

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ d'11 de setembre de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per la qual es convoquen subvencions a projectes de dinamització territorial per a una nova indústria sostenible a la Comunitat Valenciana, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019. [2019/8957]

El programa convocat mitjançant la present resolució s'ha elaborat amb la finalitat de desenvolupar les mesures relatives a l'R+D+I empresarial establides en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV), per donar suport al desenvolupament d'iniciatives relacionades amb la indústria 4.0 i la incorporació de criteris de sostenibilitat productiva, mediambiental i social en els nous projectes empresarials.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

En virtut del que antecedeix i del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 3 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a la dinamització territorial per a una nova indústria sostenible en la Comunitat Valenciana, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte de la present resolució és convocar la concessió per part de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de subvencions vinculades a accions establides en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent per a la Investigació i Innovació de la Comunitat Valenciana (RIS3-CV) per a promoure i facilitar el desenvolupament de mesures empresarials en matèria d'R+D+I, mitjançant les següents actuacions el detall de les quals es troba en l'annex d'aquesta resolució:

– Organització de jornades i seminaris destinats a facilitar que les empreses participants puguen escometre les mesures del RIS3-CV.

– Posada en marxa i dinamització de plataformes web col·laboratives per a la difusió de continguts i la participació d'empreses i d'agents de l'oferta científica tecnològica i de l'ecosistema d'innovació i empremoria.

2. Les bases reguladores de la present convocatòria són les aprovades per l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) dirigides a la dinamització territorial per a una nova indústria sostenible a la Comunitat Valenciana, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8055, de 5 de juny de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes que no s'establien en aquesta convocatòria.

Article 2. Requisits generals dels projectes

1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de despesa o inversió, sobre una operació o actiu concret, que vaja a realitzar-se en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudici que aqueixa iniciativa pugua integrar-se, en el seu contingut o en el temps, en un pla major.

2. L'entitat sol·licitant del projecte haurà de desenvolupar l'activitat aprovada segons s'estableix en la memòria presentada i en la resolució de concessió. La no execució dels compromisos adquirits podrà significar la revocació de l'ajuda a la totalitat del projecte, en la mesura en què els resultats queden afectats.

3. Els projectes hauran d'haver-se iniciat amb posterioritat a l'1 de gener de 2019.

4. Els resultats dels projectes hauran de tindre impacte tangible en la Comunitat Valenciana.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 11 de septiembre de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan subvenciones a proyectos de dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, con cargo al presupuesto del ejercicio 2019. [2019/8957]

El programa convocado mediante la presente resolución se ha elaborado con la finalidad de desarrollar las medidas relativas a la I+D+i empresarial previstas en la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV), apoyando el desarrollo de iniciativas relacionadas con la industria 4.0 y la incorporación de criterios de sostenibilidad productiva, medioambiental y social en los nuevos proyectos empresariales.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

En virtud de lo que antecede y de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública del sector público instrumental y de subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a la dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión por parte del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones vinculadas a acciones previstas en la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación de la Comunitat Valenciana (RIS3-CV) para promover y facilitar el desarrollo de medidas empresariales en materia de I+D+i, mediante las siguientes actuaciones cuyo detalle se encuentra en el anexo de esta resolución:

– Organización de jornadas y seminarios destinados a facilitar que las empresas participantes puedan acometer las medidas del RIS3-CV previstas.

– Puesta en marcha y dinamización de plataformas web colaborativas para la difusión de contenidos y la participación de empresas y de agentes de la oferta científica tecnológica y del ecosistema de innovación y emprendimiento.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 12/2017, de 31 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) dirigidas a la dinamización territorial para una nueva industria sostenible en la Comunitat Valenciana, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) número 8055, de 5 de junio de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Requisitos generales de los proyectos

1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

2. La entidad solicitante del proyecto deberá desarrollar la actividad aprobada conforme a lo previsto en la memoria presentada y en la resolución de concesión. La no ejecución de los compromisos adquiridos podrá significar la revocación de la ayuda a la totalidad del proyecto, en la medida en que los resultados del mismo queden afectados.

3. Los proyectos deberán haberse iniciado con posterioridad al 1 de enero de 2019.

4. Los resultados de los proyectos deberán tener impacto tangible en la Comunitat Valenciana.

5. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impediint l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

6. El projecte haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient.

7. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, finalitats i estratègia de l'entitat sol·licitant.

8. Quan l'ajuda finance l'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, aquests hauran d'estar situats en la Comunitat Valenciana, i les entitats beneficiàries hauran de destinar-los a la finalitat concreta per a la qual es va concedir l'ajuda durant almenys tres anys des de la data límit de justificació de la subvenció si es tracta d'un bé inscripció en un registre públic, i durant un mínim de dos anys per a la resta de béns.

