

Conselleria de Cultura i Esport

ORDE de 17 d'abril de 2009, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per a programes d'activitats culturals. [2009/4583]

La Generalitat, segons estableix l'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de cultura, i un dels seus objectius principals és millorar de forma qualitativa i quantitativa les activitats culturals a la Comunitat Valenciana, i intentar incrementar, des de la seua actuació institucional, l'oferta de les activitats.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, segons redacció de la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat,

ORDENE

Primer

Es convoca la concessió d'ajudes destinades a finançar programes d'activitats culturals promogudes per associacions i entitats sense ànim de lucre que es realitzen a la Comunitat Valenciana durant l'any 2009, i s'aproven les bases per les quals es regix la convocatòria, incloses com a annex I en la present orde.

Segon

L'import màxim global de les ajudes a concedir és de 148.000 euros, que s'han de finançar a càrrec dels crèdits del capítol IV, despeses corrents, línia T5994000 del programa 454.10 «Promoció Cultural i Belles Arts», del pressupost de la Generalitat per a l'any 2009.

No obstant això, s'estableix un import addicional de 9.500 euros, l'efectivitat del qual queda condicionada a la declaració de la disponibilitat de crèdit com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit a la dita partida pressupostària abans de la resolució de la present convocatòria, segons que assenyala l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. En este cas, la publicació de la declaració del crèdit disponible no implicarà l'obertura d'un termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Si l'increment de l'import pressupostari disponible es produïx després de la resolució de la convocatòria, es promourà la concurrència pública que permetà valorar les noves sol·licituds o incrementar les ja presentades per mitjà de prorrateig.

Tercer

Les ajudes concedides mitjançant esta convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, d'acord amb l'article 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, perquè no complixen el requisit de l'avantatge econòmic per a una empresa ni el d'un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres de l'apartat 1 de l'article 87 del Tractat de la Comunitat Europea.

DISPOSICIONS FINALS

Única

La present orde produirà efectes el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició, o directament recurs

Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN de 17 d'abril de 2009, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para programas de actividades culturales. [2009/4583]

La Generalitat, según establece el artículo 49.1.4^a del Estatuto de Autonomía, tiene competencia exclusiva en materia de Cultura, siendo uno de sus principales objetivos la mejora cualitativa y cuantitativa de actividades culturales en la Comunitat Valenciana, e intentar incrementar, desde su actuación institucional la oferta de estas actividades.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, según redacción dada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo de la Generalitat,

ORDENO

Primero

Se convoca la concesión de ayudas destinadas a financiar programas de actividades culturales promovidas por asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, que se realicen en la Comunitat Valenciana durante el año 2009, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluida como anexo I a esta orden.

Segundo

El importe máximo global de las ayudas a conceder será de 148.000 euros, que se financiarán con cargo a los créditos del capítulo IV Gastos Corrientes, línea T5994000 del programa 454.10 «Promoción Cultural y Bellas Artes», del presupuesto de la Generalitat para el año 2009.

No obstante, se establece una cuantía adicional de 9.500 euros cuya efectividad quedará condicionada a la declaración de la disponibilidad de crédito como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito a dicha partida presupuestaria con carácter previo a la resolución de la presente convocatoria según se señala en el artículo 58 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. En este caso la publicación de la declaración del crédito disponible no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Si el incremento del importe presupuestario disponible se produjese con carácter posterior a la resolución de la convocatoria, se promoverá la concurrència pública que permita valorar las nuevas solicitudes o incrementar las ya presentadas mediante prorrateo.

Tercero

Las ayudas concedidas mediante esta convocatoria no precisan de su notificación a la Comisión Europea, de acuerdo con el artículo 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, por no cumplir con el requisito de la ventaja económica para una empresa, ni con el del falseamiento de la competencia afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros del apartado 1 del artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

DISPOSICIONES FINALES

Única

La presente orden producirá efectos el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116, 117 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 10, 14, 46 de la Ley 29/1998, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso con-

contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans indicats a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant de la consellera de Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 17 d'abril de 2009

La consellera de Cultura i Esport,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació de subvencions a programes d'activitats culturals.

Primera. Objecte i finalitat

La convocatòria té com a objecte potenciar projectes culturals que despleguen les entitats i associacions sense ànim de lucre dins de la Comunitat Valenciana durant l'any 2009.

Segona. Règim de les ajudes

1. La concessió de les ajudes s'ha d'efectuar per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

2. Esta convocatòria es regix per les presents bases, per l'ordre que les aprova i, a més, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, pel seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, així com pel Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat.

