

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 2 de maig de 2017, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es convoquen les ajudes de suport a la promoció exterior de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2017. [2017/3701]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions, s'ha d'iniciar sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització (DOCV 7846, 08.08.2016).

Mitjançant aquesta resolució es convoquen, per a l'exercici 2017, les ajudes en matèria d'internacionalització d'acord amb l'article 5.2 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Aquesta convocatòria està sotmesa, pel que fa a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i per raó de les facultats que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4. b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta resolució és convocar ajudes amb l'objecte d'afavorir la internacionalització de les empreses i la promoció dels productes de la Comunitat Valenciana, durant l'exercici 2017, d'acord amb les consignacions pressupostàries que per a l'exercici 2017 estableix la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017 (DOCV 7948, 31.12.2016).

Segon. Beneficiàries de les ajudes

1. De conformitat amb el que estableix l'article 2 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, es poden beneficiar de les ajudes les associacions sectorials i les xicotetes i mitjanes empreses (pimes), amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que s'especifiquen en cada apartat d'aquesta resolució.

2. A l'efecte de les ajudes regulades en aquesta resolució s'entén per pimes aquelles empreses que reunisquen els requisits següents:

- a) Que donen ocupació a menys de 250 persones.
- b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca de 50 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca de 43 milions d'euros.

3. El còmput dels efectius i límits assenyalats s'ha d'efectuar tal com disposa l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, de 26.06.2014), sobre «Definició de PIME».

4. De conformitat amb el que disposa l'article 1 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352/1, 24.12.2013) no poden ser beneficiàries d'ajudes les empreses a què es refereix el títol denou, apartat segon, d'aquesta convocatòria.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 2 de mayo de 2017, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se convocan las ayudas de apoyo a la promoción exterior de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2017. [2017/3701]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones, se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización. (DOCV 7846, 08.08.2016).

Mediante la presente Resolución se convocan, para el ejercicio 2017, las ayudas en materia de internacionalización de acuerdo con el artículo 5.2 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización.

La presente convocatoria queda sometida, en lo que proceda a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, y la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 160.4. b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente Resolución es convocar ayudas con el objeto de favorecer la internacionalización de las empresas y la promoción de los productos de la Comunitat Valenciana, durante el ejercicio 2017, de acuerdo con las consignaciones presupuestarias que para el ejercicio 2017 establece la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2017 (DOCV 7948, 31.12.2016)

Segundo. Beneficiarias de las ayudas

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 2 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización se beneficiarán de las ayudas las Asociaciones Sectoriales y las pequeñas y medianas empresas (pymes), con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que se especifiquen en cada apartado de esta resolución.

2. A los efectos de las ayudas reguladas en esta Resolución se entenderá por pymes aquellas empresas que reúnan los requisitos siguientes:

- a) Que empleen a menos de 250 personas.
- b) Que su volumen de negocios anual no exceda de 50 millones de euros o que su balance general anual no exceda de 43 millones de euros.

3. El cómputo de los efectivos y límites señalados se efectuará tal y como dispone el Anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaman determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187, de 26.06.2014), sobre «Definición de PYME».

4. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L352/1, 24.12.2013) no podrán ser beneficiarias de ayudas las empresas a las que se refiere el resuelto decimonoveno apartado segundo de la presente convocatoria.

Terçer. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de la persona beneficiària les establides en l'article 3 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Quart. Finançament de les ajudes

1. Les ajudes establides en aquesta resolució es financen amb càrrec a la secció 11, programa pressupostari 762.10 «Comerç exterior», capítol IV, línia S8013, per un import global màxim de 2.135.000,00 €.

2. Es pot fixar una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria tal com disposa l'article 58.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que pertoque en un moment anterior a la resolució de la concessió de subvenció.

3. Les minoracions sobre les subvencions concedides inicialment poden destinar-se al pagament de recursos.

Cinquè. Accions susceptibles de suport i despeses subvencionables

1. Tenen la consideració d'accions susceptibles de suport les establides en els apartats següents:

A) Participació d'empreses en fires i esdeveniments

Poden acollir-se a les ajudes previstes en aquest apartat les empreses que participen de forma agrupada o individual, durant l'exercici 2017, en els certàmens finals i esdeveniments següents:

