

## **Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

*RESOLUCIÓ d'11 d'abril de 2019, de la sotssecretària, per la qual es disposa la publicació de la modificació dels estatuts del consorci de gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana. [2019/3829]*

Aprovat pel Consell en la seua reunió del dia 5 d'abril de 2019, l'acord relatiu a l'autorització de modificació dels Estatuts del Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, proposta per la seua Junta Rectora en data 19 de juliol de 2018 i aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de València, amb data 31 de gener de 2019, i en compliment del que s'estableix en el cos d'aquest, és procedent la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, dels citats estatuts, el text dels quals figura com a annex a aquesta resolució.

València, 11 d'abril de 2019.– La sotssecretària: Concepció del Ruste Aguilar.

### ANNEX

#### *ESTATUTS PER AL CONSORCI DE GESTIÓ DEL CENTRE D'ARTESANIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA*

#### CAPÍTOL I

##### Constitució i finalitats

##### *Article 1*

U. Amb la denominació de Consorci de Gestió del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana es constitueix un consorci integrat per la Generalitat i l'Ajuntament de València.

Dos. El Consorci té personalitat jurídica pròpia amb plena capacitat per al compliment de les seues finalitats, i es regirà en l'exercici de les seues actuacions per les normes civils, mercantils i laborals i gaudirà d'autonomia financera i funcional.

##### *Article 2*

El Consorci té per finalitat principal la gestió i administració del Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, així com la difusió i potenciació de l'artesanía mitjançant l'adopció de polítiques promocionals, informatives, formatives, d'anàlisi, d'assistència i de coordinació, i en general qualsevol altra activitat directament o indirectament relacionada amb les esmentades anteriorment que acorde la Junta Rectora.

##### *Article 3*

U. El Consorci es regirà pels presents estatuts, per les reglamentacions internes que dicte per al seu correcte funcionament, així com per les normes de dret públic i disposicions legals de caràcter general que li siguen aplicables.

Dos. Sense perjudici de la seua autonomia funcional i financera, actuarà sota la tutela de la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria d'artesanía, i de l'Ajuntament de València, als quals correspondrà la suprema funció rectora, així com la fiscalització i control del compliment de les obligacions estatutàries.

Tres. El Consorci queda adscrit a la Generalitat, en aplicació dels criteris de prioritats fixats en l'apartat 2 de l'article 120 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i romandrà adscrit a aquesta administració mentre no es modifiquen les circumstàncies que podrien determinar que siga una altra l'administració pública a la qual s'haguera d'adscriure el Consorci.

##### *Article 4*

El Consorci tindrà el seu domicili social a València, en el Centre d'Artesania de la Comunitat Valenciana, situat al carrer de l'Hospital, 7 (jardins antic Hospital Provincial de València).

#### CAPÍTOL II

##### Govern i administració

## **Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*RESOLUCIÓN de 11 de abril de 2019, de la subsecretaria, por la que se dispone la publicación de la modificación de los estatutos del consorcio de gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana. [2019/3829]*

Aprobado por el Consell en su reunión del día 5 de abril de 2019, el acuerdo relativo a la autorización de modificación de los Estatutos del Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, propuesta por su Junta Rectora en fecha 19 de julio de 2018 y aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de València, con fecha 31 de enero de 2019, y en cumplimiento de lo establecido en el cuerpo del mismo, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de los citados estatutos, cuyo texto figura como anexo a esta resolución.

València, 11 de abril de 2019.– La subsecretaria: Concepció del Ruste Aguilar.

### ANEXO

#### *ESTATUTOS PARA EL CONSORCIO DE GESTIÓN DEL CENTRO DE ARTESANÍA DE LA COMUNITAT VALENCIANA*

#### CAPÍTULO I

##### Constitución y fines

##### *Artículo 1*

Uno. Con la denominación Consorcio de Gestión del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana se constituye un Consorcio integrado por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia.

Dos. El Consorcio tiene personalidad jurídica propia con plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, y se regirá en el ejercicio de sus actuaciones por las normas civiles, mercantiles y laborales y gozará de autonomía financiera y funcional.

