

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 29 d'abril de 2022, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca concurs públic per a la provisió interina de places de personal docent contractat doctor (PCDI-PAD 01/2022) [2022/3778]*

La Universitat Jaume I de Castelló convoca un concurs públic per a la provisió interina de les places de personal docent contractat que es detallen en l'annex 1, d'acord amb les següents bases:

### *Primera. Normes generals*

Aquest concurs es regeix pel que disposa la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; els Estatuts de la Universitat Jaume I; l'Acord de 3 de novembre de 2016, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I, pel qual s'aproven els criteris que han de regir les convocatòries per a la selecció de places de professorat contractat doctor amb caràcter interí en aquesta universitat; i el Reglament dels concursos de selecció d'ajudant, professorat ajudant doctor i professorat associat de la Universitat Jaume I aprovat en la sessió del Consell de Govern núm. 4, de 24 d'abril de 2020, excepte en el que es regula específicament en l'Acord de 3 de novembre de 2016 i el que es disposa en aquestes bases.

### *Segona. Requisits*

Les persones que desitgen participar en aquesta convocatòria han de complir els requisits següents:

#### 2.1. Generals:

a) Haver complert 16 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa.

b) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents a les places convocades.

c) No haver sigut separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics, o per a l'accés al cos o escala funcionarial. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola han d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Estar en possessió del títol de doctor o doctora. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència de la titulació.

e) Tenir l'avaluació positiva de la seua activitat universitària per a la figura de professorat contractat doctor per l'ANECA, l'AVAP o agències autonòmiques amb capacitat d'acreditació a la Comunitat Valenciana.

f) Haver abonat les taxes establides en aquesta convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

#### 2.2. Específics:

a) En la plaça 19884, estar en possessió del títol de professor/a superior en Música i grau en mestre/a, especialitat Educació Musical, i estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C2 de català.

b) En la plaça 19885, estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C2 de català i del certificat de coneixements de nivell C2 d'anglès.

c) En la plaça 19886, estar en possessió del títol de llicenciatura o grau en Traducció i Interpretació i estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C2 de català.

d) En la plaça 19887, estar en possessió del títol de llicenciatura en Filosofia i Lletres (Geografia i Història), o grau en Geografia i Història, i estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C2 de català i del certificat de coneixements de nivell B2 d'anglès.

e) En la plaça 19888, estar en possessió del títol de llicenciatura/ grau en Matemàtiques i del certificat de coneixements de nivell C1 de català.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 29 de abril de 2022, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la que se convoca concurso público para la provisión interina de plazas de personal docente contratado doctor (convocatoria PCDI-PAD 01/2022). [2022/3778]*

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurso público para la provisión interina de las plazas de personal docente contratado que se detallan en el anexo 1, de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Normas generales*

Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades; los Estatutos de la Universitat Jaume I; el Acuerdo de 3 de noviembre de 2016, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I, por el que se aprueban los criterios que regirán las convocatorias para la selección de plazas de profesorado contratado doctor con carácter interino en esta Universidad; y el Reglamento de los concursos de selección de ayudante, profesorado ayudante doctor y profesorado asociado de la Universitat Jaume I, aprobado en la sesión del Consejo de Gobierno núm. 4, de 24 de abril de 2020, excepto en lo regulado específicamente en el Acuerdo de 3 de noviembre de 2016 y lo dispuesto en estas bases.

### *Segunda. Requisitos*

Las personas que deseen participar en esta convocatoria deberán reunir los requisitos siguientes:

#### 2.1. Generales:

a) Tener cumplidos los 16 años y no haber superado la edad de jubilación forzosa.

b) No sufrir enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desarrollo de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c) No haber sufrido separación mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni inhabilitación para el ejercicio de funciones o cargos públicos, o para el acceso al cuerpo o escala funcionarial. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

d) Estar en posesión del título de doctor o doctora. En el caso de las titulaciones universitarias obtenidas en el extranjero, deberá acreditarse que se está en posesión de la correspondiente convalidación o credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia de la titulación.

e) Tener la evaluación positiva de su actividad universitaria para la figura de profesorado contratado doctor por la ANECA, la AVAP o agencias autonómicas con capacidad de acreditación en la Comunidad Valenciana.

f) Haber abonado las tasas establecidas en la presente convocatoria o acreditar la exención o bonificación del pago.

#### 2.2. Específicos:

a) En la plaza 19884, estar en posesión del título de profesor/a superior en Música y grado en maestro/a, especialidad Educación Musical, y estar en posesión del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán.

b) En la plaza 19885, estar en posesión del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel C2 de inglés.

c) En la plaza 19886, estar en posesión del título de licenciatura o grado en Traducción e Interpretación y estar en posesión del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán.

d) En la plaza 19887, estar en posesión del título de licenciatura en Filosofía y Letras (Geografía e Historia), o grado en Geografía e Historia, y estar en posesión del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel B2 de inglés.

e) En la plaza 19888, estar en posesión del título de licenciatura/ grado en Matemáticas y del certificado de conocimientos de nivel C1 de catalán.

f) En la plaça 19889, estar en possessió del títol de llicenciatura/grau en Matemàtiques, del certificat de coneixements de nivell C1 de català i del certificat de coneixements de nivell B2 d'anglès.

#### *Tercera. Presentació de sol·licituds*

3.1. El termini de presentació sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds han de presentar-se per mitjans electrònics. El tractament de la informació tindrà en compte el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i altres disposicions que hi siguen aplicables. Per a presentar la sol·licitud per mitjans electrònics és necessari posseir un certificat digital de signatura electrònica, el DNI electrònic o el sistema d'identificació CI@ve.

Quan s'utilitze l'opció de «Registrar compte d'usuari» s'ha d'adjuntar una còpia del DNI. La sol·licitud s'ha de formalitzar en línia a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I, mitjançant el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO-UJI): <https://bit.ly/3uwMeqQ>.

La persona aspirant ha de fer constar en la sol·licitud el codi de la plaça a què opta, que s'inclou en l'annex 1 d'aquesta convocatòria. La sol·licitud s'ha de formalitzar d'acord amb el model d'instància/currículum i s'hi ha d'adjuntar els documents que acrediten els mèrits al·legats.

3.2. La sol·licitud per a participar en el concurs ha d'estar degudament emplenada segons el model que publica la Universitat amb la convocatòria. S'han d'adjuntar a la sol·licitud els documents que acrediten que es compleixen els requisits establits per a participar en el concurs corresponent, tret que ja es troben en poder de la Universitat Jaume I, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei 39/2015. El compliment d'aquests requisits ha de referir-se sempre a una data igual o anterior a la data d'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs.

