

Acadèmia Valenciana de la Llengua

RESOLUCIÓ de 12 de desembre del 2006, de la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, per la qual es publica l'Acord de 24 de novembre del 2006, del Ple de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, pel qual es convoquen beques per a la realització de pràctiques de formació com a personal tècnic d'Informàtica, de Biblioteques i Arxius, i Lexicografia, Terminologia i Onomàstica.
[2006/14620]

Segons estableix l'article 19 c) de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de la Generalitat Valenciana, de Creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, ordene la publicació de l'acord següent:

Acord de 24 de novembre del 2006, del Ple de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, pel qual es convoquen beques per a la realització de pràctiques de formació com a personal tècnic d'Informàtica, de Biblioteques i Arxius, i Lexicografia, Terminologia i Onomàstica.

El Ple de l'AVL, d'acord amb l'apartat l) de l'article 27 del Decret 158/2002, de 17 de setembre, del Govern valencià, pel qual aprova el Reglament de l'AVL,

ACORDA

Primer

Convocar un concurs públic per a la concessió de quatre beques per a realitzar pràctiques de formació com a personal tècnic d'Informàtica, de Biblioteques i Arxius, i de Lexicografia, Terminologia i Onomàstica.

Segon

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex I del present acord. Les beques es regiran pel que disposen les bases de la convocatòria i, subsidiàriament, pel Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern valencià, pel qual es regula la concessió de beques.

Tercer

El període de gaudiment de la beca començarà el 1 de gener del 2007, sempre que prèviament se n'haja realitzat l'adjudicació, i acabarà el 31 de desembre del 2007.

Quart

La dotació econòmica de cada beca serà de 960 euros bruts mensuals i se sufragarà a càrrec de la línia T5403, "Beques per a la realització de pràctiques de formació", codi comptable 2007-4-17-7, del programa pressupostari 541.10, "Investigació i normalització lingüística de l'idioma valencià", per un import total màxim de 46.080,00 € per a l'exercici 2007.

Quint

Esta convocatòria i la concessió de les beques es condiciona a la provisió de crèdit adequat i suficient en els pressuposts de l'AVL.

Disposicions finals

Primera

Es delega en la Junta de Govern la facultat de concedir les beques, i s'autoritza la Presidència perquè dicte les resolucions necessàries per al desplegament i l'execució de la convocatòria.

Segona

Este acord entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

D'acord amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de

Acadèmia Valenciana de la Llengua

RESOLUCIÓN de 12 de diciembre, de la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, por la que se publica el Acuerdo de 24 de noviembre de 2006, del Pleno de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, por el que se convocan becas para la realización de prácticas de formación como personal técnico de Informática, de Bibliotecas y Archivos, y de Lexicografía, Terminología y Onomástica.
[2006/14620]

Según lo establecido en el artículo 19 c) de la Ley 7/1998, de 16 de septiembre, de la Generalitat Valenciana, de Creación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, ordeno la publicación del siguiente acuerdo:

Acuerdo de 24 de noviembre de 2006, del Pleno de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, por el que se convocan becas para la realización de prácticas de formación como personal técnico de Informática, de Bibliotecas y Archivos, y de Lexicografía, Terminología y Onomástica.

El Pleno de la AVL, de acuerdo con el apartado l) del artículo 27 del Decreto 158/2002, de 17 de septiembre, del Gobierno valenciano, por el cual aprueba el Reglamento de la AVL,

ACUERDA

Primero

Convocar un concurso público para la concesión de seis becas para realizar prácticas de formación como personal técnico de Informática, de Bibliotecas y Archivos, y de Lexicografía, Terminología y Onomástica.

Segundo

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo I del presente acuerdo. Las becas se regirán por lo dispuesto en las bases de la convocatoria y, subsidiariamente, por el Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno valenciano, por el que se regula la concesión de becas.

Tercero

El período de disfrute de la beca comenzará el 1 de enero de 2007, siempre que se haya realizado previamente la adjudicación de la misma, y acabará el 31 de diciembre de 2007.

