

## **Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana**

*ACORD de 19 de juliol de 2018, de la Junta Rectora del Consorci, pel qual es deleguen atribucions en matèria de contractació administrativa i gestió econòmica en diversos òrgans del Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, i funcionament de la mesa de contractació del Consorci. [2018/7657]*

Després de l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en consideració als llindars dels procediments de contractació que en ella es regulen, per raons d'eficàcia administrativa i agilitat es considera convenient efectuar una nova delegació de competències en matèria de contractació. En la seua virtut, i de conformitat amb el que preveu l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en els articles 8 i 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Junta Rectora, en exercici de les competències conferides per l'article sisé dels Estatuts del Consorci, acorda:

*Primer. Atribucions en matèria de contractació administrativa i de dret privat, i gestió econòmica*

1.1. Les facultats ordinàries en matèria de contractació administrativa i de dret privat, i gestió econòmica, es deleguen en els òrgans següents:

– En la presidència de la Junta Rectora, per imports superiors a cent mil euros (100.000 €), IVA exclòs. No obstant això, per a expedients de despesa superiors a dos-cents mil euros (200.000 €) euros, es requerirà l'autorització expressa de la Junta Rectora.

– En la vicepresidència segona, per imports inferiors a cent mil euros (100.000 €), IVA exclòs.

– En la direcció gerència, sempre que el valor estimat no supere els trenta-cinc mil euros (35.000 €), IVA exclòs.

1.2. En la delegació de facultats es troben implícites totes aquelles que siguen necessàries per a l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació i pagament de les despeses a què es referisquen, així com expressament totes les atribucions que la legislació vigent sobre contractació administrativa i de dret privat d'obres, serveis i subministraments assigna a l'òrgan de contractació, inclosa l'aprovació de projectes d'obres, instal·lacions i serveis amb els límits econòmics establerts en els apartats anteriors.

*Segon. Atribucions en matèria de subscripció de concerts, convenis i transferències*

2.1. Es delega en la presidència de la Junta Rectora la formalització de concerts, convenis i transferències, que generen obligacions econòmiques amb altres administracions públiques o institucions sense ànim de lucre, sempre que aquests hagen estat aprovats per la Junta Rectora del Consorci.

2.2. Es delega en la direcció gerència del Consorci la formalització de concerts o convenis, dels quals no es deriven obligacions econòmiques o dels que, generant-se obligacions econòmiques, no superen els quinze mil euros (15.000 €), amb altres administracions públiques o institucions sense ànim de lucre, sempre que aquests hagen estat aprovats per la Junta Rectora.

*Tercer. Atribucions en matèria de gestió financera i fons extra pressupostaris*

3.1. Les facultats referides a la formalització en tots els seus aspectes d'operacions d'endeutament a curt termini es deleguen en la direcció gerència del Consorci de forma conjunta amb la vicepresidència segona, sempre que aquestes hagen estat aprovades o ratificades expressament per la Junta Rectora.

3.2. Les facultats referides a l'autorització de despeses financeres es deleguen en la direcció-gerència del Consorci.

3.3. La formalització d'ingressos, la gestió dels fons extra pressupostaris i la gestió dels actius financers es deleguen en la direcció-gerència.

## **Consortio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana**

*ACUERDO de 19 de julio de 2018, de la Junta Rectora del Consortio, por el que se delegan atribuciones en materia de contratación administrativa y gestión económica en diversos órganos del Consortio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, y funcionamiento de la mesa de contratación del Consortio. [2018/7657]*

Tras la entrada en vigor de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y en consideración a los umbrales de los procedimientos de contratación que en ella se regulan, por razones de eficacia administrativa y agilidad se considera conveniente efectuar una nueva delegación de competencias en materia de contratación. En su virtud, y de conformidad con lo previsto en el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en los artículos 8 y 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, la Junta Rectora, en ejercicio de las competencias conferidas por el artículo sexto de los Estatutos del Consortio, acuerda:

*Primero. Atribuciones en materia de contratación administrativa y de derecho privado, y gestión económica*

1.1. Las facultades ordinarias en materia de contratación administrativa y de derecho privado, y gestión económica, se delegan en los órganos siguientes:

– En la presidencia de la Junta Rectora, para importes superiores a cien mil euros (100.000 €), IVA excluido. No obstante, para expedientes de gasto superiores a doscientos mil euros (200.000 €) euros, se requerirá la autorización expresa de la Junta Rectora.

– En la vicepresidencia segunda, para importes inferiores a cien mil euros (100.000 €), IVA excluido.

– En la dirección gerencia, siempre que el valor estimado no supere los treinta y cinco mil euros (35.000 €), IVA excluido.

1.2. En la delegación de facultades se encuentran implícitas todas aquellas que sean necesarias para la autorización, disposición y reconocimiento de la obligación y pago de los gastos a que se refieran, así como expresamente todas las atribuciones que la legislación vigente sobre contratación administrativa y de derecho privado de obras, servicios y suministros asigna al órgano de contratación, incluida la aprobación de proyectos de obras, instalaciones y servicios con los límites económicos establecidos en los apartados anteriores.

*Segundo. Atribuciones en materia de suscripción de conciertos, convenios y transferencias*

2.1. Se delega en la presidencia de la Junta Rectora la formalización de conciertos, convenios y transferencias, que generen obligaciones económicas con otras administraciones públicas o instituciones sin ánimo de lucro, siempre que los mismos hayan sido aprobados por la Junta Rectora del Consortio.