3. Les ajudes concedides mitjançant esta convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, d'acord amb l'article 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, perquè no complixen el requisit de l'avançatge econòmic per a una empresa ni el d'un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres de l'apartat 1 de l'article 87 del Tractat de la Comunitat Europea.

Tercera. Beneficiaris i requisits

Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris que estableixen les bases, poden obtindre estes ajudes les associacions i entitats amb veïnatge administratiu a la Comunitat Valenciana que realitzen les activitats culturals en el seu àmbit territorial durant l'any 2009 i que complisquen els requisits següents:

- a) No exercir una activitat econòmica.
- b) No tindre finalitats lucratives.
- c) Disposar d'estructura i capacitat de gestió suficients per a realitzar l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció.
- d) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari indicades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quarta. Nombre màxim d'ajudes

Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris que estableixen les bases, es poden concedir un màxim de 80 ajudes, que s'han de destinar a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte del projecte, de les quals s'exclouen les ocasionades pel manteniment de l'entitat.

Cinquena. Activitats no subvencionables

Queden exclosos de la convocatòria tots els projectes no compresos en la base primera i a més:

tencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 17 d'abril de 2009

La consellera de Cultura i Esport,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANEXO I

Bases de la convocatòria para la adjudicación de subvenciones para programas de actividades culturales.

Primera. Objeto y finalidad.

La presente convocatoria tiene por objeto potenciar proyectos culturales que desarrollen las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro dentro de la Comunitat Valenciana durante al año 2009.

Segunda. Régimen de estas ayudas.

1. La concesión de estas ayudas se efectuará mediante un régimen de concurrència competitiva.

2. Esta convocatoria se regirá por las presentes bases y por la orden que aprueba las mismas y además, por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006 y por el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat Valenciana.

3. Las ayudas concedidas mediante esta convocatoria no precisan de su notificación a la Comisión Europea, de acuerdo con el artículo 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, por no cumplir con el del requisito de la ventaja económica para una empresa, ni con el falseamiento de la competencia afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros del apartado 1 del artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

Tercera. Beneficiarios y requisitos.

Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios que establecen las bases podrán obtener estas ayudas las asociaciones y entidades con vecindad administrativa en la Comunitat Valenciana que realicen las actividades culturales en el ámbito territorial de la misma durante el año 2009 y cumplan con los requisitos siguientes:

- a) No ejercer actividad económica.
- b) Carecer su actividad de fines de lucro.
- c) Disponer de estructura y capacidad de gestión suficientes para realizar la actividad que constituye el objeto de la subvención.
- d) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cuarta. Número máximo de ayudas.

Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios que establecen las bases, se podrán conceder un máximo de 80 ayudas, las cuales irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto del proyecto, con exclusión de los ocasionados por el propio mantenimiento de la entidad.

Quinta. Actividades no subvencionables.

Quedan excluidos de esta convocatoria todos los proyectos no comprendidos en la base primera y además:

a) Els programes amb un contingut clarament inclòs en altres convocatòries d'ajudes de la Generalitat.

b) Els programes d'activitats culturals copatrocïnats per la Conselleria de Cultura i Esport o algun dels seus ens públics.

c) Els programes promoguts o organitzats per les corporacions locals o qualsevol altra administració pública, així com per entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents de qualsevol de les administracions públiques i per persones juridico-privades amb un capital o dotació en què participen majoritàriament les altres entitats mencionades en este apartat.

d) Els programes promoguts o organitzats per centres docents, associacions de pares i mares d'alumnes i associacions d'alumnes, independentment del titular i del nivell d'ensenyament.

e) Els programes promoguts o organitzats per entitats mercantils i col·legis oficials.

f) Els programes promoguts o organitzats per associacions i entitats en els fins fundacionals de les quals no figure la realització d'activitats de promoció o difusió de la cultura o dels béns patrimonials o culturals, etc.

g) Els programes promoguts i organitzats per entitats literàries, juvenils i esportives.

h) Activitats socials, gastronòmiques, taurines, recreatives, viatges i similars.

Sisena. Finançament

1. Els projectes d'activitats culturals objecte de la present convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren consignats a l'efecte en els pressupostos de la Generalitat i amb els pressupostos de què disposen els mateixos beneficiaris.

2. L'import de l'ajuda dependrà del pressupost presentat i als criteris preferents establits en la base novena.

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. Els beneficiaris de les ajudes hauran d'aportar a càrrec del seu pressupost la part no finançada per la Generalitat.

Setena. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, que s'han de formular segons el model de l'imprès normalitzat que s'adjunta a la present orde com a annex II, s'han d'adreçar a la Secretaria Autònoma de Cultura de la Conselleria de Cultura i Esport.