Cuarto

La dotación económica de cada beca será de 960 euros brutos mensuales y se sufragará a cargo de la línea T5403, "Becas para la realización de prácticas de formación", código contable 2007-4-17-7, del programa presupuestario 541.10, "Investigación y normalización lingüística del idioma valenciano", por un importe total máximo de 46.080,00 € para el ejercicio 2007.

Quinto

Esta convocatoria y la concesión de las becas se condiciona a la provisión de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la AVL.

Disposiciones finales

Primera

Se delega en la Junta de Gobierno la facultad de conceder la beca, y se autoriza a la Presidencia para que dicte las resoluciones necesarias para el desarrollo y la ejecución de la convocatoria.

Segunda

Este acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de

la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant del Ple de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 12 de desembre del 2006.– La presidenta: Ascensió Figueres Górriz.

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió de beques per a la realització de pràctiques de formació com a personal tècnic d'Informàtica, de Biblioteques i Arxius, i de Lexicografia, Terminologia i Onomàstica.

Primera. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de les següents beques de practiques de formació en l'Acadèmia Valenciana de la Llengua:

- 1 beca de personal tècnic d'Informàtica
- 1 beca de personal tècnic de Biblioteques i Arxius
- 2 beques de tècnics en Lexicografia, Terminologia i Onomàstica

Segona. Requisits dels sol·licitants

Per a la beca de personal tècnic d'Informàtica:

a) Ser ciutadà espanyol o d'algun altre estat membre de la Unió Europea.

b) Estar en possessió del certificat de Grau Mitjà de Coneixements de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent.

c) Reunir alguna de les circumstàncies següents:

- Ser diplomats o enginyers tècnics d'Informàtica que hagen obtingut la titulació a partir del 2002 (inclòs).
- Ser enginyers informàtics que hagen obtingut la titulació a partir del 2002 (inclòs).
- Ser estudiants de quart o quint curs d'Enginyeria Informàtica.

Per a la beca de personal tècnic de Biblioteques i Arxius:

a) Ser ciutadà espanyol o d'algun altre estat membre de la Unió Europea.

b) Estar en possessió del certificat de Grau Mitjà de Coneixements de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent.

c) Reunir alguna de les circumstàncies següents:

- Ser llicenciats en Documentació que hagen obtingut la titulació a partir del 2002 (inclòs).
- Ser diplomats en Biblioteconomia i Documentació que hagen obtingut la titulació a partir del 2002 (inclòs).
- Ser llicenciats en Humanitats, Història o Filologia Valenciana o altres titulacions equivalents a esta última, amb coneixements de Biblioteconomia i Arxivística, que hagen obtingut la titulació a partir del 2002 (inclòs).

Per a les beques de tècnics en Lexicografia, Terminologia i Onomàstica:

a) Ser ciutadà espanyol o d'algun altre estat membre de la Unió Europea.

b) Estar en possessió del títol de llicenciat en Filologia Valenciana o altres titulacions equivalents, obtingut a partir del 2002 (inclòs), en acabar el termini de presentació de la sol·licitud.

la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso administrativa, contra este acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición o bien podrá plantearse directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante de los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el Pleno de la Acadèmia Valenciana de la Llengua en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación.

Valencia, 12 de diciembre de 2006.– La presidenta: Ascensió Figueres Górriz.

ANEXO I

Bases de la convocatòria para la concesión de becas para la realización de prácticas de formación como personal técnico de Informática, de Bibliotecas y Archivos y de Lexicografía, Terminología y Onomástica.

Primera. Objeto

El objeto de esta convocatoria es la concesión de las siguientes becas de prácticas de formación en la Acadèmia Valenciana de la Llengua:

- 1 beca de personal tècnic de Informàtica
- 1 beca de personal tècnic de Bibliotecas y Archivos
- 4 becas de tècnics en Lexicografía, Terminología y Onomástica

Segunda. Requisitos de los solicitantes

Para la beca de personal tècnic de Informàtica:

a) Ser ciudadano español o de algún otro estado miembro de la Unión Europea.

b) Estar en posesión del certificado de Grado Medio de Conocimientos de Valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano o equivalente.

c) Reunir alguna de las siguientes circunstancias:

- Ser diplomados o ingenieros técnicos de Informática que hayan obtenido la titulación a partir de 2002 (inclusive).
- Ser ingenieros informáticos que hayan obtenido la titulación a partir de 2002 (inclusive).
- Ser estudiantes de cuarto o quinto curso de Ingeniería Informática.