2.2. Se delega en la dirección-gerencia del Consortio la formalización de conciertos o convenios, de los que no se deriven obligaciones económicas o de los que, generándose obligaciones económicas, no superen los quince mil euros (15.000 €), con otras administraciones públicas o instituciones sin ánimo de lucro, siempre que los mismos hayan sido aprobados por la Junta Rectora.

*Tercero. Atribuciones en materia de gestión financiera y fondos extra-presupuestarios*

3.1. Las facultades referidas a la formalización en todos sus aspectos de operaciones de endeudamiento a corto plazo se delegan en la dirección-gerencia del Consortio de forma conjunta con la vicepresidencia segunda, siempre que las mismas que hayan sido aprobadas o ratificadas expresamente por la Junta Rectora.

3.2. Las facultades referidas a la autorización de gastos financieros se delegan en la dirección-gerencia del Consortio.

3.3. La formalización de ingresos, la gestión de los fondos extra-presupuestarios y la gestión de los activos financieros se delegan en la dirección-gerencia.

#### *Quart. Condicions generals de la delegació*

4.1. En les resolucions i actes que s'adopten en virtut del que preveu el present acord es farà constar expressament que es dicten fent ús de facultats delegades i es consideraran a tots els efectes dictats per l'òrgan delegatori. Les atribucions exercides per delegació no podran ser objecte de delegació en un altre òrgan.

4.2. Les delegacions d'atribucions i funcions aprovades mitjançant el present acord s'entenen sense perjudici de les facultats de l'òrgan delegant per a avocar el coneixement i resolució de tots els assumptes que estime oportuns, i podrà, així mateix revocar la delegació en qualsevol moment.

4.3. Es faculta la presidència del Consorci perquè dicte les instruccions necessàries per a l'aplicació d'aquest acord.

4.4. En cas de vacant, absència o malaltia dels titulars dels òrgans en què s'efectuen les delegacions, la suplència serà exercida per la vicepresidència segona de la junta respecte de la presidència del Consorci; per la persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'artesanía de la Generalitat Valenciana respecte de la vicepresidència segona; respecte de la direcció-gerència, la suplència serà exercida per la persona responsable de l'àrea del Consorci que tinga assumida la coordinació.

#### *Cinqué. Composició de la mesa de contractació del Consorci*

5.1. La mesa de contractació del Consorci es constituirà en aquells procediments en què l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix en cada moment la legislació vigent, haja de comptar amb l'assistència d'aquesta, i es constituirà i regirà en el seu funcionament d'acord amb el que estableix en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

#### *Sisé*

Queda derogat l'Acord de 30 de març de 2011, de la Junta Rectora del Consorci, pel qual es deleguen atribucions en matèria de contractació administrativa i gestió econòmica en diversos òrgans del Consorci de Gestió del Centre d'Artesanía de la Comunitat Valenciana, i s'estableix la composició de la mesa de contractació permanent d'aquest.

#### *Seté. Entrada en vigor*

El present acord entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació per la Junta Rectora, sense perjudici de la posterior publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 19 de juliol de 2018.– El president del Consorci, p. d. Ignasi Costa Pina.

#### *Cuarto. Condiciones generales de la delegación*

4.1. En las resoluciones y actos que se adopten en virtud de lo previsto en el presente acuerdo se hará constar expresamente que se dictan haciendo uso de facultades delegadas y se considerarán a todos los efectos dictados por el órgano delegante. Las atribuciones ejercidas por delegación no podrán ser objeto de delegación en otro órgano.

4.2. Las delegaciones de atribuciones y funciones aprobadas mediante el presente acuerdo se entienden sin perjuicio de las facultades del órgano delegante para avocar el conocimiento y resolución de cuantos asuntos estime oportunos, pudiendo asimismo revocar la delegación en cualquier momento.

4.3. Se faculta a la presidencia del Consorcio para que dicte las instrucciones necesarias para la aplicación del presente acuerdo.

4.4. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de los titulares de los órganos en los que se efectúan las delegaciones, la suplencia será ejercida por la vicepresidencia segunda de la junta respecto de la presidencia del Consorcio; por la persona titular de la subdirección general competente en materia de artesanía de la Generalitat Valenciana respecto de la vicepresidencia segunda; respecto de la dirección-gerencia, la suplencia será ejercida por la persona responsable del área del Consorcio que tenga asumida la coordinación.

#### *Quinto. Composición de la mesa de contratación del Consorcio*

5.1. La mesa de contratación del Consorcio se constituirá en aquellos procedimientos en los que el órgano de contratación, conforme establezca en cada momento la legislación vigente, deba contar con la asistencia de la misma, y se constituirá y regirá en su funcionamiento de acuerdo con lo establecido en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

#### *Sexto*

Queda derogado el Acuerdo de 30 de marzo de 2011, de la Junta Rectora del Consorcio, por el que se delegan atribuciones en materia de contratación administrativa y gestión económica en diversos órganos del Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, y se establece la composición de la mesa de contratación permanente del mismo.

#### *Séptimo. Entrada en vigor*

El presente acuerdo entrarà en vigor al día siguiente de su aprobación por la Junta Rectora, sin perjuicio de su posterior publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 19 de julio de 2018.– El presidente del Consorcio, p. d. Ignasi Costa Pina.