

Presidència de la Generalitat

DECRET 20/2017, de 17 de febrer, del Consell, pel qual es regula l'activitat editorial de l'Administració del Consell i el seu sector públic. [2017/1967]

PREÀMBUL

L'activitat editorial de les administracions públiques constitueix una eina essencial de l'aproximació de les institucions públiques a la ciutadania, de la difusió de les seues actuacions i, en definitiva, dels requeriments de transparència i rendició de comptes, que troba la seua legitimació competencial tant en la potestat d'autoorganització com en la regulació de les seues normes d'actuació en tant que entitat pública (article 49.1, 1.a i 3.a, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana), activitat que demana una regulació general a fi de dotar aquella de la necessària coherència i racionalitat, alhora que aclarisca la distribució de funcions entre els diferents agents intervinents.

Des de la instauració del nostre autogovern, en el marc de l'organització territorial establida per la Constitució Espanyola de 1978, l'activitat editora de l'Administració del Consell, els seus ens autònoms i la resta de personificacions jurídicopúbliques que en depenen, ha trobat suport, acomodament i difusió en la Presidència de la Generalitat, prova fefaent de la importància que per a l'alta institució encarnen les tasques d'edició i difusió de les publicacions, no sols d'indole jurídica, institucional i corporativa, sinó –principalment– les derivades de l'ús del valencià com a llengua pròpia i oficial, i les referides a la cultura i a l'art de la Comunitat Valenciana en general.

En aquest sentit, el Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, atribueix a la Secretaria Autònoma de Presidència, a través de la Direcció General de Relacions amb les Corts, la coordinació i autorització tècnica de les publicacions de les diverses conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenguen, que integren el fons editorial de la Generalitat. Aquesta coordinació tècnica s'ha realitzat, i així es continuarà fent segons pretén el present decret, sense perjudici dels criteris d'oportunitat que cada conselleria i els ens que en depenen consideren oportuns.

A més, la necessària adaptació als principis de transparència i accessibilitat de les publicacions de la Generalitat aconsellen l'obertura de la comissió que aquesta norma crea a la societat civil, de tal forma que les persones representants dels diferents sectors que intervenen en el procés d'elaboració, edició i utilització de les publicacions esmentades puguen col·laborar i participar en la planificació i funcionament de l'activitat editorial de l'Administració del Consell i el seu sector públic.

En virtut d'això, de conformitat amb els articles 28.e i 31 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta del president de la Generalitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell, en sessió celebrada el dia 17 de febrer de 2017,

DECRETE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

És objecte del present decret la regulació de la planificació, organització, iniciativa, producció i distribució de l'activitat editorial del sector públic de la Generalitat, i comprén a aquest efecte:

- a) L'Administració del Consell.
- b) El sector públic instrumental de la Generalitat, incloent-hi les fundacions públiques.

Article 2. El fons editorial de la Generalitat

1. El fons editorial de la Generalitat estarà integrat pel conjunt de publicacions en qualsevol tipus de suport, editades per les entitats

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 20/2017, de 17 de febrero, del Consell, por el que se regula la actividad editorial de la Administración del Consell y su sector público. [2017/1967]

PREÁMBULO

La actividad editorial de las administraciones públicas constituye una herramienta esencial de la aproximación de las instituciones públicas a la ciudadanía, de la difusión de sus actuaciones y, en definitiva, de los requerimientos de transparencia y rendición de cuentas, que encuentra su legitimación competencial tanto en la potestad de autoorganización como en la regulación de sus normas de actuación en cuanto entidad pública (art. 49.1, 1.ª y 3.ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana), actividad que demanda una regulación general a fin de dotar a aquella de la precisa coherencia y racionalidad, al tiempo que clarifique la distribución de funciones entre los distintos agentes intervinientes.

Desde la instauración de nuestro autogobierno, en el marco de la organización territorial establecida por la Constitución Española de 1978, la actividad editora de la Administración del Consell, sus entes autónomos y demás personificaciones jurídico-públicas dependientes de esta, ha encontrado apoyo, acomodo y difusión en la Presidencia de la Generalitat, prueba fehaciente de la importancia que para la alta institución encarna las tareas de edición y difusión de las publicaciones, no solo de índole jurídica, institucional y corporativa, sino –principalmente– las derivadas del uso del valenciano como lengua propia y oficial, y las referidas a la cultura y al arte de la Comunitat Valenciana en general.