S'han d'adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

– Sol·licitud de plaça / *curriculum vitae* amb el model que figura en la convocatòria.

– Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de les persones estrangeres, el document en vigor que acredite la identitat i la data de naixement.

– Justificació dels requisits exigits en la convocatòria.

– Justificació dels mèrits al·legats.

– Justificant d'abonament de la quantitat de 30 euros.

3.3. Per a justificar els requisits s'ha de presentar:

– Fotocòpia del títol de doctor o doctora. En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres, fotocòpia de la credencial que acredite l'homologació del títol.

– Fotocòpia de l'avaluació positiva de l'activitat universitària per a la figura de professorat contractat doctor per l'Agència Nacional de la Qualitat i Acreditació (ANECA), l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), o agències autonòmiques amb capacitat d'acreditació a la Comunitat Valenciana.

– Fotocòpia del títol de professor/a superior en Música i grau en mestre/a, especialitat Educació Musical, i del certificat de coneixements de nivell C2 de català, en la plaça 19884.

– Fotocòpia del certificat de coneixements de nivell C2 de català i del certificat de coneixements de nivell C2 d'anglès, en la plaça 19885.

– Fotocòpia del títol de llicenciatura o grau en Traducció i Interpretació i del certificat de coneixements de nivell C2 de català, en la plaça 19886.

– Fotocòpia del títol de llicenciatura en Filosofia i Lletres (Geografia i Història) o grau en Geografia i Història, del certificat de coneixements de nivell C2 de català i del certificat de coneixements de nivell B2 d'anglès, en la plaça 19887.

– Fotocòpia del títol de llicenciatura/grau en Matemàtiques i del certificat de coneixements de nivell C1 de català, en la plaça 19888.

– Fotocòpia del títol de llicenciatura/grau en Matemàtiques, del certificat de coneixements de nivell C1 de català i del certificat de coneixements de nivell B2 d'anglès, en la plaça 19889.

Les persones que opten a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud per a cadascuna, acompanyada en cada cas de la documentació complementària.

f) En la plaza 19889, estar en posesión del título de licenciatura/grado en Matemáticas, del certificado de conocimientos de nivel C1 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel B2 de inglés.

#### *Tercera. Presentación de solicitudes*

3.1. El plazo de presentación solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes se presentarán por medios electrónicos. El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y otras disposiciones que resulten de aplicación. Para presentar la solicitud por medios electrónicos es necesario poseer un certificado digital de firma electrónica, el DNI electrónico o el sistema de identificación CI@ve.

Cuando se utilice la opción de «Registrar cuenta de usuario» se deberá adjuntar copia del DNI. La solicitud se formalizará en línea a través del Registro Electrónico de la Universitat Jaume I, mediante el Tablón de Anuncios Oficial (TAO-UJI): <https://bit.ly/3yETW5L>.

La persona aspirante deberá consignar en la solicitud el código de la plaza a la que opta, que aparece en el anexo 1 de esta convocatoria. La solicitud deberá formalizarse de acuerdo con el modelo de instancia/currículo y deberán adjuntarse los documentos que acrediten los méritos alegados.

3.2. La solicitud para participar en el concurso deberá estar debidamente rellena según el modelo que publica la Universidad. Se adjuntarán a la solicitud los documentos que acreditan que se reúnen los requisitos establecidos para participar en el concurso correspondiente, salvo que ya se encuentren en poder de la Universitat Jaume I, de acuerdo con lo previsto en el artículo 53 de la Ley 39/2015. La concurrencia de estos requisitos se referirá siempre a una fecha igual o anterior a la de expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso.

Se deberán adjuntar a la solicitud los documentos siguientes:

– Solicitud de plaza / currículo según el modelo que figura en la convocatoria.

– Fotocopia del documento nacional de identidad o, las personas extranjeras, el documento en vigor que acredite su identidad y fecha de nacimiento.

– Justificación de los requisitos exigidos en la convocatoria.

– Justificación de los méritos alegados.

– Justificante de ingreso o abono de la cantidad de 30 euros.

3.3. Para justificar los requisitos deberá presentarse:

– Fotocopia del título de doctor o doctora. En el caso de titulaciones obtenidas en universidades extranjeras, fotocopia de la credencial que acredite la homologación del título.

– Fotocopia de la evaluación positiva de la actividad universitaria para la figura de profesorado contratado doctor por la Agencia Nacional de la Calidad y Acreditación (ANECA), la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva (AVAP), o agencias autonómicas con capacidad de acreditación en la Comunidad Valenciana.

– Fotocopia del título de profesor/a superior en Música y grado en maestro/a, especialidad Educación Musical, y del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán, en la plaza 19884.

– Fotocopia del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel C2 de inglés, en la plaza 19885.

– Fotocopia del título de licenciatura o grado en Traducción e Interpretación y del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán, en la plaza 19886.

– Fotocopia del título de licenciatura en Filosofía y Letras (Geografía e Historia), o grado en Geografía e Historia, del certificado de conocimientos de nivel C2 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel B2 de inglés, en la plaza 19887.

– Fotocopia del título de licenciatura/grado en Matemáticas y del certificado de conocimientos de nivel C1 de catalán, en la plaza 19888.

– Fotocopia del título de licenciatura/grado en Matemáticas, del certificado de conocimientos de nivel C1 de catalán y del certificado de conocimientos de nivel B2 de inglés, en la plaza 19889.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud para cada una, acompañada en cada caso de la documentación complementaria.



### 3.4. Forma de pagament

El pagament de la taxa s'efectua mitjançant targeta de crèdit o dèbit, a través de l'enllaç previst en la corresponent convocatòria publicada en el TAO-UJI. En el cas que es tinga dret, es pot optar per la bonificació de la taxa.

La sol·licitud s'ha d'acompanyar d'un certificat acreditatiu de la bonificació o exempció del pagament de la taxa.

L'abonament dels drets d'examen o, si escau, la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial d'aquests ha de fer-se dins de termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, s'exclourà la persona sol·licitant del procediment.

En cap cas el pagament de la taxa dels drets d'examen o la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial d'aquest suposa la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaients, de la sol·licitud de participació en el procés selectiu.

No abonar les taxes establides durant el termini de presentació de sol·licituds és causa de no admissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comporta el dret de devolució de taxes.

La devolució de les taxes per drets d'examen és procedent en els supòsits i a través dels procediments previstos en l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

### 3.5. Bonificacions

Els membres d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50 % de la quota íntegra, és a dir, l'import serà de 15 euros.