3. Les sol·licituds les han de subscriure els que representen l'entitat en cada cas, d'acord amb la normativa d'aplicació. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud, que podrà integrar un o més projectes.

4. Les sol·licituds han de presentar-se al Registre General d'esta Conselleria, a les direccions territorials de Cultura o a través dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'han d'acompanyar de la documentació indicada en l'apartat 6 d'esta base.

5. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent s'ha de fer, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels servicis postals, en desplegament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del Servici Postal Universal i de Liberalització dels Servicis Postals, en un sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Cultura i Esport siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada ni segellada per l'oficina de correus, es considerarà com a data vàlida de presentació la que figure en l'entrada de registre de la Conselleria de Cultura i Esport.

a) Aquellos programas cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de ayudas de la Generalitat.

b) Los programas de actividades culturales copatrocïnados por la Conselleria de Cultura y Deporte o alguno de sus entes públicos.

c) Los programas promovidos u organizados por las Corporaciones Locales o cualquier otra Administración Pública, así como por entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de cualquiera de las Administraciones públicas y las personas juridico-privadas en cuyo capital o dotación participan mayoritariamente las demás entidades mencionadas en este apartado.

d) Los programas promovidos u organizados por centros docentes, asociaciones de padres y madres de alumnos, así como asociaciones de alumnos, sea cual sea su titular y nivel de enseñanza que imparta.

e) Programas promovidos u organizados por entidades mercantiles y Colegios Oficiales.

f) Los programas promovidos u organizados por asociaciones y entidades entre cuyos fines fundacionales no figure la realización de actividades de promoción o difusión de la cultura o de los bienes patrimoniales o culturales etc.

g) Programas promovidos y organizados por entidades literarias, juveniles, deportivas.

h) Actividades sociales, gastronómicas, taurinas, recreativas, viajes y similares.

Sexta. Financiación.

1. Los proyectos de actividades culturales objeto de la presente convocatoria, se financiarán con los créditos que figuran en los presupuestos de la Generalitat, consignados a tal efecto y con los presupuestos de que dispongan los propios beneficiarios.

2. El importe de la ayuda a conceder estará en función del presupuesto presentado y de los criterios preferentes establecidos en la base novena.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Los beneficiarios de estas ayudas deberán aportar con cargo a su presupuesto la parte no financiada por la Generalitat.

Séptima. Presentación de solicitudes.

1. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes, que se formularán según el modelo del impreso normalizado que se adjunta a la presente como Anexo II, se dirigirán a la Secretaría Autònoma de Cultura de la Conselleria de Cultura y Deporte.

3. Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso conforme a la normativa de aplicación. Cada entidad sólo podrá presentar una solicitud que podrá abarcar uno o más proyectos.

4. Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de esta Conselleria, en las direcciones territoriales de Cultura o a través de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se acompañarán de la documentación señalada en el apartado 6 de esta base.

5. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto 1.829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Cultura y Deporte sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Cultura y Deporte.

6. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del DNI del signant de la sol·licitud.
- Estatuts inscrits davant de l'òrgan públic corresponent.
- Fotocòpia compulsada del document públic que acredita l'existència i la personalitat jurídica de l'entitat, adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació.

- Certificat o fotocòpia compulsada de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern corresponent, en què s'aprova sol·licitar la subvenció i es faculta el representant per a subscriure'n la petició.

- Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

La compulsa dels documents a què es fa referència en els apartats anteriors podrà ser realitzada a les oficines de registres on s'entregue la documentació i preferentment per un funcionari de la Conselleria de Cultura i Esport, o pel secretari de l'ajuntament de la localitat a què pertanga l'entitat sol·licitant.

- Certificat actualitzat de l'administració de la Seguretat Social corresponent acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions de la Seguretat Social.

- Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'administració tributària acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

- Certificat actualitzat dels Servicis Territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

Això no obstant, el fet que l'interessat s'aculla a esta normativa comporta l'autorització expressa a la Secretaria Autonòmica de Cultura per a sol·licitar de les administracions tributàries i de la Seguretat Social les dades dels apartats e, f i g. Queden exemptes de presentar esta documentació les associacions i entitats que realitzen l'autorització de l'annex II.

- Dades bancàries on es desitja rebre la subvenció, segons el model "Manteniment de tercers proveïdors" que es detalla en l'annex III.

- Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats o concedits per altres organismes públics o privats, en compliment de l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (annex IV).

- Projecte detallat, amb la denominació, de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda, amb els objectius, les dates i el lloc de celebració, quantificat econòmicament. Pla de finançament del projecte.

- Memòria de les activitats corresponents als últims tres exercicis.