FIRA	LLOC
AMBIENTE	Franfurk
BATIMATEC	Alger
BIOFACH AMÈRICA	Baltimor
CERSAIE	Bolonya
CEVISAMA (Saló internacional de ceràmica per a arquitectura)	València
CO-SHOES	Elx
DOMOTEX	Hannover
ESPACIO COCINA SICI	València
EUROLLUCE	Milà
EVTEKS	Istanbul
EXPO RIVA I	Garda
EXPO RIVA II	Garda
FIRA HÀBITAT VALÈNCIA (Fires internacionals del moble de valència, d'il·luminació i de tèxtils per a la llar)	València
FIRA INTERNACIONAL DE CUBA	L'Havana
FIMI, primera edició (Fira internacional de la moda infantil i juvenil)	Madrid
FIMI, segona edició (Fira internacional de la moda infantil i juvenil)	Madrid
FRUIT ATTRACTION (Fira internacional del sector de fruites i hortalisses)	Madrid
FRUITLOGISTICA	Berlín
FUNERMOSTRA	València
FUTURMODA 1a EDICIÓ	Elx
FUTURMODA 2a EDICIÓ	Elx
GDS I	Düsseldorf

Terçero. Obligaciones de la persona beneficiaria

Son obligaciones de la persona beneficiaria las establecidas en el artículo 3 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización.

Cuarto. Financiación de las ayudas

1. Las ayudas establecidas en la presente Resolución se financian con cargo a la sección 11, programa presupuestario 762.10 «Comercio Exterior», capítulo IV, línea S8013, por un importe global máximo de 2.135.000,00 €.

2. Se podrá fijar una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria tal y como dispone el artículo 58.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad de crédito y en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la concesión de subvención.

3. Las minoraciones sobre las subvenciones concedidas inicialmente podrán destinarse a pago de recursos.

Quinto. Acciones apoyables y gastos subvencionables

1. Tendrán la consideración de acciones apoyables las establecidas en los siguientes apartados:

A) Participación de empresas en ferias y eventos

Podrán acogerse a las ayudas previstas en el presente apartado las empresas que participen de forma agrupada o individual, durante el ejercicio 2017, en los siguientes certámenes feriales y eventos:

FERIA	LUGAR
AMBIENTE	Franfurk
BATIMATEC	Argel
BIOFACH AMERICA	Baltimor
CERSAIE	Bolonia
CEVISAMA (Salón internacional de cerámica para arquitectura)	Valencia
CO-SHOES	Elche
DOMOTEX	Hannover
ESPACIO COCINA SICI	Valencia
EUROLUCE	Milan
EVTEKS	Estambul
EXPO RIVA I	Garda
EXPO RIVA II	Garda
FERIA HÀBITAT VALENCIA (Ferias internacionales del mueble de valencia, de iluminación y de textiles para el hogar)	Valencia
FERIA INTERNACIONAL DE CUBA	La Habana
FIMI, primera edición (Feria internacional de la moda infantil y juvenil)	Madrid
FIMI, segunda edición (Feria internacional de la moda infantil y juvenil)	Madrid
FRUIT ATTRACTION (Feria internacional del sector de frutas y hortalizas)	Madrid
FRUITLOGISTICA	Berlín
FUNERMOSTRA	Valencia
FUTURMODA 1ª EDICION	Elche
FUTURMODA 2ª EDICION	Elche
GDS I	Düsseldorf

GALLERY SHOES	Düsseldorf
GULFOOD -ALIMENTACIÓ-	Dubai
HEIMTEXTIL	Frankfurt
IBERFLORA (fira internacional de planta i flor, jardineria, tecnologia i bricojardín)	València
INTERSOLAR EUROPE	Munic
INTERZUM	Colònia
ISH	Franfurk
KIND & JUGEND	Colònia
LINEAPELLE I / SIMAC	Milà
LINEAPELLE II	Milà
LINEAPELLE NOVA YORK - FEBRER	Nova York
LINEAPELLE NOVA YORK - JULIO	Nova York
MAISON OBJET	Paris
MARMOMACC	Verona
MICAM I	Milà
MICAM II	Milà
MOMAD METRÒPOLIS, 1a edició (Saló Internacional del Tèxtil i Complementes)	Madrid
MOMAD METRÒPOLIS, 2a edició (Saló Internacional del Tèxtil i Complementes)	Madrid
MOMAD SHOES, 1a edició (Saló Internacional de Calçat i Complementes)	Madrid
MOMAD SHOES, 2a edició (Saló Internacional de Calçat i Complementes)	Madrid
MOOD	Brussel·les
PITTI BIMBO I	Florència
PITTI BIMBO II	Florència
PLAST EXPO CASABLANCA	Casablanca
PREMIÈRE VISIÓ LEATHER/ACCESSORIES PARIS - FEBRER	Paris
PREMIÈRE VISIÓN LEATHER/ACCESSORIES PARIS - SETEMBRE	Paris
PROLIGHT AND SOUND	Frankfurt
PROMAT (Materials i Tecnologia per a projectes i reformes)	València
PROPOSTE	Com
PUERICULTURA MADRID (Saló professional de productes per a la infància)	Madrid
SALÓ INTERNACIONAL DEL MOBLE	Milà
SALONI WORLWIDE	Moscú
SICAM	Pordenone
SPIELWARENMESSE	Nuremberg
SUMMER FANCY FOOD	Nova York
HOME TEXTILES PREMIUM by TEXTILHOGAR (Fira Internacional de Tèxtils per a la llar)	Madrid
TOY FAIR	Nova York
VIVERALIA	Alacant

Tenen la consideració de despeses subvencionables les relatives a la contractació de l'espai en aquests certàmens (metres quadrats).