### 3.6. Exempcions

Estan exemptes del pagament de taxa:

a) Les persones que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial.

b) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

c) Les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

Les persones interessades han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la condició de discapacitat o la condició de membre de família nombrosa mitjançant un certificat de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgan competent.

### Quarta. Mèrits al·legats

4.1. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment no es tindran en compte en la resolució del concurs.

4.2. Els documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma diferent dels oficials de la Universitat Jaume I s'han de presentar acompanyats de la traducció jurada a qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat Jaume I.

4.3. Les persones que aspiren a les places perfilades amb docència en català han de justificar els coneixements del català mitjançant l'acreditació d'aquests segons la Taula d'equivalències de certificats, diplomes, títols i cursos de coneixements de català de la Universitat Jaume I, aprovada en la sessió núm. 2, de 24 de febrer de 2020, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I, que es pot consultar en: <https://bit.ly/3p9wyZP>.

### Cinquena. Protecció de dades personals

5.1. En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que el responsable del tractament de les dades relatives a aquesta convocatòria és la Universitat Jaume I de Castelló.

5.2. La base legal per al tractament de les dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de selecció de personal i provisió de llocs de treball d'aquesta convocatòria.

### 3.4. Forma de pago

El pago de la tasa se efectuará mediante tarjeta de crédito o débito, a través del enlace previsto en la correspondiente convocatoria publicada en el TAO-UJI. En caso de tener derecho, podrá optarse por la bonificación de la tasa.

La solicitud se acompañará de un certificado acreditativo de la bonificación o exención del pago de la tasa.

El abono de los derechos de examen o, si procede, la justificación de la concurrència de alguna de las causas de exención total o parcial de los mismos, deberá hacerse dentro de plazo de presentación de solicitudes. De lo contrario, se excluirá a la persona solicitante del procedimiento.

En ningún caso el pago de la tasa de los derechos de examen o la justificación de la concurrència de alguna de las causas de exención total o parcial del mismo supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación en el proceso selectivo.

La falta de abono de las tasas establecidas durante el plazo de presentación de solicitudes es causa de no admisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria no conlleva el derecho a la devolución de tasas.

Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y a través de los procedimientos contemplados en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de Tasas.

### 3.5. Bonificaciones

Los miembros de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 % de la cuota íntegra, es decir, el importe será de 15 euros.

### 3.6. Exenciones

Estarán exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que formen parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial.

b) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

c) Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social acreditada por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

Las personas interesadas deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten la condición de discapacidad o la condición de miembro de familia numerosa mediante un certificado de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órgano competente.

### Cuarta. Méritos alegados

4.1. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment no se tendrán en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. Los documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma diferente de los oficiales de la Universitat Jaume I se presentarán acompañados de la traducción jurada a cualquiera de los idiomas oficiales de la Universitat Jaume I.

4.3. Las personas que aspiran a las plazas perfiladas con docencia en catalán deberán justificar los conocimientos del catalán mediante su acreditación según la Tabla de equivalencias de certificados, diplomas, títulos y cursos de conocimientos de catalán de la Universitat Jaume I, aprobada en la sesión núm. 2, de 24 de febrero de 2020, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I, que se puede consultar en: <https://bit.ly/3fsgGhC>.

### Quinta. Protección de datos personales

5.1. En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se informa de que el responsable del tratamiento de los datos relativos a esta convocatoria es la Universitat Jaume I de Castelló.

5.2. La base legal para el tratamiento de los datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de la presente convocatoria.



5.3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei 15/1999. Aquests drets s'han d'exercir per escrit, davant de la Secretaria General: <https://bit.ly/3fsgVJy>.

5.5. En el cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

5.6. Les dades es conservaran en virtut de la legislació aplicable a aquest tractament

*Sisena. Llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses*

6.1. Llista provisional i definitiva de persones admeses

La resolució amb la relació provisional de persones admeses i excloses es publicarà en el TAO-UJI en el termini màxim de deu dies des de la finalització del termini de presentació d'instàncies, i es concediran deu dies per a presentar reclamacions. Aquest termini servirà per a corregir els defectes que hagen motivat l'exclusió i, alhora, per a completar la documentació en els casos en què l'acreditació d'algun requisit es considere insuficient.

El mateix termini servirà per a aportar la justificació dels mèrits al·legats en la instància-currículum que no hagen sigut acreditats dins del termini de presentació de sol·licituds. Els mèrits que no s'acrediten en aquest tràmit no es valoraran. Aquest termini no permet en cap cas al·legar i documentar mèrits que no hagen sigut esmentats en la instància-currículum.

Una vegada finalitzat aquest termini, i en un termini màxim de deu dies, la llista provisional amb les modificacions que pertoqueuen serà definitiva.

6.2. Proves selectives

El procés de selecció constarà de dues fases, una de concurs de mèrits i una altra d'entrevista, amb les valoracions previstes en l'Acord de 3 de novembre de 2016, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I.

6.3. La comissió de selecció valorarà els mèrits de les persones sol·licitants mitjançant l'aplicació del barem específic de la plaça a què s'opta i que consta en l'annex II d'aquesta convocatòria.

6.4. Els mèrits no especificats explícitament en el barem sols es poden valorar en l'apartat «altres mèrits».

*Setena. Comissions de selecció*

7.1. Les comissions de selecció de professorat contractat estaran formades per professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat pública.

7.2. La composició de les comissions ha de tendir a la paritat entre homes i dones. Presidirà la comissió un membre del professorat de l'àrea de coneixement designat pel Rectorat, i en aquesta s'integraran també vocals, preferentment d'aquesta universitat, a títol individual i no representatiu, en la següent proporció:

a) Dos vocals designats o designades pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça i, si no n'hi ha, d'àrees afins.

b) Un vocal designat o designada pel Rectorat entre un mínim de cinc a proposta del departament.

c) Un vocal designat o designada pel Rectorat entre un mínim de cinc a proposta de l'òrgan de representació sindical competent.

7.3. Els membres d'aquestes comissions han de tenir competència tècnica suficient per a valorar els mèrits de les persones candidates.

7.4. Per a cada comissió s'han de nomenar tants membres suplents com titulars.

7.5. En les comissions en què hi haja membres de diferents cossos docents i categories de professorat actuarà com a secretari o secretària qui pertanga al cos docent o categoria de professorat amb menor categoria, dins d'aquest, qui tinga una antiguitat menor. En les comissions en què tots els membres siguen del mateix cos, actuarà com a secretari o secretària qui tinga una antiguitat menor en el cos.