En este sentido, el Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, atribuye a la Secretaría Autònoma de Presidencia, a través de la Dirección General de Relaciones con Les Corts, la coordinación y autorización técnica de las publicaciones de las distintas consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes, que integran el fondo editorial de la Generalitat. Esta coordinación técnica se ha realizado, y así se seguirá haciendo según pretende el presente decreto, sin perjuicio de los criterios de oportunidad que cada conselleria y los entes de ella dependientes consideren oportunos.

Además, la necesaria adaptación a los principios de transparencia y accesibilidad de las publicaciones de la Generalitat aconsejan la apertura de la comisión, que esta norma crea, a la sociedad civil, de tal forma que las personas representantes de los diferentes sectores que intervienen en el proceso de elaboración, edición y utilización de las citadas publicaciones puedan colaborar y participar en la planificación y funcionamiento de la actividad editorial de la Administración del Consell y su sector público.

En su virtud, de conformidad con los artículos 28.e y 31 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta del presidente de la Generalitat, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en sesión celebrada el día 17 de febrero de 2017,

DECRETO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Es objeto del presente decreto la regulación de la planificación, organización, iniciativa, producción y distribución de la actividad editorial del sector público de la Generalitat, comprendiendo a tal efecto:

- a) La Administración del Consell.
- b) El sector público instrumental de la Generalitat, incluyendo las fundaciones públicas.

Artículo 2. El fondo editorial de la Generalitat

1. El fondo editorial de la Generalitat estará integrado por el conjunto de publicaciones en cualquier tipo de soporte, editadas por las

referides en l'article anterior, que estiguen disponibles per a la venda al públic.

2. Queden exclosos de l'àmbit de la present disposició l'edició del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, els suports que formen part de les campanyes publicitàries o divulgatives dirigides al conjunt de la ciutadania, i aquelles publicacions no destinades a la seua difusió al conjunt de la ciutadania, per ser informes o dossiers d'àmbit intern, la publicitat dels quals es regirà pels principis i normes propis de la transparència institucional, sense perjudici de l'aplicació a aquestes de les normes sobre identitat corporativa i, si és procedent, depòsit legal.

3. Totes les publicacions del fons editorial s'agruparan amb el mateix codi d'ISBN.

Article 3. Principis i criteris tècnics generals

1. En l'exercici de les funcions en matèria editorial de les conselleries i de la resta d'entitats mencionades a què s'aplica aquest decret, es postularà la racionalitat i la coherència editorial, de manera que totes les publicacions institucionals s'adeqüen a l'interès públic dels sectors de la ciutadania a què es dirigeixen, dins de l'àmbit competencial de la Generalitat, i amb un ús racional dels fons públics. Per a complir els mandats legals i amb l'objectiu de donar una adequada presència a la llengua pròpia i oficial de la Generalitat, rebran una consideració i tractament específics les publicacions en valencià.

2. Així mateix, es procurarà la qualitat i l'homogeneïtat tècnica amb vista a mantindre l'estil, i la presentació corporativa. En especial, es consideraran essencials les normes i pautes que conformen i fomenten la identitat corporativa de la Generalitat. També hauran de respectar-se els principis d'economia i eficiència editorial, accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional, sostenibilitat ambiental, transparència a la ciutadania, així com el principi d'igualtat efectiva entre homes i dones.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 26.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, l'aplicació del que disposa el present decret no tindrà cap impacte econòmic en el pressupost de despeses de la Generalitat.

CAPÍTOL II *Organització i funcions*

Article 4. Òrgans competents

1. Les actuacions de caràcter tècnic en matèria editorial de la Generalitat les coordinaran el centre directiu o la direcció general amb competències en matèria de coordinació i autorització tècnica de les publicacions (d'ara en avant, «centre directiu competent»).