Para la beca de personal tècnic de Bibliotecas y Archivos:

a) Ser ciudadano español o de algún otro estado miembro de la Unión Europea.

b) Estar en posesión del certificado de Grado Medio de Conocimientos de Valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano o equivalente.

c) Reunir alguna de las siguientes circunstancias:

- Ser licenciados en Documentación que hayan obtenido la titulación a partir de 2002 (inclusive).
- Ser diplomados en Biblioteconomía y Documentación que hayan obtenido la titulación a partir de 2002 (inclusive).
- Ser licenciados en Humanidades, Historia o Filología Valenciana o de otras titulaciones equivalentes a esta última, con conocimientos de Biblioteconomía y Archivística, que hayan obtenido la titulación a partir de 2002 (inclusive).

Para las becas de tècnics en Lexicografía, Terminología y Onomástica:

a) Ser ciudadano español o de algún otro estado miembro de la Unión Europea.

b) Estar en posesión del título de licenciado en Filología Valenciana o de otras titulaciones equivalentes, obtenido a partir de 2002 (inclusive), al acabar el plazo de presentación de la solicitud.

Tercera. Duració i dotació econòmica

El període de duració de la beca comprendrà des de l'1 de gener del 2007, sempre que prèviament se n'haja fet l'adjudicació, fins al 31 de desembre del 2007.

L'import de cada beca és d'11.520,00 euros i es pagarà mensualment, a raó de 960,00 euros, amb el certificat previ de la Secretaria General Administrativa de l'AVL, i amb l'informe previ, segons el cas, del cap d'Operacions de Sistemes Informàtics, de l'arxivera-biblioteca o del cap de la Unitat de Recursos Tecnològics.

Quarta. Formalització de les sol·licituds

Les sol·licituds que han de presentar les persones interessades s'hauran d'ajustar als models de sol·licitud que figuren en els annexos II, III i IV de la present convocatòria. Els candidats hauran de presentar les sol·licituds en el Registre General de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, situat en l'avinguda de la Constitució, 284, 46019 València (monestir de Sant Miquel dels Reis), o en qualsevol de les dependències previstes en l'article 38, paràgraf quart, de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En este últim cas es demana als candidats (a l'efecte d'agilitzar-ne la tramitació i sense que tinga caràcter de requisit exclouent) que, a més, dirigisquen un missatge a l'adreça de correu electrònic de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, avl@gva.es, o al fax 963.87.40.36 indicant en l'assumpte "Beques 2007".

Les sol·licituds hauran de dur adjunta la documentació següent:

a) Currículum, en el qual s'han de fer constar les dades personals, una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat/pasaport, el domicili habitual i el telèfon.

b) Certificat acadèmic que acredite els requisits exigits en la base segona i on consten les qualificacions obtingudes per assignatura, amb la nota mitjana de l'expedient.

c) Certificat de la Junta Qualificadora de Coneixements de València o equivalents (només per a la beca de personal tècnic d'Informàtica i de personal tècnic de Biblioteques i Arxius).

d) Tota la documentació que s'estime pertinent adjuntar com a mèrit personal. Només es tindran en consideració els certificats de cursos, seminaris, beques o d'experiència professional que especifiquen les hores de duració (o els dies en cas d'experiència professional).

e) Declaració responsable de no tindre concedida cap altra beca o ajuda per a la mateixa activitat o similar.

f) Declaració d'estar al corrent de les seues obligacions fiscals (tant de la Hisenda de l'Estat com de la Generalitat) i de la Seguretat Social. En cas de resultar beneficiari de la beca, s'aportaran els certificats corresponents.

Tota la documentació s'haurà de presentar en documents originals o en fotocòpies degudament compulsades. La documentació que no complisca estos requisits no serà tinguda en compte a l'hora de baremar l'expedient personal del sol·licitant.