##### *Artículo 2*

El Consorcio tiene por finalidad principal la gestión y administración del Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, así como la difusión y potenciación de la artesanía mediante la adopción de políticas promocionales, informativas, formativas, de análisis, de asistencia y de coordinación, y en general, cualquier otra actividad directa o indirectamente relacionada con las anteriormente citadas que así se acuerde por la Junta Rectora del mismo.

##### *Artículo 3*

Uno. El Consorcio se regirá por los presentes estatutos, por las reglamentaciones internas que dicte para su correcto funcionamiento, así como por las normas de derecho público y disposiciones legales de carácter general que le sean aplicables.

Dos. Sin perjuicio de su autonomía funcional y financiera, actuará bajo la tutela de la Generalitat, a través de la conselleria competente en materia de artesanía y del Ayuntamiento de Valencia a quienes corresponderá la suprema función rectora, así como la fiscalización y control del cumplimiento de las obligaciones estatutarias.

Tres. El Consorcio queda adscrito a la Generalitat, en aplicación de los criterios de prioridad fijados en el apartado 2 del artículo 120 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, perteneciendo adscrito a dicha administración en tanto no se modifiquen las circunstancias que podrían determinar que sea otra la administración pública a la que debiera adscribirse el Consorcio.

##### *Artículo 4*

El Consorcio tendrá su domicilio social en Valencia, en el Centro de Artesanía de la Comunitat Valenciana, ubicado en la calle del Hospital, 7 (jardines antiguo Hospital Provincial de Valencia).

#### CAPÍTULO II

##### Gobierno y administración



#### Article 5

El govern i l'administració del Consorci correspondrà als òrgans següents:

- a) La Junta Rectora
- b) La direcció gerència

#### Article 6

U. La Junta Rectora és l'òrgan superior de govern i direcció del Consorci, i li correspondran les funcions següents:

- a) Aprovar la programació general i els pressupostos del Consorci.
  - b) Aprovar el nomenament i separació del director o directora gerent.
  - c) Representar els interessos del Consorci, per mitjà de la persona titular de la presidència, o persones en qui delegue, davant de les autoritats, organismes i particulars.
  - d) Acceptar llegats, herències o donacions.
  - e) Adquirir, gravar i disposar tota classe de béns i drets.
  - f) Autoritzar les operacions de crèdit.
  - g) Aprovar la memòria d'activitats i gestió realitzada durant l'any pel Consorci, conjuntament amb el balanç general, i donar compte anual perquè en prenguen coneixement a la conselleria competent en matèria d'artesanía i a l'Ajuntament de València, amb remissió de la memòria i estats de comptes de l'exercici corresponent.
  - h) Adoptar acords i resolucions en qualssevol altres assumptes que de manera rellevant afecten el Consorci.
  - i) Aprovar la plantilla del personal del Consorci i les seues retribucions.
  - j) En general, totes aquelles funcions no atribuïdes expressament a altres òrgans.
- Dos. La Junta Rectora podrà delegar aquelles funcions que estime convenientes en les persones titulars de la presidència, vicepresidències o direcció gerència del Consorci.

#### Article 7

U. La Junta Rectora està composta pels membres següents:

- a) La persona titular de la conselleria competent en matèria d'artesanía de la Generalitat, que exercirà la presidència del Consorci i de la seua Junta Rectora.
- b) La persona titular de l'Alcaldía de l'Ajuntament de València, que exercirà la vicepresidència primera del Consorci i de la seua Junta Rectora.
- c) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'artesanía de la Generalitat, que exercirà la vicepresidència segona del Consorci i de la seua Junta Rectora.
- d) Dos representants de la conselleria competent en matèria d'artesanía, designats per la presidència del Consorci.
- e) Tres representants de l'Ajuntament de València, designats per la vicepresidència primera del Consorci.
- f) Un representant de cadascuna de les diputacions provincials de Castelló, València i Alacant, designats per les seues respectives presidències.

Dos. Formarà part així mateix de la Junta Rectora, amb veu però sense vot, la persona titular de la direcció gerència del Consorci, que actuarà també com a secretari, custodiarà els llibres d'actes, notificarà amb el vistiplau de la presidència tots els acords presos, i serà l'encarregat d'expedir tota classe de certificacions.