2. A la direcció general amb competències en matèria de coordinació i autorització tècnica de les publicacions li correspondrà específicament:

- a) Elaborar la proposta del Pla editorial de la Generalitat.
- b) Coordinar i vetlar pel compliment dels principis o criteris generals expressats en l'article 3 d'aquest decret, així com implementar el seguiment i l'avaluació dels plans i programes aprovats, per mitjà de l'elaboració d'una memòria anual que serà elevada a la Comissió Tècnica de Publicacions.
- c) Autoritzar, d'acord amb els criteris tècnics enunciats, les publicacions que integren el fons editorial de la Generalitat, de conformitat amb el model que s'adjunta com a annex, així com validar, quan siga procedent, les publicacions que no hagen sigut prèviament autoritzades per raons excepcionals acreditades degudament.
- d) Decidir la reimpressió de publicacions, sense perjudici de l'adopció de la proposta per part dels òrgans i la resta d'ens a què es dirigeix la present norma, i adoptar els criteris per a realitzar l'expurgació del material obsolet.
- e) Prestar suport tècnic als òrgans i ens esmentats per al correcte exercici de les funcions que els són pròpies en matèria editorial.
- f) Tramitar el número de depòsit legal, ISBN, ISSN i tots els requisits que siguen necessaris per a l'edició correcta de les publicacions.
- g) Elaborar i editar el catàleg general de publicacions i realitzar les campanyes de difusió i promoció que estime necessàries.

entidades referidas en el artículo anterior, que estén disponibles para la venta al público.

2. Quedan excluidos del ámbito de la presente disposición la edición del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, los soportes que formen parte de las campañas publicitarias o divulgativas dirigidas al conjunto de la ciudadanía, y aquellas publicaciones no destinadas a su difusión al conjunto de la ciudadanía, por ser informes o dossieres de ámbito interno, cuya publicidad se regirá por los principios y normas propios de la transparencia institucional, sin perjuicio de la aplicación a las mismas de las normas sobre identidad corporativa y, si procede, depósito legal.

3. Todas las publicaciones del fondo editorial se agruparán bajo el mismo código de ISBN.

Artículo 3. Principios y criterios técnicos generales

1. En el ejercicio de las funciones en materia editorial de las consellerias y del resto de entidades mencionadas a que se aplica el presente decreto, se postulará la racionalidad y la coherencia editorial, de modo que todas las publicaciones institucionales se adecuen al interés público de los sectores de la ciudadanía a los que se dirijan, dentro del ámbito competencial de la Generalitat, y con un uso racional de los fondos públicos. Para cumplir los mandatos legales y con el objetivo de dar una adecuada presencia a la lengua propia y oficial de la Generalitat, recibirán una consideración y tratamiento específicos las publicaciones en valenciano.

2. Asimismo, se procurará la calidad y la homogeneidad técnica en orden a mantener el estilo, y la presentación corporativa. En especial, se considerarán esenciales las normas y pautas que conformen y fomenten la identidad corporativa de la Generalitat. También deberán respetarse los principios de economía y eficiencia editorial, accesibilidad para las personas con diversidad funcional, sostenibilidad ambiental, transparencia a la ciudadanía, así como el principio de igualdad efectiva entre hombres y mujeres.

3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 26.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la aplicación de lo dispuesto en el presente decreto no tendrá ningún impacto económico en el presupuesto de gastos de la Generalitat.

CAPÍTULO II *Organización y funciones*

Artículo 4. Órganos competentes

1. Las actuaciones de carácter técnico en materia editorial de la Generalitat se coordinarán por el centro directivo o la dirección general con competencias en materia de coordinación y autorización técnica de las publicaciones (en adelante, «centro directivo competente»).

2. A la dirección general con competencias en materia de coordinación y autorización técnica de las publicaciones le correspondrá específicamente:

- a) Elaborar la propuesta del Plan editorial de la Generalitat.
- b) Coordinar y velar por el cumplimiento de los principios o criterios generales expresados en el artículo 3 del presente decreto, así como implementar el seguimiento y evaluación de los planes y programas aprobados, mediante la elaboración de una memoria anual que será elevada a la Comisión Técnica de Publicaciones.
- c) Autorizar, de acuerdo a los criterios técnicos enunciados, las publicaciones que integran el fondo editorial de la Generalitat, de conformidad con el modelo que se adjunta como anexo, así como convalidar, cuando proceda, las publicaciones que no hayan sido previamente autorizadas por razones excepcionales debidamente acreditadas.
- d) Decidir la reimpresión de publicaciones, sin perjuicio de la adopción de la propuesta por parte de los órganos y demás entes a los que se dirige la presente norma, y adoptar los criterios para realizar el expurgo del material obsoleto.
- e) Prestar apoyo técnico a los citados órganos y entes citados para el correcto ejercicio de las funciones que les son propias en materia editorial.
- f) Tramitar el número de depósito legal, ISBN, ISSN y cuantos requisitos sean precisos para la correcta edición de las publicaciones.
- g) Elaborar y editar el catálogo general de publicaciones y realizar las campañas de difusión y promoción que estime necesarias.