7.6. El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, excepte quan hi haja una causa justificada que impedisca actuar com a membre d'aquesta. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·-

5.3. No se contemplan cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados.

5.4. La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley 15/1999. Estos derechos se ejercerán por escrito, ante la Secretaría General: <https://bit.ly/3bIzvLp>.

5.5. En caso de reclamación, la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos.

5.6. Los datos se conservarán en virtud de la legislación aplicable al presente tratamiento.

*Sexta. Lista provisional y definitiva de personas admitidas y excluidas*

6.1. Llista provisional i definitiva de persones admeses

La resolució amb la relació provisional de persones admeses i excloses se publicarà en el TAO-UJI en el termini màxim de deu dies a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i es concediran deu dies per a presentar reclamacions. Aquest termini servirà per a corregir els defectes que hagen motivat l'exclusió o para completar la documentació en els casos en què la acreditació de algun requisit se considere insuficient.

El mateix termini servirà per a aportar la justificació dels mèrits alegats en la instància-currículum que no hagen sigut acreditats dins del termini de presentació de sol·licituds. Els mèrits que no se acrediten en este tràmit no se valoraran. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en la instancia-currículum.

Una vez finalizado este plazo, y en un plazo máximo de diez días, la lista provisional con las modificaciones que procedan se elevará a definitiva.

6.2. Proves selectives

El proceso de selección constará de dos fases, una de concurso de méritos y otra de entrevista, con las valoraciones previstas en el Acuerdo de 3 de noviembre de 2016, del Consejo de Gobierno de la Universidad Jaume I.

6.3. La comisión de selección valorará los méritos de las personas solicitantes mediante la aplicación del barem específic de la plaza a la que se opta y que consta en el anexo II de esta convocatoria.

6.4. Los méritos no especificados explícitamente en el baremo solo se podrán valorar en el apartado «otros méritos».

*Séptima. Comisiones de selección*

7.1. Las comisiones de selección de profesorado contratado estarán formadas por profesorado doctor con vinculación permanente a la universidad pública.

7.2. La composición de las comisiones tenderá a la paridad entre hombres y mujeres. Presidirá la comisión un miembro del profesorado del área de conocimiento designado por el Rectorado, y en ella se integrarán también vocales, preferentemente de esta Universidad, a título individual y no representativo, en la siguiente proporción:

a) Dos vocales designados o designadas por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza, y si no hay, de áreas afines.

b) Un vocal designado o designada por el Rectorado entre un mínimo de cinco a propuesta del departamento.

c) Un vocal designado o designada por el Rectorado entre un mínimo de cinco a propuesta del órgano de representación sindical competente.

7.3. Los miembros de estas comisiones deberán tener competencia técnica suficiente para valorar los méritos de las personas candidatas.

7.4. Para cada comisión deberán nombrarse tantos miembros suplentes como titulares.

7.5. En las comisiones en las que haya miembros de distintos cuerpos docentes y categorías de profesorado actuará como secretario o secretaria quien pertenezca al cuerpo docente o categoría de profesorado de menor categoría y, dentro de este, quien tenga menor antigüedad. En aquellas comisiones en las que todos los miembros sean del mismo cuerpo, actuará como secretario o secretaria quien tenga una menor antigüedad dentro del cuerpo.

7.6. El nombramiento como miembro de una comisión es irrenunciable, excepto cuando haya una causa justificada que impida actuar como miembro de la misma. En ese caso, la apreciación de la causa al·-

gada correspon al Rectorat, que ha d'emetre una resolució en el termini de cinc dies comptadors des de la recepció de la renúncia.

7.7. En els casos d'abstenció, de recusació o de causa justificada que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, aquests se substituiran pels suplents respectius. En el cas excepcional en què també el membre suplent complisca algun dels supòsits d'impediment esmentats anteriorment, la Universitat nomenarà un nou suplent.

7.8. S'entén que concorre una de les causes justificades de renúncia quan un professor o professora haja sigut nomenat per a dues o més comissions i acredite que coincideixen en el temps, totalment o parcialment, les actuacions corresponents al període comprès entre la constitució de les comissions i la qualificació de les persones concursants. En el cas que el professorat afectat al·legue aquesta causa, romandrà en la comissió que s'havia constituït en primer lloc i, si no és possible utilitzar aquest criteri de prioritat, l'exercici de l'elecció i les renúncies pertinents seran per lliure decisió.

7.9. En el cas que concórrega cap dels motius d'abstenció indicats en l'apartat 2 de l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les persones interessades s'han d'abstenir d'actuar en la comissió i manifestar el motiu d'abstenció.

7.10. Quan es produïska la recusació a què es refereix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la persona recusada ha de manifestar l'endemà de la data de coneixement de la recusació si concorre o no en si mateixa la causa al·legada. Si nega la causa de recusació, el Rectorat, després d'obtenir els informes i fer les comprovacions que crega convenients, emetrà una resolució en el termini de tres dies hàbils. Contra aquesta resolució no es pot presentar cap reclamació, sense perjudici que aquesta s'al·legue en interposar recursos posteriors.

7.11. El president o presidenta pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se incursos en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

7.12. Les comissions resoldran tots els dubtes que puguen sorgir de l'aplicació de les normes, i també els que puguen produir-se en els casos no previstos.

7.13. El procediment d'actuació de les comissions s'ha d'ajustar en tot moment al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la normativa dels concursos de selecció de professorat ajudant, professorat ajudant doctor i professorat associat de la Universitat Jaume I.

#### *Vuitena. Desenvolupament del procés selectiu*

8.1. La comissió de selecció es constituirà en el termini màxim de quinze dies des de la publicació de la llista definitiva de persones admeses, i valorarà els mèrits de les persones candidates. La comissió pot constituir-se i deliberar per mitjans electrònics. A aquest efecte, la Universitat Jaume I habilitarà una sala de videoconferència privada per als membres de la comissió. La comissió pot sol·licitar l'aportació de documentació original per a comprovar la validesa dels mèrits inclosos en el currículum.

8.2. Una vegada valorats els mèrits, la comissió de selecció farà pública la valoració en el TAO-UJI, desglossada en cada apartat general i en cada subapartat per a cadascuna de les persones valorades, segons els barems aplicats.

8.3. Les persones que superen la fase de concurs de mèrits seran convocades per a l'entrevista davant de la comissió mitjançant anunci publicat en el TAO-UJI amb 48 hores d'antelació com a mínim. També es cursarà una notificació individualitzada de la convocatòria per correu electrònic o SMS a les persones que hagen facilitat un número de telèfon mòbil. Aquesta entrevista es produirà a les instal·lacions de la Universitat Jaume I o a través dels mitjans de videoconferència que ofereix la Universitat, que permetran garantir la identitat i les intervencions de les persones participants que establisca la convocatòria i, en general, oferiran les mateixes garanties que les proves presencials.