La persona titular de la secretaria, en cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, serà substituït pel membre que designe la presidència.

Tres. Els càrrecs de la Junta Rectora tindran caràcter gratuït amb caràcter general.

Quatre. Els membres de la Junta Rectora cessaran petició pròpia o per decisió de l'òrgan que els va designar.

#### Article 8

U. La presidència del Consorci ostentarà la representació d'aquest i tindrà les atribucions següents:

#### Artículo 5

El gobierno y la administración del Consorcio corresponderá a los órganos siguientes:

- a) La Junta Rectora.
- b) La Dirección-Gerencia.

#### Artículo 6

Uno. La Junta Rectora es el órgano superior de gobierno y dirección del Consorcio, y le correspondrán las siguientes funciones:

- a) Aprobar la programación general y los presupuestos del Consorcio.
  - b) Aprobar el nombramiento y separación del director o directora gerente.
  - c) Representar los intereses del Consorcio, por medio de la persona titular de la presidencia, o personas en quien delegue, ante las autoridades, organismos y particulares.
  - d) Aceptar legados, herencias o donaciones.
  - e) Adquirir, gravar y disponer toda clase de bienes y derechos.
  - f) Autorizar las operaciones de crédito.
  - g) Aprobar la memoria de actividades y gestión realizada durante el año por el Consorcio, conjuntamente con el balance general, dando cuenta anual para su conocimiento a la conselleria competente en materia de artesanía y al Ayuntamiento de Valencia, con remisión de la memoria y estados de cuentas del ejercicio correspondiente.
  - h) Adoptar acuerdos y resoluciones en cualesquiera otros asuntos que de modo relevante afecten al Consorcio.
  - i) Aprobar la plantilla del personal del Consorcio y sus retribuciones.
  - j) En general, todas aquellas funciones no atribuidas expresamente a otros órganos.
- Dos. La Junta Rectora podrá delegar aquellas funciones que estime convenientes en las personas titulares de la presidencia, vicepresidencias o dirección gerencia del Consorcio.

#### Artículo 7

Uno. La Junta Rectora está compuesta por los siguientes miembros:

- a) La persona titular de la Conselleria competente en materia de artesanía de la Generalitat, que ejercerá la presidencia del Consorcio y de su Junta Rectora.
- b) La persona titular de la Alcaldía del Ayuntamiento de Valencia, que ejercerá la vicepresidencia primera del Consorcio y de su Junta Rectora.
- c) La persona titular de la dirección general competente en materia de artesanía de la Generalitat, que ejercerá la vicepresidencia segunda del Consorcio y de su Junta Rectora.
- d) Dos representantes de la conselleria competente en materia de artesanía, designados por la presidencia del Consorcio.
- e) Tres representantes del Ayuntamiento de Valencia, designados por la vicepresidencia primera del Consorcio.
- f) Un representante de cada una de las diputaciones provinciales de Castellón, Valencia y Alicante, designados por sus respectivas presidencias.

Dos. Formará asimismo parte de la Junta Rectora, con voz pero sin voto, la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio, que actuará a su vez como secretario de la misma, custodiando los libros de actas y notificando con el visto bueno de la presidencia todos los acuerdos recaídos, siendo el encargado de expedir toda clase de certificaciones.

La persona titular de la secretaria, en caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, será sustituido por el miembro que designe la presidencia.

Tres. Los cargos de la Junta Rectora tendrán carácter gratuito a todos los efectos.

Cuatro. Los miembros de la Junta Rectora cesarán a petición propia o por decisión del órgano que los designó.

#### Artículo 8

Uno. La presidencia del Consorcio ostentará la representación del mismo y tendrá las siguientes atribuciones:



a) Convocar, presidir i fixar l'ordre del dia de les reunions de la Junta Rectora i exercir les funcions inherents a la presidència d'un òrgan col·legiat.

b) Autoritzar amb la seua signatura, juntament amb la de la persona titular de la secretaria, les actes de les reunions de la Junta Rectora i la notificació dels acords que continguen aquestes.

c) Representar legalment el Consorci en els òrgans administratius i jurisdiccionals, i decidir l'exercici d'accions i la defensa en els procediments dirigits contra el Consorci, en cas d'urgència, sense perjudici de la posterior decisió de la Junta Rectora.