B) Promoció exterior d'associacions sectorials

Poden acollir-se a les ajudes previstes en aquest apartat les associacions sectorials que participen en missions comercials o fires internacionals representant l'entitat.

GALLERY SHOES	Düsseldorf
GULFOOD -ALIMENTACION-	Dubai
HEIMTEXTIL	Frankfurt
IBERFLORA (feria internacional de planta y flor, jardineria, tecnologia y bricojardín)	Valencia
INTERSOLAR EUROPE	Múnich
INTERZUM	Colonia
ISH	Franfurk
KIND & JUGEND	Colonia
LINEAPELLE I / SIMAC	Milan
LINEAPELLE II	Milan
LINEAPELLE NUEVA YORK - FEBRERO	Nueva York
LINEAPELLE NUEVA YORK - JULIO	Nueva York
MAISON OBJET	Paris
MARMOMACC	Verona
MICAM I	Milan
MICAM II	Milan
MOMAD METRÓPOLIS, 1ª edición (Salón Internacional del Textil y Complementos)	Madrid
MOMAD METRÓPOLIS, 2ª edición (Salón Internacional del Textil y Complementos)	Madrid
MOMAD SHOES, 1ª edición (Salón Internacional de Calzado y Complementos)	Madrid
MOMAD SHOES, 2ª edición (Salón Internacional de Calzado y Complementos)	Madrid
MOOD	Bruselas
PITTI BIMBO I	Florenzia
PITTI BIMBO II	Florenzia
PLAST EXPO CASABLANCA	Casablanca
PREMIÈRE VISION LEATHER/ACCESSORIES PARIS - FEBRERO	Paris
PREMIÈRE VISION LEATHER/ACCESSORIES PARIS - SEPTIEMBRE	Paris
PROLIGHT AND SOUND	Frankfurt
PROMAT (Materiales y Tecnología para proyectos y reformas)	Valencia
PROPOSTE	Como
PUERICULTURA MADRID (Salón profesional de productos para la infancia)	Madrid
SALÓN INTERNACIONAL DEL MUEBLE	Milan
SALONI WORLWIDE	Moscú
SICAM	Pordenone
SPIELWARENMESSE	Nuremberg
SUMMER FANCY FOOD	Nueva York
HOME TEXTILES PREMIUM by TEXTILHOGAR (Feria Internacional de Textiles para el hogar)	Madrid
TOY FAIR	Nueva York
VIVERALIA	Alicante

Tendrán la consideración de gastos subvencionables los relativos a la contratación del espacio en dichos certámenes (metros cuadrados).

B) Promoción exterior de asociaciones sectoriales

Podrán acogerse a las ayudas previstas en el presente apartado las Asociaciones Sectoriales que participen en misiones comerciales o ferias internacionales, representando a su entidad.

Tenen la consideració de despeses subvencionables les relatives a l'allotjament i desplaçament d'una persona que represente l'associació sectorial en els termes següents:

– Despeses d'allotjament: s'han de justificar amb les factures dels establiments hotelers on conste la identitat de la persona allotjada, i se subvenciona únicament l'allotjament.

– Despeses de desplaçament: s'han de justificar amb els bitllets d'avió, tren, autobús o un altre mitjà de transport públic on conste la identitat de la persona que realitza el viatge.

2. Les ajudes previstes en aquesta resolució poden arribar al 50 % del cost (IVA exclòs) de les accions previstes per a l'any 2017, corresponent a les despeses que s'especifiquen com a subvencionables en aquesta resolució. El pressupost màxim elegible de la sol·licitud de cada empresa són 100.000,00 €.

Sisé. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes regulades en aquesta convocatòria s'ha de fer de manera telemàtica.

Amb aquest fi la persona que presente la sol·licitud ha de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a la ciutadania (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificats de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, com també els certificats reconeguts inclosos en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació de persona jurídica, s'ha d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. (<http://www.accv.es/va/ciudadanos/registro-de-representants>).

Les instruccions sobre tramitació telemàtica estan en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en l'enllaç «Instruccions».

2. L'imprès de sol·licitud i la documentació annexa que s'exigeix en el resoluc seté d'aquesta convocatòria s'ha d'emplenar i signar utilitzant l'aplicació dissenyada per a aquestes ajudes, la qual està disponible en la Guia PROP de la Generalitat, on han de cercar el tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat amb aquest fi.

http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios

Tant la sol·licitud com la resta de documentació que s'ha de presentar s'han de signar electrònicament.