Si la sol·licitud no complix els requisits o no s'aporten els documents que s'assenyalen en esta base, es podrà requerir la persona interessada perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es tindrà en compte a l'hora de dictar la resolució i es considerarà que desistix de la seua sol·licitud, d'acord amb l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quinta. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sexta. Comitè avaluador

El comitè encarregat d'avaluar els mèrits dels aspirants tindrà la composició següent:

- President: Lluís Aguiló Lúcia (letrat-secretari general).
- Secretari: Agustí Colomer Ferràndiz (cap de Gestió Administrativa).
- Vocals: Jordi Baño Burgos (cap d'Operació de Sistemes Informàtics).

Tercera. Duración y dotación económica

El período de duración de la beca comprenderá desde el 1 de enero de 2007, siempre que previamente se haya hecho la adjudicación, hasta el 31 de diciembre de 2007.

El importe de cada beca es de 11.520,00 euros y se pagará mensualmente, a razón de 960,00 euros, previa certificación de la Secretaría General Administrativa de la AVL, y previo informe, según proceda, del jefe de Operaciones de Sistemas Informáticos, de la archivera-bibliotecaria o del jefe de la Unidad de Recursos Tecnològics.

Cuarta. Formalización de las solicitudes

Las solicitudes que deben presentar las personas interesadas tendrán que ajustarse a los modelos de solicitud que figuran en los anexos II, III y IV de la presente convocatoria. Los candidatos deberán presentar las solicitudes en el Registro General de la Academia Valenciana de la Lengua, situado en la avenida de la Constitución, 284, 46019 Valencia (monasterio de San Miguel de los Reyes), o en cualquiera de las dependencias previstas en el artículo 38, párrafo cuarto, de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En este último caso se ruega a los candidatos (a efectos de agilizar su tramitación y sin que tenga carácter de requisito excluyente) que, además, dirijan un mensaje a la dirección de correo electrónico de la Academia Valenciana de la Lengua, avl@gva.se, o al fax 963.87.40.36 indicando en el asunto "Becas 2007".

Las solicitudes deberán llevar adjunta la siguiente documentación:

a) Currículo, en el que deberán constar los datos personales, una fotocopia compulsada del documento nacional de identidad/pasaporte, el domicilio habitual y el teléfono.

b) Certificación académica que acredite los requisitos exigidos en la base segunda y donde consten las calificaciones obtenidas por asignatura, con la nota media del expediente.

c) Certificación de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano o equivalentes (sólo para la beca de personal técnico de Informática y de personal técnico de Bibliotecas y Archivos).

d) Toda la documentación que se estime pertinente adjuntar como mérito personal. Sólo se tendrán en consideración las certificaciones de cursos, seminarios, becas o de experiencia profesional que especifiquen las horas de duración (o los días en el caso de experiencia profesional).

e) Declaración responsable de no tener concedida ninguna otra beca o ayuda para la misma o similar actividad.

f) Declaración de estar al corriente de sus obligaciones fiscales (tanto de la Hacienda del Estado como de la Generalitat) y de la Seguridad Social. En el caso de resultar beneficiario de la beca, se aportarán las certificaciones correspondientes.

Toda la documentación deberá presentarse en documentos originales o en fotocopias debidamente compulsadas. La documentación que no cumpla estos requisitos no será tenida en cuenta en el momento de baremar el expediente personal del solicitante.

Si la solicitud no cumple los requisitos o no se aportan los documentos que se señalan en esta base, podrá requerirse a la persona interesada para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o adjunte los documentos preceptivos, con la indicación que, si no lo hace así, se tendrá en cuenta en el momento de dictar la resolución y se considerará que desiste de su solicitud, de acuerdo con el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quinta. Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes será de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sexta. Comité evaluador

El comité encargado de evaluar los méritos de los aspirantes tendrá la siguiente composición:

- Presidente: Lluís Aguiló Lúcia (letrado-secretario general).
- Secretario: Agustí Colomer Ferràndiz (jefe de Gestión Administrativa).
- Vocales: Jordi Baño Burgos (jefe de Operación de Sistemas Informáticos).