d) Vetlar pel desenvolupament de les activitats del Consorci, l'execució dels acords de la Junta Rectora i el compliment de les seues finalitats.

e) Proposar a la Junta Rectora el nomenament i la separació de la persona titular de la direcció gerència del Consorci.

f) Interposar tota classe d'accions, reclamacions i demandes davant dels jutjats o tribunals i davant de les autoritats administratives i governatives, per a conformar-se o recórrer contra les resolucions o decisions recaigudes.

g) La proposta de modificació dels Estatuts.

h) Contractar o rescindir relacions laborals amb el personal, a proposta de la direcció gerència del Consorci.

i) Les altres funcions que li atribuisca la Junta Rectora.

Dos. La presidència podrà delegar aquelles funcions que estime convenients en les vicepresidències o direcció gerència del Consorci.

#### Article 9

Correspon a les persones titulars de les vicepresidències substituir la presidència en casos d'absència, incapacitat, malaltia o defunció o una altra causa legal, i exercir a més les funcions que els delegue la presidència o la Junta Rectora.

#### Article 10

U. El director o directora gerent serà elegit per la Junta Rectora, en persona especialment capacitada.

Dos. La direcció gerència serà un lloc de caràcter funcional, amb rang de subdirecció general, adscrit orgànicament a la conselleria de la Generalitat competent en matèria d'artesanía i funcionalment al Consorci. Atés el caràcter participat del Consorci, es classifica com a obert a altres administracions públiques, perquè també pugua ser proveït, a exclusió d'altres administracions, per personal de l'Ajuntament de València que complisca els requisits de classificació del lloc.

Tres. Corresponen a la persona titular de la direcció gerència les atribucions següents:

a) La direcció del personal i dels serveis del Consorci, en l'ordre econòmic, administratiu i tècnic.

b) Representar el Consorci en el seu tràfic ordinari.

c) Obrir i cancel·lar, de forma mancomunada amb el membre del Consorci que tinga atribuïda aqueixa facultat, tota classe de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a aquest efecte, bé siga en metàl·lic o en valors.

d) Ordenar els pagaments del Consorci, mancomunadament amb el membre de la Junta que tinga atribuïda aquesta facultat.

e) Desenvolupar la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat, així com l'adquisició de béns mobles dins dels corresponents crèdits pressupostaris.

f) Desenvolupar el programa d'actuacions i directrius emanades de la Junta Rectora.

g) Proposar a la Junta Rectora les mesures que considere convenients amb vista al funcionament del Consorci i a l'adequat compliment de les seues finalitats.

h) Executar els acords i resolucions de la Junta Rectora.

i) Informar a petició de la Junta Rectora o de la presidència del desenvolupament i funcionament del Consorci, així com periòdicament en les reunions de la Junta Rectora.

j) L'elaboració i proposta dels pressupostos del Consorci per a cada exercici.

k) L'elaboració de la memòria de gestió anual del Consorci, que haurà de sotmetre a estudi i aprovació de la Junta Rectora.

a) Convocar, presidir y fijar el orden del día de las reuniones de la Junta Rectora y ejercer las funciones inherentes a la presidencia de un órgano colegiado.

b) Autorizar con su firma, juntamente con la de la persona titular de la secretaria, las actas de las reuniones de la Junta Rectora y la notificación de los acuerdos contenidos en ellas.

c) Representar legalmente al Consorcio en los órganos administrativos y jurisdiccionales, y decidir el ejercicio de acciones y la defensa en los procedimientos dirigidos contra el Consorcio, en caso de urgencia, sin perjuicio de la posterior decisión de la Junta Rectora.

d) Velar por el desarrollo de las actividades del Consorcio, la ejecución de los acuerdos de la Junta Rectora y el cumplimiento de sus fines.

e) Proponer a la Junta Rectora el nombramiento y separación de la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio.

f) Interponer toda clase de acciones, reclamaciones y demandas ante juzgados o tribunales y ante las autoridades administrativas y gubernativas, conformándose o recurriendo las resoluciones o fallos recaídos.

g) La propuesta de modificación de los Estatutos.

h) Contratar o rescindir relaciones laborales con el personal, a propuesta de la dirección gerencia del Consorcio.

i) Las demás funciones que le atribuya la Junta Rectora.