7. Si la sol·licitud no complix els requisits exigits en la present base, es requerirà l'interessat perquè en el termini de deu dies corregisca la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fera, es consideraria que hauria desistit de la petició, després de dictar la resolució corresponent en els termes previstos en l'article 42, tal com s'estableix en l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Huitena. Procediment de concessió: instrucció i resolució

- L'òrgan competent per a l'instrucció del procediment de concessió de la subvenció és l'Àrea de Promoció Cultural de la Secretaria Autonòmica de Cultura.

- L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, traslladarà els expedients a la comissió indicada en l'apartat següent.

- Per a l'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió tècnica de valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats, i que estarà presidida pel secretari autonòmic de Cultura, i integrada per un vicepresident, que serà un cap d'unitat nomenat per la Secretaria Autonòmica de Cultura, pels directors territorials de Cultura d'Alacant, Castelló i València o la per-

6. A la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada del DNI del firmante de la solicitud.

- Estatutos inscritos ante el órgano público correspondiente.

- Fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia y personalidad jurídica de la entidad, adaptada a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

- Certificado o fotocopia compulsada del acuerdo, adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.

- Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante de la ayuda.

La compulsa de los documentos a los que se hace referencia en los apartados anteriores, podrá ser realizada en las oficinas de registro dónde se entregue la documentación y preferentemente por funcionario de la Conselleria de Cultura y Deporte, o bien por el secretario del Ayuntamiento de la localidad a la que pertenezca la entidad solicitante.

- Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.

- Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

- Certificación actualizada los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonòmica valenciana.

No obstante, acogerse por el interesado a esta convocatoria conllevará su autorización expresa a la Secretaria Autonòmica de Cultura para solicitar de las Administraciones tributarias y de la Seguridad Social los datos de los apartados e), f) y g), quedando exentas de presentar dicha documentación las asociaciones y entidades que otorguen la autorización conforme al anexo II.

- Datos bancarios donde se desea recibir la subvención, según modelo «mantenimiento de terceros proveedores» que se detalla en el anexo III.

- Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados o concedidos por otros organismos públicos o privados, en cumplimiento del artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (anexo IV).

- Proyecto detallado, con su denominación, de las actividades sobre las que se solicita la ayuda con sus objetivos, fechas y lugar de celebración, cuantificado econòmicamente. Plan de financiación del proyecto.

- Memoria de las actividades correspondientes a los últimos 3 ejercicios

7. Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en la presente base, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos indicando que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42, tal y como se establece en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

Octava. Procedimiento de concesión: instrucción y resolución.

- El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión de la subvención es el Área de Promoción Cultural de la Secretaría Autonòmica de Cultura.

- El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

- Para la evaluación de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una Comisión Técnica de Valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados, y que estará presidida por el secretario autonòmic de Cultura, un vicepresidente/a que será un jefe/a de Unidad nombrado por la Secretaria Autonòmica de Cultura, los directores territoriales de Cultura de Alicante, Castellón

sona en qui deleguen, i per un tècnic de la Secretaria Autònoma de Cultura, que actuarà com a secretari, amb veu i vot.

4. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i el seu interès, emetrà un informe d'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de la base novena. En eixe informe, amb la indicació succinta dels motius pels quals ha valorat i ponderat les sol·licituds, establirà una prelación per orde de major a menor puntuació, i podrà efectuar recomanacions relatives a l'import de les subvencions que facen viables les activitats projectades.

5. En qualsevol moment durant el procediment es podrà demanar a l'associació o entitat sol·licitant que complisca qualsevol requisit o realitze un tràmit omès, d'acord amb l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; a eixe efecte se li concedirà un termini de deu dies a partir de la notificació, amb l'avertència que si no ho fera, es consideraria que hauria perdut el dret a tramitar la sol·licitud.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió, formularà una proposta de resolució definitiva que elevarà a la consellera de Cultura i Esport, que és la competent per a dictar la resolució.

7. Les càrregues, els modes i les condicions de la subvenció s'imputaran al beneficiari, el qual no podrà oposar les excepcions que, si és el cas, deriven de les seues relacions jurídiques amb tercers.

8. Les resolucions de concessió podran retrotraure els efectes a l'activitat realitzada abans de la data de les mateixes resolucions sempre que estiga inclosa en l'exercici en què es concedisca l'ajuda.

9. De les economies que puguen produir-se, se'n podrà disposar, a través d'una nova resolució de la consellera de Cultura i Esport, per a incrementar la quantitat concedida a algun dels beneficiaris o per a incloure'n d'altres inicialment exclosos, sempre que estos complisquen els requisits de la convocatòria i hagen sigut baremats d'acord amb els criteris de la base novena

Novena. Criteris d'atorgament de la subvenció. Ponderació

Per a la concessió de les subvencions, tindran prioritat els programes que s'atinguen als criteris següents:

— Interès i coherència dels continguts del programa d'activitats respecte dels objectius que el motiven, fins a un màxim de 4 punts.

