catedrático o catedrática de universidad más antiguo y ejercerá las funciones de secretaria el catedrático o catedrática de universidad con menor antigüedad.

8.4. La comisión examinará el expediente relativo al concurso para velar por el cumplimiento de las garantías establecidas en el apartado 1 del artículo 64 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, y ratificará o no la propuesta reclamada en el plazo máximo de tres meses. En este último caso, se retrotraerá el expediente hasta el momento que se produjo el vicio, y la comisión del concurso deberá formular nueva propuesta.

La citada comisión de reclamaciones valorará los aspectos puramente procedimentales, y verificará el efectivo respeto, por parte de la comisión del concurso, de la igualdad de condiciones de las personas aspirantes y de los principios de mérito y capacidad de las mismas en el procedimiento del concurso de acceso.

8.5. La comisión de reclamaciones escuchará a las personas miembros de la comisión contra cuya resolución se haya presentado la reclamación, y a las personas participantes. Podrá, asimismo, solicitar informes de especialistas de reconocido prestigio.

8.6. La resolución del Rectorado, previa propuesta vinculante de la comisión de reclamaciones, agota la vía administrativa y será impugnabla ante la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Novena. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se puede interponer con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto contra el cual se recorre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de esta notificación, o bien directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón de la Plana, dentro del plazo de dos meses contadores desde el día siguiente de la recepción de la notificación.

Todo esto sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Castelló de la Plana, 8 de julio de 2021.— La rectora, p. d. (R 12.06.2018), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: José Joaquín Gual Arnau.

ANNEX I

COS: PROFESSORAT TITULAR D'UNIVERSITAT

Classe de convocatòria: concurs per a l'accés al cos de professorat titular d'universitat

1. Àrea de coneixement: Economia aplicada

Número de places: 1

Plaça número: 19433

Departament: Economia

Perfil docent: Fonaments d'Econometria, Introducció a la Macroeconomia en el grau en Economia

Perfil investigador: 5312.05 Energia, 5309.04 Estructura del mercat

Comissió titular

Presidenta: M. Amparo Camarero Olivas. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal primer/a: José García Quevedo. CU. Universitat de Barcelona

Vocal segon/a: Joan A. Martín Montaner. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

President: Emili Tortosa Ausina. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal primer/a: Francisco Requena Silvente. CU. Universitat de València

Vocal segon/a: Ana Cuadros Ramos. TU. Universitat Jaume I de Castelló

2. Àrea de coneixement: Màquines i Motors Tèrmics

Número de places: 1

Plaça número: 19451

Departament: Enginyeria Mecànica i Construcció

Perfil docent: Enginyeria Tèrmica en el grau en Enginyeria Elèctrica, Instal·lacions de Climatització i Refrigeració en el grau en Enginyeria Mecànica

Perfil investigador: 3313.26 Equips de refrigeració, 3313.99 Tecnologia i Enginyeria Mecàniques. Altres (Estudi de refrigerants sintètics de baix GWP), 3322.99 Tecnologia energètica. Altres (Estudis de fluids sintètics de baix GWP per a cicles ORC)

Comissió titular

President: José Manuel Pinazo Ojer. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal primer/a: Joaquín Navarro Esbrí. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal segon/a: Víctor Soto Francés. TU. Universitat Politècnica de València

Comissió suplent

President: Alberto Coronas Salcedo. CU. Universitat Rovira i Virgili

Vocal primer/a: María Jesús Sanchis Sánchez. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal segon/a: Pedro Vicente Quiles. CU. Universitat Miguel Hernández d'Elx

3. Àrea de coneixement: Física Aplicada

Número de places: 1

Plaça número: 19443

Departament: Física

Perfil docent: Física en el grau en Disseny i Desenvolupament de Videojocs, Física II en el grau en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes

Perfil investigador: 3307.09 Dispositius fotoelèctrics, 2106.01 Energia solar, 2210.01 Catàlisis

Comissió titular

President: Juan Bisquert Mascarell. CU. Universitat Jaume I de Castelló

ANEXO I

CUERPO: PROFESORADO TITULAR DE UNIVERSIDAD

Clase de convocatoria: concurso para el acceso al cuerpo de profesorado titular de universidad

1. Área de conocimiento: Economía Aplicada

Número de plazas: 1

Plaza número: 19433

Departamento: Economía

Perfil docente: Fundamentos de Econometría, Introducción a la Macroeconomía en el grado en Economía