Dos. La presidencia podrá delegar aquellas funciones que estime convenientes en las vicepresidencias o dirección gerencia del Consorcio.

#### Artículo 9

Corresponde a las personas titulares de las vicepresidencias sustituir a la presidencia en casos de ausencia, incapacidad, enfermedad o fallecimiento u otra causa legal, ejerciendo además las funciones que les delegue la presidencia o la Junta Rectora.

#### Artículo 10

Uno. El director o directora gerente, será elegido por la Junta Rectora, en persona especialmente capacitada.

Dos. La dirección gerencia será un puesto de carácter funcional, con rango de subdirección general, adscrito orgánicamente a la conselleria de la Generalitat competente en materia de artesanía y funcionalmente al Consorcio. Dado el carácter participado de este, se clasifica como abierto a otras administraciones públicas, para que también pueda ser provisto, con exclusión de otras administraciones, por personal del Ayuntamiento de Valencia que cumpla los requisitos de clasificación del puesto.

Tres. Corresponde a la persona titular de la dirección gerencia las siguientes atribuciones:

a) La dirección del personal y de los servicios del Consorcio, en el orden económico, administrativo y técnico.

b) Representar al Consorcio en su tráfico ordinario.

c) Abrir y cancelar de forma mancomunada con el miembro del Consorcio que tenga atribuida esa facultad, toda clase de cuentas corrientes y de ahorro en cualquier establecimiento al efecto, bien sea en metálico o en valores.

d) Ordenar los pagos del Consorcio, mancomunadamente con el miembro de la Junta que tenga atribuida esa facultad.

e) Desarrollar la gestión económica conforme al presupuesto aprobado, así como la adquisición de bienes muebles dentro de los correspondientes créditos presupuestarios.

f) Desarrollar el programa de actuaciones y directrices emanadas de la Junta Rectora.

g) Proponer a la Junta Rectora cuantas medidas considere convenientes en orden al funcionamiento del Consorcio y al adecuado cumplimiento de sus fines.

h) Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Junta Rectora.

i) Informar a petición de la Junta Rectora o de la presidencia, del desarrollo y funcionamiento del Consorcio, así como periódicamente en las reuniones de la Junta Rectora.

j) La elaboración y propuesta de los presupuestos del Consorcio para cada ejercicio.

k) La elaboración de la memoria de gestión anual del Consorcio, que deberá someter a estudio y aprobación de la Junta Rectora.



l) Vetlar per la custòdia, conservació i bon ús de les instal·lacions, estris i materials del Consorci.

m) Totes les qüestions que li siguen conferides o delegades expressament per la Junta Rectora o per la presidència.

#### Article 11

U. La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada a l'any per a l'aprovació dels pressupostos del Consorci i de la memòria i estat de comptes de l'exercici anterior.

Dos. Es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho sol·licite la presidència o a petició, per escrit, de la tercera part dels seus membres o quan la urgència o gravetat dels assumptes a tractar no permeten esperar fins a l'ordinària.

Tres. Les citacions es faran per escrit, amb una antelació mínima de 10 dies per a la reunió ordinària i de 48 hores per a l'extraordinària, i s'unirà a la citació l'ordre del dia. La Junta es considerarà legalment constituïda, a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, en primera convocatòria quan es troben presents i representats la majoria dels seus membres, i en segona convocatòria mitja hora després, siga quin siga el nombre de membres assistents i representats, però en tot cas es requerirà la presència de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels qui els substituïsquen.

Quatre. La representació i vot es justificaran, sense perjudici de la substitució legal, per carta dirigida a la presidència de la Junta, i s'haurà de conferir, necessàriament, en un altre membre de la Junta.

#### Article 12

Els acords de la Junta s'adoptaran per majoria de vots. En cas d'empat decidirà el vot de la presidència.