No es tindran en consideració aquelles sol·licituds i documentació que no s'hagen presentat de forma telemàtica.

Seté. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Autorització expressa a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, perquè aquesta comprove les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del o de la representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades per la persona interessada, l'òrgan instructor està facultat per a aclarir-la. Si la persona sol·licitant no presta el seu consentiment, ha d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica s'ha d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa d'aquesta, consistent en fotocòpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada, poders de representació, si és el cas, i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, com també fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal.

En el cas que la documentació ja es trobe en poder de la Direcció General d'Internacionalització, pot aportar-se una declaració de vigència, segons model que pot descarregar-se de la pàgina web corresponent,

Tendrán la consideración de gastos subvencionables los relativos al alojamiento y desplazamiento de una persona que represente a la Asociación Sectorial en los siguientes términos:

– Gastos de alojamiento: se justificarán con las facturas de los establecimientos hoteleros donde conste la identidad de la persona alojada, subvencionándose únicamente el hospedaje.

– Gastos de desplazamiento: se justificarán con los billetes de avión, tren, autobús u otro medio de transporte público donde conste la identidad de la persona que realiza el viaje.

2. Las ayudas previstas en la presente Resolución podrán alcanzar hasta el 50 % del coste (IVA excluido), de las acciones previstas para el año 2017, correspondiente a los gastos que se especifican como subvencionables en esta resolución, siendo el presupuesto máximo elegible de la solicitud de cada empresa 100.000,00 €.

Sexto. Presentación de solicitudes

1. La presentación de solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, se realizará de forma telemática.

Para ello, la persona que presente la solicitud deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para la ciudadanía (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificados de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos incluidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo.

En caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. (<http://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes>).

Las instrucciones sobre tramitación telemática las encontrarán en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en el enlace «Instrucciones».

2. El impreso de solicitud y la documentación anexa que se exige en el resuelto *Séptimo* de esta convocatoria, se cumplimentará y firmará utilizando la aplicación diseñada para estas ayudas que estará disponible en la Guía PROP de la Generalitat y buscarán el trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto.

http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios

Tanto la solicitud como el resto de documentación a presentar deberán firmarse electrónicamente.

No se tendrán en consideración aquellas solicitudes y documentación que no se hayan presentado de forma telemática.

Séptimo. Documentación que debe acompañar a la solicitud

Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Autorización expresa a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, para que esta compruebe los datos de identidad de la persona solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, del o de la representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordança con los datos facilitados por la propia persona interesada, el órgano instructor estará facultado para aclararla. Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar además, documentación acreditativa e identificativa de la misma, consistente en fotocopia de la escritura de constitución/estatutos actualizada, poderes de representación en su caso, y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o Registro correspondiente, así como fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal.

En el caso de que la documentación ya obrase en poder de la Dirección General de Internacionalización, podrá aportarse declaración de vigencia, según modelo que podrá descargarse de la página web corres-



sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponga i no haja patit cap variació.

b) Projecte de l'actuació que s'ha de realitzar en l'exercici de la convocatòria.

c) Dades de domiciliació bancària segons el model facilitat a l'efecte, excepte si s'han presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i no ha experimentat cap variació. En aquest últim cas, s'ha d'indicar el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a l'efecte.

d) Autorització a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball perquè obtinga de forma directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General d'Internacionalització es reserva el dret de requerir la persona sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament aquesta autorització, i llavors ha d'aportar els certificats que a continuació s'indiquen, la validesa dels quals s'ha d'estendre a la data de l'atorgament de l'ajuda:

– De l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, el certificat que acredite que la persona sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que la persona sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– De la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el certificat acreditatiu que la persona sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En aquest sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tenen una validesa de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions.

e) Declaració responsable de:

– Ajudes de l'Estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 5.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013.

– Ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte a la persona sol·licitant en l'exercici fiscal corrent i en els dos anteriors, amb indicació de l'organisme, la convocatòria, l'exercici fiscal de concessió i l'import concedit.

El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconeix a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa.

Només es poden concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que fer-ho no suposa que l'import total de les ajudes concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, és a dir, 200.000 euros, quantitat que es redueix a 100.000 euros en el cas d'empreses beneficiàries que operen en el sector del transport per carretera, durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

f) Declaració responsable que acredite que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

g) Declaració responsable de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar-ne exempt.

h) Declaració responsable sobre el compliment dels requisits relatius a la condició de pime.

i) Documentació acreditativa de les circumstàncies recollides en el resolució onze, apartat d.

j) Si escau, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

pondiente, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que corresponda y no haya sufrido variación alguna.

b) Proyecto de la actuación a realizar en el ejercicio de la convocatoria.