h) Gestionar el magatzem de publicacions, així com la distribució comercial d'aquestes.

i) Gestionar el Registre de Publicacions de la Generalitat.

j) Prestar assessorament i assistència en la maquetació i el disseny dels projectes d'edició de les conselleries i organismes públics afectats per la present disposició, sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans en matèria d'imatge institucional.

k) La fixació o, si és el cas, autorització dels preus de venda al públic i de la tirada de les publicacions.

l) L'anàlisi, l'avaluació i la creació de llocs i serveis d'internet destinats a la difusió de les publicacions de la Generalitat.

m) En col·laboració amb les unitats orgàniques amb atribucions específiques, la supervisió tecnològica dels sistemes d'edició de la Generalitat, atenent en especial l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

Article 5. La Comissió Tècnica de Publicacions

1. Es crea la Comissió Tècnica de Publicacions, òrgan col·legiat adscrit al centre directiu al qual correspon l'aprovació dels programes i plans d'actuació de publicacions, així com l'anàlisi i valoració de les memòries anuals en què es concreten les actuacions editorials proposades per les entitats i institucions de la Generalitat objecte de regulació en aquest decret.

Així mateix, li competeix emetre un informe previ a l'aprovació del Pla editorial de l'Administració de la Generalitat.

2. La Comissió Tècnica de Publicacions està formada per:

La persona titular de la Secretaria Autònoma de la Presidència, que exercirà la presidència de l'òrgan col·legiat.

La persona titular del centre directiu competent, que ocuparà la vicepresidència i que actuarà en substitució del president.

Vocals:

Les persones titulars de les sotssecretaries de les conselleries i de la Presidència o persones que deleguen.

La persona titular de la subdirecció general de la Presidència de la Generalitat amb competències en matèria de coordinació i autorització tècnica de les publicacions.

Una persona representant de les entitats del col·lectiu de persones amb diversitat funcional.

Una persona representant del sector editorial valencià.

Una persona representant de la indústria de la impressió valenciana.

Una persona representant del sector llibrer valencià.

Una persona representant del sector bibliotecari valencià.

La persona titular del Servei de Publicacions de l'Administració de la Generalitat, que actuarà com a secretari/ària.

3. Podran participar en la Comissió Tècnica, amb veu però sense vot, els representants de les institucions autonòmiques estatutàries que exercisquen una activitat editorial.

4. Els vocals representants dels col·lectius esmentats seran designats per l'Administració a proposta de les corresponents entitats, associacions, col·legis professionals, agrupacions gremials o qualsevol altre tipus d'agrupació representativa d'aquests. En tot cas es respectarà el principi de paritat.

Article 6. Funcionament de la Comissió Tècnica de Publicacions

El funcionament de la Comissió Tècnica de Publicacions es regirà per les disposicions pròpies del funcionament dels òrgans col·legiats, d'acord amb la normativa bàsica estatal del procediment administratiu, així com per les pròpies normes que, respecte a tal legislació, es donen.

Article 7. El programa anual de publicacions

1. Correspondrà a les conselleries i la resta d'entitats subjectes al present decret elaborar un programa anual de publicacions, que integrarà les publicacions pròpies i les dels diferents ens i organismes que en depenguen.