Josep Lluís Lacreu Cuesta (cap de la Unitat de Recursos Tecnològics).

Maria Jesús Sarti Martínez (arxivera-bibliotecària).

Séptima. Criteris d'avaluació

Les condicions de mèrit avaluables pel comitè avaluador, que s'hauran de presentar degudament justificades, i les puntuacions que s'atorgaran són les que s'especifiquen en cada modalitat.

Per a la beca de personal tècnic d'Informàtica:

a) Expedient acadèmic personal, de 0 a 5 punts.
 b) Coneixements de valencià de nivell superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o equivalent: 3 punts.

c) Altres titulacions que no constituïsquen requisit per a la concessió de la beca:

- Títol de doctor, 2 punts.
- Altres llicenciatures o equivalents, 1 punt.
- Altres diplomes universitaris o equivalents, 0,5 punts.

d) Mèrits específics que puguen al·legar-se en les següents matèries, de 0 a 10 punts:

- Coneixements de la família de protocols de comunicacions TCP/IP.

- Coneixements de bases de dades relacionals.
- Coneixements d'ACCESS.
- Coneixements de HTML, Java Script i programació en llenguatge ASP.

- Coneixements de microinformàtica. Arquitectura de PC.

- Coneixements de Windows 2000 Professional i Windows XP Professional.

Per a la beca de personal tècnic de Biblioteques i Arxius:

a) Expedient acadèmic personal, de 0 a 5 punts.
 b) Coneixements de valencià de nivell superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o equivalents: 3 punts.

c) Altres titulacions que no constituïsquen requisit per a la concessió de la beca:

- Títol de doctor, 2 punts.
- Altres llicenciatures o equivalents, 1 punt.
- Altres diplomes universitaris o equivalents, 0,5 punts.

d) Mèrits específics que puguen al·legar-se en les següents matèries, de 0 a 10 punts:

- Cursos especialitzats en Biblioteconomia i Arxivística.
- Experiència en catalogació automatitzada de registres bibliogràfics i materials especials.
- Experiència en arxius.

Per a les beques de tècnics en Lexicografia, Terminologia i Onomàstica:

a) Expedient acadèmic personal, de 0 a 5 punts.
 b) Altres titulacions que no constituïsquen requisit per a la concessió de la beca:

- Títol de doctor, 2 punts.
- Altres llicenciatures o equivalents, 1 punt.
- Altres diplomes universitaris o equivalents, 0,5 punts.

c) Mèrits relacionats amb la matèria objecte d'esta convocatòria que puguen al·legar-se, de 0 a 5 punts:

- Cursos especialitzats en Lexicografia, Terminologia o Onomàstica.

- Assistències a congressos sobre Lexicografia, Terminologia o Onomàstica.

- Beques de formació en matèria de Lexicografia, Terminologia o Onomàstica.

Octava. Concessió de les beques

El comitè avaluador elevarà una proposta d'adjudicació de les beques a la Junta de Govern, per cadascuna de les modalitats. Els aspirants figuraran per orde de puntuació.

La Junta de Govern, vista la proposta del comitè avaluador, acordarà la concessió i denegació de les beques. L'acord es notificarà a les persones interessades i es penjarà en el tauler d'anuncis de l'AVL i en la pàgina web (<http://www.avl.gva.es>). A esta relació s'adjuntarà una borsa constituïda pels aspirants que no resulten adjudicatari de la beca, prioritzats per orde de puntuació, per a cobrir les vacants que

Josep Lluís Lacreu Cuesta (jefe de la Unidad de Recursos Tecnològics).

Maria Jesús Sarti Martínez (archivera-bibliotecaria).

Séptima. Criterios de evaluación

Las condiciones de mérito evaluables por el comité evaluador, que deberán presentarse debidamente justificadas, y las puntuaciones que se otorgarán son las que se especifican en cada modalidad.