#### Article 13

La Junta Rectora podrà comptar amb l'assessorament de meses sectorials d'artesanía en matèries específiques inherents a l'artesanía, a les quals els correspondran si escau les funcions següents:

a) Emetre els informes sobre aquelles qüestions relacionades amb l'àmbit de la seua activitat que els sol·licite la Junta Rectora.

b) Elevar informes sobre els problemes més directament relacionats amb l'activitat artesana, quan siga sol·licitat per la Junta Rectora.

c) En general, totes aquelles que els atribuisca la Junta Rectora.

Les meses sectorials podran ser convocades com a instrument de consulta per la Junta Rectora, individualment i en la seua globalitat, o, per al cas en què els temes a tractar incumbisquen diversos sectors, a través de les presidències de les meses la presència de les quals estime convenient la Junta Rectora.

La representació d'aquestes es reunirà a petició de la presidència del Consorci, de la tercera part dels membres de la Junta Rectora, o quan la urgència o gravetat dels assumptes a tractar ho requerisca, a criteri de la presidència.

### CAPÍTOL III

#### Recursos econòmics i patrimoni

#### Article 14

El patrimoni del Consorci estarà constituït inicialment pels béns i drets que li adscriuen la Generalitat i l'Ajuntament de València, de l'aportació dels quals es lliuraran certificacions que s'adjuntaran als presents estatuts.

#### Article 15

El finançament per al compliment de les finalitats del Consorci s'efectuarà pels mitjans següents:

a) Les subvencions i totes les aportacions que assenyalen la Generalitat i l'Ajuntament de València.

b) Les aportacions de qualsevol naturalesa que pugua percebre de persones públiques o privades, físiques o jurídiques.

c) Altres subvencions, ajudes o donatius.

d) Els ingressos que puguen reportar les seues activitats específiques.

e) Les rendes i productes dels béns del seu patrimoni.

l) Velar por la custodia, conservación y buen uso de las instalaciones, enseres y materiales del Consorcio.

m) Cuantas cuestiones le fueren conferidas o delegadas expresamente por la Junta Rectora o por la presidencia.

#### Artículo 11

Uno. La Junta Rectora se reunirá en sesión ordinaria al menos una vez al año para la aprobación de los presupuestos del Consorcio y de la memoria y estado de cuentas del ejercicio anterior.

Dos. Se reunirá en sesión extraordinaria siempre que lo solicite la presidencia o a petición, por escrito, de la tercera parte de sus miembros o cuando la urgencia o gravedad de los asuntos a tratar no permitan esperar hasta la ordinaria.

Tres. Las citaciones se harán por escrito, con antelación mínima de 10 días para la reunión ordinaria y 48 horas para la extraordinaria y a ellas se unirá el orden del día. La Junta se considerará legalmente constituída, a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, en primera convocatoria cuando se encuentren presentes y representados la mayoría de sus miembros y en segunda convocatoria, media hora después, cualquiera que fuera el número de miembros asistentes y representados, requiriéndose en todo caso, la presencia de la presidencia y de la secretaria o en su caso de quienes los sustituyan.

Cuatro. La representación y voto se justificarán, sin perjuicio de la sustitución legal, por carta dirigida a la presidencia de la Junta y deberá conferirse, necesariamente, en otro miembro de la Junta.

#### Artículo 12

Los acuerdos de la Junta se adoptarán por mayoría de votos. En caso de empate decidirá el voto de la presidencia.

#### Artículo 13

La Junta Rectora podrá contar con el asesoramiento de las mesas sectoriales de artesanía en materias específicas inherentes a la artesanía, correspondiéndole en su caso a esta las siguientes funciones:

a) Emitir informes sobre aquellas cuestiones relacionadas con el ámbito de su actividad que le sean solicitados por la Junta Rectora.

b) Elevar informes sobre los problemas más directamente relacionados con la actividad artesana, cuando le sea solicitado por la Junta Rectora.

c) En general, todas aquellas que le sean atribuidas por la Junta Rectora.

Las mesas sectoriales podrán ser convocadas como instrumento de consulta por la Junta Rectora, individualmente y en su globalidad, o, para el caso en que los temas a tratar incumban a varios sectores, a través de las presidencias de las mesas cuya presencia estime conveniente la Junta Rectora.