2. Els programes esmentats s'hauran de remetre al centre directiu competent, amb anterioritat al primer de febrer de cada any, per a ser avaluats tècnicament per la comissió tècnica durant la segona quinzena de febrer.

h) Gestionar el almacén de publicaciones, así como la distribución comercial de las mismas.

i) Gestionar el Registro de Publicaciones de la Generalitat.

j) Prestar asesoramiento y asistencia en la maquetación y el diseño de los proyectos de edición de las consellerias y organismos públicos afectados por la presente disposición, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos en materia de imagen institucional.

k) La fijación o, en su caso, autorización de los precios de venta al público y de la tirada de las publicaciones.

l) El análisis, la evaluación y la creación de sitios y servicios de internet destinados a la difusión de las publicaciones de la Generalitat.

m) En colaboración con las unidades orgánicas con atribuciones específicas, la supervisión tecnológica de los sistemas de edición de la Generalitat, atendiendo en especial a la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

Artículo 5. La Comisión Técnica de Publicaciones

1. Se crea la Comisión Técnica de Publicaciones, órgano colegiado adscrito al centro directivo al que le corresponda la aprobación de los programas y planes de actuación de publicaciones, así como el análisis y valoración de las memorias anuales en las que se concretan las actuaciones editoriales propuestas por las entidades e instituciones de la Generalitat objeto de regulación en el presente decreto.

Asimismo, le compete emitir informe previo a la aprobación del Plan editorial de la Administración de la Generalitat.

2. La Comisión Técnica de Publicaciones está formada por:

La persona titular de la Secretaría Autónoma de la Presidencia, que ostentará la presidencia del órgano colegiado.

La persona titular del centro directivo competente, que ocupará la vicepresidencia y que actuará en sustitución del presidente.

Vocales:

Las personas titulares de las subsecretarías de las consellerias y de la Presidencia o personas en quienes deleguen.

La persona titular de la subdirección general de la Presidencia de la Generalitat con competencias en materia de coordinación y autorización técnica de las publicaciones.

Una persona representante de las entidades del colectivo de personas con diversidad funcional.

Una persona representante del sector editorial valenciano.

Una persona representante de la industria de la impresión valenciana.

Una persona representante del sector librero valenciano.

Una persona representante del sector bibliotecario valenciano.

La persona titular del Servicio de Publicaciones de la Administración de la Generalitat, que actuará como secretario/a.

3. Podrán participar en la Comisión Técnica, con voz pero sin voto, los representantes de las instituciones autonómicas estatutarias que desarrollen una actividad editorial.

4. Los vocales representantes de los colectivos mencionados serán designados por la Administración a propuesta de las correspondientes entidades, asociaciones, colegios profesionales, agrupaciones gremiales o cualquier otro tipo de agrupación representativa de los mismos. En todo caso se respetará el principio de paridad.

Artículo 6. Funcionamiento de la Comisión Técnica de Publicaciones

El funcionamiento de la Comisión Técnica de Publicaciones se regirá por las disposiciones propias del funcionamiento de los órganos colegiados, de acuerdo con la normativa básica estatal del procedimiento administrativo, así como por las propias normas que, con respecto a tal legislación, se den.

Artículo 7. El programa anual de publicaciones

1. Corresponderá a las consellerias y demás entidades sujetas al presente decreto elaborar un programa anual de publicaciones, que integrará las publicaciones propias y las de los distintos entes y organismos que de aquellas dependan.

2. Los citados programas habrán de remitirse al centro directivo competente, con anterioridad al primero de febrero de cada año, para ser evaluados técnicamente por la comisión técnica durante la segunda quincena de febrero.

CAPÍTOL III
Activitat editorial

Article 8. Iniciativa editorial

1. Correspon a cada un dels òrgans o entitats subjectes a aquest decret l'edició de nous títols dins de l'àmbit de l'interès públic que els competeix. A aquest efecte, hauran de realitzar les previsions pressupostàries necessàries i les reserves de crèdit corresponents per a atendre les obligacions de pagament derivades de la producció i comercialització editorial.

2. Cada òrgan o entitat serà responsable del contingut de la publicació, que haurà d'ajustar-se als principis i criteris tècnics recollits en l'article 3 d'aquest decret, així com de la gestió de la contractació, amb estricte compliment del que disposa la vigent legislació de contractació administrativa.

3. Amb caràcter preceptiu i previ a qualsevol tràmit de contractació, s'haurà de sol·licitar autorització tècnica al centre directiu competent, seguint el model que s'adjunta com a annex. Cada responsable de la iniciativa editorial és responsable també del compliment de la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre depòsit legal de publicacions.