Para la beca de personal técnico de Informática:

a) Expediente académico personal, de 0 a 5 puntos.
 b) Conocimientos de valenciano de nivel superior, expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o equivalente: 3 puntos.

c) Otras titulaciones que no constituyan requisito para la concesión de la beca:

- Título de doctor, 2 puntos.
- Otras licenciaturas o equivalentes, 1 punto.
- Otros diplomas universitarios o equivalentes, 0,5 puntos.

d) Méritos específicos que puedan alegarse en las siguientes materias, de 0 a 10 puntos:

- Conocimientos de la familia de protocolos de comunicaciones TCP/IP.

- Conocimientos de bases de datos relacionales.
- Conocimientos de ACCESS.
- Conocimientos de HTML, Java Script y programación en lenguaje ASP.

- Conocimientos de microinformática. Arquitectura de PC.

- Conocimientos de Windows 2000 Profesional y Windows XP Profesional.

Para la beca de personal técnico de Bibliotecas y Archivos:

a) Expediente académico personal, de 0 a 5 puntos.
 b) Conocimientos de valenciano de nivel superior, expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o equivalentes: 3 puntos.

c) Otras titulaciones que no constituyan requisito para la concesión de la beca:

- Título de doctor, 2 puntos.
- Otras licenciaturas o equivalentes, 1 punto.
- Otros diplomas universitarios o equivalentes, 0,5 puntos.

d) Méritos específicos que puedan alegarse en las siguientes materias, de 0 a 10 puntos:

- Cursos especializados en Biblioteconomía y Archivística.
- Experiencia en catalogación automatizada de registros bibliográficos y materiales especiales.
- Experiencia en archivos.

Para las becas de técnicos en Lexicografía, Terminología y Onomástica:

a) Expediente académico personal, de 0 a 5 puntos.
 b) Otras titulaciones que no constituyan requisito para la concesión de la beca:

- Título de doctor, 2 puntos.
- Otras licenciaturas o equivalentes, 1 punto.
- Otros diplomas universitarios o equivalentes, 0,5 puntos.

c) Méritos relacionados con la materia objeto de esta convocatoria que puedan alegarse, de 0 a 5 puntos:

- Cursos especializados en Lexicografía, Terminología o Onomástica.

- Asistencia a congresos sobre Lexicografía, Terminología o Onomástica.

- Becas de formación en materia de Lexicografía, Terminología o Onomástica.

Octava. Concesión de las becas

El comité evaluador elevará una propuesta de adjudicación de las becas a la Junta de Gobierno, para cada una de las modalidades. Los aspirantes figurarán por orden de puntuación.

La Junta de Gobierno, vista la propuesta del comité evaluador, acordará la concesión y denegación de las becas. El acuerdo se notificará a las personas interesadas y se expondrá en el tablón de anuncios de la AVL y en la página web (<http://www.avl.gva.es>). A esta relación se adjuntará una bolsa constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de la beca, priorizados por orden de puntuación, para

puguen sorgir abans de l'1 d'octubre del 2007. A partir de l'1 d'octubre del 2007 no es cobriran les vacants.

La condició de becari o d'integrant de la borsa de reserva de becaris no generarà cap relació laboral amb la Generalitat Valenciana.

El termini màxim per a resoldre les sol·licituds serà de dos mesos des de la data de publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut este termini, i davant de la falta de resolució expressa, s'entendran desestimades totes les sol·licituds.

Novena. Obligacions, tutoria i incidències dels becaris

La beca concedida és incompatible amb qualsevol altra beca que pugua concedir-se per a la mateixa activitat o similar, i també és incompatible amb qualsevol relació laboral que impedisca el compliment de les obligacions com a becari o que tinga una relació directa amb l'objecte de la beca. La infracció d'esta regla autoritzarà l'Acadèmia Valenciana de la Llengua a cancel·lar la beca.

El becari, una vegada rebuda la notificació d'haver sigut seleccionat per a una beca, estarà obligat a tindre una dedicació de 30 hores setmanals, que s'hauran de realitzar amb la supervisió d'un acadèmic designat per la Junta de Govern i, segons la modalitat de la beca, pel cap d'Operacions de Sistemes Informàtics, l'arxivera-bibliotecària o el cap de la Unitat de Recursos Tecnolingüístics.