8.4. La resolució de provisió de la plaça es farà pública en el TAO-UJI, juntament amb la puntuació final de les candidatures per ordre de prelatió. Aquesta resolució també es notificarà per mitjà de correu

gada corresponde al Rectorado, que emitirá una resolución en el plazo de cinco días a contar desde la recepción de la renuncia.

7.7. En los casos de abstención, de recusación o de causa justificada que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, estos se sustituirán por los suplentes respectivos. En el caso excepcional en que también el miembro suplente cumpla alguno de los supuestos de impedimento mencionados anteriormente, la Universidad nombrará un nuevo suplente.

7.8. Se entiende que concurre una de las causas justificadas de renuncia cuando un profesor o profesora haya sido nombrado para dos o más comisiones y acredite que coinciden en el tiempo, total o parcialmente, las actuaciones correspondientes al período comprendido entre la constitución de las comisiones y la calificación de las personas concursantes. En caso de que el profesorado afectado alegue esta causa, este permanecerá en la comisión que se hubiera constituido en primer lugar y, si no fuera posible utilizar este criterio de prioridad, quedará a su decisión libre el ejercicio de la elección y las renunciaciones pertinentes.

7.9. En caso de que concorra alguno de los motivos de abstención indicados en el apartado 2 del artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, las personas interesadas deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestarán el motivo concurrente.

7.10. Cuando se produzca la recusación a la que se refiere el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, la persona recusada deberá manifestar al día siguiente al de la fecha de conocimiento de la recusación si se da o no en ella la causa alegada. Si niega la causa de recusación, el Rectorado, tras obtener los informes y realizar las comprobaciones que considere oportunos, emitirá una resolución en un plazo de tres días hábiles. Contra esta resolución no se podrá presentar ninguna reclamación, sin perjuicio de que esta se alegue al interponer recursos posteriores.

7.11. El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no hallarse incursos en alguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

7.12. Las comisiones resolverán todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de las normas, así como las que puedan producirse en los casos no previstos.

7.13. El procedimiento de actuación de las comisiones se ajustará en todo momento a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la normativa de los concursos de selección de profesorado ayudante, profesorado ayudante doctor y profesorado asociado de la Universitat Jaume I.

#### *Octava. Desarrollo del proceso selectivo*

8.1. La comisión de selección se constituirá en el plazo máximo de quince días desde la publicación de la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, y valorará los méritos de las personas candidatas. La comisión podrá constituirse y deliberar por medios electrónicos. A estos efectos, la Universitat Jaume I habilitarà una sala de videoconferència privada para los miembros de la comisión. La comisión podrá solicitar la aportación de documentación original para comprobar la validez de los méritos incluidos en el currículum.

8.2. Una vez valorados los méritos, la comisión de selección hará pública la valoración en el TAO-UJI, desglosada en cada apartado general y en cada subapartado para cada una de las personas valoradas, según los baremos aplicados.

8.3. Las personas que superen la fase de concurso de méritos serán convocadas para la realización de la entrevista ante la comisión mediante anuncio publicado en el TAO-UJI con 48 horas de antelación como mínimo. También se cursará una notificación individualizada de la convocatoria mediante correo electrónico o SMS a las personas que hayan facilitado un número de teléfono móvil. Esta entrevista tendrá lugar en las instalaciones de la Universitat Jaume I o a través de los medios de videoconferencia ofrecidos por la propia Universidad, que permitirán garantizar la identidad y las intervenciones de las personas participantes que establezca la convocatoria y, en general, ofrecerán idénticas garantías que las pruebas presenciales.

8.4. La resolución de provisión de la plaza se hará pública en el TAO-UJI, junto con la puntuación final de las candidaturas por orden de prelación. También se notificará esta resolución mediante correo

electrònic o SMS a les persones que hagen facilitat un número de telèfon mòbil.

#### *Novena. Proposta de contractació*

9.1. La comissió de selecció emetrà l'acta de proposta de contractació dirigida al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat. En aquesta figurarà la puntuació final i desglossada en cada apartat general i en cada subapartat per a cadascuna de les persones valorades, segons els barems aplicats. L'aplicació dels coeficients correctors previstos en els barems ha d'estar motivada explícitament.

9.2. La resolució de provisió de la plaça es publicarà en el TAO-UJI, amb la puntuació final de les persones valorades per ordre de prelación. També s'enviarà un SMS per a comunicar que s'ha publicat el resultat final a les persones que hagen facilitat un número de telèfon mòbil.

9.3. La publicació es realitzarà en el TAO-UJI en compliment del que es disposa en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.4. Per a subscriure's a l'enviament d'SMS s'ha de facilitar un número de telèfon mòbil en la instància/sol·licitud presentada. Amb aquesta subscripció, la persona interessada pot rebre informació de qualsevol publicació o actualització relativa al concurs en què participa.

#### *Desena. Documentació*

10.1. Les persones proposades han d'aportar la següent documentació:

- a) Una fotografia de carnet.
- b) Dues fotocòpies del DNI o NIF o, si escau, NIE.
- c) Una fotocòpia de la targeta de la Seguretat Social, MUFACE o altres.
- d) Imprès de dades personals: <https://bit.ly/3tJVPdq>.
- e) Imprès de domiciliació de nòmina: <https://bit.ly/3tJmYgT>.
- f) Imprès de l'IRPF, retencions del treball personal, comunicació de dades al pagador: <https://bit.ly/3fgDsaS>.

10.2. El personal docent i investigador contractat laboral ha de respectar el que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i les disposicions que la despleguen. Per aquest motiu, ha de presentar un imprès de declaració d'incompatibilitat (<https://bit.ly/2RSYdRR>) en què també ha de declarar que es comunicarà l'inici de qualsevol altra activitat laboral al Servei de Recursos Humans per tal de regularitzar la nova situació.

La falsedat en la declaració jurada, no complir la tramitació de la corresponent compatibilitat o la denegació d'aquesta són causes d'extinció del corresponent contracte.

#### *Onzena. Barems*

Els barems específics aplicables en aquesta convocatòria figuren en l'annex II.

#### *Dotzena. Formalització dels contractes*

12.1. Les persones seleccionades han de manifestar per escrit, en el termini de tres dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució en el TAO-UJI, l'acceptació del contracte que se'n puga derivar.