— Situació sociocultural i econòmica del territori on es farà l'activitat, sempre que pugua tindre un impacte generador de noves iniciatives culturals i afavorisca el desenvolupament local, fins a un màxim de 2 punts.

— Programes culturals consolidats amb una especial valoració quant a la difusió i qualitat, fins a un màxim de 2 punts.

— Valoració dels resultats dels programes en els tres exercicis anteriors, segons les memòries aportades per les entitats presentades, fins a un màxim d'1 punt.

— Continuïtat de la programació cultural al llarg de tot l'any per part del sol·licitant de la subvenció, fins a un màxim de 0,5 punts.

— Projectes que continguen activitats dirigides a potenciar la participació de les dones en l'àmbit cultural, fins a un màxim de 0,5 punts.

Deu. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar des de la data en què tinga efectes l'orde d'esta convocatòria. Una volta transcorregut eixe termini sense que s'haguera dictat una resolució expressa, es consideraria desestimada la sol·licitud d'ajuda.

2. La notificació de la resolució s'haurà de fer en el termini dels deu dies següents al de l'adopció, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant de l'òrgan

y Valencia o persona en quien delegue, actuando como secretario/a, con voz y voto, un técnico de la Secretaría Autónoma de Cultura.

4. La Comisión Técnica de Valoración, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación de las solicitudes conforme a los criterios de la base novena. En dicho informe, con expresión sucinta de los motivos por los que ha procedido a la valoración y ponderación de las solicitudes, se establecerá una prelación por orden de mayor a menor puntuación, pudiendo efectuar recomendaciones en orden al importe de las subvenciones que hagan viables las actividades proyectadas.

5. En cualquier momento a lo largo del procedimiento podrá instarse a la asociación o entidad solicitante para que cumplimente cualquier requisito o trámite omitido, de acuerdo con lo previsto en el artículo 76 de la LRJ-PAC, concediendo a tal efecto un plazo de diez días a partir de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en su derecho a la tramitación de la solicitud.

6. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión formulará propuesta de resolución definitiva que elevará a la consellera de Cultura y Deporte que será la competente para resolver.

7. Las cargas, modos y condiciones de la subvención se imputarán al beneficiario de la misma, sin que éste pueda oponer las excepciones que, en su caso, deriven de sus relaciones jurídicas con terceros.

8. Las resoluciones de concesión podrán retrotraer sus efectos a la actividad desarrollada con anterioridad a la fecha de aquellas, siempre que esté incluida en el ejercicio en que se conceda la ayuda.

9. Las economías que puedan producirse podrán disponerse mediante nueva resolución de la consellera de Cultura y Deporte incrementando la cantidad concedida a alguno de los beneficiarios o incluyendo a otros inicialmente excluidos siempre que reúnan los requisitos de la convocatoria y hayan sido baremados conforme a los criterios de la base novena.

Novena. Criterios de otorgamiento de la subvención. Ponderación.

Para la concesión de las subvenciones tendrán prioridad aquellos programas que se atengan a los siguientes criterios:

— Interés y coherencia en los contenidos del programa de actividades de acuerdo con los objetivos que lo motiven, hasta un máximo de 4 puntos.

— La situación socio-cultural y económica del territorio en el que vaya a tener lugar la actividad siempre que ésta pueda tener un impacto generador de nuevas iniciativas culturales y favorezca al desarrollo local, hasta un máximo de 2 puntos.

— Programas culturales consolidados con una especial valoración en cuanto a su difusión y calidad, hasta un máximo de 2 puntos.

— Valoración de los resultados de los programas en los 3 anteriores ejercicios según las memorias aportadas por las entidades presentadas, hasta un máximo de 1 punto.

— Continuidad de la programación cultural a lo largo de todo el año por parte del solicitante de la subvención, hasta un máximo de 0.5 puntos.

— Proyectos que contengan actividades dirigidas a potenciar la participación de las mujeres en el ámbito cultural, hasta un máximo de 0.5 puntos.

Décima. Plazo de resolución y notificación.

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses a contar desde la fecha en que surta efectos la orden de esta convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que hubiera recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de ayuda.

2. La notificación de la resolución se realizará en el plazo de los diez días siguientes al de su adopción, conforme a lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que la

que l'ha dictada en el termini d'un mes si la resolució és expressa i de tres en cas de silenci administratiu, a comptar des de l'endemà del dia en què es produïska l'acte, o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos si la resolució és expressa i de sis mesos en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Onze. Publicitat de les subvencions concedides

Als efectes previstos en l'article 18 de la Llei General de Subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relació de les subvencions concedides d'acord amb les presents bases.