9. L'entitat sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud dins de cada actuació definida en l'annex a aquesta resolució.

Article 3. Entitats beneficiàries

Sense perjudici de les restriccions regulades en l'article 4 de l'Ordre 12/2017, de 31 de maig, podran sol·licitar aquestes ajudes:

a) Entitats sense ànim de lucre -públiques o privades- amb personalitat jurídica pròpia i seu social a la Comunitat Valenciana, que de forma habitual presten serveis a les pimes en matèria de suport a la innovació i a la modernització en les seues diverses formes i així es reculla en els seus estatuts.

b) Entitats jurídiques amb seu social en la Comunitat Valenciana que gestionen clústers empresarials i que reunisquen la condició d'agrupació empresarial innovadora segons la definició de l'apartat 92 de l'article 2 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, 26.06.2014).

Article 4. Dotació pressupostària

1. El pressupost per a la concessió de les subvencions establides en la present resolució serà de 500.000 euros amb càrrec a la línia S6722000, «Investigació, desenvolupament i innovació empresarial», amb càrrec a l'exercici 2019, distribuït entre les dos actuacions establides en l'annex de la següent forma:

Actuació 1: 200.000 euros.

Actuació 2: 300.000 euros.

2. Si després de la distribució del pressupost entre les sol·licituds susceptibles d'ajuda existira en una de les actuacions una part de pressupost no aplicada, aquesta diferència podrà destinar-se, a proposta de la Comissió d'Avaluació, a l'altra actuació.

3. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment establida, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció sobre el cost del projecte considerat com a subvencionable.

2. L'ajuda està subjecta al règim *de minimis*, la qual cosa suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no ha de ser superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fis-

5. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

6. El proyecto deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente.

7. El contenido de los proyectos presentados deberá ser coherente con la actividad, fines y estrategia de la entidad solicitante.

8. Cuando la ayuda financie la adquisición, construcción, rehabilitación o mejora de bienes inventariables, estos deberán estar ubicados en la Comunitat Valenciana, y las entidades beneficiarias deberán destinarlos al fin concreto para el que se concedió la ayuda durante al menos tres años desde la fecha límite de justificació de la subvenció si se trata de un bien inscripció en un registro público, y durante un mínimo de dos años para el resto de bienes.

9. La entidad solicitante podrá presentar una única solicitud dentro de cada actuación definida en el anexo a esta resolución.

Artículo 3. Entidades beneficiarias

Sin perjuicio de las restricciones previstas en el artículo 4 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, podrán solicitar estas ayudas:

a) Entidades sin ánimo de lucro -públicas o privadas- con personalidad jurídica propia y sede social en la Comunitat Valenciana, que de forma habitual presten servicios a las pimes en materia de apoyo a la innovación i a la modernització en sus diversas formas y así se recoja en sus estatutos.

b) Entidades jurídicas con sede social en la Comunitat Valenciana que gestionen clústeres empresariales y que reúnan la condición de agrupación empresarial innovadora según la definición del apartado 92 del artículo 2 del Reglamento (UE) núm. 651/2014, de la Comisión de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187, 26.06.2014).

Artículo 4. Dotación presupuestaria

1. El presupuesto para la concesión de las subvenciones previstas en la presente resolución será de 500.000 euros con cargo a la línea S6722000, «Investigación, desarrollo e innovación empresarial», con cargo al ejercicio 2019, distribuido entre las dos actuaciones previstas en el anexo de la siguiente forma:

Actuación 1: 200.000 euros.

Actuación 2: 300.000 euros.

2. Si tras la distribución del presupuesto entre las solicitudes susceptibles de ayuda existiese en una de las actuaciones una parte de presupuesto no aplicada, esta diferencia podrá destinarse, a propuesta de la Comisión de Evaluación, a la otra actuación.

3. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació o incorporació de crédito.

La efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a la aprovació de la modificació pressupostària que proceda, i a su publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i boletines que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención sobre el coste del proyecto considerado como subvencionable.

2. La ayuda está sujeta al régimen *de minimis*, lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A

cals. A l'efecte de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, s'estarà als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

Article 6. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 12/2017.

2. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 17 d'octubre de 2019 a les 23.59.59 hores.

3. La tramitació del procediment serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose de signatura electrònica, bé amb el certificat reconegut d'entitat, bé amb el certificat reconegut de persona física de qui actue com a representant legal o apoderat/a de la persona jurídica segons obre en el Registre corresponent, tots dos emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificat de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicat en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme. La sol·licitud es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua pàgina web <http://www.ivace.es>. Així mateix l'entitat sol·licitant podrà apoderar a una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que l'apoderament es trobe vigent i conste en el Registre de Representants de l'ACCV, i així s'acredite.