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo si se han presentado con anterioridad ante la Generalitat y no han experimentado variación. En este último caso se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

d) Autorización a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo para que esta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La Dirección General de Internacionalización se reserva el derecho de requerir a la persona solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y cuya validez deberá extender a la fecha del otorgamiento de la ayuda:

– De la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, el certificado que acredite que la persona solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que la persona solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el certificado acreditativo de que la persona solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones.

e) Declaración responsable de:

– Ayudas de Estado obtenidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 5.2 del Reglamento (UE) N°1407/2013.

– Ayudas *de minimis* concedidas por cualquier proyecto a la persona solicitante en el ejercicio fiscal corriente y en los dos anteriores, con indicación del organismo, convocatoria, ejercicio fiscal de concesión e importe concedido.

El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la empresa el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la empresa.

Solo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la empresa beneficiaria sobrepase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) n°1407/2013, es decir, 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de empresas beneficiarias que operen en el sector del transporte por carretera, durante cualquier período de tres ejercicios fiscales.

f) Declaración responsable que acredite que la persona solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en particular, que no es deudora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

g) Declaración responsable de cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

h) Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos relativos a la condición de pyme.

i) Documentación acreditativa de las circunstancias recogidas en el resolució Undécimo apartado d.

j) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para la valoración del expediente.

Huité. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és des del 15 de juny fins al 29 de setembre.

Nové. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb aquesta resolució resulta exigible o es considere necessària per a resoldre, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua petició, després de la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu la legislació bàsica esmentada.

La documentació requerida ha d'aportar-se de forma telemàtica; no és vàlida la documentació presentada en qualsevol altre format.

2. Els requeriments a què es fa referència en aquesta resolució, com també qualsevol altre que puga realitzar-se, s'han de regir pel que disposen els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 d'aquesta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produeix efecte jurídic quan la persona interessada ha assenyalat aquest mitjà com a preferent, ha consentit expressament que s'utilitze o quan aquesta via resulte obligatòria per a aquesta.

De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica s'ha de realitzar, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

1) La persona interessada, degudament identificada, ha d'accedir al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'ha d'haver enviat per correu electrònic a l'adreça que la mateixa haja facilitat, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunica l'existència d'una notificació dirigida a aquesta, com també la direcció de la pàgina web a què ha d'accedir per a obtindre-la.

2) Aquest avís de notificació ha d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que disposa la legislació bàsica de procediment administratiu, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la notificació sense que tinga lloc l'accés a aquesta, s'entendrà que rebutja la notificació a l'efecte previst en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instància de la persona destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

3) La persona interessada pot accedir a la notificació electrònica després de la identificació personal prèvia per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació ha de contenir la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient a què es refereix, la data i el registre d'eixida.

4) Si la persona interessada accepta la notificació, pot accedir als documents objecte d'aquesta, que també han de tenir format per a impressió.

5) Cal deixar constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o el rebuig de la notificació electrònica, la qual produeix l'efecte previst en la legislació bàsica de procediment administratiu.

Deu. Comissió de valoració

1. De conformitat amb el que estableix l'article 10 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'aquesta resolució seran avaluades per una comissió de valoració, la qual elaborarà les corresponents propostes de concessió i denegació d'ajudes i la determinació de les quanties.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per tres persones:

– Presidència: la persona titular de la direcció general en matèria d'internacionalització o la persona que designe per a la seua substitució.

– Vocals: 2 persones vocals designades per la persona titular de la direcció general en matèria d'internacionalització d'entre les persones

Octavo. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será desde el 15 de junio hasta el 29 de septiembre.

Noveno. Subsanación de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la legislación básica de procedimiento administrativo común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta resolución resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica.

La documentación requerida deberá aportarse de forma telemática, no siendo válida la documentación presentada en cualquier otro formato.

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este resuelto, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se regirán por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando la persona interesada haya señalado este medio como preferente, haya consentido expresamente su utilización o cuando dicha vía resulte obligatoria para la misma.

De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

1) La persona interesada, debidamente identificada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección que esta haya facilitado, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a esta, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

2) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

3) La persona interesada podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

4) Si la persona interesada acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

5) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

Décimo. Comisión de valoración

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, examinadas las solicitudes, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta Resolución serán evaluadas por una Comisión de valoración, que elaborará las correspondientes propuestas de concesión y denegación de ayudas y la determinación de sus cuantías.

Esta comisión estará integrada por tres personas:

– Presidencia: la persona titular de la Dirección General en materia de internacionalización, o persona que designe para su sustitución.

– Vocales: 2 personas vocales designadas por la persona titular de la Dirección General en materia de internacionalización, de entre las per-

funcionàries d'aquesta direcció general, una de les quals ha d'actuar com a titular de la Secretaria.