Dotze. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat o activitats objecte de l'ajuda.
b) Acreditar documentalment la realització de l'activitat i el compliment dels requisits que determinen la concessió o l'obtenció de l'ajuda.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugua fer la Conselleria de Cultura i Esport, així com a qualsevol altra comprovació i control financer que pugua realitzar la Intervenció General de la Generalitat, aportant tota la informació requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Conselleria l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.

e) Acreditar abans que es dicte la proposta de resolució de concessió que està al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en la forma que determinen els articles 22 i 23 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb l'Orde de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda i sense perjudici del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.

f) Fer constar el patrocini de la Generalitat en les activitats que es realitzen a partir de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en la mesura que poden ser objecte de les actuacions de control i de comprovació.

h) Les que estableixca la Llei General de Subvencions i la Llei d'Hisenda Pública de la Comunitat Valenciana.

L'incompliment de les obligacions anteriors serà causa d'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents segons la legislació vigent.

Tretze. Manteniment de condicions

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes concedides per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió, així com al reintegrament de les quantitats percebudes, en els termes establits per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i les bases d'esta convocatòria.

Catorze. Justificació i pagament de les ajudes

1. Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de la totalitat de les activitats que han sigut objecte de la subvenció, així com a acreditar les despeses produïdes.

2. El pagament de les ajudes es farà una vegada realitzades les activitats, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats per la resolució de concessió.

ha dictado, en el plazo de un mes si la resolución es expresa y tres en caso de silencio administrativo, a contar a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses si es expresa la resolución y seis meses en caso de silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Undécima. Publicidad de las subvenciones concedidas

A los efectos previstos en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relación de las subvenciones concedidas con arreglo a las presentes bases.

Duodécima. Obligaciones del beneficiario.

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar la actividad o actividades objeto de la ayuda.
b) Acreditar documentalmente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos que determinarán la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Cultura y Deporte, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la Conselleria la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que determina en sus artículos 22 y 23 el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda, y, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

f) Hacer constar el patrocinio de la Generalitat en las actividades que se realicen a partir de la notificación de la resolución de concesión de la subvención.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos en tanto que podrán ser objeto de las actuaciones de control y de comprobación.

h) Las que establezca la Ley General de Subvenciones y la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones será causa de la exigencia de las responsabilidades o sanciones correspondientes según la legislación vigente.

Decimotercera. Mantenimiento de condiciones.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución de concesión así como el reintegro de las cantidades percibidas en los términos establecidos por el artículo 37 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y las bases de esta convocatoria.

Decimocuarta. Justificación y pago de las ayudas

1. Los beneficiarios estarán obligados a justificar la realización de la totalidad de las actividades que han sido objeto de la subvención, así como acreditar los gastos producidos.

2. El pago de las ayudas se librá una vez realizadas las actividades, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados por la resolución de concesión.

3. El pagament de les ajudes establides en la present orde es realitzarà segons el que establixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 (DOGV de 17.07.1991), la Llei de la Generalitat Valenciana de Pressupostos per a l'exercici de 2009, les presents bases i la resolució de concessió.

4. Per a poder efectuar el pagament, els beneficiaris hauran de presentar abans del 15 de novembre de 2009 la documentació següent:

— Original o fotocòpia confrontada a les oficines de registres on s'entregue la documentació i preferentment per un funcionari de la Conselleria de Cultura i Esport, o pel secretari de l'ajuntament de la localitat, de les factures o dels justificants de despeses de les activitats realitzades durant l'any 2009 el total dels quals siga igual o superior a l'ajuda concedida.

— Memòria detallada i quantificada de les activitats realitzades, segons el model que s'adjunta en l'annex V.

— Acreditació, si és el cas, del compliment de les obligacions i condicions establides en la resolució.

5. Conclòs el termini sense que s'haguera presentat la documentació esmentada, l'ajuda quedaria sense efecte i s'arxivaria l'expedient.

3. El pago de las ayudas establecidas en la presente orden se realizará de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 (DOGV de 17.7.1991), la Ley de la Generalitat Valenciana de Presupuestos para el ejercicio 2009, en las presentes bases y en la resolución de concesión.

4. Para efectuar el pago los beneficiarios deberán presentar hasta el 15 de noviembre de 2009, la siguiente documentación:

— Original o fotocopia confrontada en las oficinas de registro dónde se entregue la documentación y preferentemente por funcionario de la Conselleria de Cultura y Deporte, o bien por el secretario del Ayuntamiento de la localidad, de las facturas o justificantes de gasto de las actividades realizadas en el año 2009, cuyo total sea igual o superior a la ayuda concedida.