12.2. El termini per a la signatura del contracte no pot ser superior a un mes des de la data de publicació de la resolució de provisió de la plaça, excepte que s'haja previst una data diferent en la convocatòria o en la mateixa resolució de provisió de la plaça. Qualsevol situació que ho impedisca l'ha d'al·legar per escrit la persona interessada. En cas contrari, i si s'acaba el termini sense haver signat el contracte, la persona interessada perdre el seu dret. En cap cas la persona interessada pot iniciar les activitats docents sense haver signat el contracte.

12.3. Quan per causa no imputable a l'Administració no es produïssa la signatura del contracte per la persona més valorada per la comissió de selecció en els termes establits, o aquesta renunci a la plaça o tria un altre nomenament incompatible, es contactarà amb la persona seleccionada següent per ordre de puntuació.

12.4. No obstant això, amb caràcter extraordinari i per motius justificats documentalment, el Rectorat, a petició de la persona interessada, pot ampliar el termini de la signatura del contracte quan, per motius

electrónico o SMS a las personas que hayan facilitado un número de teléfono móvil.

#### *Novena. Propuesta de contratación*

9.1. La comisión de selección emitirá el acta de propuesta de contratación dirigida al Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado. En esta figurará la puntuación final y desglosada en cada apartado general y en cada subapartado de cada una de las personas valoradas, según los baremos aplicados. La aplicación de los coeficientes correctores previstos en los baremos deberá estar motivada explícitamente.

9.2. La resolución de provisión de la plaza se publicará en el TAO-UJI, con la puntuación final de las personas valoradas por orden de prelación, y se expondrá hasta que acabe el plazo de interposición de recurso. También se enviará un SMS para comunicar que se ha publicado el resultado final a las personas que hayan facilitado un número de teléfono móvil.

9.3. La publicación se realizará en el TAO-UJI en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

9.4. Para suscribirse al envío de SMS se deberá facilitar un número de teléfono móvil en la instancia/solicitud presentada. Con esta suscripción, la persona interesada recibirá información de cualquier publicación o actualización relativa al concurso en el que participa.

#### *Décima. Documentación*

10.1. Las personas propuestas deberán aportar la siguiente documentación:

- a) Una fotografía de carnet.
- b) Dos fotocopias del DNI o NIF o, en su caso, NIE.
- c) Una fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social, MUFACE u otros.
- d) Impreso de datos personales: <https://bit.ly/3tJVPdq>.
- e) Impreso de domiciliación de nómina: <https://bit.ly/3tJmYgT>.
- f) Impreso del IRPF, retenciones del trabajo personal, comunicaciones de datos al pagador: <https://bit.ly/3fgDsaS>.

10.2. El personal docente e investigador contratado laboral deberá respetar lo previsto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y las disposiciones que la desarrollan. Por este motivo, deberá presentar un impreso de declaración de incompatibilidad (<https://bit.ly/2RSYdRR>) en el que también se declarará que se comunicará el inicio de cualquier otra actividad laboral al Servicio de Recursos Humanos con el fin de regularizar la nueva situación.

La falsedad en la declaración jurada, no cumplir la tramitación de la correspondiente compatibilidad o la denegación de esta serán causas de extinción del correspondiente contrato.

#### *Undécima. Baremos*

Los baremos específicos aplicables en esta convocatoria figuren en el anexo II.

#### *Duodécima. Formalización de los contratos*

12.1. Las personas seleccionadas deberán manifestar por escrito, en el plazo de tres días a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución en el TAO-UJI, la aceptación del contrato que se pueda derivar.

12.2. El plazo para la firma del contrato no podrá ser superior a un mes desde la fecha de publicación de la resolución de provisión de la plaza, excepto que se haya previsto una fecha distinta en la convocatoria o en la misma resolución de provisión de la plaza. Cualquier situación que lo impida se deberá alegar por escrito por la persona interesada. En caso contrario, y si se acaba el plazo sin haber firmado el contrato, la persona interesada perderá su derecho. En ningún caso la persona interesada podrá iniciar las actividades docentes sin haber firmado el contrato.

12.3. Cuando por causa no imputable a la Administración no se produzca la firma del contrato por la persona más valorada por la comisión de selección en los términos establecidos, o aquella renunciara a la plaza o eligiera otro nombramiento incompatible, se contactará con la persona seleccionada siguiente por orden de puntuación.

12.4. No obstante, con carácter extraordinario y por motivos justificados documentalment, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá ampliar el plazo de la firma del contrato cuando, por moti-

acreditats, la incorporació a la Universitat dins dels terminis establits siga impossible o dificultosa per a la persona seleccionada.

12.5. La resolució dels concursos estarà sempre supeditada als possibles recursos administratius o contenciosos administratius que puguen interposar-se.

12.6. Funcions, duració, dedicació i retribucions dels contractes

Les característiques dels contractes són les següents:

Tipus de contracte: contracte laboral d'interinitat.

Durada: fins que es cobrisca de manera definitiva la plaça vacant per resolució del procés selectiu convocat amb aquesta finalitat, o si escau, s'acorde l'amortització de la plaça.

Activitats que s'han de desenvolupar: activitats docents i activitats d'investigació, així com activitats d'atenció a les necessitats de gestió i administració del departament.

Retribucions: les retribucions es determinen en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, i es consideraran, si escau, les variacions que aproven els òrgans competents de la Universitat.

#### *Tretzena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. També es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Castelló de la Plana, 2 de maig de 2022.– La rectora, p. c. d. (R 12.06.2018; DOGV 14.06.2018), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Joaquín Gual Arnau.

vos acreditados, la incorporación a la Universidad dentro de los plazos establecidos sea imposible o dificultoso para la persona seleccionada.

12.5. La resolución de los concursos estará siempre supeditada a los posibles recursos administrativos o contencioso-administrativos que puedan interponerse.

12.6. Funciones, duración, dedicación y retribuciones de los contratos

Las características de los contratos son las siguientes:

Tipo de contrato: contrato laboral de interinidad.

Duración: hasta que se cubra de forma definitiva la plaza vacante por resolución del proceso selectivo convocado al efecto o, en su caso, se acuerde la amortización de la plaza.

Actividades a desarrollar: actividades docentes y actividades de investigación, así como actividades de atención a las necesidades de gestión y administración del departamento.

Retribuciones: las retribuciones se determinan en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, y se considerarán, en su caso, aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de la Universidad.

#### *Decimotercera. Recursos*

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se podrá interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación. También cabe interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castelló, dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se considere procedente.

Castelló de la Plana, 2 de mayo de 2022.– La rectora, p. c. d. (R 12.06.2018; DOGV 14.06.2018), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: José Joaquín Gual Arnau.