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

5. A més de la documentació establida en l'article 5.5 de l'Ordre 12/2017, l'entitat haurà de presentar, al costat del formulari de sol·licitud, la memòria i els seus annexos, la següent documentació:

a) Relativa a la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant. S'haurà d'aportar còpia dels següents documents:

– i. Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.

– ii. En cas que la sol·licitud es tramite amb certificat de persona física, s'aportarà poder de representació de qui ferma la sol·licitud –vigent en el moment de la presentació d'aquesta–, o document equivalent segons les prescripcions legals, i si escau, quan l'òrgan d'administració del sol·licitant tinga caràcter mancomunat, s'haurà d'adjuntar i signar pel representant legal que no ho haguera fet en la sol·licitud, el document de ratificació disponible en l'apartat «Documentació annexa» del text del programa en <http://www.ivace.es>.

b) Relativa al compliment d'obligacions mediambientals:

Instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant vaja a executar el projecte. En cas d'estar exempta o en tràmit d'obtenció, s'haurà d'aportar documentació que acredite aquesta circumstància, sense perjudici de l'aportació posterior de l'instrument ambiental. S'entén per lloc d'execució del projecte l'establiment de l'entitat sol·licitant on es definisca i coordine el desenvolupament del projecte.

No serà necessari aportar la documentació indicada en els subapartats anteriors que ja obre a poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a aquest efecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

c) Relativa al compliment d'obligacions fiscals i amb la Seguretat Social: només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en cas que no haja autoritzat l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè -en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment- esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no fa es considerarà que ha desistit

efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 12/2017.

2. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 17 de octubre de 2019 a las 23.59.59 horas.

3. La tramitación del procedimiento será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga de firma electrónica, bien con el certificado reconocido de entidad, bien con el certificado reconocido de persona física de quien actúe como representante legal o apoderado/a de la persona jurídica según obre en el Registro correspondiente, ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificado de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicado en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo. La solicitud se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web <http://www.ivace.es>. Asimismo la entidad solicitante podrá apoderar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que el apoderamiento se encuentre vigente y conste en el Registro de Representantes de la ACCV y así se acredite.

4. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

5. Además de la documentación prevista en el artículo 5.5 de la Orden 12/2017, la entidad deberá presentar, junto al formulario de solicitud, la memoria y sus anexos, la siguiente documentación:

a) Relativa a la personalidad jurídica de la entidad solicitante. Se deberá aportar copia de los siguientes documentos:

i. Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.

ii. En caso de que la solicitud se tramite con certificado de persona física, se aportará poder de representación de quien firme la solicitud –vigente en el momento de la presentación de esta–, o documento equivalente según las prescripciones legales, y en su caso, cuando el órgano de administración del solicitante tenga carácter mancomunado, se deberá adjuntar y firmar por el representante legal que no lo hubiese hecho en la solicitud, el documento de ratificación disponible en el apartado «Documentación anexa» del texto del programa en <http://www.ivace.es>.

b) Relativa al cumplimiento de obligaciones medioambientales:

Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante vaya a ejecutar el proyecto. En caso de estar exenta o en trámite de obtención, se deberá aportar documentación que acredite esta circunstancia, sin perjuicio de la aportación posterior del instrumento ambiental. Se entiende por lugar de ejecución del proyecto el establecimiento de la entidad solicitante donde se defina y coordine el desarrollo del proyecto.

No será necesario aportar la documentación indicada en los subapartados anteriores que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>.

c) Relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales y con la Seguridad Social: solo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en caso de que no haya autorizado al IVACE para su obtención por medios telemáticos.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la entidad solicitante para que -en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento- subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciese

de la seua sol·licitud, després de la resolució dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

7. Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

8. En el cas que, per qualsevol circumstància, una mateixa entitat presentara diferents sol·licituds per a una mateixa actuació, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

9. Es delega en la persona que ostente la prefectura de l'Àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi d'entitat sol·licitant i canvi de projecte.

Article 7. Criteris d'avaluació

1. Un projecte només podrà ser donat suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga igual o superior a 50 punts.

2. Seran criteris d'avaluació, d'aplicació a cadascuna de les actuacions regulades en annex:

a) Qualitat del projecte. Puntuació màxima del grup: 35 punts. Es valorarà:

– El grau de definició i claredat del projecte proposat. De 0 a 20 punts.

– La metodologia i l'adequació del pressupost. De 0 a 10 punts.

– La inclusió de les accions regulades en el pla estratègic de l'entitat sol·licitant. De 0 a 5 punts.

b) Viabilitat tècnica i econòmica del projecte. Puntuació màxima del grup: 20 punts. Es valorarà:

– La capacitat i experiència de l'equip de treball. De 0 a 5 punts.