Perfil investigador: 5312.05 Energía, 5309.04 Estructura del Mercado

Comisión titular

Presidenta: M. Amparo Camarero Olivas. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1º: José García Quevedo. CU. Universitat de Barcelona

Vocal 2º: Joan A. Martín Montaner. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Comisión suplente

Presidente: Emili Tortosa Ausina. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1º: Francisco Requena Silvente. CU. Universitat de València

Vocal 2º: Ana Cuadros Ramos. TU. Universitat Jaume I de Castelló

2. Área de conocimiento: Máquinas y Motores Térmicos

Número de plazas: 1

Plaza número: 19451

Departamento: Ingeniería Mecánica y Construcción

Perfil docente: Ingeniería Térmica en el grado en Ingeniería Eléctrica, Instalaciones de Climatización y Refrigeración en el grado en Ingeniería Mecánica

Perfil investigador: 3313.26 Equipo de Refrigeración, 3313.99 Tecnología e Ingeniería Mecánicas. Otras (Estudio de refrigerantes sintéticos de bajo GWP), 3322.99 Tecnología Energética. Otras (Estudios de fluidos sintéticos de bajo GWP para ciclos ORC)

Comisión titular

Presidente: José Manuel Pinazo Ojer. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal 1º: Joaquín Navarro Esbrí. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2º: Víctor Soto Francés. TU. Universitat Politècnica de València

Comisión suplente

Presidente: Alberto Coronas Salcedo. CU. Universitat Rovira i Virgili

Vocal 1º: María Jesús Sanchis Sánchez. CU. Universitat Politècnica de València

Vocal 2º: Pedro Vicente Quiles. CU. Universitat Miguel Hernández d'Elx

3. Área de conocimiento: Física Aplicada

Número de plazas: 1

Plaza número: 19443

Departamento: Física

Perfil docente: Física en el grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos, Física II en el grado en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos.

Perfil investigador: 3307.09 Dispositivos Fotoeléctricos, 2106.01 Energía Solar, 2210.01 Catálisis

Comisión titular

Presidente: Juan Bisquert Mascarell. CU. Universitat Jaume I de Castelló



Vocal primer/a: Ana Cros Stötter. CU. Universitat de València
Vocal 2º: Francisco Fabregat Santiago. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

President: Germà García Belmonte. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal primer/a: María Lidón López Peris. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal segon/a: Iván Mora Seró. CU. Universitat Jaume I de Castelló

4. Àrea de coneixement: Comercialització i Investigació de Mercats

Número de places: 1

Plaça número: 19423

Departament: Administració d'Empreses i Màrqueting

Perfil docent: Màrqueting operatiu, Comercialització de productes turístics en el grau en Turisme

Perfil investigador: 5311.05 Màrqueting (Comercialització)

Comissió titular

President: Miguel Ángel Moliner Tena. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal primer/a: Teresa Vallet Bellmunt. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal segon/a: Luis José Callarisa Fiol. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

President: Javier Sánchez García. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal primer/a: Andreu Blesa Pérez. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal segon/a: Natalia Melania Vila López. CU. Universitat de València

Vocal 1º: Ana Cros Stötter. CU. Universitat de València
Vocal 2º: Francisco Fabregat Santiago. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Comisión suplente

Presidente: Germà García Belmonte. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1º: María Lidón López Peris. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2º: Iván Mora Seró. CU. Universitat Jaume I de Castelló

4. Área de conocimiento: Comercialización e Investigación de Mercados

Número de plazas: 1

Plaza número: 19423

Departamento: Administración de Empresas y Marketing

Perfil docente: Marketing operativo, Comercialización de productos turísticos en el grado en Turismo

Perfil investigador: 5311.05 Marketing (Comercialización)

Comisión titular

Presidente: Miguel Ángel Moliner Tena. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1º: Teresa Vallet Bellmunt. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2º: Luis José Callarisa Fiol. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Comisión suplente

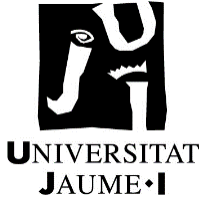
Presidente: Javier Sánchez García. CU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 1º: Andreu Blesa Pérez. TU. Universitat Jaume I de Castelló

Vocal 2º: Natalia Melania Vila López. CU. Universitat de València

ANNEX II / ANEXO II

Model de sol·licitud / Modelo de sol·licitud



SERVEI DE RECURSOS
HUMANS

SERVICIO DE RECURSOS
HUMANOS

Sol·licitud de participació en concursos de
promoció interna als cossos docents
universitaris