ANNEX I

Places	Categoria	Hores	Lloc de treball	Codi	Àrea de Coneixement	Departament	Perfil de la plaça	Requisits
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8741	19884	Didàctica de l'Expressió Musical	Educació i Didàctiques Específiques	<p>Perfil docent: Didàctica de l'Expressió Musical en Educació Primària en el grau en mestre/a d'Educació Primària, Fonaments i Didàctica de l'Expressió Musical en Educació Infantil en el grau en mestre/a d'Educació Infantil</p> <p>Perfil investigador: 5801.99 Teoria i mètodes educatius. Altres (didàctica de l'expressió musical, neuroeducació i música, pedagogia i/o psicologia i/o educació musical de la diversitat de gènere, rendiment acadèmic musical, música i inclusió)</p>	<p>Títol de professor/a superior en Música i grau en mestre/a, Musical</p> <p>C2 català</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8742	19885	Didàctica de la Llengua i de la Literatura	Pedagogia i Didàctica de les Ciències Socials, la Llengua i la Literatura	<p>Perfil docent: Didàctica de la Llengua Anglesa en el grau en mestre/a d'Educació Infantil</p> <p>Perfil investigador: 5701.11 Ensenyament de llengües, 5803.02 Preparació de professorat, 5701.99 Lingüística aplicada. Altres (multilingüisme)</p>	<p>C2 català</p> <p>C2 anglès</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8743	19886	Traducció i Interpretació	Traducció i Comunicació	<p>Perfil docent: Traducció C (Francès) A1 (Català) I, Traducció C (Francès)- A1 (Català) II, Traducció C (Francès)- A1 (Espanyol) I en el grau en Traducció i Interpretació</p> <p>Perfil investigador: 5799 Altres especialitats lingüístiques (traducció audiovisual-literària), 5701.99 Lingüística aplicada. Altres (traducció de la fraseologia)</p>	<p>Llicenciatura o grau en Traducció i Interpretació</p> <p>C2 català</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8744	19887	Didàctica de les Ciències Socials	Pedagogia i Didàctica de les Ciències Socials, la Llengua i la Literatura	<p>Perfil docent: Didàctica de les Ciències Socials: Geografia; Didàctica de les Ciències Socials: Història; Formes de Vida i Paisatges Històrics en el grau en mestre/a d'Educació Primària</p> <p>Perfil investigador: 5899 Altres especialitats pedagògiques (didàctica de les ciències socials; educació patrimonial), 6309 Grups socials, 5101 Antropologia cultural</p>	<p>Llicenciatura en Filosofia i Lletres (Geografia i Història) o grau en Geografia i Història</p> <p>C2 català</p> <p>B2 anglès</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8745	19888	Didàctica de la Matemàtica	Educació i Didàctiques Específiques	<p>Perfil docent: Didàctica de les Matemàtiques I en el grau en mestre/a d'Educació Primària</p> <p>Perfil investigador: 1299 Altres especialitats matemàtiques (educació matemàtica sobre aritmètica), 5506.07 Història de l'educació, 5801.07 Mètodes pedagògics</p>	<p>Llicenciatura/grau en Matemàtiques</p> <p>C1 català</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8746	19889	Didàctica de la Matemàtica	Educació i Didàctiques Específiques	<p>Perfil docent: Didàctica de les Matemàtiques II en el grau en mestre/a d'Educació Primària</p> <p>Perfil investigador: 5899 Altres Especialitats Pedagògiques (Didàctica de la matemàtica: Processos d'abstracció matemàtica i anàlisi de l'aprenentatge de les matemàtiques), 5803.99 Altres especialitats Preparació i ocupació de Professors (Formació de professorat de matemàtiques: aprenentatge i entorns virtuals)</p>	<p>Llicenciatura/grau en Matemàtiques</p> <p>C1 català</p> <p>B2 anglès</p>
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8747	19890	Filologia Anglesa	Estudis Anglesos	<p>Perfil docent: Llengua Anglesa en el grau en mestre/a d'Educació Primària, Usos de l'Anglès Oral en el grau en Estudis Anglesos</p> <p>Perfil investigador: 5701.11 Ensenyament de llengües, 5701.99 Lingüística aplicada. Altres (ús de l'enfocament basat en tasques per a l'anàlisi de la pragmàtica en aprenents multilingües)</p>	



1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8748	19891	Economia Financera i Comptabilitat	Finances i Comptabilitat	Perfil docent: Valoració d'Empreses, Matemàtica de les Operacions Financeres (Empresa) en el grau en Finances i Comptabilitat Perfil investigador: 5399 Altres especialitats econòmiques (teoria de l'equilibri general financer, aplicació de la teoria de jocs), 5307.15 Teoria microeconòmica
1	Professor/a contractat/ada doctor/a interin/ina	Temps complet	8749	19892	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Ciències de la Comunicació	Perfil docent: Direcció de Comunicació, Comunicació Corporativa i Gestió de Marca en el grau en Publicitat i Relacions Públiques Perfil investigador: estudis sobre comunicació estratègica i organitzacional, tecnologia de la comunicació publicitària, comunicació de la ciència i el medi ambient

ANNEX II

<i>Codi</i>	<i>Àrea de coneixement</i>	<i>Departament</i>	<i>Barems específics</i>
19884	Didàctica de l'Expressió Musical	Educació i Didàctiques Específiques	Microsoft Word – Barem professor contractat doctor interi. Area Didàctica de L'expressió Musical – còpia.docx (uji.es)
19885	Didàctica de la Llengua i de la Literatura	Pedagogia i Didàctica de les Ciències Socials, la Llengua i la Literatura	Microsoft Word – Barem cdi-educ-DLL_DEF3.docx (uji.es)
19886	Traducció i Interpretació	Traducció i Comunicació	Microsoft Word – BAREM PCDI TI (2019-03-12)_version3.docx (uji.es)
19887	Didàctica de les Ciències Socials	Pedagogia i Didàctica de les Ciències Socials, la Llengua i la Literatura	BGDPMUG6GBODD3OZBQYKH3YWBZJOOSEW (uji.es)
19888	Didàctica de la Matemàtica	Educació i Didàctiques Específiques	2URTXJSBUAGTWBE8PEQYTLRX8DLLX2UC (uji.es)
19889	Didàctica de la Matemàtica	Educació i Didàctiques Específiques	2URTXJSBUAGTWBE8PEQYTLRX8DLLX2UC (uji.es)
19890	Filologia Anglesa	Estudis Anglesos	SKM_C22720021713030 (uji.es)
19891	Economia Financera i Comptabilitat	Finances i Comptabilitat	45435117-9808-44d1-aaa1-aaa74f0d1fb3 (uji.es)
19892	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Ciències de la Comunicació	SRN58MWJRIDONBTA7SZRSTNBXYBUU2ZI (uji.es)