– La capacitat financera per a escometre el projecte. De 0 a 15 punts.

c) Resultats/impacte esperable del projecte. Puntuació màxima del grup: 35 punts. Es valorarà:

– Adequació de les accions plantejades per a una efectiva dinamització sectorial, territorial, econòmica, social, o en l'àmbit tecnològic d'influència, considerant també la complementarietat o redundància amb iniciatives similars d'altres agents. De 0 a 35 punts.

d) Aspectes socials del projecte. Puntuació màxima del grup: 10 punts. Es valorarà:

– L'existència en l'àmbit del projecte de mesures que promoguen o faciliten de manera efectiva la igualtat entre homes i dones. De 0 a 3 punts.

– L'existència en l'àmbit del projecte d'actuacions o mesures amb un efecte positiu en matèria mediambiental: De 0 a 4 punts.

– L'existència en l'àmbit del projecte de mesures que promoguen o faciliten de manera efectiva la participació o integració de persones amb diversitat funcional o de col·lectius desfavorits. De 0 a 3 punts.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE és l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a la present convocatòria.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de l'extracte de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, les entitats sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que té l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà als interessats via telemàtica i les ajudes concedides es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen,

se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

7. Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

8. En el caso de que, por cualquier circunstancia, una misma entidad presentara diferentes solicitudes para una misma actuación, se considerará válida la última registrada en plazo.

9. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de entidad solicitante y cambio de proyecto.

Artículo 7. Criterios de evaluación

1. Un proyecto solo podrá ser apoyado cuando la puntuación obtenida en la evaluación sea igual o superior a 50 puntos.

2. Serán criterios de evaluación, de aplicación a cada una de las actuaciones previstas en anexo:

a) Calidad del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 35 puntos. Se valorará:

– El grado de definición y claridad del proyecto propuesto. De 0 a 20 puntos.

– La metodología y la adecuación del presupuesto. De 0 a 10 puntos.

– La inclusión de las acciones previstas en el plan estratégico de la entidad solicitante. De 0 a 5 puntos.

b) Viabilidad técnica y económica del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 20 puntos. Se valorará:

– La capacidad y experiencia del equipo de trabajo. De 0 a 5 puntos.

– La capacidad financiera para acometer el proyecto. De 0 a 15 puntos.

c) Resultados/impacto esperable del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 35 puntos. Se valorará:

– Adequación de las acciones planteadas para una efectiva dinamización sectorial, territorial, económica, social, o en el ámbito tecnológico de influencia, considerando también la complementariedad o redundancia con iniciativas similares de otros agentes. De 0 a 35 puntos.

d) Aspectos sociales del proyecto. Puntuación máxima del grupo: 10 puntos. Se valorará:

– La existencia en el ámbito del proyecto de medidas que promuevan o faciliten de manera efectiva la igualdad entre hombres y mujeres. De 0 a 3 puntos.

– La existencia en el ámbito del proyecto de actuaciones o medidas con un efecto positivo en materia medioambiental: De 0 a 4 puntos

– La existencia en el ámbito del proyecto de medidas que promuevan o faciliten de manera efectiva la participación o integración de personas con diversidad funcional o de colectivos desfavorecidos. De 0 a 3 puntos.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación del extracto de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las entidades solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a los interesados vía telemática y las ayudas concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al



l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció.

4. La resolució de concessió i/o denegació exhaureix la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

Article 9. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les obligacions de les entitats beneficiàries s'especifiquen en els articles 9, 10, 14 i 16 de l'Ordre 12/2017 de 31 de maig, sense perjudici de les regulades en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Documentació a aportar per a la justificació.

La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament i en la forma exigida en les Instruccions de Justificació de l'Ajuda aprovades per resolució de la Direcció General de l'IVACE. En tot cas comprendrà la següent documentació:

- Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.
- Relació de despeses de l'activitat obtinguda a través de l'aplicació informàtica «@justifica», disponible a <http://www.ivace.es>.
- Justificants de despesa i pagament.

3. Terminis d'execució, justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament.

a) El projecte haurà de desenvolupar-se dins del període comprès entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019, i s'entén que el desenvolupament s'ha iniciat quan s'haja produït el primer compromís de despesa ferma i irreversible.

b) Seran subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període indicat en l'apartat anterior.

c) S'admetran els pagaments realitzats fins a la data de justificació del projecte.

d) La justificació de l'execució del projecte haurà de presentar-se amb data límit 6 de febrer de 2020.

4. Llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, quan l'import d'una despesa subvencionable siga igual o supere, IVA exclòs, els 15.000 euros en el supòsit de subministraments o serveis, l'entitat beneficiària haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció de la despesa, com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre elles ni amb l'empresa beneficiària de l'ajuda, i es considera com a tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre entitats amb paràmetres equiparables i complir els següents requisits:

a) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

b) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o entitat remitent, juntament amb el logo o el segell de l'entitat.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, haurà de presentar un informe justificant per què no s'ha triat aquesta oferta.

Excepcionalment, en el cas que per les especials característiques del bé o servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes pels següents documents:

a) Un informe explicatiu, signat per la representació legal, sobre les especials característiques del bé o servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres entitats proveïdores d'aquest. No serà admés com a justificant de la no presentació de 3 ofertes si el seu argument es basa en:

- Les característiques de l'entitat proveïdora (per exemple: «proveïdora habitual», o «subministradora única» sense que en aquest cas s'aporten més dades que l'acrediten, etc.).

- Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: «caràcter tecnològic del servei», etc.).

- Les característiques genèriques de l'entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

b) Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'entitats proveïdores del bé o servei.

que se imputen, entidad beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

4. La resolución de concesión y/o denegación pondrá fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

Artículo 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las obligaciones de las entidades beneficiarias vienen especificadas en los artículos 9, 10, 14 y 16 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Documentación a aportar para la justificación.

La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago y en la forma exigida en las Instrucciones de Justificación de la Ayuda aprobadas por resolución de la Dirección General del IVACE. En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

- Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.
- Relación de gastos de la actividad obtenida a través de la aplicación informática «@justifica» disponible en <http://www.ivace.es>.
- Justificantes de gasto y pago.

3. Plazos de ejecución, justificación y de validez de justificantes de gasto y pago.

a) El proyecto deberá desarrollarse dentro del periodo comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2019, entendiéndose que el desarrollo se ha iniciado cuando se haya producido el primer compromiso de gasto firme e irreversible.

b) Serán subvencionables los gastos incurridos en la realización del proyecto siempre que la fecha del justificante de gasto se encuentre comprendida en el periodo indicado en el apartado anterior.

c) Se admitirán los pagos realizados hasta la fecha de justificación del proyecto.

d) La justificación de la ejecución del proyecto deberá presentarse con fecha límite 6 de febrero de 2020.

4. Salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la concesión de la subvención, cuando el importe de un gasto subvencionable sea igual o supere, IVA excluido, los 15.000 euros en el supuesto de suministros o servicios, la entidad beneficiaria deberá aportar también justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellas ni con la empresa beneficiaria de la ayuda, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Las ofertas deberán seleccionarse entre entidades con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:

a) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

b) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o entidad remitente, junto con el logo o el sello de la entidad.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificando por qué no se ha escogido dicha oferta.

Excepcionalmente, en el caso de que por las especiales características del bien o servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se substituirá la presentación de las tres ofertas por los siguientes documentos:

a) Un informe explicativo, firmado por la representación legal, sobre las especiales características del bien o servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres entidades proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

- Las características de la entidad proveedora (por ejemplo: «proveedora habitual», o «suministradora único» sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.).

- Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.).

- Las características genéricas de la entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

b) Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de entidades proveedoras del bien o servicio.



5. La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica assumir la responsabilitat d'informar les parts intervinents en el projecte i a la ciutadania sobre el finançament d'aquest per IVACE, a través dels següents mitjans:

a) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Durant l'execució del projecte haurà d'incorporar en la seua pàgina web, en cas de disposar d'ella, una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, esmentant el suport de l'IVACE.

c) Conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en el present apartat per a la seua acreditació en el moment de la justificació del projecte i la posada a la disposició de l'IVACE o qualsevol òrgan de control que la requeria.

6. Altres obligacions:

a) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

b) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim de 5 anys a comptar des de la finalització del termini de justificació. En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació dels interessats durant el període necessari per a les finalitats per als quals es van recollir les dades o per als quals tracten ulteriorment. Quan els documents només existisquen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables a l'efecte d'auditoria.

c) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació vigent, així com els estats comptables.

d) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'entitat beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de l'execució d'aquest.

e) Respectar les regles d'acumulació regulades en l'article 11 de l'Ordre 12/2017 de 31 de maig.

f) Instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant haja executat el projecte, només en cas que no haguera sigut presentat en la fase de sol·licitud per trobar-se en tràmit d'obtenció.

Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en aquesta s'especifiquen.