— Memoria detallada y cuantificada de las actividades realizadas, según modelo que se adjunta en el anexo V.

— Acreditación, en su caso, del cumplimiento de las obligaciones y condiciones que se hubieran establecido en la resolución.

5. Concluido el plazo sin que se haya presentado esta documentación, la ayuda quedará sin efecto y se archivará el expediente.

ANNEX II / ANEXO II

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'ACTIVITATS CULTURALS SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

MP031015

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI |
| EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT / EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD | | CIF |
| ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIÓ (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) | | CP |
| LOCALITAT / LOCALIDAD | PROVÍNCIA / PROVINCIA | TELÈFON / TELÉFONO |
| | | FAX |

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que havent elaborat el programa cultural denominat _____, amb un pressupost total d _____ EUROS, desitja optar a una de les ajudes previstes en l'Orde d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per a programes d'activitats culturals.

Que habiendo elaborado el programa cultural denominado _____, con un presupuesto total de _____ EUROS, desea optar a una ayuda de las previstas en la Orden de _____ de _____ del _____, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para programas de actividades culturales.

C COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des que produísca efecte la data de convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- *El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde que produzca efecto la fecha de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.*
- *El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.*

D DECLARACIÓ SOBRE REQUISITS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI / DECLARACIÓN SOBRE REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Declaro no estar incurs en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

Declaro no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

E SOL·LICITUD I AUTORITZACIÓ / SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN

Que després de la tramitació prèvia pertinent, se li concedisca l'ajuda sol·licitada, i es compromet, en cas que li siga concedida, a complir els requisits i les obligacions previstes en les bases de la convocatòria.

Autoritza la Conselleria de Cultura i Esport a obtindre de forma telemàtica les dades obrants en la Tresoreria General de la Seguretat Social, en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Que previa tramitación pertinente, se le conceda la ayuda solicitada, comprometiéndose, en caso de concesión de la misma, a cumplir los requisitos y obligaciones previstas en las bases de la convocatoria.

Autoriza a la Conselleria de Cultura y Deporte a obtener de forma telemática los datos obrantes en la Tesorería General de la Seguridad Social, en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

_____, _____ d _____ de _____
 La persona interessada / La persona interesada

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

| |
|---------------------------------------------------------------------------|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

C-JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 14040 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE

**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES
D'ACTIVITATS CULTURALS
SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE
ACTIVIDADES CULTURALES**

MP031015

F DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Fotocòpia compulsada del DNI del firmant de la sol·licitud.
Fotocopia compulsada del DNI del firmante de la solicitud.
- Estatuts inscrits davant de l'òrgan públic corresponent.
Estatutos inscritos ante el órgano público correspondiente.
- Fotocòpia compulsada del document públic que acredite l'existència i personalitat jurídica de l'entitat, adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
Fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia y personalidad jurídica de la entidad, adaptada a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.
- Certificat o fotocòpia compulsada de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, amb l'aprovació de la sol·licitud d'esta subvenció i la facultat del representant per a subscriure la petició.
Certificado o fotocopia compulsada del acuerdo, adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.
- Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.
Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante de la ayuda.
- Certificat actualitzat de l'Administració de la Seguretat Social corresponent, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions de Seguretat Social.
Certificación actualizada de la Administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.
- Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal.
Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.
- Certificat actualitzat dels Servicis Territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.
Certificación actualizada de los Servicios Territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.
- Imprés de manteniment de tercers normalitzat, segons annex III.
Impreso de mantenimiento de terceros normalizado, según anexo III.
- Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats o concedits per altres organismes públics o privats (annex IV).
Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados o concedidos por otros organismos públicos o privados (anexo IV).
- Projecte detallat, amb denominació, de les activitats sobre les quals se sol·licita l'ajuda amb els objectius, dates i lloc de celebració, quantificat. Pla de finançament del projecte.
Proyecto detallado, con su denominación, de las actividades sobre las que se solicita la ayuda con sus objetivos, fechas y lugar de celebración, cuantificado. Plan de financiación del proyecto.
- Memòria de les activitats corresponents als últims 3 exercicis.
Memoria de las actividades correspondientes a los últimos 3 ejercicios.