2. Aquesta comissió pot sol·licitar l'assessorament i l'emissió dels informes tècnics pertinents per a una adequada valoració de les sol·licituds presentades.

Onze. Criteris de valoració

Per a l'atorgament de les subvencions s'han de tindre en compte els criteris següents, els quals han de ser valorats individualment per a cada cas:

- a) Solidesa del projecte de promoció exterior: fins a 25 punts.
- b) Diversitat de les accions de promoció exterior, tant en nombre com en mercats: fins a 25 punts.
- c) Característiques de l'empresa i mitjans disponibles per a dur a terme el projecte d'internacionalització, valorant la viabilitat i l'esforç econòmic: fins a 25 punts.
- d) Cooperació empresarial en projectes d'internacionalització de forma agrupada: fins a 25 punts.
- e) Adequació de les accions susceptibles de suport als objectius i les finalitats previstes en les convocatòries específiques: fins a 25 punts.
- f) Criteris funcionals o d'interés social: fins a 25 punts, els quals es distribueixen de la manera següent:
 - Disponibilitat de mecanismes de participació de les persones ocupades en la gestió de l'empresa: fins a 5 punts.
 - Acreditació de donacions o aportacions de l'empresa a ONG: fins a 5 punts.
 - Acreditació de contractes formalitzats amb entitats no lucratives: fins a 5 punts.
 - Acreditació de contractes formalitzats amb persones amb diversitats funcionals o sensorials, persones en situació o risc d'exclusió social: fins a 5 punts.
 - Acreditació d'un major percentatge de dones en càrrecs de direcció o executius de l'empresa: fins a 5 punts.

Dotze. Resolució de la convocatòria i termini

1. Correspon a la persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball dictar la resolució de concessió de l'ajuda, fixant expressament la quantia i incorporant, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se la persona beneficiària.

2. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de tramitar en règim de concurrència competitiva, en la forma descrita en l'article 12 de les bases reguladores.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent és de sis mesos comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Transcorregut el termini sense que haja recaigut una resolució, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu.

Tretze. Notificació de la resolució

La resolució de concessió s'ha de notificar a les persones interessades en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu.

La resolució de concessió o denegació s'ha de publicar en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, directori Internacionalització, en l'enllaç corresponent a la resolució d'ajudes, tal com estableix la legislació bàsica de procediment administratiu, com també en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en compliment del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de subvencions concedides.

Catorze. Recursos

La resolució de concessió posa fi a la via administrativa i contra aquesta pot interposar-se potestativament recurs de reposició davant de l'òrgan que haja dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent o recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini

sonas funcionarias de esa misma Dirección General, una de las cuales actuará como titular de la Secretaria.

2. Dicha comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

Undécimo. Criterios de valoración

Para el otorgamiento de las subvenciones se tendrán en cuenta los siguientes criterios, que serán valorados individualmente para cada caso:

- a) Solidez del proyecto de promoción exterior: Hasta 25 puntos.
- b) Diversidad de las acciones de promoción exterior, tanto en número como en mercados: Hasta 25 puntos.
- c) Características de la empresa y medios disponibles para llevar a cabo el proyecto de internacionalización, valorando la viabilidad y esfuerzo económico: Hasta 25 puntos.
- d) Cooperación empresarial en proyectos de internacionalización de forma agrupada: Hasta 25 puntos.
- e) Adecuación de las acciones susceptibles de apoyo a los objetivos y finalidades previstas en las convocatorias específicas: Hasta 25 puntos.
- f) Criterios funcionales o de interés social: hasta 25 puntos a distribuir de la siguiente manera:
 - Disponibilidad de mecanismos de participación de las personas empleadas en la gestión de la empresa: hasta 5 puntos.
 - Acreditación de donaciones o aportaciones de la empresa a ONGs: hasta 5 puntos.
 - Acreditación de contratos formalizados con entidades no lucrativas: hasta 5 puntos.
 - Acreditación de contratos formalizados con personas con diversidades funcionales o sensoriales, personas en situación o riesgo de exclusión social: hasta 5 puntos.
 - Acreditación de un mayor porcentaje de mujeres en cargos de dirección o ejecutivos de la empresa: hasta 5 puntos.

Duodécimo. Resolución de la convocatoria y plazo

1. Corresponde a la persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo dictar la resolución de concesión de la ayuda, fijando expresamente la cuantía e incorporando, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la persona beneficiaria.

2. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, en la forma descrita en el artículo 12 de las bases reguladoras.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda, en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

Decimotercero. Notificación de la resolución

La resolución de concesión se notificará a las personas interesadas en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo.

La resolución de concesión o denegación se publicará en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, directorio Internacionalización, en el enlace correspondiente a la resolución de ayudas, tal como establece la legislación básica de procedimiento administrativo, así como en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sobre publicidad de subvenciones concedidas.