2. En la justificació de la despesa podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en uns altres, si bé únicament en les següents circumstàncies:

a) En els costos amb justificació superior al 80 % del que es regula en la notificació, la disminució de despesa es podrà compensar fins a aconseguir el 100 % amb els excessos provinents d'altres costos en els quals s'haja justificat per damunt del que es regula.

b) Únicament el 20 % d'excés d'un cost podrà aplicar-se a compensar la menor justificació en uns altres.

c) Els excessos en les partides de despesa de recursos humans no podran utilitzar-se per a compensar altres costos.

d) Els costos la despesa justificada dels quals siga inferior al 80 % del que es disposa en la notificació d'ajuda, no admetran compensació.

e) En qualsevol cas, després d'aplicades les possibles compensacions, cap cost quedarà amb una subvenció assignada superior a la indicada en la notificació d'ajuda.

5. La condició de entidad beneficiaria de la ayuda implica asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía sobre la financiación del mismo por IVACE, a través de los siguientes medios:

a) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Durante la ejecución del proyecto deberá incorporar en su página web, en caso de disponer de ella, una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, mencionando el apoyo del IVACE.

c) Conservar constancia gràfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente apartado para su acreditación en el momento de la justificación del proyecto y la puesta a disposición del IVACE o cualquier órgano de control que la requiera.

6. Otras obligaciones:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo de 5 años a contar desde la finalización del plazo de justificación. En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existientes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten posteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoría.

c) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación vigente, así como los estados contables.

d) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la entidad beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

e) Respetar las reglas de acumulación previstas en el artículo 11 de la Orden 12/2017, de 31 de mayo.

f) Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante haya ejecutado el proyecto, solo en caso de que no hubiera sido presentado en la fase de solicitud por encontrarse en trámite de obtención.

Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen.

2. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

a) En los costes con justificación superior al 80 % de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el 100 % con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

b) Únicamente el 20 % de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

c) Los excesos en las partidas de gasto de recursos humanos no podrán utilizarse para compensar otros costes.

d) Los costes cuyo gasto justificado sea inferior al 80 % de lo previsto en la notificación de ayuda, no admitirán compensación.

e) En cualquier caso, después de aplicadas las posibles compensaciones, ningún coste quedará con una subvención asignada superior a la indicada en la notificación de ayuda.



f) La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

En qualsevol cas, les modificacions resultants dels mecanismes de compensació detallats o aprovades per l'IVACE no han d'estar en contradicció amb els requisits exigits per a l'aprovació del projecte i els seran aplicables els límits establits en els annexos de la present resolució.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària, podrà donar lloc a la minoració o revocació de l'ajuda concedida o al desistiment sense efectes, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta.

4. La no presentació de les ofertes o els informes a què fa referència l'article 9.4, o la insuficiència d'aquests, donarà lloc a la consegüent minoració o revocació establida en l'article 10.2 de les bases reguladores.

5. La presentació per part de l'entitat beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60 % de la quantitat total a justificar donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament pugua considerar-se que així i tot el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

6. L'entitat beneficiària podrà sol·licitar una ampliació de la data de justificació del projecte quan es donen circumstàncies excepcionals i no regulades. Per a això haurà de presentar una sol·licitud motivada, com a mínim 15 dies naturals abans de la data límit de justificació del projecte establida en l'article 9.3.d. L'IVACE podrà acceptar-la si la considera compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria. La possible autorització no suposarà la modificació del període d'execució del projecte ni d'elegibilitat de despeses.

7. Es delega en la prefectura de l'àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, especialment les referides a renúncies, canvi d'entitat beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest i canvi de projecte; la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

L'IVACE pagarà l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'entitat beneficiària.

Article 12. Transparència i detecció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complit amb la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web -o mig electrònic de finalitat similar- en la qual aparega la següent informació:

- Contractes subscrits amb una Administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de duració, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

- Convenis amb l'Administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de duració i obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

- Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes regulades en la present convocatòria podrà

f) La compensación entre costes no alterará en ningún caso la naturaleza del proyecto.

En cualquier caso, las modificaciones resultantes de los mecanismos de compensación detallados o aprobadas por el IVACE, no estarán en contradicción con los requisitos exigidos para la aprobación del proyecto y les serán de aplicación los límites establecidos en los anexos de la presente resolución.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración o revocación de la ayuda concedida o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

4. La no presentación de las ofertas o los informes a que hace referencia el artículo 9.4, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la consiguiente minoración o revocación prevista en el artículo 10.2 de las bases reguladoras.

5. La presentación por parte de la entidad beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60 % de la cantidad total a justificar dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que técnicamente pueda considerarse que aun así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

6. La entidad beneficiaria podrá solicitar una ampliación de la fecha de justificación del proyecto cuando se den circunstancias excepcionales e imprevisibles. Para ello deberá presentar una solicitud motivada, como mínimo 15 días naturales antes de la fecha límite de justificación del proyecto establecida en el artículo 9.3.d. El IVACE podrá aceptarla si la considera compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria. La posible autorización no supondrá la modificación del periodo de ejecución del proyecto ni de elegibilidad de gastos.