4 El centre directiu competent establirà les condicions generals per a les iniciatives editorials que es realitzen en règim de coedició, així com per a la realització d'activitats de patrocini o publicitat de tercers en les obres que formen el fons editorial de la Generalitat.

Article 9. Reedicions i reimpressions

1. Les iniciatives de reeditar o reimprimir una obra correspondran a cada conselleria o òrgan competent de la institució proponent, i serà autoritzada pel centre directiu competent, prèvia comprovació de l'existència d'una demanda que excedisca les previsions inicials efectuades.

2. El centre directiu competent podrà dur a terme la reimpressió d'exemplars, sota demanda, de qualsevol títol pertanyent al fons editorial de la Generalitat per a atendre les peticions que rebia.

Article 10. Drets de l'Administració

Els qui promoguen les publicacions hauran d'acreditar prèviament a l'inici de les tasques de producció la salvaguarda dels drets de l'Administració de la Generalitat sobre aquestes, i procuraran la subscripció i registre dels contractes d'autor, edició, traducció i qualsevol altres relatius a la propietat intel·lectual, per a la qual cosa comptaran amb l'ajuda i el suport tècnic del centre directiu competent.

Article 11. Llengua de les publicacions

1. Des del centre directiu competent i els altres departaments de publicacions es promourà l'ús del valencià en les publicacions que formen part del fons editorial de la Generalitat.

2. Es procurarà que les publicacions es duguen a terme bé en edició bilingüe o bé acompanyades d'una traducció. Per a això, es buscarà la fórmula gràfica més adequada o, si és el cas, es facilitarà una versió d'aquesta en format electrònic.

3. La publicació bilingüe serà obligatòria en les publicacions de caràcter legislatiu, així com en aquelles altres que el seu impacte social o interès general així ho exigisquen.

Article 12. Estil i suport de les publicacions

1. Els òrgans administratius competents i les seues unitats funcionals procuraran l'assegurament del compliment de les normes reguladores de la identitat corporativa de la Generalitat. Així mateix, vetlaran especialment per l'ús correcte de la llengua, i evitaran, en tot cas, la seua utilització sexista o lesiva dels drets de la infància i la joventut.

2. Així mateix, promouran la utilització de suports basats en la tecnologia digital, així com de materials d'impressió que, en la mesura que siga possible, preserven el medi ambient.

Article 13. Distribució de les publicacions de la Generalitat

1. La distribució comercial de les publicacions es durà a terme a través de la llibreria LliG, dependent del centre directiu competent, que prioritzarà la utilització de mitjans telemàtics en els pagaments.

CAPÍTULO III
Actividad editorial

Artículo 8. Iniciativa editorial

1. Corresponde a cada uno de los órganos o entidades sujetos a este decreto la edición de nuevos títulos dentro del ámbito del interés público que les compete. A tal efecto, deberán realizar las previsiones presupuestarias precisas y las reservas de crédito correspondientes para atender las obligaciones de pago derivadas de la producción y comercialización editorial.

2. Cada órgano o entidad será responsable del contenido de la publicación, que deberá ajustarse a los principios y criterios técnicos recogidos en el artículo 3 de este decreto, así como de la gestión de la contratación, con estricto cumplimiento de lo dispuesto en la vigente legislación de contratación administrativa.

3. Con carácter preceptivo y previo a cualquier trámite de contratación, se deberá solicitar autorización técnica al centro directivo competente, siguiendo el modelo que se adjunta como anexo. Cada responsable de la iniciativa editorial es responsable también del cumplimiento de la legislación sobre propiedad intelectual y sobre depósito legal de publicaciones.

4. Por el centro directivo competente se establecerán las condiciones generales para las iniciativas editoriales que se realicen en régimen de coedición, así como para la realización de actividades de patrocinio o publicidad de terceros en las obras que forman el fondo editorial de la Generalitat.

Artículo 9. Reediciones y reimpressiones

1. Las iniciativas de reeditar o reimprimir una obra corresponderán a cada conselleria u órgano competente de la institución proponente, y será autorizada por el centro directivo competente, previa comprobación de la existencia de una demanda que exceda de las previsiones iniciales efectuadas.