La representación de las mismas se reunirá a petición de la presidencia del Consorcio, de la tercera parte de los miembros de la Junta Rectora, o cuando la urgencia o gravedad de los asuntos a tratar lo requiera, a criterio de la presidencia.

### CAPÍTULO III

#### Recursos económicos y patrimonio

#### Artículo 14

El patrimonio del Consorcio estará constituido inicialmente por los bienes y derechos que le adscriban la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, de cuya aportación se librarán certificaciones que se adjuntarán a los presentes estatutos.

#### Artículo 15

La financiación para el cumplimiento de los fines del Consorcio se efectuará por los siguientes medios:

a) Las subvenciones y cuantas aportaciones se señalen por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia.

b) Las aportaciones de cualquier naturaleza que pueda percibir de personas públicas o privadas, físicas o jurídicas.

c) Otras subvenciones, ayudas o donativos.

d) Los ingresos que puedan reportar sus actividades específicas.

e) Las rentas y productos de los bienes de su patrimonio.



f) Qualsevol altre que poguera correspondre-li d'acord amb les lleis.

g) Els crèdits que s'obtinguen.

#### Article 16

El Consorci estarà subjecte al règim de pressupost, comptabilitat i control de l'administració pública a la qual estiga adscrit, sense perjudici de la seua subjecció al que es preveu en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Es durà a terme una auditoria dels comptes anuals, responsabilitat de l'òrgan de control de l'administració a la qual s'haja adscrit el consorci, que formarà part dels seus pressupostos i s'inclourà en el compte general de l'administració pública a la qual estiga adscrit.

### CAPÍTOL IV Personal

#### Article 17

Segons el que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el personal al servei del Consorci podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants, el seu règim jurídic serà el de l'administració pública d'adscripció i les seues retribucions en cap cas podran superar les establides per a llocs equivalents en aquella, sense perjudici del règim jurídic aplicable al personal existent amb anterioritat a l'entrada en vigor de la disposició addicional vintena de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, introduïda per la disposició final segona de la Llei 27/2013, 27 desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Tal com disposa la norma, excepcionalment, quan no resulte possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el Consorci tenint en compte la singularitat de les funcions a exercir, l'òrgan competent de l'administració a la qual s'adscriba el consorci podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici d'aquestes funcions.

### CAPÍTOL V Modificació d'estatuts, separació i dissolució

#### Article 18

Quan les circumstàncies ho aconsellen, la presidència del Consorci proposarà a la Generalitat i a l'Ajuntament de València la modificació dels estatuts. Per a l'efectivitat de la modificació serà necessària l'aprovació per tots dos organismes de les noves normes que es proposen.

#### Article 19

U. El Consorci tindrà una duració inicial de 50 anys. La Generalitat i l'Ajuntament de València, com a promotors, podran decidir-ne la continuació de comú acord. No obstant això, qualsevol dels ens consorciats podrà separar-se del Consorci, abans de la finalització del termini determinat de duració, si algun dels membres del Consorci ha incomplert alguna de les seues obligacions estatutàries.

Dos. El dret de separació s'haurà d'exercitar mitjançant un escrit notificat al màxim òrgan de govern del Consorci. En l'escrit s'haurà de fer constar l'incompliment que motiva la separació, la formulació de requeriment previ del seu compliment i el transcurs del termini atorgat per a complir després del requeriment. L'exercici del dret de separació produirà la dissolució del Consorci.

#### Article 20

U. La dissolució del Consorci es realitzarà mitjançant acord de la Junta Rectora, amb la majoria exigida en aquests estatuts i posterior ratificació de cada entitat consorciada. La dissolució del Consorci produeix la seua liquidació i extinció.

Dos. La Junta Rectora del Consorci en adoptar l'acord de dissolució nomenarà un liquidador o liquidadora. Mancant acord, serà la persona titular de la direcció gerència del Consorci. El liquidador o liquidadora calcularà la quota de liquidació que corresponga a cada membre del

f) Cualquier otro que pudiera corresponderle de acuerdo con las leyes.

g) Los créditos que se obtengan.