7. Se delega en la jefatura del área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en especial las referidas a renuncias, cambio de entidad beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la entidad beneficiaria.

Artículo 12. Transparencia y detección del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web -o medio electrónico de finalidad similar- en la que aparezca la siguiente información:

- Contratos suscritos con una Administración pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

- Convenios con la Administración pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

- Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la

posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <http://igae-pre.central.sepg.minhac.age/llocs/igae/és-ÉS/pàgines/Denam.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Desenvolupament i execució

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 11 de setembre de 2019.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

ANNEX

Actuació 1. Organització de jornades i seminaris destinats a facilitar que les empreses participants puguen escometre les mesures del RIS3-CV regulades.

A. Actuacions susceptibles de suport

Organització de jornades, seminaris, fòrums o trobades de demostració de tecnologies, dirigides a personal directiu i tècnic de les empreses a fi de facilitar la seua evolució cap a la indústria 4.0 o l'economia circular. Les accions hauran de tindre contingut tècnic, excoent la difusió i promoció de caràcter general, i abordar alguna de les següents temàtiques:

I. Capacitació per a facilitar la presa de decisions sobre l'estratègia a seguir en el futur i les tecnologies més adequades.

II. Presentació de les novetats i tendències nacionals i europees respecte a la Indústria 4.0 o l'economia circular, beneficis i oportunitats associades a aquestes per a les empreses valencianes, i casos d'èxit regionals, nacionals i europeus.

III. Desenvolupament de nous models de negoci basats en la digitalització o l'economia circular.

Un projecte podrà contindre una programació de diverses accions.

Per a l'organització de les accions s'exigirà l'existència d'un programa detallat, inscripcions i control d'assistència.

La inscripció d'assistents a les accions podrà tindre caràcter oneros, sempre que l'ingrés total per aquest concepte juntament amb l'ajuda concedida, no supere el seu cost total.

B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits previstos en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

C. Despeses subvencionables

Del pressupost plantejat en la memòria presentada per les entitats sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament

presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <http://igae-pre.central.sepg.minhac.age/sitios/igae/es-ES/paginas/Denam.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Desarrollo y ejecución

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 11 de septiembre de 2019.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

ANEXO

Actuación 1. Organización de jornadas y seminarios destinados a facilitar que las empresas participantes puedan acometer las medidas del RIS3-CV previstas.

A. Actuaciones apoyables

Organización de jornadas, seminarios, foros o encuentros de demostración de tecnologías, dirigidas a personal directivo y técnico de las empresas con objeto de facilitar su evolución hacia la industria 4.0 o la economía circular. Las acciones deberán tener contenido técnico, excluyendo la difusión y promoción de carácter general, y abordar alguna de las siguientes temáticas:

I. Capacitación para facilitar la toma de decisiones sobre la estrategia a seguir en el futuro y las tecnologías más adecuadas.

II. Presentación de las novedades y tendencias nacionales y europeas respecto a la Industria 4.0 o la economía circular, beneficios y oportunidades asociadas a las mismas para las empresas valencianas, y casos de éxito regionales, nacionales y europeos.

III. Desarrollo de nuevos modelos de negocio basados en la digitalización o la economía circular.

Un proyecto podrá contener una programación de varias acciones.

Para la organización de las acciones se exigirá la existencia de un programa detallado, inscripciones y control de asistencia.

La inscripción de asistentes a las acciones podrá tener carácter oneroso, siempre que el ingreso total por este concepto junto con la ayuda concedida, no supere su coste total.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

C. Gastos subvencionables

Del presupuesto planteado en la memoria presentada por las entidades solicitantes se considerarán como gastos subvencionables única-



els que es defineixen a continuació, desglossats per a cada acció i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores.

1) Col·laboracions externes:

a) Contractació de personal expert -persones físiques, empreses o entitats- especialitzat en la temàtica a desenvolupar en l'activitat subvencionada.

b) Despeses d'allotjament i desplaçament de les persones que realitzen les ponències. S'admetran despeses de desplaçament mitjançant transport públic amb un límit de 500 euros per persona i acció, i d'allotjament amb un màxim de 100 euros per persona i nit.

c) Despeses necessàries per al desenvolupament de les accions: lloguer de sales, materials i difusió.

2) Personal propi: despeses del personal propi dedicat de forma directa a l'organització i coordinació de l'activitat subvencionada. La despesa subvencionable en aquesta actuació no podrà superar el 15 % de la despesa subvencionable en el concepte de col·laboracions externes, quedant limitat el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

Actuació 2. Posada en marxa i dinamització de plataformes web col·laboratives per a la difusió de continguts i la participació d'empreses i d'agents de l'oferta científicotecnològica i de l'ecosistema d'innovació i empremadoria.