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 14040 - 02 - E



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

ANNEX III / ANEXO III

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| A IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO | ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA | | | |
| | Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal) | | FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA RESIDENTE | FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA NO RESIDENTE |
| | | | JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA RESIDENTE | JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA NO RESIDENTE |
| | TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES | | | |
| | SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO | | | |
| | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/> | | COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input type="text"/> | |
| | DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) | | CP | LOCALITAT / LOCALIDAD |
| | PROVÍNCIA / PROVINCIA | | PAÍS-ESTAT / PAIS-ESTADO | TELÈFON / TELÉFONO |
| | | | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| B DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS | B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL | | | |
| | ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA | | SUCURSAL | |
| | DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) | | CP | LOCALITAT / LOCALIDAD |
| | CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/> | CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/> | D.C. <input type="text"/> | NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/> |
| | B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA | | | |
| ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA | | IBAN <input type="checkbox"/> | NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | | |
| CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/> | | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAIS-ESTADO DE LA CUENTA <input type="text"/> | | |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|-----|
| C DECLARACIÓ DECLARACIÓN | DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO. | | | |
| | | | DIA / DÍA | MES |
| | | | ANY / AÑO | |
| FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS: | | | | |
| FIRMA: | NIF: | FIRMA: | NIF: | |
| COM A: / EN CALIDAD DE: | | COM A: / EN CALIDAD DE: | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|--|
| D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN | CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO. | | | |
| | COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÉ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREIXENTE O COMPAREIXENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS. | | | |
| | DIA / DÍA | MES | ANY / AÑO | |
| FIRMA: | | CAP / JEFE DE: | | |

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.
2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.
3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.
3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU UNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.
5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001

ANNEX IV / ANEXO IV



DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS

DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS

MP031021

A **DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------------------------|
| COGNOMS – RAÓ SOCIAL / APELLIDOS- RAZÓN SOCIAL | | NOM / NOMBRE | |
| ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) | | | CIF / NIF |
| MUNICIPI / MUNICIPIO | PROVÍNCIA / PROVINCIA | C.POSTAL | TELÈFON - FAX / TELÉFONO - FAX |

B **DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

| | | | |
|---------------------|--------------------------------|--------------|--|
| COGNOMS / APELLIDOS | | NOM / NOMBRE | |
| CIF / NIF | EN QUALITAT DE / EN CALIDAD DE | | |

C **SUBVENCIONS SOL·LICITADES / SUBVENCIONES SOLICITADAS**

| |
|------------------------------------------------------|
| ORGANISME / ORGANISMO 1 |
| CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN |
| ORGANISME / ORGANISMO 2 |
| CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN |

D **SUBVENCIONS CONCEDIDES / SUBVENCIONES CONCEDIDAS**

| | |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ORGANISME / ORGANISMO 1 | |
| CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN | |
| IMPORT / IMPORTE | DATA DE COBRAMENT / FECHA DE COBRO |
| ORGANISME / ORGANISMO 2 | |
| CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN | |
| IMPORT / IMPORTE | DATA DE COBRAMENT / FECHA DE COBRO |

E **DECLARACIÓ / DECLARACIÓN**

Declare que són certes les dades més amunt indicades i que reflectixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

SECRETARIA AUTONÓMICA DE CULTURA
SECRETARÍA AUTONÓMICA DE CULTURA

19/10/06

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CCEE - DGAIT

DIN - A4

IA - 14500 - 01 - E

ANNEX V / ANEXO V

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  GENERALITAT VALENCIANA | MEMÒRIA DETALLADA DE LES ACTIVITATS REALITZADES MEMORIA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

MP031017

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| A DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE |
| EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT / EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD | CIF |

| |
|-----------------------------------|
| B DECLARACIÓ / DECLARACIÓN |
|-----------------------------------|

B.1. Que han sigut realitzades les activitats següents objecte del projecte subvencionat, anomenat:
Que han sido realizadas las actividades siguientes objeto del proyecto subvencionado, denominado:

Descripció del projecte: / *Descripción del proyecto:*

B.2. Que les activitats han sigut finançades, a més de la subvenció atorgada d'acord amb l'orde de _____ de _____ de 200 _____, per la qual es convoquen ajudes per a:
Que las actividades han sido financiadas, además de la subvención otorgada de acuerdo con la orden de _____ de _____ de 200 _____, por la que se convocan ayudas para:

Foment i suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars.
Fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares.

Programes d'activitats culturals.
Programas de actividades culturales.

- Amb fons propis per import de / *Con fondos propios por importe de* _____

- Amb altres subvencions procedents de _____ per un import de _____
Con otras subvenciones procedentes de _____ por importe de _____

- Amb altres recursos procedents de _____ per un import de _____
Con otros recursos procedentes de _____ por importe de _____

Relació de justificants de gasto que s'aporten segons concepte i import:
Relación de justificantes de gasto que se aportan según concepto e importe:

| Concepte / <i>Concepto</i> | Import / <i>Importe</i> |
|----------------------------|-------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 14055 - 01 - E