Decimocuarto. Recursos

La resolución de concesión pone fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente o recurso contencioso administrativo ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el



de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

Quinze. Justificació de les ajudes. Termini i documentació

1. La justificació de les ajudes s'ha d'efectuar d'acord amb la sol·licitud presentada.

2. La presentació de la documentació justificativa a què es refereix aquest resolc s'ha de realitzar en el mateix moment de presentació de sol·licituds i de forma telemàtica, en els mateixos termes del resolc sisé, i s'ha de presentar de forma completa.

3. Les persones beneficiàries han de presentar la documentació següent, de conformitat amb l'article 18.3 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització:

a) Memòria de les activitats realitzades, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació dels resultats obtinguts (text lliure).

b) Llista de despeses amb detall de les actuacions realitzades a les quals dona suport aquesta subvenció i amb indicació de cadascuna de les despeses en què s'ha incorregut, amb identificació de l'entitat creditora i del document, l'import i la data d'emissió, i manifestar expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció.

c) Acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què hagen sigut finançades les actuacions. Amb aquest fi, la persona beneficiària ha de presentar una declaració responsable detallada.

d) Originals o còpies compulsades dels justificants de les despeses realitzades: factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent.

També s'ha de presentar la documentació acreditativa del pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, còpia dels efectes mercantils lliurats a l'entitat proveïdora o creditora garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

En la justificació de despeses del resolc cinqué B d'aquesta convocatòria, s'ha d'aportar còpia del contracte de treball que acredite la relació laboral de la persona que represente l'associació sectorial.

En el cas que la documentació acreditativa de les despeses realitzades estiga redactada en idiomes diferents del castellà, valencià, anglés o francès, la persona beneficiària ha d'aportar traducció de la documentació al valencià o castellà. L'empresa ha de certificar la veracitat de la traducció aportada.

e) En el cas que la persona beneficiària haja denegat expressament el consentiment perquè la Conselleria obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, acreditació que la persona beneficiària es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) De conformitat amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per al contracte menor, la persona beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques del cas no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que han d'aportar-se en la justificació, o si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de realitzar d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció ha de justificarse expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

g) De conformitat amb el que preveu l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, si la persona beneficiària rep una ajuda per import superior a 10.000 euros, ha de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant com a entitat concedent la Generalitat,

plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

Decimoquinto. Justificación de las ayudas. Plazo y documentación

1. La justificación de las ayudas se efectuará de acuerdo con la solicitud presentada.

2. La presentación de la documentación justificativa a la que se refiere este resolvo se realizará en el mismo momento de presentación de solicitudes y de forma telemática, en los mismos términos del resolvo sexto, debiéndose presentar de forma completa.

3. Las personas beneficiarias deberán presentar la siguiente documentación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.3 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización:

a) Memoria de las actividades realizadas, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de los resultados obtenidos. (Texto libre).

b) Relación de gastos con detalle de las actuaciones realizadas apoyadas por esta subvención y con indicación de cada uno de los gastos incurridos, con identificación de la entidad acreedora y del documento, su importe y fecha de emisión, manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención.

c) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin, la persona beneficiaria presentará una declaración responsable detallada.

d) Originales o copias compulsadas de los justificantes de los gastos realizados: facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente.

También se presentará documentación acreditativa de su pago: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados a la entidad proveedora o acreedora garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros.

En la justificación de gastos del resolvo *Quinto. B* de la presente convocatoria, se aportará copia del contrato de trabajo que acredite la relación laboral de la persona que represente a la Asociación Sectorial.

En caso de que la documentación acreditativa de los gastos realizados esté redactada en idiomas distintos al castellano, valenciano, inglés o francés, la persona beneficiaria deberá aportar traducción de dicha documentación al castellano o valenciano. La empresa deberá certificar la veracidad de la traducción aportada.

e) En el caso de que la persona beneficiaria haya denegado expresamente su consentimiento para que la Conselleria obtenga directamente los correspondientes certificados telemáticos, acreditación de que la persona beneficiaria se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

f) De conformidad con lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

g) De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana si la persona beneficiaria recibiera una ayuda por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando como entidad

l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada.

No es valoraran aquelles factures que no es troben incloses en la llista de despeses a què es refereix l'apartat *b* d'aquest resolc.

Les dates de validesa dels justificants de les despeses realitzades i pagades a què es refereix l'apartat *d* d'aquest resolc són des de l'1 de gener 2016 fins a la data límit de la justificació.

4. La Direcció General d'Internacionalització pot requerir la informació addicional que en cada cas estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Quan s'aprecie l'existència de defectes esmenables en la documentació justificativa presentada per la persona beneficiària, se li requerirà en els termes del resolc nové d'aquesta resolució.