\* \* \* \* \*

## ANEXO I

Plazas	Categoría	Horas	Puesto de trabajo	Código	Área de conocimiento	Departamento	Perfil de la plaza	Requisitos
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8741	19884	Didáctica de la Expresión Musical	Educación y Didácticas Específicas	Perfil docente: Didáctica de la Expresión Musical en Educación Primaria en el grado en maestro/a de Educación Primaria, Fundamentos y Didáctica de la Expresión Musical en Educación Infantil en el grado en maestro/a de Educación Infantil Perfil investigador: 5801.99 Teoría y métodos educativos. Otros (didáctica de la expresión musical, neuroeducación y música, pedagogía y/o psicología y/o educación musical de la diversidad de género, rendimiento académico musical, música e inclusión)	Título de profesor/a superior en Música y grado en maestro/a, especialidad de Educación Musical C2 catalán
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8742	19885	Didáctica de la Lengua y de la Literatura	Pedagogía y Didáctica de las Ciencias Sociales, la Lengua y la Literatura	Perfil docente: Didáctica de la Lengua Inglesa en el grado en maestro/a de Educación Infantil Perfil investigador: 5701.11 Enseñanza de lenguas, 5803.02 Preparación de profesorado, 5701.99 Lingüística aplicada. Otros (multilingüismo)	C2 catalán C2 inglés
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8743	19886	Traducción e Interpretación	Traducción y Comunicación	Perfil docente: Traducción C (Francés) AI (Catalán) I, Traducción C (Francés)-AI (Catalán) II, Traducción C (Francés)-AI (Español) I en el grado en Traducción e Interpretación Perfil investigador: 5799 Otras especialidades lingüísticas (traducción audiovisual-literaria), 5701.99 Lingüística aplicada. Otros (traducción de la fraseología)	Licenciatura o grado en Traducción e Interpretación C2 catalán
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8744	19887	Didáctica de las Ciencias Sociales	Pedagogía y Didáctica de las Ciencias Sociales, la Lengua y la Literatura	Perfil docente: Didáctica de las Ciencias Sociales: Geografía; Didáctica de las Ciencias Sociales: Historia; Formas de Vida y Paisajes Históricos en el grado en maestro/a de Educación Primaria Perfil investigador: 5899 Otras especialidades pedagógicas (didáctica de las ciencias sociales; educación patrimonial), 6309 Grupos sociales, 5101 Antropología cultural	Licenciatura en Filosofía y Letras (Geografía e Historia) o grado en Geografía e Historia C2 catalán B2 inglés
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8745	19888	Didáctica de la Matemática	Educación y Didácticas Específicas	Perfil docente: Didáctica de las Matemáticas I en el grado en maestro/a de Educación Primaria Perfil investigador: 1299 Otras especialidades matemáticas (educación matemática sobre aritmética), 5506.07 Historia de la educación, 5801.07 Métodos pedagógicos	Licenciatura/grado en Matemáticas C1 catalán
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8746	19889	Didáctica de la Matemática	Educación y Didácticas Específicas	Perfil docente: Didáctica de las Matemáticas II en el grado en maestro/a de Educación Primaria Perfil investigador: 5899 Otras Especialidades Pedagógicas (Didáctica de la matemática: Procesos de abstracción matemática y análisis del aprendizaje de las matemáticas), 5803.99 Otras especialidades Preparación y ocupación de Profesores (Formación de profesorado de matemáticas: aprendizaje y entornos virtuales)	Licenciatura/grado en Matemáticas C1 catalán B2 inglés
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8747	19890	Filología Inglesa	Estudios Ingleses	Perfil docente: Lengua Inglesa en el grado en maestro/a de Educación Primaria, Usos del Inglés Oral en el grado en Estudios Ingleses Perfil investigador: 5701.11 Enseñanza de lenguas, 5701.99 Lingüística aplicada. Otros (uso del enfoque basado en tareas para el análisis de la pragmática en aprendices multilingües)	
1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8748	19891	Economía Financiera y Contabilidad	Finanzas y Contabilidad	Perfil docente: Valoración de Empresas, Matemática de las Operaciones Financieras (Empresa) en el grado en Finanzas y Contabilidad Perfil investigador: 5399 Otras especialidades económicas (teoría del equilibrio general financiero, aplicación de la teoría de juegos), 5307.15 Teoría microeconómica	

1	Profesor/a contratado/a doctor/a interino/a	Tiempo completo	8748	19892	Comunicación Audiovisual y Publicidad	Ciencias de la Comunicación	Perfil docente: Dirección de Comunicación, Comunicación Corporativa y Gestión de Marca en el grado en Publicidad y Relaciones Públicas Perfil investigador: estudios sobre comunicación estratégica y organizacional, tecnología de la comunicación publicitaria, comunicación de la ciencia y el medio ambiente
---	---	-----------------	------	-------	---------------------------------------	-----------------------------	---

ANEXO II

Código	Área de conocimiento	Departamento	Baremos específicos
19884	Didáctica de la Expresión Musical	Educación y Didácticas Específicas	Microsoft Word – Barem professor contractat doctor interi. Area Didáctica de L'expressió Musical – còpia.docx (uji.es)
19885	Didáctica de la Lengua y de la Literatura	Pedagogía y Didáctica de las Ciencias Sociales, la Lengua y la Literatura	Microsoft Word – Barem cdi-educ-DLL_DEF3.docx (uji.es)
19886	Traducción e Interpretación	Traducción y Comunicación	Microsoft Word – BAREM PCDi TI (2019-03-12)_version3.docx (uji.es)
19887	Didáctica de las Ciencias Sociales	Pedagogía y Didáctica de las Ciencias Sociales, la Lengua y la Literatura	BGDPMUG6GBODD3OZBQYKH3YWBZJOOSEW (uji.es)
19888	Didáctica de la Matemática	Educación y Didácticas Específicas	2URTXISBUAGTWBESPEQYTLRX8DLLX2UC (uji.es)
19889	Didáctica de la Matemática	Educación y Didácticas Específicas	2URTXISBUAGTWBESPEQYTLRX8DLLX2UC (uji.es)
19890	Filología Inglesa	Estudios Ingleses	SKM_C22720021713030 (uji.es)
19891	Economía Financiera y Contabilidad	Finanzas y Contabilidad	45435117-9808-4dd1-aaa1-aaa74fd0d1fb3 (uji.es)
19892	Comunicación Audiovisual y Publicidad	Ciencias de la Comunicación	SRN58MWJRIDONBTA7SZRSTNBXYBUU2ZI (uji.es)