Els becaris hauran de seguir el pla de formació elaborat pel cap d'Operacions de Sistemes Informàtics (becari d'Informàtica), per la Secció de Documentació (becari de Biblioteques i Arxius), i per les seccions de Lexicografia i Onomàstica (becaris en Lexicografia, Terminologia i Onomàstica).

Cada mes, el cap d'Operacions de Sistemes Informàtics, l'arxivera-bibliotecària i el cap de la Unitat de Recursos Tecnolingüístics, emetran un informe en el qual donaran compte del compliment del pla a la Presidència.

Al final del període de gaudiment de la beca, el becari haurà d'elaborar una memòria de les activitats dutes a terme.

L'Acadèmia Valenciana de la Llengua s'encarregarà d'ordenar les activitats del becari, segons els criteris que s'establisquen, en el període de gaudiment de la beca.

La Junta de Govern de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudiment de la beca i podrà deixar-la sense efecte, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, en cas d'incompliment de les seues obligacions com a becari, o quan no realitze l'activitat que en va motivar la concessió, o no complisca els requisits exigits.

Davant de les incidències, renúncia, abandó o incompliment que deixen vacant una beca, es procedirà a cobrir-la segons l'orde establert en la borsa de reserva que resulte del procés de selecció. A partir de l'1 d'octubre del 2007 no es cobriran les vacants que es produïsquen.

cubrir las vacantes que puedan surgir antes del 1 de octubre de 2007. A partir del 1 de octubre de 2007 no se cubrirán las vacantes.

La condición de becario o de integrante de la bolsa de reserva de becarios no generará ninguna relación laboral con la Generalitat Valenciana.

El plazo máximo para resolver las solicitudes será de dos meses desde la fecha de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido este plazo, y ante la falta de resolución expresa, se entenderán desestimadas todas las solicitudes.

Novena. Obligaciones, tutoria e incidencias de los becarios

La beca concedida es incompatible con cualquier otra beca que pueda concederse para la misma actividad o similar, y también es incompatible con cualquier relación laboral que impida el cumplimiento de las obligaciones como becario o que tenga una relación directa con el objeto de la beca. La infracción de esta regla autorizará a la Acadèmia Valenciana de la Llengua a cancelar la beca.

El becario, una vez recibida la notificación de haber sido seleccionado para una beca, estará obligado a tener una dedicación de 30 horas semanales, que se realizará con la supervisión de un académico designado por la Junta de Gobierno y, según la modalidad de la beca, por el jefe de Operaciones de Sistemas Informáticos, la archivera-bibliotecaria o el jefe de la Unidad de Recursos Tecnolingüísticos.

Los becarios tendrán que seguir el plan de formación elaborado por el jefe de Operaciones de Sistemas Informáticos (becario de Informática), por la Sección de Documentación (becario de Bibliotecas y Archivos), y por las secciones de Lexicografía y Onomàstica (becarios en Lexicografía, Terminología y Onomàstica).

Cada mes, el jefe de Operaciones de Sistemas Informáticos, la archivera-bibliotecaria i el jefe de la Unidad de Recursos Tecnolingüísticos, emitirán un informe en el que darán cuenta del cumplimiento del plan a la Presidencia.

Al final del período de disfrute de la beca, el becario deberá elaborar una memoria de las actividades llevadas a cabo.

La Acadèmia Valenciana de la Llengua se encargará de ordenar las actividades del becario, según los criterios que se establezcan, en el período de disfrute de la beca.

La Junta de Gobierno de la Acadèmia Valenciana de la Llengua resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de la beca y podrá dejarla sin efecto, previa audiencia de la persona interesada, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones como becario, o cuando no realice la actividad que motivó la concesión, o no cumpla los requisitos exigidos.

Ante las incidencias, renuncia, abandono o incumplimiento que dejen vacante una beca, se procederá a cubrirla según el orden establecido en la bolsa de reserva que resulte del proceso de selección. A partir del 1 de octubre de 2007 no se cubrirán las vacantes que se produzcan.