Setze. Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions i ajudes s'ha de realitzar d'acord amb el que disposa l'article 19 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Desset. Subcontractació

S'admet la subcontractació i el subarrendament en els negocis jurídics que es duguen a terme entre les entitats agrupadores a què es refereix el resolc cinqué, apartat *1.A*) d'aquesta resolució, amb independència de la forma jurídica que adopten i els membres d'aquestes.

Dihuit. Reintegrament i minoració de l'ajuda concedida

Es regeix pel que estableix l'article 22 de l'Ordre 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Denou. Política de la competència de la Unió Europea

1. Per raó del que estableix l'article 7.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu aquesta resolució, ho són en el marc del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOCE L 352/1, de 24 de desembre).

Les ajudes que es concediran no requereixen la notificació a la Comissió Europea, atés que no reuneixen els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 de TFUE, pel fet que les ajudes s'acullen al règim *de minimis* i per l'import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. Aquest règim d'ajudes no pot aplicar-se a empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del reglament esmentat, és a dir:

a) Les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell.

b) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

c) Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

i) Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors o productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

ii) Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'aquesta es repercutisca als productors o productors primaris.

d) Les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

concedente la Generalitat, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

No se valorarán aquellas facturas que no se encuentren incluidas en la Relación de gastos a la que se refiere el apartado *b* de este resolvo.

Las fechas de validez de los justificantes de los gastos realizados y pagados a los que se refiere el apartado *d* de este resolvo serán desde 1 de enero 2016 hasta la fecha límite de la justificación.

4. La Dirección General de Internacionalización podrá requerir la información adicional que en cada caso estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

Cuando se aprecie la existencia de defectos subsanables en la documentación justificativa presentada por la persona beneficiaria, se le requerirá en los términos del resolvo *Noveno* de la presente resolución.

Decimosexto. Pago de las subvenciones

El pago de las subvenciones y ayudas se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 19 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización.

Decimoséptimo. Subcontratación

Se admitirá la subcontratación y el subarriendo en los negocios jurídicos que se lleven a cabo entre las entidades agrupadoras a las que se refiere el resolvo *Quinto 1.A*) de la presente Resolución con independencia de la forma jurídica que adopten y los miembros de estas.

Decimoctavo. Reintegro y minoración de la ayuda concedida

Se regirá por lo establecido en el artículo 22 de la Orden 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización.

Decimonoveno. Política de la competencia de la Unión Europea

1. En virtud de lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente resolución, lo serán en el marco del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOCE L 352/1 de 24 de diciembre).

Las ayudas que se puedan conceder no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado uno del artículo 107 de TFUE, dado que las ayudas se acogen al régimen *de minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

2. Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mencionado Reglamento, a saber:

a) Las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados por el Reglamento (CE) n°104/2000 del Consejo.

b) Las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

c) Las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de productos agrícolas, en los casos siguientes:

i) cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores o productoras primarios o comercializados por las empresas interesadas.

ii) cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de la misma se repercuta a los productores o productoras primarios.

d) Las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o Estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora.



e) Les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en compte d'importats.

3. En tot cas, l'import de les ajudes mencionades no pot fer que l'import total de les ajudes *de minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros, quantitat que es redueix a 100.000 euros en el cas d'empreses beneficiàries que operen en el sector del transport per carretera.

4. Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el reglament esmentat poden acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012, de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim reglament. Poden acumular-se amb ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'article 3, apartat 2, del Reglament 1407/2013, de la Comissió.

Les ajudes *de minimis* no es poden acumular amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables, o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix del percentatge d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguem atribuir-se a costos subvencionables específics poden acumular-se amb altres ajudes estatals concedides per raó d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

5. Per a assegurar el compliment de les condicions recollides en el punt anterior, s'exigirà a les persones sol·licitants una declaració sobre totes les ajudes públiques que tinguen concedides o sol·licitades per a aquests mateixos costos subvencionables, com també de les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament recurs de reposició davant del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposa la legislació bàsica de procediment administratiu.

València, 2 de maig de 2017.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

e) Las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.

3. En todo caso, el importe de las mencionadas ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas *de minimis* que reciba la empresa durante un período de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de empresas beneficiarias que operen en el sector del transporte por carretera.

4. Las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al citado Reglamento podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento. Podrán acumularse con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento 1407/2013 de la Comisión.

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretes de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la comisión.

5. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones recogidas en el punto anterior, se exigirá a las personas solicitantes una declaración acerca de todas las ayudas públicas que tengan concedidas o solicitadas para esos mismos costes subvencionables, así como de las ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

Contra la presente resolución se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el plazo de UN MES contado desde el día siguiente a su publicación conforme a lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo.

València, 2 de mayo de 2017.– El conseller de Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.