*Solicitud de participación en concursos de
promoción interna a cuerpos docentes
universitarios*

Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: DNI:

Adreça / Dirección:

Localitat / Localidad:..... CP:.....Telèfon / Teléfono:

Lloc de naixement / Lugar de nacimiento:

Data de naixement / Fecha de nacimiento:

Adreça electrònica / Dirección electrónica:

Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada

Plaça núm. / Plaza núm.:

Categoria / Categoría:

Àrea de Conocimiento / Área de conocimiento:

Departament / Departament:.....

Centre / Centro:

Dedicació / Dedicación:.....

Data de la convocatòria / Fecha de la convocatoria:.....

Si sou funcionari/ària de carrera / En el caso de ser funcionario/a de carrera:

Organisme / Organismo:

Núm. de registre personal / Núm. de registro personal:

Situació / Situación:.....

/// Actiu / Activo

/// Excedent / Excedente

/// Especial / Especial

Altres / Otros:.....

/// Resguard que justifique el pagament de 30,00 euros en concepte de drets de participació /
Resguardo que justifique el pago de 30,00 euros en concepto de derechos de participación



SERVEI DE RECURSOS
HUMANS

SERVICIO DE RECURSOS
HUMANOS

Sol·licitud de participació en concursos de
promoció interna als cossos docents
universitaris

*Solicitud de participación en concursos de
promoción interna a cuerpos docentes
universitarios*

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta

.....
.....

SOL·LICITE: Ser admès/esa al concurs convocat per la Universitat Jaume I per proveir la plaça
núm.....

*SOLICITO: Ser admitido/a al concurso convocado por la Universitat Jaume I para proveer la
plaza nº*

DECLARE: Que són certes les dades que hi consten i que reünisc les condicions exigides en la
convocatòria.

*DECLARO: Que son ciertas los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la
convocatoria.*

(Firma)

Castelló de la Plana,de/d'de 202.....

M'han informat que el Servei de Recursos Humans de l'UJI durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament	Universitat Jaume I.
Finalitat del tractament	Gestió de les persones participants en procediments de provisió de llocs de treball i mobilitat de la Universitat Jaume I.
Legitimació	Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
Persones destinatàries	Les dades poden ser comunicades a terceres parts per a finalitats vinculades al tractament.
Drets	Es pot exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el Registre Electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora universitària, locals 14-15.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades en https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067

Me han informado que el Servicio de Recursos Humanos de la UJI llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento	Universitat Jaume I.
Finalidad del tratamiento	Gestión de los participantes en procedimientos de provisión de puestos de trabajo y movilidad de la Universitat Jaume I.
Legitimación	Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público.
Destinatarios	Los datos pueden ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas al tratamiento.
Derechos	Puede ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialmente, a la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada al ágora Universitaria - Locales 14-15.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=U067



ANNEX III

Criteris generals d'avaluació d'aplicació per les comissions que han de resoldre els concursos d'accés a places de funcionariat dels cossos docents universitaris

Per a la valoració dels candidats i candidates en els concursos d'accés a places de funcionariat docent, les comissions fixaran uns criteris específics adequats en el perfil de les places que en tot cas seran conformes amb els criteris generals següents.

Professors i profesores titulars d'universitat

<i>Criteris generals d'avaluació</i>	<i>Percentatge</i>
Activitat i projecte investigador	45
Activitat i projecte docent	35
Formació acadèmica	5
Coneixement de la llengua pròpia	5
Coneixement de la llengua anglesa	5
Experiència en gestió i administració	5

ANEXO III

Criterios generales de evaluación de aplicación por las comisiones que han de resolver los concursos de acceso a plazas de funcionariado de los cuerpos docentes universitarios

Para la valoración de los candidatos y candidatas en los concursos de acceso a plazas de funcionariado docente, las comisiones fijarán unos criterios específicos adecuados en el perfil de las plazas que en todo caso serán conformes con los siguientes criterios generales.

Profesores y profesoras titulares de universidad

<i>Criterios generales de evaluación</i>	<i>Porcentaje</i>
Actividad y proyecto investigador	45
Actividad y proyecto docente	35
Formación académica	5
Conocimiento de la lengua propia	5
Conocimiento de la lengua inglesa	5
Experiencia en gestión y administración	5