#### Artículo 16

El Consorcio estará sujeto al régimen de presupuestación, contabilidad y control de la administración pública a la que esté adscrito, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. Se llevará a cabo una auditoría de las cuentas anuales, responsabilidad del órgano de control de la administración a la que se haya adscrito el consorcio, formando parte de sus presupuestos y con inclusión en la cuenta general de la administración pública a la que esté adscrito.

### CAPÍTULO IV Personal

#### Artículo 17

Según lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el personal al servicio del Consorcio podrá ser funcionario o laboral procedente exclusivamente de una reasignación de puestos de trabajo de las administraciones participantes, su régimen jurídico será el de la administración pública de adscripción y sus retribuciones en ningún caso podrán superar las establecidas para puestos equivalentes en aquella, sin perjuicio del régimen jurídico aplicable al personal existente con anterioridad a la entrada en vigor de la disposición adicional vigésima de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, introducida por la disposición final segunda de la Ley 27/2013, 27 diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Tal y como dispone la norma, excepcionalmente, cuando no resulte posible contar con personal procedente de las administraciones participantes en el Consorcio en atención a la singularidad de las funciones a desempeñar, el órgano competente de la administración a la que se adscriba el consorcio podrá autorizar la contratación directa de personal por parte del Consorcio para el ejercicio de dichas funciones.

### CAPÍTULO V Modificación de estatutos, separación y disolución

#### Artículo 18

Cuando las circunstancias lo aconsejen, la presidencia del Consorcio propondrá a la Generalitat y al Ayuntamiento de Valencia la modificación de los estatutos. Para la efectividad de la modificación será precisa la aprobación por ambos organismos de las nuevas normas que se propongan.

#### Artículo 19

Uno. El Consorcio tendrá una duración inicial de 50 años, pudiéndose decidir su continuación por la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, como promotores, de común acuerdo. No obstante lo anterior, cualquiera de los entes consorciados podrá separarse del Consorcio antes de la finalización del plazo determinado de duración, si alguno de los miembros del Consorcio hubiera incumplido alguna de sus obligaciones estatutarias.

Dos. El derecho de separación habrá de ejercitarse mediante escrito notificado al máximo órgano de gobierno del Consorcio. En el escrito deberá hacerse constar el incumplimiento que motiva la separación, la formulación de requerimiento previo de su cumplimiento y el transcurso del plazo otorgado para cumplir tras el requerimiento. El ejercicio del derecho de separación producirá la disolución del Consorcio.

#### Artículo 20

Uno. La disolución del Consorcio se realizará mediante acuerdo de la Junta Rectora, con la mayoría exigida en estos estatutos y posterior ratificación de cada entidad consorciada. La disolución del Consorcio produce su liquidación y extinción.

Dos. La Junta Rectora del Consorcio al adoptar el acuerdo de disolución nombrará un liquidador o liquidadora. A falta de acuerdo, será la persona titular de la dirección gerencia del Consorcio. El liquidador o liquidadora calculará la cuota de liquidación que corresponda a cada



Consorti tenint en compte el percentatge de les aportacions que haja efectuat cada membre del Consorci, així com el finançament concedit cada any.

El Consorci acordarà la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de liquidació en el supòsit en què aquesta resulte positiva. De la mateixa manera, en aquest acord de dissolució hauran d'adoptar-se les mesures oportunes per a l'adscripció del personal que ha estat prestant els seus serveis en el Consorci amb absolut respecte a la totalitat dels drets adquirits.

Tres. Les entitats consorciades podran acordar, per unanimitat, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantindre la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.

miembro del Consorcio teniendo en cuenta el porcentaje de las aportaciones que haya efectuado cada miembro del Consorcio, así como la financiación concedida cada año.

Se acordará por el Consorcio la forma y condiciones en que tendrá lugar el pago de la cuota de liquidación en el supuesto en que esta resulte positiva. Del mismo modo, en dicho acuerdo de disolución deberán adoptarse las medidas oportunas para la adscripción del personal que ha venido prestando sus servicios en el Consorcio con absoluto respeto a la totalidad de los derechos adquiridos.

Tres. Las entidades consorciadas podrán acordar, por unanimidad, la cesión global de activos y pasivos a otra entidad jurídicamente adecuada con la finalidad de mantener la continuidad de la actividad y alcanzar los objetivos del Consorcio que se liquida.