A. Actuacions susceptibles de suport

Desenvolupament i posada en funcionament de plataformes digitals, o de continguts per a aquest tipus de plataformes, per a la difusió d'informació tècnica en l'àmbit de la indústria 4.0 o l'economia circular.

B. Característiques de l'ajuda

Sense perjudici dels límits establits en l'article 5 de la present convocatòria, la subvenció podrà aconseguir fins a un 80 % de les despeses subvencionables.

C. Despeses subvencionables

1. Del pressupost plantejat en la memòria presentada per les entitats sol·licitants es consideraran com a despeses subvencionables únicament els que es defineixen a continuació i amb les limitacions establides en l'article 19 de les bases reguladores:

a) Col·laboracions externes: despeses d'assistència tècnica, consultoria i equivalents, per al disseny, desenvolupament, implementació, manteniment de la plataforma, preparació de continguts i dinamització d'aquesta.

b) Adquisició d'actius immaterials: llicències, *know how* o programari que siga necessari integrar en la plataforma resultant objecte de l'ajuda, incloent costos per ús de solucions i aplicacions (SaaS), durant el temps d'execució del projecte. S'exclou el cost llicències de sistemes operatius i un altre programari de propòsit general.

c) Personal propi: despeses del personal tècnic de l'entitat beneficiària que participe en el projecte. La despesa subvencionable en aquesta actuació no podrà superar en cap cas el 20 % del total de la despesa subvencionable derivada de la resta de conceptes. Es limita el cost horari subvencionable a 40 euros/hora com a màxim.

2. Vist que l'actuació té com a objectiu exclusiu la difusió de continguts tècnics en l'àmbit de la indústria 4.0 o l'economia circular, si la plataforma objecte de suport té altres continguts diferents dels esmentats, els costos de desenvolupament i posada en funcionament es reduiran en la proporció corresponent.

mente los que se definen a continuación, desglosados para cada acción y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras.

1) Colaboraciones externas:

a) Contratación de personal experto -personas físicas, empresas o entidades- especializado en la temática a desarrollar en la actividad subvencionada.

b) Gastos de alojamiento y desplazamiento de las personas que realicen las ponencias. Se admitirán gastos de desplazamiento mediante transporte público con un límite de 500 euros por persona y acción, y de alojamiento con un máximo de 100 euros por persona y noche.

c) Gastos necesarios para el desarrollo de las acciones: alquiler de salas, materiales y difusión.

2) Personal propio: gastos del personal propio dedicado de forma directa a la organización y coordinación de la actividad subvencionada. El gasto subvencionable en esta actuación no podrá superar el 15 % del gasto subvencionable en el concepto de colaboraciones externas, quedando limitado el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.

Actuación 2. Puesta en marcha y dinamización de plataformas web colaborativas para la difusión de contenidos y la participación de empresas y de agentes de la oferta científico tecnológica y del ecosistema de innovación y emprendimiento.

A. Actuaciones apoyables

Desarrollo y puesta en funcionamiento de plataformas digitales, o de contenidos para este tipo de plataformas, para la difusión de información técnica en el ámbito de la industria 4.0 o la economía circular.

B. Características de la ayuda

Sin perjuicio de los límites previstos en el artículo 5 de la presente convocatoria, la subvención podrá alcanzar hasta un 80 % de los gastos subvencionables.

C. Gastos subvencionables

1. Del presupuesto planteado en la memoria presentada por las entidades solicitantes se considerarán como gastos subvencionables únicamente los que se definen a continuación y con las limitaciones establecidas en el artículo 19 de las bases reguladoras:

a) Colaboraciones externas: gastos de asistencia técnica, consultoría y equivalentes, para el diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento de la plataforma, preparación de contenidos y dinamización de la misma.

b) Adquisición de activos inmateriales: licencias, *know-how* o *software* que sea necesario integrar en la plataforma resultante objeto de la ayuda, incluyendo costes por uso de soluciones y aplicaciones (SaaS), durante el tiempo de ejecución del proyecto. Se excluye el coste licencias de sistemas operativos y otro *software* de propósito general.

c) Personal propio: gastos del personal técnico de la entidad beneficiaria que participe en el proyecto. El gasto subvencionable en esta actuación no podrá superar en ningún caso el 20 % del total del gasto subvencionable derivado del resto de conceptos. Se limita el coste horario subvencionable a 40 euros/hora como máximo.

2. Puesto que la actuación tiene como objetivo exclusivo la difusión de contenidos técnicos en el ámbito de la industria 4.0 o la economía circular, si la plataforma objeto de apoyo tiene otros contenidos diferentes a los citados, los costes de desarrollo y puesta en funcionamiento se reducirán en la proporción correspondiente.