2. El centro directivo competente podrá llevar a cabo la reimpresión de ejemplares, bajo demanda, de cualquier título perteneciente al fondo editorial de la Generalitat para atender las peticiones que reciba.

Artículo 10. Derechos de la Administración

Quienes promuevan las publicaciones deberán acreditar previamente al inicio de las tareas de producción la salvaguarda de los derechos de la Administración de la Generalitat sobre las mismas, procurando la suscripción y registro de los contratos de autor, edición, traducción y cualesquiera otros relativos a la propiedad intelectual, para lo que contarán con la ayuda y soporte técnico del centro directivo competente.

Artículo 11. Lengua de las publicaciones

1. Desde el centro directivo competente y los demás departamentos de publicaciones se promoverá el uso del valenciano en las publicaciones que formen parte del fondo editorial de la Generalitat.

2. Se procurará que las publicaciones se lleven a cabo bien en edición bilingüe o bien acompañadas de una traducción de las mismas. Para ello, se buscará la fórmula gráfica más adecuada o, en su caso, se facilitará una versión de la misma en formato electrónico.

3. La publicación bilingüe será obligatoria en las publicaciones de carácter legislativo, así como en aquellas otras que por su impacto social o interès general así lo exijan.

Artículo 12. Estilo y soporte de las publicaciones

1. Los órganos administrativos competentes y sus unidades funcionales procurarán por el aseguramiento del cumplimiento de las normas reguladoras de la identidad corporativa de la Generalitat. Asimismo, velarán especialmente por el uso correcto de la lengua, evitando, en todo caso, su utilización sexista o lesiva de los derechos de la infancia y la juventud.

2. Asimismo, promoverán la utilización de soportes basados en la tecnología digital, así como de materiales de impresión que, en la medida de lo posible, preserven el medio ambiente.

Artículo 13. Distribución de las publicaciones de la Generalitat

1. La distribución comercial de las publicaciones se llevará a cabo a través de la librería LliG, dependiente del centro directivo competente, que priorizará la utilización de medios telemáticos en los pagos.

La distribució comercial es realitzarà a través dels canals següents:

- a) Llibreries LliG d'Alacant, Castelló de la Plana i València.
- b) LliG en línia, <http://www.llig.gva.es/>.
- c) Quiosc digital (Android i Apple).
- d) Fires del llibre.
- e) Llibreries privades.

2. La distribució institucional o protocol·lària de cada una de les publicacions correspondrà al departament productor, a proposta d'aquest i autoritzada pel centre directiu competent.

Article 14. Registre de Publicacions

Es crea, amb finalitats informatives i de transparència en la gestió administrativa, el Registre de Publicacions de la Generalitat. La seua gestió i manteniment correspondrà al centre directiu competent, el qual garantirà que el registre estiga actualitzat i siga accessible en tot moment al públic, i contindrà les dades bàsiques referides a totes les publicacions realitzades per la Generalitat.

Article 15. Reclamacions i sol·licituds d'informació

Les unitats administratives responsables atendran, de la manera més ràpida, eficaç i proactiva, les reclamacions i sol·licituds efectuades per la ciutadania d'acord amb el principi d'administració oberta.

Article 16. Relacions amb la Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu

Es mantindrà un depòsit diferenciat, d'acord amb les regles de la biblioteconomia, en la Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu, consistent en un exemplar i el màster de totes les publicacions a què fa referència el present decret. Així mateix, es disposarà de forma diferenciada en la pàgina web de l'esmentada entitat autonòmica un vincle o accés distintiu de la llibreria LliG, amb la referència, portada i la resta de dades que pogueren ser d'interès al públic en general, almenys, en valencià, castellà i anglès.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Regularització del fons editorial de la Generalitat

En el termini d'un any es procedirà a regularitzar el fons editorial de la Generalitat, integrat per les publicacions de tots els organismes i institucions a què es fa referència en l'article 1 del present decret. Amb aquest fi, es comunicarà al centre directiu competent l'inventari dels estocs de cada organisme o institució i la seua ubicació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que estableix aquest decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament reglamentari

S'autoritza el secretari autonòmic de Presidència per al desplegament del present decret per mitjà de les disposicions que resulten convenientes.

Segona. Entrada en vigor

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 17 de febrer de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La distribución comercial se realizará a través de los siguientes canales:

- a) Librerías LliG de Alicante, Castellón de la Plana y Valencia.
- b) LliG online, <http://www.llig.gva.es/>.
- c) Kiosco digital (Android y Apple).
- d) Ferias del libro.
- e) Librerías privadas.

2. La distribución institucional o protocolaria de cada una de las publicaciones correspondrá al departamento productor, a propuesta del mismo y autorizada por el centro directivo competente.

Artículo 14. Registro de Publicaciones

Se crea, con finalidades informativas y de transparencia en la gestión administrativa, el Registro de Publicaciones de la Generalitat. Su gestión y mantenimiento correspondrá al centro directivo competente, el cual garantizará que dicho registro esté actualizado y sea accesible en todo momento al público, y contendrá los datos básicos referidos a todas las publicaciones realizadas por la Generalitat.

Artículo 15. Reclamaciones y solicitudes de información

Las unidades administrativas responsables atenderán, de la forma más rápida, eficaz y proactiva, las reclamaciones y solicitudes efectuadas por la ciudadanía de acuerdo con el principio de administración abierta.

Artículo 16. Relaciones con la Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu

Se mantendrá un depósito diferenciado, de acuerdo con las reglas de la biblioteconomía, en la Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu, consistente en un ejemplar y el máster de todas las publicaciones a las que hace referencia el presente decreto. Asimismo, se dispondrá de forma diferenciada en la página web de la citada entidad autonómica un vínculo o acceso distintivo de la librería LliG, con la referencia, portada y demás datos que pudieran ser de interés al público en general en, al menos, valenciano, castellano e inglés.

DISPOSICIÓ ADICIONALES

Única. Regularización del fondo editorial de la Generalitat

En el plazo de un año se procederá a regularizar el fondo editorial de la Generalitat, integrado por las publicaciones de todos los organismos e instituciones a que se hace referencia en el artículo 1 del presente decreto. A tal fin, se comunicará al centro directivo competente el inventario de los *stocks* de cada organismo o institución y su ubicación.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Desarrollo reglamentario

Se autoriza al secretario autonómico de Presidencia para el desarrollo del presente decreto mediante las disposiciones que resulten convenientes.

Segunda. Entrada en vigor

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 17 de febrero de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

Autorització publicacions

Organisme sol·licitant

Títol de la publicació

Autor

Col·lecció

Tipus de publicació

Llibre

CD/DVD

Altre

Objecte de la publicació

Idioma de l'edició

Valencià

Castellà

Altres (especifiqueu)

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

— Interiors

Format

Nombre de pàgines

Tipus de paper

Nombre de tintes

— Cobertes

Tipus de paper

Nombre de tintes

— Enquadernació

IMPORT PROJECTE

PVP

Tiratge

Autor

0 €

Disseny

0 €

Maquetació

0 €

Impressió

0 €

Total

€

Distribució (nombre d'exemplars)

Venda

Protocol

Biblioteques

Altres (especifiqueu)

_____, ____ d _____
(sotssecretària/sotssecretari o persona en qui delegue)

Examinada la proposta formulada, s'informa favorablement sobre l'edició del projecte
desfavorablement

Observacions

_____, ____ d _____ de _____



Presidència de la Generalitat

Autorització publicacions

Organismo solicitante

Título de la publicación

Autor/a

Colección

Tipo de publicación

Libro

CD/DVD

Otra

Objeto de la publicación

Idioma de la edición

Valenciano

Castellano

Otros (especificar)

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

— Interiores

Formato

Número de páginas

Tipo de papel

Número de tintas

— Cubiertas

Tipos de papel

Número de tintas

Encuadernación

IMPORTE PROYECTO

PVP

Tirada

Autoría

0 €

Diseño

0 €

Maquetación

0 €

Impresión

0 €

Total

€

Distribución (Núm. de ejemplares)

Venta

Protocolo

Bibliotecas

Otros (especificar)

_____, ____ d _____
(subsecretaria/subsecretario o persona en quien delegue)

Examineda la propuesta formulada, se informa favorablemente sobre la edición del proyecto
desfavorablemente

Observaciones

_____, ____ de _____